

**Частное дошкольное образовательное учреждение «Православный детский сад №1  
Централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской  
Православной Церкви (Московский Патриархат)»**

Приняты на заседании педсовета  
ЧДОУ «Православный детский сад №1»  
Протокол от 21.03.2017 № 3

Утверждено  
приказом заведующего ЧДОУ  
«Православный детский сад №1»  
от 27.10.2017 № 32-од  
С.В. Гарбар

Учтено  
Мотивированное мнение  
родительского совета ЧДОУ  
«Православный детский сад №1»  
Протокол от 22.05.2017 № 2

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между частным дошкольным образовательным учреждением  
(ЧДОУ) «Православный детский сад №1» и родителями (законными  
представителями) обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением (ЧДОУ) «Православный детский сад №1» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением (ЧДОУ) «Православный детский сад №1» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.3. Разработка и принятие настоящего Порядка, а также изменений и дополнений к нему, относится к компетенции педагогического Совета ДОУ. При принятии настоящего Порядка, а также изменений и дополнений к нему, учитывается мнение Родительского совета ДОУ.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия:

1) участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), педагогические работники и их представители, а также ДОУ;

2) обучающиеся - физические лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования ДОУ, за которыми осуществляется присмотр и уход в ДОУ.

1.5. Настоящий Порядок утверждается приказом ДОУ, изданным заведующим ДОУ и действует до утраты его силы.

## **2. Порядок и основания возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) является распорядительный акт ДОУ (приказ) о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта ДОУ о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ предшествует заключение договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) - (далее – договор об образовании).

2.3. Права и обязанности обучающихся (воспитанников), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

2.4. Правила приема в ДОУ на обучение по образовательной программе дошкольного образования устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ДОУ самостоятельно и закрепляются в отдельном локальном нормативном акте ДОУ.

## **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы ДОУ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы ДОУ (продолжительность обучения).

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися дошкольного образования в ДООУ по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и (или) его родителей (законных представителей), а также ДООУ.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ, изданный руководителем ДООУ. Распорядительный акт (приказ) издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) ДООУ или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Документы об обучении по образовательной программе дошкольного образования**

5.1. Освоение обучающимися образовательной программы дошкольного образования в ДООУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

#### **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

- 1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), в том числе в случае перехода обучающихся (воспитанников) для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДООУ.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ об отчислении обучающегося из ДООУ. Основанием для издания распорядительного акта (приказа) является заявление родителя (законного представителя) обучающегося о прекращении образовательных отношений и отчислении обучающегося по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Права и обязанности обучающихся (воспитанников), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

приложение № 1  
к Порядку

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением (ЧДОУ) «Православный детский сад №1» и родителями (законными представителями) обучающихся**

Заведующему ЧДОУ  
«Православный детский сад № 1»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заведующего

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя полностью)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
о прекращении образовательных отношений  
и отчислении обучающегося**

Прошу прекратить образовательные отношения между ЧДОУ «Православный детский сад № 1» и мною, родителем (законным представителем) обучающегося

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(последнее – при наличии), дата рождения ребенка)

и отчислить обучающегося с \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основание для прекращения образовательных отношений, отчисления)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_