

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДЮЦ «Юность»

г.Салават

А.Р.Фахретдинова

«12» 12 2012

Регистрационный номер ДЮЦ

Приказ №140 от



Положение
о порядке промежуточной и итоговой аттестации учащихся
МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салават

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и Уставом МБУ ДЮЦ «Юность» г. Салават (далее- Центр) и определяет порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.2. Промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения.

2. Задачи аттестации

2.1. Целью аттестации является выявление соответствия уровня полученных учащимися знаний, умений, навыков прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

2.2. Задачами аттестации учащихся являются:

-определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;

-выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном виде деятельности;

-анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы (или ее разделов) детского объединения.

3. Порядок аттестации

3.1. Решение о формах проведения промежуточной и итоговой аттестации принимает педагог дополнительного образования (тренер-преподаватель).

3.2. Промежуточная аттестация проводится в течение срока обучения. Итоговая- в конце обучения.

3.3. При промежуточной аттестации проводится диагностика освоения содержания основных разделов, блоков дополнительных общеобразовательных программ.

3.4. При итоговой аттестации проводится диагностика качества освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы.

3.5. К аттестации допускаются все учащиеся, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

3.6. Педагог дополнительного образования(тренер-преподаватель) на основании дополнительной общеобразовательной программы самостоятельно готовит аттестационный материал (содержание и критерии оценок), представляет его на рассмотрение методического объединения.

3.7. Педагог дополнительного образования (тренер-преподаватель) назначает дату аттестации не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводится до сведения учащегося и его родителей(законных представителей).

3.8. По решению педагога дополнительного образования(тренера-преподавателя) от промежуточной и итоговой аттестации могут быть освобождены учащиеся, имеющие высокие результаты по итогам участия в городских, республиканских, зональных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, призерах и победителях конкурсов, соревнований.

3.9. После проведения аттестации педагог дополнительного образования (тренер- преподаватель) анализирует результаты и в течение 7 (семи) дней сдает отчет заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.10. На основании результатов итоговой аттестации педагог принимает решение о выдаче учащимся сертификатов и удостоверений и подает списки заведующему отделом.

4. Заключительные положения

4.1. Положение принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Центра.

4.2. Все изменения к настоящему положению принимаются с учетом мнения педагогических работников Центра, оформляются приказом директора.

Принято

решением педагогического совета

МБУ ДЮЦ «Юность» г. Салават

Протокол № 2

от « 21 » 12 20 15²