



**Информация о способах и адресах направления обращений
получателями финансовых услуг
ООО МКК «ЮристЪ»,
о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения**

Заинтересованное лицо вправе обратиться с заявлением, жалобой в микрофинансовую организацию, Центральный Банк Российской Федерации, Саморегулируемую организацию Союз микрофинансовых организаций «Единство» следующими способами:

1. Путем направления обращения почтовым отправлением:
 - в ООО МКК «ЮристЪ», юридический адрес и адрес для корреспонденции: 440067, Пензенская область, г. Пенза, ул. Клары Цеткин, д. 44А, офис 14.
 - в саморегулируемую организацию, членом которой является Общество, - Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»: юридический адрес: 127030, г. Москва, ул. Сушнёвская, д. 21, офис 513; адрес для направления корреспонденции: 127030, г. Москва, ул. Сушнёвская, д. 21, офис 513.
 - в Банк России: Отделение по Пензенской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации, адрес: 440000, Пензенская область, г. Пенза, ул. Кирова, 62.
2. Путем направления обращений через официальный сайт Банка России: <https://www.cbr.ru>.
3. Путем направления обращений через официальный сайт Саморегулируемой организации Союза микрофинансовых организаций «Единство»: <https://sro-mfo.ru>.

В целях всестороннего и надлежащего рассмотрения обращения рекомендуется в нем указывать следующие данные:

- номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией;
- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;
- иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства, в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов;
- идентифицирующие получателя финансовой услуги признаки (в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица);
- подпись уполномоченного представителя (в отношении юридических лиц).

В обращении не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу микрофинансовой организации, имуществу, жизни и (или) здоровью работников микрофинансовой организации, а также членов их семей.

Текст письменного обращения должен быть читаем.

В обращении не должны содержаться вопросы, на которые получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ по существу.

Генеральный директор
ООО МКК «ЮристЪ»
Екимов В. В.

