

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДЮЦ «Юность»



А.Р. Фахретдинова

20 15 г.

Регистрационный номер 274

от 01.02.2015

Положение  
об общем собрании работников  
в МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Юность» городского округа город Салават республики Башкортостан (далее – центр) и регламентируют деятельность Общего собрания работников центра, являющегося одним из коллегиальных органов управления центром.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников центра (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным местным законодательстве, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2. Функции Общего собрания

2.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников центра;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития центра;
- рассматривает, обсуждает и принимает Положение об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат, стимулирующих выплат;
- рассматривает и одобряет проекты о внесении изменений и дополнений в Устав центра;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана центра;
- вносит изменения и дополнения в Устав центра, другие локальные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в центре и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работникам центра;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности центра;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в центре средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции центра;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и центром;
- заслушивает отчёты директора центра о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности центра и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности центра, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

### 3. Компетенция Общего собрания

#### 3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества центра с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ центра и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов центра в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности центра;
- принятие локальных актов центра согласно Устава;

- участие в разработке положений Коллективного договора.

#### 4. Права Общего собрания

##### 4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении центром;  
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

##### 4.1. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;  
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 5. Организация деятельности Общего собрания

##### 5.1. В состав Общего собрания входят все работники центра.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

##### 5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;  
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании;  
- организует подготовку и проведение заседания;  
- определяет повестку дня;  
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее  $\frac{3}{4}$  членов трудового коллектива центра.

##### 5.8. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием.

##### 5.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее  $\frac{2}{3}$  присутствующих;  
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем центра становятся обязательными для исполнения;  
- доводиться до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

#### 6. Ответственность Общего собрания

##### 6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу центра;
- за компетентность принимаемых решений.

#### 7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах центра согласно Номенклатуре дел центра.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утверждённого на Общем собрании в установленном порядке.

Принято  
на общем собрании  
работников  
МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават

Протокол № 3  
от «21» 12 2015 г.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

(исчеть) лист 06

Директор МБУ ДЮОЦ «Юность»

Б.Салават

А.Р.Фахретдинова

