

ПРИЛОЖЕНИЕ 9



Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ «Дубовский
зооветеринарный колледж имени
Героя Советского Союза А.А. Шарова
Н.Я. Корнеев

Приказ № 473-11
« 31 » мая 20 22 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

и соответствующих профессиональных компетенций

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 час., в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 21 час.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	29
контрольные работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	21
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, контрольные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Общая часть «Административного права»		48	
Тема 1.1. Административное право как отрасль права	Содержание учебного материала	3	
	1. Понятие административного права как отрасли права. Предмет и метод административного права.	1	1
	2. Место и роль административного права в правовой системе РФ.		
	3. Система административного права.		
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Тема 1.2. Административно–правовые нормы	Содержание учебного материала	3	
	1. Понятие административно–правовой нормы, особенности ее содержания и структуры.	1	1
	2. Виды административно–правовых норм.		
	3. Понятие и виды источников административного права.		
	Практические занятия Реализация административно–правовых норм. Проблемы систематизации и кодификации источников.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Тема 1.3. Административно–правовые отношения	Содержание учебного материала	3	
	1. Понятие и особенности административно–правовых отношений.	1	1
	2. Виды административно–правовых отношений.		
	Практические занятия Структура административно–правовых отношений.	2	2

	Основания возникновения, изменения и прекращения административно–правовых отношений.		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 1.4 Субъекты административного права	Содержание учебного материала	5	
	1.Граждане РФ как субъекты административного права..	1	2
	2.Понятие органа исполнительной власти. Административно–правовой статус органов исполнительной власти, виды органов исполнительной власти.		
	3.Понятие и виды предприятий, учреждений организаций.		
	Практические занятия Особенности административно–правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства Основы административно–правового положения предприятий, учреждений, организаций.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
Тема 1.5 Государственная служба в РФ	Самостоятельная работа обучающихся: изучить главу 6, 8 Конституции РФ	2	2
	Содержание учебного материала:	7	
	1.Понятие и виды государственной службы. Система нормативно–правовых актов о государственной службе. Принципы государственной службы.	1	1
	2. Понятие и виды государственных служащих. Права, обязанности государственных служащих.		
	3. Ограничения и гарантии государственной службы. Ответственность служащих. Административно–правовое регулирование прохождения государственной службы.		
	Контрольная работа 1 по темам 1.1- 1.4	2	2
	Практическое занятие 1 Решение ситуационных заданий по прохождению государственной службы и ответственности государственных служащих.	2	2
Самостоятельная работа обучающихся: при помощи нормативного материала выявить отличия в правовом статусе государственных и муниципальных служащих, изучить ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"	2	2	
Тема 1.6	Содержание учебного материала:	5	

Административно–правовые формы и методы реализации исполнительной власти	1. Понятие и виды административно–правовых форм. Правовые акты управления. Порядок подготовки издания, вступления в силу и действия правовых актов управления.	1	1
	2. Требования, предъявляемые к правовым актам и последствия несоблюдения.		
	3. Понятие и виды административно–правовых методов. Сущность и виды поощрения. Основания его применения. Понятие и виды административного принуждения.		
	Практические занятия Порядок отмены, изменения, приостановление актов управления.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Сущность и виды поощрения. Основания его применения.	2	2
Тема 1.7 Административное правонарушение	Содержание учебного материала:	5	
	1. Сущность и признаки административного правонарушения.	1	
	2. Понятие и юридический состав административного правонарушения.		
	3. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления.		
	Практическое занятие: Определение составов административных правонарушений.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа: при помощи нормативного материала выявить особенности административных правонарушений, отличающие их от преступлений.	2	2
Тема 1.8 Административная ответственность и административное наказание	Содержание учебного материала	5	
	1. Понятие и признаки административной ответственности. Законодательные основы административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц.	1	1
	2. Освобождение от административной ответственности. Ограничение административной ответственности.		
	3. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. Наложение административных наказаний.		
	Практическое занятие: Определение оснований возникновения, ограничения и освобождения от административной ответственности; решение ситуационных заданий о привлечении	2	2

	лиц к административной ответственности		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа: составить сравнительную таблицу административных и уголовных наказаний.	2	2
Тема 1.9 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала:	5	
	1. Сущность и виды административного процесса. Понятие, принципы и структура административной юрисдикции. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.	1	1
	2. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Виды органов административной юрисдикции. Участники производства. Доказательства.		
	3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела и вынесение постановления. Пересмотр постановлений и решений.		
	4. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.		
	Практическое занятие: Деловая игра «Административный процесс». Оформление процессуальных документов (протоколов, постановлений) о привлечении к административной ответственности.	2	2
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа: посредством нормативного материала выявить отличительные признаки производства по делу об административном правонарушении, подготовка к деловой игре «Административный процесс».	2	2
Тема 1.10. Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления	Содержание учебного материала:	7	
	1. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении. Контрольные полномочия Президента РФ.	1	1
	2. Контроль органов законодательной власти. Контроль органов исполнительной власти. Контроль органов судебной власти.		
	3. Общий контроль органов прокуратуры. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Общественный контроль.		
	Практическое занятие 7 Составить представление о нарушении законности по образцу	2	2
	Контрольная работа 3 по теме «Производство по делам об административных правонарушениях»	2	2

	Самостоятельная внеаудиторная работа: изучить ФЗ «О прокуратуре РФ», работа с судебной документацией: изучение, анализ.	2	2
РАЗДЕЛ II. Особенная часть «Административного права»		15	
Тема 2.1. Управление экономической сферой	Содержание учебного материала:	3	
	1. Организационно–правовая система управления промышленностью, строительством и жилищно–коммунальным хозяйством..	1	2
	2. Государственный контроль на транспорте и связи. Государственный надзор в торговле.		
	3. Государственный контроль в области природопользования и охраны окружающей природной среды.		
	4. Государственный контроль во внешнеэкономической деятельности		
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативных документов, анализ	2	2
Тема 2.2. Управление в социально–культурной сфере	Содержание учебного материала:	5	
	Управление в социально–культурной сфере	1	
	Практические занятия Организационные формы управления образованием. Органы государственного управления здравоохранением. Органы государственного управления учреждениями культуры. Органы государственного управления социальной защитой населения .	4	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
		Содержание учебного материала:	7
Тема 2.3. Управление в административно–политической сфере	Управление в административно–политической сфере	1	
	Практические занятия 1. Организационно–правовые формы управления обороной и безопасностью государства 2. Организационно–правовые формы управления внутренними делами государства. 3. Организационно–правовые формы управления иностранными делами государства.	3	
	Контрольная работа	не предусмотрено	

	Самостоятельная работа обучающихся Общая характеристика органов управления юстицией.	3	2
	Всего:	63	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Конституционного и административного права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (схемы, таблицы, плакаты).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование;
- экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1) основная литература

1. Конституция РФ 1993 г. (с изм. от 21.07.2014 г.)
2. Всеобщая декларация прав человека. Принята резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Постановление ВС РСФСР от 22 ноября 1991 г. N 1920-1
4. ФКЗ от 31.12.1996 (ред. от 25.12.2012 с изм., вступившими в силу с 01.01.2013) «О Судебной системе РФ»
5. ФЗ от 19.06.2004 (ред. от 06.07.2006) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»
6. ФЗ от 15.08.1996 (ред. от 23.07.2013 с изм., вступившими в силу 02.10.2013) «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»
7. ФЗ от 17.07.2009 N 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» в связи с принятием

Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

8. Закон РФ от 28.11.1991 г. N1948-I «О гражданстве Российской Федерации» (с изм. от 17.06.1993 г., 6.02.1995 г., от 31.05.2002 N 62-ФЗ)

9. Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действ.ред. от 01.10.2013)

10. ФЗ от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 02.07.2013 с изм. вступившими в силу с 01.09.2013) «О системе государственной службы в РФ»

2) *дополнительные источники:*

1. Авакьян С.А. Конституция России; природа, эволюция, современность. М., 2013.

2. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. М., 2010.

3. Конин Н.М. Административное право России в вопросах и ответах: учеб. пособие. 3-е изд., перераб. и доп. - "Проспект", 2010 г.

4. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. (отв. ред. Попов Л.Л.). - "Проспект", 2010 г.

5. Солдатов А.П., Мельников В.А. Административное право Российской Федерации. Учебник. 2006 г.

в) Интернет - ресурсы

1. Сайт юридической консультации - www.urist.ru

2. Институт государства и права РАН - <http://www.igpran.ru/journal/index.ph>

3. Российская газета - <http://www.rg.ru/>

4. Институт экономики и права Ивана Кушнера - <http://www.be5.biz/pravo>

5. Справочные правовые системы:

– «Гарант»

– «Консультант Плюс»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	практические занятия, индивидуальные задания в форме реферата
составлять различные административно - правовые документы	практические занятия
выделять субъекты исполнительно - распорядительной деятельности из числа иных	практические занятия
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	практические занятия
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	деловая игра, работа с документацией
оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	практические занятия
логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно - правовой проблематике	деловая игра, круглый стол
Знания:	
понятие и источники административного права	Тестирование, устный опрос
понятие и виды административно-правовых норм	индивидуальные задания тестирование, письменный опрос
понятия государственного управления и государственной службы	практические занятия, контрольная работа

состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно - правовых отношений	практические занятия, контрольная работа, устный опрос
понятие и виды субъектов административного права	практические занятия, письменный опрос
административно-правовой статус субъектов административного права	индивидуальные задания в форме реферата, устный опрос