ПОЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ Е.В.Стоян
Принято педагогическим советом.
Протокол № 3 от 26.12.2016
Приказ № 49 от 30.12.2016

положение

об организации перевозок учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации специальных перевозок учащихся автотранспортом на территории муниципального образования.

1.2. Организация перевозок детей автотранспортом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автотранспортом. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О безопасности дорожного движения».

1.3. Понятия, применяемые в настоящем положении: подвоз обучающихся – организованная доставка обучающихся муниципальных образовательных учреждений на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно автотранспортом или общественным транпортом.

II. Транспортное обслуживание

2.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся общеобразовательных учреждений, проживающие на расстоянии свыше 1 км от учреждения. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей. Предельное расстояние подвоза не может превышать 30 км

2.2. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м. Остановка для транспорта оборудуется навесом, огражденным с 3-х сторон, защищена барьером от проезжей части дороги, имеет твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги.

2.3. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования: - перевозка детей автотранспортом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/час; - окна в салоне автотранспорта при движении должны быть закрыты; - число перевозимых людей в салоне автотранспорта, при организованной перевозке группы детей не должно превышать количества оборудованных для сидения мест; - детей должны сопровождать преподаватели или специально назначенные взрослые; - водителю запрещается выходить из кабины автотранспорта при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом; - категорически запрещаются: отклонение от установленного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автотранспорта сверх установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей; - для детей, пользующихся автотранспортом, в образовательных учреждениях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, отметки о проведении которых делаются в классных журналах по предметам «Ознакомление с окружающим миром», «Основы безопасности жизнедеятельности» или на специально отведенных страницах; - для взрослых, обеспечивающих сопровождение детей при следовании автотранспорта, руководством образовательного учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах (тетрадях) регистрации инструктажей по технике безопасности.

III. Требования к автотранспорту

3.1. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автотранспорта, используемого для перевозки детей, (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители) один раз в год.

3.2. К управлению автотранспорта, осуществляющими перевозку детей, допускаются опытные и дисциплинированные водители, имеющие непрерывный стаж работы водителя автобуса не менее 3-х последних лет.

3.4. Спереди и сзади автотранспорта устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей».

3.5. Подвоз учащихся осуществляется по специальным маршрутам, разрабатываемым образовательным учреждениям совместно с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения ГИБДД района и утверждаемым директором школы

IV. Обязанности муниципального образовательного учреждения

4.1. При организации регулярных перевозок детей в сельской местности руководители образовательных учреждений совместно с отделом образования администрации района обязаны производят комиссионное обследование состояния автомобильных дорог, пунктов посадки и высадки детей с привлечением органов Государственной автомобильной инспекции и дорожных организаций; устанавливают на маршрутах специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автотранспорта, осуществляющих перевозку детей.

4.2. В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения безопасности дорожного движения руководитель муниципального образовательного учреждения, осуществляющего подвоз детей автотранспортом, обязан: - проинструктировать водителей об особенностях маршрута, обеспечении безопасности движения, о правилах осуществления перевозок детей; - назначить контрольное время возвращения автотранспорта, через 2 часа после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения автотранспорта; - обеспечить подбор сопровождающих учащихся лиц из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи; - включить в правила внутреннего трудового распорядка учреждения и должностную инструкцию работника сопровождения подвоза обучающихся; - согласовать с родителями (законными представителями) учащихся условия организации школьных перевозок и сопровождения детей от места их жительства до конечной остановки автотранспорта и обратно; - утвердить список учащихся при организации школьных перевозок с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований остановок; - определить стоянку автотранспорта и обеспечить его сохранность, условия подготовки к рейсу; - разрабатывать и уточнять маршруты автотранспорта; - разрабатывать графики выездов детей во внеурочное время; - осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта федерации, муниципального образования

. 4.3. Сопровождающие учащихся лица при осуществлении школьных перевозок обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 2.

4.4. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки учащихся общеобразовательного учреждения автотранспортом, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их жизнь и здоровье. 4.5. При решении органа самоуправления образовательного учреждения (школьного совета, родительского комитета) о назначении сопровождающих из числа родителей ответственность за жизнь и здоровье перевозимых детей возлагается на указанных лиц.

V. Подвоз обучающихся (воспитанников) общественным транспортом

5.1. Муниципальное транспортное предприятие согласует графики движения общественного транспорта с муниципальным органом управления образования, обеспечивая рейсы ко времени начала и окончания учебных смен.

5.2. Автобусы, используемые для осуществления подвоза обучающихся (воспитанников), должны соответствовать ГОСТ Р 51 160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенные в действие с 1 января 1999 г. постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 1 апреля 1998 г. № 101.

5.3. К управлению автобусами, осуществляющими подвоз детей, допускаются опытные и дисциплинированные водители, имеющие непрерывный стаж работы водителя автобуса не менее 3-х последних лет.

5.4. При осуществлении подвоза обучающихся общественным транспортом, ответственность за жизнь и здоровье перевозимых детей возлагается на родителей.

VI. Финансирование подвоза детей

6.1. Учащиеся, воспитанники образовательных учреждений и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда автотранспортом до ближайшей школы, реализующей образовательные программы соответствующей ступени обучения.

6.2. Финансирование подвоза обучающихся в рамках реализации основных образовательных программ осуществляется за счет средств муниципального бюджета в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования. Оплата подвоза обучающихся, проживающих за пределами муниципального образования осуществляется соответствующим муниципальным образованием или за счет внебюджетных источников.

6.3. При использовании общественного транспорта обучающимся могут выдаваться льготные проездные билеты с оплатой за счет средств родителей. Право бесплатного пользования общественным транспортом предоставляется детям из многодетных семей. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей приобретаются проездные билеты для пользования общественным транспортом в установленном действующем законодательством порядке.

VII. Обязанности руководителя образовательного учреждения – балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся и воспитанников:

7. При организации перевозок руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от

25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения»,», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором). Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несут балансодержатели школьных автобусов.

8. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения организовать их своевременный инструктаж и обучение. 9. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.
9. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.
10. Обеспечить наличие следующей документации:
1.1. План работы учреждения по обеспечению безопасных перевозок обучающихся и воспитанников;
1.2. Паспорт маршрута школьного автобуса;
1.3. График движения школьного автобуса;
1.4. Приказы о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;
1.5. Приказы об утверждении списков перевозимых обучающихся и воспитанников;
1.6. Приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);
1.7. Инструкция для водителя об особенностях работы в весеннее –летний период;
1.8. Инструкция для водителя об организации работы в осенне-зимний период;
1.9. Инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников;
1.10. Инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;
1.11. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;
1.12. Инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
1.13. Инструкция для водителя при движении через железнодорожные пути;
1.14. Инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся и воспитанников;
1.15. Инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;
1.16. Журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;
1.17. Журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;
1.18. Журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;
1.19. Журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
1.20. Журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;
1.21. Договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;
1.22. Договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.
11. Руководитель предприятия (организации) – балансодержателя школьного автобуса, предоставляющего его образовательному учреждению для организованной перевозки детей, обязан руководствоваться п. 6, п. 10 в части п.п. 10.2., 10.3., 10.6., 10.7., 10.8., 10.9., 10.10., 10.11., 10.12., 10.13., 10.14., 10.15., 10.16., 10.17., 10.18., 10.19., 10.20., 10.21., 10.22. 13. Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам;
12. Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;
13. Обеспечить ежегодное обучение водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.
14. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

VIII Оформление автобусов

1.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет.
1.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения Правил дорожного движения.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель наблюдательного совета: Г.А.Гуляева