

Комитет образования, науки и молодежной пол Волгоградской области Государственное бюджетное профессиональ образовательное учреждение «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шаро

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательсь деятельности

рограмма учебной дисциплины разработана на основе Федерального государств 5разовательного стандарта (далее – ФГОС) и регионального учебного плана по тециальности среднего профессионального образования (далее - СПО) по специа 5.02.15 Кинология

рганизация-разработчик: ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имег эветского Союза А.А. Шарова»

ізработчик:

ахонова Ольга Святославовна, преподаватель специальных дисциплин, алификационной категории

Рассмотрено

На заседании цикловой комиссии специальных дисциплин Прот.№ 1 от 30.08 2018 г. Председатель Уп — О.С. Тихонова

Заместитель директ учебной И.В. Цы

СОДЕРЖАНИЕ

СЛ

	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	2
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	1
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	1

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательс деятельности

1.1. Область применения программы

рограмма учебной дисциплины является частью примерной основной офессиональной образовательной программы в соответствии с ФГО ещиальности СПО по специальности 35.02.15 Кинология

Рабочая программа учебной дисциплины может быть исполнополнительном профессиональном образовании (при поналификации и переподготовке работников в области эконо правления.

- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре о офессиональной образовательной программы: дисциплина в офессиональную часть цикла, относится к общепрофессиональнам.
- 3. Цели и задачи учебной дисциплины требования к резули воения учебной дисциплины: результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уме
- результате освоения учеоной дисциплины обучающийся должен уме--использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие трофессиональную деятельность;
- -защищеть свои права в соответствии с действующим законодательс определять конкурентные преимущества организации
- определять конкурентные преимущества организации предприятия);
- -вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, эрганизации продаж;
- -составлять бизнес-план организации малого бизнеса; результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен зна
- -основные положения Конституции Российской Федерации;
- -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной цеятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулиру

Формирование ответственного отношения к соблюдению законодат эрм государства, развитие высокой культуры поведения

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы у мециплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося — 72 ч м числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 48 часог самостоятельной работы обучающегося — 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН . Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вил учебной паботы

Dug y reducin pacoubi	0000
[аксимальная учебная нагрузка (всего)	
бязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
том числе:	
практические занятия	
амостоятельная работа обучающегося (всего)	
том числе:	
неаудиторная:	
ыполнение творческих заданий	
одготовка к устному опросу, тестированию	
ыполнение творческих групповых заданий	
риск информации в сети интернет	
тоговая аттестация в форме дифференцированного зачёт	ma

2	3	4
	6	
го материала	2	
ложения и понятия дисциплины. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы	2	1
а и гражданина, механизмы их реализации		
го материала	2	
эизнаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов	6	2
ательского деятельности. Значение предпринимательской деятельности в современных		
собственника. Формы собственности по российскому законодательству.		
ьность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки,		
RHT	2	
ой задачи		
	30	
о материала	2	
зого права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.	2	1
зникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового		*
 Субъекты трудового правоотношения. 		
бота обучающихся	2	
о теме «Структура трудового правоотношения. Субъекты трудовых отношений».		
о материала	4	
истика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы	4	1
док и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.		
	4	
о материала		
ого договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора.	4	2
договоров. Порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового		
бота обучающихся	2	
аственную ситуацию на тему: «Виды трудового договора»	2	
The state of the s		

подготовить сообщение на тему "Значение и влияние коллективного договора"		
го матернала	4	
абочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет	2	2
ени. Понятие г виды времени отдыха. Компенсация за работу выходные и праздничные	15000	
понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и		
а для лиц, совмещающих работу с обучением.		
гия		
ионной задачи	2	
го материала	4	
ирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата.	2	2
прование заработной платы. Тосударственное и локальное, минимальная заработная плата. аботной платы. Системы заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы.	2	2
тия	2	
эй задачи		
ібота обучающихся		
подготовить сообщение на выбранную тему		
тна — — — — — — — — — — — — — — — — — — —		
) материала	4	
линарней ответствень эсти. Виды дисциплынарных взысканий.	4	2
зчения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия	·	-
к взысканий.		
	2	
ня ионной задачи. Подбор производственной ситуации по теме: « Дисциплинарные	2	
ионнои задачи. подоор производственнои ситуации по теме: « дисциплинарные		
о материала	2	13707
	2	
ых споров, причины их возникновения.	2	
трудовых споров.		
бота обучающихся	2	
о теме « Трудовые споры, классификация трудовых споров»		
о материала	4	

ответственность. Тема 3.1.	Содержание учебного материала		
Алминистративные			
правонарушения и	1 Административные правонарушения. Понятие административной ответственности.		
административная ответственность.	Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление схемы «Состав правонарушения»		

Административные

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

- 2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, речление проблемных з

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

равового обеспечения и предпринимательской деятельности

1. Требования к минимальному материально-технич беспечению зализация учебной дисциплины требует наличия учебного ка

борудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

эхнические средства обучения: компьютеры по количеству обучающихся с лицензионным програ беспечением; мультимедийный проектор.

2. Информационное обеспечение обучения еречень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-реголинительной литературы

ормативный материал нформационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Ин сурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1. Конституция РФ
- 2. Гражданский кодекс РФ
- 3. Трудовой кодекс РФ
- Трудовой кодекс ТФ
 Гражданско-процессуальный кодекс РФ
- 5. Кодекс Российской Федерации об администра правонарушениях
- 6. ФЗК «О судебной системе Российской Федерации»

- 14. Основы правовых знаний: учебное пособие / ред. В.И.Шкатуллы. М., 2015.
- 15. Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. М., 2009. Дополнительные источники:
- 1. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
- 2. ФЗК «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
- 3. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
- 4. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споро
- 5. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. М., 2002.
- 6. Правовое регулирование профессиональной деятельности: уч под ред. А.С.Аракчеева и Д.С.Тузова. М.: «ФОРУМ ИНФ 2014.
- 7. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересь 2007.

Интернет-ресурсы:

- 1. www.consuitant.ru Справочная правовая система «КонсультатПлі
- 2. Справочная система «Гарант». Электронные образовательные рес
- 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Издатє центр "Академия" 2013. версия 1.31

. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБН ИСЦИПЛИНЫ

онтроль и оценка результатов освоения учебной дисца существляется преподавателем в процессе проведения практинятий, решения ситуационных задач, а также выполнения обучают на выполнения заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные	Формы и методы контроля и оп	
умения, усвоенные знания)	результатов обучения	
Умения:		
тспользовать нормативно-правовые	- устный (письменный) опрос;	
цокументы, регламентирующие	- решение задач;	
грофессиональную деятельность		
пределять конкурентные	- наблюдение и оценка выпо.	
греимущества организации	практических работ;	
предприятия);	- анализ производственных ситуациі	
ащищать свои права в соответствии с	- устный (письменный) опрос;	
цействующим законодательством;	- решение задач;	
	- ан ілиз производственных ситуациї	
	- оценка выполнения самостоят	
	работы	
носить предложения по	- анализ производственных ситуаций	
совершенствованию товаров и услуг,	- оценка выполнения самостоят	
рганизации продаж	работы	
оставлять бизнес-план организации	- оценка выполнения самостоятс	
палого бизнеса;	работы	
нания:		
сновные положения Конституции		
оссийской Федерации	- устный (письменный) опрос;	
	- днализ и оценка сообщений	
рава и свободы человека и гражданина,	- анализ и оценка решения пробл	
еханизмь их реализации	задач;	
	- устный (письменный) опрос;	

Перечень лабораторных и практических работ

Тема

Составление гражданско-правового договора
Составление трудового договора
Составление заявления на очередной отпуск, на учебный отпуск
Составление справки о размере заработной платы при различных видах её начисления