

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДЮОЦ «Юность»  
г.Салават

А.Р. Фахретдинова

Регистрационный номер

Примечание



Положение  
об отделе по спорту  
МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават

1. Общие положения

1.1. Отдел по спорту является структурным подразделением МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават и функционирует на основе Устава МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

1.2. Отдел по спорту подчиняется директору МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

1.3. В своей деятельности отдел по спорту руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ и РБ «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении дополнительного образования», другими нормативно-правовыми актами РФ и РБ, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования, Уставом МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

2. Компетенция

2.1. Осуществление деятельности в области физической культуры и спорта, обеспечивающей необходимые условия для реализации образовательной и досугово-воспитательной программы МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават, направленной на всестороннее и гармоничное развитие личности, подготовку молодежи к труду и защите Родины, укрепление здоровья детей средствами физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни, организацию активного отдыха детей, увеличение количества занимающихся спортом.

2.2. Организация и проведение физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий в МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

2.3. Способствование укреплению материально – технической базы в МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

2.4. Распространение передовых знаний о физической культуре и спорте.

3. Функции отдела

3.1. Осуществляет в пределах своей компетенции методическую и консультативную помощь, обеспечивает развитие информационной базы в сфере физической культуры и спорта в МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

3.2. Осуществляет контроль в работе тренерско-преподавательского и инструкторского состава МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

3.3. Способствует повышению квалификации тренеров-преподавателей и педагогов дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3.4. Осуществляет проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводит соревнования и сборы, организует в установленном порядке проведение соревнований.

3.5. Присваивает в установленном порядке спортивные разряды, награждает спортивной атрибутикой победителей и призеров спортивных соревнований, тренеров-преподавателей и педагогов дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3.6. Ведет статистический учет и отчетность, составляет сводные статистические и информационные отчеты.

3.7. Представляет отличившихся спортсменов и тренеров к различным видам поощрений.

#### 4. Состав и порядок работы

4.1. Деятельность отдела по спорту возглавляет заведующий отделом, права и обязанности которого определяются должностными обязанностями, утвержденными директором МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават. Заведующий отделом по спорту назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора.

4.2. Заведующий отделом по спорту руководит деятельностью отдела, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на отдел задач и функций, состояние трудовой дисциплины.

4.3. В состав отдела по спорту входят заведующий – 1 штатная единица, инструктор по спорту – 3 штатных единицы.

4.4. Штатное расписание отдела формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и его развитием.

4.5. Работа отдела ведется на основании годовых, календарных и других планов, утвержденных директором МБУ ДЮОЦ «Юность» г.Салават.

#### 5. Права

##### 5.1. Отдел по спорту имеет право

5.1.1. Контролировать деятельность педагогических работников по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

5.1.2. Вносить предложения руководству по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

##### 5.2. Сотрудники отдела по спорту имеют право

5.2.1. Вносить предложения по совершенствованию деятельности отдела и воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

5.2.2. Запрашивать от других структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения должностных инструкций.

5.2.3. Принимать участие в мероприятиях, проводимых в МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет заведующий отделом.

6.2. Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями.

6.3. Сотрудники отдела по спорту несут ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, выполнение должностных обязанностей, сохранность имущества отдела, соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, качество подготовленных информационных, нормативно-правовых, методических материалов, качество проводимых мероприятий.

6.4. В случае отсутствия заведующего отделом его обязанности приказом директора МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават возлагаются на одного из сотрудников отдела.

Принято  
решением педагогического совета  
МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават  
Протокол № 2  
от «21» 12 2025г