



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «Станция
юных туристов и техников»
_____ В.С.Малых
«09» января 2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников»
на 2020 г.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	I квартал 2020 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей, их корректировка	Директор	Постоянно
1.3.	Контроль за размещением в открытом доступе информации с указанием сведений о возможности обращения по вопросам коррупции в учреждении к администрации	Заместитель директора	Регулярно
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Директор	Ежекварталь но
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации	Директор	По мере поступления обращений
4.2	Ведение на официальном сайте странички «Противодействие коррупции»	Старостина И.Е.	Постоянно
4.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор, заместитель директора	По мере обращения
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно

4.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, заместитель директора	В течение года
5.3	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации или ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Директор	постоянно
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции ФХД организации	Директор, ЦБ	В течение года
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, ЦБ	В течение года