

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «Станция юных
туристов и техников»
В.С.Малых
«01» сентября 2017 г. Приказ №59/3

ПОРЯДОК ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТУРИСТОВ И ТЕХНИКОВ»
ГОРОДА СЛОБОДСКОГО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Порядок приёма граждан в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов и техников» города Слободского Кировской области (далее МКУ ДО «Станция юных туристов и техников») разработан на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих качество предоставления бюджетных услуг в области образования:

- Конституции РФ;
- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями);
- Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- приказа Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями)
- СанПиН 2.4.4.3172-14.

Порядок приёма в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников»

1. МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста, преимущественно от 5 до 18 лет.
2. В МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» принимаются все желающие обучаться, проживающие на территории города Слободского.
Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме только по причине:
 - отсутствие свободных мест в пределах численности контингента учащихся, установленных муниципальным заданием;
 - отказ родителей (законных представителей) должным образом оформить свое обращение по поводу поступления ребенка в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» (предоставить необходимые документы, заключить договор).
3. Приём учащихся в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» осуществляется приказом директора при предоставлении следующих документов:
 - заявления родителей (законных представителей) или ребёнка (при достижении им 14 лет) на имя директора МКУ ДО «Станция юных туристов и техников»;
 - медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (туристическо-краеведческому, техническому);
 - заявления о согласии на использование персональных данных.

4. Лицо, признанное беженцем и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное образовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.
5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.
6. При приеме ребёнка в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» руководитель объединения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МКУ ДО «Станция юных туристов и техников», основными дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников».
7. В приеме ребёнка в спортивные, туристические, объединения может быть отказано по медицинским показаниям.
8. Прием заявлений и зачисление в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» осуществляется до 15 сентября и оформляется приказом директора.
9. Деятельность учащихся в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, объединение, группа, секция, кружок и другие).
10. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
11. Комплектование учащихся в объединения, а также наполняемость объединений осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14).
12. Списочный состав объединений оформляется приказом директора МКУ ДО «Станция юных туристов и техников».
13. Контингент в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия.
14. Порядок приема учащихся в МКУ ДО «Станция юных туристов и техников» должен быть доведен до сведения детей, их родителей (законных представителей).
15. Отчисление учащихся из объединений производится по следующим причинам:
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего обучению в коллективе;
 - по желанию учащегося или мотивированного ходатайства родителей(законных представителей);
 - прекращения посещения учащимся учебных занятий на длительный срок (более месяца) без извещения о его причинах педагога.
- В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий детского объединения.
16. Решение об отчислении учащегося утверждается приказом директора МКУ ДО «Станция юных туристов и техников».