

**Комитет образования и науки Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»
(ГБПОУ «ДЗК им. А. А. Шарова»)**

ПРИКАЗ

18.02.2025 г.

№ 17/1 -п

«О работе приемной комиссии»

В целях выполнения приема контрольных цифр на 2025 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1. Правила приема на 2025 год.
2. Дополнения и изменения к положению о приемной комиссии.
3. Утвердить план работы приемной комиссии на 2025 год.
4. Инструкцию по работе приемной комиссии.
5. Должностные инструкции ответственного секретаря приемной комиссии.
6. Должностные инструкции технического секретаря приемной комиссии.
7. Положение о конкурсе аттестатов.
8. Положение об апелляции и состав апелляционной комиссии приемной комиссии.
9. Перечень документов к поступлению.
10. Форму договора о предоставлении образовательных услуг.

2. Утвердить приемную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии – Корнеев П.Я. – директор колледжа:

Ответственный секретарь – Пансуева Ю.В. - методист:

Члены комиссии:

- | | | |
|-----|-------------------|--------------------------|
| 1. | Арчакова Н.Г. | - технический секретарь: |
| 2. | Богатова Н.Г. | - технический секретарь: |
| 3. | Сивукова Н.Н. | - технический секретарь: |
| 4. | Терещенко О.В. | - технический секретарь. |
| 5. | Господкина К.С. | - технический секретарь |
| 6. | Лихоманова Т.В. | - технический секретарь |
| 7. | Лялякова Н.Н. | - технический секретарь |
| 8. | Пансуева Ю.А. | - технический секретарь |
| 9. | Подсезалова А. А. | - технический секретарь |
| 10. | Уреулова А.С. | - технический секретарь |
| 11. | Матвеева Л.И. | - технический секретарь |
| 12. | Федорова Е.С. | - технический секретарь |
| 13. | Овчинникова М.Ф. | - технический секретарь |
| 14. | Головачева Н.А. | - технический секретарь |
| 15. | Толочко А.А. | - технический секретарь |
| 16. | Крючкова О.В. | - технический секретарь |
| 17. | Кляжкова Ю.В. | - технический секретарь |
| 18. | Анищенко О.И. | - технический секретарь |
| 19. | Ефремова Н.В. | - технический секретарь |
| 20. | Панферова Ю.А. | - технический секретарь |
| 21. | Холущенко Г.В. | - технический секретарь |

3. Утвердить график работы приемной комиссии с 8⁰⁰ до 17⁰⁰,

в субботу с 8⁰⁰ до 12⁰⁰, (Приложение 1) с 01.06.2025 года.

4. Назначить ответственного за заполнение форм в программе ФИС ГИА и приема – технического секретаря комиссии Михайлову Т.С., за прием заявлений с ИИУ системы «Е-услуги. Образование» – ответственного секретаря Папеуеву Ю.В.
5. Фомичеву О.Ю. – заведующую информационным центром, назначить ответственной за пополнение информации по поступившим абитуриентам на сайте колледжа.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Н.Я. Корнеев