Протокол

собрания работников МБУК «Сыктывдинское музейное объединение»

от 23 марта 2018 года

Присутствовали:

Работники учреждения

Председатель собрания – Муравьев В. Н.

Секретарь собрания – Саутер Е. А.

Повестка дня:

1. Отчет ответственного за профилактику коррупционных правонарушений о выполнении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Сыктывдинское музейное объединение».

Слушали: Никитенко В. П., ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 - 2020 гг.

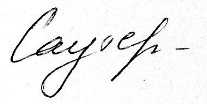
Обсудив информацию Никитенко В. П. и обменявшись мнениями, работники решили:

1. Принять к сведению отчет Никитенко В. П. о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 - 2020 гг. (отчет прилагается).

2. Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 – 2020 гг. Рассмотреть предложения по дополнительным мероприятиям.



Председатель собрания В. Н. Муравьев

Секретарь собрания Е. А. Саутер

Приложение

к протоколу собрания

от 23 марта 2018 года

Отчет

о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
| Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУК «СЦСР», выявление и устранение коррупционных рисков | | | |
|  | | | |
| 1.1 | Анализ жалоб и обращений о фактах коррупции в МБУК «СМО» | Никитенко В.П. | . Жалоб не было |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | Выполнено |
| 1.3 | Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов:  - обеспечение систематического контроля за выполнением условий  договоров (контрактов);  - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами (контрактами) | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | Выполнено |
| 1.4. | Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | Выполняется. |
|  |  |  |  |
| Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 2.1 | Проведение информирования работников учреждения об изменениях  антикоррупционного законодательства. | Никитенко В. П. | Выполняется по мере изменения законодательства |
| 2.2 | Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | Выполняется постоянно:  в индивидуальных и коллективных беседах ведется разъяснительная работа по антикоррупционной тематике  Проведено собрание коллектива 23.03.2018 |
| 2.3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Никитенко В. П. | Выполнено |
| 2.4 | Пополнение фонда музея изданиями, брошюрами по антикоррупционной политике в целях индивидуального знакомства и изучения коллективом | Никитенко В. П. | Выполняется |
| Совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики МБУК «СМО» | | | |
| 3.1 | Проведение оценки должностных обязанностей  работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | Выполнено |
| 3.2 | Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Муравьев В. Н.  Директор МБУК «СМО» | постоянно |
| 3.3 | Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Никитенко В. П.. | Проведено собрание коллектива 23.03.2018 |
| 3.4 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых директором учреждения и членами его семьи на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» | Трефилова В. И. (по согласованию) | Сведения размещены на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в установленные законодательством сроки |
| 3.5. | Проведение проверок полноты и достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя учреждения | Трефилова В. И. (по согласованию) | Плановая проверка в июне 2018 года |
| Активизация антикоррупционного обучения и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции в МБУК «СМО» | | | |
|  |  |  |  |
| Вовлечение институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики в МБУК «СМО», поддержка общественных антикоррупционных инициатив | | | |
| 4.1 | Организация и проведение заседаний «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции | Директор МБУК «СМО» | Заседание Общественного совета, февраль 2018г. |
| 4.2 | Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары) | Директор МБУК «СМО» | Запланировано на сентябрь 2018 г. (мини-беседы с учащимися и студентами КРАПТ) |
| 4.3 | Использование «телефона доверия» и «прямой линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Директор МБУК «СМО» | Не было необходимости |
| Развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики в МБУК «СМО» | | | |
| 5.1. | Проведение мониторинга качества предоставления услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления услуг | Директор МБУК «СМО» | Проведен устный опрос посетителей музея |