



Комитет образования, науки и молодёжной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

Рассмотрено: на заседании цикловой
Комиссии специальных дисциплин
Протокол №1 от 30.08.2024г.
Одобрено: на заседании педсовета
Протокол № 1 от 31.08.2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
«профессионального учебного цикла»
программы подготовки специалистов среднего
звена по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.03 Административное право подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509.

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя: общую характеристику дисциплины, ее цели и задачи, ее место в структуре образовательной программы, связь с предшествующими дисциплинами, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, объем дисциплины в зачетных единицах, объем контактной работы, содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием видов учебных занятий, оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, методические материалы по изучению дисциплины, по организации контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

Составитель-разработчик: Господкина Кристина Сергеевна, преподаватель

Рассмотрено на заседании МЦК
общеобразовательных дисциплин Протокол
№ 1 от «30» августа 2024 г.
Председатель МЦК Т.А.
(подпись)

Утверждена Методическим советом ГБПОУ «ДЗК им. А.А. Шарова»
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общефессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

и соответствующих профессиональных компетенций

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного

поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

2.1 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>63</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>42</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>29</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>21</i>
в том числе:	
<i>внеаудиторная самостоятельная работа</i>	<i>21</i>
<i>Аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 03. Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, контрольные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Общая часть «Административного права»		53	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	5	
Административное право как отрасль права	1. Понятие административного права как отрасли права. Предмет и метод административного права.	2	1
	2. Место и роль административного права в правовой системе РФ.		
	3. Система административного права.		
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	2
	Подготовить сообщение «Предмет и метод науки административного права»		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	4	
Административно–правовые нормы	1. Понятие административно–правовой нормы, особенности ее и содержания структуры.	2	1
	2. Виды административно–правовых норм.		
	3. Понятие и виды источников административного права.		
	Практические занятия	2	2
Реализация административно–правовых норм. Проблемы систематизации и кодификации источников.			

	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие и особенности административно–правовых отношений.	2	1
	2. Виды административно–правовых отношений.		
	Практические занятия Структура административно–правовых отношений.	2	2
	Основания возникновения, изменения и прекращения административно–правовых отношений.		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 1.4 Субъекты административного права	Содержание учебного материала	7	
	1. Граждане РФ как субъекты административного права..	2	2
	2. Понятие органа исполнительной власти. Административно–правовой статус органов исполнительной власти, виды органов исполнительной власти.		
	3. Понятие и виды предприятий, учреждений организаций.		
	Практические занятия Особенности административно–правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Основы административно–правового положения предприятий, учреждений, организаций.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить главу 6, 8 Конституции РФ	3	2
Тема 1.5	Содержание учебного материала:	7	

Государственная служба в РФ	1. Понятие и виды государственной службы. Система нормативно–правовых актов о государственной службе. Принципы государственной службы.	2	1
	2. Понятие и виды государственных служащих. Права, обязанности государственных служащих.		
	3. Ограничения и гарантии государственной службы. Ответственность служащих. Административно–правовое регулирование прохождения государственной службы.		
	Практическое занятия Решение ситуационных заданий по прохождению государственной службы и ответственности государственных служащих.	2	2
Самостоятельная работа обучающихся: при помощи нормативного материала выявить отличия в правовом статусе государственных и муниципальных служащих, изучить ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"	3	2	
Тема 1.6	Содержание учебного материала:	6	
Административно–правовые формы и методы реализации исполнительной власти	1. Понятие и виды административно–правовых форм. Правовые акты управления. Порядок подготовки издания, вступления в силу и действия правовых актов управления.	2	1
	2. Требования, предъявляемые к правовым актам и последствия несоблюдения.		
	3. Понятие и виды административно–правовых методов. Сущность и виды поощрения. Основания его применения. Понятие и виды административного принуждения.		
	Практические занятия Порядок отмены, изменения, приостановление актов управления.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся Сущность и виды поощрения. Основания его применения.	2	2	
Тема 1.7	Содержание учебного материала:	4	
Административное правонарушение	Практическое занятие: 1. Сущность и признаки административного правонарушения.	2	2

	2. Понятие и юридический состав административного правонарушения.		
	3. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления.		
	Практическое занятие: Определение составов административных правонарушений.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Тема 1.8 Административная ответственность и административное наказание	Содержание учебного материала	6	
	Практическое занятие: 1. Понятие и признаки административной ответственности. Законодательные основы административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц.	2	1
	2. Освобождение от административной ответственности. Ограничение административной ответственности.		
	3. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. Наложение административных наказаний.		
	Практическое занятие: Определение оснований возникновения, ограничения и освобождения от административной ответственности; решение ситуационных заданий о привлечении	2	2
	лиц к административной ответственности		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа: составить сравнительную таблицу административных и уголовных наказаний.	2	2
Тема 1.9 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала:	7	
	Практическое занятие: 1. Сущность и виды административного процесса. Понятие, принципы и структура административной юрисдикции. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.	2	1

	2. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Виды органов административной юрисдикции. Участники производства. Доказательства.		
	3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела и вынесение постановления. Пересмотр постановлений и решений.		
	4. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.		
	Практическое занятие: Деловая игра «Административный процесс». Оформление процессуальных документов (протоколов, постановлений) о привлечении к административной ответственности.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа: посредством нормативного материала выявить отличительные признаки производства по делу об административном правонарушении, подготовка к деловой игре «Административный процесс».	3	2
Тема 1.10. Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления	Содержание учебного материала:	3	
	Практические занятия	2	1
	1. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении. Контрольные полномочия Президента РФ.		
	2. Контроль органов законодательной власти. Контроль органов исполнительной власти. Контроль органов судебной власти.		
	3. Общий контроль органов прокуратуры. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Общественный контроль.		
	Практические занятия	1	2
	Составить представление о нарушении законности по образцу		
Контрольная работа	не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		

РАЗДЕЛ II. Особенная часть «Административного права»		10	
Тема 2.1. Управление экономической сферой	Содержание учебного материала:	4	
	1. Организационно–правовая система управления промышленностью, строительством и жилищно–коммунальным хозяйством..	1	2
	2. Государственный контроль на транспорте и связи. Государственный надзор в торговле.		
	3. Государственный контроль в области природопользования и охраны окружающей природной среды.		
	4. Государственный контроль во внешнеэкономической деятельности		
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативных документов, анализ	3	2	
Тема 2.2. Управление в социально–культурной сфере	Содержание учебного материала:	2	
	Практические занятия Управление в социально–культурной сфере	1	2
	Практические занятия Организационные формы управления образованием.	1	
	Органы государственного управления здравоохранением.		2
	Органы государственного управления учреждениями культуры.		
	Органы государственного управления социальной защитой населения .		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено		
Тема 2.3. Управление в административно–политической сфере	Содержание учебного материала:	4	
	Практические занятия Управление в административно–политической сфере	1	2

	Практические занятия 1. Организационно–правовые формы управления обороной и безопасностью государства 2. Организационно–правовые формы управления внутренними делами государства. 3. Организационно–правовые формы управления иностранными делами государства.	1	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Общая характеристика органов управления юстицией.	2	2
	Всего:	63	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий.
- мультимедийное оборудование.

-

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература

1. Конституция РФ 1993 г. (с изм. от 21.07.2014 г.)
2. Всеобщая декларация прав человека. Принята резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Постановление ВС РСФСР от 22 ноября 1991 г. N 1920-I
4. ФКЗ от 31.12.1996 (ред. от 25.12.2012 с изм., вступившими в силу с 01.01.2013) «О Судебной системе РФ»
5. ФЗ от 19.06.2004 (ред. от 06.07.2006) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»
6. ФЗ от 15.08.1996 (ред. от 23.07.2013 с изм., вступившими в силу 02.10.2013) «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»
7. ФЗ от 17.07.2009 N 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с

принятием Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

8. Закон РФ от 28.11.1991 г. N1948-I «О гражданстве Российской Федерации» (с изм. от 17.06.1993 г., 6.02.1995 г., от 31.05.2002 N 62-ФЗ)

9. Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действ.ред. от 01.10.2013)

10. ФЗ от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 02.07.2013 с изм. вступившими в силу с 01.09.2013) «О системе государственной службы в РФ»

б) дополнительные источники:

1. Авакьян С.А. Конституция России; природа, эволюция, современность. М., 2019.
2. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. М., 2020.
3. Конин Н.М. Административное право России в вопросах и ответах: учеб. пособие. 3-е изд., перераб. и доп. - "Проспект", 2018 г.
4. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. (отв. ред. Попов Л.Л.). - "Проспект", 2021 г.
5. Солдатов А.П., Мельников В.А. Административное право Российской Федерации. Учебник. 2022 г.

в) Интернет - ресурсы

1. Сайт юридической консультации - www.urist.ru
2. Институт экономики и права Ивана Кушнера - <http://www.be5.biz/pravo>

Справочные правовые системы:

«Гарант»

«Консультант Плюс»

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	практические занятия, индивидуальные задания в форме реферата
составлять различные административно - правовые документы	практические занятия
выделять субъекты исполнительно - распорядительной деятельности из числа иных	практические занятия
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	практические занятия
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	деловая игра, работа с документацией
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	практические занятия
логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно - правовой проблематике	деловая игра, круглый стол
Знания:	
понятие и источники административного права	Тестирование, устный опрос
понятие и виды административно правовых норм	индивидуальные задания тестирование, письменный опрос

<p>понятия государственного управления и государственной службы</p>	<p>практические занятия, контрольная работа</p>
<p>состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений</p>	<p>практические занятия, контрольная работа, устный опрос</p>
<p>понятие и виды субъектов административного права</p>	<p>практические занятия, письменный опрос</p>
<p>административно-правовой статус субъектов административного права</p>	<p>индивидуальные задания в форме реферата, устный опрос</p>