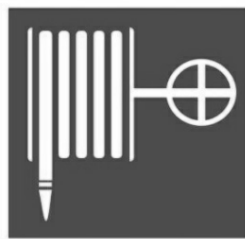


ОХРАНА ТРУДА И ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Учредитель:

ООО «ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОБЛЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»

16+

							
F 01-01		Знак «Направляющая стрелка.»		F 02		Знак «Пожарный кран.»	
							
F 03		Знак «Пожарная лестница.»		F 04		Знак «Огнетушитель.»	
				F 05		Знак «Телефон для использования при пожаре.»	



№5 (май)
2016 г.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации
ПИ № ФС77-35322 от 18 февраля 2009 г.
Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций

СОДЕРЖАНИЕ

УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА

Административно-общественный контроль условий и безопасности труда в образовательном учреждении	3
---	---

РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися	5
--	---

БЕЗОПАСНОСТЬ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА

Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях	13
--	----

ОХРАНА ТРУДА РАБОТНИКОВ АХЧ

Требования безопасности к ручным инструментам	25
---	----

Охрана труда при проведении отделочных работ	27
--	----

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Вниманию руководителей сельскохозяйственной практики	31
--	----

Опыт организации охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ несовершеннолетними учащимися в Республике Беларусь	32
---	----

КОНСПЕКТ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	35
---	----

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Порядок оформления документов о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности	36
---	----

Критерии определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	40
--	----

ОБМЕН ОПЫТОМ

Смотр-конкурс на лучшие результаты в области охраны труда в системе Департамента образования города Москвы	49
--	----

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ

Опыт профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в Республике Татарстан .	56
---	----

ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

На вопросы читателей отвечают специалисты службы Правового консалтинга ГАРАНТ	64
---	----

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

Примерное положение о кабинете охраны труда	66
---	----

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Примерная инструкция о мерах пожарной безопасности в органе управления образованием	70
---	----

Правила противопожарного режима при проведении пожароопасных работ	77
--	----

АДМИНИСТРАТИВНО–ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ УСЛОВИЙ И БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Целью трехступенчатого административно-общественного контроля в образовательной организации является усиление профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний, нарушений правил и инструкций по охране труда, улучшение условий труда, обеспечение неукоснительного соблюдения трудового законодательства в области охраны труда, а также повышение персональной ответственности каждого работника и их руководителей за безопасное выполнение работ.

Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда (СУОТ) является основной формой контроля администрации и комитетов профсоюза организации, учреждения и за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель организации совместно с председателем комитета профсоюза.

Первая ступень трехступенчатого контроля

Первую ступень контроля осуществляют заведующие кабинетами физики, химии, биологии, физкультуры, учебными мастерскими, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования.

На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест;
- состояние проходов, переходов, проездов;
- безопасность технологического оборудования;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- исправность приточной и вытяжной вентиляции;

- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;

- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения.

Вторая ступень трехступенчатого контроля

Вторую ступень контроля проводят ответственный и уполномоченный по охране труда один раз в четверть.

На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;

- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;

- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;

- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются администрации учреждения.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

Третья ступень трехступенчатого контроля

Третья ступень контроля осуществляет руководитель образовательной организации и председатель комитета профсоюза, не реже одного раза в полугодие.

На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;

- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;

- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;

- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции;

- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;

- обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;

- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

- организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих;

- состояние кабинета охраны труда;

- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;

- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;

- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

На основании результатов анализа проводятся проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях у руководителя учреждения с участием профсоюзного актива заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашений по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в организации. Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителем организации издается приказ.

РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Коренков Г.П.

Юрист Центра изучения проблем здравоохранения и образования,
консультант редакции журнала

Какими нормативно-правовыми документами необходимо пользоваться при расследовании и учете несчастных случаев с учащимися? Этот вопрос все чаще встречается в почте редакции. Дело в том, что до последнего времени в системе образования использовалось Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР¹. Однако приказом Минобрнауки России от 29.11.2013 N 1296 "О признании недействующими на территории Российской Федерации некоторых правовых актов СССР и признании утратившими силу некоторых правовых актов РСФСР в сфере образования" это положение было отменено, что вызвало определенный правовой "вакуум".

К сведению сообщаем, что еще в 1996 году приказом Минобрнауки РФ от 23.07.1996 N 378 были сделаны попытки отменить данный документ, однако Минюстом РФ в регистрации упомянутого приказа было отказано. В дальнейшем приказ Минобрнауки РФ от 23.07.1996 N 378 (в т.ч. приложение N 3 к приказу - "Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками системы образования Российской Федерации") был признан утратившим силу приказом Минобрнауки РФ от 09.02.2004 N 500.

Таким образом, Положение "О расследовании и учете несчастных случаев с учащейся

молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР" действовало в силу отсутствия другого документа, регулирующего вопросы расследования несчастных случаев в системе образования вплоть до издания приказа Минобрнауки России от 29.11.2013 N 1296 об его отмене.

В настоящее время разработан проект приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность"² (см. Приложение 1). Однако приказ пока не подписан и не зарегистрирован Минюстом России³ (во всяком случае, на момент подписания этого номера в печать). Тем не менее, в образовательной организации на его основе можно подготовить соответствующий локальный нормативно-правовой документ. Надеемся, что "Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" будет в скором времени все-таки утвержден, о чем мы сразу сообщим нашим читателям. Однако наш опыт подсказывает, что издание приказа может задержаться, а подготовка локальных нормативно-правовых актов по расследованию несчастных случаев с обучающимися не терпит отлагательства.

¹ Утверждено приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 01.10.1990 N 639.

² В проекте определены порядок действий должностных лиц образовательной организации в ходе расследования и оформления материалов несчастных случаев, особенности формирования и работы комиссий по расследованию несчастных случаев, их учету и отчетности. В частности, расследованию и учету подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и др., повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья, и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на 1 день либо смерть обучающегося. Проектом устанавливается, что о несчастном случае следует немедленно известить лицо, проводившее учебное занятие или мероприятие. Указанное лицо должно немедленно проинформировать о происшедшем несчастном случае руководителя организации или его заместителя. Также при необходимости оно должно обратиться за скорой, в том числе специализированной медицинской помощью и в соответствующий территориальный орган МВД России. Контролировать расследование и учет несчастных случаев с обучающимися, а также устранение причин их возникновения будет учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность.

³ Департамент государственной службы, кадров и управления делами Минобрнауки России своим письмом от 26.02.2016 N 12-ПГ-МОН-3527 сообщил, что разработан проект приказа "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (далее - Порядок) и что в настоящее время проект приказа проходит согласование. Вступление в законную силу Порядка ориентировочно планируется на II квартал 2016 года. До утверждения Порядка Департамент рекомендует руководствоваться в работе по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации статьями 227-231 Трудового кодекса РФ.

В проекте приказа определены порядок действий должностных лиц образовательной организации в ходе расследования и оформления материалов несчастных случаев, особенности формирования и работы комиссий по расследованию несчастных случаев, их учету и отчетности. В частности, расследованию и учету подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и др. повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья, и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на 1 день либо смерть обучающегося.

Проектом устанавливается, что о несчастном случае следует немедленно известить лицо, проводившее учебное занятие или мероприятие. Указанное лицо должно немедленно проинформировать о происшедшем несчастном случае руководителя организации или его заместителя. Также при необходимости оно должно обратиться за скорой, в том числе специализированной медицинской помощью и в соответствующий территориальный орган МВД России.

Контролировать расследование и учет несчастных случаев с обучающимися, а также устранение причин их возникновения будет учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Приложение 1

ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися

во время пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Настоящий Порядок не распространяется на федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть обучающегося, если указанные события произошли:

в ходе учебных занятий или запланированных мероприятий по освоению образовательных программ, проводимых как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами в соответствии с учебным планом или планом работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе перед началом и после окончания учебных занятий или запланированных мероприятий, а также во время установленных перерывов между учебными занятиями или запланированными мероприятиями;

при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном порядке;

при следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или запланированных мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) организации, осуществляющей образовательную деятельность, общественном или служебном транспорте, или пешком;

при осуществлении любых иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств, либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4. О несчастном случае произошедшем с обучающимся во время учебного процесса, следует немедленно известить лицо, непосредственно проводившее это учебное занятие или запланированное мероприятие.

5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о произошедшем несчастном случае с обучающимся руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, или лицо его замещающего (далее - руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность), а также при необходимости немедленно обращается в медицинскую организацию за скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощью, и в соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России).

6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - учредитель).

II. Порядок действий руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастных случаях с обучающимися

7. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастных случаях с обучающимися, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обязан:

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

немедленно проинформировать о несчастном случае с обучающимся учредителя, а также родителей (законных представителей) пострадавшего;

сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия) и описать место несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению N 3 к настоящему Порядку¹;

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая с обучающимся и оформлению материалов расследования.

8. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести получен-

¹Приложения к Порядку из-за своего большого объема не приводятся. Полный текст проекта приказа "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" со всеми приложениями Вы можете бесплатно заказать по E-mail: zdrav1@mail.ru.

ных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - сообщение): в дежурную часть территориального органа МВД России (по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи) и в течение суток с того момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае:

в прокуратуру по месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по месту, где произошел несчастный случай;

учредителю;

в соответствующую региональную (межрегиональную) организацию Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Общероссийский Профсоюз образования).

9. О случае острого отравления и инфекционного заболевания обучающегося руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан немедленно проинформировать также соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

III. Порядок и особенности расследования несчастного случая с обучающимся

10. В целях расследования несчастных случаев руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, должна быть создана комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - комиссия), в составе не менее трех человек.

При этом в состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации) и (или) иного представительного органа обучающихся.

Комиссию возглавляет руководитель (его заместитель) организации, осуществляющей образовательную деятельность. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность. Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента выявления несчастного случая.

11. В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредителем должна быть создана комиссия.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учредителя.

Комиссию возглавляет представитель учредителя, который формирует состав комиссии.

В состав комиссии включаются представители организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай.

Расследование проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации и Общероссийского Профсоюза образования.

12. В целях расследования несчастного случая с двумя погибшими обучающимися и более Министерством образования и науки Российской Федерации должна быть создана комиссия. Комиссию возглавляет уполномоченное Министерством образования и науки Российской Федерации должностное лицо. В состав комиссии включаются представители организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай, и учредителя, а также представитель Общероссийского Профсоюза образования. Расследование несчастного случая проводится в течение 15 дней с момента выявления несчастного случая.

13. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия или запланированные мероприятия и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

14. Несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику на выделенных для этих целей участках другой организации, расследуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с настоящим Порядком.

В этом случае для их расследования в состав комиссии в том числе включается представитель организации, на выделенных участках которой произошел несчастный случай с обучающимся.

15. Несчастные случаи с обучающимися организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проходящими производственную практику в организациях (у работодателя - физического лица) на выделенных для этих целей участках и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей организации (работодателя - физического лица), расследуются организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством. В состав комиссии включаются представители организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16. О несчастных случаях с обучающимися, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение учредителю и в соответствующую региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования.

17. Несчастный случай с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, о котором не было своевременно сообщено руководителю организации или в результате которого не сразу наступила временная или стойкая утрата трудоспособности, утрата здоровья у обучающегося, расследуется в соответствии с настоящим Порядком по заявлению совершенно-

летнего пострадавшего (или его представителя), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Срок подачи заявления не ограничен.

18. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом изложенных председателем соответствующей комиссии причин может быть продлен распорядительным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации в зависимости от того, кто утвердил состав комиссии, на 30 календарных дней.

19. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок и особенности работы комиссии при расследовании несчастных случаев с обучающимися

20. Комиссия организации, осуществляющей образовательную деятельность, при расследовании несчастного случая с обучающимся вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц организации, осуществляющей образовательную деятельность. Объяснения оформляются в виде опросного листа по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая с обучающимся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и степени их тяжести;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или запланированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай с обучающимся;

составить акт о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - акт о несчастном случае с обучающимся), по рекомендуемому образцу согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

21. Комиссии учредителя или Министерства образования и науки Российской Федерации при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом вправе:

получить объяснение от пострадавшего (по возможности) или его законного представителя, лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, очевидцев несчастного случая, должностных лиц организации, осуществляющей образовательную деятельность;

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

изложить описание места несчастного случая по рекомендуемому образцу согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, составить схему места несчастного случая, произвести фотографирование или видеосъемку;

затребовать письменное объяснение лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или за-

планированного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, а также устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

сделать выписки из журналов регистрации инструктажей,

изучить информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с обучающимися;

составить акт о несчастном случае с обучающимся по рекомендуемому образцу согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся по рекомендуемому образцу согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

Руководитель организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, обязан по предложению комиссии организовать получение экспертного заключения по результатам технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого), медицинской экспертизы, экспертизы качества медицинской помощи, ветеринарно-санитарной экспертизы или иной необходимой для расследования экспертизы.

22. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

распорядительный акт о создании комиссии для расследования несчастного случая;

планы, эскизы, схемы, описание места несчастного случая, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;

опросные листы пострадавшего, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

медицинское заключение или заключение о причине смерти;

выписки из инструкций, положений, приказов устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

другие документы, используемые при расследовании несчастного случая.

23. По результатам расследования акт о несчастном случае с обучающимся составляется в трех экземплярах, которые заверяются печатью организации.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется учредителю.

24. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух экземплярах и регистрируется в организации, осуществляющей

образовательную деятельность.

Первый экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится у учредителя.

Второй экземпляр акта с копиями материалов расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай.

25. Копии акта о расследовании несчастного случая с обучающимся, признанного комиссией как несчастный случай, произошедший с пострадавшим во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех рабочих дней после его регистрации направляет:

пострадавшему (его законному представителю);

в Министерство образования и науки Российской Федерации (по их запросу)*;

в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (с приложением копий материалов расследования);

в территориальный орган Следственного комитета Российской Федерации или территориальный орган МВД России (с приложением копий материалов расследования) по месту, где произошел несчастный случай;

в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования (по запросу).

26. Если по результатам расследования несчастный случай признан комиссией как произошедший не во время пребывания пострадавшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность, акт о несчастном случае с обучающимся не составляется, а акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта выдается на руки пострадавшему (его законному представителю).

Второй экземпляр акта вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

27. Акт о несчастном случае с обучающимся и акт о расследовании несчастного случая с обучающимся оформляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

28. Расследованию подлежат, но по решению соответствующих комиссий могут быть признаны комиссией как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью, проводимыми учебными занятиями или запланированными мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как уголовное правонарушение (преступление), при наличии официального постановления (решения) правоохранных органов о квалификации указанных действий. До получения указанного постановления (решения) председатель комиссии временно приостанавливает оформление материалов расследования несчастного случая с обучающимся.

29. Несчастные случаи с обучающимися во время пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением случаев, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися по рекомендуемому образцу согласно приложению N 6 к настоящему Порядку в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Акты о несчастном случае с обучающимися и акты расследования несчастных случаев с обучающимися вместе с материалами расследования хранятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Один экземпляр указанных актов хранится у учредителя.

30. Несчастный случай с обучающимся, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого учебного занятия или запланированного мероприятия, или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в соответствии с настоящим Порядком по письменному заявлению пострадавшего (его законного представителя).

30. Руководители организации, осуществляющей образовательную деятельность, учредители или Министерство образования и науки Российской Федерации, утвердившие составы комиссий, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай.

31. Разногласия, возникшие между пострадавшим (его законным представителем) и комиссией по итогам расследования и оформления несчастного случая с обучающимся, рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных право-

вых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами, решение решения которых могут быть обжалованы в суд. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем (его представителем) решений государственного инспектора труда".

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

32. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 15 января наступившего года направляют отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год учредителю.

33. Органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 25 января наступившего года представляют отчеты о несчастных случаях с обучающимися частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и несчастных случаях с обучающимися подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за истекший год в Министерство образования и науки Российской Федерации.

34. Отчеты о несчастных случаях с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, представляются по рекомендуемому образцу согласно приложению N 7 к настоящему Порядку.

35. На основании представленных отчетов и информации, полученной от организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации, Министерство образования и науки Российской Федерации формирует обобщенные сведения о несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Российской Федерации.

ПРИМЕРНЫЕ ПРАВИЛА ПО БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ¹

Настоящие Примерные правила по безопасности и охране труда в оздоровительных лагерях предназначены для руководителей и персонала оздоровительных лагерей, а также для технических и внештатных технических инспекторов труда Профсоюза, специалистов по охране труда, осуществляющих общественный контроль по обеспечению безопасных и здоровых условий труда при организации и проведении детского отдыха.

1. Обеспечение безопасности в оздоровительных лагерях

1.1. Основные требования к организации оздоровительного лагеря

1.1.1. Правила устанавливают основные требования охраны труда к размещению оздоровительного лагеря, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми и распространяются на весь персонал независимо от должности и квалификации.

1.1.2. Оздоровительный лагерь должен иметь самостоятельный земельный участок, позволяющий создать благоприятные условия для отдыха и оздоровления детей. Земельный участок должен быть сухим, чистым, хорошо проветриваемым и инсолируемым.

1.1.3. На участке основной застройки размещаются помещения, сооружения и площадки групп проживания, питания, культурно-массового, физкультурно-оздоровительного, административного, технического, хозяйственного назначения, бытового обслуживания.

1.1.4. На территории участка сооружений коммунально-хозяйственного назначения могут размещаться: котельная с соответствующим хранилищем топлива, сооружения водоснабжения; прачечная, гараж с локальными очистными сооружениями для гаражной группы; овоще-, фрукто-, картофелехранилище; склады продовольственные и материальные; ремонтные мастерские, автостоянка для хозяйственных машин.

1.1.5. На участке основной застройки оздоровительного лагеря предусматриваются плоскостные физкультурно-оздоровительные сооружения. Они включают в себя сооружения и площадки, которые проектиру-

ются как обязательные для всех типов лагерей, так и дополнительные, устройство которых предусматривается в соответствии с расчетом, учетом местных условий, типа лагеря, особенностей физкультурно-оздоровительной работы. Плоскостные физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения рекомендуется размещать вблизи зеленых массивов и водоемов.

На территории лагеря запрещается высаживать колючие кустарники, зеленые насаждения (деревья и кустарники), дающие мелкие семена и ядовитые плоды, а также вызывающие аллергию.

1.1.6. Территория, предназначенная для отдыха и купания детей (пляж), должна быть тщательно отнивелирована, очищена от мусора, камней и т.д., а также удалена от портов, шлюзов, гидроэлектростанций, места сброса сточных вод, стойбищ и водопоя скота и других источников загрязнения или располагаться выше указанных источников загрязнения на расстоянии не менее 500 м.

1.1.7. В местах, отводимых для купания на водоеме, не должно быть выходов грунтовых вод с низкой температурой, резко выраженных и быстрых водоворотов, воронок и больших волн. Скорость течения воды не должна быть более 0,5 м/сек. Дно водоема должно быть песчаным, свободным от тины, водорослей, коряг, острых камней и т.п.

1.1.8. Глубина водоема в местах купания детей должна составлять от 0,7 до 1,2 м.

1.1.9. Минимальная площадь пляжа на одного купающегося должна быть 4 кв. м, количество мест на пляже следует принимать равным 50% вместимости оздоровительного лагеря. На территории пляжа оборудуются кабины для переодевания, уборные, душевые кабины, питьевые фонтанчики, навесы от солнца, окрашенные топчаны и скамейки,

¹ Утверждено Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации.

игровые устройства соответственно возрасту детей.

1.1.10. На пляже должен быть предусмотрен пункт медицинской помощи.

1.1.11. В целях безопасности и ориентирования купающихся граница поверхности воды, предназначенной для купания, обозначается яркими, хорошо видимыми плавучими сигналами (буйками).

1.1.12. Буйки не должны располагаться далее 12 м от берега в зависимости от глубины акватории.

1.1.13. В помещениях пребывания детей на остекленных дверях должны предусматриваться защитные решетки по высоте не менее 1,2 м от пола. Остекление окон должно выполняться цельным стеклом с внутренней стороны помещения. Допускается остекление наружной стороны рам двумя частями, при этом большая часть стекла должна находиться внизу, а меньшая часть наверху. Крепление стекол производится деревянными штапиками на гвоздях и при помощи шпаклевки или герметиков.

1.1.14. Светильники во всех помещениях должны быть установлены и расположены так, чтобы обеспечивалась возможность обслуживания их при помощи обычных технических средств (приставных лестниц, стремянок и т.п.). Освещение в ванных комнатах, душевых и санузлах обеспечивается напряжением не выше 36 В, корпуса светильников с лампами накаливания и патронов должны быть выполнены в водо-, парозащитном исполнении и заземлены.

1.1.15. Для зарядки сотовых телефонов, других средств коммуникации и персональных электронных развлечений предусматривается специальный пост с электророзетками в защитном исполнении с заземляющим контактом в количестве не менее половины спальных мест в комнате.

1.1.16. В ванных комнатах, душевых и санузлах, в мыльных помещениях бань установка выключателей, электрических розеток не допускается.

1.1.17. При прачечных следует предусматривать помещения для ремонта и глаженья белья, которые комплектуются гладильными досками промышленного изготовления. Рабочее место обеспечивается диэлектрическим резиновым ковриком и несгораемой подставкой для электрического утюга. Рабочее место от заземленных частей должно

быть удалено на расстояние не менее чем 1,5 м.

1.1.18. В помещениях зданий для проживания детей запрещается пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками, электрочайниками, электроплитками), использовать свечи, бенгальские огни, пиротехнику.

1.1.19. Здания для летнего отдыха должны иметь на каждом этаже не менее двух эвакуационных выходов непосредственно наружу и быть обеспечены телефонной или радиосвязью с дежурным по лагерю. Устанавливается круглосуточное дежурство обслуживающего персонала без права сна в ночное время и обеспечивается круглосуточная возможность сообщить в пожарную часть и подать сигнал тревоги на случай пожара.

Деревянные здания для размещения детей должны быть одноэтажными.

Каркасные и щитовые здания должны быть оштукатурены или обшиты металлическим сайдингом или другими современными негорючими отделочными материалами с неорганическим утеплителем и иметь негорючую кровлю.

1.1.20. До начала первой смены и заезда детей производится комиссионная приемка территории лагеря, зданий и сооружений, оборудования, в том числе спортивного, электротехнического оснащения. По итогам работы комиссии составляется акт приемки в эксплуатацию всего комплекса летнего оздоровительного лагеря.

Приемка государственного и муниципального лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.

Для приемки негосударственного детского оздоровительного лагеря межведомственная комиссия создается учредителем лагеря.

1.1.21. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий.

Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

1.2. Основные требования охраны труда в оздоровительном лагере

1.2.1. К работе в оздоровительном лагере допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие медицинскую книжку установленного образца и прошедшие специальное медицинское обследование.

1.2.2. Каждый работник лагеря должен исключить возможность оставления детьми территории лагеря без сопровождения ответственных лиц. Посещение зоны медицинского, административного, хозяйственного и технического назначения, вспомогательной территории, зоны купания должно быть организовано по безопасным проходам. Схема проходов обозначается на информационном стенде.

1.2.3. Для посещения детей родителями в лагере организовывается родительский день, который проходит на территории лагеря. Родителям запрещается передавать детям продукты питания, не входящие в список разрешенных для передачи, устраивать игры и спортивные мероприятия, не предусмотренные в мероприятиях лагеря, забирать детей без разрешения директора или заместителя директора лагеря.

1.2.4. На территории и в зданиях лагеря не допускается нахождение и проживание посторонних лиц.

1.2.5. В целях поддержания порядка и трудового воспитания разрешается привлекать детей к уборке постели спальных комнат, несложной работе по уходу за помещениями, благоустройству территории и другой работе под наблюдением воспитателя.

1.2.6. При дежурстве в столовой дети не допускаются в производственные помещения кухни.

1.2.7. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным с большой физической нагрузкой, опасностью для жизни, опасным

в эпидемиологическом отношении, уборке мест общего пользования.

1.2.8. Сотрудники лагеря в рабочее время не имеют права оставлять территорию лагеря без разрешения директора.

1.2.9. На время своего отсутствия директор лагеря обязан письменным распоряжением назначить временно исполняющего его обязанности и ознакомить с этим приказом сотрудников.

1.2.10. Директор, его заместитель, старший и отрядные вожатые, воспитатели, инструкторы по физкультуре (плаванию), медицинские работники несут персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенных им детей.

1.2.11. Каждый работник лагеря обязан в случае угрозы состоянию здоровья и жизни детей принять все меры для устранения опасности (при отсутствии опасности для личного здоровья).

1.2.12. О каждом несчастном случае в оздоровительном лагере пострадавший, воспитатель, вожатый, инструктор по физкультуре (плаванию), врач и другие работники немедленно извещают директора лагеря, при его отсутствии - заместителя.

Директор оздоровительного лагеря при несчастном случае должен:

- организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинский пункт;
- сообщить о произошедшем случае с детьми родителям (опекунам, попечителям), с работником - родственникам;
- сохранить до расследования обстановку на месте, где произошел несчастный случай, такой, какой она была в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих), при угрозе - составить схему, сделать фотоснимки, видеосъемки с фиксацией даты и времени съемок в присутствии очевидца(ев);
- в установленные сроки издать приказ, определить состав комиссии по расследованию несчастного случая и приступить к расследованию согласно Положению о расследовании несчастных случаев (комиссией расследуется любой несчастный случай, повлекший нарушение здоровья ребенка или работника на один день и более).

2. Требования охраны труда к персоналу перед началом работы в оздоровительном лагере

2.1. Работники оздоровительного лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному порядку, гигиеническую подготовку, должны быть привиты и иметь медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

2.2. Принятые работники, прежде чем приступить к работе, обязаны пройти вводный, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте с регистрацией в журналах вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте согласно ГОСТ 12.0.004-90 "ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения".

Вводный инструктаж проводят директор лагеря, специалист по охране труда или уполномоченное им лицо, на которого приказом директора возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной программе.

Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, внеплановый и целевой инструктажи проводит уполномоченное директором лицо, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Вводный и первичный инструктажи на рабочем месте проводятся до начала самостоятельной работы.

Внеплановый инструктаж проводится при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда, при нарушении работниками требований охраны труда, несчастных случаях и др.

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.3. Персонал оздоровительного лагеря должен быть обеспечен необходимыми и надлежаще оформленными инструкциями по охране труда.

3. Требования охраны труда во время работы оздоровительного лагеря

3.1. Требования безопасности при организации и проведении купания детей

3.1.1. Ответственные лица оздоровительного лагеря обязаны не допускать купания детей в неустановленных местах, шалостей на воде, плавания на не приспособленных для этого средствах (предметах) и других нарушений правил поведения на воде.

3.1.2. До начала купания врач лагеря проводит осмотр детей, определяет время пребывания их в воде и получения солнечных (воздушных) ванн, выявляет детей, не умеющих плавать.

Купание проводится ежедневно в первой половине дня, в жаркие дни разрешается повторное купание во второй половине дня. Проводить купание рекомендуется в солнечные и безветренные дни при температуре воздуха не ниже 23°C и температуре воды не ниже 20°C для детей основной и подготовительной групп, для детей специальной группы - при разрешении врача. Продолжительность купания в первые дни начала купального сезона - 2 - 5 мин. с постепенным увеличением до 10 - 15 мин.

Не разрешается купание:

- сразу после еды и физических упражнений с большой нагрузкой;
- одновременно более 10 детей как в открытом водоеме, так и в бассейне;
- без наблюдения двух взрослых (вожато-го, инструктора по плаванию), при этом один находится в водоеме, второй наблюдает с берега.

Купание детей, не умеющих плавать, проводится отдельно от детей, умеющих плавать.

Ответственность за безопасность детей во время купания и методическое руководство возлагаются на инструктора по плаванию.

Эксплуатация пляжа оздоровительного лагеря запрещается без наличия в штате инструктора по плаванию.

3.1.4.¹ Безопасность детей на воде обеспечивается правильным выбором и оборудованием места купания, систематической разъяснительной работой с детьми о правилах поведения на воде и соблюдении мер предосторожности. На территории детского оздоровительного лагеря оборудуется стенд с извлечениями из Правил поведения на воде, материалами по профилактике несчастных случаев, данными о температуре воды и воздуха, силе и направлении ветра.

3.1.5. Перед входом в воду и при выходе из воды инструктор по плаванию (вожатый, воспитатель) пересчитывает детей.

3.1.6. Во время проведения купания дети обязаны быстро и точно выполнять распоряжения и указания инструктора по плаванию (правила поведения на воде, порядок купания, подача сигналов).

3.1.7. Детям запрещается нырять с перил, мостиков, одновременно нырять более чем одному человеку и др., заплывать за границу поверхности воды, предназначенной для купания.

3.1.8. На пляже оздоровительного лагеря оборудуются участки для купания и обучения плаванию детей младшего возраста с глубиной не более 0,7 м, а также для детей старшего возраста с глубиной не более 1,2 м. Для проведения купания должны быть в наличии спасательные средства (спасательные круги, веревка не менее 10 - 12 м длиной с поплавком в конце ["конец Александрова"], в необходимых случаях - спасательные лодки).

На расстоянии 3 м от уреза воды через каждые 25 м выставляются стойки с вывешенными на них спасательными кругами и "концами Александрова".

Каждый оздоровительный лагерь, расположенный у водоема, должен иметь спасательный пост, который выставляется той организацией, в ведении которой находится данный лагерь.

Для проведения обучения плаванию организуется и соответствующим образом обо-

рудует площадка на берегу, примыкающая к воде.

На площадке должны быть:

- плавательные доски в количестве не менее численности одновременно купающихся;
- резиновые круги - не менее численности одновременно купающихся;
- 2 - 3 шеста, применяемые для поддержки неумеющих плавать;
- плавательные поддерживающие пояса;
- 3 - 4 ватерпольных мяча;
- 2 - 3 электромегафона;
- стенд с расписанием занятий, учебными плакатами по методике обучения и технике плавания.

3.1.9. Во время купания детей на отведенном участке воды запрещаются:

- купание и нахождение посторонних лиц;
- катание на лодках и катерах;
- игры и спортивные мероприятия.

3.1.10. Для купания детей во время походов, прогулок и экскурсий выбирается неглубокое место с пологим, свободным от свай, коряг, острых камней, водорослей и ила дно. Обследование выбранного места купания осуществляется взрослыми, умеющими хорошо плавать и нырять. Купание проводится под контролем взрослых, при наличии спасательных средств, определении границы поверхности воды, предназначенной для купания. До начала и во время купания руководителем похода выполняются все мероприятия по организации безопасности жизни и здоровья взрослых и детей.

3.1.11. За купающимися детьми должно вестись непрерывное наблюдение вожатыми, воспитателями и медицинским работником.

3.1.12. При многодневном походе перед отбоем руководитель походного отряда обязан определить дежурного для постоянного обхода берега водоема.

3.2. Требования безопасности при прогулках на лодках

3.2.1. Прогулки на лодках допускаются с разрешения директора лагеря в тихую безветренную погоду на исправных лодках с уче-

¹Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

том посадочных мест и в присутствии одного взрослого (сотрудника лагеря).

3.2.2. Посадка и высадка детей производятся на причале под руководством инструктора по плаванию в следующей последовательности:

- старший (сотрудник лагеря) садится в лодку, проверяет наличие спасательного круга;

- дети надевают на причале спасательные жилеты, и при помощи взрослых производится посадка в лодку;

- при высадке дежурный по причалу принимает каждого ребенка, после чего снимают спасательные жилеты и укладывают в специальный шкаф для хранения;

- старший по лодке сообщает дежурному по причалу обо всех замечаниях, выявленных во время прогулки.

3.2.3. Во время прогулки на лодках не разрешается стоять, сидеть на борту, нырять с лодок, свешивать ноги за борт, раскачивать лодку, доставать воду, вставать со своего места до полной остановки лодки у причала. Пересадка с кормового сиденья лодки на весла допускается только у понтонного причала. Запрещается заплывать дальше отведенного участка.

3.2.4. При прогулке на лодках на причале находятся врач, директор лагеря или лицо, его замещающее.

3.2.5. У причала в полной готовности находится спасательная лодка с дежурным в ней с опознавательным знаком (белым флажком).

3.2.6. Наблюдение за лодками ведет дежурный с понтон (инструктор по плаванию или физкультуре).

3.3. Требования безопасности при проведении туристических походов и экскурсий

3.3.1. Туристические походы, поездки проводятся с разрешения директора и врача лагеря. Походы и экскурсии организуются только по утвержденному плану мероприятий на смену лагеря и подразделяются на пешие, автобусные и др.

3.3.2. Директор лагеря издает приказ или распоряжение, в котором указываются руководитель походного отряда, список детей, направляемых в поход, время отправления, маршрут и время возвращения группы из похода.

Поход проводится с предварительной подготовкой необходимого инвентаря, снаряжения, продуктов питания, одежды и обуви. Проводится целевой инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте с руководителем похода и другими ответственными лицами за безопасное проведение похода, экскурсии.

3.3.3. Руководитель похода лично изучает маршрут предстоящего похода, организует тренировки его участников, обучает детей ориентированию на местности, обращению с ядовитыми растениями и грибами, учит ставить палатки, распределяет обязанности среди участников похода.

3.3.4. Путевками отрядов в походах и экскурсиях являются маршрутный лист и маршрутная схема, которые разрабатываются и оформляются руководителем похода (экскурсии) в двух экземплярах и заверяются подписями директора и врача лагеря, на маршрутной схеме указываются основные пункты передвижения группы, места отдыха, привалов, купания и т.д. Один экземпляр маршрутной схемы остается у директора лагеря.

3.3.5. К участию в туристических походах и экскурсиях допускаются только здоровые дети.

3.3.6. Руководитель туристического похода (экскурсии) несет ответственность за правильную подготовку и безопасное проведение похода.

3.3.7. Перед выходом в поход (экскурсию) специалист по охране труда или работник, исполняющий эти обязанности, проводит с детьми оздоровительного лагеря инструктаж по безопасному проведению похода (экскурсии) с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда. В журнале инструктажа регистрируются дети с 14 лет.

3.3.8. До проведения туристических походов в режим дня рекомендуется включать прогулки и пешеходные экскурсии протяженностью для детей 6 - 11 лет до 5 км (специальная группа по разрешению врача - до 3 км); для детей старше 11 лет: основная группа - до 10 км, подготовительная - до 8 км, специальная - до 6 км. Темп движения спокойный, через каждые 35 - 40 мин. ходьбы необходимо устраивать на 10 мин. остановку для отдыха. Во время отдыха можно организовывать спокойные игры, обучение туристским навыкам. Маршрут должен пролегать в основном по затененной местности (леса,

роши). Необходимо брать для детей кипяченую (бутилированную) питьевую воду.

3.3.9. Туристские походы проводят через 1 - 2 недели после заезда детей, не чаще двух раз в смену для каждого ребенка. Администрация детского оздоровительного лагеря должна быть ознакомлена с маршрутом похода. Врач за 1 - 2 дня до отправления в поход подписывает маршрутный лист.

3.3.10. Дети 7 - 9 лет допускаются к участию в однодневных походах, 10 - 13 лет - в одно-, двухдневных походах, с 14 лет - в двух-, трехдневных походах.

3.3.11. Все участники похода должны пройти медицинский осмотр и получить разрешение врача.

3.3.12. Для участия в походе формируются группы численностью от 6 до 15 детей одного возраста (допустимая разница - 1,5 года) и двумя руководителями не моложе 18 лет.

3.3.13. Вес рюкзака для младших школьников не должен превышать 2 кг, для старших школьников, совершающих 2 - 3-дневный поход, - 8 - 9 кг (спальный мешок - до 2 кг, рюкзак - до 0,5 - 1 кг, коврик теплоизоляционный - 0,1 кг, личные вещи - 3 кг, продукты питания - до 1 кг в день, личная медицинская аптечка, средства личной гигиены и ремнабор - 0,3 кг, групповое снаряжение - 1 кг).

3.3.14. Перед походом следует проверить набор и качество упаковки продуктов, наличие достаточного количества одноразовой посуды, а также снаряжение, состояние обуви и одежды участников.

3.3.15. Для питья в походе используют только кипяченую воду, приготовленную из воды источников питьевого водоснабжения (артезианских скважин, водопроводной сети, колодца), качество которой должно отвечать гигиеническим требованиям на питьевую воду.

3.3.16. Запрещается движение детей по местам, опасным для жизни (бродам, крутым склонам, обвалам и т.д.). Во время привалов не допускается самовольное отлучение детей от места привала; после привала обязательно проверяется наличие детей по количеству.

3.3.17. При неблагоприятных метеословиях, возникших во время похода, руководитель похода решает вопрос о прекращении или изменении маршрута, о чем обязательно сообщается директору любым доступным видом связи из ближайшей точки доступа.

3.3.18. Во избежание перегрева детей рекомендуется светлая форма одежды, голову обязательно покрыть шапочкой, косынкой или панамкой. Обувь во избежание потертостей и наминов должна быть разношенной, не тесной и не слишком свободной.

3.3.19. Запрещается движение пешехотных отрядов по автомобильной дороге неорганизованными группами вне строя и без сигнальных красных флажков. При движении отрядов во главе и в конце колонны должны идти взрослые.

3.3.20. Не допускается разжигать костры с помощью легковоспламеняющихся средств, кроме современных средств розжига костров в неблагоприятных условиях.

3.3.21. При проведении туристической поездки (экскурсии) автобусом выделяют технически исправный автобус с опытным и дисциплинированным водителем с опытом практической езды не менее 3 лет. Водителя знакомят с маршрутным листом и схемой движения, проводят целевой инструктаж с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте. Руководителем экскурсии проводится инструктаж детей по правилам поведения в автобусе.

3.3.22. При поездке в автобусе дети размещаются строго в соответствии с наличием посадочных мест:

- окна левой стороны автобуса должны быть закрыты;
- скорость движения автобуса не должна превышать установленной правилами дорожного движения;
- спереди и сзади автобуса должны быть установлены опознавательные знаки "Перевозка детей";
- при движении в светлое время суток с целью обозначения движущегося автобуса с детьми должен быть включен ближний свет фар. Перевозка детей в темное время суток не допускается.

3.3.23. Руководитель экскурсии осуществляет посадку и высадку детей только после полной остановки и выключения двигателя, начинает движение только с закрытыми дверями. Водитель совершает остановку по просьбе руководителя экскурсии в специально установленных для этого местах, обозначенных знаками дорожного движения. После полной остановки и выключения двигателя автобуса первым выходит руководитель туристической поездки и, стоя у входа, направ-

ляет детей в сторону от дороги, при посадке в автобус проверяет количество детей.

3.3.24. В салоне каждого автобуса должны быть не менее двух взрослых, один из которых садится на заднее левое сиденье, второй - на переднее правое сиденье, которые наблюдают за поведением детей во время движения автобуса.

3.4. Основные правила безопасности при устройстве привалов, ночлегов и очагов

Место большого привала начинают подбирать за 15 - 20 мин. до намеченного времени остановки. Желательно, чтобы оно было сухим, защищенным от ветра, вблизи воды и топлива для костра.

В жаркое время следует располагаться в тени.

Место привала должно отвечать требованиям безопасности: нельзя останавливаться под крутыми и сыпучими склонами, на их краю, на низком берегу судоходной или горной реки.

Место для костра следует очистить от сухой травы и сухостоя на расстоянии, предупреждающем пожар.

Место лагеря для ночлега начинают подбирать за 1,5 - 2 ч до наступления темноты. Оно должно находиться вблизи топлива (если группа пользуется костром) и питьевой воды, быть сухим, защищенным от ветра и безопасным в случае стихийных бедствий (подъема воды, падения деревьев).

При организации лагеря у реки к воде должен быть хороший подход, берега не должны быть очень высокими и обрывистыми. В месте набора воды желательно, чтобы дно было песчаным или каменистым и не очень глубоким. При подходе к воде, где имеются глинистые или илистые берега, следует проложить сходи-настилы. В сложных и глубоких местах обязательно соблюдать технику безопасности. При устройстве лагеря на берегу водохранилища или судоходной реки не следует оставлять вещи и снаряжение близко к воде во избежание смыва их волной.

В лесных районах ночлег удобнее располагать на опушках, полянках, песчаных возвышенных берегах. Не следует забираться в чашу, где бывает сыро и много мошкар. При большом скоплении мошкар лучше выбирать место, продуваемое ветром.

Опасно устраивать лагерь:

- у подножия крутых незадернованных и осыпающихся склонов;

- на дне оврагов и логов, сухих русел, низменных затопляемых, легко размываемых берегах, речных косах, островках;

- вблизи подгнивших и подрубленных деревьев;

- у подножия высоких деревьев (особенно под дубом, тополем, елью и сосной), в грозу они наиболее подвержены ударам молнии;

- не следует устраивать лагерь в густых зарослях багульника. Этот вид кустарника выделяет вещество, которое вызывает головную боль.

Площадку под палатки следует, по возможности, выбирать сухой и ровной, свободной от пней, кочек, бурелома и камней. Удобным местом в этом случае может быть опушка леса, лесная поляна, приподнятая береговая терраса. Площадку следует очистить от хвороста, высокотравья, мха и т.п., но при этом нельзя выжигать траву во избежание пожара. Норы грызунов, ядовитых змей, насекомых необходимо засыпать и утрамбовывать. Если в районе бивака имеются клещи, ядовитые змеи и насекомые, то требуется обязательный осмотр палаток и спальных мешков, а также личных вещей перед сном.

В районах, изобилующих гнусом и комарами, палатки должны быть снабжены марлевыми или кисейными пологам.

Продукты и снаряжение на ночь лучше убирать в палатку, если позволяет место, а оставшиеся - накрыть пленкой.

В целях предотвращения пожара нельзя оставлять без присмотра зажженные свечи и другие осветительные и обогревательные приспособления.

В пути или на биваке каждый турист, заметивший опасность, угрожающую людям и имуществу, должен быстро дать знать группе и без промедления принять зависящие от него меры по спасению людей и имущества.

Не следует останавливаться на ночлег в непосредственной близости от населенных пунктов, проезжих дорог и оживленных пешеходных троп, под линиями электропередачи, вблизи пастбищ и водоемов.

Самовольные отлучки с территории лагеря на рыбную ловлю, сбор грибов и т.п. категорически запрещаются. В особых случаях в ночное время устанавливают дежурство.

Разведение костра в походе требует определенных навыков и умений. От того, как

быстро он будет разведен, зависит время приготовления пищи и отдыха участников.

В летний период место для костра следует выбирать открытое и удаленное на 10 - 15 м от палаток и крон ближайших деревьев. Разводить костер под деревьями (на корнях и у стволов), в сухой траве, на торфяной почве запрещается.

Необходимо принимать все меры против распространения огня по траве, мху и валежнику.

Костровым у огня следует находиться в одежде и обуви, передвигать и снимать с огня посуду в рукавицах. Готовую пищу нужно отставлять в специально отведенное место.

Для сушки обуви с наветренной стороны костра (чтобы не падали искры) на высоте 40 - 50 см устраивается приспособление из двух-трех жердей. Для сушки одежды веревки или жерди укрепляются примерно на высоте груди человека. За костром и сушкой вещей должен следить дежурный.

Подрубить или подпилить дерево с нескольких сторон нельзя, так как оно неожиданно может упасть в любую сторону. При рубке сухостоя случается, что от удара топора надламывается макушка дерева, и если при этом не соблюдать технику безопасности, то можно получить серьезную травму. Запрещается оставлять на корню подрубленное или надпиленное дерево, рубить деревья при сильном ветре и в сумерках.

Прежде чем приступить к работе топором, необходимо убедиться, что он не соскакивает с топорщища. Обрубая сучья с поваленного дерева, следует находиться по другую сторону ствола. При рубке и колке дров ноги нужно расставлять широко, чтобы соскользнувший топор не причинил травму. Все работы по заготовке дров следует производить в стороне от костра и палаток.

После окончания работы топор необходимо воткнуть в пен, лежащий ствол или убрать в безопасное место, чтобы в темноте не наткнуться на него. В вертикально стоящее дерево топор врубать запрещается.

Во время купания на биваке необходимо, чтобы в воде находилось не более половины участников.

3.5. Требования безопасности при проведении игр, спортивных занятий и соревнований

3.5.1. При использовании игровых и спортивно-оздоровительных площадок необходимо соблюдать следующие правила:

- на спортивные площадки дети допускаются только в спортивной одежде и обуви;
- движущиеся спортивные приспособления, углубления на площадках и т.п. должны быть ограждены;
- проводить мероприятия и пользоваться спортивным инвентарем, снарядами на сырой площадке не допускается;
- дети должны быть обучены правильному и безопасному пользованию спортивным оборудованием, спортивным инвентарем.

3.5.2. Ответственность за подготовку мест спортивных мероприятий возлагается на инструктора по физкультуре (плаванию).

3.5.3. При проведении спортивно-массовых мероприятий инструктор по физкультуре (плаванию) обязан обеспечить полную исправность спортивного инвентаря, оборудования, страховку при занятиях на гимнастических снарядах.

3.5.4. Во время проведения спортивных мероприятий дети должны находиться вместе с вожатыми, воспитателями.

3.5.5. Врач лагеря обязан присутствовать на всех спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в лагере.

3.5.6. Детские спортивные команды направляются на соревнования только в сопровождении вожатых, воспитателей, инструктора по физкультуре (плаванию).

3.5.7. Во время массовых мероприятий (спартакиад, костров, фестивалей, водных праздников, аттракционов, концертов, кинофильмов и др.) с детьми находятся директор лагеря, вожатые, воспитатели отрядов, инструкторы по физкультуре (плаванию), медицинские работники.

3.5.8. Занятия детей в спортивных секциях согласовываются с врачом лагеря.

3.6. Требования безопасности при организации общественно-полезного труда

3.6.1. Общественно-полезные работы на территории детского оздоровительного лаге-

ря проводятся под руководством отрядного воспитателя, вожатых. Началу работы должен предшествовать инструктаж детей по безопасным приемам и методам выполнения работ с записью в журнале инструктажа с указанием номера инструкции.

3.6.2. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным:

- с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей, пила дров, стирка постельного белья);
- с опасностью для жизни (мытьё окон, протирка светильников);
- с опасностью в эпидемиологическом отношении (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка и вывоз отходов и нечистот, обработка чаши бассейна).

Запрещается привлекать детей для уборки мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, полов с применением дезинфицирующих средств.

3.6.3. Для детей 7 - 9-летнего возраста продолжительность работы не должна превышать 1 ч в день; 10 - 11 лет - 1,5 ч; 12 - 13 лет - 2 ч; для подростков 14 лет - 3 ч в день.

3.6.4. Для детей 6 - 10 лет допускаются: уборка постелей, несложные работы по уходу за помещениями и территорией; для старших школьников - дежурство по столовой (сервировка столов, уборка грязной посуды), для детей старше 14 лет - уборка обеденного зала, благоустройство территории, уборка спальных комнат.

3.6.5. Во время дежурства в столовой дети не допускаются к приготовлению пищи, чистке овощей, к резке хлеба, мытью посуды, раздаче и разносу горячей пищи. Запрещается вход детей в производственные помещения пищеблока.

3.6.6. Дежурство детей в столовой и на территории лагеря должно быть не чаще одного раза в 7 - 10 дней.

3.7. Требования безопасности в технических мастерских и на занятиях в кружках

3.7.1. При занятиях в технической мастерской, кружках, секциях в клубе и т.д. руководители кружков несут ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, отвечают за исправность инструментов, электроприборов, наличие запирающих устройств электрических шкафов и рубильников, движущихся частей станков, меха-

низмов и другого оборудования, достаточное естественное и искусственное освещение, использование материалов, безопасных для здоровья.

3.7.2. Перед занятием руководитель кружка знакомит каждого ребенка на рабочем месте с правилами обращения с оборудованием, инструментами, показывает безопасные методы и приемы работы.

3.8. Требования безопасности при проведении мероприятий в актовом зале

3.8.1. При проведении массовых мероприятий в актовом зале каждый отряд должен иметь постоянное закрепленное место.

3.8.2. Проходы и интервалы между рядами должны быть достаточно свободны для выхода и входа детей. Запрещается устанавливать дополнительные места, загромождать проходы, переполнять зал сверх предусмотренных посадочных мест.

3.8.3. Вожатые и воспитатели должны сидеть по краям, чтобы видеть детей в рядах. При выступлении на сцене должны находиться только участники.

3.8.4. При нахождении детей в зале клуба замки и запоры входных и запасных дверей должны быть открыты.

3.8.5. В зале должны быть директор лагеря или его заместитель, ответственное лицо за пожарную безопасность, вожатые и воспитатели.

3.8.6. Во время мероприятий не допускается полное погашение света в зале.

3.8.7. Во время проведения мероприятий в концертном зале фойе, тамбур, крыльцо должны быть свободными. Над входными и запасными дверями в зале должны быть включены табло "Выход". Объемные самосветящиеся знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети, используемые на путях эвакуации (в том числе световые указатели "Эвакуационный [запасный] выход", "Дверь эвакуационного выхода"), должны постоянно находиться в исправном и включенном состоянии на время проведения мероприятий с пребыванием людей. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

3.8.8. Системы оповещения о пожаре должны обеспечивать в соответствии с планами эвакуации передачу сигналов оповеще-

ния одновременно по всему зданию (сооружению) или выборочно в отдельные его части (этажи, секции и т.п.).

3.8.9. В зрительном зале и на трибунах культурно-просветительных и зрелищных учреждений все кресла и стулья следует соединять в ряды между собой и прочно крепить к полу.

3.9. Требования безопасности при купании детей в душевой

3.9.1. Купание детей в банный день проходит в душевых, которые находятся в корпусах, или в отдельно построенной бане.

3.9.2. Перед купанием воспитатель проверяет в душевой:

- исправность кранов холодной и горячей воды;
- чистоту.

3.9.3. Купание девочек и мальчиков проходит в разных душевых или в разное время.

3.9.4. Воспитатель перед купанием детей проводит инструктаж с детьми о правилах поведения в душевой, правилах набора воды (холодной и горячей).

3.9.5. Воспитатель соответствующего пола находится в душевой и следит за порядком.

3.9.6. Не разрешается купание детей в душевых натошак, вскоре после еды и физкультуры, упражнений с большой мышечной нагрузкой.

3.9.7. При купании детей присутствует медицинский работник с аптечкой первой помощи.

3.9.8. После выхода детей из душевой уборщица проводит уборку в душевой с использованием дезинфицирующих средств.

3.10. Требования безопасности при проведении лагерного костра

3.10.1. Во время проведения торжественного мероприятия (лагерного костра) с детьми обязательно должны находиться директор лагеря, заместитель директора, старший вожатый, вожатые, воспитатели отрядов, физкультурные инструкторы, медицинские работники, инспектор противопожарной безопасности.

3.10.2. Ответственный за проведение лагерного костра назначается приказом или распоряжением директора и обязан:

- согласовать проведение мероприятия с соответствующими службами;
- разработать план мероприятия по проведению лагерного костра;
- перед следованием к месту проведения лагерного костра провести инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности с детьми, сотрудниками лагеря;
- окопать место разведения костра полосой шириной 0,5 м;
- обеспечить вблизи костра первичные средства пожаротушения;
- не допускать разжигания костра с применением легковоспламеняющейся и горючей жидкостей, кроме специальных средств, предназначенных для розжига;
- соблюдать требования пожарной безопасности при разведении костра (пожаробезопасное расстояние: 25 м от лиственного и 50 м от хвойного леса).

4. Требования, предъявляемые к работникам пищеблока

4.1. Работники пищеблока должны иметь личные медицинские книжки установленного образца.

4.2. Работникам пищеблока запрещается привлекать к работе в пищеблоке детей.

4.3. В целях профилактики пищевых отравлений необходимо обязательное выполнение санитарных требований к технологии приготовления пищи, хранению продуктов в условиях пищеблока, а также соблюдение установленных сроков реализации продуктов питания и готовых блюд, создание условий для соблюдения гигиены персоналом пищеблока.

4.4. Запрещается использовать для питья и мытья посуды воду из открытых источников (рек, озер). Вода из грунтовых колодцев и родников используется для питья, мытья посуды только в кипяченом виде.

4.5. Уборочный инвентарь должен иметь маркировку и храниться в специально отведенных местах. Весь уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей водой с моющими средствами.

4.6. Все работники пищеблока обеспечиваются индивидуальными шкафами для хранения личной и рабочей одежды, расположенными в комнате для персонала. Перед началом работы работники пищеблока должны переодеться в спецодежду и спецобувь.

Запрещается уходить из пищеблока в спецодежде и спецобуви.

Не допускается работа в пищеблоке в домашней одежде, обуви.

4.7. Работники пищеблока должны содержать рабочее место в чистоте.

В конце рабочей смены производится уборка помещений пищеблока и обеденного зала.

5. Требования безопасности при движении автотранспорта по территории оздоровительного лагеря

5.1. Запрещается движение автотранспорта по территории лагеря, за исключением пожарной машины, машины "Скорой помощи", автомашины для сбора и развозки белья, продуктовой машины.

При въезде на территорию лагеря вывешивается знак, ограничивающий скорость движения автотранспорта. Скорость движения по территории лагеря не должна превышать 5 км/ч.

5.2. Специальные машины, выполняющие ремонтные работы, обязаны получить разрешение директора лагеря на въезд.

6. Требования безопасности при грозе, урагане и других природных явлениях, угрожающих жизни

6.1. При получении информации о ЧС

При получении информации от вышестоящей организации или штаба по делам ГО ЧС о надвигающемся урагане, буре или грозе следует соблюдать следующие правила:

- подать предупреждение всеми имеющимися средствами предупреждения;

- по сигналу воспитатели, вожатые отрядов немедленно собирают детей и уводят в свои корпуса на первые этажи со стороны, противоположной ветру;

- в корпусах следует закрыть двери, балконы, окна. Стекла заклеить полосками бумаги и ткани. С балконов, подоконников убрать вещи, которые при падении могут нанести травмы детям и персоналу;

- запрещается подходить близко к окнам из-за возможного получения травмы осколками разлетающегося стекла и других предметов;

- подготовить фонари для освещения во время бури, урагана, грозы;

- подготовить медикаменты и перевязочные материалы;

- создать запас воды;

- запрещается выходить на улицу сразу после ослабления ветра, грозы;

6.2. Меры защиты от поражения молнией

При приближении грозы на открытом возвышенном месте необходимо спуститься с возвышающихся форм рельефа. Можно укрыться под выступающими возвышенностями, если их высота минимум в 10 раз, а при открытой форме - в 15 раз больше высоты присевшего человека. Удаленность людей от этих возвышенностей не должна превышать высоту последних.

В то же время нельзя находиться к ним ближе 1,5 - 2 м. Место, где располагается группа, должно быть по возможности сухим, без лишайников, не имеющим вертикальных трещин. Не следует прятаться от грозы в небольших ямах и впадинах на склонах.

Нахождение в гротах безопасно только тогда, когда расстояние между человеком, присевшим на дне грота, и окружающими стенами составляет не менее 1 м.

В зоне леса во время грозы нельзя находиться в непосредственной близости от костра, поскольку столб горячего воздуха - хороший проводник тока, превышающий высоту окружающих деревьев, способствует разряду молнии в костер.

Одинокое дерево может быть использовано для защиты от грозы, если располагаться под ним на расстоянии 1,5 м от ствола. Наиболее часто подвергаются удару молнии дуб и тополь, реже - береза и клен.

На открытой местности следует учитывать характер грунта. Водоносные слои и глинистая почва способствуют распространению токов земли, менее опасны песчаная почва, каменистая осыпь или морена.

Выбрав место, надо присесть на корточки, согнуться, обхватив колени руками, подтянув их к груди. Ступни держать вместе. Для изоляции тела от склона под ноги можно положить камень, отделив его от поверхности подкладыванием под него мелких камней.

В качестве сиденья, изолирующего от склонов, используют рюкзаки, свитера, кеды и др. Важно, чтобы они оставались сухими.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ К РУЧНЫМ ИНСТРУМЕНТАМ

Сорокин Г.С.

Сотрудник редакции журнала

Настоящие требования безопасности к используемому инструменту должны соблюдаться работниками АХЧ образовательного учреждения, а также при работе в учебно-производственных мастерских и при прохождении учащимися производственной практики.¹

Ручной слесарный инструмент

1. Ручной инструмент должен отвечать следующим требованиям:

- деревянные рукоятки должны быть изготовлены из древесины твердых и вязких пород, гладко обработаны и надежно закреплены;

- рабочая часть инструмента не должна иметь трещин, заусенцев и сколов.

2. Ручной электроинструмент должен осматриваться ответственным работником, имеющим группу III, не реже одного раза в 6 месяцев, а также работником непосредственно перед применением. Неисправный инструмент подлежит обязательному испытанию.

3. Не допускается использование напильников, шаберов, отверток без рукояток и бандажных колец на них или с плохо закрепленными рукоятками.

4. Рукоятки (черенки) лопат должны быть гладкими и прочно закрепляться в держателях.

5. Используемые при работе ломы и монтажки должны быть гладкими, без заусенцев, трещин и наклепов.

6. Зубила, кернеры, бородки должны быть изготовлены по ГОСТ 7211, ГОСТ 7213, ГОСТ 7214 из стали марок У7, У7А, У8 или У8А. Зубила и бородки не должны иметь трещин, волосовин, сбитых и скошенных торцов. Режущая кромка зубил закаливается на 0,3-0,5 общей длины и подвергается отпуску. Рабочая часть бородков, просечек, кернов и т.п. закаливается на длину 15 - 25 мм. Затылочная часть инструментов должна быть гладкой, без трещин, заусенцев и наклепов. На рабочем конце не должно быть повреждений.

7. Форма и размеры гаечных ключей должны соответствовать требованиям ГОСТ

6424, ГОСТ 2838 и ГОСТ 2839. Односторонние гаечные ключи должны соответствовать требованиям ГОСТ 2841. Губки ключей должны быть строго параллельны и не закатаны. Размеры зева гаечных ключей должны соответствовать размерам гаек и головок болтов. Размеры зева ключей не должны превышать размеров гаек и болтов более чем на 5%.

8. Ручки клещей и ручных ножниц должны быть гладкими, без вмятин, зазубрин и заусенцев. С внутренней стороны должен быть упор, предотвращающий сдавливание пальцев рук.

9. Тиски должны изготавливаться по ГОСТ 4045, прочно крепиться к верстаку таким образом, чтобы их губки находились на уровне локтя работающего. При необходимости должны устанавливаться деревянные трапы на всю длину рабочей зоны. Расстояние между осями тисков должно быть не менее 1 м. Тиски должны обеспечивать надежный зажим изделия. Губки тисков должны быть параллельны, иметь насечку и обеспечивать надежный зажим обрабатываемых изделий.

10. Ручной слесарно-монтажный инструмент перед применением должен осматриваться с целью изъятия и ремонта неисправного.

11. Инструмент с изолирующими рукоятками (плоскогубцы, пассатижи, кусачки боковые и торцевые, отвертки) должен:

- иметь диэлектрические чехлы или покрытия без повреждений (расслоений, вздутий, трещин) и плотно прилегать к рукояткам;

- храниться в закрытых помещениях, не касаясь отопительных батарей и защищен-

¹Обращаем Ваше внимание, что в № 4/2016 нашего журнала были опубликованы: инструкция по охране труда при работе со слесарно-монтажным инструментом, инструкция по охране труда при работе с ручным деревообрабатывающим инструментом, инструкция по охране труда при работе со сверлильным инструментом и инструкция по охране труда при работе с резьбонарезным инструментом. - Прим. ред.

ных от солнечных лучей, влаги, агрессивных веществ.

12. Испытания инструмента с изолирующими рукоятками должны проводиться в соответствии с требованиями Правил применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках, технические требования к ним.

Ручной электрифицированный инструмент

1. Ручной электрифицированный инструмент должен применяться, как правило, на напряжение не выше 42 В. Корпус ручного электрифицированного инструмента при напряжении выше 42 В, не имеющий двойной изоляции, должен быть заземлен (занулен).

2. При выдаче ручного электрифицированного инструмента в работу должна проводиться проверка комплектности и надежности крепления деталей, исправности кабеля, штепсельной вилки, изоляции, защитных кожухов, четкости работы выключателя и работы инструмента на холостом ходу.

3. При работе с ручным электрифицированным инструментом не допускается:

а) оставлять без надзора инструмент, присоединенный к сети;

б) натягивать и перегибать провод (кабель) инструмента, допускать его пересечение со стальными канатами машин, электрическими кабелями, проводами, находящимися под напряжением, или шлангами для подачи кислорода, ацетилена и других газов;

в) работать на открытых площадках во время дождя или снегопада без навеса над рабочим местом.

4. Не допускается эксплуатация ручного электрифицированного инструмента со следующими неисправностями:

а) повреждено штепсельное соединение, кабель или его защитная оболочка, крышка щеткодержателя;

б) нечеткая работа выключателя, искрение щеток на коллекторе, сопровождающееся появлением кругового огня на его поверхности;

в) вытекание смазки из редуктора или вентиляционных каналов;

г) появление дыма или запаха, характерного для горящей изоляции;

д) появление повышенного шума, стука, вибрации, поломка или появление трещин в корпусной детали, рукоятке, защитном ограждении.

5. Работники, допущенные к работе с ручным электрифицированным инструментом, должны иметь группу по электробезопасности.

6. К работе с ручным электрифицированным инструментом допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение, сдавшие соответствующий экзамен и имеющие запись об этом в удостоверении по охране труда.

7. При работе с электроинструментом необходимо выполнять следующие требования:

а) работать в резиновых диэлектрических перчатках, диэлектрических галошах или на диэлектрическом коврике;

б) не подключать инструмент к распределительному устройству, если отсутствует безопасное штепсельное соединение;

в) предохранять провод, питающий электроинструмент, от механических повреждений;

г) не переносить электроинструмент за провод, пользоваться для этого ручкой;

д) не производить никакого ремонта электроинструмента самому работающему, а немедленно сдать инструмент в кладовую для ремонта;

е) не производить замену режущего инструмента до полной остановки электродвигателя;

ж) при перерывах в работе или прекращении подачи электроэнергии отключить инструмент от сети;

з) не работать с приставных лестниц;

и) не передавать электроинструмент даже на короткое время другим лицам;

к) не производить ремонт проводов и штепсельных соединений;

л) не удалять руками стружку или опилки до полной остановки инструмента.

Светильники переносные ручные электрические

1. Переносные ручные электрические светильники (далее - светильники) должны иметь рефлектор, защитную сетку, крючок для подвески и шланговый провод с вилкой; сетка должна быть укреплена на рукоятке винтами или хомутами. Патрон должен быть встроен в корпус светильника так, чтобы токоведущие части патрона и цоколя лампы были недоступны для прикосновения.

2. Вилки напряжением 12 и 42 В не должны подходить к розеткам 127 и 220 В. Штеп-

сельные розетки напряжением 12 и 42 В должны отличаться от розеток сети 127 и 220 В.

3. Для питания светильников в помещениях с повышенной опасностью и особо опасных должно применяться напряжение не выше 42 В. При наличии особо неблагоприятных условий, а именно когда опасность поражения электрическим током усугубляется теснотой, неудобным положением работающего, для питания ручных светильников должно применяться напряжение не выше 12 В.

4. Использовать автотрансформаторы, дроссельные катушки и реостаты для понижения напряжения запрещается.

5. Для подключения к электросети светильников должен применяться гибкий медный провод с жилами сечения 0,75-1,5 мм с пластмассовой или резиновой изоляцией в поливинилхлоридной или резиновой обо-

лочке. Провод на месте ввода в светильник должен быть защищен от стираний и перегибов.

6. Провод светильника не должен касаться влажных, горячих и масляных поверхностей.

7. Если во время работы обнаружится неисправность электролампы, провода или трансформатора, необходимо заменить их исправными, предварительно отключив их от электросети.

8. Светильники следует хранить в сухом помещении.

9. У светильников, находящихся в эксплуатации, следует периодически, не реже 1 раза в 6 месяцев, производить измерение сопротивления изоляции мегомметром на напряжение 500 В; при этом сопротивление изоляции должно быть не менее 0,5 МОм. Результаты испытаний должны быть занесены в журнал испытаний.

ОХРАНА ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ

Брызгалов М.Ф.

Учебно-консультативный центр по охране труда, г. Москва

При текущем ремонте и содержании зданий отделочные работы (малярные, штукатурные, облицовочные, стекольные) являются, пожалуй, наиболее распространенными. При их выполнении необходимо предусматривать мероприятия по предупреждению воздействия на работников следующих опасных и вредных производственных факторов, связанных с характером работы:

- повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;
- расположение рабочего места вблизи перепада по высоте 1,3 м и более;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях отделочных материалов и конструкций;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- высокий уровень воздействия шума;
- воздействие химических веществ (превышение ПДК);

- недостаточная безопасность оборудования.

При наличии указанных опасных и вредных производственных факторов, безопасность отделочных работ должна быть обеспечена на основе выполнения содержащихся в организационно-технологической документации (ПОС, ППР и др.) следующих решений по охране труда:

- способы и средства подачи материалов на рабочие места;
- организация рабочих мест, обеспечение их средствами подмащивания и другими средствами малой механизации, необходимыми для производства работ;
- при применении составов, содержащих вредные и пожароопасные вещества, должны быть приняты решения по обеспечению вентиляции и пожаробезопасности.

При выполнении окрасочных работ следует выполнять требования межотраслевых правил по охране труда¹.

¹В настоящее время действуют межотраслевые правила по охране труда при окрасочных работах, утв. Постановлением Минтруда РФ от 10.05.2001 N 37. - Прим. ред.

Отделочные составы и мастики следует готовить, как правило, централизованно. При их приготовлении необходимо использовать помещения, оборудованные вентиляцией, не допускающей превышение предельно допустимых концентрацией вредных веществ в воздухе рабочей зоны. Помещения должны быть обеспечены безвредными моющими средствами и теплой водой.

Рабочие места для выполнения отделочных работ на высоте должны быть оборудованы средствами подмащивания, лесами, подвесными люльками, лестницами-стремянками для подъема на них, соответствующими требованиям СНиП 12-04-2002. Использование вместо подмостей настилов на неинвентарных опорах (ящиках, радиаторах отопления, таре и т.п.) запрещено.

Средства подмащивания, применяемые при штукатурных или малярных работах, в местах, под которыми ведутся другие работы или есть проход, должны иметь настил без зазоров.

При работе с вредными или огнеопасными и взрывоопасными материалами следует непрерывно проветривать помещения во время работы, а также в течение 1 ч после ее окончания, применяя естественную или искусственную вентиляцию.

Места, над которыми производятся стекольные или облицовочные работы, необходимо ограждать. Запрещается производить остекление или облицовочные работы на нескольких ярусах по одной вертикали.

В местах применения окрасочных составов, образующих взрывоопасные пары, электропроводка и электрооборудование должны быть обесточены или выполнены во взрывобезопасном исполнении, работа с использованием огня в этих помещениях не допускается.

Для просушки помещений зданий и сооружений при невозможности использования систем отопления необходимо использовать воздухонагреватели (электрические или работающие на жидком топливе). Обогрев помещений и сушка штукатурки жаровнями (мангалами) или другими устройствами, выделяющими в помещение продукты сгорания топлива, запрещено.

При применении воздухонагревателей (электрических или работающих на жидком топливе) для просушивания помещений зданий и сооружений необходимо выполнять

требования Правил противопожарного режима в РФ.

При выполнении работ с растворами, имеющими химические добавки, необходимо использовать средства индивидуальной защиты (резиновые перчатки, защитные мази, защитные очки) согласно инструкции завода - изготовителя применяемого состава.

При сухой очистке поверхностей и других работах, связанных с выделением пыли и газов, а также при механизированной шпатлевке и окраске необходимо пользоваться респираторами и защитными очками.

При очистке поверхностей с помощью кислоты или каустической соды необходимо работать в предохранительных очках, резиновых перчатках и кислотостойком фартуке с нагрудником.

При нанесении раствора на потолочную или вертикальную поверхность следует пользоваться защитными очками.

При выполнении всех работ по приготовлению и нанесению окрасочных составов, включая импортные, следует соблюдать требования инструкций предприятий-изготовителей в части безопасности труда. Все поступающие исходные компоненты и окрасочные составы должны иметь гигиенический сертификат с указанием наличия вредных веществ, параметров, характеризующих пожаровзрывоопасность, сроков и условий хранения, рекомендуемого метода нанесения, необходимости применения средств коллективной и индивидуальной защиты.

Не допускается применять растворители на основе бензола, хлорированных углеводородов, метанола.

Тару с взрывоопасными материалами (лаками, нитрокрасками и т.п.) во время перерывов в работе следует закрывать пробками или крышками и открывать инструментом, не вызывающим искрообразования.

Подъем и переноску стекла к месту его установки следует производить с применением соответствующих приспособлений или в специальной таре, перевозку стекла осуществлять только в ящиках. Стекла больших размеров должны переноситься несколькими работниками, используя при этом специальные ремни. Раскрой стекла следует осуществлять в горизонтальном положении на специальных столах при положительной температуре.

Штукатурные работы на высоте необходимо производить с подмостей, лесов и подвесных люлек. Использование вместо подмостей настилов на неинвентарных опорах (ящиках, радиаторах отопления, таре и т.п.) запрещено.

Отбивку старой штукатурки необходимо производить ударами молотка на длинной рукоятке.

Внутренние штукатурные работы должны выполняться с подмостей или передвижных столиков, а в лестничных клетках - со специальных подмостей (столиков), имеющих разную длину опорных стоек, ограждения и бортовую доску.

Для поджигания обшивочных листов к поверхности потолка необходимо использовать инвентарные раздвижные стойки.

При ремонтно-строительных работах на фасадах зданий и сооружений с использованием многоярусных лесов работы на двух и более ярусах по одной вертикали, а также выполнять работы на земле под лесами запрещено.

Сбрасывать с настилов лесов отбитую старую штукатурку, снятые покрытия выступающих частей фасада, остатки материала, строительный мусор, инструменты и т.п. запрещено.

Рабочие места обработки естественного облицовочного камня необходимо располагать на расстоянии не менее 3 м одно от другого. При расстоянии между ними менее 3 м необходимо установить сплошные предохранительные щиты.

Рубку и резку керамических плит необходимо производить специальным инструментом. Рубка плиток "на весу" штукатурным молотком запрещена.

Запрещено вести работы с использованием открытого огня в помещениях, где используются и хранятся полистирольные и полиуретановые материалы.

Заготовку и обрезку стекла, приготовление замазки необходимо выполнять в специально выделенном помещении.

Для резки стекла рабочие места должны быть оборудованы специальным верстаком с направляющими планками, покрытый линолеумом, резка стекла на колене и на весу запрещена. Под ногами работника, осуществляющего резку стекла, обязательно уложить деревянную решетку. В месте непосредственной близости от верстака должен быть

расположен ящик для отходов стекла. В удобном месте должны быть размещены: совок, щетка (кисть), СИЗ и инструмент (стеклорез, линейка, деревянный молоток) и аптечка с медикаментами. Отходы и бой стекла из ящика необходимо периодически убирать.

При обламывании толстых стекол с помощью губок плоскогубцев они должны закрываться тряпками (резиной, картоном).

При замене стекол выбрасывать из оконных проемов осколки стекла, старую замазку, штапики и др. запрещено.

При остеклении световых фонарей, окон верхнего естественного освещения производственных помещений, оконных переплетов и фрамуг необходимо использовать подмости, стремянки, леса или подвесные люльки. Использовать приставные лестницы для остекления оконных проемов запрещено.

В помещениях, где производится приготовление мастики, использование открытого огня в зоне подогрева труб и герметизации стыков запрещено.

Для очистки тары необходимо использовать растворители. Использовать этилированный бензин и выжигать остатки мастики в таре запрещено.

Малярные составы готовятся централизованно, при их приготовлении на строительной площадке или участке необходимо использовать помещение, оборудованное вентиляцией, не допускающей превышение предельно допустимых концентраций вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

Эксплуатация малярных станций для приготовления окрасочных материалов, не оборудованных принудительной вентиляцией, запрещается.

Приготовление малярных составов с нарушением требований инструкций заводов-изготовителей красок, а также использование растворителей, на которые отсутствуют сертификаты качества с указанием характера вредных веществ, запрещено.

Применение огня, а также вызывающие искрообразование, в местах применения нитрокрасок и других лакокрасочных материалов и составов, образующих взрывоопасные пары, запрещено. Электропроводка в этих местах должна быть обесточена или выполнена во взрывобезопасном исполнении.

На входе в помещение по приготовлению и хранению лакокрасочных материалов не-

обходимо вывесить предупредительные знаки и надписи.

Тару с взрывоопасными материалами (лаками, нитрокрасками и т.п.) во время переывов в работе необходимо закрыть пробками или крышками. Открывать тару с взрывоопасными материалами допускается только инструментом, не вызывающим искрообразования.

При окраске внутри помещения масляными красками использование свинцового белила отдельно и в составе красок, а также бензол и этилированный бензин в качестве растворителя запрещено.

При работе с огнеопасными веществами (керосином, бензином, скипидаром, перхлорвиниловыми красками, нитролаками и т.п.) с использованием открытых источников огня запрещено.

При окраске труб и приборов центрального отопления во время их работы необходимо проветривать помещение.

При окраске внутри помещения составами, выделяющими вредные для здоровья летучие пары, должны быть открыты окна или обеспечена интенсивная вентиляция (не менее двукратного обмена воздуха в час).

При применении нитрокрасок и нитрошпаклевок необходимо обеспечить сквозное проветривание помещения.

На производство окрасочных работ в опасных рабочих зонах (места вблизи от неогражденных перепадов по высоте 1,3 м и более; места с наличием движущихся машин, их рабочих органов, передвигаемых предметов; места вблизи от неизолированных токоведущих частей электроустановок; участки с обрушающимися горными породами и самопроизвольным обрушением строительных конструкций, подмостей; места с потенциальным падением материалов и конструкций; наличие острых углов, кромок; участки территории вблизи строящегося здания (сооружения); этажи (ярусы) зданий и сооружений в одной захватке, над которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования; зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов; места, над которыми происходит перемещение грузов кранами), необходимо выдавать наряд-допуск.

Опасные рабочие зоны, возникающие при выполнении окрасочных работ, необходимо оградить. Проемы в стенах и перекры-

тиях необходимо закрыть временными инвентарными щитами, настилами или иметь ограждения.

Краскопульты и другие пневматические окрасочные аппараты, и шланги необходимо предварительно опробовать и испытать на гидравлическое давление, превышающее в полтора раза рабочее давление. По результатам испытаний должен быть составлен соответствующий акт.

Наружные малярные работы на зданиях и сооружениях необходимо производить испытанных лесов, люлек, подмостей, вышек, а во внутренних помещениях с инвентарных подмостей. Использование приставных лестниц, подоконников, радиаторов отопления, раковин и т.п., в том числе и бытового инвентаря, запрещено.

Средства подмащивания при малярных работах в местах, под которыми производятся другие работы, или есть проход, должны иметь настил без зазоров.

При производстве работ по окраске кровли бескомпрессорным распылителем работникам запрещается:

- разливать краску по кровле, для последующей окраски;
- обматывать вокруг себя шланг;
- ходить по свежеокрашенным поверхностям кровли.

Хранить окрасочные составы, мастики и растворители необходимо только в специально предназначенных проветриваемых помещениях. Хранить эти материалы в подвалах зданий и сооружений запрещено.

Наружные поверхности оконных проемов (оконные переплеты, рамы) допускается окрашивать с подоконников при условии использования испытанного предохранительного пояса и страховочной веревки, которая закрепляется за надежные элементы здания (сооружения).

Порожня тары (бочки, бидоны) должны храниться на специально отведенных для этого площадках.

Компоненты окрасочных составов, взаимно реагирующие с выделением, при этом вредных или ядовитых веществ, необходимо транспортировать и хранить отдельно.

Количество окрасочного состава и растворителей, размещаемых на рабочем месте, должно быть не более чем на одну рабочую смену.

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Приказом Минтруда России от 25.02.2016 N 76н утверждены новые Правила по охране труда в сельском хозяйстве. Указанный документ необходимо использовать при разработке инструкций по охране труда при проведении производственной практики или работ в сельскохозяйственных организациях.

Наступает время сельскохозяйственной практики для многих студентов и учащихся. Кроме того, многие из них, особенно в сельской местности, привлекаются к сельскохозяйственным работам при уборке урожая, прополке и т.п.

При организации сельскохозяйственной практики и работ в растениеводстве и животноводстве необходимо соблюдать Правила по охране труда в сельском хозяйстве, утвержденные приказом Минтруда России от 25.02.2016 N 76н (зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2016 N 41558). Этот новый документ устанавливает государственные нормативные требования охраны труда при организации и проведении основных производственных процессов по возделыванию, уборке и послеуборочной обработке продукции растениеводства, содержанию и уходу за сельскохозяйственными животными и птицей, мелиоративных работ и работ по очистке сточных вод производства и первичной переработки сельскохозяйственной продукции (далее - сельскохозяйственные работы). Требования Правил по охране труда в сельском хозяйстве распространяются на всех привлекаемых работников к сельскохозяйственным работам и на учащихся при прохождении сельскохозяйственной практики.

На основе правил руководитель сельскохозяйственной практики и (или) работодатель обязаны разработать и утвердить соответствующие инструкции по охране труда, а также провести инструктажи и обучение работников безопасным способам ведения работ в соответствии с вышеуказанными Правилами.

При организации сельскохозяйственных работ с привлечением учащихся требования Правил по охране труда в сельском хозяйстве должны неукоснительно соблюдаться.

На работников, участвующих в проведении сельскохозяйственных работ, возможно воздействие следующих вредных и (или) опасных производственных факторов:

1) движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, передвигающихся изделий, заготовок, материалов;

2) разрушающихся конструкций зданий и сооружений;

3) острых кромок, заусенцев, шероховатости на заготовках, инструментах и оборудовании;

4) повышенной и пониженной температуры поверхностей оборудования, коммуникаций;

5) повышенной и пониженной температуры воздуха рабочей зоны;

6) повышенной загазованности и запыленности воздуха рабочей зоны;

7) повышенного уровня шума, инфразвука, ультразвука и вибрации на рабочих местах;

8) повышенной влажности и скорости движения воздуха;

9) повышенного уровня статического электричества;

10) повышенного уровня ионизирующих излучений в связи с радиоактивным загрязнением почв, производственных помещений, элементов технологического оборудования;

11) токсичных и раздражающих химических веществ;

12) патогенных микроорганизмов;

13) физических динамических перегрузок в связи поднимаемыми и перемещаемыми вручную грузами, статическая нагрузка;

14) сельскохозяйственных животных, птиц и продуктов их жизнедеятельности (опасность травмирования, аллергические реакции);

15) нервно-психических перегрузок, монотонности труда;

16) опасных атмосферных явлений при выполнении работ на открытом воздухе;

17) электрического тока при повреждениях (нарушениях) изоляции электроустановок и ручного электрифицированного инструмента.

При проведении работ, связанных с воздействием на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, работодатель обязан принять меры по их исключению или снижению до допустимого уровня воздействия, установленного требованиями охраны труда.

Командированные лица, учащиеся образовательных учреждений всех уровней, прибывшие на производственную практику, и иные лица, участвующие в проведении сельскохозяйственных работ, должны обеспечиваться средствами индивидуальной защиты в установленном порядке.

ОПЫТ ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАБОТ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ УЧАЩИМИСЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Многие учащиеся проходят сельскохозяйственную практику. В настоящее время разработаны правила и инструкции по охране труда для различных профессий и видов труда в сельском хозяйстве¹. В соответствии с действующим законодательством практиканты должны с ними ознакомиться, пройти инструктаж и расписаться в журнале инструктажа. Однако в нашей стране отсутствуют официально утвержденные Правила по охране труда при выполнении сельскохозяйственных работ несовершеннолетними учащимися. Для восполнения этого пробела редакция журнала предлагает ознакомиться с соответствующими Правилами, действующими в Республике Беларусь. При необходимости представленный материал можно взять за основу при разработке собственных аналогичных нормативно-правовых документов, заменив в тексте белорусские нормативно-правовые акты на соответствующие российские.

Правила по охране труда при выполнении сельскохозяйственных работ несовершеннолетними учащимися в Республике Беларусь²

1. Правила по охране труда при выполнении сельскохозяйственных работ несовершеннолетними учащимися (далее - Правила) разработаны в соответствии с Положением об участии несовершеннолетних учащихся в сельскохозяйственных работах, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 09.06.1999 N 860.

2. Несчастные случаи, происшедшие с несовершеннолетними учащимися (далее - несовершеннолетними) при выполнении сельскохозяйственных работ, связанных с учебно-воспитательным процессом, расследуются в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся

молодежью и воспитанниками в системе Министерства образования Республики Беларусь, утвержденным приказом Министерства образования Республики Беларусь от 30.11.1999 N 721, а остальные - с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденным постановлением-приказом Министерства труда Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17.05.1999 N 60/170.

3. Несовершеннолетние не должны допускаться к работе при несоответствии оборудования, инструмента и приспособлений требованиям правил охраны труда.

4. Перед началом сельскохозяйственных работ с несовершеннолетними проводятся вводный и первичный инструктажи по охране труда, а также в случае продолжительной работы (более 5 дней) возле сельскохозяйственных машин и агрегатов с несовершеннолетними должна проводиться стажировка под руководством опытных работников в течение не менее двух смен в соответствии с Положением об обучении, инструктаже и проверке знаний работников по вопросам охраны труда в хозяйствах, на предприятиях, в учреждениях и в организациях Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 21.04.1997 N 115 "О состоянии охраны труда, транспортной и пожарной безопасности в хозяйствах, на предприятиях и в организациях Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь".

5. Вводный инструктаж по охране труда проводит инженер по охране труда или специалист, на которого возложены эти обязанности, в присутствии руководителя работ. Перечень обязательных вопросов для про-

¹См. Правила по охране труда в сельском хозяйстве (утв. приказом Минтруда России от 25.02.2016 N 76н).

²Утверждены Постановлением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Министерства труда Республики Беларусь, Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 03.11.2000 N 21/141/49/48.

граммы вводного инструктажа по охране труда изложен в приложении.

6. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится с каждым несовершеннолетним индивидуально практическим показом безопасных приемов и методов труда.

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится по программе, которая учитывает особенности выполняемых работ и требования нормативных правовых актов по охране труда.

7. При организации коллективного вида деятельности несовершеннолетних вне учебного процесса (студенческие отряды, лагеря труда и отдыха, ученические производственные бригады, трудовые объединения школьников, выполняющие сельскохозяйственные работы) с ними проводятся занятия в учебных заведениях по основам трудового законодательства, вопросам охраны труда.

8. Для защиты несовершеннолетних от опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах наниматель обязан своевременно обеспечить их бесплатными средствами индивидуальной защиты.

9. Наниматель обязан организовать хранение, ремонт и ежедневную выдачу исправного инструмента, приспособлений и инвентаря несовершеннолетним, занятым на ручных работах, в соответствии с конкретными условиями и особенностями выполняемых работ.

10. Движущиеся, вращающиеся части машин должны быть ограждены защитными кожухами.

11. Изготовление, ремонт, заточка и переточка всего инструмента, приспособлений и инвентаря должны производиться централизованно специально обученным персоналом.

12. Инструмент и приспособления должны использоваться только по прямому назначению.

13. Перед работой необходимо убедиться в исправности инструмента:

13.1. ручки и рукоятки лопат, мотыг, грабель и другого инвентаря должны быть изготовлены из твердого дерева, без наклона волокон и хорошо обработаны, не иметь трещин, шербин, заусениц, сучков и прочих неровностей, которые могут повредить руку;

13.2. инструменты должны быть правильно насажены и надежно закреплены.

14. Не допускается пользование инструментом, обращению с которым несовершеннолетний не обучен.

15. По окончании работ инструмент следует очистить от грязи и сдать на хранение в кладовую.

16. Немеханизированные работы должны проводиться только на участках полей, на которых не ведутся механизированные работы.

К полевым немеханизированным работам относятся посевные и посадочные работы, обработка посевов, уборка трав, корнеплодов, овощей и фруктов вручную.

17. При обработке почвы, прореживании растений с использованием ручного инструмента несовершеннолетние должны располагаться друг за другом на расстоянии не менее 3 метров.

18. Работы по сбору плодов должны проводиться в светлое время суток.

19. При групповой работе по очистке, обработке продукции растениеводства, уложенной в бурты или кагаты, несовершеннолетние должны располагаться на расстоянии не менее 2 метров друг от друга.

20. Складирование собранной с полей, плантаций и садов продукции должно обеспечивать безопасный подъезд и проезд транспортных и погрузочно-разгрузочных средств.

21. При выполнении специализированных работ, к которым относятся послеуборочная обработка зерна и его хранение, все опасные зоны (завальные ямы, люки бункеров, лестницы, переходы) должны быть ограждены и иметь предупредительные знаки:

21.1. бункера, люки и завальные ямы должны быть закрыты прочными металлическими или деревянными решетками с ячейками не более 250х75 мм. Решетки должны крепиться на петлях с одной стороны, а с другой - быть закрыты на замки, ключи от которых должны находиться у заведующего зернотоком;

21.2. площадки, лестницы и переходные мостики должны быть оборудованы перилами высотой не менее 1 метра и отбортовкой не менее 0,15 метра.

22. При разработке насыпи зерна не допускается образования нависших стенок.

23. По насыпи зерна разрешается ходить только по предварительно настеленным доскам.

24. К погрузочно-разгрузочным работам допускаются несовершеннолетние, достигшие 16 лет, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда в соответствии с нормами предельно допустимых величин подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет, утвержденными постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 18.12.1997 N 116.

25. Несовершеннолетние допускаются к погрузке и разгрузке следующих видов грузов:

- навалочных (зерно, овощи, фрукты);
- штучных;
- легковесных (пустая тара, фрукты и овощи в мелкой таре).

26. Ручная погрузка продукции растениеводства в транспортные средства должна осуществляться только при остановленном транспортном средстве и выключенном двигателе.

27. Перевозка несовершеннолетних к месту выполнения работ и обратно осуществляется в соответствии с требованиями Правил дорожного движения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 21.03.1996 N 203.

28. Перевозка к месту работы несовершеннолетних и одновременная с этим перевозка горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых и других опасных грузов, а также незачехленного инструмента (вил, лопат, мотыг) запрещается.

29. При производстве работ следует руководствоваться Типовыми правилами пожарной безопасности для объектов сельскохозяйственного производства, утвержденными Министерством внутренних дел СССР 25.07.1976 г.

30. Несовершеннолетние должны:

- соблюдать установленный на объекте противопожарный режим;

- уметь применять имеющиеся средства пожаротушения;

- в случае обнаружения признаков пожара немедленно сообщить в пожарную службу,

поставить в известность руководство и принять меры к ликвидации пожара.

31. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

32. Наниматель в соответствии с законодательством несет ответственность за вред, причиненный работникам увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

Приложение
к Правилам по охране труда при
выполнении сельскохозяйственных
работ несовершеннолетними учащимися

Перечень обязательных вопросов вводного инструктажа

1. Общие сведения о сельскохозяйственной организации, характерные особенности производства.

2. Общие правила поведения работников на территории, в производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.

3. Основные положения законодательства Республики Беларусь и других нормативных правовых документов по охране труда.

4. Правила внутреннего трудового распорядка организации, ответственность за нарушение этих правил.

5. Обязанности нанимателя по обеспечению охраны труда.

6. Обязанности несовершеннолетнего по охране труда.

7. Право несовершеннолетнего на охрану труда.

8. Обучение вопросам охраны труда.

9. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для этого производства, особенности их действия на несовершеннолетних.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Согласно статье 221 Трудового кодекса РФ на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством РФ.

Требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ установлены Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (далее - Правила).

Согласно пункту 5 Правил предоставление работникам СИЗ, в том числе приобретенных работодателем во временное пользование по договору аренды, осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ (далее - Типовые нормы), прошедших в установленном поряд-

ке сертификацию или декларирование соответствия, и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

В соответствии с пунктом 14 Правил при выдаче работникам СИЗ работодатель руководствуется типовыми нормами, соответствующими его виду деятельности.

При отсутствии профессий и должностей в соответствующих типовых нормах работодатель выдает работникам СИЗ, предусмотренные типовыми нормами для работников сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, а при отсутствии профессий и должностей в этих типовых нормах - типовыми нормами для работников, профессии (должности) которых характерны для выполняемых работ.



ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ УСТАНОВЛЕНИЯ СТЕПЕНИ УТРАТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ТРУДОСПОСОБНОСТИ

Степень утраты застрахованным профессиональной трудоспособности устанавливается учреждением медико-социальной экспертизы. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний утверждены Постановлением Правительства РФ от 16.10.2000 N 789 (ред. от 25.03.2013).

Порядок оформления документов о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах при проведении медико-социальной экспертизы установлен приказом Минздравсоцразвития РФ от 20.10.2005 N 643 (ред. от 16.04.2009). Указанным документом утверждены:

1) выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах (см. приложение 1);

2) справка о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах (см. приложение 2);

3) рекомендации по заполнению форм документов о результатах установления федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах.

Документы о результатах установления федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах являются документами строгой отчетности и относятся к защищенной полиграфической продукции уровня "В".

Рекомендации по заполнению форм документов о результатах установления федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах

1. К документам о результатах установления федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах относятся: Выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-

социальной экспертизы о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах (далее - выписка) и Справка о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах (далее - справка).

2. Выписка и справка предназначены для подтверждения факта установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах и внесения в них соответствующего решения федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы.

3. Все реквизиты выписки и справки заполняются в точном соответствии с записями аналогичных реквизитов в акте освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы.

4. В строке "наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы" выписки и справки делается запись о наименовании главного бюро медико-социальной экспертизы с указанием наименования его филиала - бюро медико-социальной экспертизы, Федерального бюро медико-социальной экспертизы в точном соответствии с наименованием, определенным уставом главного (Федерального) бюро медико-социальной экспертизы.

5. В строке "Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах" выписки и справки делается запись об установленных процентах утраты профессиональной трудоспособности.

6. В строке "в связи с ____ от ____" выписки и справки делается запись о несчастном случае на производстве и его дате или профессиональном заболевании, номере и дате составления акта по ф. Н-1 или дате составления акта о профессиональном заболевании (либо дате решения суда об установлении факта несчастного случая на производстве или профессионального заболевания).

7. В строке "Срок установления степени утраты профессиональной трудоспособности" выписки и справки указывается срок, на который определены проценты утраты профессиональной трудоспособности: после предлога "с" указывается дата (число, месяц, год) установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах, после предлога "до" указывается первое число месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено очередное переосвидетельствование, и год, на который назначено очередное переосвидетельствование.

8. В строке "Дата очередного освидетельствования" выписки и справки указывается дата (число, месяц, год) переосвидетельствования, которая не должна совпадать с нерабочим днем федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы.

При определении степени утраты профессиональной трудоспособности без указания срока переосвидетельствования в указанной строке делается запись "бессрочно".

9. В строке "Основание:" выписки и справки указывается номер акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы.

10. В строке "Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах за пропущенный период с ____ по ____" выписки делается запись об установленных процентах утраты профессиональной трудоспособности за пропущенный период, в течение кото-

рого гражданин не проходил переосвидетельствование. При этом после предлога "с" указывается дата, до которой были установлены проценты утраты профессиональной трудоспособности при предыдущем освидетельствовании, после предлога "по" указывается дата, непосредственно предшествующая дате настоящего установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах.

11. В строке "Дополнительные заключения" справки делается запись об установленных процентах утраты профессиональной трудоспособности за пропущенный период, в течение которого гражданин не проходил переосвидетельствование, в соответствии с записями, сделанными в строке "Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах за пропущенный период с ____ по ____" выписки.

12. Выписка и справка подписываются руководителем главного бюро медико-социальной экспертизы, филиала главного бюро медико-социальной экспертизы - бюро медико-социальной экспертизы, Федерального бюро медико-социальной экспертизы (подпись расшифровывается) и заверяются печатью главного бюро медико-социальной экспертизы, филиала главного бюро медико-социальной экспертизы - бюро медико-социальной экспертизы, Федерального бюро медико-социальной экспертизы соответственно.



Приложение 1

(наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы) ВЫПИСКА ИЗ АКТА N ____ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах к справке серия _____ N _____ (пересылается страхователю (работодателю) или страховщику)
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)
----- оборотная сторона
Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах _____
(указывается прописью) в связи с _____ от _____
Срок установления степени утраты профессиональной трудоспособности _____ с _____ до _____
Дата очередного освидетельствования _____ Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах за пропущенный период _____ с _____ по _____ (указывается прописью)
Основание: акт N ____ освидетельствования _____ в _____ федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы
Дата выдачи выписки _____
Руководитель федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы _____ (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение 2

(наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы)			
СПРАВКА серия ____ N ____ о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах (выдается освидетельствованному)			
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства)			
----- обратная сторона			
Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах ____			
(указывается прописью)			
в связи с _____ от _____			
Срок установления трудоспособности с _____ до _____	степени	утраты	профессиональной
Дата очередного освидетельствования _____			
Дополнительные заключения _____			
Основание: акт N _____ освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы			
Дата выдачи справки _____			
Руководитель федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы _____			
(подпись)		(расшифровка подписи)	
М.П.			

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТЕПЕНИ УТРАТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ТРУДОСПОСОБНОСТИ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

Нет ничего постоянного, чем временное. В 2001 году Минтруд РФ своим постановлением от 18.07.2001 N 56 (ред. от 24.09.2007) утвердил временные критерии определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Было определено, что названные критерии являются временными на период изучения их применения на практике и внесения возможных корректив. Прошло 15 лет. Утвержденные временные критерии 2001 года продолжают использоваться при определении степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

ВРЕМЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТЕПЕНИ УТРАТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ТРУДОСПОСОБНОСТИ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

Настоящие Временные критерии определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний разработаны во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 16.10.2000 N 789 "Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" для использования учреждениями медико-социальной экспертизы при определении степени утраты профессиональной трудоспособности лицами, получившими повреждение здоровья в результате несчастных случаев на производстве или профессиональных заболеваний (далее - пострадавшие), нуждаемости их в мерах медицинской, профессиональной и социальной реабилитации.

Названные критерии являются временными на период изучения их применения на практике и внесения возможных корректив.

I. Общие принципы определения степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах

1. Степень утраты профессиональной трудоспособности определяется исходя из последствий повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве с учетом

имеющихся у пострадавшего профессиональных способностей, психофизиологических возможностей и профессионально значимых качеств, позволяющих продолжать выполнять профессиональную деятельность, предшествующую несчастному случаю на производстве и профессиональному заболеванию, того же содержания и в том же объеме либо с учетом снижения квалификации, уменьшения объема выполняемой работы и тяжести труда в обычных, специально созданных производственных или иных условиях; выражается в процентах и устанавливается в пределах от 10 до 100 процентов.

2. Основным методологическим принципом экспертизы профессиональной трудоспособности пострадавшего является совокупный анализ следующих критериев:

- клинико-функциональных;
- характера профессиональной деятельности (квалификации, качества и объема труда, способности к его выполнению);
- категории и степени ограничений жизнедеятельности.

3. Клинико-функциональные критерии включают:

- характер и тяжесть травмы, профессионального заболевания;
- особенности течения патологического процесса, обусловленного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием;
- характер (вид) нарушений функций организма;
- степень нарушений функций организма (значительно выраженная, выраженная, умеренная, незначительная);
- клинический и реабилитационный прогноз;
- психофизиологические способности;

клинико-трудовой прогноз.

4. При определении степени утраты профессиональной трудоспособности учитывается выраженность нарушений функций организма пострадавшего, приводящих к ограничению способности к трудовой деятельности, и других категорий жизнедеятельности. Характерным для травматических повреждений, профессиональных заболеваний является многообразие клинических проявлений, различных как по характеру, так и по степени выраженности нарушений функций. Полиморфизм клинической картины у пострадавших может быть обусловлен наличием как прямых последствий травм, профзаболеваний, так и их осложнениями. В связи с этим методика экспертного обследования этой категории пострадавших требует проведения комплексного клинико-физиологического исследования с использованием современных методов диагностики и ретроспективного анализа посттравматического и предшествующего периодов развития профессионального заболевания, тщательного изучения анамнестических сведений, данных лечебно-профилактических учреждений, медицинской, экспертной документации и др. Анализ комплекса показателей клинико-физиологического характера способствует уточнению основных медико-биологических факторов (характера, степени нарушения функций, течения заболевания и др.), которые являются основой клинико-функциональных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности.

II. Критерии оценки способности к профессиональной деятельности

5. При определении степени утраты профессиональной трудоспособности необходимо учитывать профессиональный фактор, в частности, способность пострадавшего после несчастного случая на производстве или возникновения профессионального заболевания выполнять работу в полном объеме по своей прежней профессии (до несчастного случая или профессионального заболевания) в обычных или специально созданных производственных или иных условиях труда.

6. Профессиональная деятельность в полном объеме предполагает полный рабочий день, полную рабочую неделю, выполнение

норм выработки не менее чем на 100 процентов.

7. Критерии оценки возможности выполнения профессиональной деятельности связаны с различием тарифно-квалификационных разрядов в рамках соответствующей профессии.

8. Кратность снижения квалификации определяется с учетом установленных тарификационных разрядов, классов, категорий для данной профессиональной деятельности.

9. В основе ранжирования работ по степени сложности (и следовательно по разрядам квалификации) лежат факторы сложности труда:

технологические - сложность управления (обслуживания, пользования) орудиями труда; сложность технологических (рабочих) процессов;

организационные - широта комплекса выполняемых операций (работ) и степень самостоятельности работника в процессе выполнения работ;

ответственность - материальная и ответственность за жизнь и здоровье;

специфические - особые требования к работе, например, работа в необычных, близких к экстремальным условиям производственной деятельности.

10. Оценка разряда сложности работ производится дифференцированно по работам, различающимся по степени механизации: ручные, машинно-ручные, машинные, автоматизированные, аппаратные.

11. При определении тарифно-квалификационного разряда учитывается квалификация работника как совокупность знаний, умений и трудовых навыков, а также время, затраченное на подготовку (учебу). Квалификационные требования к знаниям возрастают от начальных сведений в объеме неполной средней школы (1 - 2 разряды) до знания отдельных дисциплин в объеме полного курса средних специальных учебных заведений (6 разряд).

12. Для тарифно-квалификационной системы оценки работ и профессий рабочих характерна закономерность возрастания сложности работ по каждому из факторов, взятому за основу определения разряда. Например, по технологическому фактору: при переходе от 1 разряда к последующему возрастает сложность, мощность, габариты едини-

цы обслуживаемого оборудования аналогичного назначения. По организационному фактору сложности - нарастает степень самостоятельности выполнения работ и подключаются функции по руководству рабочими более низких уровней квалификации.

13. Профессии рабочих квалифицированного физического труда классифицируются шестью тарифно-квалификационными разрядами. Тарифно-квалификационный разряд указывает на соответствие квалификации рабочего сложности выполняемой работы, а также уровню его знаний, умений и трудовых навыков.

Квалифицированные профессии рабочих могут иметь различный диапазон разрядов (1 - 6, 4 - 6, 3 - 5 и т.п.).

14. Если пострадавший не может выполнять работу прежней сложности (квалификации), то возникает вопрос о переводе его на работу меньшей сложности (квалификации) в соответствии с видами работ, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), с оптимальной (1 класс условий труда) или допустимой (2 класс условий труда) физической, нервно-эмоциональной нагрузкой, не содержащую противопоказанных производственных факторов и соответствующую психофизиологическим возможностям пострадавшего для ее выполнения.

15. При этом степень утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в зависимости от уровня снижения квалификации с учетом уменьшения коэффициента сложности работ. Например, перевод рабочего 6 разряда на 2 разряд приводит к снижению квалификации с потерей четырех разрядов и с уменьшением (на 60 процентов) коэффициента сложности работ.

16. Степень утраты профессиональной трудоспособности рабочего неквалифицированного физического труда устанавливается в зависимости от его психофизиологического состояния, физической способности выполнять простой физический труд и связана с оценкой классов условий труда по показателю тяжести труда.

Утрата профессиональной трудоспособности у данного контингента рабочих определяется с учетом степени снижения категории (класса) тяжести труда, например, при переводе рабочего тяжелого физического труда 4 категории тяжести (подъем и перенос

груза весом более 35 кг) на показанную работу 1 категории тяжести с легким физическим напряжением (разовый подъем груза весом не более 2 кг) с выраженным снижением категории (класса) тяжести трудового процесса.

17. При определении степени утраты профессиональной трудоспособности необходимо учитывать классы условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса.

18. Комплекс показателей, отражающих производственные факторы, является основой решения вопроса о необходимости изменения профессии, квалификации работника, объема его производственной деятельности в связи с перенесенной травмой или профессиональным заболеванием.

19. Утрата профессиональной трудоспособности служащих (инженеры, руководители различных уровней, лица творческих профессий и др.), к деятельности которых применимо нормирование труда, определяется с учетом уменьшения объема выполняемой работы, ее сложности и напряженности, должностных обязанностей.

III. Определение степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах

20. В случаях, когда в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания при значительно выраженных нарушениях функций организма у пострадавшего наступила полная утрата способности к профессиональной деятельности, в том числе в специально созданных производственных или иных условиях труда, устанавливаются 100 процентов утраты профессиональной трудоспособности.

21. Примерами клинико-функциональных критериев установления 100 процентов утраты профессиональной трудоспособности, определяющих полную утрату профессиональной трудоспособности, являются значительно выраженные нарушения статодинамической функции:

а) нижняя параплегия; значительно выраженный тетрапарез, трипарез, парапарез с повышением мышечного тонуса по спастическому типу или гипотонией, с минимальным объемом (5,0 - 6,0 градусов) активных

движений во всех суставах нижних конечностей, значительно выраженным снижением мышечной силы (до 1 балла), с невозможностью самостоятельного передвижения; III тип ЭМГ - частые колебания потенциала, искажение нормальной структуры электромиограммы "залпами частых осцилляций" (значительно выраженный парез); IV тип ЭМГ - полное биоэлектрическое молчание при функциональных нагрузках (паралич конечностей);

б) значительно выраженный парез обеих верхних конечностей с минимальным объемом активных движений во всех суставах (плечевой - 5,5 - 10 градусов, локтевой - 4,3 - 7,7 градусов, лучезапястный - 5,5 - 8,5 градусов); значительное ограничение противопоставления большого пальца (дистальная фаланга последнего достигает основания второго пальца), сгибания пальцев в кулак (дистальные фаланги пальцев не достигают ладони на расстоянии 5 - 8 см); снижения мышечной силы верхних конечностей (до 1 балла); нарушение основной функции верхней конечности: не возможен хват и удержание крупных и мелких предметов, сохранена лишь вспомогательная функция - поддержание и прижатие предметов;

в) вестибулярно-мозжечковые нарушения: значительно выраженная статическая, динамическая атаксия; гиперрефлексия вестибулярной возбудимости с продолжительностью поствращательного нистагма III степени более 120 секунд, калорического нистагма III степени более 130 секунд;

г) ампутационные культы обеих нижних конечностей (непротезированные) в сочетании с культей верхней конечности, начиная с отсутствия всех пальцев кисти;

д) дыхательная недостаточность III степени, нарушение кровообращения III стадии (одышка в покое, частота дыхания 30 и более в одну минуту, учащение частоты дыхания на 10 - 15 в минуту после незначительного физического напряжения без восстановления исходного уровня, значительно выраженный цианоз, участие в покое вспомогательной дыхательной мускулатуры, выраженная тахикардия - 130 и более ударов в минуту, эпигастральная пульсация, увеличение печени, периферические отеки, снижение жизненной емкости легких до 50% должной, максимальной вентиляции легких - до 50 процентов, увеличение минутного объема дыхания

до 180 процентов, снижение индекса Тиффно менее 40 процентов и коэффициента использования кислорода до 20 процентов, снижение сократительной способности миокарда правого желудочка в сочетании с нарушением легочной гемодинамики);

е) значительно выраженные сенсорные нарушения (практическая или абсолютная слепота единственного или лучше видящего глаза: острота зрения с коррекцией - 0,04 - 0, поле зрения равно - 0 - 10 градусов (периферические границы по меридиану от точки фиксации и/или центральные или парацентральные сливные скотомы); зрительная работоспособность - значительно выраженное снижение или отсутствие, показатели ЭФИ - пороги Э-У более 300 мкА или не определяются, лабильность менее 20 Гц или отсутствует, КЧСМ менее 20 п/сек. или отсутствует - при наличии противопоказаний к выполнению любого труда);

ж) значительно выраженные нарушения функций тазовых органов (недержание мочи, кала).

22. В случае, когда пострадавший вследствие выраженных нарушений функций организма может выполнять профессиональный труд (работу) лишь в специально созданных производственных условиях, степень утраты профессиональной трудоспособности устанавливается от 70 до 90 процентов.

При этом степень утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим с выраженными нарушениями функций организма устанавливается в зависимости от уровня снижения квалификации и возможности использования профессиональных знаний и навыков при выполнении работы в специально созданных производственных условиях:

а) утратил силу. - Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24.09.2007 N 620;

б) в случаях, когда пострадавший может выполнять в специально созданных производственных условиях работу более низкой квалификации с учетом профессиональных знаний и навыков, устанавливается 80 процентов утраты профессиональной трудоспособности;

в) в случаях, когда пострадавший может выполнять в специально созданных производственных условиях работу по профессии, предшествующей несчастному случаю на производстве или профессиональному забо-

леванию, устанавливается 70 процентов утраты профессиональной трудоспособности.

23. Примерами клинико-функциональных критериев установления 70-90 процентов утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим с последствиями производственных травм и профессиональных заболеваний при возможности профессиональной деятельности в специально созданных условиях являются выраженные нарушения стато-динамической функции:

а) выраженный парез обеих нижних конечностей, тетрапарез, трипарез, гемипарез с выраженным повышением мышечного тонуса по спастическому типу или гипотонией мышц, с выраженным ограничением амплитуды активных движений во всех суставах нижних конечностей - тазобедренных (до 20 градусов), коленных (до 10 градусов), голеностопных (до 6 - 7 градусов); с выраженным снижением мышечной силы (до 2 баллов) нижних конечностей, выраженной варусной, эквино-варусной деформацией стоп; спастической, паретической, перонеальной походкой с выраженным свисанием стоп; передвижение с дополнительной опорой (костыли);

б) выраженное нарушение биомеханики ходьбы - увеличение количества шагов при ходьбе на 100 метров до 204 - 226 (в норме 80 - 120 шагов), увеличение длительности двойного шага до 2,6 - 3,6 секунд (в норме 1,0 - 1,3 секунд), уменьшение темпа ходьбы до 29 - 46 шагов в минуту (в норме 80 - 100 шагов), снижение коэффициента ритмичности ходьбы до 0,52 - 0,58 (в норме 0,94 - 1,00), снижение скорости передвижения до 1,0 км в час (в норме 4 - 5 км/час); II тип ЭМГ с выраженным нарушением биоэлектрической активности мышц - низкочастотные потенциалы типа "фасцикуляций" с четким ритмом в покое и при функциональных нагрузках;

в) выраженный парез обеих верхних конечностей, контрактуры суставов верхних конечностей с объемом активных движений в пределах 10 - 20 градусов, с выраженным ограничением сгибания пальцев в кулак (дистальные фаланги пальцев не достигают ладони на расстоянии 3 - 4 см), с нарушением основной функции верхней конечности: не возможен схват мелких предметов, длительное и прочное удержание крупных предметов, ЭМГ - II тип;

г) выраженные вестибулярно-мозжечковые нарушения (головокружение в покое, тя-

желые и частые - 4 и более раз в месяц приступы головокружения), спонтанный нистагм II - III степени, выраженные нарушения статики и координации движений, передвижение с помощью вспомогательных средств (трость, костыли), гиперрефлексия вестибулярной возбудимости с продолжительностью поствращательного нистагма II - III степени 85 - 120 секунд, калорического нистагма II - III степени 110 - 130 секунд;

д) ампутационные культы бедер или голеней на разных уровнях, ложные суставы обеих костей голени с порочной установкой нижней конечности, с функционально невыгодным положением коленного сустава при сгибательной контрактуре с невозможностью разгибания более 140 градусов, порочная установка нижней конечности в функционально невыгодном положении тазобедренного сустава с ограничением разгибания до 150 градусов или отведения ноги свыше 165 градусов с выраженным перекосом таза и функциональным укорочением конечности на 10 см, выраженная контрактура с объемом движений не более 30 градусов или анкилоз суставов в функционально невыгодном положении;

е) дыхательная недостаточность II степени, нарушение кровообращения II стадии (частота дыхания в покое 21 - 29 в одну минуту, учащение частоты дыхания на 12 - 16 в минуту после физической нагрузки, выраженный цианоз, участие в акте дыхания вспомогательной дыхательной мускулатуры во время небольшой физической нагрузки, частота сердечных сокращений 100 - 129 ударов в минуту, небольшие периферические отеки, снижение жизненной емкости легких до 50 - 55% должной, максимальной вентиляции легких - до 51 - 54%, увеличение минутного объема дыхания до 150%, снижение индекса Тиффно до 54 - 40%, коэффициента использования кислорода до 28%, снижение сократительной способности миокарда правого желудочка в сочетании с нарушением легочной гемодинамики);

ж) выраженные сенсорные нарушения: высокая степень слабовидения единственного или лучше видящего глаза, острота зрения с коррекцией равна или менее 0,1 - 0,05, поле зрения - периферические границы равны или менее 20 градусов, но шире 10 градусов и (или) единичные центральные скотомы, зрительная работоспособность - выраженное

снижение, показатели ЭФИ - пороги Э-У - 200 - 300 мкА, лабильность - 20 - 35 Гц, КЧСМ - 20 - 35 п/сек.;

выраженное снижение слуха: восприятие разговорной речи до 0,5 - 1,5 метров, слуховой порог - 61 - 80 дБ, порог разборчивости речи - 80 - 90 дБ;

з) выраженные нарушения функции тазовых органов, отсутствие позыва к мочеиспусканию и чувства прохождения мочи по мочеиспускательному каналу; при цистометрии емкость мочевого пузыря при гипотонии детрузора 500 - 600 мл, остаточной мочи - до 400 мл, при гипертонии детрузора емкость - 20 - 30 мл; длительная задержка дефекации - до 5 суток; анальный рефлекс, тонус сфинктера и давление при монометрии снижено - в анальном канале наружного сфинктера - 10 - 15 мм рт. ст., внутреннего сфинктера - 16 - 25 мм рт. ст. (норма 35 - 62 мм рт. ст.).

24. В случаях, когда пострадавший может в обычных производственных условиях выполнять профессиональный труд с выраженным снижением квалификации либо с уменьшением объема выполняемой работы или если он утратил способность продолжать профессиональную деятельность вследствие умеренного нарушения функций организма, но может в обычных производственных условиях продолжать профессиональную деятельность более низкой квалификации, устанавливается от 40 до 60 процентов утраты профессиональной трудоспособности.

25. При этом степень утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим с умеренными нарушениями функций организма устанавливается в зависимости от уровня снижения квалификации, объема производственной деятельности или категории тяжести труда:

а) 60 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случаях:

если пострадавший может выполнять работу по профессии, но со снижением квалификации на четыре тарификационных разряда;

если пострадавший может выполнять работу с использованием профессиональных знаний, умений и навыков, но со снижением квалификации на четыре тарификационных разряда;

абзац утратил силу. - Приказ Минздравсоцразвития РФ от 13.05.2005 N 329;

если пострадавший может выполнять неквалифицированный физический труд со снижением разряда работ на четыре категории тяжести;

б) 50 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случаях:

если пострадавший может выполнять работу по профессии со снижением квалификации на три тарификационных разряда;

если пострадавший может выполнять работу по профессии с уменьшением объема производственной деятельности (на 0,5 ставки);

если пострадавший может выполнять неквалифицированный физический труд со снижением разряда работ на три категории тяжести;

в) 40 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случаях:

если пострадавший может выполнять работу по профессии с уменьшением объема производственной деятельности;

если пострадавший может выполнять работу с использованием профессиональных знаний, умений и навыков, но со снижением квалификации на два тарификационных разряда;

если пострадавший может выполнять работу по профессии со снижением квалификации на два тарификационных разряда;

если пострадавший может выполнять неквалифицированный физический труд со снижением разряда работ на две категории тяжести.

26. Примерами клинико-функциональных критериев установления 40 - 60 процентов утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим с последствиями производственных травм и профессиональных заболеваний при возможности выполнения профессиональной деятельности в обычных производственных условиях являются умеренные нарушения статодинамической функции:

а) умеренный парез обеих нижних конечностей, тетрапарез, трипарез, гемипарез, монопарез с гипотрофией мышц бедра на 5 - 7 см, голени - на 4 - 5 см, повышением мышечного тонуса по спастическому типу или гипотонией мышц, с умеренным ограничением амплитуды активных движений во всех суставах нижних конечностей - тазобедренных

(до 15 - 20 градусов), коленных - (до 16 - 20 градусов), голеностопных - (до 14 - 18 градусов); умеренным снижением мышечной силы (до 3 баллов), спастической, паретической, перонеальной походкой с незначительным или умеренным свисанием стоп; передвижение иногда с использованием дополнительной опоры (трость);

б) умеренное нарушение биомеханики ходьбы - увеличение количества шагов при ходьбе на 100 метров до 170 - 190, увеличение длительности двойного шага до 2,0 - 3,0 секунд, уменьшение темпа ходьбы до 50 - 60 шагов в минуту, снижение коэффициента ритмичности ходьбы до 0,82 - 0,75, умеренное снижение скорости передвижения до 2,0 км в час;

в) умеренное нарушение биоэлектрической активности - АКБА в пределах более 25 процентов, но менее 70 процентов от нормы;

г) умеренный парез верхней конечности: гемипарез с ограничением амплитуды активных движений в плечевом суставе (35 - 40 градусов), локтевом (30 - 45 гр.), лучезапястном (30 - 40 градусов), умеренным снижением мышечной силы верхней конечности (3 балла), ограничением противопоставления большого пальца кисти (дистальная фаланга большого пальца достигает основания 4 пальца), ограничением сгибания пальцев в кулак (дистальные фаланги пальцев не достигают ладони на расстоянии 1 - 2 см), с затруднением схватывания мелких предметов; на ЭМГ - умеренное снижение амплитуды биоэлектрической активности мышц верхних конечностей в пределах 25 - 75 процентов от нормы;

д) контрактура плечевого сустава с объемом движений в пределах 30 - 90 градусов, локтевого сустава - 80 - 130 градусов, лучезапястного сустава - 120 - 130 градусов (сгибательная контрактура и разгибательная контрактура - 200 - 220 градусов); анкилозы суставов в функционально выгодном положении; отсутствие трех пальцев рук, исключая первый палец, с затруднением схватывания мелких предметов;

е) умеренные вестибулярно-мозжечковые нарушения: головокружения при резких изменениях положения головы, туловища, езде на транспорте; спонтанный нистагм I или I - II степени; умеренные стато-динамические нарушения (пошатывание в позе Ромберга, при ходьбе, промахивание при пяточно-ко-

ленной пробе); гиперрефлексия вестибулярной возбудимости с продолжительностью поствращательного нистагма 50 - 80 секунд, калорического нистагма - 90 - 110 секунд;

ж) ампутационные культы конечности (бедро, голени, обеих стоп на уровне сустава Шопара, Лисфранка), умеренная сгибательная или разгибательная контрактура тазобедренного сустава, коленного сустава; сгибательная контрактура голеностопного сустава (эквинусная стопа); укорочение нижней конечности на 5 - 7 см; анкилозы суставов в функционально выгодном положении - угол сгибания в тазобедренном суставе в пределах 160 - 170 градусов, в коленном суставе - 170 - 180 градусов, в голеностопном - 95 - 100 градусов;

з) дыхательная недостаточность I - II степени, нарушение кровообращения I - II стадии (одышка при умеренном физическом напряжении, усиление цианоза после умеренной физической нагрузки, частота дыхания в покое до 20 в одну минуту, учащение частоты дыхания на 12 - 16 в минуту после физической нагрузки с восстановлением до исходного уровня в течение 5 минут, незначительная тахикардия (90 - 99 ударов в минуту), умеренное снижение жизненной емкости легких до 56 - 69 процентов должной, максимальной вентиляции легких - до 55 - 58 процентов, увеличение минутного объема дыхания до 142 - 148 процентов, снижение индекса Тиффно до 74 - 55 процентов, коэффициента использования кислорода до 36 - 44 процентов, поглощения кислорода в минуту - 277 - 287 мл, признаки умеренного снижения сократительной способности миокарда правого желудочка в сочетании с нарушением легочной гемодинамики);

и) умеренные сенсорные нарушения: нарушения функций зрительного анализатора - средняя степень слабовидения: снижение остроты зрения единственного или лучше видящего глаза с коррекцией равно или более 0,1, поле зрения - периферические границы менее 40 градусов, но шире 20 градусов, зрительная работоспособность умеренно снижена, показатели ЭФИ - пороги Э-У - 100 - 150 мкА, лабильность от 30 - 35 до 40 - 43 Гц, КЧСМ от 30 - 35 до 40 - 43 п/сек.; умеренное снижение слуха - восприятие разговорной речи до 2 - 3 метров, шепотной речи - до 0,5 - 0 метров, средний слуховой порог - 41 - 60 дБ, порог разборчивости речи - 50 - 70 дБ;

к) умеренные нарушения функции тазовых органов: отсутствие ощущения наполнения мочевого пузыря, при цистометрии емкость мочевого пузыря при гипотонии детрузора 500 - 400 мл, остаточной мочи - более 100 мл при гипертонии детрузора емкость - 20 - 125 мл; длительная задержка дефекации - до 3 - 4 суток; недостаточность сфинктера - недержание газов, анальный рефлекс снижен, тонус и волевые сокращения сфинктера ослаблены, манометрия выявляет умеренное снижение давления наружного сфинктера - 16 - 25 мм рт. ст., внутреннего сфинктера - 26 - 40 мм рт. ст.

27. В случаях, когда пострадавший может в обычных производственных условиях выполнять профессиональный труд с умеренным или незначительным снижением квалификации, либо с уменьшением объема выполняемой работы, либо при изменении условий труда, влекущих снижение заработка пострадавшего, или если выполнение его профессиональной деятельности требует большего напряжения, чем прежде, устанавливается от 10 до 30 процентов утраты профессиональной трудоспособности.

28. При этом степень утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим, имеющим незначительные нарушения функций организма вследствие производственных травм или профессиональных заболеваний, определяется в зависимости от уровня снижения квалификации, объема производственной деятельности или категории тяжести труда:

а) 30 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случаях:

если пострадавший может выполнять работу по профессии со снижением квалификации на один тарификационный разряд,

если пострадавший может выполнять неквалифицированный физический труд со снижением разряда работ на одну категорию тяжести,

если пострадавший может выполнять работу по профессии с незначительным снижением объема профессиональной деятельности (снижение нормы выработки на 1/3 часть прежней загрузки);

б) 20 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случае, если пострадавший может выполнять работу со снижением объема профессио-

нальной деятельности на 1/5 часть прежней загрузки;

в) 10 процентов утраты профессиональной трудоспособности устанавливается в случае если пострадавший может выполнять работу по профессии со снижением объема профессиональной деятельности на 1/10 часть прежней загрузки.

29. Примерами клинико-функциональных критериев для установления 10 - 30 процентов утраты профессиональной трудоспособности пострадавшим с последствиями производственных травм и профессиональных заболеваний при возможности выполнения профессиональной деятельности в обычных производственных условиях с незначительным снижением квалификации, категории тяжести труда или уменьшением объема производственной деятельности являются незначительные нарушения статодинамической функции:

а) незначительный парапарез, тетрапарез, гемипарез, монопарез нижней конечности с гипотрофией мышц бедра и голени на 1,5 - 2,0 см (вялый парез), снижением мышечной силы (до 4 баллов) с полным объемом движений во всех суставах, с незначительным нарушением биомеханики ходьбы - увеличение количества шагов при ходьбе на 100 метров до 150 - 160, увеличение длительности двойного шага до 1,5 - 1,7 секунд, уменьшение темпа ходьбы до 64 - 70 шагов в минуту, снижение коэффициента ритмичности ходьбы до 0,85 - 0,90, снижение скорости передвижения до 3,0 км в час; с незначительным снижением на ЭМГ амплитуды колебаний биоэлектрической активности до 25 процентов от нормы;

б) незначительный парез одной или обеих верхних конечностей с гипотрофией мышц плеча, предплечья на 1,5 - 2,0 см (вялый парез), снижением мышечной силы во всех отделах одной или обеих верхних конечностей до 4 баллов, с сохранением активных движений в суставах в полном объеме и основной функции кисти - схватывания и удержания предметов; на ЭМГ - незначительное снижение амплитуды биоэлектрической активности мышц верхних конечностей до 25 процентов от нормы;

в) незначительная контрактура плечевого, локтевого или лучезапястного суставов; отсутствие одного - двух пальцев рук, исключая

первый палец, с сохранением основной функции кисти;

г) незначительные вестибулярно-мозжечковые нарушения: головокружения, возникающие эпизодически; иногда спонтанный нистагм I степени;

д) незначительные статодинамические нарушения (неустойчивость в позе Ромберга, Сарбо), гиперрефлексия вестибулярной возбудимости с продолжительностью поствращательного нистагма 50 - 80 секунд, калорического нистагма 80 - 90 секунд;

е) незначительная контрактура суставов нижних конечностей: в голеностопном суставе разгибание до угла 100 градусов с эквинусным положением стопы (сгибательная контрактура), сгибание до угла 80 градусов - пяточная стопа (разгибательная контрактура);

ж) дыхательная недостаточность I степени, нарушение кровообращения I стадии (одышка при значительном физическом напряжении, быстрой ходьбе, частота дыхания в покое в пределах нормы до 16 - 20 в одну минуту, учащение частоты дыхания на 10 - 12 в минуту после физической нагрузки - 10 приседаний или наклонов туловища вперед с восстановлением до исходного уровня в течение 3 минут, нерезкое усиление цианоза после физической нагрузки, незначительное снижение жизненной емкости легких до 80 - 90 процентов должной, максимальной вентиляции легких - до 60 - 74 процентов, увеличение минутного объема дыхания до 130 - 140 процентов, поглощения кислорода в минуту - до 260 - 270 мл, признаки компенсаторной гиперфункции миокарда правого желудочка);

з) незначительные сенсорные нарушения: нарушения функций зрительного анализатора - малая степень слабовидения единственного или лучше видящего глаза, острота зрения с коррекцией более 0,3, поля зрения - пе-

риферические границы в норме или сужены поля до 40 градусов, зрительная работоспособность в норме, показатели ЭФИ - пороги Э-У от 80 до 100 мкА, лаб. свыше 40 до 43 - 45 Гц, КЧСМ свыше 40 до 43 - 45 п/сек.; нарушение слуха - восприятие разговорной речи до 3 - 5 метров, шепотной речи - до 1,5 - 2,0 метров, средний слуховой порог 20 - 40 дБ, порог разборчивости речи - 30 - 40 дБ;

и) незначительные нарушения функции тазовых органов: слабая выраженность чувства позыва к мочеиспусканию, при цистометрии емкость мочевого пузыря 200 - 250 мл, остаточная моча - до 50 мл; задержка дефекации - в течение 2 - 3 суток; недержание газов, анальный рефлекс снижен, тонус сфинктера снижен, монометрия выявляет снижение давления наружного сфинктера - 22 - 33 мм рт. ст., внутреннего сфинктера - 41 - 58 мм рт. ст.

30 - 31. Утратили силу. - Постановление Минтруда РФ от 30.12.2003 N 92.

32. Степень утраты профессиональной трудоспособности при повторных несчастных случаях на производстве или вновь возникших профессиональных заболеваниях устанавливается пострадавшему по каждому из них отдельно в зависимости от влияния их последствий на его способность выполнять профессиональную деятельность, предшествующую повторному несчастному случаю, с учетом результатов реализации индивидуальной программы реабилитации пострадавшего по восстановлению профессиональной трудоспособности в прежней профессии (предшествующей предыдущему несчастному случаю) и в сумме не может превышать 100 процентов.

33. Степень утраты профессиональной трудоспособности при очередном переосвидетельствовании устанавливается с учетом результатов реабилитации пострадавшего.

СМОТР–КОНКУРС НА ЛУЧШИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА В СИСТЕМЕ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

В целях совершенствования работы по охране труда и безопасного осуществления образовательного процесса в подведомственных образовательных организациях приказом Департамента образования города Москвы от 30.12.2015 N 3607 утверждено "Положение о смотре-конкурсе на лучшие результаты в области охраны труда в системе Департамента образования города Москвы" (см. приложение). Представленный документ можно взять за основу при разработке аналогичных нормативно-правовых актов по подготовке и проведению смотров-конкурсов по охране труда в образовательных организациях на региональном и муниципальном уровнях.

ПОЛОЖЕНИЕ О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ НА ЛУЧШИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА В СИСТЕМЕ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения смотра-конкурса на лучшие результаты в области охраны труда в системе Департамента образования города Москвы (далее - смотр-конкурс) в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, и в Департаменте образования города Москвы.

1.2. В смотре-конкурсе принимают участие государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования города Москвы (далее - образовательные организации).

1.3. Решение о проведении смотра-конкурса утверждается приказом Департамента образования города Москвы.

1.4. Информация о проведении смотра-конкурса размещается на официальном сайте Департамента образования города Москвы в сети "Интернет" (<http://dogm.mos.ru>).

1.5. Организация и проведение смотра-конкурса осуществляются Департаментом образования города Москвы совместно с Московской городской организацией Проф-

союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - МГО Профсоюза).

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях совершенствования работы по охране труда, снижения уровня производственного и детского травматизма, активизации профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и с обучающимися образовательных организаций.

2.2. Задачами смотра-конкурса являются изучение и распространение положительного опыта работы в области обеспечения охраны труда и безопасного осуществления образовательного процесса, усиление пропаганды охраны труда, повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда для работников и безопасного образовательного процесса для обучающихся.

3. Порядок организации и проведения смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс проводится на двух уровнях:

первый уровень - в образовательных организациях;

второй (заключительный) уровень - в Департаменте образования города Москвы.

3.1.2. Отраслевая комиссия по охране труда при Департаменте образования города Москвы утверждает:

план организации и проведения смотра-конкурса на соответствующий год;

номинации, по которым проводится смотр-конкурс.

3.2. Организация и проведение смотра-конкурса в образовательной организации.

3.2.1. Смотр-конкурс в образовательной организации проводится на основании совместного решения руководителя образовательной организации и выборного коллегиального профсоюзного органа (профсоюзного комитета) первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзный комитет,

профком), объявляется приказом (распоряжением) руководителя образовательной организации.

3.2.2. Организация и проведение смотра-конкурса в образовательной организации осуществляется руководителем образовательной организации и комиссией по охране труда, созданной в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, совместно с профсоюзным комитетом.

3.2.3. Подведение итогов смотра-конкурса в образовательной организации осуществляется комиссией по охране труда совместно с профсоюзным комитетом с учетом показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

3.2.4. Итоги смотра-конкурса в образовательной организации оформляются приказом руководителя, который доводится до сведения всех работников образовательной организации.

3.2.5. По итогам смотра-конкурса руководитель образовательной организации до 15 февраля 2016 г. направляет в Департамент образования города Москвы:

пояснительную записку, содержащую информацию о выполнении условий смотра-конкурса;

заявку на участие в смотре-конкурсе на лучшие результаты в области охраны труда (приложение 1 к настоящему Положению);

информационную карту участника смотра-конкурса на лучшие результаты в области охраны труда, включающую основные показатели работы по охране труда в организации (приложение 2 к настоящему Положению).

3.3. Организация и проведение смотра-конкурса в Департаменте образования города Москвы.

3.3.1. Смотр-конкурс проводится среди образовательных организаций, направивших в Департамент образования города Москвы заявку на участие в смотре-конкурсе на лучшие результаты в области охраны труда в системе Департамента образования города Москвы.

3.3.2. Проведение заключительного уровня смотра-конкурса объявляется распоряжением Департамента образования города Москвы.

3.3.3. Итоги заключительного уровня смотра-конкурса подводит отраслевая комиссия по охране труда Департамента образования города Москвы до 21 марта 2016 г.

3.3.4. До 1 апреля 2016 г. Департамент образования города Москвы направляет в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы решение отраслевой комиссии по охране труда, приказ о награждении победителей смотра-конкурса и информацию о проведении смотра-конкурса среди подведомственных образовательных организаций с показателями состояния условий и охраны труда в организациях-победителях (в соответствии с приложениями 1 и 2 к постановлению Правительства Москвы от 4 октября 2011 г. N 464-ПП "О проведении Московского городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда") на каждую организацию-победителя для дальнейшего рассмотрения на Межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве Москвы и определения победителей смотра-конкурса среди организаций города Москвы.

4. Условия смотра-конкурса среди образовательных организаций

Основными показателями, определяющими победителей смотра-конкурса среди образовательных организаций, являются:

отсутствие несчастных случаев (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших с работниками на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса;

снижение общего числа несчастных случаев на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса;

материальные затраты на охрану труда, в том числе из расчета на одного работника;

проведение специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда);

наличие службы охраны труда (специалиста) в образовательной организации;

наличие Положения о системе управления охраной труда;

наличие коллективного договора с разделом "Условия и охрана труда", а также приложения к коллективному договору "Соглашение по охране труда", а также других приложений по вопросам охраны труда;

наличие комиссии по охране труда, в состав которой на паритетной основе входят представители работодателя и представители профсоюзного комитета;

проведение в соответствии с законодательством обучения и проверки знаний по охране труда работников, включая руководителей и специалистов, членов комиссии и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза;

наличие распорядительной и учетной документации по охране труда;

наличие кабинетов и уголков по охране труда;

проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (во время трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями;

обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

обеспечение общественного контроля со стороны профсоюзного комитета, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза;

выполнение требований электробезопасности в образовательной организации;

эффективность работы образовательной организации по профилактике детского травматизма.

5. Награждение победителей смотра-конкурса третьего уровня

Образовательные организации, занявшие призовые места в смотре-конкурсе, награждаются грамотами и дипломами Департамента образования города Москвы.

Приложение 1
к Положению о смотре-конкурсе
на лучшие результаты в области
охраны труда в системе Департамента
образования города Москвы

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ НА ЛУЧШИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА В СИСТЕМЕ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ (заполняется на бланке организации)

Прошу зарегистрировать

_____ ,
(указывается полное наименование организации)
расположенную

_____ ,
(фактический и юридический адрес организации,
тел./факс)

как участника смотра-конкурса на лучшие результаты в области охраны труда в системе Департамента образования города Москвы в номинации

_____ (указать номинацию)
Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в смотре-конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются:

- информационная карта в 1 экз.;
- приложения к информационной карте в 1 экз.

Ответственный исполнитель

_____ (Ф.И.О., должность, тел.)
Руководитель организации (указать должность)

_____ (Ф.И.О., подпись, печать, дата)
Председатель первичной профсоюзной организации

_____ (Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение 2
к Положению о смотре-конкурсе
на лучшие результаты в области
охраны труда в системе Департамента
образования города Москвы

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА СМОТРА-КОНКУРСА НА ЛУЧШИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Раздел 1. Общие сведения

1.	Наименование	
2.	Юридический адрес	
3.	Телефон/факс	
4.	Вид экономической деятельности	
5.	Организационно-правовая форма	
6.	Ф.И.О. руководителя	
7.	Ф.И.О. руководителя службы охраны труда (специалиста)	
8.	Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации	
9.	Среднесписочная численность работников, из них:	
	- женщин	
	- лиц, не достигших возраста 18 лет	
10.	Общее количество обучающихся	
11.	Номинация	

Раздел 2. Основные показатели работы по охране труда в организации

N п/п	Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.	Балл
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие Положения (приказа) о системе управления охраной труда	(да/нет)	(да/нет)	(да/нет)	1/0
2.	Наличие службы охраны труда или специалиста по охране труда	чел.	чел.	чел.	1/0
3.	Наличие коллективного договора с разделом "Условия и охрана труда", приложения к коллективному договору "Соглашение по охране труда", а также других приложений по вопросам охраны труда	(да/нет)	(да/нет)	(да/нет)	1/0
4.	Наличие комиссии по охране труда	(да/нет)	(да/нет)	(да/нет)	1/0
5.	Всего членов комиссии по охране труда (А)	чел.	чел.	чел.	-
	Количество (В) прошедших обучение и проверку знаний по охране труда членов комиссии по охране труда в организациях, всего человек	чел.	чел.	чел.	

ОБМЕН ОПЫТОМ

	Удельный вес (С) обученных по охране труда от общего количества подлежащих обучению членов комиссий по охране труда в организациях	%	%	%	
6.	Всего руководителей и специалистов, подлежащих обучению (А)	чел.	чел.	чел.	-
	Количество (В) прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов	чел.	чел.	чел.	
	Удельный вес (С) обученных по охране труда от общего количества подлежащих обучению	%	%	%	
7.	Всего работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра (А)	чел.	чел.	чел.	-
	Количество (В) работников, прошедших медицинский осмотр	чел.	чел.	чел.	
	Удельный вес (С) работников, прошедших медицинские осмотры, от общего количества подлежащих прохождению медицинского осмотра	%	%	%	
8.	Наличие распорядительной (приказы, инструкции), учетной (журналы, перечни) документации по охране труда	в полном объеме			1
		частично			0,5
		нет			0
9.	Наличие кабинета, уголка по охране труда	(да, нет)			1/0
10.	Общее количество несчастных случаев в течение года (в том числе групповых), в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом	(кол-во)	(кол-во)	(кол-во)	нет - 1/есть - снимается с рассмотрения
	в них пострадало	чел.	чел.	чел.	
11.	Материальные затраты на мероприятия по охране труда, всего (руб.):				-
	- запланировано	руб.	руб.	руб.	
	- фактически (Фз)	руб.	руб.	руб.	
	Среднесписочная численность работников (Чр)	(кол-во)	(кол-во)	(кол-во)	
	Материальные затраты на охрану труда из расчета на одного работника (Мз)	руб.	руб.	руб.	
	Удельный вес материальных затрат на мероприятия по охране труда (С)	%	%	%	
12.	Количество рабочих мест, всего (А)	(кол-во)	(кол-во)	(кол-во)	-
	Количество (В) рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда)	(кол-во)	(кол-во)	(кол-во)	
	Удельный вес (С) рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда)	%	%	%	

Раздел 3. Основные показатели эффективности работы образовательной организации по профилактике детского травматизма

N п/п	Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.	Балл
1	2	3	4	5	6
13.	Наличие распорядительных документов, регламентирующих действия и ответственность всех участников образовательных отношений в целях профилактики детского травматизма (приказы, правила поведения, приказ о назначении ответственного за профилактику детского травматизма, инструкции, алгоритм действий при несчастном случае с обучающимся)	в полном объеме			1
		частично			0,5
		нет			0
14.	Наличие документации по профилактике детского травматизма: учетной (журналы, перечни), профилактической (планы мероприятий, акты выполнения мероприятий, конкурсы, лекции, тренинговые занятия, игровое моделирование), информационной (стенды, плакаты, таблицы, памятки)	в полном объеме			1
		частично			0,5
		нет			0
15.	Наличие документации о работе постоянно действующей комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися (приказ, положение, план работы)	в полном объеме			1
		частично			0,5
		нет			0
16.	Оборудование (оснащение) помещений (кабинетов) повышенной опасности, спортивной материально-технической базы в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности	в полном объеме			1
		частично			0,5
		нет			0
17.	Общее количество обучающихся (D)	чел.	чел.	чел.	-
	Общее количество несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время образовательного процесса, оформленные Актом формы Н-2 (Е)	(кол-во)	(кол-во)	(кол-во)	
	Удельный вес (F) несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время образовательного процесса, оформленные Актом формы Н-2	%	%	%	
18.	Итого				

Организацией представляются следующие документы:

1. Копия Положения (приказа) о системе управления охраной труда.
2. Копия приказа о приеме на работу специалиста по охране труда.
3. Копия титульного листа коллективного договора со штампом уведомительной регистрации коллективного договора с приложением листов замечаний и рекомендаций.
4. Копия коллективного договора с приложениями по вопросам охраны труда.
5. Копия приказа о создании комиссии по охране труда.
6. Фотографии кабинета, уголков по охране труда.
7. Копия плана мероприятий по охране труда с указанием запланированных финансовых средств на мероприятия по охране труда.

8. Копия сводной ведомости по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

9. Копии документов о предоставлении компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда: ежегодный дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, повышенная оплата труда.

10. Копия распорядительного документа, регламентирующего действия и ответственность всех участников образовательных отношений в целях профилактики детского травматизма.

11. Копия приказа о назначении ответственного за профилактику детского травматизма в образовательной организации.

12. Копия инструкции о правилах поведения обучающихся в образовательной организации.

13. Копия плана мероприятий по профилактике детского травматизма.

Руководитель (должность) _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Председатель первичной профсоюзной организации _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Ответственный исполнитель: Ф.И.О. _____ тел. _____

Раздел 4. Методика расчета баллов

1. Расчет баллов по пунктам 5, 6, 7, 12:

$$(B \times 100) / A = C.$$

Расчет балла: $(C \times 5) / 100 = \text{балл}.$

2. Расчет показателей по пункту 11:

$$\text{Фз} / \text{Чр} = \text{Мз}.$$

$$(\text{Мз} \times 100) / \text{МинЗап} = C.$$

Расчет балла: $(C \times 5) / 100 = \text{балл},$

где МинЗап - размер минимальной заработной платы, установленный Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей на соответствующий календарный год.

3. Расчет показателей по пункту 17:

$$(E \times 100) / D = F.$$

Расчет балла: $(D \times 10) / 100 = \text{балл}.$

Если в образовательной организации отмечается рост несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время образовательного процесса, оформленных Актом формы Н-2, путем расчета удельного веса (F) несчастных случаев, то в графе 6 пункта 17 показатель суммы баллов вычитается из общего числа баллов.

Если в образовательной организации отмечается снижение несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время образовательного процесса, оформленных Актом формы Н-2, путем расчета удельного веса (F) несчастных случаев, то в графе 6 пункта 17 показатель суммы баллов прибавляется к общему числу баллов.

ОПЫТ ПРОФИЛАКТИКИ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО–ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

В целях координации деятельности образовательных учреждений Республики Татарстан по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, создания условий для формирования у учащихся (воспитанников) устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах Министерство образования и науки Республики Татарстан рекомендует организовывать ежегодное обследование (экспертизу) работы образовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах. Обследование также следует проводить по фактам дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, нарушивших правила дорожного движения.

С целью проведения обследования (экспертизы) Министерство образования и науки Республики Татарстан рекомендует сформировать экспертную группу из сотрудников Госавтоинспекции и отделов (управлений) образования. Обследование (экспертизу) образовательных учреждений по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма следует проводить согласно Типовому положению, утвержденному Минобрнауки РТ и Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения по Республике Татарстан.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБСЛЕДОВАНИИ (ЭКСПЕРТИЗЕ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОТРУДНИКАМИ ГОСАВТОИНСПЕКЦИИ И ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА И ОБУЧЕНИЮ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПРАВИЛАМ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ДОРОГАХ

I. Цели и задачи обследования

1.1. Обследование (экспертиза) работы образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах среди учащихся проводится один раз в год, а также по факту дорожно-транспортного происшествия (ДТП) с участием несовершеннолетнего, нарушившего ПДД. Обследование (экспертиза) может проводиться и по результатам анализа статистических данных по дорожно-транспортным происшествиям с участием детей и количества нарушений ПДД с их стороны.

1.2. Целью обследования (экспертизы) является активизация работы педагогического коллектива по реализации плана обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ.

1.3. Задачи обследования (экспертизы):

- выявление причин и факторов, обуславливающих рост числа ДТП с участием детей;
- оказание помощи педагогическим коллективам в организации работы по профилактике ДДТТ и пропаганде БДД;
- создание условий для интенсификации учебно-воспитательного процесса по преподаванию ПДД и устранение недостатков в деятельности по профилактике ДДТТ.

II. Условия организации и проведения обследования (экспертизы)

2.1. Обследованию (экспертизе) в первую очередь подлежат образовательные учреждения, учащиеся (воспитанники) которых в течение года становились участниками ДТП или имеют неоднократные случаи нарушения Правил дорожного движения.

2.2. Обследованию (экспертизе) предшествует издание ежегодного приказа "О совместном обследовании (экспертизе) образовательных учреждений", который является документом, подтверждающим полномочия экспертов (приложение N 1). Приказ является двухсторонним и подписывается руководителем органа управления образования и начальником Госавтоинспекции.

2.3. При наличии двухстороннего приказа обследование (экспертиза) может производиться как совместно, так и одной из сторон (представителями Госавтоинспекции или органа управления образования) с последующим предоставлением результатов другой стороне.

2.4. Обследованию (экспертизе) подвергаются;

- планы образовательного учреждения;
- систематичность организации и проведения занятий;
- соответствие проводимых занятий региональному стандарту обучения;
- формы, виды, регулярность и результаты контроля, проводимого внутри образовательного учреждения;
- выборочно планы работы и планы-конспекты занятий отдельных педагогов;
- состояние материально-технической и учебно-методической базы;
- наличие и регулярность обновления уголков безопасности, кабинетов по обучению ПДД, площадок БДД;
- эффективность использования кабинетов ПДД и площадок БДД (при их наличии);
- формы работы образовательного учреждения с Госавтоинспекцией, родителями и общественными организациями;
- ответственный за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ.

Преподаватели, ведущие занятия по ПДД, предоставляют членам экспертной группы:

- планы работы (в том числе - план воспитательной работы);
- планы-конспекты уроков по ПДД и мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ (с приложением фотоматериалов);
- планы-конспекты тематических бесед с родителями;
- имеющийся в распоряжении педагога наглядный дидактический материал.

В ходе обследования (экспертизы) школы необходимо обращать внимание на наличие и работу отрядов юных инспекторов движения (ЮИД). При этом учитывается:

- состав отряда;
- наличие и выполнение плана работы;
- количество запланированных и проведенных мероприятий;
- виды и формы работы отряда;
- наличие помещения для проведения отрядных собраний и других мероприятий.

Руководитель отряда представляет экспертам:

- 1) полный список членов отряда с распределением должностных обязанностей и сроком поступления в отряд;
- 2) перспективный план работы отряда;
- 3) анализ проведенных отрядом мероприятий;
- 4) планы занятий с членами отряда по совершенствованию уровня их подготовки по ПДД.

2.5. Результаты обследования (экспертизы) оформляются актом в трех экземплярах, форма которого приведена в приложениях N 2, 3 (1-й экземпляр остается в образовательном учреждении, 2-й - в подразделении Госавтоинспекции, 3-й - в органе управления образования).

2.6. По результатам обследования (экспертизы) должны быть сделаны выводы, даны рекомендации и предложения администрации образовательного учреждения по совершенствованию работы.

2.7. Все мероприятия, изучаемые в ходе обследования (экспертизы), должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются как положительные, так и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении. Исходя из выводов даются конкретные предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков. Акт подписывают эксперты и руководитель образовательного учреждения.

2.8. Для создания более полной картины о состоянии работы образовательного учреждения по предупреждению ДДТТ одним из этапов обследования (экспертизы) может являться анкетирование педагогов и обучаемых, а также родителей.

2.9. Внеплановое обследование (экспертиза) отдельного образовательного учреждения проводится в случае ДТП с участием учащихся (воспитанников) данного учреждения. По результатам обследования (экспертизы) составляется акт.

Приложение N 1

Приказ о совместном Госавтоинспекцией и органами управления образования (ОУО) обследовании (экспертизе) образовательных учреждений

В связи с участвовавшими в городе (районе) случаями нарушения детьми дошкольного (младшего, среднего, старшего школьного) возраста Правил дорожного движения и увеличением числа дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних приказываем:

1. Провести в течение 2012/2013 учебного года совместное с Госавтоинспекцией и ОУО обследование (экспертизу) образовательных учреждений (СОШ и ДОУ) согласно разработанному графику (приложение).

2. Для проведения обследования (экспертизы) создать экспертную группу в составе двух (четырех) человек из числа представителей ОУО и Госавтоинспекции.

Представители от Госавтоинспекции: _____ Представители от _____
(управления) образования:

1. _____
2. _____

3. Назначить председателем экспертной группы _____
(Ф.И.О., должность)

4. Членам экспертной группы составить план обследования (экспертизы) с перечнем направлений обследования (экспертизы) и критериев оценки деятельности образовательных учреждений.

5. Образовательным учреждениям, включенным в график обследования (экспертизы), обеспечить доступ каждого члена экспертной группы к требуемым документам и на занятия преподавателей (воспитателей) по правилам безопасного поведения детей на дороге.

_____/_____
Руководитель органа управления в сфере образования Начальник подразделения Госавтоинспекции

"__" _____ 20__ г. М.П. " " _____ 20__ г. М.П.

N _____ N _____

Приложение N 2

Составлен на основании приказа
органа управления образования
(N _____ от _____)
и подразделения Госавтоинспекции
(N _____ от _____)

**АКТ
обследования (экспертизы) состояния обучения
несовершеннолетних правилам безопасного поведения
на дорогах и профилактической работы по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ
N _____ района**

Составлен " " _____ 20__ г.

Экспертной группой в составе:

от органов управления в сфере образования _____
(Ф.И.О., должности)

от Госавтоинспекции _____
(Ф.И.О., должности)

На момент обследования (экспертизы) установлено следующее:

1. Общие сведения.

1.1. Директор ОУ _____
(Ф.И.О.)

1.2. Количество учащихся в ОУ _____

1.3. Количество классов _____

1.4. Наличие приказа директора ОУ (N, от какого числа) о назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ (Ф.И.О., должность, телефон) _____

- 1.5. В каких классах организуется работа по обучению детей ПДД:
- а) 1 – 4 классах
 - б) 5 – 8 классах
 - в) 9 – 11 классах
 - г) с 1 по 9 классы
 - д) во всех параллелях
- 1.6. В текущем году зарегистрировано фактов _____ ДТП с участием учащихся школы.
- Принятые меры: _____
-
- 1.7. Сколько преподавателей ПДД прошли переподготовку с целью повышения квалификации и где _____
-
2. Учебно-методическое обеспечение.
- 2.1. Обучение Правилам дорожного движения ведется по:
- а) региональному стандарту;
 - б) российской программе;
 - в) _____
-
- 2.2. Обеспеченность учащихся учебниками и рабочими тетрадями:
- 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%
- 2.3. Обеспеченность учащихся дополнительным информационным материалом:
- 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%
- 2.4. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в образовательном учреждении:
- а) плакаты по ПДД;
 - б) плакаты по оказанию первой помощи пострадавшим в ДТП;
 - в) дидактические игры;
 - г) видеофильмы;
 - д) слайды;
 - е) карточки-задания по ПДД;
 - ж) рабочие тетради;
- прочее _____
- 2.5. Диагностический материал:
- а) контрольные задания;
 - б) диагностические тесты;
 - в) уровневые задания для самостоятельной работы учащихся;
- прочее _____
- 2.6. Методические материалы для педагогов:
- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
 - б) сборники планов, конспектов уроков и внеклассных мероприятий;
 - в) методические рекомендации по обучению учащихся ПДД;
 - г) методические рекомендации по организации внеклассной работы с детьми по предупреждению ДДТТ;
- прочее _____
3. Организация обучения.
- 3.1. Количество часов, отведенных на обучение ПДД в классах:
- 1 кл. _____, 2 кл. _____, 3 кл. _____, 4 кл. _____, 5 кл. _____, 6 кл. _____, 7 кл. _____, 8 кл. _____, 9 кл. _____, 10 кл. _____, 11 кл. _____
- 3.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки, ведутся ли записи тем в классных журналах, учет посещения учащимися занятий по ПДД, выставление оценок (выборочно)
- 3.3. В каких классах не предусмотрено изучение ПДД (причина) _____
-
- 3.4. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение _____
-
- 3.5. Какие общешкольные мероприятия проведены за обследуемый период: (конкурсы, викторины, игры, встречи с сотрудниками Госавтоинспекции и т.д.) _____
-
- 3.6. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ (выделены спец. страницы в классных журналах, заведен отдельный журнал и т.д.) _____

3.7. Работа, проводимая с юными нарушителями ПДД (пешеходами, велосипедистами, мopedистами) (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, стенгазета, школьное радио и т.д.) _____

3.8. Ежедневные пятиминутные беседы-напоминания о соблюдении ПДД проводятся на последнем уроке в классах _____
не проводятся в классах (причина) _____

3.9. Наличие у учащихся 1 - 5-х классов в дневниках индивидуальных схем безопасного пути в школу и Памятки юного пешехода и пассажира (выборочная проверка) _____

3.10. Результаты экспертизы классных журналов _____

3.11. Использование школьных печатных средств информации, радиовещания, компьютерных классов и т.п. _____

4. Материально-техническое обеспечение.

4.1. Кабинет по ПДД (имеется или нет) _____

4.1.1. Оборудование кабинета ПДД _____

4.1.2. Загруженность кабинета ПДД (как часто проводятся занятия по ПДД) _____

4.1.3. Какие классы занимаются в кабинете _____

4.1.4. Имеется ли график работы кабинета _____

4.1.5. Какие наглядные и учебно-методические пособия в нем имеются, как используются для проведения занятий _____

4.2. Уголки по БДД (имеются или нет) _____

4.2.1. Количество уголков _____

4.2.2. Где располагаются _____

4.2.3. Какие вопросы (рубрики) освещают _____

4.2.4. Периодичность обновления _____

4.3. Наличие площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков _____

4.3.1. Какие классы занимаются на площадке БДД _____

4.3.2. Имеется ли график работы площадки БДД _____

5. Совместная работа ОУ с Госавтоинспекцией и родителями.

5.1. Формы совместной работы ОУ и Госавтоинспекции _____

периодичность: _____

5.2. Формы работы с родителями _____

периодичность: _____

5.3. Совместные мероприятия, проведенные с Госавтоинспекцией за год _____

5.4. Мероприятия, проведенные за год с родителями _____

6. Отряд ЮИД.

6.1. В школе создан отряд ЮИД _____

6.2. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст) _____

6.3. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность) _____

6.4. Командир отряда (Ф.И.О., класс) _____

6.5. Наличие плана работы отряда на учебный год _____

6.6. Что запланировано, но не выполнено на момент проверки (причина) _____

6.7. Работа агитбригады ЮИД (дата, мероприятие) _____

6.8. Какая работа проводится отрядом ЮИД по ПДД в близлежащих ДОУ _____

6.9. Организовано ли дежурство отряда ЮИД в микрорайоне ОУ до начала и после окончания занятий в начальных классах _____

6.10. Какая проводится работа с нарушителями ПДД _____

6.11. Какая работа проводится с учащимися, имеющими велосипеды, мопеды (скутеры) _____

6.12. В каких районных, городских мероприятиях отряд ЮИД принимал участие (агитбригады, слет ЮИД и т.п.) _____

6.13. Какая работа проводится отрядом ЮИД по усовершенствованию материальной базы обучения сверстников Правилам дорожного движения, мастерству вождения велосипеда и т.д. _____

7. Выводы и рекомендации.

7.1. Предложения педагогическому коллективу ОУ по организации работы _____

7.2. Заключение по результатам обследования (экспертизы) _____

7.3. Срок устранения недостатков: до "___" _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: Проводимые мероприятия должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте должны быть указаны положительные и отрицательные стороны работы, конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ. Предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

Подписи:

Председатель экспертной группы: _____

Члены экспертной группы: _____

Ознакомлен:

Директор ОУ _____

М.П.

Приложение N 3

Составлен на основании приказа
органа управления образования
(N _____ от _____)
и подразделения Госавтоинспекции
(N _____ от _____)

**АКТ
обследования (экспертизы) состояния обучения
несовершеннолетних правилам безопасного поведения
на дорогах и профилактической работы по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
в ДОУ N _____ района**

Составлен "___" _____ 20__ г.

Экспертной группой в составе:

от органов управления в сфере образования _____
(Ф.И.О., должности)

от Госавтоинспекции _____
(Ф.И.О., должности)

На момент обследования (экспертизы) установлено следующее:

1. Заведующая ДОУ _____
(Ф.И.О., телефон)

2. Количество воспитанников в ДОУ _____

3. Количество групп: младших _____, средних _____, старших _____,
_____ подготовительных.

4. Наличие приказа заведующей ДОУ (N, от какого числа) о назначении
ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике
ДДТТ (Ф.И.О., должность, телефон) _____

5. Обучение Правилам дорожного движения ведется по

а) Региональному стандарту;

б) Российской программе;

в) _____

6. Количество часов, отведенных на обучение ПДД, в группах:

младшая _____, средняя _____, старшая _____, подготовительная _____.

7. Количество проведенных часов на момент обследования (экспертизы),
ведутся ли записи тем в журналах, учет посещения воспитанниками занятий по
ПДД (выборочно) _____

8. Наличие плана работы по предупреждению и профилактике ДДТТ на год по
возрастным группам, что выполнено на момент обследования _____

9. Преемственность с общеобразовательными учреждениями _____

10. Какие мероприятия проведены за обследуемый период (конкурсы,
викторины, игры, встречи с работниками Госавтоинспекции, врачами и т.д.): _____

11. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике детского
дорожно-транспортного травматизма (выделены спец. страницы в журналах,
заведен отдельный журнал и т.д.). _____

12. Сколько воспитателей ПДД прошли переподготовку с целью повышения
квалификации и где _____

13. Формы работы с родителями (обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на
собраниях, дежурство в микрорайоне, помощь в оборудовании кабинета, уголка
по БДД, привлечение к проведению совместных мероприятий сотрудников
Госавтоинспекции, тестирование, анкетирование) _____

(периодичность) _____

14. Формы работы с неорганизованными детьми микрорайона _____

15. Использование дошкольных печатных средств информации, компьютерных
классов и т.п. _____

16. В текущем году зарегистрировано _____ фактов ДТП с участием воспитанников ДОУ.

Принятые меры: _____

17. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в ДОУ:

- а) плакаты по ПДД;
- б) дидактические игры;
- в) видеофильмы;
- г) слайды;
- д) карточки-задания по ПДД;
- е) рабочие тетради;

прочее _____

18. Диагностический материал:

- а) контрольные задания;
- б) диагностические тесты;
- в) уровневые задания для самостоятельной работы воспитанников;

прочее _____

19. Методические материалы для воспитателей:

- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
- б) сборники планов, конспектов занятий и мероприятий;
- в) методические рекомендации по обучению воспитанников ПДД;
- г) методические рекомендации по организации работы с детьми по предупреждению ДДТТ;

прочее _____

20. Наличие кабинета по ПДД _____

а) оборудование кабинета ПДД _____

б) использование кабинета ПДД (периодичность проведения занятий, мероприятий по ПДД) _____

в) группы, занимающиеся в кабинете ПДД _____

г) наличие графика работы кабинета _____

д) учебно-методическая литература, наглядные пособия, их использование при проведении занятий _____

е) наличие схемы, макета микрорайона _____

21. Наличие уголков по БДД (имеются или нет) _____

а) количество уголков _____

б) место расположения _____

в) какие вопросы (рубрики) освещают _____

г) периодичность обновления _____

22. Наличие площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков _____

а) какие группы занимаются на площадке БДД _____

б) наличие графика работы площадки БДД _____

23. Участие в районных, городских, республиканских мероприятиях по БДД _____

24. Предложения педагогическому коллективу ДОУ по организации работы _____

25. Заключение по результатам обследования _____

26. Срок устранения недостатков: до "___" _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: Проводимые мероприятия должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте должны быть указаны положительные и отрицательные стороны работы, конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ. Предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

Подписи:

Председатель экспертной группы: _____

Члены экспертной группы: _____

Ознакомлен:

Заведующая ДОУ: _____

М.П.

НА ВОПРОСЫ ЧИТАТЕЛЕЙ ОТВЕЧАЮТ СПЕЦИАЛИСТЫ СЛУЖБЫ ПРАВОВОГО КОНСАЛТИНГА ГАРАНТ

Обязательно ли в текст трудовых договоров сотрудников, работающих во вредных условиях труда, включать пункт о выдаче средств индивидуальной защиты в части спецодежды (с конкретным перечислением всего того, что положено)? Достаточно ли прописать, что спецодежда положена, и сделать отсылку к нормативному документу?

Рассмотрев вопрос, мы пришли к следующему выводу:

Действующим законодательством не предусмотрено обязанности работодателя по включению норм выдачи средств индивидуальной защиты в тексты трудовых договоров с работниками.

Обоснование вывода:

Условия, являющиеся обязательными для включения в трудовой договор, перечислены в части второй ст. 57 Трудового кодекса РФ. К обязательным условиям отнесены, в том числе, гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте.

В силу части первой ст. 221 ТК РФ на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством РФ.

Согласно ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им

компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

Как определено в п. 9 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - Межотраслевые правила), утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 N 290н, при проведении вводного инструктажа работник должен быть ознакомлен с данными Межотраслевыми правилами, а также с соответствующими его профессии и должности типовыми нормами выдачи СИЗ.

Из буквального содержания приведенных норм не следует, что нормы выдачи средств индивидуальной защиты (наименование, количество, срок носки и т.д.) должны быть конкретизированы непосредственно в тексте трудового договора.

Приказом Минтруда РФ от 09.12.2014 N 997н утверждены Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Указанный нормативный акт, равно как и другие документы, устанавливающие отраслевые и общепотраслевые нормы выдачи СИЗ, не содержат положений, обязывающих работодателей указывать конкретные нормы выдачи СИЗ в трудовых договорах.

Между тем подобное требование предусмотрено в отношении норм выдачи смывающих и обезвреживающих средств.

Так, согласно п. 9 Стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами" (Приложение N 2 к приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 N 1122н) нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, указываются в трудовом договоре работника.

В этой связи примечательно, что такое нарушение со стороны работодателей, как не указание в трудовых договорах норм выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, довольно распространено на практике и нередко фиксируется государственными инспекциями труда (смотрите, к примеру, Решения Кировского областного суда от 15.09.2015 по делу N 77-514/2015 и от 02.07.2015 по делу N 77-315/2015, Решение Забайкальского районного суда Забайкальского края от 06.08.2015 по делу N 12-40/2015, Решение Центрального районного суда г. Читы Забайкальского края от 17.03.2015 по делу N 12-97/2015, постановление Четвертого арбитражного апелляционного суда от 29.04.2014 N 04АП-1846/14).

Относительно же неуказания в трудовых договорах с работниками норм выдачи СИЗ подобных примеров обнаружить не удалось, что может служить косвенным подтверждением того, что нормы выдачи СИЗ, в отличие от норм выдачи смывающих и обезвреживающих средств, могут не конкретизироваться в трудовых договорах.

Более того, практика показывает, что обязанность работодателя по информированию работников о полагающихся им СИЗ может исполняться путем ознакомления работни-

ков с локальным нормативным актом работодателя, закрепляющим нормы выдачи СИЗ в соответствии с установленными типовыми нормами (смотрите, например, Решение Омского областного суда от 17.09.2013 по делу N 77-474, постановление Тацинского районного суда Ростовской области от 25.07.2012). Нормы выдачи СИЗ могут также включаться в коллективный договор (смотрите Апелляционное определение СК по гражданским делам Алтайского краевого суда от 05.08.2014 по делу N 33-6344/14, постановление Восьмого арбитражного апелляционного суда от 15.10.2013 N 08АП-7282/13 и др.).

С учетом изложенного полагаем, что работодатель не обязан включать нормы выдачи СИЗ непосредственно в тексты трудовых договоров с работниками, поскольку такая обязанность ни ТК РФ, ни иными нормативными правовыми актами не предусмотрена.

Судебной практики, где усматривалась бы иная правовая позиция по этому вопросу, мы не обнаружили. К сожалению, и разъяснений компетентных органов, в которых бы рассматривался подобный вопрос, нам также найти не удалось.

Ответ подготовил эксперт службы Правового консалтинга ГАРАНТ Р. Габбасов.



Организация работы кабинета охраны труда – важная составляющая системы управления охраной труда в любой организации. В № 10/2014 нашего журнала были опубликованы Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда¹. Сегодня мы публикуем Примерное положение о кабинете охраны труда.

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ОХРАНЫ ТРУДА

1. Общие положения

1.1. Кабинет охраны труда является организационным учебно-методическим центром пропаганды знаний в области охраны труда в организации.

1.2. Кабинет охраны труда создается с целью обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний в области охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.3. Кабинет охраны труда рекомендуется создавать в организациях, осуществляющих производственную деятельность, с численностью 100 и более работников, а также в организациях, специфика деятельности которых требует проведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда.

1.4. Решение о создании кабинета охраны труда принимается руководителем организации (его представителем).

1.5. Содержание работы кабинета охраны труда, распределение обязанностей по обеспечению его деятельности между службами и специалистами организации (с отражением этого в соответствующих положениях и должностных инструкциях) утверждаются руководителем организации с учетом специфики деятельности организации.

2. Основные направления деятельности кабинета охраны труда

2.2. Работа кабинета охраны труда осуществляется по следующим основным направлениям:

- оказание методической, консультационной и практической помощи работникам организации в решении вопросов охраны труда;
- создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах и мерах по их улучшению, о принятых нормативных правовых актах об охране труда;
- организация обучения охране труда;
- пропаганда вопросов охраны труда.



2.3. В кабинете охраны труда проводятся мероприятия по охране труда, в том числе организуемые совместными действиями руководителя и иных должностных лиц организации, комитета (комиссии) по охране труда, службы охраны труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов:

- семинары, лекции, беседы, совещания и консультации по вопросам охраны труда;
- обучение охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, правильному применению средств коллективной и индивидуальной защиты, вопросам оказания первой (доврачебной) медицинской помощи;
- инструктаж по безопасности труда, тематические занятия с работниками, которым предъявляются требования специальных знаний безопасности труда, проверка знаний требований охраны труда работников;
- организация тематических выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- аналитические исследования состояния условий и охраны труда в организации (на рабочих местах), подготовка предложений по их улучшению.

¹ Утверждены постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.01.2001 N 7.

2.4. В кабинете охраны труда работники организации могут ознакомиться с информацией о:

- планах работы кабинета;
- графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда;
- приказах и распоряжениях по вопросам охраны труда;
- нарушениях законодательства об охране труда;
- случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин;
- состоянии условий и охраны труда в организации и мерах по их улучшению, а также с новыми документами, учебно-методической литературой по охране труда и т.д.

2.5. В соответствии с основными направлениями деятельности кабинет охраны труда должен решать следующие задачи:

- информирование работников о новых нормативных документах, методических рекомендациях, пособиях и других материалах, необходимых для работы по охране труда;
- внедрение новых средств и форм обучения и пропаганды охраны труда;
- распространение передового опыта организаций региона и Российской Федерации по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- осуществление контроля эффективности проведения обучения и пропаганды.

3. Организация работы кабинета охраны труда

3.1. Процесс организации работы кабинета охраны труда предусматривает:

- соответствие требованиям (в комплексе целей, содержания и форм работы), которые каждая организация определяет с учетом своих особенностей и первоочередных задач в области охраны труда;
- доступность посещения кабинета охраны труда работниками организации и получение ими достоверной информации по вопросам охраны труда.

3.2. Организация и руководство работой кабинета охраны труда, в том числе функции контроля возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

3.3. Ответственность за организацию работы кабинета охраны труда, в том числе за оборудование, оснащение и оформление, возлагается

на руководителя (специалиста по охране труда) службы охраны труда.

3.4. Непосредственную практическую работу кабинета охраны труда должен организовать специалист (методист или лицо, ответственное за работу кабинета охраны труда), подчиненный руководителю службы охраны труда.

3.5. Работа кабинета охраны труда проводится в соответствии с перспективными и текущими планами, составляемыми службой охраны труда или лицом, ответственным за работу кабинета охраны труда с учетом первоочередных задач в области охраны труда в организации, включающими разработку конкретных мероприятий на определенный срок с указанием лиц, ответственных за их проведение.

3.6. В работе кабинета охраны труда должен предусматриваться выпуск специальных стенных газет, бюллетеней, отражающих состояние охраны и безопасности труда в подразделениях (цехах, участках) организации.

3.7. Для выполнения мероприятий, реализуемых кабинетом охраны труда, необходимо взаимодействие и участие в его работе структурных подразделений и служб организации, а также привлечение специалистов органов государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда, объединений профсоюзов и объединений работодателей, центров охраны труда, образовательных учреждений и организаций, специализирующихся в области сервиса охраны труда.

4. Тематическая структура кабинета охраны труда и содержание его работы

4.1. Кабинет охраны труда предполагает включение трех разделов: учебного, справочно-методического, информационно-выставочного.

Необходимость создания специальных разделов и их содержание (сведения об отличительных особенностях основных и вспомогательных технологических процессов, перечень вредных производственных факторов, соответствующие им средства коллективной и индивидуальной защиты и меры предосторожности, принятые на производстве знаки безопасности и т.д.), определяется с учетом специфики производства и условий труда в организации.

4.2. Учебный раздел предназначен для обучения вопросам охраны труда (проведение консультаций) рабочих и специалистов организации.

Учебный раздел включает организацию и проведение:

- обучения и инструктажа по безопасным методам труда работников, а также студентов образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащихся образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, среднего (полного) общего и основного общего образования, проходящих производственную практику;

- занятий по повышению квалификации по охране труда рабочих и специалистов организации;

- семинаров, курсов и тематических занятий с рабочими, к которым предъявляются требования специальных знаний по безопасности труда;

- семинаров по охране труда для работников, членов комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов;

- периодического инструктажа и проверки знаний работников по вопросам охраны труда;

- консультаций, лекций, бесед, просмотров кино-, видеофильмов, пропагандирующих передовой опыт работы по улучшению условий и охраны труда;

- методической и практической помощи цехам, производственным участкам (отделам, лабораториям) в организации работы по охране труда.

4.3. Справочно-методический раздел представляет собой нормативную правовую базу по охране труда: законы и иные нормативные правовые акты об охране труда, принятые на федеральном и региональном уровне, нормативные правовые акты об охране труда организации; информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе о вредных и опасных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях работника при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий и др.

4.4. Информационно-выставочный раздел предназначен для организации и проведения:

- пропаганды безопасных методов и приемов выполнения работ, современных безопасных технологий, средств индивидуальной и коллективной защиты, достижений в области организации производства, применения новых материалов и других мероприятий, вне-

дрение которых способствует улучшению условий труда в организации;

- тематических выставок, пропагандирующих передовой опыт своей и родственных организаций по снижению уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- смотров-конкурсов, дней, месячников охраны труда и др.

5. Требования к помещению и оснащение кабинета охраны труда

5.1. Кабинет охраны труда должен размещаться в отдельном специально оборудованном помещении, (по возможности, рядом со службой охраны труда), которое оснащается техническими средствами, учебными и наглядными пособиями, иллюстративными и информационными материалами по охране труда. Кроме основного помещения следует предусмотреть помещение для работы методиста (ов), хранения и подбора материалов, наглядных и методических пособий.

5.2. Помещение для размещения кабинета охраны труда должно соответствовать требованиям строительных и санитарных норм и правил, его площадь в соответствии со СНиП 2.09.04-87 "Административные и бытовые здания" определяется из расчета количества работающих в организации: до 1000 человек - не менее 24 кв. м, свыше 1000 чел. до 3000 - 48 кв. м, свыше 3000 чел. до 5000 - 72 кв. м, свыше 5000 чел. до 10000 - 100 кв. м, свыше 10000 чел. до 20000 - 150 кв. м, свыше 20000 чел. - 200 кв. м.

5.3. Кабинет охраны труда должен иметь естественное и искусственное освещение. Естественное освещение кабинета должно быть равномерным и рассеянным и соответствовать требованиям СНиП "Естественное и искусственное освещение". Кроме общего целесообразно иметь местное (автономное) освещение для отдельных наглядных пособий и оборудования (классной доски, рабочих столов и т.д.). Рекомендуется предусмотреть раздельное включение и отключение светильников для регулирования освещенности доски, экрана, всего помещения, установить розетки для настольных ламп, компьютеров, аудио- и видеотехники.

5.4. В кабинете должен обеспечиваться нормальный температурный режим и необходимый воздухообмен.

5.5. Оснащение кабинета охраны труда определяется составом разделов и формируется

исходя из используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, кино-, видео- и компьютерная продукция, программы радиовещания, наглядные пособия и т.п. (примерный перечень оборудования и инвентаря прилагается).

5.6. Учебный раздел, как правило, наибольший по количеству используемых в нем материалов, должен быть укомплектован учебными и наглядными пособиями, отражающими специфику всех видов производства данной организации, а также учебным инвентарем и техническими средствами обучения (компьютером, проекционной, звукозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, контрольно-измерительными приборами, обучающими программами на лазерных дисках и т.п.).

5.7. Справочно-методический раздел комплектуется нормативно-технической документацией, включающей законодательные и иные нормативные правовые акты об охране труда (Федеральные законы, постановления Правительства РФ, Минтруда России, ГОСТы ССБТ, правила, нормы, положения, инструкции), учебные программы, методические пособия, справочные и другие материалы, необходимые для проведения обучения, инструктажа, семинаров и консультаций.

5.8. Информационно-выставочный раздел должен содержать необходимые наглядные пособия, экспонаты, макеты (модели) оборудования и средств безопасности, средства индивидуальной и коллективной защиты, предназначенные для организации постоянных и временных передвижных выставок на территории организации, а также информационные проспекты и материалы о положительном опыте работы организаций, научных исследованиях и новейших достижениях в области охраны труда.

Приложение
к Положению о кабинете
охраны труда

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ, ИНВЕНТАРЯ, СРЕДСТВ НАГЛЯДНОЙ АГИТАЦИИ ДЛЯ ОСНАЩЕНИЯ КАБИНЕТА ОХРАНЫ ТРУДА

1. Оборудование, инвентарь и технические средства обучения для оснащения учебного раздела:

учебные двухместные (одноместные) столы со стульями;
стол и стул для преподавателя;
учебная доска;
столы для технической аппаратуры;
компьютерные столы, кресла;
шторы для затемнения;
компьютеры;
ксерокс;
магнитофон (диктофон);
телевизор/видеомагнитофон;
экран;
кино-, диапроектор;
фотоаппарат, видеокамера;
контрольно-измерительные приборы.

2. Оборудование, оснащение справочно-методического раздела:

законодательные и иные нормативные правовые акты об охране труда (Федеральные законы, постановления Правительства РФ, Минтруда России, ГОСТы ССБТ, правила, нормы, положения, инструкции);

учебные программы, в том числе на лазерных дисках, методические пособия, справочные и иные материалы, необходимые для проведения обучения, инструктажа, семинаров и консультаций;

каталоги средств индивидуальной защиты, контрольно-измерительных приборов, приборов безопасности;

рекламные проспекты организаций-изготовителей, книжных издательств и др.;

шкафы, стеллажи для хранения нормативной документации, справочно-методической литературы.

3. Оборудование, средства наглядной агитации информационно-выставочного раздела:

образцы (модели и макеты) средств коллективной и индивидуальной защиты;

наглядные пособия, плакаты, знаки безопасности и другие средства наглядной агитации;

приборы и устройства безопасности;
шкафы для хранения наглядных пособий, средств коллективной и индивидуальной защиты;

шкафы для хранения приборов безопасности;

стенды;
витрины;
стеллажи;

столы для моделей и макетов.

ПРИМЕРНАЯ ИНСТРУКЦИЯ О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция о мерах пожарной безопасности в органе управления образованием (ОУО) устанавливает обязательные для исполнения требования пожарной безопасности в зданиях ОУО, расположенных по адресам _____, и на прилегающих к ним территориях (далее – здания, территории ОУО), а также требования к обеспечению руководителями структурных подразделений ОУО, работниками в зданиях и на территориях ОУО пожарной безопасности, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, участию в организации тушения пожаров и ликвидации их последствий.

2. Работники допускаются к работе в зданиях и на территориях ОУО только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

3. Общее руководство деятельностью структурных подразделений ОУО по обеспечению пожарной безопасности в зданиях и на территориях ОУО осуществляет начальник управления делами ОУО (в зависимости от штатного расписания это может быть отдел или административно-хозяйственная служба).

4. Лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, назначаются приказом руководителя ОУО.

5. В каждом здании ОУО управлением делами ОУО разрабатываются инструкции о действиях дежурного персонала (службы охраны) по эвакуации людей при пожаре, а также осуществляется проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность в зданиях ОУО.

II. Требования к зданиям, помещениям и территориям ОУО

6. В зданиях ОУО запрещается:

а) хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся, горючие жидкости и другие горючие материалы, пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных нормативными правовыми документами по пожарной безопасности;

б) использовать чердаки, вентиляционные камеры и другие технические помещения для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

в) размещать в лифтовых холлах кладовые и другие подобные помещения;

г) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

д) производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы оповещения и управления эвакуацией);

е) загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери на путях эвакуации;

ж) проводить уборку помещений с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отопление замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

з) загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств;

и) устраивать в лестничных клетках и в поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить

под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы.

7. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий ОУО должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

8. Управление делами ОУО обеспечивает своевременную очистку зданий и территорий ОУО от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы.

Не допускается сжигать отходы и тару на прилегающих к зданиям ОУО территориях.

9. В зданиях и на территориях ОУО должны соблюдаться требования, предусмотренные Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака".

10. На стоянках автотранспорта ОУО запрещается:

а) устанавливать транспортные средства в количестве, превышающем предусмотренное в проектной документации на данный объект, нарушать план их расстановки, уменьшать расстояние между автомобилями;

б) загромождать выездные ворота и проезды;

в) производить кузнечные, термические, сварочные, малярные и деревообделочные работы, а также промывку деталей с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

г) оставлять транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии утечки топлива и масла;

д) заправлять горючим и сливать из транспортных средств топливо;

е) хранить тару из-под горючего, а также горючее и масла;

ж) подзаряжать аккумуляторы непосредственно на транспортных средствах;

з) подогревать двигатели открытым огнем (костры, факелы, паяльные лампы), пользоваться открытыми источниками огня для освещения;

и) устанавливать транспортные средства, предназначенные для перевозки легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов.

III. Требования к проведению огневых или иных пожароопасных работ

11. Проведение огневых или иных пожароопасных работ в ОУО осуществляется подрядными организациями на контрактной основе в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима¹.

IV. Требования к проведению мероприятий с массовым пребыванием людей

12. Руководители структурных подразделений ОУО при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) обеспечивают:

– осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

– дежурство ответственных лиц в местах проведения мероприятий.

13. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) в помещениях запрещается:

– применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы, а также открытый огонь и свечи;

– проводить перед началом и при проведении мероприятий огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

– уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья;

– полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятий;

– допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

При эксплуатации эвакуационных путей и выходов обеспечивается соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, ко-

¹Правила противопожарного режима в Российской Федерации утверждены постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390. - Прим. ред.

личеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями статьи 84 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

14. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

При возникновении пожара обеспечивается доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для целей локализации и тушения пожара.

V. Требования к эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

15. В соответствии с положениями пункта 36 Правил противопожарного режима при эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

б) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их;

д) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

16. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

VI. Требования к эксплуатации электроустановок

17. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал (служба охраны), за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

18. В соответствии с положениями пункта 42 Правил противопожарного режима при эксплуатации электроустановок запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

г) пользоваться электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов) и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легко воспламеняющиеся) вещества и материалы;

з) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания изменяемых электроприборов.

VII. Требования к эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха

19. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

оставлять двери вентиляционных камер открытыми; закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки; подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы; выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

VIII. Требования к системам и средствам противопожарной защиты

20. Управление делами ОУО обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами, вентилями, а также организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год).

Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.

Пожарные шкафы (за исключением встроенных пожарных шкафов) крепятся к несущим или ограждающим строительным конструкциям, при этом обеспечивается открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

21. Управление делами ОУО обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты зданий ОУО (автоматических (автономных) установок пожаротушения, автоматических

установок пожарной сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки.

22. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных дверей.

23. Управление делами ОУО обеспечивает наличие на посту охраны инструкции о действиях дежурного персонала (службы охраны) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты здания ОУО.

24. Дежурный персонал (служба охраны) обеспечивается телефонной связью и ручными электрическими фонарями.

IX. Обязанности должностных лиц

25. Руководители структурных подразделений ОУО:

а) возлагают обязанности по контролю за соблюдением работниками настоящей Инструкции на начальников отделов;

б) обеспечивают выполнение работниками требований о запрещении курения в зданиях и на территориях ОУО;

в) определяют минимальный объем документов и материальных ценностей, подлежащих эвакуации в случае возникновения угрозы их уничтожения или повреждения при пожаре;

г) организуют проведение противопожарного инструктажа подчиненных работников;

д) обеспечивают ознакомление под подпись работников с настоящей Инструкцией, а также с поэтажным планом эвакуации.

26. Начальник Управления делами ОУО:

а) обеспечивает согласно установленным нормам каждый этаж зданий ОУО средствами пожаротушения (огнетушителями, пожарными кранами), планами эвакуации при возникновении пожара, а так-

же проведение на договорной основе ремонтных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией);

б) обеспечивает содержание зданий и территорий в состоянии, соответствующем противопожарным нормам и правилам, а также своевременную уборку мусора, горючих веществ и материалов;

в) организует проведение занятий по пожарно-техническому минимуму работников, ответственных за пожарную безопасность и, при необходимости, иных работников;

г) контролирует работу отдела, отвечающего за хозяйственную деятельность по вопросам обеспечения противопожарной защиты зданий и территорий ОУО;

д) организует и осуществляет контроль за выполнением Инструкции структурными подразделениями и своевременно информирует руководителя ОУО о состоянии пожарной безопасности зданий и территорий ОУО.

27. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, принимаются необходимые меры по защите зданий ОУО от пожаров.

28. Работники в целях соблюдения требований пожарной безопасности обязаны:

а) знать и соблюдать настоящую Инструкцию;

б) уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

в) соблюдать меры пожарной безопасности при пользовании оргтехникой, электроприборами и другим имеющимся оборудованием;

г) знать план эвакуации людей при пожаре из помещения и этажа здания, на котором они размещены, и свои действия при пожаре, в том числе, что при срабатывании автоматической системы пожарной сигнализации в здании ОУО лифты независимо от местонахождения автоматически опускаются на первый этаж и отключаются от электросети, а эвакуация людей происходит по лестничным маршам здания;

д) уметь пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

29. Последний уходящий из помещения работник по окончании рабочего дня обязан произвести внешний визуальный осмотр помещения на предмет пожарной безопасности.

Закрытие помещений производится только после отключения от электросети оргтехники и электроприборов, выключения электроосвещения, закрытия окон.

Х. Действия работников и дежурного персонала (службы охраны) при пожаре

30. Работники при обнаружении пожара или признаков горения (запаха гари, задымления, повышенной температуры) в здании, помещении обязаны:

а) немедленно сообщить об этом по телефону 01, 112 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, должность и структурное подразделение, в котором работают);

б) сообщить о пожаре дежурному персоналу (службе охраны) по телефону: _____;

в) доложить своему непосредственному руководителю о пожаре;

г) выполнять команды по эвакуации, поступившие от руководителя структурного подразделения ОУО и по системе речевого оповещения;

д) организованно покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре (закрыв за собой плотно двери и окна);

е) взять с собой средство индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости надеть его;

ж) во время эвакуации при пожаре по возможности оказывать помощь пострадавшим.

31. Руководители структурных подразделений ОУО при получении информации или сигнала о пожаре обязаны:

а) сообщить о пожаре по телефону 01, 112 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, должность и структурное подразделение, руководителем которого являются);

б) немедленно оповестить подчиненных работников и посетителей о возникшем пожаре и организовать их эвакуацию в безопасное место;

в) проконтролировать, чтобы подчиненные работники взяли с собой средства индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости использовали их;

г) на месте сбора проверить наличие подчиненных работников, проинформировать начальника Управления делами ОУО о принятых мерах по эвакуации людей и материальных ценностей.

32. Лицо, ответственное за пожарную безопасность здания ОУО, при получении информации или сигнала о пожаре обязательно:

а) немедленно прибыть к месту пожара;

б) проверить время сообщения о возникновении пожара в пожарную охрану (при необходимости продублировать сообщение о пожаре по телефону 01, 112 в пожарную охрану);

в) проверить на посту охраны включение автоматических систем противопожарной защиты (автоматических установок пожаротушения и пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре), в случае необходимости дать указание дежурному персоналу (службе охраны) о ручном включении систем противопожарной защиты;

г) принять информацию от руководителей структурных подразделений ОУО о принятых мерах по эвакуации работников, при необходимости принимает дополнительные меры, направленные на спасение пострадавших, документов, имущества всеми имеющимися силами и средствами и доложить начальнику Управления делами ОУО о складывающейся обстановке и принятых мерах;

д) при необходимости дать распоряжение лицу, ответственному за электробезопасность ОУО, об отключении в здании ОУО электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты здания);

е) проверить выполнение руководителями структурных подразделений ОУО команды о прекращении работ в здании ОУО, где произошел пожар, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

ж) проверить эвакуацию за пределы опасной зоны всех работников ОУО, не участвующих в тушении пожара, при не-

обходимости дать дополнительные указания об их эвакуации;

з) осуществлять общее руководство по тушению возгорания средствами пожаротушения и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны;

и) обеспечивать информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания ОУО.

33. Дежурный персонал (служба охраны) при срабатывании автоматической пожарной сигнализации, обнаружении пожара или признаков горения (запаха гари, задымления, повышенной температуры) в здании, помещении обязан:

а) осмотреть место возможного возгорания на наличие признаков пожара и его дислокации;

б) убедившись в пожаре, немедленно сообщить об этом по телефону 01, 112 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, должность), по телефону сообщить о пожаре начальнику Управления делами ОУО и лицу, ответственному за пожарную безопасность в здании ОУО;

в) оповестить все структурные подразделения ОУО о пожаре и совместно с руководителями структурных подразделений ОУО организовать эвакуацию из здания всех работников и посетителей;

г) проверить включение автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и автоматической установки газового пожаротушения. При необходимости воспользоваться ручным пожарным извещателем (нажать на кнопку ручного пожарного извещателя);

д) сообщить о срабатывании пожарной сигнализации обслуживающей организации и лицу, ответственному за пожарную безопасность здания ОУО, и вызвать их к месту пожара совместно с оперативной группой обслуживающего охранного предприятия;

е) открыть все имеющиеся в здании ОУО двери эвакуационных выходов;

ж) во время эвакуации оказывать помощь работникам и посетителям, находящимся в здании ОУО, при необходимости вызвать по телефону 03 скорую медицинскую помощь;

з) организовать встречу подразделений пожарной охраны и обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к месту пожара и выдать руководителю указанного подразделения дубликаты поэтажных планов эвакуации при пожаре;

и) обеспечить сохранность материальных средств и имущества ОУО.

34. В случае возникновения пожара в зданиях (помещениях, архивах) и на территории ОУО на работников ОУО, дежурный персонал (службу охраны) возлагаются следующие обязанности:

а) сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) начальнику Управления делами ОУО

– исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны);

б) организация спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств – исполняют руководители структурных подразделений ОУО, начальники отделов, лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, работники дежурного персонала (службы охраны);

в) проверка включения автоматических систем противопожарной защиты (автоматических систем пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией, установок газового пожаротушения) – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны);

г) отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) – исполняет лицо, ответственное за электробезопасность зданий ОУО;

д) прекращение всех работ в структурных подразделениях ОУО, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара, – исполняют руководители структурных подразделений ОУО, начальники отделов;

е) удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, – исполняют руководители структурных подразделений ОУО, руково-

дители отделов, работники дежурного персонала (службы охраны);

ж) осуществление общего руководства по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны – исполняет начальник Управления делами ОУО и старший дежурного персонала (службы охраны) во внерабочее время;

з) обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО;

и) организация одновременно с тушением пожара эвакуации людей и защиты материальных ценностей – исполняют руководители структурных подразделений ОУО, руководители отделов, работники дежурного персонала (службы охраны);

к) встреча подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны);

л) сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны);

м) по прибытии пожарного подразделения информирование руководителя указанного подразделения о конструктивных и технологических особенностях здания, территорий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара, – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны);

н) организация привлечения сил и средств объекта к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития, – исполняют лица, ответственные за пожарную безопасность зданий ОУО, старший дежурного персонала (службы охраны).

ПРАВИЛА ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПОЖАРООПАСНЫХ РАБОТ¹

Не за горами лето - время проведения различных ремонтных и строительных работ в образовательных учреждениях. Иногда в них участвуют и учащиеся (например, покраска). Для обеспечения пожарной безопасности проведения этих видов работ специалисту по охране труда необходимо еще раз проверить запланированные работы на предмет обеспечения пожарной безопасности, провести соответствующий инструктаж и проверить наличие первичных средств пожаротушения на объектах. Также необходимо проверить соблюдение противопожарного режима в учебно-производственных мастерских и при прохождении производственной практики учащимися.

1. При проведении окрасочных работ необходимо:

а) производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы в цеховой кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;

б) оснащать электрокрасящие устройства при окрашивании в электростатическом поле защитной блокировкой, исключающей возможность включения распылительных устройств при неработающих системах местной вытяжной вентиляции или неподвижном конвейере;

в) не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений.

2. Помещения и рабочие зоны, в которых применяются горючие вещества (приготовление состава и нанесение его на изделия), выделяющие пожаровзрывоопасные пары, обеспечиваются естественной или принудительной приточно-вытяжной вентиляцией. Кратность воздухообмена для безопасного ведения работ в указанных помещениях определяется проектом производства работ. Запрещается допускать в помещения, в которых применяются горючие вещества, лиц, не участвующих в непосредственном выполне-

нии работ, а также производить работы и находиться людям в смежных помещениях.

3. Работы в помещениях, цистернах, технологических аппаратах (оборудовании), зонах (территориях), в которых возможно образование горючих паровоздушных смесей, следует выполнять искробезопасным инструментом в одежде и обуви, не способных вызвать искру.

4. Наносить горючие покрытия на пол следует при естественном освещении. Работы необходимо начинать с мест, наиболее удаленных от выходов из помещений, а в коридорах - после завершения работ в помещениях.

5. Наносить эпоксидные смолы, клеи, мастики, в том числе лакокрасочные материалы на основе синтетических смол, и наклеивать плиточные и рулонные полимерные материалы следует после окончания всех строительно-монтажных и санитарно-технических работ перед окончательной окраской помещений.

6. Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

7. Котел для приготовления мастик, битума или иных пожароопасных смесей снабжается плотно закрывающейся крышкой из негорючих материалов. Заполнение котлов допускается не более чем на три четвертых их вместимости. Загружаемый в котел наполнитель должен быть сухим. Запрещается устанавливать котлы для приготовления мастик, битума или иных пожароопасных смесей в чердачных помещениях и на покрытиях.

¹ Публикация подготовлена на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390.

8. Во избежание выливания мастики в топку и ее загорания котел необходимо устанавливать наклонно, чтобы его край, расположенный над топкой, был на 5-6 сантиметров выше противоположного. Топочное отверстие котла оборудуется откидным козырьком из негорючего материала.

9. После окончания работ следует погасить топку котлов и залить их водой.

10. Руководитель организации (производитель работ) обеспечивает место варки битума ящиком с сухим песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами и огнетушителем (порошковым или пенным).

11. При работе передвижных котлов на сжиженном газе газовые баллоны в количестве не более 2 находятся в вентилируемых шкафах из негорючих материалов, устанавливаемых на расстоянии не менее 20 метров от работающих котлов. Указанные шкафы следует постоянно держать закрытыми на замки.

12. Место варки и разогрева мастик обваловывается на высоту не менее 0,3 метра (или устраиваются бортики из негорючих материалов).

13. Запрещается внутри помещений применять открытый огонь для подогрева битумных составов.

14. Доставку горячей битумной мастики на рабочие места разрешается осуществлять:

а) в специальных металлических бачках, имеющих форму усеченного конуса, обращенного широкой стороной вниз, с плотно закрывающимися крышками. Крышки должны иметь запорные устройства, исключающие открывание при падении бачка;

б) при помощи насоса по стальному трубопроводу, прикрепленному на вертикальных участках к строительной конструкции, не допуская протечек. На горизонтальных участках допускается подача мастики по термостойкому шлангу. В месте соединения шланга со стальной трубой надевается предохранительный футляр длиной 40-50 сантиметров (из брезента или других негорючих материалов). После наполнения емкости установки для нанесения мастики следует откачать мастику из трубопровода.

15. Запрещается переносить мастику в открытой таре.

16. Запрещается в процессе варки и разогрева битумных составов оставлять котлы без присмотра.

17. Запрещается разогрев битумной мастики вместе с растворителями.

18. При смешивании разогретый битум следует вливать в растворитель. Перемешивание разрешается только деревянной мешалкой.

19. Запрещается пользоваться открытым огнем в радиусе 50 метров от места смешивания битума с растворителями.

20. При проведении огневых работ необходимо:

а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

б) обеспечить место проведения огневых работ огнетушителем или другими первичными средствами пожаротушения;

в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна;

г) осуществлять контроль за состоянием парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

д) прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

21. Технологическое оборудование, на котором будут проводиться огневые работы, необходимо пропарить, промыть, очистить, освободить от пожаровзрывоопасных веществ и отключить от действующих коммуникаций (за исключением коммуникаций, используемых для подготовки к проведению огневых работ).

22. При пропарке внутреннего объема технологического оборудования температура подаваемого водяного пара не должна превышать значение, равное 80 процентам температуры самовоспламенения горючего пара (газа).

23. Промывать технологическое оборудование следует при концентрации в нем паров (газов), находящейся вне пределов их воспламенения, и в электростатически безопасном режиме.

24. Способы очистки помещений, а также оборудования и коммуникаций, в которых проводятся огневые работы, не должны приводить к образованию взрывоопасных паров и пылевоздушных смесей и к появлению источников зажигания.

25. Для исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные помещения, соседние этажи и другие помещения все смотровые, технологические и другие люки

(лючки), вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, закрываются негорючими материалами. Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе согласно Приложению N 3 к Правилам противопожарного режима в Российской Федерации (см. табл. 1).

Таблица 1

Радиус очистки территории от горючих материалов

Высота точки сварки над уровнем пола или прилегающей территорией, метров	Минимальный радиус зоны очистки территории от горючих материалов, метров
0	5
2	8
3	9
4	10
6	11
8	12
10	13
Свыше 10	14

26. Находящиеся в радиусе зоны очистки территории строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

27. Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала. При этом высота перегородки должна быть не менее 1,8 метра, а зазор между перегородкой и полом - не более 5 сантиметров. Для предотвращения разлета раскаленных частиц указанный зазор должен быть огражден сеткой из негорючего материала с размером ячеек не более 1 x 1 миллиметр.

28. Не разрешается вскрывать люки и крышки технологического оборудования, выгружать, перегружать и сливать продукты, загружать их через открытые люки, а также выполнять другие операции, которые могут привести к возникновению пожаров и взры-

вов из-за загазованности и запыленности мест, в которых проводятся огневые работы.

29. При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), шланги отсоединять и освобождать от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление полностью стравливать. По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать в специально отведенные помещения (места).

30. Запрещается организация постоянных мест проведения огневых работ более чем на 10 постах (сварочные, резательные мастерские), если не предусмотрено централизованное электро- и газоснабжение.

31. В сварочной мастерской при наличии не более 10 сварочных постов допускается для каждого поста иметь по 1 запасному баллону с кислородом и горючим газом. Запасные баллоны ограждаются щитами из негорючих материалов или хранятся в специальных пристройках к мастерской.

32. При проведении огневых работ запрещается:

а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;

б) производить огневые работы на свежескрашенными горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

г) хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;

д) допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;

е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;

ж) производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящимися под электрическим напряжением;

з) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и труднгорючими утеплителями, наклеивкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

33. Запрещается проведение огневых работ на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и труднгорючими утеплителями.

34. При проведении газосварочных работ:

а) переносные ацетиленовые генераторы следует устанавливать на открытых площадках. Ацетиленовые генераторы необходимо ограждать и размещать не ближе 10 метров от мест проведения работ, а также от мест забор воздуха компрессорами и вентиляторами;

б) в местах установки ацетиленового генератора вывешиваются плакаты "Вход посторонним воспрещен - огнеопасно", "Не курить", "Не проходить с огнем";

в) по окончании работы карбид кальция в переносном генераторе должен быть выработан. Известковый ил, удаляемый из генератора, выгружается в приспособленную для этих целей тару и сливается в иловую яму или специальный бункер;

г) открытые иловые ямы ограждаются перилами, а закрытые имеют негорючие перекрытия и оборудуются вытяжной вентиляцией и люками для удаления ила;

д) закрепление газоподводящих шлангов на присоединительных ниппелях аппаратуры, горелок, резаков и редукторов должно

быть надежно. На ниппели водяных затворов шланги плотно надеваются, но не закрепляются;

е) карбид кальция хранится в сухих проветриваемых помещениях. Запрещается размещать склады карбида кальция в подвальных помещениях и низких затапливаемых местах;

ж) в помещениях ацетиленовых установок, в которых не имеется промежуточного склада карбида кальция, разрешается хранить одновременно не свыше 200 килограммов карбида кальция, причем из этого количества в открытом виде может быть не более 50 килограммов;

з) вскрытые барабаны с карбидом кальция следует защищать непроницаемыми для воды крышками;

и) запрещается в местах хранения и вскрытия барабанов с карбидом кальция курение, пользование открытым огнем и применение искрообразующего инструмента;

к) хранение и транспортирование баллонов с газами осуществляется только с навинченными на их горловины предохранительными колпаками. К месту сварочных работ баллоны доставляются на специальных тележках, носилках, санках. При транспортировании баллонов не допускаются толчки и удары;

л) запрещается хранение в одном помещении кислородных баллонов и баллонов с горючими газами, а также карбида кальция, красок, масел и жиров;

м) при обращении с порожними баллонами из-под кислорода или горючих газов соблюдаются такие же меры безопасности, как и с наполненными баллонами;

н) запрещается курение и применение открытого огня в радиусе 10 метров от мест хранения ила, рядом с которыми вывешиваются соответствующие запрещающие знаки.

35. При проведении газосварочных или газорезательных работ с карбидом кальция запрещается:

а) использовать 1 водяной затвор двум сварщикам;

б) загружать карбид кальция завышенной грануляции или проталкивать его в воронку аппарата с помощью железных прутков и проволоки, а также работать на карбидной пыли;

в) загружать карбид кальция в мокрые загрузочные корзины или при наличии воды в газосборнике, а также загружать корзины

карбидом более чем на половину их объема при работе генераторов "вода на карбид";

г) производить продувку шланга для горючих газов кислородом и кислородного шланга горючим газом, а также взаимозаменять шланги при работе;

д) перекручивать, заламывать или зажимать газоподводящие шланги;

е) переносить генератор при наличии в газосборнике ацетилена;

ж) форсировать работу ацетиленовых генераторов путем преднамеренного увеличения давления газа в них или увеличения единовременной загрузки карбида кальция;

з) применять медный инструмент для вскрытия барабанов с карбидом кальция, а также медь в качестве припоя для пайки ацетиленовой аппаратуры и в других местах, где возможно соприкосновение с ацетиленом.

36. При проведении электросварочных работ:

а) запрещается использовать провода без изоляции или с поврежденной изоляцией, а также применять нестандартные автоматические выключатели;

б) следует соединять сварочные провода при помощи опрессования, сварки, пайки или специальных зажимов. Подключение электропроводов к электрододержателю, свариваемому изделию и сварочному аппарату выполняется при помощи медных кабельных наконечников, скрепленных болтами с шайбами;

в) следует надежно изолировать и в необходимых местах защищать от действия высокой температуры, механических повреждений или химических воздействий провода, подключенные к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ;

г) необходимо располагать кабели (провода) электросварочных машин от трубопроводов с кислородом на расстоянии не менее 0,5 метра, а от трубопроводов и баллонов с ацетиленом и других горючих газов - не менее 1 метра;

д) в качестве обратного проводника, соединяющего свариваемое изделие с источником тока, могут использоваться стальные или алюминиевые шины любого профиля, сварочные плиты, стеллажи и сама свариваемая конструкция при условии, если их сечение обеспечивает безопасное по условиям нагрева протекание тока. Соединение между со-

бой отдельных элементов, используемых в качестве обратного проводника, должно выполняться с помощью болтов, струбцин или зажимов;

е) запрещается использование в качестве обратного проводника внутренних железнодорожных путей, сети заземления или зануления, а также металлических конструкций зданий, коммуникаций и технологического оборудования. В этих случаях сварка производится с применением 2 проводов;

ж) в пожаровзрывоопасных и пожароопасных помещениях и сооружениях обратный проводник от свариваемого изделия до источника тока выполняется только изолированным проводом, причем по качеству изоляции он не должен уступать прямому проводнику, присоединяемому к электрододержателю;

з) конструкция электрододержателя для ручной сварки должна обеспечивать надежное зажатие и быструю смену электродов, а также исключать возможность короткого замыкания его корпуса на свариваемую деталь при временных перерывах в работе или при случайном его падении на металлические предметы. Рукоятка электрододержателя делается из негорючего диэлектрического и теплоизолирующего материала;

и) следует применять электроды, изготовленные в заводских условиях, соответствующие номинальной величине сварочного тока. При смене электродов их остатки (огарки) следует помещать в специальный металлический ящик, устанавливаемый у места сварочных работ;

к) необходимо электросварочную установку на время работы заземлять. Помимо заземления основного электросварочного оборудования в сварочных установках следует непосредственно заземлять тот зажим вторичной обмотки сварочного трансформатора, к которому присоединяется проводник, идущий к изделию (обратный проводник);

л) чистку агрегата и пусковой аппаратуры следует производить ежедневно после окончания работы. Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт сварочного оборудования производится в соответствии с графиком;

м) питание дуги в установках для атомно-водородной сварки обеспечивается от отдельного трансформатора. Запрещается непосредственное питание дуги от распределитель-

тельной сети через регулятор тока любого типа;

н) при атомно-водородной сварке в горелке должно предусматриваться автоматическое отключение напряжения и прекращение подачи водорода в случае разрыва цепи. Запрещается оставлять включенные горелки без присмотра.

37. При огневых работах, связанных с резкой металла:

а) необходимо принимать меры по предотвращению разлива легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

б) допускается хранить запас горючего на месте проведения бензо- и керосинорезательных работ в количестве не более сменной потребности. Горючее следует хранить в исправной небыющей плотно закрывающейся таре на расстоянии не менее 10 метров от места производства огневых работ;

в) необходимо проверять перед началом работ исправность арматуры бензо- и керосинореза, плотность соединений шлангов на ниппелях, исправность резьбы в накидных гайках и головках;

г) применять горючее для бензо- и керосинорезательных работ в соответствии с имеющейся инструкцией;

д) бачок с горючим располагать на расстоянии не менее 5 метров от баллонов с кислородом, а также от источника открытого огня и не менее 3 метров от рабочего места, при этом на бачок не должны попадать пламя и искры при работе;

е) запрещается эксплуатировать бачки, не прошедшие гидроиспытаний, имеющие течь горючей смеси, а также неисправный насос или манометр;

ж) запрещается разогревать испаритель резака посредством зажигания налитой на рабочем месте легковоспламеняющейся или горючей жидкости.

38. При проведении бензо- и керосинорезательных работ запрещается:

а) иметь давление воздуха в бачке с горючим, превышающее рабочее давление кислорода в резаке;

б) перегревать испаритель резака, а также подвешивать резак во время работы вертикально, головкой вверх;

в) зажимать, перекручивать или заламывать шланги, подающие кислород или горючее к резаку;

г) использовать кислородные шланги для подвода бензина или керосина к резаку.

39. При проведении паяльных работ рабочее место должно быть очищено от горючих материалов, а находящиеся на расстоянии менее 5 метров конструкции из горючих материалов должны быть защищены экранами из негорючих материалов или политы водой (водным раствором пенообразователя и др.).

40. Паяльные лампы необходимо содержать в исправном состоянии и осуществлять проверки их параметров в соответствии с технической документацией не реже 1 раза в месяц.

41. Для предотвращения выброса пламени из паяльной лампы заправляемое в лампу горючее не должно содержать посторонних примесей и воды.

42. Во избежание взрыва паяльной лампы запрещается:

а) применять в качестве горючего для ламп, работающих на керосине, бензин или смеси бензина с керосином;

б) повышать давление в резервуаре лампы при накачке воздуха более допустимого рабочего давления, указанного в паспорте;

в) заполнять лампу горючим более чем на три четвертых объема ее резервуара;

г) отвертывать воздушный винт и наливную пробку, когда лампа горит или еще не остыла;

д) ремонтировать лампу, а также выливать из нее горючее или заправлять ее горючим вблизи открытого огня (горящая спичка, сигарета и др.).

43. На проведение огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) на временных местах (кроме строительных площадок и частных домовладений) руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной приложением N 4 к Правилам противопожарного режима в Российской Федерации.

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Приложение N 4
к Правилам противопожарного режима
в Российской Федерации

Организация
Предприятие
Цех

УТВЕРЖДАЮ¹

(руководитель или лицо,
ответственное за пожарную
безопасность, должность, ф.и.о.)

(подпись)

" " _____ 20__ г.

НАРЯД-ДОПУСК на выполнение огневых работ

1. Выдан (кому) _____
(должность руководителя работ, ответственного за проведение работ, ф.и.о., дата)

2. На выполнение работ _____
(указывается характер и содержание работы)

3. Место проведения работ _____
(отделение, участок, установка, аппарат, выработка, помещение)

4. Состав исполнителей

N п/п	Ф.И.О. исполнителей	Квалификация (разряд)	Инструктаж о мерах пожарной безопасности получил	
			подпись	дата
1.				
2.				
3.				

5. Планируемое время проведения работ:

Начало _____ время _____ дата

Окончание _____ время _____ дата

6. Меры по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения работ

(указываются организационные и технические меры пожарной безопасности,

осуществляемые при подготовке места проведения работ)

¹Если этого требует нормативный документ, регламентирующий безопасное проведение работ.

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

7. Согласовано:

со службами объекта, на котором будут производиться огневые работы

(название службы,

ф.и.о. ответственного, подпись, дата)

(цех, участок,

ф.и.о. ответственного, подпись, дата)

8. Место проведения работ подготовлено:

Ответственный за подготовку места проведения работ

(должность, ф.и.о., подпись,

дата, время)

9. Наряд-допуск продлен до

(дата, время, подпись выдавшего наряд,

ф.и.о., должность)

10. Продление наряда-допуска согласовано (в соответствии с пунктом 7)

(название службы, должность ответственного,

ф.и.о., подпись, дата)

11. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Руководитель работ (подпись)
ф.и.о.	с условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	квалификация, разряд,	выполняемая функция	дата, время	ф.и.о.	дата, время	выполняемая функция	

12. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

(руководитель работ, подпись, дата, время)

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,

ф.и.о., подпись, дата, время)

Уважаемые коллеги!

Представляем каталог журналов и электронных изданий Центра изучения проблем здравоохранения и образования на второе полугодие 2016 года. Обращаем Ваше внимание, что подписка через наш каталог дешевле, чем через почтовые каталоги, т.к. не включает в себя различные наценки, комиссии и сборы, а доставка заказанных журналов и дисков осуществляется быстрее.

Надеемся, что журналы и электронные информационные издания Центра помогут Вам в Вашей трудовой деятельности. Желаем профессиональных успехов!

СОДЕРЖАНИЕ

ЖУРНАЛЫ

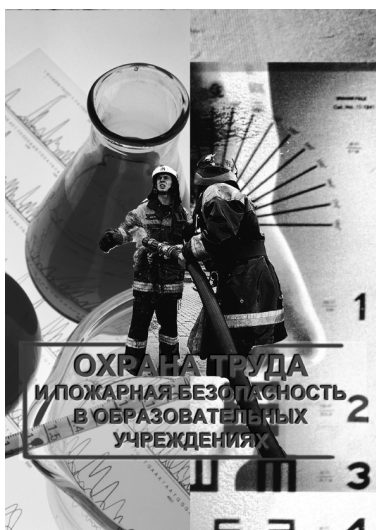
- Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях 86

ПРАКТИЧЕСКИЕ РУКОВОДСТВА

- Практическое руководство по охране труда в образовательных учреждениях 87
- Практическое руководство по пожарной безопасности в образовательных учреждениях 88
- Практическое руководство по делопроизводству в образовательных учреждениях 90

ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ НА CD-дисках

- Справочник по делопроизводству и оформлению документов в бюджетных организациях 91
- Инструкции, правила и стандарты по охране труда в образовательных учреждениях 92
- Пожарная безопасность в образовательных учреждениях 93
- Санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы в образовательных учреждениях..... 94
- Должностные инструкции работников образовательных учреждений..... 95



Ежемесячный журнал для руководителей и иных должностных лиц, отвечающих за состояние охраны труда и пожарной безопасности в учреждениях образования. На страницах издания рассматриваются практические вопросы охраны труда и пожарной безопасности в образовательных организациях, оперативно публикуются нормативно-правовые акты и комментарии к ним, методические материалы и образцы локальных нормативных документов.

Для более оперативного получения журнала без каталожных наценок предлагаем подписаться через редакцию.

ЦЕНА НА ПОЛУГОДИЕ **2940** рублей СТОИМОСТЬ **ГОДОВОЙ** ПОДПИСКИ **5400** рублей

ЧИТАЙТЕ В ЖУРНАЛЕ В 2016 ГОДУ

Управление охраной труда в образовательном учреждении. Организация деятельности службы охраны труда. Нормативно-правовое регулирование охраны труда и пожарной безопасности. Организация делопроизводства и оформления документации по охране труда в образовательном учреждении. Специальная оценка условий труда. Проведение медицинских осмотров. Финансирование охраны труда. Обучение и проведение инструктажей по охране труда. Профилактика и расследование несчастных случаев на производстве. Профилактика и расследование профессиональных заболеваний. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве. Профессиональные риски и опасности при осуществлении учебно-воспитательной деятельности. Охрана труда преподавателей и вспомогательного персонала. Охрана труда работников АХЧ. Охрана труда женщин и подростков. Охрана труда при выполнении отдельных видов работ. Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ НА WWW.CENTRZDRAV.COM

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Счет № 5017 / 1-16-Ж-ОТПБ_ОБ 23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
Подписка на журнал «Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях» на 2-е полугодие 2016 г.	1 комплект.	2940 руб. 00 коп	2940 руб. 00 коп
Без НДС			-
ИТОГО			2940 руб. 00 коп.

Две тысячи девятьсот сорок рублей 00 коп.



Ген. директор  / Стариков К.А./

Гл. бухгалтер  /Пальмова Н.А./

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, **ГОДОВОЙ** подписки, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу **(495) 5418922**

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

На это издание можно подписаться на почте **ИНДЕКСЫ:**



12156



80308



12336



В рамках программы информационного обеспечения образовательных организаций разработано **"Практическое руководство по охране труда в образовательных учреждениях"**. В книге представлены: практические рекомендации по охране труда; образцы инструкций и положений; межотраслевые и отраслевые правила по охране труда; правила и стандарты безопасности труда. К руководству прилагается CD-диск, содержащий нормативно-правовые акты, методические материалы и образцы локальных документов по охране труда.

ЦЕНА ИЗДАНИЯ **792 рублей**

СОДЕРЖАНИЕ

Специальная оценка условий труда. Проведение медицинских осмотров. Финансирование охраны труда. Обучение и проведение инструктажей по охране труда. Профилактика и расследование несчастных случаев на производстве. Профилактика и расследование профессиональных заболеваний. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве. Профессиональные риски и опасности при осуществлении учебно-воспитательной деятельности. Охрана труда преподавателей и вспомогательного персонала. Охрана труда работников АХЧ. Охрана труда женщин и подростков. Охрана труда при выполнении отдельных видов работ. Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Методические рекомендации, правила и инструкции по охране труда в образовательных учреждениях. Образцы локальных нормативно-правовых документов по охране труда.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»
Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78
Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001
Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва
БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Счет № 5019/ПР-ОТ-ОБ **23.05.2016**

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
Практическое руководство по охране труда в образовательных учреждениях	1 экз	792 руб. 00 коп	792 руб. 00 коп
Без НДС			-
ИТОГО			792 руб. 00 коп.

Семьсот девяносто два рубля 00 коп.



Ген. директор  / Стариков К.А./

Гл. бухгалтер  / Пальмова Н.А./

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

На это издание можно подписаться только в редакции



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ НА
WWW.CENTRZDRAV.COM



В рамках программы информационного обеспечения образовательных организаций разработано **"Практическое руководство по пожарной безопасности в образовательных учреждениях"**. В книге представлены: практические рекомендации по пожарной безопасности; образцы инструкций; межотраслевые и отраслевые правила, технические регламенты и стандарты по пожарной безопасности.

ЦЕНА ИЗДАНИЯ **791** рублей

СОДЕРЖАНИЕ

Основы пожарной безопасности в образовательных учреждениях. Нормативно-правовое регулирование в области пожарной безопасности. Взаимодействие с органами государственного пожарного надзора. Материально-техническое обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях. Обучение мерам пожарной безопасности. Методические рекомендации, инструкции, правила и инструкции по пожарной безопасности в образовательных учреждениях. Образцы локальных нормативно-правовых документов по пожарной безопасности. Основные законодательные и нормативно-правовые акты в области пожарной безопасности в образовательных учреждениях

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»
Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78
Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001
Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва
БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Счет № 5020/ПР-ПБ-ОБ **23.05.2016**

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
Практическое руководство по пожарной безопасности в образовательных учреждениях	1 экз	791 руб. 00 коп	791 руб. 00 коп
Без НДС			-
ИТОГО			791 руб. 00 коп.

Семьсот девяносто один рубль 00 коп.



Ген. директор  / Стариков К.А./

Гл. бухгалтер  /Пальмова Н.А./

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для **своевременного получения издания** отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

На это издание можно подписаться только в редакции



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ НА
WWW.CENTRZDRAV.COM



**ПРАКТИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО
ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ**

В рамках программы информационного обеспечения образовательных организаций разработано **"Практическое руководство по делопроизводству в образовательных учреждениях"**. В книге представлены методические рекомендации, инструкции, стандарты по делопроизводству и оформлению документов. Все материалы издания основаны на действующих нормативно-правовых актах.

ЦЕНА ИЗДАНИЯ

798 рублей

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов
 - 2.1. Приказ, распоряжение
 - 2.2. Положение, правила, инструкция
 - 2.3. Протокол
 - 2.4. Постановления
 - 2.5. Служебные письма
3. Правила оформления документов
 - 3.1. Бланки документов
 - 3.2. Оформление реквизитов в процессе подготовки документов
 - 3.3. Согласование документа
4. Организация документооборота и исполнения документов
 - 4.1. Организация документооборота
 - 4.2. Организация доставки документов
 - 4.3. Прием, обработка и распределение поступающих документов

- 4.4. Организация обработки и передачи отправляемых документов
- 4.5. Порядок прохождения внутренних документов
- 4.6. Прием и обработка документов, поступающих по каналам электронной почты и факсимильной связи
- 4.7. Учет количества документов
- 4.8. Работа исполнителей с документами
- 4.9. Работа с обращениями и запросами депутатов
5. Поисковая система по документам
 - 5.1. Регистрация документов
 - 5.2. Организация поисковой системы по документам
6. Контроль исполнения документов
7. Организация документов в делопроизводстве
 - 7.1. Составление номенклатур дел
 - 7.2. Формирование и оформление дел
 - 7.3. Организация оперативного хранения документов
8. Порядок передачи документов на хранение в архив
 - 8.1. Экспертиза ценности документов
 - 8.2. Подготовка и передача документов в архив

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Счет № 5018/ПРУК-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
Практическое руководство по делопроизводству в образовательных учреждениях	1 экз	798 руб. 00 коп	798 руб. 00 коп
Без НДС			-
ИТОГО			798 руб. 00 коп.

Семьсот девяносто восемь рублей 00 коп.



Ген. директор  / Стариков К.А./

Гл. бухгалтер  /Пальмова Н.А./

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу **(495) 5418922**

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

На это издание можно подписаться только в редакции



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ НА
WWW.CENTRZDRAV.COM

**СПРАВОЧНИК
ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ
И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ
В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**



ЦЕНА

1981 рублей

На этот диск можно подписаться только в редакции

Представляем Вашему вниманию
**СПРАВОЧНИК ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ И
ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ В БЮДЖЕТНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ** на CD-диске.

Диск содержит методические рекомендации по организации делопроизводства в бюджетных учреждениях, требования к подготовке, оформлению и исполнению различных видов документов, примерная инструкция по делопроизводству в бюджетных учреждениях, должностные инструкции работников, ответственных за организацию и ведение делопроизводства, список и обновленные тексты действующих нормативно-правовых документов по делопроизводству и т.д. Руководство предназначено для руководителей бюджетных учреждений, секретарей, работников канцелярий, организационно-методических отделов, отделов кадров.



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
НА WWW.CENTRZDRAV.COM

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Для оформления договора, накладной, акта и других документов вышлите вашу заявку на e-mail: **zdrav1@mail.ru**

Счет № 5005 / РУК-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
«Справочник по делопроизводству и оформлению документов в бюджетных организациях» на CD-диске	1 экз.	1981 руб. 00 коп	1981 руб. 00 коп
НДС нет			-
ИТОГО			1981 руб. 00 коп.

Одна тысяча девятьсот восемьдесят один рубль 00 коп.



Ген. директор

/ Стариков К.А./

Гл. бухгалтер

/ Пальмова Н.А./



ЦЕНА **1986 рублей**

На этот диск можно подписаться только в редакции



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
НА WWW.CENTRZDRAV.COM

Диск содержит обновленную полнотекстовую базу данных правовых, нормативно-технических и методических документов в области охраны труда по следующим разделам: основы охраны труда; методические рекомендации, правила и инструкции по охране труда в образовательных учреждениях; образцы локальных нормативно-правовых документов по охране труда; специальная оценка условий труда; проведение медицинских осмотров; финансирование охраны труда; обучение и проведение инструктажей по охране труда; профилактика и расследование несчастных случаев на производстве; профилактика и расследование профессиональных заболеваний; социальное страхование от несчастных случаев на производстве; профессиональные риски и опасности; охрана труда преподавателей и вспомогательного персонала; охрана труда работников АХЧ; охрана труда женщин и подростков; охрана труда при выполнении отдельных видов работ; правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу **(495) 5418922**

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Для оформления договора, накладной, акта и других документов вышлите вашу заявку на e-mail: **zdrav1@mail.ru**

Счет № 5023/ ОТ-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
«Инструкции, правила и стандарты по охране труда в образовательных учреждениях» на CD-ROM диске	1 экз.	1986 руб.00коп.	1986 руб.00коп.
НДС нет			-
ИТОГО			1986 руб.00коп.

Одна тысяча девятьсот восемьдесят шесть рублей 00 коп.



Ген. директор

/ Стариков К.А./

Гл. бухгалтер

/ Пальмова Н.А./



ЦЕНА

1988 рублей

На этот диск можно подписаться только в редакции



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
НА WWW.CENTRZDRAV.COM

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Для оформления договора, накладной, акта и других документов вышлите вашу заявку на e-mail: zdrav1@mail.ru

Счет № 5024 / ПБ-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
«Пожарная безопасность в образовательных учреждениях» на CD-ROM-диске	1 экз.	1988 руб. 00 коп.	1988 руб. 00 коп.
НДС нет			-
ИТОГО			1988 руб. 00 коп.

Одна тысяча девятьсот восемьдесят восемь рублей 00 коп.



Ген. директор

/ Стариков К.А./

Гл. бухгалтер

/ Пальмова Н.А./



ЦЕНА

1994 рублей

На этот диск можно подписаться только в редакции

Соблюдение санитарных правил и гигиенических нормативов является обязательным условием деятельности любых образовательных учреждений. Наличие этих документов необходимо при прохождении лицензирования и аккредитации.

Диск содержит действующие санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, систематизированные в соответствии с классификатором санитарно-гигиенических и эпидемиологических нормативно-методических документов по следующим разделам:

- 1) детские дошкольные учреждения;
- 2) общеобразовательные учреждения;
- 3) учреждения начального профессионального образования;
- 4) детские внешкольные учреждения, летние оздоровительные учреждения;
- 5) детское питание;
- 6) гигиена труда детей и подростков;
- 7) предметы детского обихода;
- 8) состояние здоровья детей и подростков в зависимости от среды обитания.



ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
НА WWW.CENTRZDRAV.COM

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Счет № 5004/ СП-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
«Санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы для образовательных учреждений» на CD-диске.	1 экз.	1994 руб. 00 коп	1994 руб. 00 коп
НДС нет			-
ИТОГО			1994 руб. 00 коп

Одна тысяча девятьсот девяносто четыре рубля 00 копеек.



Ген. директор

/ Стариков К.А./

Гл. бухгалтер

/ Пальмова Н.А./



ЦЕНА

1995 рублей

Диск содержит 120 образцов должностных инструкций работников средних и высших образовательных учреждений, включая учебно-вспомогательный персонал и работников АХЧ, а также методические рекомендации по их оставлению. Все материалы основаны на действующих нормативно-правовых актах.

Представленные образцы должностных инструкций могут служить основой для разработки собственных должностных инструкций, содержащих уточненный перечень квалификационных требований, должностных обязанностей и прав работников, меру их ответственности и схему подчиненности с учетом особенностей деятельности конкретного учреждения.



На этот диск можно подписаться только в редакции

ОН-ЛАЙН ПОДПИСКА
и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
НА WWW.CENTRZDRAV.COM

– Для заказа издания оплатите прилагаемый **СЧЕТ** (при оформлении платежного поручения в назначении платежа не забудьте указать полный почтовый адрес доставки (индекс, адрес, название организации, фамилия получателя). Информацию об оплате и адресе получателя можно также сообщить по телефону **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

– Для оформления **нескольких** изданий, а также **договора, накладной, акта и других документов** заполните заявку на последней странице и отправьте на e-mail: **zdrav1@mail.ru** или по факсу (495) 5418922

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания отправьте копию счета и платежного поручения по факсу **(495)5418922** или электронной почте **zdrav1@mail.ru**.

Поставщик: ООО «Центр изучения проблем здравоохранения и образования»

Адрес: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78

Банковские реквизиты: ИНН 5003091069 / КПП 500301001

Р/счет № 40702810840050003104 в ОАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225 Корр. счет № 30101810400000000225

Для оформления договора, накладной, акта и других документов вышлите вашу заявку на e-mail: **zdrav1@mail.ru**

Счет № 5022/ ДИ-ОБ

23.05.2016

Предмет счета	Количество	Цена	Сумма
«Должностных инструкций работников образовательных учреждений» на CD-диске	1 экз.	1995 руб. 00 коп.	1995 руб. 00 коп.
НДС нет			-
ИТОГО			1995 руб. 00 коп.

Одна тысяча девятьсот девяносто пять рублей 00 коп.



Ген. директор

/ Стариков К.А./

Гл. бухгалтер

/ Пальмова Н.А./

Заказчик:

Наименование:
Адрес:
Должность и ФИО руководителя (для договора)
ИНН
КПП
Р/счет
БИК
К/с

ЗАКАЗ № КАТ1-16

Наименование	Кол-во	Цена	Сумма, руб.

ВНИМАНИЕ! Для своевременного получения издания в платежном поручении в графе "Назначение платежа" НЕОБХОДИМО
УКАЗАТЬ № СЧЕТА, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ДОСТАВКИ и КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ.
После оплаты счета заполните, пожалуйста, Карточку подписчика к счету и передайте по e-mail: zdrav1@mail.ru по факсу
(495) 5418922 или вышлите в редакцию по адресу: 142703, МО, г. Видное, ул. Школьная, 78 ЦИПЗО

Карточка подписчика к заказу № КАТ1-16

Название организации		
Почтовый индекс:	Город:	Регион:
Адрес доставки:		
Кому		
Контактное лицо:		
Телефонный код города:	Телефон:	Факс:
E-mail:	http//:	
Подписная плата в размере	перечислена платежным поручением №	от

Дополнительные документы на оплату (подчеркните): ☐ договор, ☐ накладная, ☐ акт выполненных работ
Для договора укажите **ФИО и должность руководителя**

Редакция журнала

**" ОХРАНА ТРУДА И ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ "**

принимает для опубликования статьи
по вопросам охраны труда и пожарной безопасности в образовательных учреждениях

К сведению авторов:

1. Статьи представляются в двух экземплярах.
2. На первой странице указываются инициалы авторов, их должности, ученые степени и звания, полное название учреждения, где работают авторы.
3. На последней странице должны быть подписи авторов с указанием почтового адреса и телефонов.
4. Таблицы, графики и рисунки должны быть компактными, иметь порядковый номер, название и четко обозначенные графы. Цветные графики и рисунки к публикации не принимаются.
5. Редакция оставляет за собой право редактирования и сокращения текста.
6. Обязательно предоставляется электронная версия по E-mail.

Статьи с указанием почтового адреса направляйте по адресу:

142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78
Центр изучения социально-экономических проблем здравоохранения,
редакция журнала "Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных
учреждениях
Телефон: (495) 541-89-22 (9-17 ч.)
Факс: (495) 541-89-22 (круглосуточно)
E-mail: zdrav1@mail.ru

Журнал "Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях "
распространяется по подписке.

Подписаться на журнал можно в любом почтовом отделении по следующим каталогам:

- каталог "Роспечать" – подписной индекс **60308**
- объединенный каталог "Пресса России" – подписной индекс **12156**
- каталог российской прессы "Почта России" – подписной индекс **12336**

Подписку можно осуществить через редакцию:
телефон: (495) 541-89-22 (9-17 ч.),
факс: (495) 541-89-22 (круглосуточно)
адрес: 142703 Москва, Видное, ул. Школьная, 78
E-mail: zdrav1@mail.ru

Стоимость подписки на полугодие – 2940 руб. 00 коп.
В стоимость подписки входит почтовая доставка.

Почтовый адрес редакции: 142703 г. Видное, Московская обл., ул. Школьная, 78
Главный редактор: Стариков К.А.
Подписано в печать 26.04.2016 г. Формат 60x84 1/8
Печать офсетная. Бумага офсетная №1
Печ. л. 10. Тираж 1100 экз. Заказ

Отпечатано в Академиздатцентре «Наука» РАН,
ОП Производственно-издательский комбинат «ВИНИТИ»-«Наука»,
140014, Московская обл., г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 403.
Тел./факс: 554-21-86, 554-25-97, 974-69-76.
