



Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А.
А. Шарова»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
И.В. Цыбизова
Протокол №1 от 29.08.2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 Испытания и соревнования собак**

Методические рекомендации

**Уровень ППСЗ: базовый
Специальность: 35.02.15 Кинология**

г. Дубовка

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ 04 Испытания и соревнования собак , разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности профессионального образования (ППССЗ) Направление подготовки: 35.02.15 Кинология . утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 504 и Положением о производственной(профессиональной) практике студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 291
Квалификация (степень) выпускника - Кинолог

Рассмотрено на заседании МЦК

профессиональных дисциплин

Протокол №1 от «29» августа 2019 г

Председатель ЦМК  /Тихонова О.С./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт производственной практики.
2. Структура и содержание производственной практики.
3. Условия реализации программ производственной практики.
4. Контроль и оценка результатов производственной практики.

ПРИЛОЖЕНИЯ

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по производственной практике по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 04 «Испытания и соревнования собак».

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ 04 разработана преподавателями ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова» 335.02.15 Кинология и рабочей программы профессионального модуля ПМ 04 «Испытания и соревнования собак».

Программа содержит: паспорт производственной практики, структура и содержание производственной практики, отражены методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий, условия реализации программы производственной практики, контроль и оценка производственной практики, приложения: аттестационный лист с наименованием вида работ, объем работ час., и качество выполнения работ в соответствии с требованиями и (или) требованиями организации, в которой проходили практику; индивидуальное задание на производственную практику; титульный лист дневник-отчет характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики.

Программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Основополагающим для учебного процесса является проблема требований к подготовке студентов. В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который, соответствует требованиям Федерального компонента Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Тематическое планирование соответствует содержанию программы. Четко отражена последовательность, системность, сочетание действий по творческому развитию личности каждого студента и созданию необходимых условий для развития всей группы.

Рецензент:

Руководитель «Волгоградский областной
Кинологический центр»

Ермоленко Л.А.



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КИНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной (кинологической) практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология.

Место производственной практики в структуре ППССЗ:

Практическая часть обучения является неотъемлемым компонентом профессионального образования, позволяющая получить умения и навыки, используемые в профессиональной деятельности выпускника. Производственная практика базируется на знаниях, умениях, навыках и способах действия, сформированных в ходе изучения дисциплин «Биология собак», «Анатомия и физиология животных», «Основы ветеринарии и зоогигиены», профессиональных модулей ПМ.01. «Содержание собак и уход за ними», ПМ.02. «Разведение и селекция собак», ПМ.03. «Подготовка и применение собак по породам и видам служб», а также умениях, навыках и способах действия, сформированных при прохождении учебных практик по данным модулям. Знания, умения, навыки и способы действия, сформированные в ходе прохождения производственной практики необходимы для изучения: ПМ.04 «Испытания и соревнования собак», ПМ.05. «Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии» и ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Производственная кинологическая практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования

собак. ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Цель производственной практики

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных практик по виду профессиональной деятельности – Испытания и соревнования собак, приобретение профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научноисследовательской организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

В ходе освоения программы производственной практики студент должен уметь:

- организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак;
- эффективно оценивать собак по результатам испытаний; **знать:**
- особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства;
- основные кинологовические организации;
- классификацию пород собак в системе Международной кинологовической федерации нормативные документы Российской кинологовической федерации (РКФ);
- стандарты основных пород собак;
- нормативы испытаний и соревнований;
- состав и обязанности членов экспертной комиссии;
- требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак.

1.3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, где есть кинологовические отделы, а также кинологовических клубов и питомниках, оснащенных современным оборудованием, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся при наличии на данных предприятиях квалифицированного персонала.

1.4. Организация практики

Для проведения производственной практики разработана следующая документация:

- рабочая программа производственной практики; – договоры с предприятиями по проведению практики; – приказ о распределении студентов.

В основные обязанности руководителя практики от ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова» **входят:**

- проведение практики в соответствии с индивидуальным заданием;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной кинологической практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; – изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Базами практики могут быть предприятия любой формы собственности, имеющие свою кинологическую площадку и питомник.

1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики – 108 часов.

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в течение трёх недель.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КИНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**
2.1. Тематический план и содержание производственной практики

№ пп	Виды работ	Кол-во Час.	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1	Сбор общей информации о предприятии		1-9		Наблюдение, конспектирование
2	Работа в качестве дублера вожатого служебной собаки: - проводить работы по обслуживанию собак; - самостоятельно (под наблюдением инструктора) проводить обучение и использование собаки в служебных целях; - освоить навыки по разведению собак. Участие в кинологических мероприятиях (семинар, выводка молодняка, выставка собак и т.д.		1-9	4.1 - 4.3,	Наблюдение. Дневник, отчет, заверенные подписью руководителя практики от организации, фото
3	Систематизация и анализ полученной информации, написание отчета по производственной практике		1-9	4.1 - 4.3,	Отчет

2.2. Порядок прохождения производственной практики

Порядок прохождения производственной практики включает три этапа: подготовительный, основной и заключительный. **Подготовительный этап практики.**

Ознакомление с предприятием, организацией, кинологическим отделом, питомником или клубом с которым заключается договор. Получения вводных инструктажей по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.

Основной этап практики.

Дублирование работы специалистов кинологов. В процессе производственной практики, в соответствии с индивидуальным заданием (Приложение 2), происходит сбор и анализ всех материалов, необходимых для написания дневника, отчета и выпускной квалификационной работы. В период прохождения производственной практики студенты обязаны посещать консультации руководителя производственной практики в установленные дни и часы. В момент прохождения студентами производственной практики на них распространяется правила внутреннего распорядка, правила охраны труда, правила техники безопасности на предприятии, с чем студенты должны быть ознакомлены в первый день прохождения практики. При прохождении практики продолжительность ежедневной работы (смены) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 7 часов в день (ст. 94 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 94 ТК РФ), для несовершеннолетних – 4 часа.

При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям практики. На студентов, которые приняты на должность, распространяется действие Трудового кодекса РФ и иных норм трудового законодательства. В конце данного этапа студенту должен быть дан отзыв-характеристика с места прохождения практики за подписью руководителя предприятия или иного должностного лица, непосредственно курирующего работу студента на предприятии, который заверяется печатью. В отзыве - характеристике должно содержаться общее заключение о работе студента. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике.

Заключительный этап практики

На данном этапе по окончании производственной практики студент обязан представить дневник практики, письменный отчет о прохождении практики, характеристику установленной формы, заполненный руководителем практики от организации (предприятия) (Приложение 1) и бланк индивидуального задания (Приложение 2). Письменный отчет должен состоять из: введения, основной части, в которой должен содержаться анализ проделанной работы студентом во время практики с анализом теории в соответствии с полученным индивидуальным заданием, заключение. При этом в отчете должна фигурировать не первичная, а вторичная, обработанная и проанализированная информация в виде таблиц, графиков, рисунков, схем и т.д. с соответствующими ссылками и комментариями. На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, оформить отчет по практике. По итогам практики выставляется дифференцированный зачет и заполняется аттестационный лист.

2.3. Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий

При выполнении индивидуальных заданий студенту необходимо обратиться к списку основной и дополнительной литературы, указанной в программе производственной практики. Индивидуальные задания студент получает от руководителя практики, а также может получить от преподавателя - руководителя выпускной квалификационной работы. Защита практики осуществляется после прохождения практики в установленные сроки.

2.4. Организация и руководство производственной практикой

Организация и руководство прохождения производственной практики осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология и Положением по организации и проведению практики.

Обязанности руководителей и студентов в период прохождения практики.

Руководитель практики от академии:

- обеспечивает студентов программами практики и индивидуальными заданиями;
- отвечает за своевременный первичный инструктаж студентов по технике безопасности;
- участвует в разработке программы практики;
- проверяет выполнение программы практики, (в процессе производственной практики);
- консультирует студента по различным вопросам;

- устанавливает связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляет план проведения практики;

- осуществляет контроль за организацией и проведением практики непосредственно на месте их проведения;

- проверяет отчеты студентов по практике;

- принимает участие в работе комиссии при приеме зачетов по результатам практики.

Руководитель практики по месту ее прохождения обязан:

- организовать работу студентов так, чтобы они наиболее полно и всесторонне овладели навыками практической работы и выполнили программу практики;

- контролировать соблюдение практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, информируя в необходимых случаях руководство колледжа о нарушениях и наложении дисциплинарных взысканий;

- давать задания, поручения и указания практикантам в соответствии с программой и планом-графиком прохождения практики, проверять качество их исполнения и анализировать составленные документы;

- оказывать студентам методическую и организационную помощь, дать возможность пользоваться литературой, нормативными материалами, которыми располагают соответствующие органы и организации;

- привлекать студентов к участию в общественной жизни, знакомить их с передовым опытом работы, традициями и историей учреждения;

- помогать студенту в сборе практического материала для дипломной работы;

- по мере необходимости информировать преподавателя-руководителя о работе студентов;

- по окончании практики дать студенту характеристику, отражающую степень выполнения им программы и плана практики.

Обязанности студента в процессе прохождения практики:

- руководствоваться Уставом академии, Положением о производственной практике, правилами внутреннего распорядка организации;

- полностью выполнить индивидуальное задание в соответствии с программой практики;

- соблюдать трудовую дисциплину организации;

- иметь безупречный внешний вид, соответствующий требованиям страховой организации;

- строго соблюдать правила техники безопасности, санитарных условий, правила охраны труда;

- добросовестно выполнять положенную работу и нести за ее выполнение и результат ответственность;

- принимать участие в работе совещаний, семинаров которые проводятся на предприятии;

- подкреплять полученные знания книжной, периодической информацией,

консультированием преподавателей;

-регулярно фиксировать свою деятельность во время практики, в качестве отчетного документа предоставить дневник практики;

-систематизировать, анализировать и углубленно изучать весь материал, который удается получить в результате прохождения практики;

-в установленные сроки представить руководителю практики от академии дневник практики, отзыв-характеристику, отметку о выполнении практики и письменный отчет о выполнении всех заданий плана практики.

- Права студента в связи с прохождением практики:

-самостоятельно выбирать место прохождения практики;

-ставить перед преподавателем-руководителем практики вопрос об изменении места ее прохождения, если руководство со стороны предприятия должным образом не обеспечивается;

-требовать необходимой учебной и методической помощи от преподавателя-руководителя практики (в том числе, проведения специальных занятий по возникающим в ходе прохождения практики проблемным вопросам);

-требовать необходимой организационной и методической помощи от руководителя практики (предприятия) по месту ее проведения;

На преддипломную практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, успешно закрывшие сессию. Лица, имеющие академическую задолженность, к прохождению практики не допускаются.

2.5. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике В ходе проведения производственной практики используются следующий комплекс технологий:

- проблемного обучения;
- коллективного способа обучения;
- свободного труда;
- саморазвития;
- выполнения практических заданий и работ. ___

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций:

Производственная кинологическая практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

Оборудование баз практик:

- учебно-дрессировочная площадка;
- питомник;
- мастерская стрижки и тримминга;
- лаборатория экспертизы собак;
- оборудование, инструмент и средства для ухода за животными;
- диагностическое оборудование.

3.2. Информационное обеспечение

а) основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебнометодической литературы
1	2	3
1	Кинология	Кинология [Текст] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - СПб : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1444-4. - гл. 114 : 850-08.
2	Кинология	Кинология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Блохин Г.И. [и др.]. - Электрон. дан. - СПб : Лань, 2013. - 384 с. : ил. - (Учебник для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-81141444-4.
3	Практическое собаководство	Фаритов, Т.А. Практическое собаководство [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазнахметов. - СПб : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1294-5. - гл. 113 : 700-04.
4	Практическое собаководство	Фаритов Т.А. Практическое собаководство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазнахметов. - Электрон. дан. - СПб : Лань, 2012. - 448 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: http://e.lanbook.com/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-81141294-5.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебнометодической литературы
1	2	3

1	Собаки охотничьи... Легавые	Сабансеев, Л.П. Собаки охотничьи... Легавые [Текст] / Л. П. Сабансеев. - М : Физкультура и спорт. 1986. - 492 с. : ил. - 2-80.
2	Книга собаководства	Псалмов, М.Г. Книга собаководства [Текст] / М. Г. Псалмов. - М : Росагропромиздат. 1990. - 191 с.: ил. - 3-50.
3	Краткая энциклопедия собаководства	Краткая энциклопедия собаководства [Текст] / Пономарев В.Т. - М : АСТ: Донецк.: Сталкер , 2005. - 367 с.: ил. - ISBN 5-17-028366-0 : 35-00
4	Современный справочник владельцев кошек и собак	Умельцев, А.П. Современный справочник владельцев кошек и собак [Текст] / А. П. Умельцев. - М : РИПОЛ-КЛАССИК, 2002. - 480 с. - (Современные справочники). - ISBN 5-79051195-3 : 53-46.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1 Справочная Правовая Система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ЗАО «КонсультантПлюс».- Электрон. дан. – М : ЗАО «КонсультантПлюс». 1992-2015. - Режим доступа: локальная сеть академии. свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

2 "Система ГАРАНТ" [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание / ООО НПП «Гарант Сервис Университет».- Электрон. дан. – М : ООО НПП «Гарант Сервис Университет», 1990-2015. - Режим доступа: локальная сеть академии. свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

3 Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» [Электронный ресурс] / ООО «Издательство Лань». – Электрон. дан. – СПб : ООО «Издательство Лань», 2010-2015. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

4 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования / ООО Научная электронная библиотека. – Электрон. дан. – М : ООО Научная электронная библиотека, 2000-2015. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, необходима регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

5 Электронная библиотека Костромской ГСХА [Электронный ресурс] / ФГБОУ ВПО Костромская ГСХА. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>, необходима регистрация. - Яз. рус.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценку результатов производственной практики осуществляет руководитель от колледжа (ведущий преподаватель по профессиональному модулю) и руководитель практики от организации (предприятия), на базе которого проходит практика.

По окончании практики обучающийся сдаёт дневник в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист, установленной формы и заполненный руководителем практики от организации (предприятия) (Приложение 1) и бланк индивидуального задания (Приложение 2).

Оценкой результатов освоения производственной практики является — Зачет.

Процент результативности (количество зачетов), %	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
от 30 до 100	зачет
от 0 до 29	незачет

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося
во время прохождения производственной практики)

1. Ф.И.О. обучающегося _____
2. Учебное заведение ГБПОУ СПО «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»
3. № группы 331
4. Специальность 35.02.15 «Кинология»
5. Профессиональный модуль ПМ.04 «Испытания и соревнования собак»
6. Место прохождения практики _____ --
(наименование организации, предприятия)
7. Время проведения практики с _____ по _____

8. Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименование вида работ	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)
1	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности.	4	
2	Приобретение навыков по организации и проведения испытания собак.	40	
3	Приобретение навыков по организации и проведения соревнования собак.	40	
4	Приобретение навыков по проведению экспертизы и бонитировки собак	20	
5	Знакомство с хозяйством, работы по организации испытаний и соревнований собак.	4	
Всего		108	

Руководитель (ответственное лицо) от организации (предприятия):

Ф.И.О. _____
подпись

МП

Приложение 2 Бланк индивидуального задания
на производственную (кинологическую) практику

Комитет образования и науки Волгоградской области
ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

Утверждаю:
Председатель комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
(КИНОЛОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ**

ФИО студента _____

Наименование предприятия – место практики _____

С _____ **201** __ г. **по** _____ **201** __ г.

выполнить следующее индивидуальное задание:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата выдачи
задания: _____

Руководитель практики: _____
подпись

Комитет образования и науки Волгоградской области
ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

ПМ.04 «Испытания и соревнования собак»
по специальности 35.02.15 «Кинология»

Студента _____
(ф. и. о.)

группа _____

Наименование и адрес предприятия, где проводилась практика

Начало практики _____

Окончание практики _____

Руководитель от предприятия _____

Дневник-отчет проверил преподаватель _____

Оценка _____

Дата _____

МП

*Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время
производственной по профилю специальности практики
ПМ.04 «Испытания и соревнования собак»
по специальности 35.02.15 «Кинология»*

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись руководителя практики

_____ / _____

подпись, ФИО.

должность

М.П.