



Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД. 07 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ПО ПРОФЕССИИ 43.01.09. «ПОВАР, КОНДИТЕР»**

г. Дубовка
2022 г.



Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор «ДЗК им. А.А. Шарова»
_____ Н.Я. Корнеев
30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД. 07 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ПО ПРОФЕССИИ 43.01.09. «ПОВАР, КОНДИТЕР»**

г. Дубовка
2022 г.

Рабочая программа «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессии 43.01.09 «ПОВАР, КОНДИТЕР», реализуемая ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова», разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 №1569 и профессиональных стандартов:

- «Повар», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 610н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г. регистрационный N39023) ;
- «Кондитер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 597н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2015 г., регистрационный N38940);

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова»

Составитель-разработчик: Калинкина Ирина Сергеевна, преподаватель иностранного языка ГБПОУ «ДЗК им А.А. Шарова» _____

Рассмотрено и одобрено на
заседании МЦК общеобразовательных
дисциплин

Протокол № ____ от
«__» _____ 20__ г.

Председатель МЦК

(подпись)

Рассмотрено Методическим советом ГБПОУ «ДЗК им. А.А. Шарова»

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», входящей в укрупненную группу профессий 43.00.00 «Сервис и туризм»

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл, имеет межпредметные связи со всеми профессиональными модулями в области профессиональной терминологии на иностранном языке.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Программа предназначена для обучения студентов английскому языку. В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть навыками свободного владения устной речью в рамках, определенных профессиональной тематикой, необходимой для обслуживания иностранных граждан (туристов) в предприятиях общественного питания, а так же должен знать:

- профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;
- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;
- имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.
- артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.

- наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.

- Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little.

- глагол, понятие глагола-связки. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present, Past, Future Continuous/Progressive, Present, Past, Future Perfect;

уметь:

Общие умения:

- использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;

Диалогическая речь

- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;

- осуществлять запрос и обобщение информации;

- обращаться за разъяснениями;

- выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку)

к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;

- вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);

- поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);

- завершать общение;

Монологическая речь

- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;

- кратко передавать содержание полученной информации;

- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

Письменная речь

- небольшой рассказ (эссе);
- заполнение анкет, бланков;
- написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.

Аудирование

- понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем;
- высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.
- отделять главную информацию от второстепенной;
- выявлять наиболее значимые факты;
- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

- извлекать необходимую, интересующую информацию;
- отделять главную информацию от второстепенной;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих

ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины ОПД. 07 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования **максимальная учебная нагрузка** обучающихся составляет – **128 часов**, *из них:* **аудиторная (обязательная) нагрузка** обучающихся – **128 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	128
практические занятия по семестрам:	
V семестр	-
VI семестр	95
VII семестр	33
Промежуточная аттестация	
Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

II. наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1	3 курс	30		
Продукты питания и способы кулинарной обработки	1	Освоение лексического материала по теме: Продукты питания и способы кулинарной обработки).	1	1
	2	Грамматический материал: Местоимения (личные, притяжательные).	1	1
	3	Грамматический материал: Местоимения (возвратные).	1	1
	4	Объектный падеж неопределенные местоимения, производные от some, any.	1	1
	5	Объектный падеж неопределенные местоимения, производные от no, every.	1	1
	6	Test yourself « Местоимения»	1	3
	7	Грамматический материал: простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом).	1	1
	8	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	9	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	10	Test yourself « Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом)».	1	3
	11	Грамматический материал: простые предложения,	1	1

	распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения.		
12	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
13	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
14	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
15	Работа с диалогом. Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
16	Грамматический материал: предложения утвердительные, порядок слов в них.	1	1
17	Грамматический материал: предложения вопросительные, порядок слов в них.	1	1
18	Грамматический материал: отрицательные, порядок слов в них.	1	1
19	Грамматический материал: побудительные, порядок слов в них.	1	1
20	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
21	Грамматический материал: безличные предложения	1	1
22	Совершенствование фонетических, интонационных навыков.	1	2
23	Test yourself «Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения»	1	3
24	Развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
25	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
26	Грамматический материал: понятие глагола-связки.	1	1
	Test yourself «Глагол-связка»	1	3

	27			
	28	Грамматический материал: модальные глаголы (can, may, must) и их эквиваленты.	1	1
	29	Грамматический материал: модальные глаголы (should, have to, need) и их эквиваленты.	1	1
	30	Test yourself « модальные глаголы »	1	3
Раздел 2				
Типы предприятий общественного питания и работа персонала		Содержание учебного материала	14	
	31	Освоение лексического материала по теме: «Типы предприятий общественного питания, персонал»	1	1
	32	Грамматический материал: имя существительное: его основные функции в предложении	1	1
	33	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	34	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	35	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	36	Работа с диалогом по изученной теме.	1	2
	37	Освоение лексического материала по теме: «Типы предприятий общественного питания, персонал»	1	1
	38	Грамматический материал: имена существительные во множественном числе, образованные по правилу.	1	1
	39	Грамматический материал: имена существительные во множественном числе исключения.	1	1
		Совершенствование монологической и диалогической речи по	1	2

	40	теме.		
	41	Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	42	Совершенствование фонетических, интонационных навыков; развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
	43	Обобщение пройденного материала	1	2
	44	Контрольная работа № 1	1	3
Раздел 3				
Составление меню. Названия блюд		Содержание учебного материала	12	
	45	Освоение лексического материала по теме: «Названия блюд»	1	1
	46	Грамматический материал: Определенный артикль. Основные случаи употребления определенного артикля.	1	1
	47	Освоение лексического материала по теме: «Виды меню и структура меню»	1	1
	48	Грамматический материал: Неопределенный артикль. Основные случаи употребления неопределенного артикля.	1	1
	49	Грамматический материал: Нулевой артикль. Основные случаи употребления.	1	1
	50	Грамматический материал: Употребление существительных без артикля.	1	1
	51	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2

	52	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	53	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	54	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	55	Работа с диалогом. Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	56	Совершенствование фонетических, интонационных навыков; развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
Раздел 4				
Кухня. Производственные помещения и оборудование.		Содержание учебного материала	12	
	57	Освоение лексического материала по темам: «Кухонное оборудование. Производственные помещения»	1	1
	58	Грамматический материал:Имена прилагательные в положительной, сравнительной степенях,образованные по правилу.	1	1
	59	Грамматический материал:Имена прилагательные превосходной степени,образованные по правилу.	1	1
	60	Грамматический материал:Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, исключения.	1	1
	61	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	62	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2

	63	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	64	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	65	Работа с диалогом. Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	66	Совершенствование фонетических, интонационных навыков; развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
	67	Применение степеней сравнения прилагательных, используя изученную лексику.	1	2
	68	Test yourself «Имена прилагательные. Степени сравнения.»	1	3
Раздел 5				
Кухонная. Сервировочная и барная посуда		Содержание учебного материала	12	
	69	Освоение лексического материала по теме: «Кухонная посуда»	1	1
	70	Грамматический материал: Образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite.	1	1
	71	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	72	Освоение лексического материала по теме: «Сервировочная посуда»	1	1
	73	Грамматический материал: Образование и употребление глаголов в Past Simple/Indefinite.	1	1
	74	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	75	Освоение лексического материала по теме: «Барная посуда»	1	1
	76	Грамматический материал: Образование и употребление глаголов в Future Simple/Indefinite.	1	1
		Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2

	77			
	78	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	79	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	80	Совершенствование фонетических, интонационных навыков; развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
Раздел 6				
Обслуживание посетителей в ресторане		Содержание учебного материала	12	
	81	Освоение лексико-грамматического материала диалогов по теме: «Обслуживание посетителей».	1	1
	82	Грамматический материал: Количественные местоимения much, many.	1	1
	83	Грамматический материал: Количественные местоимения few, a few.	1	1
	84	Грамматический материал: Количественные местоимения little, a little.	1	1
	85	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	86	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	87	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	88	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	89	Работа с диалогом. Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	90	Совершенствование фонетических, интонационных навыков; развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
		Обобщение пройденного материала	1	2

	91			
	92	Контрольная работа №2	1	3
Раздел 7				
Система закупок и хранения продуктов		Содержание учебного материала	12	
	93	Освоение лексического материала по теме: «Система закупок и хранения продуктов»	1	1
	94	Грамматический материал по теме: Present Continuous	1	1
	95	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	96	Повторение лексики. Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	97	Грамматический материал по теме: Past Continuous	1	1
	98	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	99	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	100	Грамматический материал по теме: Future Continuous	1	1
	101	Работа с диалогом. Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	102	Test yourself «Времена группы Continuous»	1	3
	103	Совершенствование фонетических, интонационных навыков.	1	2
	104	Развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
Раздел 8				
Организация работы официанта и бармена		Содержание учебного материала	12	
	105	Освоение лексического материала по теме: «Организация работы официанта и бармена»	1	1

	106	Грамматический материал: Неопределенные наречия, производные от some, any, every.	1	1
	107	Грамматический материал: Неопределенные наречия, производные от some, any, every.	1	1
	108	Семантизация лексических единиц по теме. Чтение, перевод текста.	1	2
	109	Аудирование текста и выполнение заданий по изученной теме.	1	2
	110	Формирование навыков и умений говорения, используя изученную лексику.	1	2
	111	Совершенствование монологической и диалогической речи по теме.	1	2
	112	Активизация лексико-грамматического материала для составления диалога.	1	2
	113	Совершенствование фонетических, интонационных навыков.	1	2
	114	Test yourself « Неопределенные наречия, производные от some, any, every »	1	3
	115	Развитие навыков просмотрового и поискового видов чтения по изучаемой теме.	1	2
	116	Контрольная работа № 3	1	3
Раздел 9				
Кухни народов мира и рецепты приготовления блюд		Содержание учебного материала	11	
	117	Освоение лексического материала по теме « Кухни разных стран»	1	1
	118	Грамматический материал: Совершенные времена глагола Present Perfect.	1	1
		Кухня России. Рецепты	1	2

119			
120	Грамматический материал: Совершенные времена глагола Past Perfect.	1	1
121	Кухня ближнего зарубежья. Рецепты	1	2
122	Грамматический материал: Совершенные времена глагола Future Perfect.	1	1
123	Европейская кухня. Рецепты	1	2
124	Азиатская кухня России. Рецепты	1	2
125	Английская кухня. Рецепты	1	2
126	Вегетарианская кухня. Рецепты	1	2
127	Test yourself «Времена глаголов Perfect»	1	3
128	<i>Дифференцированный зачет</i>	1	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

Оборудование учебного кабинета английского языка:

- мебель и стационарное оборудование
- доска классная;
- стол и стул для преподавателя;
- столы и стулья для студентов;
- книжный шкаф;
- компьютер;
- экран;

Рекомендуемые средства обучения

- задания в тестовой форме;
- учебно-методическая литература;
- модем;
- мультимедийные средства обучения:
- компьютерные презентации;
- презентации;
- учебные пособия на электронных носителях;
- обучающие и контролирующие компьютерные программы.
- плакаты, слайды.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

И.П.Агабекян Английский язык для ССУЗОВ: учебное пособие.-Москва:Прспект, 2017.-288с.

Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.

Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный

учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2017.

Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

[Мюллер В.К.](#) Англо-русский и русско-английский. – М.: [Эксмо](#), 2018.

[Осечкин В.В., Романова И.А.](#) Англо-русский учебный словарь по экономике и бизнесу. – М.: Феникс, 2018.

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. – М.: [ЭКОМ Паблишерз](#); [Бином. Лаборатория знаний](#), 2017.

[Мельникова О.А., Незлобина Е.И.](#) Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. – М.: [АСТ](#); [Астрель](#), 2017.

Для преподавателей

Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Книга для учителя к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) (с вложением) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.

Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Сборник дидактических материалов и тестов к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.

Грамматика современного английского языка) / под ред. А.В.Зеленщикова, Е.С.Петровой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2003.

Макнамара Т. Языковое тестирование. – М.: RELOD, 2005.

Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. – СПб., 2001.

Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: изучение, обучение, оценка. – Страсбург: Департамент по языковой политике; МГЛУ, 2003.

Интернет-ресурсы

1. www.esl-lab.com.
2. www.voanews.com.
3. www.englishatschool.ru
4. www.iqlib.ru

5. www.macmillan.ru
6. www.pedsovet.ru
7. Сайт «Сеть творческих учителей».

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (это инновационные формы, которые рекомендует ФГОС их нельзя убирать).

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знать:</p> <p>Профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;</p> <p>предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке;</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом;</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>- диктантов;</p> <p>-оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета:</p> <p>-письменных/ устных ответов, выполнении заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и</p>

<p>них; безличные предложения;</p> <p>сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;</p> <p>имя существительное: его основные функции в предложении;</p> <p>имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; артикль: определенный, неопределенный, нулевой.</p> <p>Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля.</p> <p>Употребление существительных без артикля.</p>		<p>т.д.)</p>
<p>Общие умения:</p> <p>Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p> <p><i>Диалогическая речь:</i></p> <p>участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;</p> <p>осуществлять запрос и обобщение информации;</p> <p>обращаться за разъяснениями;</p> <p>выражать свое отношение (согласие, несогласие,</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы, описаний блюд</p> <p>Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме);</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор;</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь:</p>	<p>Общие умения:</p> <p>Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p> <p><i>Диалогическая речь:</i></p> <p>участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;</p> <p>осуществлять запрос и обобщение информации;</p> <p>обращаться за разъяснениями;</p> <p>выражать свое отношение (согласие, несогласие,</p>

<p>оценку) высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;</p> <p>вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);</p> <p>завершать общение;</p> <p><i>Монологическая речь:</i></p> <p>делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации;</p> <p>в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p><i>Письменная речь:</i></p> <p>небольшой рассказ (эссе); заполнение анкет, бланков; написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p><i>Аудирование:</i></p> <p><i>понимать:</i></p> <p>основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.</p> <p>отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые</p>	<p>практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</p> <p>-Объем высказывания не менее 5-6 реплик с каждой стороны;</p> <p>-Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;</p> <p>-Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p>-Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</p> <p>Объем высказывания не менее 7-8 фраз</p> <p>Сформированность умений : отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.</p> <p>-Умение извлекать основную, полную и необходимую информацию из текста;</p> <p>- Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности;</p> <p>-Умение понять логические связи слов в предложении, причинно следственные связи предложений, понимать значение слов (из контекста. По словообразовательным элементам);</p> <p>- Умение выявлять логические связи между частями текста;</p> <p>- Умение отличать ложную информацию</p>	<p>оценку) высказыванию</p>
---	---	-----------------------------

<p>факты;</p> <p>определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.</p> <p><i>Чтение:</i></p> <p>извлекать необходимую, интересующую информацию; отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>от той которая есть в тексте.</p>	
---	--------------------------------------	--

Итоговый контроль по результатам освоения обучающимися программы среднего (полного) общего образования, реализуемой в пределах ОПОП СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования, проводится в форме дифференцированного зачет.