



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРЬЭНЕРГОАТТЕСТАЦИЯ»
(АНО ДПО «СИБИРЬЭНЕРГОАТТЕСТАЦИЯ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«СибирьЭнергоАттестация»
_____ С.В. Филинская

« 24 » марта 2025г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АНО ДПО «СИБИРЬЭНЕРГОАТТЕСТАЦИЯ»
ЗА 2024 ГОД**

г. Тюмень

2025

Оглавление

Общие положения

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
3. Организация учебного процесса
4. Содержание и качество подготовки специалистов
5. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса
6. Кадровое обеспечение
7. Качество материально-технического обеспечения
8. Внутренняя оценка качества образования
9. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию
10. Результаты анализа показателей деятельности организации

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» для проведения самообследования, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о лицензировании образовательной деятельности (Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 № 966);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», получение объективной информации о состоянии образовательного процесса, установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства в сфере образования, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- содержания и качества подготовки слушателей;
- актуальность и востребованность проводимого профессионального обучения;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» по реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

В отчете отражены общие сведения об АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, о системе управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», о содержании и качестве подготовки, организации учебного процесса, о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлениях деятельности АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, Уставом.

1.1 Общая характеристика

Полное наименование:	Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «СибирьЭнергоАттестация»
Сокращенное наименование	АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
Директор	Филинская Светлана Владимировна (действует на основании Устава)
Юридический адрес	625005, Тюменская область, г. Тюмень, ул. 2-я Луговая, д. 24 корпус 1, 3 этаж, помещ. 19
Фактический (почтовый) адрес	625005, Тюменская область, г. Тюмень, ул. 2-я Луговая, д. 24 корпус 1, 3 этаж, помещ. 19
Телефон	8 (992) 311-99-55
Электронная почта	siberiadpo@mail.ru
Сайт	www.siberiadpo.ru
ИНН	7203310811
КПП	720301001
Банк получателя	ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) Г. Москва
Расчетный счет	40703810200000001105
Корреспондентский счет	30101810145250000411
БИК	044525411
ОКПО	32740856
ОКВЭД ОК 029-2014	85.42.9 - Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки 85.42 - Образование профессиональное дополнительное
ОГРН	1147232027238

Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

Тип Организации - организация дополнительного профессионального образования.

Учредителями АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» являются физические лица:

- Сажин Сергей Витальевич
- Гарро Дмитрий Владимирович

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» имеет Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации и Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по ее месту нахождения.

На данный момент АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» филиалов и представительств не имеет.

1.2 Правоустанавливающие и локальные документы

В АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» разрабатываются и утверждаются в установленном порядке акты и положения, регламентирующие деятельность, должностные обязанности преподавателей, руководителей и сотрудников.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» включает следующие основные документы:

- Устав АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 72 № 002301429 от 04 июня 2014 года, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №14 по Тюменской области, расположенной по адресу 625003, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Товарное шоссе, д. 15
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 72 № 002301430 выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Тюмени № 3
- Правила внутреннего распорядка слушателей и работников АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»

- Лицензии от 24 июня 2019 г. регистрационный № 039 (серия 72 Л 01 № 0002160) с последними изменениями от 24 декабря 2020 г, приказ № 660/ОД, выданная Департаментом образования и науки Тюменской области
- Штатное расписание
- Правила приема на обучение
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Инструкция по формированию основных программ профессионального обучения в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Порядок выдачи документов о квалификации установленного АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» образца, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов
- Положение о порядке выдачи документов и их дубликатов при реализации основных программ профессионального обучения в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Положение о проведении текущего контроля знаний и итоговой аттестации слушателей программ повышения квалификации и профессионально переподготовки
- Положение об требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Положение о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Положение о платных образовательных услугах в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»
- Положение об оплате труда
- Положение о защите персональных данных
- Инструкция о мерах пожарной безопасности
- Бухгалтерский баланс
- Отчет о движении денежных средств
- Инструкция по оказанию первой (доврачебной) помощи при несчастных случаях
- Нормативные акты по охране труда и другие положения и регламенты

Делопроизводство в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» организовано и ведется. Все локальные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ АНО ДПО «СИБИРЬЭНЕРГОАТТЕСТАЦИЯ»

В соответствии с Уставом органами управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» являются:

Высший орган управления организацией является Общее собрание учредителей;

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Организации;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- назначение ликвидационной комиссии;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение штатного расписания, организационной структуры;
- утверждение производственной программы, бюджета доходов и расходов, бюджета движения денежных средств;
- определение размера и формы оплаты обучения в Организации;
- определение условий оплаты труда работников Организации;
- создание филиалов и открытие представительств;
- участие в других организациях;
- утверждение отчетов о доходах и расходах производственно-хозяйственной деятельности;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- и иные вопросы, отнесенные действующим Законодательством РФ к исключительной компетенции высшего органа управления.

Общее собрание учредителей является правомочным, если на его заседании присутствует более половины

состава Общего собрания учредителей. Решения Общего собрания учредителей по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются единогласно, путем подписания протокола собрания всеми учредителями Организации. Решения Общего собрания учредителей по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Заседание Общего собрания учредителей проводится не реже одного раза в год. Директор Организации должен известить весь состав Общего собрания учредителей о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения заседания Общего собрания учредителей.

Директор является единоличным исполнительным органом Организации;

Директор организации назначается Общим собранием учредителей сроком на пять лет.

Трудовой договор с Директором подписывает Председатель Общего собрания учредителей. Трудовой договор может быть продлен неограниченное число раз. Директор Организации имеет следующие права и обязанности:

- действует от имени организации без доверенности,
- действует от имени Организации, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные к исполнению для всех работников Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов Организации;
- открывает расчетный и иные счета Организации в банках;
- издает приказы, распоряжения, выдает доверенности, дает указания, обязательные для исполнения работниками Организации;
- утверждает штатную численность работников Организации, положения об оплате труда, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила приема обучающихся, другие положения и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- решает вопросы о зачислении и отчислении обучающихся в Организации граждан;
- организует материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений;
- привлекает для осуществления уставной деятельности Организации дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая использование банковского кредита;
- осуществляет прием, перемещение и увольнение работников Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- по согласованию с Общим собранием учредителей назначает на должность (освобождает от должности) заместителей директора Организации, главного бухгалтера Организации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает правила, положения, инструкции, порядки, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания учредителей;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания учредителей;
- организует бухгалтерский, налоговый учет, управленческий учет и формирование достоверной отчетности;
- предоставляет на утверждение Общему собранию учредителей годовой бухгалтерский отчет Организации и пояснительную записку к нему;
- утверждает положения об отделах, отделениях и службах, должностные и производственные инструкции;
- по согласованию с Общим собранием учредителей распоряжается средствами и имуществом Организации, несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

Коллегиальным органом управления Организации является Педагогический совет;

Коллегиальным органом управления Организации является Педагогический совет, в состав которого входят педагогические работники. Действует бессрочно.

К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- установление порядка организации образовательного процесса;

- принятие образовательных программ и учебных планов;
- определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- внесение предложений Учредителю о внесении изменений в Устав.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже двух раз в год.

Из числа участников Педагогического совета избираются председатель и секретарь сроком на 1 год. Решения педагогического совета оформляются протоколами.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических работников Организации.

Коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание работников, состоящих в трудовых отношениях с Организацией.

Действует бессрочно.

К компетенции Общего собрания работников относится решение следующих вопросов:

- согласование распорядка работы Организации, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса;
- определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;
- участие в обсуждении перспективного плана развития Организации.

Общее собрание работников Организации проводится не реже одного раза в год.

Из числа участников Общего собрания работников избираются председатель и секретарь сроком на 1 год. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами.

Общее собрание работников правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины работников Организации. Решение Общего собрания работников принимается большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Решения общего собрания работников носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом Директора.

Ревизионная комиссия (Ревизор) - контроль за финансово - хозяйственной деятельностью

Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая (ый) из числа участников Организации сроком на 5 лет.

Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Системы управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» обеспечивается централизованным планированием работы, наличием должностных инструкций руководителей и сотрудников, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» преследует образовательные, научные, социальные, благотворительные и иные цели. Извлечение прибыли не является основной целью АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», полученная прибыль не распределяется между Учредителями и иными лицами, а направляется на реализацию целей деятельности АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация». Вместе с тем, АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Предметом деятельности являются следующие виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов разрабатывает, принимает и реализовывает образовательные программы;
- разрабатывает и утверждает учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- разрабатывает учебные пособия в виде наглядных стендов, учебных видеофильмов, обучающих программных продуктов;
- путём целенаправленного учебного процесса, выбора форм, методов, средств обучения Организация создаёт необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных

программ, запрещает использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья людей методов обучения;

- самостоятельно устанавливает стоимость и форму оплаты на свои платные услуги и работы в соответствии с действующим законодательством;
- разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учётом уровня их предшествующей подготовки и способностей, которые обеспечивают завершение образования в сокращенные сроки без изменения обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации;
- выбирает формы, средства и методы обучения, систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных аттестаций обучающихся;
- организует и проводит для обучающихся математические, компьютерные, экономические и иные конкурсы и олимпиады;
- проводит рекламно-информационные и культурно-образовательные кампании, акции, фестивали, выставки, мероприятия спортивно-оздоровительного характера;
- осуществляет благотворительную деятельность;
- осуществляет внешнеэкономическую деятельность в установленном законом порядке, устанавливает прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, Центрами, осуществляет редакционно-издательскую деятельность.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Обучение в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» проводится по учебным программам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы.

Занятия проводятся по расписанию исходя из специфики каждой образовательной программы и возможностей АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация». Содержание образования и организация образовательного процесса в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» регламентируется образовательной программой, учебными (тематическими) планами, учебными программами, календарным учебным графиком разработанными и утвержденными АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» самостоятельно с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Обучение в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» ведется на русском языке. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально.

Продолжительность обучения и численность учебной группы зависит от требования реализуемой образовательной программы на каждом этапе. Формы обучения устанавливаются: с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от работы.

Обучение осуществляется по очной, очно-заочной, заочной, дистанционной форме и в форме экстерната.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» самостоятельно выбирает систему оценок, формы и порядок, а также периодичность промежуточной аттестации слушателей (обучающихся). Положение о текущем контроле знаний, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся) разрабатывается АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» самостоятельно формирует контингент слушателей (обучающихся) в соответствии с лицензией.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляет прием слушателей (обучающихся) независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляет прием и обучение по различным образовательным программам лиц в зависимости от уровня образования, на который рассчитана данная образовательная программа.

Обучение производится на платной и бесплатной основе. Платная образовательная деятельность АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

По решению директора отдельные слушатели (обучающиеся) могут быть освобождены от платы за обучение.

Взаимоотношения АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» и слушателя (обучающегося) регулируются договором, заключенным с физическим или юридическим лицом, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

Договор определяет уровень получаемого образования, образовательную программу, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», иные условия. В соответствии с заключенным договором обучение может осуществляться по индивидуальной программе, утверждаемой директором.

Прием в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» производится в течение календарного года на основании заключаемых договоров на обучение в зависимости от выбранной образовательной программы. Прием заявлений от физических и юридических лиц, желающих заключить договор на обучение, осуществляется в течение года.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» самостоятельно устанавливает величину и структуру приема слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Прием в группы дополнительного образования осуществляется на основании заключаемых договоров с физическими или юридическими лицами и АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия слушателем (обучающимся) для освоения реализуемых в нем образовательных программ. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» на основе дополнительных профессиональных образовательных программ.

Расписание занятий АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» по каждой реализуемой образовательной программе утверждает директор. Продолжительность ежедневных занятий устанавливается с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха слушателей (обучающихся) и установленных санитарно-гигиенических норм.

Учебная нагрузка обучающихся в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» не превышает 36 часов в неделю. Время работы на производственной практике не превышает продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников. Продолжительность уроков по теоретическому и производственному обучению, длительность перемен, режим занятий определяется Уставом на основе рекомендаций органов здравоохранения.

Дата начала учебных занятий и продолжительность учебного курса зависит от подготовки, получаемой квалификации, режима занятий и индивидуальных особенностей, обучаемых и определяются руководством. Для определения уровня знаний, умений и навыков, полученных слушателем (обучающимся) в процессе обучения, проводится промежуточная и итоговая аттестация, порядок, формы и методы проведения которой определяются программой обучения.

Для характеристики уровня знаний, умений и навыков слушателей (обучающихся) по программам повышения квалификации используются следующие оценки:

Оценкой результатов освоения слушателями программы производится в форме итоговой аттестации на основе использования системы оценивания знаний «сдано» или «не сдано» Оценка «сдано» ставится в случае, если слушатель ответил правильно на 75% вопросов и более.

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий Итоговая аттестация проводится в программе СДО, где процент правильных ответов программа подсчитывает автоматически и выдает решение, формируя отчет.

Оценка результатов освоения слушателями программы профессиональной переподготовки производится на основе использования пятибалльной системы оценивания:

Оценка	Критерии оценивания
5 – (отлично)	правильно выполнено не менее 95% тестовых заданий
4 – (хорошо)	правильно выполнено не менее 80% тестовых заданий
3 – (удовлетворительно)	правильно выполнено не менее 60% тестовых заданий
2 – (неудовлетворительно)	правильно выполнено менее 60% тестовых заданий

Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о полученном образовании и квалификации. Информация о выданных документах фиксируется в регистрационных журналах.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляет индивидуальный учет результатов (протоколы) освоения слушателями (обучающимися) образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных.

Отчисление слушателей (обучающихся) из АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляется на основании Приказа директора.

Слушатели (обучающиеся) могут быть отчислены:

- по собственному желанию, в том числе в связи с невозможностью обучения по состоянию здоровья;
- за грубые нарушения дисциплины, правил внутреннего распорядка и противоправное поведение;
- за нарушение условий оплаты обучения;
- за нарушение иных условий, указанных в подписанном сторонами договоре на обучение;
- невыполнения обязательств по условиям договора, заключенного со слушателем (обучающимся);
- при расторжении договора по инициативе самого слушателя (обучающегося).

Основанием для отчисления слушателей (обучающихся) является:

- письменное заявление физического, либо юридического лица;
- вступивший в законную силу приговор суда о лишении свободы;
- неоднократные нарушения дисциплины на занятиях и правил внутреннего распорядка в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»;
- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

В соответствии с действующей лицензией от 24 июня 2019 г. регистрационный № 039 (серия 72 Л 01 № 0002160) с последними изменениями от 24 декабря 2020 г, приказ № 660/ОД, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» предоставлено право на ведение образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию, дополнительному образованию детей и взрослых и профессиональному обучению.

Программы обучения Приложение № 3 разрабатываются и реализуются в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» с учётом основных особенностей профессиональной деятельности.

В каждой программе курса приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), содержание тем с описанием видов занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, контрольно-тестовых материалов для промежуточной и итоговой аттестации.

Ответственные за реализацию перечисленных в документе требований - основные преподаватели по курсам. Контроль соблюдения преподавателями настоящих требований осуществляет начальник отдела методического обеспечения.

При успешном завершении обучение заканчивается оформлением соответствующего приказа и вручением документов.

Выводы:

Анализ документации АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при организации системы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения специалистов учтены современные тенденции образования (вариативность, индивидуальный подход, применение дистанционных технологий и т.п.), специфика предметной области и ориентированность на повышение их профессиональных компетенций. Состав и структура программ соответствует требованиям приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 №499.

5. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Обучающиеся на курсах АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами.

В качестве учебных материалов в учебный курс каждого раздела включены: основная литература, дополнительная литература, нормативно-правовые акты и нормативно-технические документы.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Совокупность профессиональных образовательных программ АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» позволяет в рамках концепции непрерывного образования реализовать переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов.

Качеству обучения специалистов в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершению обучения.

В ходе обучения контролируется усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями промежуточной аттестацией

В АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» все курсы обучения завершаются итоговой аттестацией. Результаты аттестации заносятся в протокол.

Вывод: Организация реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, профессиональное обучение, удовлетворяя потребности личности в профессиональном становлении, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и культурный уровень; повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремление к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения форм, видов и методов обучения и соответствует лицензионным требованиям.

6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Целью кадровой политики АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» является достижение, сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала организации, создание высокопроизводительного коллектива, наиболее высоких конечных результатов деятельности учебного центра. Для того чтобы обеспечить эффективную работу, необходимо, чтобы персонал был компетентен, работоспособен и надежен. Кадровая политика всегда анализируется руководством организации и перерабатывается для повышения ее результативности.

Комплектование сотрудников осуществляется путем заключения трудовых договоров, а также заключения гражданско - правовых договоров на оказание преподавательских услуг. Учебный центр укомплектован всеми вышеперечисленными кадрами, которые являются профессионалами своего дела, имеют немалый опыт работы и располагают достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно - методическом уровне решать задачи по качественной подготовке слушателей по образовательным программам.

Управление:

- Директор- 1

Учебно-методическая группа:

- Начальник ОСОП – 1

- Специалист по УМР – 2

- Специалист по организационному и документационному обеспечению -1

- Преподаватели – 4

Все сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее образование.

Кадровый состав АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания. В течение отчетного 2024 года в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» разработан пакет локальных нормативных актов по кадровому делопроизводству, разработаны организационные (должностные инструкции, штатное расписание и т.д.), распорядительные (приказы по вопросам совершенствования работы с сотрудниками), информационно-справочные (протоколы заседаний комиссий и т.д.) и учетные документы. Созданы пакеты документов по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС.

Вывод:

Имеющаяся структура и кадровое обеспечение АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» позволяет успешно вести образовательную деятельность.

7. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

На сегодняшний день АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» арендует помещения общей площадью 72,10 кв. м., что, в основном, удовлетворяет требованиям учебного процесса.

Учебная аудитория оборудована демонстрационным экраном, на котором можно отображать любой медиаконтент с преподавательского компьютера.

АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» обеспечивает обучающихся возможностью пользования учебной платформой, необходимой для проведения обучения с применением дистанционных технологий: программно-аппаратный комплекс - система дистанционного обучения «Прометей», позволяющая осуществлять идентификацию личности обучающегося, доступ к учебным материалам и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Использование системы СДО «Прометей 5.0» одобрена и прошла успешную лицензионную проверку Департаментом образования и науки Тюменской области.

Доступ в сеть Интернет обеспечивается. Образовательный процесс оснащен необходимым оборудованием: ПЭВМ и ноутбуками, оборудованными выходом в Интернет. Информационно-правовое обеспечение осуществляется Системой ГАРАНТ по договору №994К/МИВ2 ООО «Гарант-Западная Сибирь».

Обеспечение социально-бытовых условий для обучающихся в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» не включает бронирование мест в ближайших гостиницах. Существует возможность предоставления слушателям междугородней связи и выхода в Интернет, в перерывах между занятиями возможность выпить чай или кофе с выпечкой, минеральной водой, организовано полноценное питание в обеденные перерывы вблизи расположенных кафе «Кофе Он». В АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» имеются в наличии аптечки, укомплектованные необходимыми средствами для оказания первой медицинской помощи обучающимся. Все сотрудники АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» обучены действиям по вызову скорой помощи и приёмам оказания экстренной доврачебной помощи.

Оснащенность техническими средствами обучения:

№ п/п	Наименование продукции	Количество, ед.
1.	Стенд информационный	2
2.	Табличка информационная	1
3.	Домашний кинотеатр Sony DZV-DZ840	1
4.	15.6 Ноутбук Lenovo B590 (59364298)	2
5.	15.6 Ноутбук Lenovo B590 (59381387)	2
6.	Сетевой фильтр SVEN fort pro	4
7.	Радиотелефон Panasonic KX-TG6822RUM	1
8.	Кресло CH297	20
9.	Стол письменный V-14	1
10.	Стол письменный V-16	7
11.	Тумба под аппаратуру V-280	1
12.	Тренажер Максим II-01	1
13.	Настенные часы PUGG	1
14.	Урна металлическая DOCUMENT NN KP3	2
15.	Шкаф-колонка (сосна)	2
16.	Тумба выкатная (сосна/индиана)	2
17.	Шкаф для одежды (сосна/индиана)	2
18.	Стол письменный	5
19.	Шкаф для документов (сосна/индиана)	1
20.	Жалюзи вертикальные «Жемчуг»	3
21.	Персональный компьютер ПК Pentium 2.9 Ghz, 500 Gb, Microsoft Windows 7, клавиатура, мышь, мониторы Packard bell Viseo193dx – 2 шт. монитор Philips 193v5L – 2 шт.),	4
22.	Персональный компьютер ПК OLDI Office (G2010), Microsoft Windows 7 НВ, Антивирус Касперского	2
23.	Кресло офисное «Бюрократ»	2
24.	Коммуникатор TP-Link	1
25.	Монитор Acer 23" G236HLBbd (LED)	2

26.	Клавиатура + мышь Logitech Desktop	2
27.	Ламинатор FGK 220 A4	1
28.	МФУ Kyocera TA 1801	1
29.	Мышь проводная Logitech M100 Mouse Dark	4
30.	Калькулятор Assistant 16 раз. 205x155x36	1
31.	Принтер HP Laser Jet Pro P1102	1
32.	Электрочайник «Polaris» PWK 1849CA	1
33.	ЖК-телевизор Sharp LC-60LE651RU Black	1
34.	Кондиционер	1
35.	Кулер для воды	1
36.	Обогреватель	1
37.	Сейф металлический	2
38.	Учебно-тренировочный стенде «Высота»	1

Рис 1. Тренажер Максим II-01



Рис 2. Учебно-тренировочный стенде «Высота»



Выводы: Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует лицензионным требованиям.

Уровень оснащённости АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки.

8. ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» разработано «Положение об требованиях к внутренней оценке качества образовательных программ и результатов их реализации в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 1 июля 2013 года № 499, Уставом АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

Настоящее Положение устанавливает общие требования к целям, задачам и единым принципам системы оценки качества образования в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», регламентирует порядок проведения мониторинга.

Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех работников АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», осуществляющих деятельность в соответствии с трудовыми договорами, а также на педагогических работников, работающих по совместительству и гражданско - правовым договорам.

Под внутренней системой оценки качества образования в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- устного и письменного опроса и анкетирования с целью анализа степени удовлетворенности заказчика;
- внутреннего тестирования;
- отзывы, запрашиваемые у руководителей;
- отчеты работников АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»;
- проведением оперативных проверок в случае выявления несоответствий в исполнении локальных нормативных актов

В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса подлежат оцениванию:

- обучающиеся и их достигнутые результаты;
- результаты деятельности всех работников Организации, участвующих в образовательном процессе;
- качество дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, фонды оценочных средств, методическое обеспечение реализуемых программ;
- материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса в Организации;
- квалификация работников;
- трудовая дисциплина и выполнение должностных обязанностей;

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

По результатам разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, при необходимости издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

Вывод:

Имеющаяся внутренняя система оценки качества образования АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» позволяет успешно вести образовательную деятельность.

9. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Численность обучившихся по программам повышения квалификации	826
1.2	Численность обучившихся по программам профессиональной переподготовки	103
1.3	Численность обучившихся по программам профессионального обучения	141
1.4	Численность численности научно-педагогических работников	4
1.5	Средний возраст педагогических работников	35
2. Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	72.1
2.2	Имеющихся на праве аренды	72.1

10. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

На основании данных, полученных в результате самообследования, экспертная комиссия пришла к выводу, что:

1. АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» обеспечен необходимым комплектом правовых и организационно распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация».

2. Структура и система управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации

3 Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме.

4. Организационная структура и система управления АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация», нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют Уставу и действующему законодательству. Образовательная деятельность центра укладывается в рамки требований к реализации программ дополнительного профессионального образования.

5. Кадровый состав АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании.

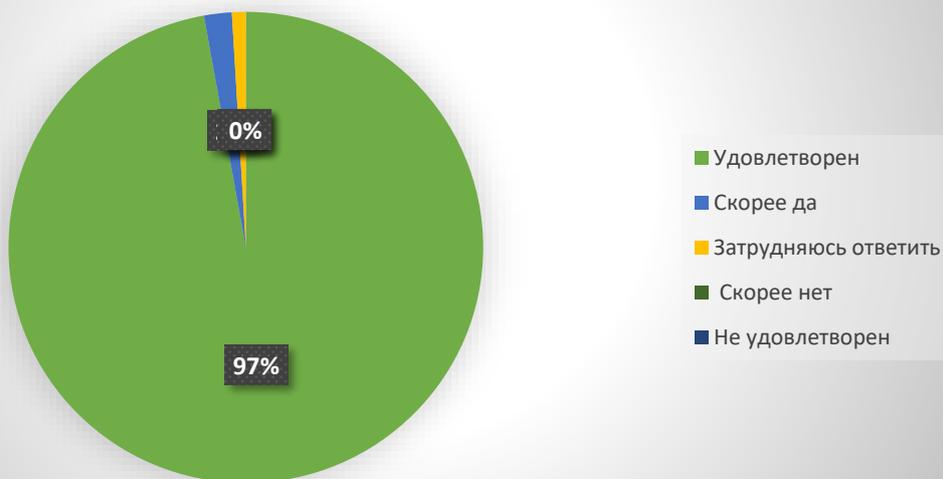
7. Образовательные программы по программам - 100%.

8. Материально-техническое, учебно-методическое и информационно - библиотечное обеспечения образовательная деятельности соответствует.

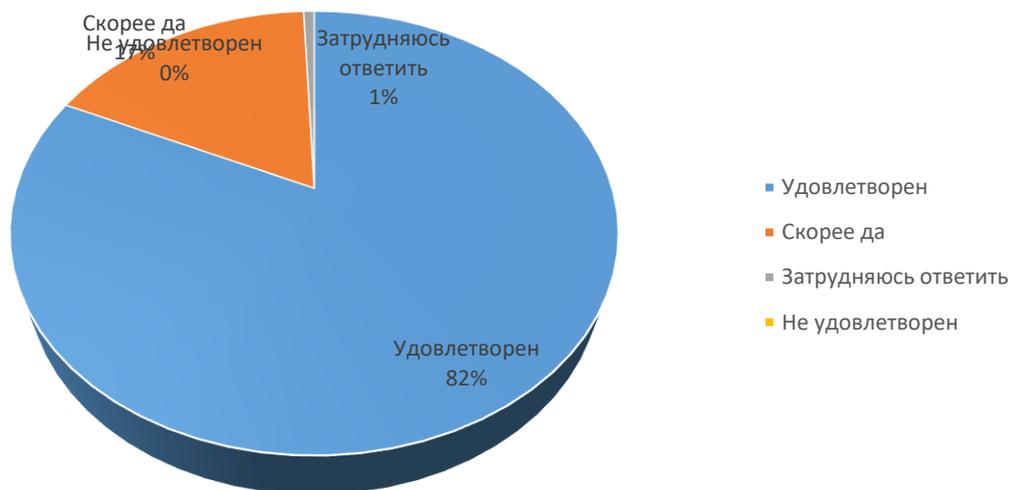
Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, позволяет утверждать, что деятельность АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организациям данного вида.

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования
в АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация» за 2021 года

Удовлетворены ли Вы качеством
организации учебного процесса?



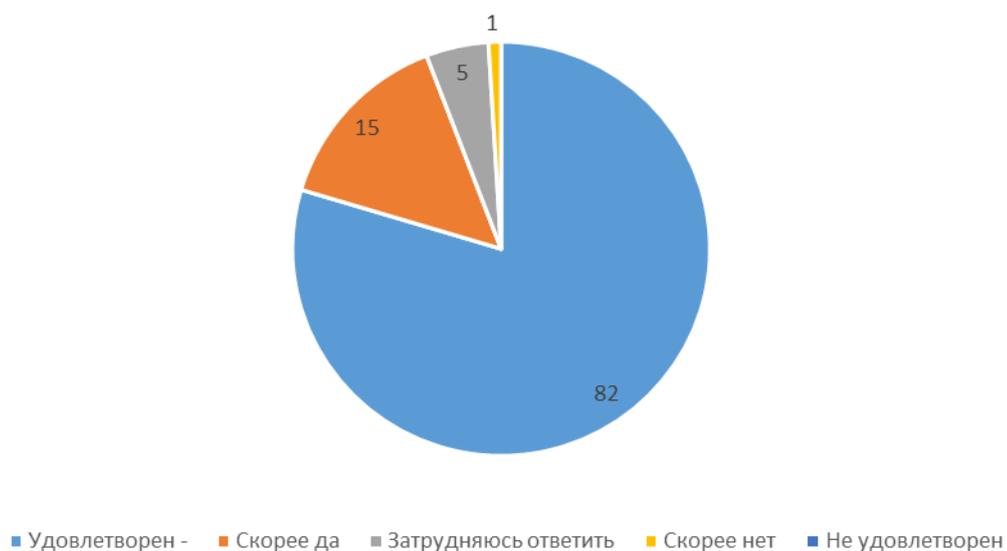
Вопрос: В какой степени Вы довольны обучением в
системе СДО (Система дистанционного обучения)?



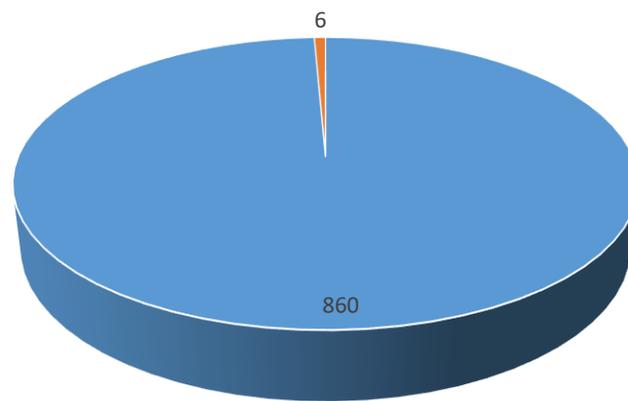
Вопрос: Удовлетворены ли Вы представленными методическими материалами?



Вопрос: Удовлетворены ли Вы результатом обучения?

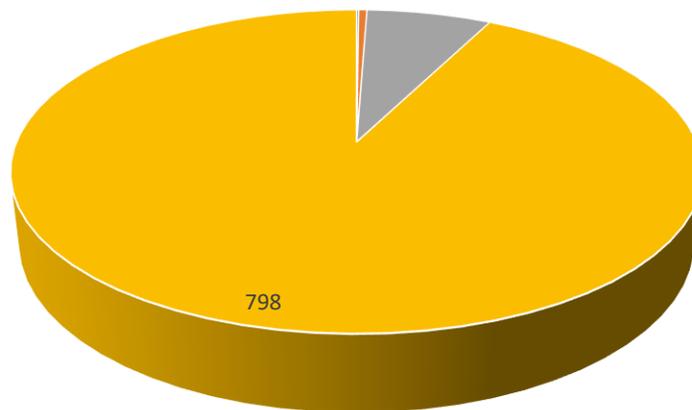


Возникали ли у Вас технические сбои при работе с программой СДО?



■ Да ■ Нет ■

Качество полученных Вами знаний?



■ на "2" ■ на "3" ■ на "4" ■ на "5"

АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ

Фамилия, имя, отчество _____

Уважаемые коллеги!

Ваше мнение о прошедшем обучении очень важно для нас. Ваши отзывы помогут сделать нашу совместную работу еще более эффективной.

1. Как Вы в целом оцениваете проведенное обучение?					
Очень хорошо		Хорошо		Удовлетворительно	
				Неудовлетворительно	Затрудняюсь ответить
<p>8. Был ли Вам понятен предоставленный материал (полнота, наглядность, актуальность)?</p> <p><input type="checkbox"/> ДА</p> <p><input type="checkbox"/> НЕТ</p> <p>Свой вариант _____</p>					
<p>8. Было ли Вам интересно принимать участие в обучении?</p> <p><input type="checkbox"/> ДА</p> <p><input type="checkbox"/> НЕТ</p> <p>Свой вариант _____</p>					
<p>4. Насколько предложенный материал полезен для Вашей работы?</p> <p>_____</p>					
<p>5. Насколько комфортным для Вас был темп проведения обучения?</p> <p>_____</p>					
<p>6. Укажите, пожалуйста, с какими проблемами Вы столкнулись в процессе обучения?</p> <p>_____</p>					
<p>7. Укажите, пожалуйста, из каких источников информации Вы узнали об АНО ДПО «СибирьЭнергоАттестация»?</p> <p>_____</p>					
<p>8. Ваши рекомендации по улучшению учебного процесса:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>					

Благодарим за заполнение анкеты!

Содержание

1. Профессиональная переподготовка	22
2. Профессиональное обучение	22
3. Пожарная безопасность	24
4. Охрана труда (Программы А Б В ПП СИЗ)	25
5. Охрана труда	25
6. Охрана труда при работе на высоте	26
7. Экологическая безопасность	26
8. Первая помощь пострадавшим	26
9. Промышленная и энергетическая безопасность. Безопасность гидротехнических сооружений	26
10. Курсы целевого назначения по правилам безопасности на право допуска к выполнению работ на опасных производственных объектах	27
11. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций	27
12. Безопасность дорожного движения	28
13. Контрактная система. Сфера закупок	28
14. Маркшейдерские работы	28
15. Мобилизационная подготовка	28
16. Экономическая безопасность и противодействие коррупции	28
17. Безопасность в организации	29
18. Педагогика	29
19. Социальная защита населения	29
20. Кадровое делопроизводство и секретариат	29
21. Библиотечно-информационная деятельность	29
22. Административно-хозяйственная деятельность	29
23. Строительство	29
24. Проектирование	30
25. Изыскания	30
26. Теплоэнергетика	30
27. Нефтегазовое производство	30
28. Жилищно-коммунальное хозяйство	30
29. Управление и аудит	30
30. Энергоменеджмент	30
31. Логистика	31

Шифр	Наименование образовательной программы	Час.
1. Профессиональная переподготовка		
ПП-001	Техносферная безопасность: Безопасность труда	256/502 час.
ПП-035	Специалист ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	256/502 час.
ПП-002	Техносферная безопасность: Безопасность технологических процессов и производств	256/502 час.
ПП-003	Техносферная безопасность: Пожарная безопасность	256/502 час.
ПП-004	Техносферная безопасность: Экологическая безопасность	256/502 час.
ПП-047	Электрооборудование и электротехнологии	256/502 час.
ПП-008	Энергообеспечение предприятий	256/502 час.
ПП-009	Бухгалтерский учёт и аудит	256/502 час.
ПП-010	Государственное и муниципальное управление	256/502 час.
ПП-012	Финансы и кредит	256/502 час.
ПП-013	Экономика и управление на предприятии (менеджмент)	256/502 час.
ПП-015	Управление государственными и муниципальными закупками	256/502 час.
ПП-018	Управление персоналом	256/502 час.
ПП-019	Управление качеством	256/502 час.
ПП-020	Специалист по кадрам	256/502 час.
ПП-029	Экономика и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	256/502 час.
ПП-033	Водоснабжение и водоотведение	256/502 час.
ПП-034	Специалист в сфере закупок	256/502 час.
ПП-038	Эксперт в сфере закупок	256/502 час.
ПП-041	Маркшейдерское дело	256/502 час.
ПП-042	Кадастровая деятельность	256/502 час.
ПП-043	Проектирование зданий и сооружений	256/502 час.
ПП-044	Промышленное и гражданское строительство	256/502 час.
ПП-045	Теплогазоснабжение и вентиляция	256/502 час.
ПП-048	Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей	256/502 час.
ПП-036	Контролер технического состояния автотранспортных средств	256/502 час.
ПП-037	Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта	256/502 час.
ПП-007	Электрооборудование и электрохозяйство организаций, учреждений и предприятий	256/502 час.
ПП-048	Педагогика и методика преподавания	256/502 час.
ПП-049	Документоведение и архивоведение	256/502 час.
ПП-050	Теплоэнергетика и теплотехника	256/502 час.
ПП-051	Метрология в нефтегазовой отрасли	256/502 час.
ПП-052	Инженерные изыскания	256/502 час.
ПП-053	Специалист по контролю качества нефти и нефтепродуктов	256/502 час.
ПП-054	Буровой супервайзер	256/502 час.
ПП-058	Специалист по пожарной профилактике	256/502 час.
ПП-059	Специалист административно-хозяйственной деятельности	256/502 час.
ПП-060	Пожарная безопасность. Проектирование средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений	256/502 час.
ПП-062	Менеджер по качеству испытательных лабораторий	256/502 час.
ПП-063	Массовое обучение навыкам оказания первой помощи (с правом преподавания)	256/502 час.
ПП-064	Деятельность по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, а также их проектированию	256/502 час.
ПП-066	Специалист по реабилитации и абилитации в социальной сфере	256/502 час.
ПП-067	Специалист в оценочной деятельности	256/502 час.
ПП-068	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	256/502 час.
ПП-069	Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)	256/502 час.
ПП-070	Библиотечное дело	256/502 час.
ПП-071	Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС	256/502 час.
ПП-072	Радиационная безопасность	256/502 час.
ПП-073	Обучение правилам приемки готовых объектов (контроль качества строительных работ)	256/502 час.
ПП-074	Инновационный менеджмент	256/502 час.
ПП-075	Специалист в области связи и телекоммуникаций	256/502 час.
2. Профессиональное обучение		
ПО-001	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	256 час.
ПО-002	Стропальщик	160 час.
ПО-002-1	Программа ежегодной проверки рабочих по профессии «Стропальщик»	16 час.
ПО-003	Оператор котельной	164 час.

ПО-003-1	Программа ежегодной проверки рабочих по профессии «Оператор котельной»	16 час.
ПО-004	Секретарь-администратор	108 час.
ПО-005	Машинист компрессорных установок	160 час.
ПО-006	Аппаратчик сжигания	280 час.
ПО-007	Кладовщик	280 час.
ПО-008	Оператор (машинист) крана, управляемый с пола	36 час.
ПО-009	Оператор товарный	256 час.
ПО-010	Монтажник строительных лесов и подмостей	72 час.
ПО-011	Бункеровщик	231 час.
ПО-012	Оператор-моторист станции контроля цементжа	360 час.
ПО-013	Машинист автовышки и автогидроподъемника	160 час.
ПО-013-1	Программа ежегодной проверки рабочих по профессии «Машинист автовышки и автогидроподъемника»	16 час.
ПО-014	Администратор гостиницы (дома отдыха)	216 час.
ПО-015	Машинист (кочегар) котельной	164 час.
ПО-020	Оператор-моторист станции контроля цементжа	160 час.
ПО-021	Моторист цементировочного агрегата	160 час.
ПО-022	Прессовщик на гидропрессах	160 час.
ПО-023	Машинист (оператор) крана манипулятора	144 час.
ПО-023-1	Программа ежегодной проверки рабочих по профессии «Машинист (оператор) крана манипулятора»	16 час.
ПО-024	Машинист электростанции передвижной	120 час.
ПО-025	Маляр	160 час.
ПО-026	Аккумуляторщик	160 час.
ПО-027	Бетонщик	160 час.
ПО-028	Бурильщик эксплуатационного и разведочного бурения скважин на нефть и газ	280 час.
ПО-029	Дезинфектор	160 час.
ПО-030	Дорожный рабочий	160 час.
ПО-031	Изолировщик труб на линии	160 час.
ПО-032	Кабельщик-спайщик	160 час.
ПО-033	Каменщик	280 час.
ПО-034	Комплектовщик товаров	160 час.
ПО-035	Кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов	160 час.
ПО-036	Лаборант химического анализа	160 час.
ПО-037	Лифтер	160 час.
ПО-038	Машинист двигателей внутреннего сгорания	160 час.
ПО-039	Машинист насосных установок	160 час.
ПО-040	Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций	160 час.
ПО-041	Монтажник наружных трубопроводов	160 час.
ПО-042	Оператор по добычи нефти и газа	160 час.
ПО-043	Оператор технологических установок	160 час.
ПО-044	Пескоструйщик	160 час.
ПО-045	Помощник бурильщика капитального ремонта скважин	240 час.
ПО-046	Слесарь КИПиА	160 час.
ПО-047	Слесарь-ремонтник	160 час.
ПО-048	Слесарь по обслуживанию тепловых сетей	160 час.
ПО-049	Слесарь по ремонту технологических установок	160 час.
ПО-050	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	160 час.
ПО-051	Токарь	280 час.
ПО-052	Фрезеровщик	280 час.
ПО-053	Штукатур	280 час.
ПО-054	Электромонтажник по кабельным сетям	160 час.
ПО-055	Электромонтажник по силовым сетям и оборудованию	160 час.
ПО-056	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	160 час.
ПО-057	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	160 час.
ПО-059	Диспетчер аварийно-диспетчерской службы	160 час.
ПО-060	Сварщик арматурных сеток и каркасов	160 час.
ПО-061	Оператор заправочных станций	160 час.
ПО-062	Термист	160 час.
ПО-063	Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей	160 час.
ПО-064	Резчик труб и заготовок	160 час.
ПО-065	Газорезчик	160 час.
ПО-067	Машинист крана автомобильного	160 час.

ПО-058	Машинист башенного крана	160 час.
ПО-069	Оператор очистных сооружений	160 час.
ПО-070	Контролер лома и отходов металла	120 час.
ПО-071	Прессовщик лома и отходов металла	120 час.
ПО-019	Машинист дизельной электростанции	120 час.
ПО-072	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	120 час.
ПО-073	Машинист катка самоходного с гладкими вальцами	80 час.
ПО-074	Монтажник технологических трубопроводов	160 час.
ПО-075	Пробоотборщик	160 час.
ПО-077	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	160/240 час.
ПО-078	Дорожный рабочий	160 час.
ПО-079	Монтажник технологических трубопроводов	160 час.
ПО-080	Помощник бурильщика эксплуатационного и разведочного бурения скважин на нефть и газ	120 час.
ПО-081	Оператор по подземному ремонту скважин	160 час.
ПО-082	Обмотчик элементов электрических машин	160 час.
ПО-083	Изолировщик трубопроводов	160 час.
ПО-084	Слесарь по ремонту оборудования котельных	160 час.
ПО-085	Электрогазосварщик	160 час.
ПО-086	Электрослесарь строительный	160 час.
ПО-087	Электромонтажник-наладчик	160/80 час.
ПО-088	Пропитчик электротехнических изделий	160 час.
ПО-089	Слесарь по ремонту автомобилей	120 час.
ПО-090	Машинист бульдозера	40 час.
ПО-091	Машинист экскаватора	40 час.
ПО-092	Вулканизаторщик	40 час.
ПО-094	Машинист агрегатов по обслуживанию нефтегазопромыслового оборудования	40 час.
ПО-095	Аппаратчик химводоочистки	160/80 час.
ПО-098	Машинист буровой установки	160/120 час.
ПО-099	Оператор по исследованию скважин	160 час.
ПО-100	Машинист подъемника	120 час.
ПО-103	Архивариус	120 час.
ПО-104	Делопроизводитель	120 час.
3. Пожарная безопасность		
ПЖБ-005	Производство работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций	72 час.
ПЖБ-009	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-010	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-011	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарного водоснабжения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-012	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем (элементов систем) дымоудаления и противодымной вентиляции, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-013	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-014	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт фотолюминесцентных эвакуационных систем и их элементов	72 час.
ПЖБ-015	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт противопожарных занавесов и завес, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ	72 час.
ПЖБ-025	Программа повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации	40 час.
ПЖБ-026	Программа повышения квалификации для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности	40 час.
ПЖБ-027	Программа повышения квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа	40 час.
ПЖБ-028	Программа повышения квалификации для руководителей эксплуатирующих и управляющих организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность, связанную с обеспечением пожарной безопасности на объектах защиты, лиц, назначенных ими ответственными за обеспечение пожарной безопасности	40 час.

ПЖБ-029	Подготовка руководителей добровольных пожарных дружин	40 час.
ПЖБ-030	Подготовка специалистов добровольных пожарных команд по использованию и обслуживанию пожарных мотопомп (мотористов)	24 час.
4. Охрана труда (Программы А Б В ПП СИЗ)		
ОТ-023	Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (Программа СИЗ)	8 час.
ППП-003	Оказание первой помощи пострадавшим (Программа ПП)	8 час.
ОТ-027	Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А)	16 час.
ОТ-028	Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (Программа Б)	16 час.
ОТ-029-1	Безопасные методы и приемы выполнения работ при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования (включая технологическое оборудование)	16 час.
ОТ-029-2	Безопасные методы и приемы выполнения работ, связанные с эксплуатацией сосудов, работающих под избыточным давлением	16 час.
ОТ-029-3	Безопасные методы и приемы выполнения земляных работ	16 час.
ОТ-029-4	Безопасные методы и приемы выполнения ремонтных, монтажных и демонтажных работ зданий и сооружений	16 час.
ОТ-029-5	Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте	16 час.
ОТ-029-6	Безопасные методы и приемы выполнения огневых работ	16 час.
ОТ-029-7	Безопасные методы и приемы выполнения работ в электроустановках	16 час.
ОТ-029-8	Безопасные методы и приемы выполнения пожароопасных работ	16 час.
ОТ-029-9	Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах (ОЗП)	16 час.
ОТ-029-10	Безопасные методы и приемы выполнения строительных работ, в том числе: окрасочные работы, электросварочные и газосварочные работы	16 час.
ОТ-029-11	Безопасные методы и приемы выполнения работ, связанных с опасностью воздействия сильнодействующих и ядовитых веществ	16 час.
ОТ-029-12	Безопасные методы и приемы выполнения газоопасных работ	16 час.
ОТ-029-13	Безопасные методы и приемы выполнения работ, связанные с эксплуатацией подъемных сооружений	16 час.
ОТ-029-14	Безопасные методы и приемы выполнения работ, связанные с эксплуатацией тепловых энергоустановок	16 час.
ОТ-029-15	Безопасные методы и приемы обращения с животными	16 час.
ОТ-029-16	Безопасные методы и приемы при выполнении водолазных работ	16 час.
ОТ-029-17	Безопасные методы и приемы работ по поиску, идентификации, обезвреживанию и уничтожению взрывоопасных предметов	16 час.
ОТ-029-18	Безопасные методы и приемы работ в непосредственной близости от полотна или проезжей части эксплуатируемых автомобильных и железных дорог	16 час.
ОТ-029-19	Безопасные методы и приемы работ, на участках с патогенным заражением почвы	16 час.
ОТ-029-20	Безопасные методы и приемы работ по валке леса в особо опасных условиях	16 час.
ОТ-029-21	Безопасные методы и приемы работ по перемещению тяжеловесных и крупногабаритных грузов при отсутствии машин соответствующей грузоподъемности и разборке покосившихся и опасных (неправильно уложенных) штабелей круглых лесоматериалов	16 час.
ОТ-029-22	Безопасные методы и приемы работ с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений	16 час.
ОТ-029-23	Безопасные методы и приемы работ с ручным инструментом, в том числе с пиротехническим	16 час.
ОТ-029-24	Безопасные методы и приемы работ в театрах	16 час.
Комплексные программы по охране труда		
ОТК-1А	Комплекс А: Обучение специалистов и руководителей организаций и предприятий требованиям охраны труда (в программу включены Программа А + Программа ПП + Программа СИЗ)	40 час.
ОТК-2Б	Комплекс Б: Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков+ использование (применение) средств индивидуальной защиты+ оказание первой помощи пострадавшим (в программу включены Программа Б + Программа ПП + Программа СИЗ)	32 час.
ОТК-3В	Комплекс В: Безопасные методы и приемы выполнения работ повышенной опасности+ использование (применение) средств индивидуальной защиты+ оказание первой помощи пострадавшим (в программу включены Программа В (за каждый вид работ) + Программа ПП + Программа СИЗ)	32 час.
5. Охрана труда		
ОТ-004	Обучение специалистов по специальной оценке условий труда	24 час.
ОТ-024	Обучение специалистов и руководителей организации в области обеспечения, контроля, применения, ухода и утилизации средств индивидуальной защиты	16 час.
ОТ-026	Оценка профессиональных рисков	24 час.

6. Охрана труда при работе на высоте		
РВ-005-3-1	Работники ответственные за безопасную организацию и проведение работ на высоте, а также за проведение инструктажей	36 / 16 час.
РВ-004-1	Исполнители и ответственные лица	16 час.
РВ-005-1	1 группа работников по безопасности работ на высоте. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте (исполнители работ)	36 / 16 час.
РВ-005-2	2 группа работников по безопасности работ на высоте. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте (ответственные исполнители; мастера и бригадиры; руководители стажировки)	36 / 16 час.
7. Экологическая безопасность		
ЭК-001	Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения отходами	112 час.
ЭК-002	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	72 час.
ЭК-003	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами экологических служб и систем экологического контроля	200 час.
ЭК-005	Безопасное обращение с отходами I-IV класса опасности	38 час.
ЭК-006	Обращение с отходами лечебно-профилактических учреждений	72 час.
ЭК-010	Отбор проб компонентов окружающей среды для испытаний в аккредитованных лабораториях	72 час.
ЭК-011	Системы экологического менеджмента в соответствии с требованиями стандарта ISO 14001:2015	72 час.
ЭК-012	Правила работы с источниками ионизирующих излучений, дозиметрия и радиационная безопасность	36 час.
ЭК-013	Радиационная безопасность при эксплуатации источников ионизирующего излучения	72 час.
ЭК-014	Организация и методики проверки и контроля лома черных и цветных металлов на радиационную безопасность и дозиметрический контроль	36 час.
ЭК-019	Супервайзинг в области обращения с отходами. Рекультивация нарушенных земель	72 час.
ЭК-023	Сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов I-IV классов опасности	38 час.
ЭК-024	Управление ресурсами лаборатории (с учетом ГОСТ ISO/IEC 17025)	72 час.
ЭК-025	Отбор проб (образцов) для проведения лабораторных исследований (испытаний) в соответствии с ГОСТ Р 59024-2020	72 час.
ЭК-027	Отбор проб и контроль промышленных выбросов, атмосферного воздуха и воздуха рабочей зоны	72 час.
ЭК-029	Отбор проб воды питьевой, природной, сточной для соответствия с ГОСТ Р 59024-2020 «Вода. Общие требования к отбору проб	72 час.
8. Первая помощь пострадавшим		
ППП-001	Оказание первой помощи пострадавшим в ДТП	6 час.
ППП-002	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	8 час.
ППП-003	Оказание первой помощи пострадавшим	8 час.
ППП-004	Оказание первой помощи и приемы освобождения пострадавшего от действия электрического тока с учетом специфики обслуживаемых (эксплуатируемых) электроустановок	8 час.
ППП-008	Инструктор с правом обучения приемам оказания первой помощи	72 час.
9. Промышленная и энергетическая безопасность. Безопасность гидротехнических сооружений (Повышение квалификации)		
	А.1. Основы промышленной безопасности	72 час.
	Б.1. Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности	72 час.
	Б.1.1. - Б.1.19.	16 час.
	Б.2. Требования промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности	72 час.
	Б.2.1. - Б.2.12.	16 час.
	Б.3. Требования промышленной безопасности в металлургической промышленности	72 час.
	Б.3.1. - Б.3.10.	16 час.
	Б.4. Требования промышленной безопасности в горнорудной промышленности	72 час.
	Б.4.1. - Б.4.5.	16 час.
	Б.5. Требования промышленной безопасности в угольной промышленности	72 час.
	Б.5.1. - Б.5.3.	16 час.
	Б.6. Требования по маркшейдерскому обеспечению безопасного ведения горных работ	72 час.
	Б.6.1. - Б.6.5.	16 час.
	Б.7. Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления	72 час.
	Б.7.1. - Б.7.6.	16 час.
	Б.8. Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением	72 час.
	Б.8.1. - Б.8.7.	16 час.
	Б.9. Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям	72 час.
	Б.9.1. - Б.9.10.	16 час.
	Б.10. Требования промышленной безопасности при транспортировании опасных веществ	72 час.
	Б.10.1. - Б.10.2.	16 час.

	Б.11. Требования промышленной безопасности на объектах хранения и переработки растительного сырья	72 час.
	Б.11.1. - Б.11.3.	16 час.
	Б.12. Требования промышленной безопасности, относящиеся к взрывным работам	72 час.
	Б.12.1. - Б.12.3.	16 час.
	В.1. - В.5. Требования безопасности гидротехнических сооружений	72 час.
	Г.1. Требования к порядку работы в электроустановках потребителей	72 час.
	Г.1.1. Эксплуатация электроустановок	72 час.
	Г.2.1. - Г.2.5.	16 час.
10. Курсы целевого назначения по правилам безопасности на право допуска к выполнению работ на опасных производственных объектах		
ПКЦН-002	Ответственный за подготовку, проведение огневых и газоопасных работ на объектах	22 час.
ПКЦН-008	Контроль воздушной среды в газоопасных местах и при газоопасных работах. Право пользования переносными газоанализаторами	40 час.
ПКЦН-009	Контроль скважины. Управление скважиной при газонефтеводопроявлениях (ГНВП)	38 час.
ПКЦН-014	Право пользования переносными газоанализаторами (для специалистов и рабочих)	24 час.
ПКЦН-043	Рабочий люльки находящийся на подъемнике (вышке)	40 час.
ПКЦН-049	Безопасные методы и приемы выполнения работ при обслуживании систем газораспределения и газопотребления для рабочих эксплуатирующих газопроводы, газовое оборудование и газоиспользующие установки	40 час.
ПКЦН-050	Право транспортировки, хранения, выдачу, сдачу под наполнение баллонов со сжатыми, сжиженными газами	40 час.
ПКЦН-054	Обучение персонала, обслуживающего паровые и водогрейные котлы, сосуды, работающие под давлением, трубопроводы пара и горячей воды	72 час.
ПКЦН-058	Лицо, ответственное за газовое хозяйство	62 час.
ПКЦН-070	Допуск к отбору и анализу проб газовой среды переносными газосигнализаторами, газоанализаторами (ГВС)	40 час.
ПКЦН-082	Подготовка членов наземных бригад для выполнения работ по строповке и подцепке грузов, транспортируемых на внешней подцепке вертолетов	16 час.
ПКЦН-083	Правила эксплуатации и требования безопасности при работе на паровых стерилизаторах	18 час.
ПКЦН-088/1	Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах (1 группа безопасности работ)	36 час.
ПКЦН-088/2	Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах (2 группа безопасности работ)	36 час.
ПКЦН-088/3	Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах (3 группа безопасности работ)	36 час.
ПКЦН-089	Правила эксплуатации и требования безопасности при работе с кислородными баллонами	24 час.
ПКЦН-090	Правила эксплуатации и требования безопасности при работе с дезинфекционными камерами	32 час.
ПКЦН-093	Радиационный контроль и контроль взрывобезопасности лома и отходов черных и цветных металлов	72 час.
ПКЦН-094	Сервисное обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов	40 час.
ПКЦН-096	Газовая безопасность	40 час.
ПКЦН-097	Основы сварочного производства	36 час.
ПКЦН-100	Правила безопасного поведения при пользовании зимними горками и оказания первой помощи	8 час.
ПКЦН-101	Отбор и анализ проб газовой среды переносными газосигнализаторами, газоанализаторами	78 час.
ПКЦН-102	Обучение персонала, осуществляющего эксплуатацию и техническое обслуживание систем автоматического газового пожаротушения	72 час.
ПКЦН-103	Нормы и правила работы в электроустановках	72 час.
ПКЦН-104	Правила эксплуатации и требования безопасности при работе с баллонами со сжатыми и сжиженными газами	40 час.
ПКЦН-105	Подготовка водителей для работы на газобаллонных автомобилях	40 час.
ПКЦН-106	Ответственный за безопасную эксплуатацию газового хозяйства общественных, административных и бытовых зданий	72 час.
11. Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций		
ГОЧС-001	Программа обучения должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения	36 час.
ГОЧС-003	Программа повышения квалификации руководителей организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне	72 час.
ГОЧС-004	Подготовка руководящего состава нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне	36 час.
ГОЧС-042	Программа повышения квалификации председателей (членов) комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований, организаций	72 час.

ГОЧС-007	Руководители учебных групп в области ГО и защиты от ЧС	36 час.
ГОЧС-012	Ведение воинского учета в организации	30 час.
ГОЧС-013	Подготовка председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций и закрытых административно-территориальных образований и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций	36 час.
ГОЧС-014	Подготовка персонала дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных и аварийных служб в рамках функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	36 час.
ГОЧС-018	Обучение руководителей и специалистов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	72 час.
ГОЧС-020	Работники, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС	36 час.
ГОЧС-054	Повышение квалификации должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	36 час.
ГОЧС-063	Разработка специальных разделов проектной документации. Перечень мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	72 час.
ГОЧС-064	Обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	36 час.
ГОЧС-065	Обучение работников гражданской обороны и должностных лиц, уполномоченных по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЗНТЧС) для категории: члены комиссий по повышению устойчивости функционирования (ПУФ)	36 час.
12. Безопасность дорожного движения		
БДД-001	Управление транспортным средством в сложных дорожных условиях	16 час.
БДД-002	Защитное вождение транспортных средств	16 час.
БДД-003	Безопасное вождение специализированной техники	16 час.
БДД-004	Транспортная безопасность. Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средств ж.д. транспорта	72 час.
БДД-005	Программа ежегодных занятия с водителями автотранспортных организаций	20 час.
БДД-006	Проведение предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителей транспортных средств	36 час.
БДД-008	Контролер технического состояния автотранспортных средств	72 час.
БДД-009	Диспетчер автомобильного и городского наземного транспорта	72 час.
БДД-010	Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения	72 час.
БДД-013	Повышение квалификации работников железнодорожного транспорта, ответственных за погрузку, размещение, крепление, грузов в вагонах, контейнерах и выгрузку грузов	78 час.
БДД-014	Повышение квалификации специалистов и исполнительных руководителей организаций железнодорожного транспорта. Обеспечение безопасности движения на железнодорожном транспорте	78 час.
БДД-015	Повышение квалификации специалистов и исполнительных руководителей организаций железнодорожного транспорта. Погрузочно-разгрузочная деятельность применительно к опасным грузам железнодорожном транспорте	72 час.
13. Контрактная система. Сфера закупок		
КС-001	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	72 или 144 час.
КС-002	Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	72 час.
14. Маркшейдерские работы		
МР-001	Современные методы ведения маркшейдерских работ	72 час.
МР-002	Кадастровая деятельность	72 час.
15. Мобилизационная подготовка		
МП-001	Основы мобилизационной подготовки и мобилизации (мобилизационной работы) в Российской Федерации	72 час.
МП-002	Управление мобилизационной подготовкой и мобилизацией	72 час.
МП-003	Организация и осуществление мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации организации (органа управления)	72 час.
МП-004	Организация и управление мобилизационной подготовкой в организациях топливно-энергетического комплекса	40 час.
МП-005	Воинский учет и бронирование должностей (граждан, пребывающих в запасе)	16 час.
16. Экономическая безопасность и противодействие коррупции		
ЭБ-001	Экономическая безопасность и противодействие коррупции	72 час.
ЭБ-002	Противодействие коррупционным правонарушениям	72 час.
ЭБ-003	Антимонопольный комплаенс в органах местного самоуправления	72 час.
ЭБ-004	Противодействие коррупции: анализ, выявление, профилактика и принятие обязательных организационных мер	72 час.

17. Безопасность в организации		
Б-001	Защита персональных данных в организации	36 /72 час.
Б-003	Обеспечение антитеррористической безопасности	72 час.
Б-002	Обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации	36 час.
Б-004	Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса	72 час.
Б-005	Работа со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в документах об антитеррористической защищенности образовательной организации	72 час.
Б-006	Работа со служебной информацией ограниченного распространения	72 час.
Б-007	Охрана и обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности объектов с массовым пребыванием людей	72 час.
Б-008	Профилактика и предупреждение терроризма и экстремизма	72 час.
18. Педагогика		
ПК-001	Современные педагогические технологии	36 час.
ПК-002	Современные подходы к организации образовательной деятельности детей раннего возраста	72 час.
ПК-003	Современные технологии управления образовательной организацией и совершенствование методической работы в условиях реализации ФГОС	72 час.
ПК-004	Педагогика и методика дополнительного образования в условиях реализации ФГОС	72 час.
ПК-005	Основы тьюторской деятельности в образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС	72 час.
ПК-006	Инклюзивное и интегрированное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС	72 час.
ПК-007	Психокоррекционные технологии для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	72 час.
19. Социальная защита населения		
СЗ-001	Социальная реабилитация и абилитация	72 час.
СЗ-002	Организация деятельности по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	72 час.
СЗ-003	Организация волонтерской деятельности	72 час.
СЗ-004	Профилактика социального сиротства, семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми: организация и технологии работы	72 час.
СЗ-005	Сопровождение инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и несовершеннолетних	40 час.
СЗ-006	Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	72 час.
20. Кадровое делопроизводство и секретариат		
КД-001	Эффективное делопроизводство: современные технологии делопроизводства и архива в организации	72 час.
КД-002	Электронный документооборот и системы электронного документооборота	40 час.
КД-003	Эффективная работа секретаря: обеспечение работы руководителя, документационное обеспечение и деловое общение	40 час.
КД-004	Повышение эффективности работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления	72 час.
КД-005	Профессиональные стандарты: особенности внедрения и применения	72 час.
21. Библиотечно-информационная деятельность		
БД-001	Современные подходы к управлению деятельностью библиотек	72 час.
БД-002	Библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание	72 час.
БД-003	Цифровые онлайн платформы и сервисы в работе библиотекаря	72 час.
22. Административно-хозяйственная деятельность		
АД-001	Современные технологии управления административно-хозяйственной деятельностью	40 час.
АД-002	Административно-хозяйственная деятельность в образовательной организации	40 час.
АД-003	Административно-хозяйственная деятельность в библиотечных учреждениях	40 час.
АД-004	Административно-хозяйственная деятельность в учреждении социального обслуживания населения	40 час.
23. Строительство		
С-001	Безопасность строительства и качество выполнения общестроительных работ	72 час.
С-005	Строительный контроль (технический надзор) за соблюдением проектных решений и качеством строительства	72 час.
С-023	Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком	72 час.
С-024	Работы по осуществлению строительного контроля застройщиком или привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	72 час.
С-062	Строительство зданий и сооружений	72 час.
С-063	Строительный контроль и управление качеством в строительстве	72 час.
С-078	Промышленное и гражданское строительство	72 час.
С-084	Инспекторский контроль качества защитных покрытий	72 час.
С-089	Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов нефтяной и газовой промышленности	72 час.

24. Проектирование		
П-001	Проектирование линейных объектов строительства	72 час.
П-006	Проекты мероприятий по охране окружающей среды, пожарной безопасности и разработке специальных разделов проектной документации на объектах повышенного уровня ответственности	140 час.
П-020	Технологические решения	72 час.
П-022	Декларация промышленной безопасности опасных производственных объектов	72 час.
П-023	Декларация безопасности гидротехнических сооружений	72 час.
П-030	Организация подготовки проектной документации	72 час.
П-039	Проектирование зданий и сооружений	72 час.
П-040	Проектирование автомобильных дорог, мостов и дорожных сооружений	72 час.
25. Изыскания		
И-001	Организация и управление инженерными изысканиями	108 час.
И-002	Инженерно-геодезические изыскания	108 час.
И-003	Инженерно-геологические изыскания	108 час.
И-004	Инженерно-гидрометеорологические изыскания	108 час.
И-005	Инженерно-экологические изыскания	108 час.
И-006	Инженерно-геотехнические изыскания	108 час.
26. Теплоэнергетика		
ТЭ-001	Метрологическое обеспечение и повышение метрологической надежности средств тепловых измерений	72 час.
ТЭ-004	Организация работы котлотурбинных цехов тепловых электрических станций. Эксплуатация отопительных и промышленных котельных	72 час.
ТЭ-008	Передача тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям	72 час.
ТЭ-012	Производство тепловой энергии, теплоносителя	72 час.
ТЭ-014	Тепломеханическое и вспомогательное оборудование электростанций	72 час.
ТЭ-015	Эксплуатация и режимы работы основного оборудования ТЭС	72 час.
ТЭ-016	Эксплуатация и ремонт систем теплоснабжения	72 час.
ТЭ-017	Энергосбережение в теплоэнергетике	72 час.
ТЭ-018	Энергосбережение и энергоаудит в теплоэнергетике и теплотехнологиях	72 час.
ТЭ-019	Организация эксплуатации и технического обслуживания энергетического оборудования	72 час.
27. Нефтегазовое производство		
НГ-003	Супервайзинг при строительстве нефтяных и газовых скважин	126 час.
НГ-004	Предотвращение и тушение газонефтяных фонтанов	126 час.
НГ-006	Защита от коррозии газонефтепромыслового оборудования, трубопроводов и резервуаров газового и нефтяного хозяйства	72 час.
НГ-009	Противокоррозионная защита подземных и заглубленных технологических объектов газового и нефтяного хозяйства	72 час.
НГ-010	Производственный контроль и требования безопасности к проведению работ на предприятиях нефтегазового комплекса	72 час.
НГ-031	Радиационная безопасность	72 час.
НГ-032	Метрологическое обеспечение производства	72 час.
НГ-035	Проверка и калибровка резервуаров и трубопроводов	108 час.
28. Жилищно-коммунальное хозяйство		
ЖКХ-040	Руководитель ТСЖ (ТСН)	48 час.
ЖКХ-004	Менеджер ЖКХ	144 час.
ЖКХ-005	Управление многоквартирными жилыми домами	72 час.
ЖКХ-008	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в коммунальной инфраструктуре	72 час.
ЖКХ-018	Управление жилищным фондом для подготовки руководителей управляющих компаний, жилищно-эксплуатационных и ремонтных организаций	72 час.
ЖКХ-021	Повышение энергетической эффективности и энергосбережения жилого фонда	72 час.
ЖКХ-024	Повышение квалификации для специалистов по водоснабжению и водоотведению	72 час.
ЖКХ-025	Современные методы организации, управления и технологии бережливого производства в сфере жилищно-коммунального хозяйства	72 час.
ЖКХ-029	Технология и оборудование водопроводно-канализационного и энергетического хозяйства	72 час.
ЖКХ-042	Дезинфекция, дезинсекция и дератизация в организациях различного профиля	36 час.
ЖКХ-043	Технология водоподготовки, водный режим и химический контроль	72 час.
29. Управление и аудит		
У-003	Разработка, внедрение и сертификация системы менеджмента качества организации	72 час.
У-006	Управление проектами	72 час.
У-010	Подготовка внутренних аудиторов ISO 9001:2015	40 час.
У-011	Внутренний аудитор ISO 9001:2015	16 час.
30. Энергоменеджмент		
ЭА-010	Основы энергосбережения и энергоэффективности	72 час.

ЭА-001	Энергоаудит: планирование и проведение	72 час.
ЭА-007	Энергоаудит организаций, проводящих мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	72 час.
ЭА-008	Энергоресурсосбережение в строительстве	72 час.
ЭА-009	Энергоэффективные технологии (по отраслям)	72 час.
31. Логистика		
Л-001	Складская логистика	72 час.
Л-002	Транспортная логистика (управление перевозками)	72 час.
Л-003	Оптимизация перевозок. Транспортная логистика	72 час.