

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И  
ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»**

**П Р И К А З**

« 27 » декабря 2022 года

№ 127

О внесении изменений в «Учетную политику ГКУ «Севастопольский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» для целей бюджетного учета казенного учреждения», утвержденную приказом ГКУ «СРЦДПОВ» от 28.12.2020г. №131.

Во исполнение Федерального Закона Российской Федерации от 06 декабря 2011года №402-ФЗ и приказа Министерства Финансов России от 01 декабря 2010года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению (далее- Инструкция к Единому плану счетов №157н), Приказа Минфина России от 30марта 2015г. №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (утв. приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н) иных нормативно-правовых актов, иных нормативно-правовых актов, регулируемыми вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в «Учетную политику ГКУ «Севастопольский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» для целей бюджетного учета казенного учреждения», а именно:

1.1. Преамбулу изложить в новой редакции:

**«Учетная политика для целей бюджетного учета**

Учетная политика Государственного казенного учреждения «Севастопольский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» разработана в соответствии:

- с Бюджетным кодексом РФ;
- с Законом от 06.12.2011г. №402-ФЗ;
- с приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция к Единому плану счетов № 157н);

- приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н);
- приказом Минфина от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ № 85н);
- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);
- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, 257н, 258н, 259н, 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 277н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Информация о связанных сторонах», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 № 122н, 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»), от 15.11.2019 № 181н, 182н, 183н, 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», СГС «Совместная деятельность», СГС «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее – СГС «Финансовые инструменты») от 30.10.2020 № 254н (далее – СГС «Метод долевого участия»), от 16.12.2020 № 310н (далее – СГС «Биологические активы»).
- Приказ Минфина России от 15.04.2021г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (с изменениями от 30.09.2021 № 142н, от 28.06.2022 № 100н), далее – Приказ 61н.
- Федеральный закон от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями)

#### Используемые термины и сокращения

Наименование	Расшифровка
Учреждение	Государственное казенное учреждение «Севастопольский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
КБК	1–17 разряды номера счета в соответствии с Рабочим планом счетов
X	18 разряд номера счета бухучета – код вида финансового обеспечения (деятельности)
X	24-26 разряд – соответствующая статья КОСГУ

1.2. В раздел «I. Общие положения» добавить:

- пункт 15. «Учреждение публикует основные положения учетной политики на своем официальном сайте путем размещения копий документов учетной политики.  
Основание: пункт 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

1.3. В разделе «IV. Учет отдельных видов имущества и обязательств», изложить в новой редакции:

- пункт 2.11. Единицей учета основных средств является инвентарный объект. Локально-вычислительная сеть (ЛВС), охранно-пожарная сигнализация (ОПС), система видеонаблюдения, система контроля доступа, узел учета тепловой энергии как отдельные инвентарные объекты не учитываются, так как выполняют свои функции только после установки в здании, сооружении, на территории и являются комплексами конструктивно-сочлененных предметов. Отдельные элементы данных систем, если они соответствуют критериям основных средств, установленным Стандартом «Основные средства», по решению комиссии по поступлению и выбытию активов могут учитываться как отдельные основные средства. Элементы систем, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, могут учитываться как единый инвентарный объект. Монтаж (установка), замена, расширение данных систем с использованием оборудования, расходных материалов подрядчика отражаются по подстатьям КОСГУ 225 «Расходы, услуги по содержанию имущества» или КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги». Расходы списываются на расходы (финансовый результат) текущего финансового года.

- пункт 12.3. В учреждении создаются:

- резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок расчета резерва приведен в приложении 8 к Учетной политике.
- по обязательствам при приемке результатов контрактов в ЕИС в сфере закупок.  
Основание: пункты 302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

добавить:

- пункт 12.5. «Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок, создается, если фактическая приемка осуществляется ранее размещения (подписания) в ЕИС документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги). Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД).

Резерв списывается после подписания в ЕИС документа о приемке — при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан. Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва)».

1.4. В разделе: «VI. Первичные и сводные учетные документы, бюджетные регистры и правила документооборота» внести изменения:

- пункт 7. «Первичные и сводные документы, согласно перечню, составляются в электронном виде, заверенные ЭП и (или) на бумажных носителях информации (заверенные собственноручной подписью).

п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	<u>0510431</u>	Ведомость группового начисления доходов
2	<u>0510433</u>	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств
2.1	<u>0510432</u>	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления)
3	<u>0510434</u>	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование
3.1	<u>0510435</u>	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей
4	<u>0510436</u>	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам
5	<u>0510437</u>	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета _____
6	<u>0510439</u>	Решение о проведении инвентаризации
7	<u>0510440</u>	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов
7.1	<u>0510441</u>	Решение о признании объектов нефинансовых активов
8	<u>0510442</u>	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы
9	<u>0510445</u>	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам
10	<u>0510446</u>	Решение о восстановлении кредиторской задолженности
10.1	<u>0510447</u>	Изменение Решения о проведении инвентаризации
11	<u>0510836</u>	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств
12	<u>0510837</u>	Ведомость начисления доходов бюджета
13	<u>0510838</u>	Ведомость выпадающих доходов
14	<u>0510448</u>	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов
15	<u>0510450</u>	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
16	<u>0510451</u>	Требование-накладная
17	<u>0510452</u>	Акт приемки товаров, работ, услуг
18	<u>0510453</u>	Извещение о трансферте, передаваемом с условием
19	<u>0510521</u>	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо
20	<u>0510454</u>	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)
21	<u>0510456</u>	Акт о списании транспортного средства
22	<u>0510458</u>	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону
23	<u>0510460</u>	Акт о списании материальных запасов
24	<u>0510461</u>	Акт о списании бланков строгой отчетности
25	<u>0510463</u>	Акт о результатах инвентаризации

Электронные документы:

- составляются в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью либо в случаях, предусмотренных Приказом № 61н простой электронной подписью;
- формируются с указанием предусмотренных унифицированными формами электронных документов реквизитов и соответствующих им согласно общероссийским классификаторам (классификациям) технико-экономической информации при автоматизированной обработке и обмене информации кодам.
- можно изменять размер граф и строк, включать дополнительные строки (подразделы), которые предусмотрены унифицированной формой, добавлять вкладные листы.
- Исключение субъектами учета отдельных реквизитов из унифицированных форм электронных документов не допускается.
- ЭД принимается к учету, если заполнены все реквизиты и имеется квалифицированная электронная подпись руководителя учреждения (ЭЦП) (уполномоченного им лица).
- Поля, предназначенные для бухгалтерских записей либо отметок бухгалтерии, лицо, ответственное за формирование электронного документа, не заполняет.

Основание: часть 5 статьи 9 Закона от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ, пункты 7,11 Инструкции к Единому плану счетов №157н, статья 2 Закона от 6 апреля 2011г. №63-ФЗ, приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 г. N 61н., Приложение N 1к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 г. N 61н.»

- 1.5. Приложение 11 к Учетной политике: «Номера журналов операций» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Ввести в действие с 01.01.2023года.
3. Применять во все последующие периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
4. Довести до всех отделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского и налогового учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
ГКУ «Севастопольский реабилитационный  
центр для детей и подростков с ограниченными  
возможностями»



Ю.Э.Емельянов