

Как оплачивать услуги по вывозу коммунальных отходов (ТКО) в 2020 году

Куда обратиться жителям, чтобы получить консультацию по вопросам начислений за вывоз отходов?

В ПКГУП «Теплоэнерго» действует горячая линия 8 (342) 236 90 55.
График работы: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00.

Как изменится размер платы за вывоз отходов в 2020 году?

С января 2020 года плата за коммунальную услугу по вывозу твердых коммунальных отходов (ТКО) в многоквартирных домах будет рассчитываться, исходя из количества проживающих в квартире, а не по квадратным метрам, как было в 2019 году. Платеж в многоквартирных домах с 1 января 2020 года составит **72,86 рублей** за одного проживающего. В частном секторе (индивидуальное жилищное строительство) платеж составит **65,80 рублей** за одного проживающего.

Тариф установлен Постановлением Министерства тарифного регулирования и энергетики Пермского края от 20.12.2019 № 72-о.

Нормативы накопления отходов установлены Приказом Министерства ЖКХ и благоустройства Пермского края от 13.12.2019 № СЭД-24-02-46-145.

Методика расчета установлена Постановлением Правительства Пермского края от 09.12.2019 № 901-п.

Что делать, если в квитанции указано некорректное количество проживающих?

Для того, чтобы скорректировать данные о количестве проживающих, необходимо обратиться к региональному оператору по обращению с ТКО ПКГУП «Теплоэнерго», либо в отделение «КРЦ-Прикамье» или в ближайший офис краевого многофункционального центра (МФЦ) в вашем населенном пункте.

Куда направить заявление о корректировке данных?

Пермский краевой многофункциональный центр

Можно лично подать заявление в ближайшем отделении МФЦ. Адрес и время работы отделения в вашем населенном пункте можно уточнить на официальном сайте МФЦ <http://mfc-perm.ru/>

«КРЦ-Прикамье»

Можно подать заявление несколькими способами:

- лично в ближайшем отделении «КРЦ-Прикамье». Адрес и время работы нужного отделения можно уточнить на сайте <https://krc-prikam.ru>
- по электронной почте tko-info@krc-prikam.ru
- на сайте <https://krc-prikam.ru>
-

ПКГУП «Теплоэнерго»

Можно подать заявление несколькими способами:

- почтой по адресу г. Пермь, ул. Монастырская, 4;
- по электронной почте info@te.permkrai.ru
- лично в отделение мобильных специалистов «Теплоэнерго» в вашем городе адрес и время работы нужного отделения можно уточнить на сайте <http://pkgyp-te.permkrai.ru/>

Какие документы нужно приложить к заявлению?

Заявление может быть написано в свободной форме. К заявлению необходимо приложить следующие документы:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копии документов, подтверждающих право собственности на объект недвижимости; либо договор купли-продажи, либо договор аренды квартиры;
- сведения о количестве проживающих (справка от УК, ТСЖ / иные документы).

Если заявление направляет не собственник квартиры, то в дополнение необходимы документы, подтверждающие право действовать от имени собственника:

- копия доверенности (в случае осуществления действий от имени собственника помещения);
- копия свидетельства о рождении либо копия разворота паспорта стр. 16, 17 (при осуществлении действий родителем от имени несовершеннолетнего собственника помещения);
- копия документа, подтверждающего полномочия опекуна, попечителя собственника помещения (при осуществлении действий от имени несовершеннолетнего собственника помещения или от собственника, признанного ограниченно дееспособным или недееспособным).

Как платить за вывоз мусора, если в квартире никто не проживает?

При отсутствии постоянно или временно проживающих в жилом помещении, объем коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами рассчитывается с учетом количества собственников помещения (п. 148 (36) Правил предоставления коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354).

Будет ли перерасчет за 2019 год в связи с переходом на расчет платы по количеству проживающих?

Нет, перерасчет платы за 2019 год производится не будет. Новый метод расчета вступает в силу с января 2020 года и обратной силы не имеет.

Адреса отделений «КРЦ-Прикамье»

г. Пермь, ул. Сибирская, д. 71
г. Пермь, ул. Мира, д. 11
г. Пермь, ул. Карбышева, д. 47а
г. Пермь, ул. Ушакова, д. 32

Адрес отделения ПКГУП «Теплоэнерго»

г. Пермь, ул. Монастырская, 4

Порядок перерасчета платы за ТКО в случае временного отсутствия потребителя

В связи с тем, что обращение с ТКО является коммунальной услугой документом, регламентирующим порядок перерасчета платы за эту услугу являются Правила предоставления коммунальных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила № 354).

В том случае, когда потребитель временно отсутствует в жилом помещении, он вправе потребовать перерасчета платы за ТКО. Потребитель считается временно не проживающим в жилом помещении, если он отсутствует более 5 календарных дней подряд (пункт 148(44) Правил № 354).

Перерасчет платы за ТКО ввиду постоянного или временного отсутствия потребителя, производится строго в заявительном порядке. Обязанность по подтверждению факта постоянного или временного отсутствия потребителя в жилом помещении лежит исключительно на собственнике такого помещения.



Собственник жилого помещения или потребитель услуги должен обратиться к исполнителю по ТКО (далее – исполнитель) с заявлением о перерасчете с указанием фамилии, имени и отчества каждого отсутствующего потребителя, дня начала и окончания периода их временного отсутствия. К заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие факт и период такого отсутствия.

В качестве таких документов, к заявлению о перерасчете могут прилагаться:

а) копия командировочного удостоверения или копия решения (приказа, распоряжения) о направлении в служебную командировку или справка о служебной командировке с приложением копий проездных билетов;

б) справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении;

в) проездные билеты, оформленные на имя потребителя (в случае если имя потребителя указывается в таких документах в соответствии с правилами их оформления), или их заверенные копии. В случае оформления проездных документов в электронном виде исполнителю предъявляется их распечатка на бумажном носителе, а также выданный перевозчиком документ, подтверждающий факт использования проездного документа (посадочный талон в самолет, иные документы);

г) счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания или их заверенные копии;

д) документ органа, осуществляющего временную регистрацию гражданина по месту его временного пребывания в установленных законодательством Российской Федерации случаях, или его заверенная копия;

е) справка организации, осуществляющей вневедомственную охрану жилого помещения, в котором потребитель временно отсутствовал, подтверждающая начало и окончание периода, в течение которого жилое помещение находилось под непрерывной охраной и пользование которым не осуществлялось;

ж) справка, подтверждающая период временного пребывания гражданина по месту нахождения учебного заведения, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного и иного детского учреждения с круглосуточным пребыванием;

з) справка консульского учреждения или дипломатического представительства Российской Федерации в стране пребывания, подтверждающая временное пребывание гражданина за пределами Российской Федерации, или заверенная копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, содержащего отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации при осуществлении выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию;

и) справка дачного, садового, огороднического товарищества, подтверждающая период временного пребывания гражданина по месту нахождения дачного, садового, огороднического товарищества;

к) иные документы, которые, по мнению потребителя, подтверждают факт и продолжительность временного отсутствия потребителя в жилом помещении.

К иным документам могут относиться:

- копии платежных документов за электроэнергию или выписка от энергоснабжающих организаций;

- в случае признания человека без вести отсутствующим - решение суда;

- в случае временного содержания в местах предварительного заключения и лишения свободы — справка с мест предварительного заключения или лишения свободы;

- при прохождении воинской службы или военных сборов — справка из воинской части по месту прохождения срочной воинской службы;

- квитанции и чек об оплате за услугу по обращению с ТКО по месту прописки и/или проживания.

При этом исполнитель вправе установить количество постоянно и временно проживающих в квартире граждан, а потребитель в свою очередь, обязан сообщать



исполнителю обо всех жильцах (подпункты «б» пункта 148(25), «в» пункта 148(23), пункт 148(35), пункт 56(1) Правил № 354).

Заявление на перерасчет платы за ТКО подается исполнителю либо до начала временного отсутствия, либо после окончания периода отсутствия, но не позднее 30 дней после возвращения (пункт 91 Правил № 354). Перерасчет можно сделать за период отсутствия не более чем 6 месяцев, с последующим продлением еще на 6 месяцев.

!!! Перерасчет размера платы осуществляется в течение 5 рабочих дней после получения письменного заявления потребителя. Результаты перерасчета отражаются в очередном платежном документе (в случае подачи заявления о перерасчете после окончания периода временного отсутствия), либо в платежных документах, формируемых исполнителем в течение периода временного отсутствия потребителя в занимаемом жилом помещении (в случае подачи заявления о перерасчете до начала периода временного отсутствия).