



**Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор ГБПОУ «ДЗК
имени Героя Советского Союза
А.А. Шарова»**

**Н.Я. Корнеев
от «31» августа 2020 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской
деятельности**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и регионального учебного плана по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 35.02.15 Кинология

Организация-разработчик: ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова»

Разработчик:

Тихонова Ольга Святославовна, преподаватель специальных дисциплин, высшей квалификационной категории

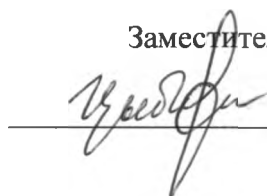
Рассмотрено

На заседании цикловой комиссии
специальных дисциплин

Председатель  О.С. Тихонова

Согласовано

Заместитель директора по
учебной работе
И.В. Цыбизова



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 35.02.15 Кинология

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (при повышении квалификации и переподготовке работников в области экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональную часть цикла, относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- определять конкурентные преимущества организации (предприятия);
- вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;
- составлять бизнес-план организации малого бизнеса;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;;
- характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;

Воспитательные цели учебной дисциплины:

- Воспитание ответственности за своё поведение, учение, труд
- Воспитание общечеловеческих и семейных отношений, преемственности поколений
- Ориентация студентов на уважение к старшим
- Развитие предприимчивости

- Формирование ответственного отношения к соблюдению законодательных норм государства, развитие высокой культуры поведения

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Внеаудиторная: выполнение творческих заданий подготовка к устному опросу, тестированию выполнение творческих групповых заданий поиск информации в сети интернет	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.			6	
Тема 1.1. Правовое регулирование профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1	Общие положения и понятия дисциплины. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2	1
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Значение предпринимательской деятельности в современных условиях. Правомочия собственника. Формы собственности по российскому законодательству. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	6	2
	Практические занятия Решение ситуационной задачи		2	
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений.			30	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы по теме «Структура трудового правоотношения. Субъекты трудовых отношений».		2	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		4	
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	4	1
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить производственную ситуацию на тему: «Виды трудового договора»		2	

	Составить проект трудового договора			
Тема 2.4. Коллективный договор.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора и их представители. Содержание коллективного договора. Порядок заключения, изменения коллективного договора и срок его действия.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Творческое задание: подготовить сообщение на тему "Значение и влияние коллективного договора"		2	
Тема 2.5. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	2
	Практические занятия Решение ситуационной задачи		2	
Тема 2.6. Заработная плата.	Содержание учебного материала		4	
	1	Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы.	2	2
	Практические занятия Решение ситуационной задачи Самостоятельная работа обучающихся Творческое задание: подготовить сообщение на выбранную тему Примерные темы: 1. Заработная плата 2. Виды заработка 3. Трудовая дисциплина		2	
Тема 2.7. Трудовая дисциплина и ответственность.	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	4	2
	Практические занятия 1 Решение ситуационной задачи. Подбор производственной ситуации по теме: « Дисциплинарные взыскания»		2	
Тема 2.8. Трудовые споры.	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме « Трудовые споры, классификация трудовых споров»		2	
Тема 2.9.	Содержание учебного материала		4	

Социальное обеспечение граждан	I	Виды социальной помощи по государственному страхованию. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсий	6	
Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность.			4	
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		4	
	I	Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Состав правонарушения»		2	
	Всего		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
Правового обеспечения и предпринимательской деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативный материал

Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
6. ФЗ «О судебной системе Российской Федерации»
7. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
8. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
9. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
10. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»
11. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румвина. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: Издательский центр "Академия", 2013. - 224 с.
12. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. – М., 2013.
13. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – М., 2009.

14. Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатуллы. – М., 2015.

15. Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. – М., 2009.

Дополнительные источники:

1. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
2. ФЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
3. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
4. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
5. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. – М., 2002.
6. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С.Аракчеева и Д.С.Тузова. – М.: «ФОРУМ – ИНФРА-М» 2014.
7. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. – М., 2007.

Интернет-ресурсы:

1. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультатПлюс».
2. Справочная система «Гарант». Электронные образовательные ресурсы
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Издательский центр "Академия" 2013. версия 1.31

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, решения ситуационных задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	- устный (письменный) опрос; - решение задач;
определять конкурентные преимущества организации (предприятия);	- наблюдение и оценка выполнения практических работ; - анализ производственных ситуаций
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;	- устный (письменный) опрос; - решение задач; - анализ производственных ситуаций; - оценка выполнения самостоятельной работы
вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж	- анализ производственных ситуаций; - оценка выполнения самостоятельной работы
составлять бизнес-план организации малого бизнеса;	- оценка выполнения самостоятельной работы
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации	- устный (письменный) опрос; - анализ и оценка сообщений
права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации	- анализ и оценка решения проблемных задач; - устный (письменный) опрос;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	- анализ и оценка решения проблемных задач - анализ производственных отношений - устный (письменный) опрос
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	- устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	- устный (письменный) опрос;
характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;	- наблюдение и оценка выполнения практических работ; - анализ производственных отношений

Перечень лабораторных и практических работ

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Составление гражданско-правового договора	4
2	Составление трудового договора	2
3	Составление заявления на очередной отпуск, на учебный отпуск	2
4	Составление справки о размере заработной платы при различных видах её начисления	2