**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)**

реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия
их материально - технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы»

 (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта

 «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

**ГБПОУ «ДУБОВСКИЙ ЗООВЕТЕРИНАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА**

**А.А.ШАРОВА»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ключевой результат** | **Срок реализации** | **Ответственный исполнитель** |
| **Организационно-распорядительный этап** |
| 1 | Разработка плана мероприятий по достижению показателей, заявленных в проекте на получение гранта:-создание 4 мастерских- доля рабочих дней в году работы мастерских -количество реализуемых образовательных программ СПО, ПО, ДПО с использованием каждой мастерской -повышение квалификации кадров-аккредитация мастерских на соответствие требованиям демонстрационного экзамена | Разработанный план (дорожная карта) | Декабрь 2020г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю. |
| 2 | Издание приказа директора колледжа о рабочей группе - закреплении ответственных исполнителей из числа работников колледжа за выполнение плана мероприятий реализации гранта («дорожной карты») | Приказ от 6/1-п от 19.01.2021г. | Декабрь 2020г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю. |
| 3 | Разработка Приказа о рабочей группе | Приказ от 6/1-п 19.01.2021г. | Декабрь 2020г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю. |
| 4 | Проведение оперативных совещаний с ответственными исполнителями из числа работников колледжа | Корректировка и координирование хода выполнения плана | ЕжедневноДекабрь 2020-2021 год | Директор колледжа Корнеев Н.Я. |
| 5 | Проведение совместных совещаний по вопросам реализации мероприятий гранта с участием работников комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и колледжа | Контроль реализации плана | Еженедельно в течение2021 года | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.  |
| 6 | Создание раздела о реализации проекта на сайте колледжа | Dzv\_colledj@mail.ru | Декабрь 2020г. | зав. информационным центром Фомичева О.Ю. |
| 7 | Оформление пакета документов для заключения Соглашения с Министерством просвещения РФ в ФИС «Электронный бюджет». Заключение соглашения с Министерством просвещения РФ | Соглашение о выделении средств 1ранта | Декабрь 2020-январь 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г. |
| 8 | Оформление плана застройки (размещения оборудования) мастерских | Планы застройки (общий и по каждой мастерской) | Декабрь 2020-январь 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В.,зав. лабораториями. |
| 9 | Подготовка проектной документации и согласование проекта по ремонтам мастерских. Оформление рабочего проекта, смет, получение заключения экспертизы о соответствии достоверности сметной стоимости | Проект, согласованный по инстанциям | Декабрь- февраль 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 10 | Своевременное и качественное исполнение запросов Министерства просвещения РФ | Ответы на запросы | В течение всего периода соглашения | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В. |
| 11 | Своевременное направление куратору колледжа из ДО копий документов по вопросам взаимодействия с Министерством просвещения РФ | Копии документов | В течение 1 дня при поступлении документов | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В. |
| 12 | Подготовка сметной документации на проведение ремонтных работ | Утвержденная смета | Январь- февраль 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 13 | Подготовка технического задания для осуществления закупок | Перечень оборудования и техническое задание в соответствии с инфраструктурными листами | Декабрь2020-февраль 2021г. | Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 14 | Планирование закупок | Работа с единой информационной системой | Декабрь 2020-январь 2021г. | Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 15 | Осуществление закупок (определение поставщиков, поставка и приемка товаров, оплата) | Укомплектование оборудованием мастерских | Январь- июнь 2021г. | Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 16 | Подготовка и проведение аккредитации мастерских в качестве центра проведения демонстрационного экзамена | Аккредитованы мастерские, свидетельства об аккредитации от Союза ВСР | Декабрь 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,зав. лабораториями. |
| 17 | Изучение опыта создания рабочих мест по компетенциям в период проведения Национального чемпионата «Молодые профессионалы» | Внедренный опыт | Январь- ноябрь 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 18 | Разработка плана профориентационной работы с обучающимися школ  | План профориентационной работы | В течении года2021г. | методист по профориентационной работе Господкина К.С.  |
| **Финансовые мероприятия** |
| 1 | Подготовка необходимых документов и регистрация образовательной организации в ФИС «Электронный бюджет» | Зарегистрированная ПОО | Декабрь 2020- январь 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С. |
| 2 | Внесение изменений в ПФХД образовательной организации по средствам финансирования гранта и со финансирования, план график | План ФХД | По кварталам2021г. года | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С.,Совместно с комитетом образования, науки и молодежной политикой Волгоградской области. |
| 3 | Своевременное формирование и подача заявок на финансирование мероприятий проекта в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и в Министерство просвещения РФ | До определенного числа каждого месяца | По кварталам2021г. года | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С., Юрист Калмыкова Е.В. |
| 4 | Организация своевременной проверки финансовой документации и оплата контрактов по мероприятиям, финансируемым из областного бюджета и внебюджетных средств | Финансовая документация | В соответствии с заключенными контрактами | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Юрист Калмыкова Е.В. |
| 5 | Организация своевременной проверки финансовой документации и оплата контрактов по мероприятиям, финансируемым из федерального бюджета | Финансовая документация | В соответствии с заключенными контрактами | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С., Юрист Калмыкова Е.В. |
| 6 | Своевременное формирование и представление отчётности по расходованию финансовых средств и выполненным объемам работы в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, в Министерство просвещения РФ | Финансовая отчетность | Ежемесячно, ежеквартально, по итогам года | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С. |
| 7 | Постановка на балансовый и инвентаризационный учёт поступившего оборудования, УМК | Ведомости учета | ежемесячно | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Бухгалтер Склярова Е.С. |
| 8 | Подготовка в Министерство просвещения РФ итогового финансового отчёта о поступлении и расходовании денежных средств из федерального бюджета, средств со финансирования за 2021 год | Финансовый отчет | В установленные сроки | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С. |
| 9 | Обеспечение контроля за полным и своевременным освоением денежных средств по мероприятиям в рамках полученного гранта | Финансовая отчетность | ежемесячно | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г. |
| **Обеспечение развития кадрового потенциала вновь создаваемого структурного подразделения мастерских** |
| 1 | Внесение изменений в штатное расписание образовательной организации (создание структурного подразделения) | штатное расписание | Июль-август 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Специалист по кадрам Богатова Н.Г. |
| 2 | Подбор и приём на работу в мастерские дополнительных штатных работников согласно штатному расписанию | Штат работников | Сентябрь2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Специалист по кадрам Богатова Н.Г. |
| 3 | Обучение кадров (стажировки на предприятиях, курсы в Академии Ворлдскиллс, по ДЭ) по направлению «Сельское хозяйство» | Свидетельства об обучении | Май-декабрь 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,методист Рассказова Е.В. |
| 4 | Обучение мастеров производственного обучения в РЦК «Молодые профессионалы» Волгоградской области по программе экспертов | Свидетельство об обучении | Сентябрь- декабрь 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| **Создание мастерских по приоритетным группам компетенций: 35.02.05. Агрономия,****35.02.09. Ихтиология и рыболовство,****35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,****36.02.01. Ветеринария** |
| 1 | Утверждение и реализация плана использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и т.д. до 2021 года | План использования МТБ созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО до 2021 г. | Февраль- ноябрь 2021г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 2 | Модернизация/ремонт учебных помещений | Отремонтированные помещения под мастерские | В течение 1-3 кварталов 2021 г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В.,Зам по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,зав. лабораториями. |
| 3 | Определение перечня ремонтных работ и согласование с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области | Перечень ремонтных работ | Январь 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 4 | Организация подготовки технического задания на изготовление рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений | Технические задания | Январь- февраль 2021г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по АХЧ Зыков С.В.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 5 | Организация и проведение закупочных процедур на изготовление рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений, экспертизы проверки достоверности сметной стоимости, заключение контракта | Проект, сметы | Январь- февраль 2021г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 6 | Представление на согласование в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений, экспертизы проверки достоверности сметной стоимости | Согласованный проект, сметы | Январь- февраль 2021г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 7 | Формирование и подача заявок в Комитет государственного заказа Волгоградской области на проведение аукционов по ремонтам мастерских | заявки | В течение 1-3 кварталов 2021 г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 8 | Контроль за проведением и сроками ремонтов мастерских в соответствии с контрактами | Ремонты в соответствии со сроками | В течение 1-3 кварталов 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 9 | Организация и проведение технической экспертизы выполненных работ по ремонтам мастерских | Акты экспертизы | Октябрь- ноябрь 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 10 | Формирование заявок на проведение закупочных процедур на приобретение оборудования, УМК в соответствии с перечнем, закрепленным в проекте на получение гранта | заявки | Март-ноябрь2021г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Зам. по АХЧ Зыков С.В.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 11 | Подача заявок в Комитет государственного заказа Волгоградской области на проведение аукционов на приобретение оборудования, УМК | Конкурсные процедуры | Март-ноябрь 2021г. | Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 12 | Подготовка и проведение закупок оборудования, УМК, мебели и т.п. у единственного поставщика | закупки | Март-ноябрь 2021г. | Экономист Кудряшова Е.С. совместно с комитетом образования, науки и молодежной политикой Волгоградской области, Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 13 | Определение перечня ремонтных работ и согласование с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области | Перечень ремонтных работ | Январь 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 14 | Организация подготовки технического задания на изготовление рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений | Технические задания | Январь- февраль 2021г. | Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 15 | Организация и проведение закупочных процедур на изготовление рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений, экспертизы проверки достоверности сметной стоимости, заключение контракта | Проект, сметы | Январь- февраль 2021г. | Гл. бухгалтер Захарян Л.Г.,Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 16 | Представление на согласование в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области рабочего проекта и смет на ремонт и оформление помещений, экспертизы проверки достоверности сметной стоимости | Согласованный проект, сметы | Январь- февраль 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В.,Экономист Кудряшова Е.С. |
| 17 | Формирование и подача заявок в Комитет государственного заказа Волгоградской области на проведение аукционов по ремонтам мастерских | заявки | В течение 1-3 кварталов 2021 г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 18 | Контроль за проведением и сроками ремонтов мастерских в соответствии с контрактами | Ремонты в соответствии со сроками | В течение 1-3 кварталов 2021 г. | Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 19 | Организация и проведение технической экспертизы выполненных работ по ремонтам мастерских | Акты экспертизы | Октябрь- ноябрь 2021г. | Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| 20 | Формирование заявок на проведение закупочных процедур на приобретение оборудования, УМК в соответствии с перечнем, закрепленным в проекте на получение гранта | заявки | Март-ноябрь2021г. | Экономист Кудряшова Е.С.,Специалист по закупкам Тараканов И.С. |
| 21 | Закупка программного и методического обеспечения | Приобретено программноеи методическое обеспечение | В течение 1-3кварталов 2021 г. | Инженер по техническим средствам обучения и вычислительной техники Рыбалкин М.А.,зав. лабораториями. |
| 22 | Утверждение и реализация плана использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и т.д. до 2021 года | План использования МТБ созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО до 2021 г. | ноябрь 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,Зам. по АХЧ Зыков С.В. |
| **Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП сетевой формы реализации образовательных программ, программ ПО и ДПП, в том числе на основе демонстрационного экзамена** |
| 1 | Освоение и внедрение актуальных образовательных технологий, эффективных форм и методов обучения, базирующихся на средствах информатизации и телекоммуникации, дистанционных технологий обучения с ориентацией обучения на потребности регионального рынка труда: дистанционные формы обучения и интерактивные методы обучения | Совершенствование применяемых образовательных технологий | В течение 2-4 квартала 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 2 | Обновление содержания программ по специальностям:35.02.05. Агрономия35.02.09. Ихтиология и рыболовство35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство36.02.01. Ветеринария  | Актуализированы в соответствии с современными требованиями программы | В течение 2-4 квартала 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 3 | Обновление и разработка программ в соответствии с заявкой | Развитие спектра образовательных программ РЦ | В течение года | методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| **Повышение качества подготовки кадров квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ, программ ПО и дополнительных профессиональных программ на основе демонстрационного экзамена** |
| 1 | Организация и проведение аттестации в виде демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia | Протоколы экзамена | июль 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 2 | Участие в чемпионатах «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia | Результаты Чемпионатов WSR, сертификаты участников, дипломы победителей | 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 3 | Внесение изменений в образовательные программы СПО, учебные планы образовательной организации по направлениям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария с 01 сентября 2021 года с учётом проведения и увеличения учебно-­практических занятий, обучающихся в создаваемых мастерских | ОПОП | Июнь-август 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 4 | Разработка и поэтапное внедрение новых программ ДПО по направлениям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария с 2021-2022 учебного года в соответствии с показателями проекта | Программы ДПО | Июнь-август2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 5 | Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ по направлениям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария для обучающихся школ | дополнительные общеобразовательные программы | Июнь-август 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 6 | Разработка документации по сдаче демонстрационного экзамена по профессиональным модулям по образовательным программам СПО | Пакет документов по ДЭ | Июнь-август 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 7 | Поэтапное внедрение сдачи ГИА в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам СПО в соответствии с требованиями ФГОС | Организованный ДЭ | По графикам ГИА | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 8 | Изучение вопроса и подготовка документов для открытия площадки для проведения регионального этапа чемпионата WorldSkills по компетенциям на базе создаваемых мастерских | Организованный чемпионат (по компетенциям) | По графикам чемпионатов | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями. |
| 9 | Заседание педагогического совета образовательной организации по вопросам реализации основных профессиональных образовательных программ СПО попо направлениям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария  | Педсовет с решением | 1 квартал 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 10 | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся с использованием оборудования и программного обеспечения мастерских | Индивидуальные образовательные маршруты | В течение года | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 11 | Проведение конкурса профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и специальностям: 35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария  | конкурспрофессионального мастерства | Апрель 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 12 | Разработка и проведение мониторинга качества обученности обучающихся по профессиям и специальностям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария  | Результаты мониторинга |  2021-2022  учебный год | Зам. директора Цыбизова И.В. |
| 13 | Развитие проектной деятельности обучающихся на базе создаваемых мастерских | проекты |  2021-2022 учебный год | Зам. директора Цыбизова И.В.,Зам. по развитию Гайдамакин Ю.Ю.,методист Рассказова Е.В. |
| 14 | Разработка и внедрение программы ранней профориентации школьников на профессии, связанные со строительством | Программа профориентации |  2021-2022  учебный год | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| **Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития** |
| 1 | Разработаны и реализованы программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации для сельского хозяйства | Утвержденные программы | Июнь- октябрь 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 2 | Разработаны и реализованы программы профессиональной подготовки и профессионального обучения учащихся по профессиям и специальностям:35.02.05. Агрономия,35.02.09. Ихтиология и рыболовство, 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство,36.02.01. Ветеринария  | Утвержденные программы | Июнь- октябрь 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |
| 3 | Привлечение к педагогической деятельности ведущих специалистов базовых предприятий и учреждений, научных и преподавательских кадров профильного вуза | Договора о сотрудничестве | с 1 сентября 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В. |
| **Тиражирование опыта реализации проекта** |
| 1 | Проектирование медиа-плана | Разработанный медиаплан |  Июнь 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 2 | Размещение информации о получении гранта и открытии мастерских на сайте колледжа, ВИРО, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области | информация о получении гранта |  Ноябрь 2020г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 3 | Создание на сайте колледжа и ВИРО баннера о реализации гранта, создание рекламного видеоролика «Виртуальная экскурсия по мастерским» | баннер | В течение 2021г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 4 | Организация выступлений руководителя колледжа, размещение рекламной информации на телевидении и на страницах газет г. Дубовка | реклама | В течение 2021 г. | Директор колледжа Корнеев Н.Я.,Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 5 | Разработка и заключение соглашений о сотрудничестве в подготовке кадров с работодателями г. Дубовка | Соглашения о сотрудничестве | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 6 | Организация мастер-классов и экскурсий для школьников г.Дубовки и Волгоградской области | мастер-классов и экскурсии | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 7 | Подготовка печатной информационной продукции для потенциальных работодателей Волгоградской области о мастерских и подготовке, переподготовке, повышении квалификации кадров | печатная информационная продукция | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о.,методист по профориентационной работе Господкина К.С. |
| 8 | Разработка и изготовление информационного баннера о мастерских для размещения на областном образовательном форуме | баннер | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о.,методист по профориентационной работе Господкина К.С. |
| 9 | Представление презентаций, информации о создании и деятельности мастерских, изменении содержания образования на региональных научно-практических конференциях, областных мероприятиях | Информационные продукты (статьи, выступления и др.) | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о.,методист по профориентационной работе Господкина К.С. |
| 10 | Обеспечение постоянного информационного сопровождения мероприятий и обучения на базе мастерских на сайте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, ВИРО, образовательных организаций, в СМИ | Информационные продукты (статьи, выступления и др.) | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о.,методист по профориентационной работе Господкина К.С. |
| 11 | Публикация в СМИ | статьи | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 12 | Размещение пост-релизов, а также создание видеороликов об успешном опыте применения закупаемого оборудования | Пост-релиз | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 13 | Отражение информации о реализации проекта на сайтах колледжа, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, в социальных сетях, а также сайтах организаций-партнеров | Dzv\_colledj@mail.ru | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В. |
| 14 | Проведение семинаров, консультаций, форумов, конференций, «круглых столов», мастер-классов, выставок | Отчеты о семинарах, стажировках, круглых столах и т.д. | В течение 2021 г. | Зам. директора Цыбизова И.В.,методист Рассказова Е.В.,зав. лабораториями, мастера п/о. |

Директор колледжа Н.Я. Корнеев