



Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Дубовский зооветеринарный колледж
Имени Героя Советского Союза А.А. Шарова»

СОГЛАСОВАНО:
Генеральный директор

РАССМОТРЕНО:
на заседании МЦК специальных
дисциплин
Протокол № 1
от 30.08.2023 года
Председатель МЦК
М.С. Мелихова

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 1
от 30.08.2023 года
Директор ГБПОУ
«ДЗК им. А.А. Шарова»
Н.Я. Корнеев



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности 35.02.05. Агрономия
базовой подготовки

квалификация – агроном

Дата начала подготовки – 01.09.2023 г.
Нормативный срок обучения – 3 г. 6 мес.
Форма обучения - очная

г. Дубовка
2023 – 2027 уч. год

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта по специальности 35.02.05 Агронимия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 444.

Организация – разработчик: ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова»

Разработчики:

- зам. директора по учебной работе И.В. Цыбизова
- зав. методкабинетом Михайлова Е.Е.
- методист Папсуева Ю.В.
- председатель МЦК Мелихова М.С.
- зав. лабораторией Матвеева Л.И.
- преподаватель Шуваев В.Г.

Содержание

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3 Общая характеристика ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3.1 Цель ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3.4. Требования к абитуриенту

1.3.5. Востребованность выпускников

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника

1.3.7. Основные пользователи ППССЗ

1.3.8. Учебная практика

2. Квалификационная характеристика выпускника по специальности 35.02.05 Агрономия.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

3.2. Профессиональные компетенции, результаты освоения ППССЗ

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

4.1. Базисный учебный план

4.2. Учебный план

4.3. Календарный учебный график

4.4. Рабочие программы дисциплин

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей

4.6. Программа учебной и производственной практики, программа государственной (итоговой) аттестации.

4.7. Программа государственной итоговой аттестации

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

6. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

6.1 Кадровое обеспечение

6.2 Учебно -методическое и информационное обеспечение

6.3 Материально-техническое обеспечение

6.4. Базы практики

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

8. Характеристика образовательной среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.

9. Приложения

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 35.02.05 Агрономия, реализуемая ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж им. А.А.Шарова» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 444 от 13 июня 2021 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия составляют:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

- Нормативно-правовые и методические документы Минобрнауки России;
- Устав ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова».

1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

1.3.1 Цель ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате обучения выпускник будет способен организовывать и выполнять работы по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства, выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико - ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

Нормативные сроки освоения ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	агроном	3 года 10 месяцев
на базе среднего общего образование		2 года 10 месяцев

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной, очно – заочной и заочной формах обучения. При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема – передачи информации в доступных для них формах.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования

Таблица 2

1 курс	
Теоретическое обучение	39 нед.
Промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.
Итого	52 нед.
2, 3, 4 курс	
Обучение по учебным циклам	73 нед.
Учебная практика	35 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	32 нед.
Итого	156 нед.
Всего	208 нед.

1.3.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Прием граждан на обучение по ППССЗ осуществляется по правилам приёма ДЗК им. А.А. Шарова на базе основного общего и среднего (полного) образования.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 35.02.05 Агронимия востребованы на предприятиях, организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия подготовлен:

- к освоению ООП ВПО, наряду с выпускниками среднего (полного) образования;
- к освоению ООП ВПО по профильной специальности ВПО в сокращенные сроки;

1.3.8 Основные пользователи ППССЗ

- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.05 Агронимия;
- администрация и коллективные органы управления техникума;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

1.3.9. Учебная практика организована в колледже и на предприятиях.

Базами проведения этапов производственной практики «по профилю специальности», «преддипломная практика» являются в основном региональные организации, профиль деятельности которых соответствует направлениям подготовки студентов ДЗК им. А.А.Шарова по специальности 35.02.05 Агрономия. С данными предприятиями заключаются долгосрочные и краткосрочные договоры на проведение производственной практики, достигаются соответствующие соглашения. Такими предприятиями являются:

- ООО «Овощевод» - «Ботаника», г. Волжский, Волгоградская область, ул. Александра, 59;

- КФХ Абдулвагабов Магомедамир Ахмедович, Волгоградская область, п. Красный Октябрь;

- ООО Сельскохозяйственное предприятие «Донское», Волгоградская область, Калачевский район, п. Ильевка.

2. Квалификационная характеристика выпускника.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция; почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием; – первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

- реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;
- защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства. – управление работами по производству продукции растениеводства;
- выполнение работ по рабочей профессии 19205 «Тракторист-машинист с/х производства»; – выполнение работ по рабочей профессии 19524 «Цветовод».

2.4. Задачи профессиональной деятельности:

Выпускник по специальности 35.02.05 Агрономия должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с полученной специальностью и видами профессиональной деятельности:

- определение соответствия Агро ландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;
- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение

- схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;
- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;
 - организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;
 - адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
 - организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
 - уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
 - организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
 - реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий;
 - осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты 10 территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков;
 - выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;
 - разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля;
 - организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;
 - принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Профессиональные компетенции, результаты освоения ПССЗ

Агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Выполнение работ по рабочей профессии 19205 «Тракторист-машинист с/х производства»

- ПК 5.1 Выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в земледелии (вспашка земли, посев, обработка, уборка и первичная обработка урожая и др.)
- ПК 5.2. Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов, сельскохозяйственных машин.
- ПК 5.3. Выполнение работ по ремонту тракторов, сельскохозяйственных машин

Выполнение работ по рабочей профессии 19524 «Цветовод»

- ПК 5.2.1. Организовывать и проводить работы по выращиванию цветочных растений
- ПК 5. 2.2. Создавать и содержать зеленые растения.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

4.1. Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения (Приложение).

4.2. Учебный план (Приложение).

1. Рабочий учебный план составлен в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 35.02.05 Агрономия утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (13 июля 2021 г. приказ №444);

- с письмом Министерства образования и науки «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО» от 20.10.2010 №12-696.

-Методическими рекомендациями ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

-Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования

-Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013г.

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г., N 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Учебный план отражает следующие характеристики ППССЗ по специальности:

-объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

-перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

-последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

-распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

-объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

-сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

-формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

-объем каникул по годам обучения.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с началом каникул графика учебного процесса.

Учебное заведение до начала учебного года разрабатывает график учебного процесса для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик и сроков проведения итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 70%. Удельный вес самостоятельной работы 30%.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины или темы междисциплинарного курса.

Зачёты проводятся за счёт времени, отведённого на дисциплину.

Курсовая работа проводится по профессиональному модулю ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям».

Учебные и производственные практики проводятся рассредоточено и концентрированно, согласно рабочим программам ПМ.

Преддипломная практика проводится на последнем курсе обучения после освоения профессионального цикла.

Предусмотрена пятидневная учебная неделя продолжительность 1-го учебного занятия - 90 мин.

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах.

Освоение общеобразовательного цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 48 часов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:

учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы сформирован в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, с учётом естественно - научного профиля получаемого профессионального образования, которая позволяет приступить к освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности.

На первом курсе каждый студент выполняет самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме один индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется в соответствии с «Положением об индивидуальном проекте в ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени А.А.Шарова» в рамках часов, отведенных на дисциплину. Защита индивидуального проекта производится в рамках часов, отведенных на дисциплину. Результаты защиты проекта оцениваются в баллах: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» и отражаются в оценочной ведомости.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из общеобразовательных дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура», «Психология общения».

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Учебные и производственные практики проводятся рассредоточено и концентрированно, согласно рабочим программам ПМ.

Преддипломная практика проводится на последнем курсе обучения после освоения профессионального цикла.

Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные

Курсовые работы

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального учебного цикла и профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по МДК и квалификационный экзамен по ПМ;
- зачет по отдельной дисциплине, практике;
- дифференцированный зачет по отдельным дисциплинам;

Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплин и разделов МДК.

По завершении изучения междисциплинарных курсов предусмотрены экзамены. По освоении программ профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены. По итогам квалификационных экзаменов выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Выполнение курсовых работ является видом учебной работы. Итоговая оценка за курсовую работу формируется в соответствии с критериями, разработанными в рабочих программах профессиональных модулей.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей концентрировано. Производственная практика (преддипломная) проводится концентрировано (6 семестр – 4 недели).

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) проводится до 1 апреля

Подготовка ВКР: (4нед.).

Защита ВКР: (2нед.).

Государственные экзамены не предусмотрены.

4.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 35.02.05 Агрономия, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для студентов и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия к срокам освоения ППССЗ и учебного плана.

Календарный учебный график представлен в Приложении.

4.4. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением о разработке, содержании рабочих программ учебных дисциплин и модулей ГБПОУ «ДЗК им. А.А. Шарова».

Программы **учебных дисциплин** содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Программы **профессиональных модулей** содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены в приложении

4.6. Программы практик.

В соответствии с ФГОС СПО (п 2.8) по специальности 35.02.05 Агрономия в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности и производственная практика (преддипломная). Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено.

При реализации ОПОП СПО по специальности 35.02.05 Агрономия предусматриваются следующие виды практик:

а) УП.01. ПМ 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с

- технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур, 3 семестр – 108 часов, 4 семестр – 108 часов.
- б) ПП.01. ПМ 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур, 6 семестр – 288 часов.
- в) УП.02. ПМ 02. Контроль процесса развития растений в течении вегетации, 6 семестр – 108 часов, 7 семестр – 108 часов.
- г) ПП.02. ПМ 02. Контроль процесса развития растений в течении вегетации, 7 семестр – 144 часа, 8 семестр – 108 часов.
- д) УП 03. ПМ. 03. Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 3 семестр – 108 часов, 4 семестр – 36 часов.
- е) ПП.03. ПМ. 03. Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 5 семестр – 36 часов, 6 семестр – 108 часов.
- Рабочие программы практик представлены в приложении.

4.7. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Требованиями к структуре и содержанию программы государственной итоговой аттестации выпускников колледжа, освоивших основную образовательную программу соответствующей специальности.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Основными видами контроля учебных достижений студентов (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках дисциплины или модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль - это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, эссе; составление кроссвордов, создание презентаций);
- проверка заданий практических работ;
- собеседование;
- тестирование

Промежуточный контроль по дисциплине, МДК - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса.

В промежуточную аттестацию по дисциплине или МДК могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен
- зачет;
- дифференцированный зачет.

Для аттестации по учебной и производственной практике студентами представляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики и характеристики с места прохождения практики.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная (итоговая) аттестация выпускников колледжа, освоивших основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Темы выпускных квалификационных работ должны иметь практико-ориентированный характер и отвечать следующим требованиям:

- овладение профессиональными компетенциями;
- реальность;
- актуальность;
- уровень современности используемых средств.

Каждая тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на цикловой комиссии и утверждаются приказом директора.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания на работу, которые рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заведующим отделением.

Законченная дипломная работа вместе с отзывом руководителя направляется в учебную часть колледжа на рецензию. Руководители и рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора из ведущих специалистов предприятий отрасли, ведущих преподавателей колледжа.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР (дипломной работы) составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы (дипломная работа/проект) -4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа/проект) -2 недели.

Оформление дипломной работы должно соответствовать требованиям к оформлению ВКР.

На защите выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия рассматривает портфолио выпускника и формирует оценку достижений, обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе итоговой

государственной аттестации. При этом учитываются оценка рецензента и отзыв руководителя.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников колледжа требованиям ФГОС СПО и дополнительным требованиям образовательной организации по конкретной программе среднего профессионального образования

Государственная (итоговая) аттестация выпускников колледжа, освоивших основную профессиональную образовательную программу включает защиту выпускной квалификационной работы(дипломной работы).

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации определяются колледжем в соответствии с его учебным планом.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г., N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Состав Государственной экзаменационной комиссии в количестве пяти человек утверждается приказом директора ДЗК им. А.А. Шарова.

На защите выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия рассматривает портфолио выпускника и формирует оценку достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе итоговой государственной аттестации. При этом учитываются оценка рецензента и отзыв руководителя.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Повышение квалификации педагогических работников в колледже проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

В ДЗК чаще всего используются такие формы как повышение квалификации и стажировка. Обучение специалистов проводится исходя из конкретных задач колледжа, а также перспектив развития.

Ежегодно, согласно графику повышения квалификации, педагогические работники колледжа повышают свой профессиональный уровень в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Волгоградской области «Волгоградская Государственная академия последипломного образования». В колледже практикуется ежемесячное участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных

учреждений среднего профессионального образования по актуальным проблемам в сфере образования.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ФГОС требует ежегодно обновлять ППСЗ (в части состава дисциплин и профессиональных модулей и содержания рабочих программ учебных дисциплин и модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии). Основным направлением деятельности педагогического коллектива является разработка и оформление документации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (рабочие программы дисциплин, ПМ, практик; комплекты оценочных средств; методические указания для внеаудиторной самостоятельной работы; методические указания по выполнению контрольных и курсовых работ в соответствии с ФГОС; календарно-тематические и поурочные планы; инструкционно-технологические карты для лабораторно-практических занятий и учебных практик; конспекты лекций; контрольные задания для студентов заочного отделения и контрольно – оценочные средства . Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети колледжа.

Все перечисленные материалы доступны в электронном виде для студентов.

Реализация ППСЗ специальности 35.02.05 Агронимия обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Прикладное программное обеспечение

Таблица 3

№ п/п	Наименование программного обеспечения
1	MicrosoftWindows 7/XP/Server 2003
2	Microsoft Office 2003, 2007, 2010 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3	WinRar и другие утилиты (включая антивирусное ПО)
4	ABBYFineReader10.0
5	OpenOffice
6	Диплом стандарт

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее ППСЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

-выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;

-освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ специальности 35.02.05 Агрономия предполагает наличие кабинетов и лабораторий:

Таблица 4

**Обеспеченность учебного процесса
специальности 35.02.05 Агрономия кабинетами, лабораториями
Сведения об учебных кабинетах**

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
Кабинет социально-экономических дисциплин		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> портреты, стенды, плакаты, карты, печатная продукция, таблицы, справочники, ветеринарное законодательство, методический и наглядный материал по изучаемым темам, раздаточный материал.</p> <p><u>Материально – техническое оснащение</u> Цветной телевизор, DVD.</p> <p><u>Информационное обеспечение:</u> презентации, электронные плакаты</p>
Кабинет иностранного языка		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> Учебники, словари, портреты, карты, грамматические таблицы</p> <p><u>Материально – техническое оснащение</u> музыкальный центр</p> <p><u>Информационное обеспечение:</u> Диски</p>
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> АРМ (автоматизированное рабочее место) студента: рабочие тетради, электронные ИТК, лекции, тесты, справочные материалы</p> <p><u>Материально – техническое оснащение</u> персональные компьютеры</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		<p><u>Информационное обеспечение:</u> видео лекции, презентации, программные средства, электронные плакаты</p>
<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда</p>		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> Схемы, стенды, плакаты, таблицы, символы воинской чести, методический и наглядный материал по изучаемым темам, набор перевязочного материала, лекарственных и дезинфицирующих средств, справочная и учебно-методическая документация</p> <p><u>Материально – техническое оснащение</u> пневматические винтовки, макет боевых единиц, приборы радиохим разведки, СИЗОД - противогазы, ГДЗК; макеты огнетушителей; АК – 74; ММГ.</p> <p><u>Информационное обеспечение:</u> Диски, электронные плакаты.</p>
<p>Кабинет Экологических основ природопользования</p>		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> Гербарии, коллекции, печатные пособия, карты – Ростовской области, экологическая Росси, природных зон России, портреты, стенды- по экологии, плакаты, печатная продукция, статичные экранные пособия, методический и наглядный материал по изучаемым темам, газета «Экологический вестник», уголок «Глобус»</p>
<p>Мастерская по специальности Агрономия</p>		<p>Комплект учебно-лабораторного оборудования "Агрохимическое обследование и анализ почв"</p> <p>Комплект учебно-лабораторного оборудования «Системы автоматического управления зернохранилищем»</p>
Спортивный комплекс:		
<p>Спортивный зал</p>		<p><u>Учебно – методическое обеспечение:</u> Стенды, плакаты, методический и наглядный материал по изучаемым темам</p> <p><u>Материально – техническое оснащение</u> мячи, обручи, скакалки, козел</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		гимнастический, канаты, турники, брусья, скамьи, гантели, штанги
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий		Беговая дорожка, полоса препятствий, футбольное поле. баскетбольная площадка

Залы:	
Актный зал	Мультимедийный проектор, экран, акустическая аппаратура, стулья, тумба, микрофоны.
Библиотека, Читальный зал с выходом в сеть Интернет	Компьютер - 4шт. Многофункциональное устройство Журналы, книги

Компьютеры обеспечивают учебный процесс, работу бухгалтерии, учебной части, методической службы колледжа, библиотеки, секретариата, отдела кадров, предметных цикловых комиссий.

Таблица 5

Наличие компьютеров

Тип компьютера	Количество	В т.ч. с доступом в «Интернет»	Где используются (на уроке, факультатив, занятии, управлении и др.)
Персональный	63	63	на уроке, в управлении
Персональный	63	63	на уроке, в управлении
ИТОГО	63	63	

Обеспеченность образовательного процесса по всем кабинетам и лабораториям специальности **35.02.05 Агронимия** отношения характеризуется и применяемыми техническими средствами обучения: сканеры, принтеры, ксероксы, интерактивные доски, компьютеры, ноутбуки, DVD-плееры, телевизоры и др. аппаратура

Таблица 6

Наличие оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Компьютер	63
Интерактивная доска	4
Многофункциональное устройство	34
Модем	8
Моноблоки	8

Ноутбуки	18
Факс	2
Нетбуки	32
Проектор	11
Фотоаппарат	3

Преподаватели колледжа в учебном процессе широко используют технические средства обучения. Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули обеспечены видеоуроками и презентациями, которые проводятся с использованием интерактивного оборудования, ноутбуков, и т.п. Все компьютеры, объединенные в локальные сети, подключены к Интернет. В колледже имеется два класса открытого доступа, включающие 22 рабочих места.

6.4. Базы практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ 35.02.05 Агронимия предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) 35.02.05 Агронимия проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Руководство практиками по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла. По итогам практики оформляется дневник и отчет. Занятия производственного (профессионального) обучения обеспечены необходимым оборудованием, технологической документацией, справочной литературой и другими учебно-методическими пособиями.

По окончании изучения профессионального модуля (ПМ) студенты сдают квалификационный экзамен.

Базами проведения этапов производственной практики «По профилю специальности» «Практика преддипломная» являются в основном региональные организации, профиль деятельности которых соответствует направлениям подготовки студентов колледжа по специальности 35.02.05 Агронимия. С данными предприятиями заключаются долгосрочные и краткосрочные договоры на проведение производственной практики, достигаются соответствующие соглашения. Такими предприятиями являются:

- ООО «Овощевод» - «Ботаника», г. Волжский, Волгоградская область, ул. Александрова, 59;
- КФХ Абдулвагабов Магомедамир Ахмедович, Волгоградская область, п. Красный Октябрь;
- ООО Сельскохозяйственное предприятие «Донское», Волгоградская область, Калачевский район, п. Ильевка.

7. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ.

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППСЗ:

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ №968 от 16.08.2013г).

2. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский зооветеринарный колледж имени А.А.Шарова» (Приложение)

3. Положение по практике Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский зооветеринарный колледж имени А.А.Шарова» (Приложение)

4. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Дубовского зооветеринарного колледжа имени А.А.Шарова (Приложение)

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г., N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО ППСЗ по специальности 35.02.05 Агрономия включает следующие документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования базового уровня по специальности 35.02.05 Агрономия;
2. ППСЗ по специальности 35.02.05 Агрономия
3. базисный учебный план по специальности 35.02.05 Агрономия;
4. учебный рабочий план по специальности 35.02.05 Агрономия;
5. график учебного процесса;
6. рабочие учебные программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей специальности 35.02.05 Агрономия;
7. программы по практике обучающихся по специальности 35.02.05 Агрономия;
8. комплект контрольно-оценочных средств;
9. программа государственной итоговой аттестации.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей (Приложение).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: опрос, контрольные работы, тестирование, собеседование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППСЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППСЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

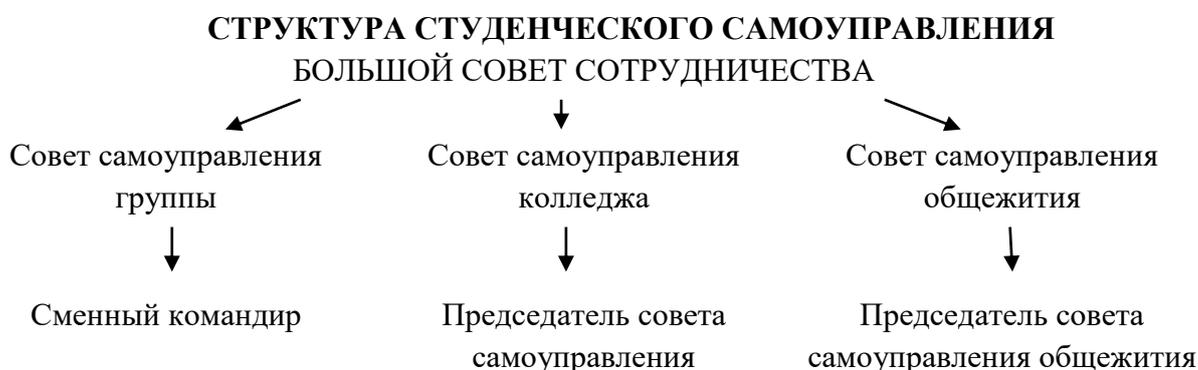
- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

8. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций.

В колледже сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, укреплению нравственных, гражданских качеств, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работы общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Созданы условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся и формированию общих компетенций.

В колледже развита система студенческого самоуправления. Созданы Советы самоуправления группы, колледжа и общежития.



При совете самоуправления колледжа работает волонтерский отряд «Корпорация добрых дел», совет общежития. В колледже созданы условия для развития творческих способностей студентов.

Таблица 8

Наличие кружков, секций.

№ п/п	Вид деятельности	Название секции, кружка и т.д.
1	Общественная работа	1. Совет самоуправления колледжа. 2. Молодежный патруль. 3. Совет общежития. 4. Волонтерский отряд.
2	Творческая работа (художественная самодеятельность)	1. Вокальная группа «Странники» 2. Танцевальный ансамбль «Юность» 3. КВН

№ п/п	Вид деятельности	Название секции, кружка и т.д.
3	Спортивно-оздоровительная работа	1.Баскетбол 2.Теннис настольный 3.Легкая атлетика 4.Армспорт 5.Волейбол

Студенты колледжа принимают участие в различных мероприятиях разного уровня, начиная с внутриколледжных.

Таблица 9

Участие в традиционных мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятий	Уровень (районный, городской, федеральный., международный)
1	Олимпиады: - «Жемчужина Дубовки»	районная
2	Конкурсы: - «А ну-ка девушки»; - «А ну-ка парни»; - плакатов по экологии; - плакатов по антинаркотической пропаганде; - конкурс чтецов	районный районный городской зональный городской
3	Смотры, фестивали: - студенческая весна; - на лучшую постановку антинаркотической работы; - марафон «Улица моего здоровья»	областной районный районный
4	Спортивные соревнования, спартакиады, тур слеты: - баскетбол; - силовое четырехборье; -теннис настольный; - легкая атлетика; - армспорт; - волейбол;	городской районный городской городской городской городской
5	Другое: КВН	районный

Особый акцент в работе педагогического коллектива делается на усиление патриотического гражданского духовно – нравственного воспитания студентов. Во всех учебных группах проводятся:

- уроки мужества;
- встречи с ветеранами ВОВ, воинами интернационалистами, участниками боевых

действий в Чечне, с военнослужащими, проходящими службу в рядах Российской Армии,

- Дни воинской славы
- Дни Российской символики
- просмотры кинофильмов по военно-патриотической тематике
- экскурсии в г. Волгоград.
- участие в митингах, посвящённых Дню Победы, Дню освобождения г. Волгограда,

г. Дубовки

- акция «Без прошлого нет будущего»
- День солидарности в борьбе с терроризмом
- акция помощи престарелым людям
- тематические классные часы
- День матери.