



ТЕРРИТОРИЯ ДИАЛОГА

Глава Люберецкого района и города Люберцы провёл приём населения

2



Продолжается подписка на «Люберецкую газету» на первое полугодие 2017 года.

Подписной индекс – 24357.

Стоимость подписки –

361,80 руб.;

льготная – 325,44 руб.



К 75-ЛЕТИЮ БИТВЫ ЗА МОСКВУ

Воспоминания участницы Великой Отечественной войны Антонины Яковлевны Иосифовой

3

ПУЛЬС РАЙОНА

Поговорим об объединении

Встреча главы Люберецкого района и города Люберцы Владимира Ружицкого с жителями пройдёт 29 ноября в районном Дворце культуры (Октябрьский проспект, 200).

В этот день состоятся публичные слушания в форме массового обсуждения с местным населением вопроса об объединении территорий наших городских поселений: Томилино, Красково, Малаховки, Октябрьского и Люберец. На встрече жители смогут задать все интересующие вопросы не только в рамках заданной темы. Приходите. Начало в 18.00.

Вручение юбилейных наград

Председатель районного Совета ветеранов Юрий Орехов вчера на заседании Совета сообщил, что с 1 по 5 декабря всем 14 участникам войны, награждённым медалью «За оборону Москвы» и проживающим на территории Люберецкого района, будут вручены памятные нагрудные знаки, учреждённые к 75-летию битвы за Москву. Также им полагается единовременная выплата в размере 10 000 рублей.

Ремонт в доме ребёнка

Капремонт этого специализированного учреждения, расположенного в Малаховке, закончится к началу декабря. На сегодняшний день выполнено порядка 75% запланированных работ.

Специалисты заменили 1,5 тысяч метров теплотрассы, поменяли систему холодного водоснабжения, электрику и сантехнику. Инженерные коммуникации уже успешно функционируют. Все 36 малышей, живущих в Доме ребёнка, находятся в уюте и тепле.

Ремонт выполняется в рамках реализации государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмосковья на 2014-2020 годы». Стоимость работ составляет почти 16 млн. рублей.

Подводятся итоги

Заключительное в этом году заседание политсовета провели люберецкие единороссы.

На нём они обсудили смену состава политсовета и предстоящую 7 декабря в районном Дворце культуры отчётно-выборную конференцию, на которой секретарь Люберецкого местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Ружицкий отчитается о работе местного отделения за период с октября 2012 по декабрь 2016 годов. Также на конференции будут избраны: секретарь местного отделения, делегаты на конференцию Московского областного регионального отделения партии и новый состав политсовета, куда будут избраны 20 единороссов.

www.lubgazeta.ru

Люберецкая ГАЗЕТА

Издаётся с 1995 года

16+

Местные новости – из первых рук

№ 42 (1609), пятница, 25 ноября 2016 г.

ОТ ВСЕЙ ДУШИ!

- Люберцы
- Томилино
- Красково
- Малаховка
- Октябрьский
- Котельники
- Дзержинский
- Лыткарино
- Жулебино
- Некрасовка
- Кожухово



Большой праздничный концерт, посвящённый всем мамам земли люберецкой, прошёл в районном Дворце культуры. Среди почётных гостей были как совсем юные, так и убеждённые сединой матери, уже помогающие своим детям в воспитании внуков и правнуков. Немало среди приглашённых и многодетных родителей, в чьих семьях растут по пять-шесть счастливых и озорных сыновей и дочек.

В Люберецком районе на сегодняшний день проживают 160 000 мам и будущих мам, в их числе около 1800 многодетных семей, воспитывающих почти 5800 мальчишек и девочек.

Для каждого человека: большого или маленького, молодого или пожилого, мама – самый родной человек на свете. Она даёт нам жизнь. Её забота, тепло, ласка, неустанный труд, терпение и беспокойство окружают нас с первого дня жизни. Её нежный голос, её мягкие тёплые руки успокаивают нас. Не удивительно, что одним из первых слов, которое осознанно произносим мы, является «мама». Именно она поёт первую в нашей жизни песню – завораживающую колыбельную, ритм которой совпадает с её ритмом. Мама, поддерживая нас за руки, словно за неокрепшие крылья, делает пер-

вый наш шаг по земле. Она рассказывает нам первые сказки, учит доброму слову. Именно с молоком матери прививаются нам лучшие человеческие качества.

Мать – основа семьи, её стержень. Своим примером она учила любви и состраданию, порядочности и честности, вежливости и уважению к окружающим. Для многих мама становилась источником вдохновения в творчестве и труде, она открывала неповторимую красоту родной страны, побуждая создавать прекрасные творения, посвящая свою жизнь людям и Отечеству, трудиться во славу Родины.

«Ясновидение матери не даётся никому. Между матерью и ребёнком протянуты какие-то тайные невидимые нити, благодаря которым каждое потрясение в его душе болью отдаётся в её сердце,

а каждая удача ощущается, как радостное событие собственной жизни. Когда духовное материнство совпадает с материнством физическим, получается чудесное и скорее необъяснённое, чем необъяснимое явление, составляющее существо материнского чувства», – пронзительно в своё

время заметил французский писатель Оноре де Бальзак.

Милые наши мамы, с праздником! Счастья вам, здоровья, и пусть не властны над вами будут годы.

Дмитрий ГОЛИЦЫН
Фото автора



ЧТОБЫ ПОМНИЛИ



ПРОЩАЙ, КОЛЛЕГА...

После продолжительной болезни 23 ноября ушла из жизни Валентина Афанасьевна Верченко.

Она родилась 8 октября 1952 года в украинском селе Можары. В юности писала стихи и рассказы. Окончив факультет журналистики Киевского государственного университета имени Т.Г. Шевченко, трудилась в различных печатных СМИ: «Придунайская искра» г. Рени Одесской области, «Саянская правда» с. Агинское Красноярского края, «Победа» г. Бендеры Молдавской ССР, «Профсоюзные вести» г. Тирасполь. В июне 1992 года работала корреспондентом в зоне боевых действий между Приднестровьем и Молдовой.

С 2003 года, переехав с семьей в Подмоскovie, в течение трёх лет была корреспондентом «Люберецкой газеты». Затем долгие годы работала на Люберецком районном телевидении, стояла у его истоков. Сначала трудилась в должности тележурналиста, а затем – редактора.

Жизнерадостный и очень светлый человек, большой профессионал своего дела. Член Союза журналистов России.

Валентине Афанасьевне было 64 года. Светлая ей память.

ТЕРРИТОРИЯ ДИАЛОГА

О том, что беспокоит и волнует



Владимир Ружицкий 21 ноября провёл очередной приём населения. Вопросы и проблемы у людей прежние, житейские.

Житель северной стороны Люберец Юрий Грязнов обратился к главе за помощью восстановить справедливость. Дело в том, что ему как инвалиду в 1989 году соцзащита выдала автомобиль, к которому, разумеется, прилагался и гараж, законно установленный в Люберцах. А в последние годы «ракушки» и гаражи в городе подлежат демонтажу. В первую очередь речь идёт о незаконно установленных ещё в начале 90-х, а то и раньше металлических крытых помещений для стоянки машин. Их, как выяснилось, в Люберецком районе абсолютное большинство. Тем более многие гаражи и вовсе используются не по назначению: в них хранится всякий хлам, зачастую

представляющий собой объекты высокой пожарной опасности.

Наряду с другими, в августе вскрыли и гараж Грязнова. Тогда мужчина обратился в городскую администрацию. Справедливость восторжествовала, но дверь гаража, приваренная рабочими обратно, теперь плохо закрывается. Решение данного вопроса Ружицкий поручил проконтролировать руководителю люберецкой администрации Александру Алёшину.

О сроках сноса и расселения жильцов дома № 26а по улице 8-го Марта поинтересовалась Валентина Романова. «В следующем году дому будет 60 лет. Он уже дал трещину, хотя межведомственная комиссия не признала его аварийным. А ещё – в нашей квартире температура воздуха не превышает 15,5 градусов», – посоветовала женщина.

– Вопрос с теплом решим тут же. По этой теме дам поручение начальнику управления ЖКХ администрации г. Люберцы Эдуарду Сигалову. А вот о сроках переселения пока ничего конкретного сказать не могу. – отметил Владимир Петрович.

Родители учащихся детской школы искусств № 2 в Октябрьском рассказали главе об условиях, в которых занимаются их дети творчеством. К сожалению, для полноценной работы ДШИ недостаточно первого этажа общежития. Да, школа № 53 предоставляет три кабинета для занятий, но только после 16.00.

Ружицкий в данном вопросе поручил разобраться руководителю поселковой администрации Владимиру Храмову. Возможно, школа искусств в ближайшем будущем переедет на улицу Текстильщиков, 2а.

По наиболее волнующему вопросу о завершении строительства домов ЖК «Грин Сити» пришли к главе члены инициативной группы обманутых дольщиков из г.п. Красково. Данная проблема уже не первый месяц не сдвигается с места. Официально стройка на объекте не остановлена, однако никакие работы здесь не ведутся. Будущие жильцы обеспокоены, что недостроенное здание от бездействия постепенно разрушится. Значит надо его достраивать при любом раскладе. А если нынешний застройщик не справляется, нужно искать нового, честного и более ответственного.

«У нас уже есть на примете

два подрядчика, готовых приступить к завершению строительства. Но территория эта частная, а потому без соглашения между собственником и инвестором мы ничего сделать не можем. Единственный способ сдвинуть ситуацию – обратиться в прокуратуру. И этот шаг мы уже предприняли», – сообщил Владимир Петрович.

В завершение встречи на приёме пришла женщина, в квартире которой проживают два пожилых парализованных инвалида. Ремонт в их доме не было очень давно, квартира находится в аварийном состоянии. Электропроводка нуждается в замене, окна еле закрываются. Она бы и рада сделать всё своими силами и на собственные средства, но были бы эти средства.

Глава отметил, что если всё сложится благополучно, ремонт в квартире инвалидов поможет сделать местная администрация.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото Юлии Каревой

Уважаемые читатели!
Ждём ваших новостей и информационных поводов.

Телефоны редакции:
8 (495) 554-23-14,
8 (498) 553-99-36

Электронная почта:
izdatlg@yandex.ru
Сайт: www.lubgazeta.ru

ИЗ ПЕРВЫХ РУК

Городской округ Люберцы: планы и перспективы

В областном Доме правительства 23 ноября прошла встреча губернатора Андрея Воробьёва с представителями администрации Люберецкого района и городских поселений, входящих в состав муниципального образования, общественниками и активистами.

Владимир Ружицкий отметил, что Люберецкий район – самый маленький в области, в него входят пять городских поселений: Люберцы, Томилино, Красково, Малаховка и Октябрьский. Население составляет 296 тысяч человек. Сегодня в муниципалитете шесть администраций, шесть глав, шесть советов депутатов, шесть бюджетов.

«С 29 ноября по 7 декабря в районе пройдут публичные слушания. До 14 декабря мы планируем принять все законодательные акты и 16 декабря выйти к вам с инициативой преобразования в городской округ», – сказал Ружицкий.

Он отметил, что надеется на поддержку этой идеи со стороны жителей.

«Объединение территорий позволит мобилизовать все ресурсы – кадровые, финансовые, управленческие – и дать новый импульс развитию территории. Цель одна – создание комфортных условий проживания для жителей», – подчеркнул глава.

Новый городской округ Люберцы может появиться на карте Московской области в конце апреля – начале мая 2017 года. До этого будет пройдена определённая процедура. Депутаты Совета депутатов рассмотрят этот вопрос на заседании. Если они поддержат эту инициативу, то будут объявлены публичные слушания, на которых жители выскажут своё мнение. Затем решение будет передано в Московскую об-



ластную думу и губернатору. После объединения будет избран новый Совет депутатов и глава городского округа Люберцы.

В Подмоскovie проходит реформа по слиянию муниципалитетов и их преобразованию в городские округа. Так уже объединились Юбилейный и Королёв, Балашиха и Железнодорожный. Несколько районов, среди которых Кашира, Мытищи, Егорьевск, Шаховская, были преобразованы в городские округа.

Ранее Воробьёв заявил, что власти Московской области продолжат преобразование территорий региона в городские округа при условии общественного консенсуса по данному вопросу. По словам главы подмосковного региона, преобразование в городской округ даёт большой экономический эффект, позволяет оптимизировать административный ресурс на местах, ввести на территории единые тарифы ЖКХ.

По материалам пресс-службы правительства Московской области
Фото Андрея Жабина

15% Кредиты
на то, что важно сейчас

MKB.RU

МОСКОВСКИЙ
КРЕДИТНЫЙ БАНК

Октябрьский пр-т, д. 10, к. 1

495 777 4 888

* Ставка 15% годовых в руб. применяется при предоставлении нецелевых (потреб.) кредитов физлицам, не имеющим на дату подачи заявки действующих или закрытых нецелевых (потреб.) кредитов в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в случае выбора заемщиком условия погашения задолженности по кредитному договору с обеспечением ден. средств на счете за 10 календ. дней до наступления даты погашения кредита и уплаты процентов, услуги по добровольному страхованию. Кредит предоставляется на срок от 6 мес. до 36 мес., в сумме от 50 000 руб. до 2 млн руб. Иные требования к заемщику: возраст – от 18 лет (либо ранее в случае вступления в брак, эмансипации), гражданство РФ, постоянная регистрация (место жительства) на территории РФ, стабильный источник дохода. Регистрация работодателя или его официального представителя – Москва, МО. Обязательный документ – паспорт РФ. Банк вправе запросить доп. документы. Акция проходит до 31.12.2016 года включительно. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Ген. лиц. Банка России № 1978 от 06.05.2016 г. Не является публичной офертой. Реклама.

Мои мечты нарушила война



– Наша семья жила в районе шоссе Энтузиастов, – вспоминает Антонина Яковлевна. – Свою учёбу в школе с 4 по 10 классы я совмещала с занятиями в ансамбле при Московском городском доме пионеров. С музыкальными номерами мы выступали на самых разных площадках, даже на XVIII съезде партии в 1939 году.

Директор школы Ася Семёнова Белова знала, что я посещаю занятия в Доме пионеров, поэтому доверила проводить у нас новогодние праздники для младших школьников. А позже она посоветовала мне поступить на актёрский факультет в институт кинематографии.

В 1941 году я окончила школу. Выпускной вечер мы праздновали в ночь на 22 июня в Новогирееве, дома у нашего одноклассника Шуры Гриднева. Домой возвращались ранним утром, пешком. (Трамваи в том районе тогда ещё не ходили). Шли по шоссе Энтузиастов, распевали песни, смеялись. Но не успели мы разойтись по домам, как услышали о начале войны.

За считанные дни всех наших мальчишек призвали в армию. Я же 25 июня поехала подавать документы в институт. Их приняли и сказали в августе ждать результатов. Но... немцы уже подошли к Москве, и многие вузы из столицы в срочном порядке были эвакуированы. И ВГИК в том числе, в Алма-Ату.

Вся молодёжь, оставшаяся в Москве, была направлена на строительство оборонительных сооружений и рытьё окопов. Привлечены были и женщины, и дети, и старики. И я попала в район сегодняшних Химок, Сходни, Крюково и Андреево. К началу июля сюда подошла 2-я дивизия народного ополчения. В её состав тогда входили в основном рабочие-добровольцы с заводов и фабрик, студенты и преподаватели вузов, а также молодые лейтенанты, досрочно произведённые в командиры из курсантов вторых курсов военных училищ.

2-я Московская дивизия всё

Участница Великой Отечественной войны Антонина Иосифова коренная москвичка, выпускница 406-й столичной школы. С детства она мечтала стать актрисой, и для этого у Тони были все предпосылки: грамотно поставленная речь, привлекательная внешность с истинно русским обаянием, хороший багаж знаний и, конечно, талант. Но планы нарушила война.

Антонина Яковлевна удостоена четырёх орденов: Красной Звезды, Отечественной войны II степени, «Знак Почёта» и «За вклад в Победу». Среди её боевых наград – медали «За оборону Москвы», «За взятие Кёнигсберга», «За победу над Германией».

Кроме множества юбилейных наград, на парадном мундире А.Я. Иосифовой есть ещё две, для неё особенно ценные – памятные нагрудные знаки 5-й Краснознамённой армии и входившей в состав её подразделений 144-й стрелковой дивизии, с которой связистка Антонина Иосифова прошла боевой путь от Смоленска до предместья Кёнигсберга.



На встрече с ветеранами 129-й стрелковой дивизии в посёлке Нарышкино Орловской области, 1988 год. Ныне здравствует только А.Я. Иосифова

время стояла в обороне. Но немец быстро подходил к столице, и во время перестрелок полегло немало наших защитников. Требовалось постоянное пополнение кадров, и я добровольцем решила вступить в ряды этой дивизии. Пожилой старшина под расписку выдал мне телогрейку, обмотки и ботинки 41-го размера (при моём-то 37-м). Вместе с ополчением мы строили оборонительные рубежи.

В результате сильных холодов я отморозила себе пальцы и 10 октября попала в госпиталь, базировавшийся в школе на Большой Грузинской улице. Вдобавок к этому у меня ещё началась фолликулярная ангина.

Через месяц меня выписали, и я отправилась в райком комсомола, где мне предложили выступать с коллективом создаваемого тогда ансамбля песни и пляски войск противовоздушной обороны, который сразу же включился в активную работу по культурному обслуживанию личного состава Московского округа ПВО.

Ансамбль разместился в Доме

Строительство оборонительных сооружений под Москвой. 1941 год



культуры Метростроя. Питание артистам было предусмотрено «на точках», и меня прикрепили к 93-му аэростатному посту. Но недолго я здесь проработала: через два месяца снова вернулась в ополчение.

С мая 1943 года была в составе 129-й стрелковой дивизии. Добрались мы до станции Клинцы Орловской (сейчас Брянской) области, а 5 июля началась Битва на Курской дуге.

Освобождая Орёл, одной из первых в город ворвалась наша 129-я стрелковая дивизия, которая вскоре была названа Орловской. В огне пылали многие деревни и сёла. Большие потери ждали наших бойцов.

5 августа Орёл был полностью освобождён от захватчиков. А я в это время попадаю в 144-ю стрелковую дивизию. С августа 1943-го принимала участие в Смоленской наступательной операции. Чтобы наладить связь с другим берегом, форсируя Днепр в районе п. Красный Бор, я попала под миномётный обстрел и получила ранение в ногу, была контужена. Кстати, в том посёлке находилась немецкая разведывательная школа «Сатурн» и была построена ставка Гитлера. Говорят, бункер фюрера там до сих пор остался.

Освободив Смоленск, мы двинулись в сторону Белоруссии. Где-то пешком, где-то на поезде. Железнодорожники быстро восстанавливали сообщение. На фронт отправляли войска, а оттуда шли поезда с ранеными.

В Орше мы попали под сильную бомбёжку. Погибла половина нашего эшелона. Вражескими истребителями был обстрелян и поезд с ранеными советскими бойцами. Вряд ли удалось кому-нибудь спастись... (На глазах Антонины Яковлевны выступили слёзы).

Освобождала Витебск, Минск, Каунас. В январе 1945 года наши войска вступили в Инстербург, после войны переименованный в Черняховск, – в честь командующего войсками 3-го Белорусского фронта И.Д. Черняховского, погибшего в феврале сорок пятого года недалеко от польского города Мельзак в Восточной Пруссии.

В Инстербурге я снова попала в госпиталь: заявили о себе старые раны. А в феврале меня перевели в эвакогоспиталь. «Тоня, ты можешь домой съездить. Война



Тоня Иосифова, 1942 год

ла была мастером, потом парабом. Много жилых домов мы возвели в Люберцах. В одном из них я живу и сейчас. Хоть он и с деревянными перекрытиями, но построен честно и на совесть. А ведь ему уже почти 70 лет. (Улыбается).

Позже перешла работать в Люберецкий трест № 1, им в те годы руководил С.И. Гинзбург. Участвовала в строительстве компрессорных станций газопровода Бухара-Урал. А когда в 1966 году в Ташкенте произошло землетрясение, от треста была сформирована на место происшествия бригада. Когда мы туда приехали, землетрясение ещё не закончилось. И чтобы не погибнуть в полуразвалившихся зданиях, во время очередного толчка мы замирали в дверных проёмах.

В результате в Ташкенте мы построили несколько жилых кварталов в районах Сергели и Чиланзар. Сюда переселяли жителей, чьи дома пострадали от землетрясения.

В этом году А.Я. Иосифова награждена знаком «За заслуги перед Московской областью» III степени



С военным лётчиком Георгием Ивановичем Новиковым на церемонии вручения юбилейных медалей «70 лет Победы в Великой Отечественной войне», 23 апреля 2015 года

то заканчивается», – обратился ко мне старшина, тоже находившийся здесь на лечении.

Приехала в марте в Москву и снова побежала в райком. Меня направили воспитателем в школу ФЗО, что находилась у завода «Фрезер». Месяц я там отработала и поступила в строительный институт. После его окончания два года пробыла в Украине, восстанавливая после бомбёжек Могилёв-Подольский.

Вернулась домой и устроилась в Центрспецстрой. Снача-

Вернувшись в Люберцы, я участвовала в строительстве районного Дворца культуры и здания люберецкой администрации.

Но это всё в прошлом. Вместе с супругом Василием Васильевичем Крючковым, с которым вместе прожили 50 лет, мы воспитали чудесных детей. Есть внуки, правнуки и даже праправнук Денис. Ему пять лет.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора и из архива А.Я. Иосифовой

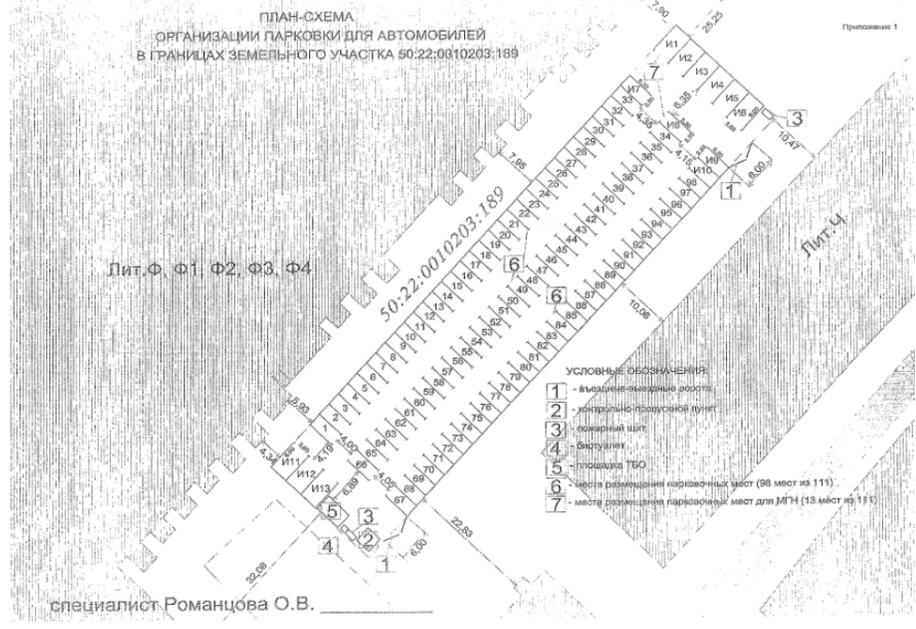
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ЛЮБЕРЦЫ ОБЪЕДИНЕННЫЙ КОМБИНАТ БЛАГОУСТРОЙСТВА «ЛЮБЕРЦЫ»

Извещение об организации муниципальной платной парковки

В соответствии с постановлением администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 07.04.2016 № 367-ПА «Об утверждении Порядка организации и деятельности муниципальных платных парковок на территории города Люберцы» (далее - постановление) муниципальное казенное учреждение города Люберцы «Объединенный комбинат благоустройства «Люберцы» (далее - МКУ ОКБ «Люберцы») сообщает об организации муниципальной платной парковки на земельном участке, расположенном по адресу г. Люберцы, ул. Красная, д. 1, земельный участок 50:22:0010203:189.

Заявки от юридических и физических лиц (заведомо) на право размещения транспортных средств на парковке принимаются МКУ ОКБ «Люберцы» с момента опубликования в средствах массовой информации настоящего извещения в порядке, установленном постановлением, опубликованном в газете «Люберецкая газета» от 15.04.2016 № 13 (1580) и размещением на официальном сайте www.lubertcy.ru, по адресу: г. Люберцы, 3-й политех. отделение, корп. 43, каб. 59, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, тел. 8 (495) 5654794.

Директор А. А. Дунаев 25 ноября 2016 года



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.11.2016 № 1208-ПА

Об утверждении муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении порядка разработки и реализации государственных программ Московской области», постановлением администрации города Люберцы от 23.09.2014 № 1505-ПА «Об утверждении Порядка разработки и контроля за реализацией муниципальных программ города Люберцы» (в редакции постановления города Люберцы от 31.12.2015 № 1675-ПА), распоряжением администрации города Люберцы от 02.08.2016 № 46-ПА «О подготовке проекта бюджета города Люберцы на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов».

2. Принять утратившим силу постановление администрации города Люберцы от 14.10.2014 № 1916-ПА «Об утверждении муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы» со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в муниципальную программу, с 01.01.2017 года.

Руководитель администрации А.Н.Алешин

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Table with 2 columns: Наименование муниципальной программы, Основание для разработки муниципальной программы, Заказчик муниципальной программы, Разработчик муниципальной программы, Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной программы, Цели муниципальной программы, Задачи Программы.

Перечень мероприятий муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Large table with 13 columns: № п/п, Задачи и мероприятия по реализации программы, Источники финансирования, Срок исполнения мероприятия, Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.), Объем финансирования по годам (тыс. руб.) (2017-2021), Ответственный за выполнение мероприятия программы, Результаты выполнения мероприятий программы.

Table with 2 main columns: Сроки реализации муниципальной программы (2017-2021 годы), Перечень программных мероприятий (1. Оценка муниципального имущества; 2. Оформление документов для кадастрового учета объектов недвижимого имущества...), Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам (Всего, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021), Средства федерального бюджета, Средства бюджета Московской области, Средства бюджета города Люберцы, Другие источники, Планируемые результаты реализации муниципальной программы, Контроль за реализацией Программы.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Основной задачей деятельности органов местного самоуправления является непосредственное обеспечение потребности населения муниципального образования. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №131-ФЗ) муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы» (далее - Программа) разработана в целях создания мероприятий, направленных на повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью города Люберцы на период 2017 - 2021 годов.

Управление муниципальной собственностью основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

В этой связи следует отметить ряд существующих проблем, решение которых позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом города Люберцы, иметь объективную информацию об объектах муниципальной собственности. 1. Недостаточный уровень обеспечения объектов муниципальной собственности актуальной технической документацией и правоустанавливающими документами.

2. Отсутствие полной технической документации на объекты муниципальной собственности, имеющей признаки бесхозяйного имущества, влечущая обязанность по оформлению права муниципальной собственности на такое имущество в установленном порядке.

3. Наличие неактуальной технической документации на объекты муниципальной собственности, требующей незамедлительного решения, являются бесхозяйные объекты - имущество, которое не имеет собственника или собственников которого неизвестно, либо имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

4. Организация работ по привлечению дополнительных средств в бюджет города Люберцы, ведение его реестра, исключая работы по выявлению и оформлению в муниципальную собственность бесхозяйного имущества.

5. Организация работ по привлечению дополнительных средств в бюджет города Люберцы, ведение его реестра, исключая работы по выявлению и оформлению в муниципальную собственность бесхозяйного имущества.

6. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

7. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

8. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

9. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

10. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

11. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

12. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

13. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

14. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

15. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

16. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

17. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

18. Организация работ по обеспечению сохранности и целевого использования муниципального имущества.

города Люберцы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Московской области, Положением об управлении муниципальным имуществом и земельного контроля и иными нормативными актами.

2. Цели и задачи Программы Целью реализации Программы является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью города Люберцы, входящей в состав муниципальной казны города Люберцы, направленные на решение вопросов местного значения в целях сохранения и приумножения в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения, применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества; контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

К основным задачам Программы относятся следующие: - организация работ по привлечению дополнительных средств в бюджет города Люберцы; - организация работ по регистрации прав собственности муниципального образования городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на объекты недвижимого имущества и земельные участки;

3. Сроки реализации Программы Программа рассчитана на 2017 - 2021 годы.

4. Основные мероприятия Программы Реализация системы мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям: - нормативное правовое обеспечение реализации Программы; - финансовое обеспечение реализации Программы; - организационное обеспечение реализации Программы.

5. Ресурсное обеспечение Программы При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывались возможности муниципального образования городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области.

6. Планируемые результаты реализации Программы Источники получения информации: отчет об исполнении муниципального контракта на выполнение кадастровых работ на объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного имущества.

7. Система управления и контроля реализации Программы Управление реализацией Программы осуществляется администрацией города Люберцы, являющейся заказчиком Программы.

8. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

9. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

10. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

11. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

12. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

13. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

14. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

15. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

16. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

17. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

18. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

19. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

20. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

21. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

22. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

23. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

24. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

25. Контроль за исполнением Программы осуществляется Руководителем администрации города Люберцы или уполномоченным им должностным лицом.

Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Планируемые результаты реализации муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Table with columns: № п/п, Задачи, планируемый объем финансирования, количественные/качественные показатели, единицы измерения, базовое значение, планируемое значение показателя по годам (2017-2021).

Приложение № 3 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Обоснование финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Table with columns: Наименование мероприятия, источник финансирования, расчет необходимых финансовых ресурсов, общий объем финансовых ресурсов, эксплуатационные расходы.

Приложение № 4 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

«Дорожная карта» по выполнению муниципальной программы города Люберцы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Люберцы»

Table with columns: № п/п, перечень стандартных процедур, ответственный исполнитель, I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал, результат выполнения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.11.2016 № 1214-ПА Об утверждении муниципальной программы города Люберцы «Благоустройство и озеленение территории города Люберцы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Благоустройство и озеленение территории города Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной программы «Благоустройство и озеленение территории города Люберцы»

Main program passport table with columns: Наименование муниципальной программы, сроки реализации, перечень подпрограмм, источники финансирования, планируемые результаты, контроль за реализацией.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Благоустройство и озеленение территории города Люберцы»

Муниципальная подпрограмма «Благоустройство и содержание территории города Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

Sub-program passport table with columns: Наименование муниципальной подпрограммы, задачи, цели, сроки реализации, источники финансирования, планируемые результаты.

Приложение № 1 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

Перечень мероприятий подпрограммы «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

Table with columns: № п/п, задачи и мероприятия, перечень стандартных процедур, источники финансирования, срок исполнения, объем финансирования по годам (2017-2021), ответственный, результаты.

Table with 12 columns: № п/п, Задачи, Источники финансирования, Средства бюджета, Ежегодно с 01 января по 31 декабря, 12000,0, 10000,0, 10000,00, 4314,0, 700,0, 5025,0, 1005,0, 1005,0, 1005,0, 1005,0, 285152,0, 251112,0, 161718,0, 88872,0, 174000,0, 174000,0, 174000,0, 10000,0, 6000,0, 55718,0, 88872,0, 174000,0, 174000,0, 174000,0. Includes text: 1.6 Ремонт детских игровых и спортивных площадок. В соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

Планируемые результаты реализации подпрограммы «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

Table with 12 columns: № п/п, Задачи, Планируемый объем финансирования, Количественные и/или качественные целевые показатели, Единица измерения, Базовое значение показателя, Планируемое значение показателя по годам реализации (2017-2021). Includes text: 1. Содержание территорий города Люберцы. 2. Вырубка аварийных и сухостойных деревьев. 3. Ремонт детских игровых и спортивных площадок.

Примечание: целевые показатели рассчитываются по факту реализации мероприятий Подпрограммы. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы. Источники получения информации: отчеты об исполнении муниципальных контрактов на выполнение работ в соответствии с мероприятиями Подпрограммы.

Приложение № 3 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство и содержание территории города Люберцы»

ФОРМА Предоставления обоснования финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

Table with 5 columns: Наименование мероприятия программы, Источник финансирования, Расчет необходимых финансовых ресурсов, Общий объем финансовых ресурсов, Эксплуатационные расходы. Includes text: Содержание территорий города Люберцы. Средства бюджета города Люберцы. Согласно сметам. 2017 год – 22180,0 тыс. руб.

Приложение №2 к муниципальной программе «Благоустройство и озеленение территорий города Люберцы»

Муниципальная подпрограмма «Ремонт памятников города Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Table with 2 main columns: Наименование муниципальной подпрограммы, Основание для разработки Под-программы, Задача муниципальной подпрограммы, Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы, Цели муниципальной подпрограммы, Задачи подпрограммы, Сроки реализации муниципальной подпрограммы. Includes text: «Ремонт памятников города Люберцы» (далее – Подпрограмма). Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма. В последние годы благоустройству территории города Люберцы придается большое значение. Однако существуют факторы, сдерживающие превращение города в многофункциональный, комфортный, эстетически привлекательный город. К некоторым из них следует отнести уровень внешнего вида памятников, расположенных на территории городского поселения Люберцы. На территории города Люберцы находятся памятники в кол-ве 21 объект, из них в каз-не города 13. Памятники, расположенные на открытом пространстве, подвергаются атмосферным воздействиям и требуют постоянного проведения мероприятий по их восстановлению и сохранению. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения относится содержание, ремонт и содержание памятников, находящихся в муниципальной собственности. Для разрешения обозначенных проблем необходимо не ограничиваться рамками местного бюджета, но и привлечь средства предприятий и организаций и внебюджетных источников. 2. Основные цели и задачи Подпрограммы. Целями Подпрограммы являются: -содержание памятников в надлежащем состоянии. Для достижения целей необходимо решить следующие задачи: организация содержания и ремонта памятников, расположенных на территории города Люберцы; 3. Сроки реализации муниципальной Подпрограммы. Сроки реализации Программы 2017-2021 годы. 4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы. Источником финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства бюджета города Люберцы в размере 17410,0 тыс. руб., в том числе с разбивкой по годам: 2017 год – 1000,0 тыс. руб.; 2018 год – 4110,0 тыс. руб.; 2019 год – 4100,0 тыс. руб.; 2020 год – 4100,0 тыс. руб.; 2021 год – 4100,0 тыс. руб.; 5. Планируемые результаты реализации Подпрограммы. Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы: - создание условий для сохранения объектов внешнего благоустройства (памятников); - осуществление сбора необходимых документов для постановки памятников на учет в качестве бесхозяйного имущества в количестве 10 объектов; - оформление права собственности городского поселения Люберцы на 10 объектов, что обеспечит более эффективное использование и сохранение объектов. По итогам реализации Подпрограммы будут достигнуты следующие целевые показатели: 2017 год: Ремонт памятников в количестве 3 шт. 2018 год: Ремонт памятников в количестве 4 шт. 2019 год: Ремонт памятников в количестве 6 шт. 2020 год: Ремонт памятников в количестве 3 шт. 2021 год: Ремонт памятников в количестве 4 шт. 7. Система управления и контроля реализации Подпрограммы. Контроль за реализацией муниципальной Подпрограммы осуществляет заместитель Руководителя администрации города Люберцы, курирующий вопросы управления муниципальным имуществом.

Приложение №1 к муниципальной подпрограмме «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Table with 13 columns: № п/п, Задачи и мероприятия по реализации программы, Источники финансирования, Срок исполнения мероприятия, Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.), Всего (тыс. руб.), 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, Ответственный за выполнение мероприятия программы, Результаты выполнения мероприятий программы. Includes text: Основное мероприятие – Сохранение объектов культурного наследия» 1.1.Ремонт памятников (в т.ч. поставка и транспортировка газа).

Приложение №2 к муниципальной подпрограмме «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Table with 12 columns: № п/п, Мероприятия по реализации подпрограммы, Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.), Количественные и/или качественные целевые показатели, Единица измерения, Базовое значение показателя, Планируемое значение показателя по годам реализации (2017-2021). Includes text: Основное мероприятие – Сохранение объектов культурного наследия» 1.1.Ремонт памятников.

Примечание: целевые показатели рассчитываются по факту реализации мероприятий Подпрограммы. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы. Источники получения информации: отчеты об исполнении муниципальных контрактов на выполнение работ в соответствии с мероприятиями Подпрограммы.

Приложение № 3 к муниципальной подпрограмме «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы «Содержание и ремонт памятников города Люберцы»

Table with 5 columns: Наименование мероприятия программы (подпрограммы), Источник финансирования, Расчет необходимых финансовых ресурсов, Общий объем финансовых ресурсов, Эксплуатационные расходы. Includes text: Ремонт памятников. Средства бюджета города Люберцы. Согласно сметам. Всего 17410,0 тыс. руб., в том числе: 2017 г. – 1000,0 тыс. руб.; 2018 г. – 4110,0 тыс. руб.; 2019 г. – 4100,0 тыс. руб.; 2020 г. – 4100,0 тыс. руб.; 2021 г. – 4100,0 тыс. руб.

Приложение №3 к муниципальной программе «Благоустройство и озеленение территорий города Люберцы»

Муниципальная подпрограмма «Озеленение территорий города Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Озеленение территорий города Люберцы»

Table with 2 main columns: Наименование муниципальной подпрограммы, Основание для разработки Под-программы, Задача муниципальной подпрограммы, Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы, Цели муниципальной подпрограммы, Задачи подпрограммы, Сроки реализации муниципальной подпрограммы. Includes text: «Озеленение территорий города Люберцы» (далее – Подпрограмма). Администрация города Люберцы Московской области. Управление благоустройства администрации города Люберцы; Управление по координации торговой деятельности администрации города Люберцы.

Приложение №1 к муниципальной подпрограмме «Озеленение территорий города Люберцы»

Перечень мероприятий подпрограммы «Озеленение территорий города Люберцы»

Table with 13 columns: № п/п, Задачи и мероприятия по реализации программы, Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения, Источники финансирования, Срок исполнения мероприятия, Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.), Всего (тыс. руб.), 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, Ответственный за выполнение мероприятия программы, Результаты выполнения мероприятий программы. Includes text: Основное мероприятие – «Зеленый город» 1.1 Цветочное оформление территорий города.

Приложение №2 к муниципальной подпрограмме «Озеленение территорий города Люберцы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Озеленение территорий города Люберцы»

Table with 12 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.), Количественные и/или качественные целевые показатели, Единица измерения, Базовое значение показателя, Планируемое значение показателя по годам реализации (2017-2021). Includes text: Цветочное оформление территорий города. 47000,0. Ежегодная площадь посадки цветов 4696 кв. м.

Table with 11 columns: Index, Description, Value, and 8 numerical columns representing different metrics.

Примечание: целевые показатели рассчитываются по факту реализации мероприятий Подпрограммы.
Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы.
Источники получения информации: отчеты об исполнении муниципальных контрактов на выполнение работ в соответствии с мероприятиями Подпрограммы

ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Table with 2 columns: Field (e.g., Наименование муниципальной подпрограммы) and Content.

Table with 3 columns: Field (e.g., Источники финансирования), Content, and a table with 6 columns for years (2017-2021).

С 2017 года адресный перечень и количество неосвоенных объектов, подлежащих демонтажу, будет формироваться ежегодно на основании анализа предыдущего года: обращения жителей города Люберцы, заявок жилищных организаций, обследования городских территорий сотрудниками администрации города Люберцы совместно с МКУ ОКБ «Любер-ца».

1. Характеристика и проблемы решения Подпрограммы.
Благоустройство территории города Люберцы уже в течение нескольких лет является приоритетным направлением социально-экономического развития города.
Незаконно установленные нестационарные объекты не только портят внешний облик города, но и наносят ущерб экономике города, так как их собственники не осуществляют платежи в бюджет города, нередко случаи самовольного подключения к электросети.

Расчитывается по факту реализации мероприятий Подпрограммы. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы.
Единица измерения: шт.
Источники получения информации: отчет об исполнении муниципальных контрактов на проведение демонтажа незаконно установленных нестационарных объектов на территории города Люберцы.

3. Перечень программных мероприятий.
Для достижения целей и решения задач предполагается включение в Подпрограмму мероприятий по следующим направлениям:
1. Реализация проектов благоустройства на территориях, освобожденных от незаконно установленных нестационарных торговых объектов.

5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.
Источником финансирования Подпрограммы являются средства местного бюджета. Объем финансирования Подпрограммы по отдельным мероприятиям может изменяться с учетом сложившейся ситуации в экономике города Люберцы, Московской области и в Рос-сийской Федерации в целом.
Общие затраты на реализацию Подпрограммы составят 40508,0 млн. рублей, в том числе по годам:
2017 год – 8000,0 млн. рублей;
2018 год – 8127,0 млн. рублей;
2019 год – 8127,0 млн. рублей;
2020 год – 8127,0 млн. рублей;
2021 год – 8127,0 млн. рублей;

6. Механизм реализации Подпрограммы.
Механизм реализации Подпрограммы базируется на принципах взаимодействия органов местного самоуправления и исполнительной Подпрограммы, определенных в соответствии с требованиями законодательства

Российской Федерации. Заказчик Подпрограммы осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией.
Выполнение Подпрограммы разбито по годам, каждый из которых является этапом ее выполнения. Ежегодно администрация городского округа Люберцы вносит изменения в Подпрограмму на текущий год, внося коррективы с учетом источников финансирования выполнения мероприятий.

7. Оценка эффективности и результативности Подпрограммы.
Эффективность реализации Подпрограммы оценивается ежеквартально и ежегодно в течение всего периода действия.
Результативность Подпрограммы определяется степенью достижения целевых показателей Подпрограммы.

8. Система управления и контроля за реализацией Подпрограммы.
Администрация города Люберцы в целях обеспечения управления и контроля за реализацией Подпрограммы:
- обеспечивает контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий Подпрограммы;
- осуществляет мониторинг реализации программных мероприятий и планируемых показателей результативности выполнения Подпрограммы.

Приложение №1 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Table with 14 columns: № п/п, Задачи и мероприятия по реализации программы, Перечень стандартных процедур, Источники финансирования, Срок исполнения мероприятия, Объем финансирования, Всего (тыс. руб.), and columns for years 2017-2021.

С 2017 года адресный перечень и количество неосвоенных объектов, подлежащих демонтажу, будет формироваться ежегодно на основании анализа предыдущего года: обращения жителей города Люберцы, заявок жилищных организаций, обследования городских территорий сотрудниками администрации города Люберцы совместно с МКУ ОКБ «Любер-ца».

Приложение №2 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Table with 8 columns: № п/п, Задачи, Планируемый объем финансирования, Количественные и/или качественные целевые показатели, Единица измерения, Базовое значение показателя, и столбец для годов 2017-2021.

Примечание: целевые показатели рассчитываются по факту реализации мероприятий Подпрограммы.
Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы.
Источники получения информации: отчеты об исполнении муниципальных контрактов на выполнение работ в соответствии с мероприятиями Подпрограммы.

Приложение №3 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Благоустройство неосвоенных территорий города Люберцы»

Table with 4 columns: Наименование мероприятия программы (подпрограммы), Источник финансирования, Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам, Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия.

Приложение №6 к муниципальной подпрограмме «Благоустройство и озеленение территорий города Люберцы»

Муниципальная подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма»
ПАСПОРТ Муниципальной подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Table with 2 columns: Field (e.g., Наименование муниципальной подпрограммы) and Content.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма.
В связи с ограничением, наложенным на расширение штатной численности муниципальных служащих и большим объемом работ в области благоустройства муниципального образования возникла необходимость в создании муниципального казенного учреждения для оказания со-действия администрации города Люберцы в ее деятельности по решению вопросов местного значения и административно-хозяйственной деятельности, а также организации службы муниципальному заказчику для обеспечения потребности органов местного самоуправления муниципальному образованию и юридических лиц в товарах, работах, услугах, необходимых для обеспечения их деятельности и реализации полномочий, повышения уровня благоустройства, организации работ по строительству, реконструкции, обслуживанию объектов внешнего благоустройства города Люберцы, надлежащему со-

Источником финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства бюджета города Люберцы в размере 232931,0 тыс. руб., в том числе с разбивкой по годам:
2017 год – 59 950,0 тыс. руб.;
2018 год – 50 662,0 тыс. руб.;
2019 год – 40 773,0 тыс. руб.;
2020 год – 40 773,0 тыс. руб.;
2021 год – 40 773,0 тыс. руб.;
2) содержание рабочих мест согласно штатному расписанию – 81 ед.;
3) содержание техники, обеспечивающей деятельность учреждения -13 шт.
2018 год: 1) аренда, содержание и ремонт складских помещений – 324,8 кв. м;
2) содержание рабочих мест согласно штатному расписанию – 81 ед.;
3) содержание техники, обеспечивающей деятельность учреждения -13 шт.
2019 год: 1) аренда, содержание и ремонт складских помещений – 324,8 кв. м;
2) содержание рабочих мест согласно штатному расписанию – 81 ед.;
3) содержание техники, обеспечивающей деятельность учреждения -4 шт.
2020 год: 1) аренда, содержание и ремонт складских помещений – 324,8 кв. м;
2) содержание рабочих мест согласно штатному расписанию – 81 ед.;
3) содержание техники, обеспечивающей деятельность учреждения -4 шт.

«Обеспечивающая подпрограмма». Перечень мероприятий подпрограммы

Table with 14 columns: № п/п, Задачи и мероприятия по реализации программы, Перечень стандартных процедур, Источники финансирования, Срок исполнения мероприятия, Объем финансирования, Всего (тыс. руб.), and columns for years 2017-2021.

Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме «Обеспечивающая подпрограмма города Люберцы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Table with 8 columns: № п/п, Задачи, Планируемый объем финансирования, Количественные и/или качественные целевые показатели, Единица измерения, Базовое значение показателя, и столбец для годов 2017-2021.

Примечание: целевые показатели рассчитываются по факту реализации мероприятий Подпрограммы. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы. Источники получения информации: отчеты об исполнении муниципальных контрактов на выполнение работ в соответствии с меро-приятиями Подпрограммы.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Наименование мероприятия программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) казенных учреждений в сфере благоустройства	Средства бюджета города Люберцы	1) Аренда, содержание и ремонт складских помещений - 324,8 кв. м 2) Содержание рабочих мест согласно штатному расписанию - 81 ед. 3) Содержание техники, обеспечивающей деятельность учреждения - 13 шт.	Всего: 232931,06 руб. в том числе 2017 год - 59 950,0; 2018 год - 59 662,0; 2019 год - 40 773,0; 2020 год - 40 773,0; 2021 год - 40 773,0;	нет

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2016 № 1272-ПА

О внесении изменений в постановление администрации города Люберцы от 19.06.2012 № 749-ПА «О включении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Почтового отделения - 3 в городе Люберцы, в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, Положением о порядке оформления недвижимого имущества, находящегося на территории городского поселения Люберцы, как бесхозяйного, утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 01.04.2010 № 58/4, с учетом изменения объекта недвижимого имущества, в связи с кадастровой ошибкой

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в постановление администрации города Люберцы от 19.06.2012 № 749-ПА «О включении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Почтового отделения - 3 в городе Люберцы, в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества» (в редакции постановлений администрации города Люберцы от 15.10.2014 № 1935-ПА, от

25.11.2015 № 1459-ПА) (далее – постановление), изложив Приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Управлению муниципального имущества и земельного контроля (Коротова Н.В.) внести в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества изменения, указанные в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению по организации работы аппарата администрации (Шлейко Н.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Сырова А.Н.

Руководитель администрации А.Н.Алешин

Приложение к постановлению администрации города Люберцы от «18» ноября 2016 г. № 1272 - ПА
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Люберцы от 25.03.2016 № 282-ПА
(в ред. от 15.10.2014 №1935-ПА, от 25.11.2015 №1459-ПА)

№ пп	Наименование объекта	Местонахождение	Протяжен- ность, м	Материал
1	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ул. Кирова (проходная №1) до д. 40	810	асфальтобетон
2	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от д.1 до д. 9 (до памятника)	303	асфальтобетон
3	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от д. 9 (памятника) до д. 13 и 15	144	асфальтобетон
4	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от д.6 до д. 25	485	асфальтобетон
5	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от корп. 30 до д. 62	851	асфальтобетон
6	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от д. 54 до д. 59	410	асфальтобетон
7	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ул. Кирова до ГСК «Бриг»	940	асфальтобетон
8	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ул. Путьбогорова вдоль торцов д. 70 и д. 72	143	асфальтобетон
9	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ул. Путьбогорова вдоль д. 70	150	асфальтобетон
10	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от торца д. 94 вдоль д. 96	129	асфальтобетон
11	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от д. 35 к детсаду, бане, полукоридору, до д. 41	358	асфальтобетон
12	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, между стадионном «Звезда» и столовой к д.21	69	асфальтобетон
13	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, вдоль здания «Сербянка» до д. 54	155	асфальтобетон
14	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, вдоль жилых домов со стороны ул. Путьбогорова	598	асфальтобетон
15	тротуар	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, вдоль забора Кадетской школы № 45 и детского сада	324	асфальтобетон
16	зона отдыха у Дома офицеров»	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, парковочная стоянка у корп. 30	24	асфальтобетон
17	тротуар	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, между 2 ГОМ ВД и «Домом офицеров», площадь 547,7 кв.м	215	асфальтобетон
18	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ул. Кирова (проходная) до ГСК 2	59	асфальтобетон
19	автомобильная дорога	Московская область, г. Люберцы, 3-е почтовое отделение, от ЦП, д. 53, вдоль д. 59 к ГСК «Сокол»	100	асфальтобетон

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2016 № 1273-ПА

О внесении изменений в постановление администрации города Люберцы от 25.03.2016 № 282-ПА «О включении объектов недвижимого имущества в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, Положением о порядке оформления недвижимого имущества, находящегося на территории городского поселения Люберцы, как бесхозяйного, утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 01.04.2010 № 58/4, в связи с уточнением технических характеристик объектов и результатах работ по исполнению муниципального контракта от 25.03.2016 № 71309, письмом ООО «НОИ» от 07.11.2016 № 52

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в постановление администрации города Люберцы от 25.03.2016 № 282-ПА «О включении объектов недвижимого имущества, в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества» (в редакции постановлений администрации города Люберцы от

22.07.2016 № 749-ПА от 31.08.2016 №930-ПА) (далее – постановление), изложив Приложение «Перечень недвижимого имущества, подлежащего включению в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества» к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Управлению муниципального имущества и земельного контроля (Коротова Н.В.) внести в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества изменения, указанные в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению по организации работы аппарата администрации (Шлейко Н.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Сырова А.Н.

Руководитель администрации А.Н.Алешин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.11.2016 № 1219-ПА

Об утверждении муниципальной программы города Люберцы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области», Уставом города Люберцы, постановлением администрации города Люберцы от 29.08.2014 № 1505-ПА «Об утверждении Порядка разработки

Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы» ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы»

Наименование муниципальной программы	Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы
Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Постановление Правительства Московской области от 23.08.2013 № 662/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» (в редакции от 14.08.2016 № 48/19); Постановление Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области» (в редакции от 06.09.2016 № 649/32); Устав города Люберцы; постановление администрации города Люберцы от 29.08.2014 № 1505-ПА «Об утверждении Порядка разработки и контроля за реализацией муниципальных программ города Люберцы» (в редакции от 31.12.2015 № 1675-ПА)
Заказчик муниципальной программы	Администрация города Люберцы
Разработчик муниципальной программы	Управление социально-экономического развития администрации города Люберцы
Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы	Администрация города Люберцы, Люберецкая торгово-промышленная палата (далее - ЛТПП), НП «Союз промышленников и предпринимателей Люберецкого района» (далее - СПИП), профессиональные училища города Люберцы, субъекты малого и среднего предпринимательства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в городе Люберцы.
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы, способствующих созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, обеспечению занятости населения, полному исполнению бюджета города Люберцы.
Задачи Программы	Увеличение вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику города Люберцы. Совершенствование и развитие системы мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы.
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2021 годы

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения.
Малые и средние предприятия играют важную роль в экономике города Люберцы: количество субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы составило по оценке 2016 года 5852 единицы; оборот малых и средних предприятий, включая микропредприятия, составил по оценке 10,2 млрд. руб., что составляет 32,3 % от общего оборота предприятий и организаций города Люберцы; среднемесячная заработная плата субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы составила по оценке 2016 года 26 500 рублей.
Малые и микропредприятия предоставляют более 29,5 тысяч рабочих мест, что составляет 51,5% всех рабочих мест в городе Люберцы (по оценке 2016 года).
На территории города Люберцы работают малые предприятия, выпускающие широкий спектр продукции и товаров, а также оказывающие разнообразные услуги.
Снижающаяся в последние годы на территории города Люберцы отраслевая структура субъектов малого и среднего предпринимательства остается неизменной. Несмотря на то, что малые предприятия успешно работают практически во всех отраслях экономики, малое предпринимательство в городе сконцентрировано в основном в четырех отраслях: торговля, промышленность, строительство и сфера услуг. Наибольшая доля (42 %) от общего числа малых предприятий приходится на торговые предприятия, 12% - на промышленные и 10% - на строительные организации.
Количество предприятий малого бизнеса по оценке составляет в 2016 году 5852 единицы, средняя заработная плата работников малых предприятий составила по оценке в 2016 году свыше 26,5 тысяч рублей.
В городе Люберцы созданы и действуют организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: Люберецкая торгово - промышленная палата и НП «Союз промышленников и предпринимателей Люберецкого района».
Дальнейшее успешное развитие малого и среднего предпринимательства возможно при обеспечении благоприятных социальных, экономических, правовых и других условий, постоянного совершенствования создаваемой в городе Люберцы системы его поддержки.

На развитие малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы так же, как и в целом на территории Российской Федерации, серьезное влияние оказывают существующая в стране экономическая ситуация и связанные с ней следующие проблемы:
- отсутствие стартового капитала;
- недостаток необходимых знаний для успешного начала собственного дела;
- высокие процентные ставки банковских кредитов и лизинговых операций;
- отсутствие четкой организации взаимодействия рыночных механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства.
Анализ факторов, влияющих на развитие малого и среднего предпринимательства, показывает, что существующие проблемы можно решить лишь объединенными усилиями и согласованными действиями самих субъектов малого и среднего предпринимательства, структур его поддержки и органов местного самоуправления, что позволит выстроить эффективную политику в отношении малого и среднего предпринимательства, учитывая цели и интересы социально-экономического развития города Люберцы.

2. Цели и задачи Программы.
Целью программы является создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы, способствующих созданию новых рабочих мест, развитию реального сектора экономики, обеспечению занятости населения, полному исполнению бюджета города Люберцы.
Задачи Программы:

Увеличение вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику города Люберцы. Совершенствование и развитие системы мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы.

3. Система программных мероприятий.
Настоящая Программа предусматривает мероприятия подпрограммы, которые сгруппированы по следующим направлениям:
1. Предоставление грантов в форме субсидий начинающим малым предпринимателям на создание собственного дела.
2. Предоставление муниципальной преференции в части передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности города Люберцы, на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства без торгов.
3. Частичная компенсация затрат по модернизации основных средств предприятий, использующих труд инвалидов свыше 50% от численности персонала.
4. Частичная компенсация затрат по получению патентов на новые виды продукции.
5. Частичная компенсация затрат по первоначальному взносу за договор лизинга.
6. Частичная компенсация процентных ставок субъектам малого и среднего предпринимательства по кредитам, выданным им банками и иными кредитными организациями для приобретения основных и пополнения оборотных средств на осуществление предпринимательской деятельности.
7. Информационное наполнение раздела «Малому и среднему бизнесу» на официальном сайте администрации города Люберцы.

4. Ресурсы обеспечения Программы.
Ресурсное обеспечение Программы составляют средства из бюджетных источников.
Бюджетные источники:
- бюджет города Люберцы - средства, предусмотренные на финансирование мероприятий настоящей Программы.
Финансирование мероприятий Программы осуществляется в установленном законодательством порядке. Ежегодный объем финансирования мероприятий Программы подлежит уточнению в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации.

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета города Люберцы	4500,0	2500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
Другие источники	-	-	-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить муниципальную программу города Люберцы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы» (прилагается).
2. Принять утративший силу муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы», утвержденную постановлением администрации города Люберцы от 14.10.2014 № 1924-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы» со всеми изменениями и дополнениями с 01.01.2017 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.
4. Управлению по организации работы аппарата администрации (Шлейко Н.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети Интернет.

Руководитель администрации А.Н.Алешин

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Люберцы от 10.11.2016 № 1219-ПА

Перечень подпрограмм	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам						
Средства федерального бюджета						
Средства бюджета Московской области						
Средства бюджета города Люберцы	4500	2500	500	500	500	500
Другие источники						
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы на 4% к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 33000 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года. Увеличение информированности целевой аудитории о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на 5% в год.					
Контроль за реализацией Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет Руководитель администрации города Люберцы или уполномоченное им должностное лицо.					

5. Планируемые конечные результаты реализации Программы.
Выполнение мероприятий Программы предполагает достижение следующих целевых показателей:
1. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы к концу 2021 года на 4%. Ежегодное значение показателя рассчитывается как отношение фактического количества субъектов малого предпринимательства в городе Люберцы в отчетном году к количеству субъектов малого предпринимательства в 2016 г.
Единица измерения: проценты.
Источники получения информации: статистическая отчетность о количестве субъектов малого предпринимательства, прогноз социально-экономического Люберецкого района.
2. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года.
Ежегодное значение показателя рассчитывается как отношение оборота субъектов малого предпринимательства в городе Люберцы в отчетном году к обороту субъектов малого предпринимательства в 2016 г.
Единица измерения: проценты.
Источники получения информации: статистическая отчетность о деятельности субъектов малого предпринимательства, прогноз социально-экономического Люберецкого района.
3. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы в отчетном году к обороту субъектов малого предпринимательства в 2016 г.
Ежегодное значение показателя рассчитывается как отношение среднемесячной заработной платы субъектов малого предпринимательства в городе Люберцы в отчетном году к среднемесячной заработной плате субъектов малого предпринимательства в 2016г.
Единица измерения: рубль.
Источники получения информации: статистическая отчетность о средней заработной плате по субъектам малого предпринимательства, прогноз социально-экономического Люберецкого района.
4. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.
Единица измерения: единица.
Источники получения информации: мониторинг финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства по получившим финансирование.
5. Увеличение информированности целевой аудитории о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на 5% в год.
Показатель указывается ежегодно.
Единица измерения: проценты.
Источники получения информации: официальный сайт города Люберцы.

6. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации.
Координация деятельности по выполнению мероприятий Программы осуществляет управление социально-экономического развития администрации города Люберцы.
Контроль за реализацией Программы осуществляет Руководитель администрации города Люберцы или уполномоченное им должностное лицо.
Ответственный за выполнение мероприятий Программы ежегодно готовит годовой отчет о реализации муниципальной программы и/или марта года, следующего за отчетным, представляет его в управление социально-экономического развития администрации города Люберцы, которое осуществляет оценку эффективности реализации Программы.

Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы»

Муниципальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Наименование муниципальной Подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства» (далее - Подпрограмма)	Цели муниципальной Подпрограммы	Создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберцы.
Основание для разработки муниципальной Подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Постановление Правительства Московской области от 23.08.2013 № 662/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья»; Постановление Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области»; Постановление администрации города Люберцы от 29.08.2014 № 1505-ПА «Об утверждении Порядка разработки и контроля за реализацией муниципальных программ города Люберцы» (в редакции постановлений администрации города Люберцы от 31.12.2015 № 1675-ПА)	Сроки реализации муниципальной Подпрограммы	Увеличение вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику города Люберцы. 2017-2021 годы
Заказчик муниципальной Подпрограммы	Администрация города Люберцы	Перечень мероприятий подпрограммы	1. Предоставление грантов в форме субсидий начинающим малым предпринимателям на создание собственного дела. 2. Предоставление муниципальной преференции в части передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности города Люберцы, на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства без торгов, в соответствии с порядком, указанным в приложении № 4 к настоящей подпрограмме. 3. Частичная компенсация затрат по модернизации основных средств предприятий, использующих труд инвалидов свыше 50% от численности персонала. 4. Частичная компенсация затрат по получению патентов на новые виды продукции. 5. Частичная компенсация затрат по первоначальному взносу за договор лизинга. 6. Частичная компенсация процентных ставок субъектам малого и среднего предпринимательства по кредитам, выданным им банками и иными кредитными организациями для приобретения основных и пополнения оборотных средств на осуществление предпринимательской деятельности.

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета города Люберецы	4300,0	2400,0	400,0	500,0	500,0	500,0
Другие источники	-	-	-	-	-	-

Планируемые результаты реализации муниципальной Подпрограммы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.
Контроль за реализацией Подпрограммы	Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет Руководитель администрации города Люберецы или уполномоченное им должностное лицо.

Приложение №1 к муниципальной подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Задачи и мероприятия по реализации программы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
							2017	2018	2019	2020	2021		
1.	Задача 1. Увеличение вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику города Люберецы.				4300,0	2400,0	400,0	500,0	500,0	500,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.	Основное мероприятие «Реализация механизмов муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».		Средства бюджета города Люберецы		4300,0	2400,0	400,0	500,0	500,0	500,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.1.	Предоставление грантов в форме субсидий начинающим малым предпринимателям на создание собственного дела.	Проведение конкурса на право предоставления гранта в форме субсидий начинающим малым предприятиям на создание собственного дела	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	2300,0	400,0	400,0	500,0	500,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.2.	Предоставление муниципальной преференции в части передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности города Люберецы, на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства без торгов.	Разработка и утверждение Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Люберецы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), порядке и условиях предоставления в аренду включенного в указанный перечень имущества в срок до 25.06.2016	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	Финансирование не требуется	Администрация города Люберецы				Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.3.	Частичная компенсация затрат на модернизацию основных средств предприятий, использующих труд инвалидов свыше 50% от численности персонала.	Проведение конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на получение субсидии	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.4.	Частичная компенсация затрат на получение патентов на новые виды продукции.	Проведение конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на получение субсидии	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.5.	Частичная компенсация затрат на первоначальную взносу за договор лизинга.	Проведение конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на получение субсидии	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
1.1.6.	Частичная компенсация процентных ставок субъектам малого и среднего предпринимательства по кредитам, выданным им банками и иными кредитными организациями для приобретения основных средств и пополнения оборотных средств на осуществление предпринимательской деятельности.	Проведение конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на получение субсидии	Средства бюджета города Люберецы	2017-2021	-	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	Администрация города Люберецы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	
Всего по Подпрограмме:						4300,0	2400,0	400,0	500,0	500,0			
Средства бюджета города Люберецы						4300,0	2400,0	400,0	500,0	500,0			

Приложение №2 к муниципальной подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		бюджет города Люберецы	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1.	Задача 1. Совершенствование и развитие системы мер поддержки малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы.	4500,0	-	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы на 4 % к концу 2021 года. Увеличение доли оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий до 33% к концу 2021 года. Увеличение уровня среднемесячной заработной платы в субъектах малого и среднего предпринимательства до 3300 рублей к концу 2021 года. Увеличение среднесписочной численности работников субъектов малого и среднего предпринимательства до 29,7 тысяч человек к концу 2021 года.	% руб. единиц	100 32,3 26500 29500	107,5 32,5 27300 29540	101,5 32,5 28800 29590	102,3 32,7 30300 29630	103,3 32,8 31800 29670	104,0 33,0 33000 29700

Приложение №3 к муниципальной подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Наименование мероприятия программы (подпрограммы)	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов реализации мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
Задача 1. Мероприятие 1. Предоставление грантов в форме субсидий начинающим малым предпринимателям на создание собственного дела.	Средства бюджета города Люберецы	Средний размер финансовой поддержки для 1 субъекта малого предпринимательства – 430 000 руб. Количество субъектов малого предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки – 10 ед. Объем финансовых средств, необходимых для оказания финансовой поддержки: 430 000 × 10 = 4 300 000 руб.	Всего: 4 300 000,0 руб. в том числе: 2017 г. – 2400 000,0 руб. 2018 г. – 400 000,0 руб. 2019 г. – 500 000,0 руб. 2020 г. – 500 000,0 руб. 2021 г. – 500 000,0 руб.	

Приложение №4 к муниципальной подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки и развития малого и среднего предпринимательства»

Порядок предоставления муниципальной преференции в части передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности города Люберецы, на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения	аренды без торгов субъекту МСП, исключительно по целевому назначению;	ными законами от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;	дате подачи заявления;	аренды в установленном законодательством порядке.
1. Настоящий Порядок определяет процедуру, условия, критерии предоставления муниципальной преференции в части передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности города Люберецы, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства города Люберецы и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) на праве аренды без торгов.	- соответствие основного вида экономической деятельности субъекта МСП приоритетным видам деятельности субъектов МСП, установленным пунктом 4 настоящего Порядка; 4. Приоритетными видами деятельности субъектов МСП, соответствующими общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1), являются: - подраздел DA «Производство пищевых продуктов, включая напитки»; - подраздел DB «Текстильное и швейное производство»; - подраздел DL «Производство электротехнического, электронного и оптического оборудования»; - подраздел DN «Прочие производства»; - магазины шаговой доступности, аптеки до 100 кв.м.; - парикмахерские, химчистки, ремонт обуви, дома быта до 100 кв.м.; - ветеринарные клиники до 100 кв.м.; - частные детские сады и образовательные центры; - здравоохранение; - физическая культура спорт; - социальное обслуживание граждан; - народно-художественные промыслы и ремесла.	7. Субъекты МСП с заявлением в произвольной форме о предоставлении муниципальной преференции в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности города Люберецы, направляют в администрацию города Люберецы следующие документы: 1) копии уредительных документов субъекта МСП, заверенные в установленном законодательством порядке; 2) копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; 3) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени субъекта МСП, в том числе на предоставление и подписание документов; 4) бухгалтерский баланс (налоговая декларация) субъекта МСП, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую	5) справку о составе участников, доле их участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридического лица, подписанную руководителем юридического лица; 6) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (по желанию субъекта МСП); 7) копию документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной законодательством, с отметкой о принятии налоговым органом; 8. Администрация города Люберецы в отношении заявления, поступившего в соответствии с пунктами 7, настоящего Порядка, в течение трех дней со дня его поступления размещает на официальном сайте администрации города Люберецы в сети Интернет извещение о предоставлении на праве аренды муниципального имущества субъектам МСП. 9. По истечении месяца со дня размещения информации администрация города Люберецы принимает решение о предоставлении субъекту МСП муниципальной преференции или об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка. 10. Решение о предоставлении муниципальной преференции может быть принято администрацией города Люберецы в случае отсутствия иных заявлений от субъектов МСП на предоставление муниципальной преференции в отношении того же имущества. При наличии двух и более заявлений от субъектов МСП администрация города Люберецы организует торги по предоставлению имущества на праве	11. Решение о предоставлении преференции оформляется постановлением администрации города Люберецы, в котором должна быть указана цель предоставления и установлен срок предоставления в аренду муниципального имущества (муниципальной преференции). 12. Решение об отказе в предоставлении преференции принимается в случае, если срок предоставления преференции установлен в статье 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Решение об отказе принимается в форме постановления администрации города Люберецы. 13. О решении, принятом в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка, администрация города Люберецы уведомляет в письменной форме лицо, направившее заявление, в течение пяти рабочих дней со дня принятия этого решения. 14. Договор аренды, заключенный на основании муниципальной преференции с субъектами МСП, подлежит расторжению в случае использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запрета, установленного статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Приложение №2 к муниципальной подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы»

Муниципальная подпрограмма «Создание благоприятной среды для предпринимательства» ПАСПОРТ муниципальной подпрограммы «Создание благоприятной среды для предпринимательства»

Наименование муниципальной Подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Создание благоприятной среды для предпринимательства» (далее - Подпрограмма) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Постановление Правительства Московской области от 23.08.2013 № 662/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья»; Постановление Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении порядка разработки и реализации государственной программы Московской области»; Постановление администрации города Люберецы от 29.08.2014 № 1505-ПА «Об утверждении Порядка разработки и контроля за реализацией муниципальных программ города Люберецы» (в редакции постановления администрации города Люберецы от 31.12.2015 № 1675-ПА)	Сроки реализации муниципальной Подпрограммы	2015-2019 годы							
			Перечень мероприятий подпрограммы	1. Информационное наполнение раздела «Малому и среднему бизнесу» на официальном сайте администрации города Люберецы. 2. Разработка административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Основание для разработки муниципальной Подпрограммы	Администрация города Люберецы	2015-2019 годы	Увеличение информированности целевой аудитории на 5% в год.							
Заказчик муниципальной Подпрограммы	Управление социально-экономического развития администрации города Люберецы									
Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной Подпрограммы	Администрация города Люберецы, Люберецкая торгово-промышленная палата (далее - ЛТПП), НП «Союз промышленников и предпринимателей Люберецкого района» (далее - СПИПР), профессиональные училища города Люберецы, субъекты малого и среднего предпринимательства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в городе Люберецы.									
Цели муниципальной Подпрограммы	Создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы.									
Задачи Подпрограммы	Совершенствование и развитие системы мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы.									

Приложение №1 к муниципальной подпрограмме «Создание благоприятной среды для предпринимательства»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Создание благоприятной среды для предпринимательства»

№ п/п	Задачи и мероприятия по реализации программы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
							2017	2018	2019	2020	2021		
1.	Задача 1. Совершенствование и развитие системы мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Люберецы.				200,0	100,0	100,0	-	-	-	Администрация города Люберецы	Увеличение информированности целевой аудитории на 5% в год.	
1.1.	Основное мероприятие «Информационная поддержка малого и среднего предпринимательства».		Средства бюджета города Люберецы		200,0	100,0	100,0	-	-	-	Администрация города Люберецы	Увеличение информированности целевой аудитории на 5% в год.	
1.1.1	Информационное наполнение раздела «Малому и среднему бизнесу» на официальном сайте администрации города Люберецы.	Формирование плана закупок, проведение конкурсных процедур, заключение соответствующих договоров/контрактов (в течение года).	Средства бюджета города Люберецы		-	200,0	100,0	100,0	-	-	Администрация города Люберецы	Увеличение информированности целевой аудитории на 5% в год.	

ции города Люберцы, должностных лиц администрации города Люберцы и МАУ «Люберецкий МФЦ», а также принятых ими решений при предоставлении муниципальной услуги в другом (внесудебном) порядке.

- Предмет жалобы**
- 1) нарушение срока регистрации заявления и прилагаемых к нему документов;
 - 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
 - 3) требования предоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
 - 4) отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
 - 5) отказа в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
 - 6) требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
 - 7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги, документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.

Органы местного самоуправления, уполномоченные на рассмотрение жалобы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба

126. Жалоба на действия (бездействие) администрации города Люберцы, его муниципальных служащих, должностных лиц, а также на принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги может быть направлена:

- Заместителю Руководителя администрации, курирующему жилищные правоотношения, Главе города Люберцы.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

127. Жалоба подается в администрацию города Люберцы. Жалобы на решения, принятые руководителем администрации города Люберцы подаются в вышестоящий орган (при его наличии), либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем администрации города Люберцы, предоставляющего муниципальную услугу.

128. Жалоба может быть направлена в администрацию города Люберцы по почте, через МАУ «Люберецкий МФЦ», по электронной почте, через официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

129. Жалоба должна содержать:
- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
 - б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя (физического лица) либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, о нарушении заявителем правил предоставления муниципальной услуги, о нарушении срока регистрации заявления или срока предоставления муниципальной услуги, о нарушении срока исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.

130. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, а в случае фактического получения полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

131. Оформление в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Сроки рассмотрения жалобы

131. Жалоба, поступившая в администрацию города Люберцы, подлежит рассмотрению его должностным лицом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

132. В случае обжалования отказа администрации города Люберцы, его должностного лица в приеме документов у заявителя, в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

133. Внесение изменений в результат предоставления муниципальной услуги в целях исправления допущенных опечаток и ошибок осуществляется администрацией города Люберцы срок не более 5 рабочих дней.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

134. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
 - а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

135. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:
 - отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе;
 - если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направлявшего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на обращение;
 - если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе. В этом случае в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы;
 - если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо администрации города Люберцы либо уполномоченное на его имя вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в администрацию города Люберцы или одному из тому же должностному лицу. О данном решении уведомляет заявителя, направлявший обращение;
 - если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направляющему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Результат рассмотрения жалобы

136. По результатам рассмотрения жалобы администрация города Люберцы принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

137. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

138. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжаловались;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- призывы по жалобе (при наличии).

139. Если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

139. Ответ по результатам рассмотрения жалобы поддается заявителем уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом администрации города Люберцы.

140. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен в виде копии документа, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью администрации города Люберцы/уполномоченного на рассмотрение жалобы его должностного лица, вид которой устанавливает законодательством Российской Федерации.

Порядок обжалования решения по жалобе

141. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе, принятое должностным лицом, в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

142. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

143. При подаче жалобы заявителю вправе получить следующую информацию:

– местонахождение администрации города Люберцы;

– перечень номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур по рассмотрению жалобы;

– фамилию, имена, отчества (при наличии) должностных лиц, которым может быть направлена жалоба;

– список адресов, по которым можно обратиться за информацией о жалобе.

144. При подаче жалобы заинтересованное лицо вправе получить в администрации города Люберцы, копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие), решение должностного лица.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

145. Информирование заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих, осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги в МАУ «Люберецкий МФЦ», на официальном сайте администрации города Люберцы МАУ «Люберецкий МФЦ», на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Московской области, а также может быть сообщена заявителю в устной (или) письменной форме.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма»

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу, структурных подразделений органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункциональных центров и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

1. Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области

Место нахождения: 140000, Московская область, город Люберцы, Октябрьский пр-ом, дом 190.

Почтовый адрес: 140000 Московская область, город Люберцы, Октябрьский пр-ом, дом 190.

Контактный телефон: 8 (495) 503-20-69.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://www.lubardnet.ru/>

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@lub@mail.ru.

График работы Администрации:

Понедельник - четверг	9.00 – 18.00	13.00 – 13.45
Пятница	9.00 – 16.45	13.00 – 13.45
Суббота - воскресенье	выходной	
График приема заявителей		
Понедельник - четверг	9.00 – 18.00	13.00 – 13.45
Пятница	9.00 – 16.45	13.00 – 13.45
Суббота - воскресенье	выходной	

2. Управление муниципальных жилищных фондом администрации города Люберцы

Место нахождения: 140005, Московская область, город Люберцы, улица Кирова, дом 53.

Почтовый адрес: 140005, Московская область, город Люберцы, улица Кирова, дом 53.

Контактный телефон: 8 (495) 503-41-18

График работы:

Понедельник - четверг	9.00 – 18.00	13.00 – 13.45
Пятница	9.00 – 16.45	13.00 – 13.45
Суббота - воскресенье	выходной	
График приема посетителей:		
Понедельник - четверг	10.00 – 17.00	13.00 – 13.45
Суббота - воскресенье	выходной	

3. Муниципальное автономное учреждение «Люберецкий многофункциональный центр»

Место нахождения:

1. отдел «Центральный» - Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-ом, д. 190;
2. отдел «Центромикс» - Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-ом, д. 18, корп. 3;
3. отдел «Северный» - Московская область, г. Люберцы, пр-омет Гагарина, д. 22, корп. 2.

Почтовый адрес: 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-ом, д. 190.

Телефон call-центра: 8 (495) 255-19-69.

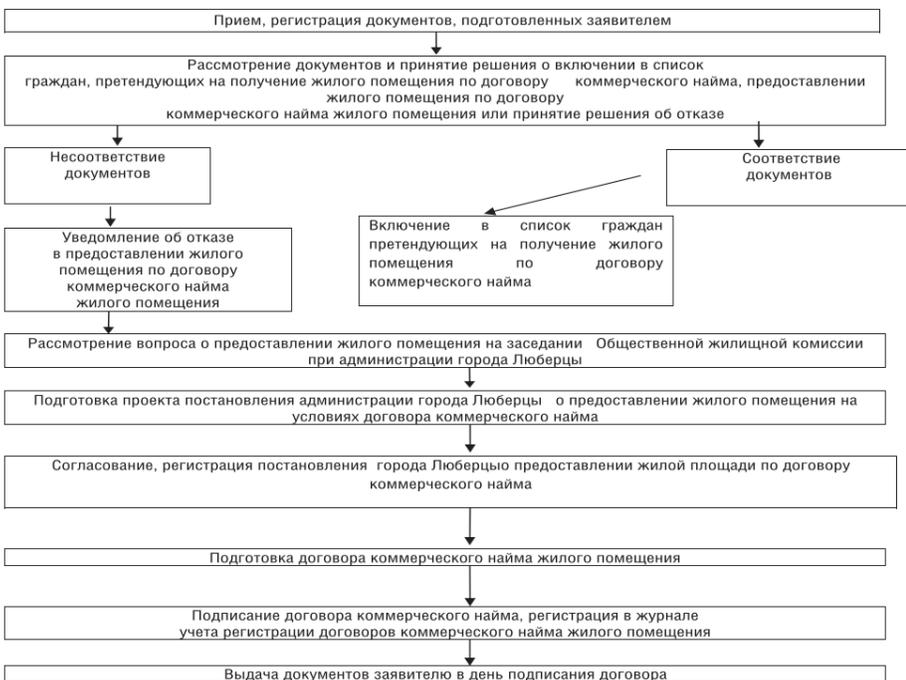
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://lubmfc.ru>

Адрес электронной почты в сети Интернет: lb@lubmfc.ru

Понедельник - суббота	8.00 – 20.00
Воскресенье - выходной	

Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма»



Приложение 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма»

В Администрацию города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области

от _____

гражданина(щей) по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя), паспорт серия _____ № _____ выдан _____ дата выдачи _____ прошу предоставить жилое помещение по договору коммерческого найма, расположенное по адресу: _____

Состав моей семьи _____ человек:

1. _____ (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
2. _____ (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
3. _____ (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
4. _____ (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

6. _____

На обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен (согласна).

Подпись заявителя _____ Дата _____

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договора коммерческого найма»

(указать наименование заявителя (для юридических лиц), Ф.И.О. (для физических лиц) и индивидуальных предпринимателей)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Прим заявления и документов на предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма и выдача договоров коммерческого найма» по следующим основаниям:

_____ наименование должностного ответственного лица _____ подпись _____ расшифровка подписи (Ф.И.О.) _____

_____ М.П. _____ «__» _____ 20__ год

(указываются причины отказа со ссылкой на правовой акт) После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении му-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2016 № 1267-ПА

О внесении изменений в постановление администрации города Люберцы от 14.10.2016 № 1092-ПА «Об аннулировании результатов конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, состоявшихся 10.02.2016, 17.02.2016 г.г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы», утвержденном решением Совета депутатов города Люберцы от 27.04.2014 № 49/02, постановлением администрации города Люберцы от 18.12.2013 № 2052-ПА «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2014-2016 годы (в редакции постановления администрации города Люберцы от 26.09.2016 № 1029-ПА), постановлением администрации города Люберцы от 06.07.2016 № 697-ПА «Об утверждении Требований и критериев-дизайнерского решения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и прилегающей к ней территории» (в редакции постановления администрации города Люберцы от 09.09.2016 № 951-ПА), распоряжением администрации города Люберцы от 07.12.2015 № 115-ПА «О наделении полномочиями заместителя руководителя администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, соглашениями от 13.07.2016 № 35, от 13.07.2016 № 36 о предоставлении права пользования торговыми объектами в соответствии с требованиями, установленными в критерии-дизайнерском решении нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области (далее – Соглашение), дополнительным соглашением от 03.10.2016 № 1 о внесении изменений

в Соглашение от 13.07.2016 № 35, дополнительным соглашением от 03.10.2016 № 1 о внесении изменений в Соглашение от 13.07.2016 № 36, на основании актов о соответствии нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города Люберцы от 19.06.2016, обращением индивидуального предпринимателя Уханова А.И. от 17.11.2016 № 3576/1.1.-1, а также в связи с технической ошибкой

1. Внести в постановление администрации города Люберцы от 14.10.2016 № 1092-ПА «Об аннулировании результатов конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, состоявшихся 10.02.2016, 17.02.2016 г.г.» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. В преамбуле постановления слова «...п. 20 ст. 3 Положения...» заменить словами «...п. 20 ст. 4 Положения...».
- 1.2. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Уточнить по организации работы аппарата администрации (Шляпки Н.В.):
- 2.1. Учет внесенные в постановление изменения в делах архива.
- 2.2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Литвинову Е.В.

Руководитель администрации А.Н.Алешин

Приложение № 1 к постановлению администрации города Люберцы от 18.11.2016 № 1267-ПА

Утверждено постановлением администрации города Люберцы от 14.10.2016 № 1092-ПА

№ п/п	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Субъект торговли
1	2	3	4	5
1.	ул. Попова, у дома № 26	павильон	цветы	ИП Пермькова Е.В.
2.	ул. Южная, у дома № 6	павильон	цветы	ИП Секретьева Е.А.
3.	Октябрьский проспект, у дома № 118	павильон	цветы	ИП Мухоматов В.В.
4.	Октябрьский проспект, у дома № 350	павильон	цветы	ИП Мухоматов В.В.
5.	ул. Воинно-Интернационалов, у дома № 15	павильон	цветы	ИП Мухоматов В.В.
6.	ул. Юбилейная, у дома № 13а	павильон	табачные изделия	ООО «ПТО «ХОРС»
7.	1-а Панковской проезд, у дома № 7	павильон	продоволье	ООО «РАНТ»
8.	ул. Волковская, у дома № 5	павильон	продоволье	ООО «РМА Им-Информ»
9.	Комсомольский проспект, около дома № 9	павильон	продоволье	ИП Никулшина А.В.
10.	ул. Попова, у дома № 8	павильон	продоволье	ИП Никулшина А.В.
11.	ул. Умичского, у дома № 29	павильон	продоволье	ИП Сидомов А.В.
12.	ул. Кирова, у дома № 1	павильон	Продоволье (смешанный ассортимент продуктов питания)	ИП Уханов А.И.
13.	ул. Шеляжкова, у дома № 19	павильон	Продоволье (смешанный ассортимент продуктов питания)	ИП Торчинова Е.
14.	Октябрьский проспект, у дома № 403, ост. «Высшая школа» в сторону Москвы	павильон	непродовольственные товары	ИП Хачатрян Н.Г.
15.	Октябрьский проспект, у дома № 9	киоск	общественное питание	ИП Мухоматов В.В.
16.	почтовое отделение -3, у дома № 80	павильон	табачные изделия	ООО «ПТО «ХОРС»
17.	ул. Шосейная, у дома № 2-А (у рынка ООО «КГ-Энергосервис»)	павильон	табачные изделия	ООО «ПТО «ХОРС»
18.	ул. Инципятиная, у дома № 76	павильон	табачные изделия	ООО «ПТО «ХОРС»
19.	ул. Южная, у дома № 6	павильон в гараже	мороженое	ООО «РАНТ»
20.	Октябрьский проспект, у д.2136	киоск	хлеб, хлебобулочная продукция	ООО «Марям»
21.	ул. Колхозная, у дома № 3	павильон	овощи-фрукты	ИП Торчинова Е.

Протокол публичных слушаний по проекту бюджета городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2017 и на плановый период 2018-2019 годов

Г. Люберцы

21.11.2016 г.

Дата проведения публичных слушаний: 21 ноября 2016 года

Место проведения: Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-ом, д. 200, Люберецкий районный Дворец культуры.

Руководитель администрации города Люберцы А.Н. Алешин, заместитель Руководителя администрации города Люберцы А.Н. Сыров, заместитель Председателя Совета депутатов города Люберцы С.Н. Черкашин, начальник финансового управления Л. М. Шлигина, другие представители администрации города Люберцы, депутаты Совета депутатов города Люберцы, представители средств массовой информации, жители города Люберцы.

Слушания:

О проекте бюджета городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2017 и на плановый период 2018-2019 годов.

Выступили:

С.Н. Черкашин, председательствующий на публичных слушаниях, открыл публичные слушания. Представил присутствующим. Определил порядок проведения публичных слушаний. Сведения о месте, времени, порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта бюджета городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2017 и на плановый период 2018-2019 годов были опубликованы в газете «Люберецкая газета» № 40 (1607) от 11 ноября 2016 года.

Сообщил, что публичные слушания назначены решением Совета депутатов города Люберцы от 11.12.2015 № 2877 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в администрации города Люберцы» и Положением «О публичных слушаниях в администрации города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области», утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 20.12.2005 № 12/2. Предоставил слово для доклада заместителю Руководителя администрации города Люберцы А.Н. Сырову.

А.Н. Сыров:

Проект бюджета города Люберцы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов сформирован с учетом особенностей действующего законодательства в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации на основе принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств.

Основные параметры проекта бюджета города Люберцы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов определены исходя из основных направлений бюджетной и налоговой политики с учетом показателей прогноза социально-экономического развития города Люберцы на 2017-2019 годы.

Доходы бюджета города на 2017 год планируются в объеме 874,19 млн. рублей. Расходы бюджета на 2017 год планируются в размере 961,4 млн. рублей, таким образом, дефицит бюджета составит 87,21 млн. рублей или 9,9%.

Общий объем налоговых доходов бюджета города Люберцы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов определен по всем видам федеральных и местных налогов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, неналоговых доходов, закрепленных за бюджетными поселениями Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Расчет суммарных налоговых потенциалов производится на основе данных Межрайонной ИФНС России №17 по Московской области о налогоплательщиках базе бюджета города Люберцы за 2015 год, оценка ожидаемых поступлений доходов в 2016 году, уровень собираемости налогов, размера предоставления местного самоуправления города Люберцы льгот отдельным категориям налогоплательщиков, а также с учетом изменений, внесенных в федеральное бюджетное и налоговое законодательство с 1 января 2017 года.

Общий объем неналоговых доходов бюджета города Люберцы в 2017 году предполагается в размере 874 190 тыс. рублей, по сравнению с плановыми назначениями 2016 года ожидается увеличение поступлений на сумму 8 149 тыс. рублей или на 0,9 процента.

Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2018 год составит 897 292 тыс. рублей, на 2019 году – 874 190 тыс. рублей.

Безвозмездные поступления городу Люберцы от других уровней бюджета на 2017 год пока не планируются, на 2018 и на 2019 годы не предусмотрены. В 2017 году ожидается субсидии из бюджета Московской области в размере 322,2 млн. рублей.

Налоговые доходы на 2017 год прогнозируются в объеме 670 792 тыс. рублей, тем роста по сравнению с текущим годом составляет 1,1%. Удельный вес налоговых доходов составляет 76,7%.

№ п/п	Наименование мероприятия	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	2017	2018	2019	2020	2021	Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района	Увеличение доли молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.
1.1.	Организация и проведение мероприятий по поддержке молодежных творческих инициатив, профессионально-педагогическому самоопределению, вовлечению молодежи в здоровый образ жизни и добровольческую деятельность	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	20750	3908	2921	3069	3069	Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района	Увеличение доли молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.
1.1.1.	Организация и проведение молодежного парламента на лучшее благоустройство территории	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	533	95	95	124	124	Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района	Увеличение доли молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.
1.1.2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню студента;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	788	140	140	140	182		
1.1.3.	Организация и проведение танцевально-развлекательного марафона для молодежи «Мастер-стар. область движения»;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1512	250	250	250	369		
1.1.4.	Проведение чемпионата среди детей и молодежи по силовой гимнастике на турниках «Воркута»;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	787	150	150	150	165		
1.1.5.	Проведение чемпионата для детей и молодежи по черлидингу среди спортивно-арбатических групп поддержки;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	830	150	150	150	190		
1.1.6.	Организация и проведение молодежных игр КВН;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	372	70	70	70	77		
1.1.7.	Организация и проведение конкурсно-развлекательной программы для молодежи «Люберецкая Зима»;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1098	200	200	200	245		
1.1.8.	Организация и проведение молодежного чемпионата по пейнтболу	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	638	120	120	120	132		
1.1.9.	Организация и проведение молодежных экологических акций	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
1.1.9.	Организация и проведение молодежных экологических акций	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
1.1.10.	Проведение молодежного фестиваля эстрадного вокала «Приди и пой»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	975	180	180	180	217		
1.1.11.	Организация и проведение избирательной кампании молодежного парламента	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	897	170	170	170	185		
1.1.12.	Проведение конкурса среди детей и молодежи по декоративно-прикладному творчеству «Вдохновение»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	166	30	30	30	35		
1.1.13.	Проведение мероприятий для молодежи из трудной социальной категории, находящихся в закрытых специализированных и социальных учреждениях	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	425	80	80	80	88		
1.1.14.	Проведение конкурса творческих работ «Мы за здоровый образ жизни» по антиалкогольной и антитабачной пропаганде среди молодежи;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	160	30	30	30	33		
1.1.15.	Проведение праздника «Учителями, славитесь Россия – ученики приносят славу ей!», посвященного Дню учителя Российской Федерации;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1142	210	210	210	253		
1.1.16.	Проведение граффити-фестиваля современного молодежного искусства «Граффити – за здоровый образ жизни!»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	531	100	100	100	110		
1.1.17.	Проведение цикла мероприятий по пропаганде здорового образа жизни: «Молодежь – за трезвость», «XI век – без наркотиков», «Бросай курить, Россия!» «Я хочу жить здорово»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1354	255	255	255	280		
1.1.18.	Проведение театрального фестиваля молодежных творческих коллективов «Театральная весна»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
1.1.19.	Организация и проведение олимпиады по избирательному праву среди подростков и молодежи	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	510	78	78	78	138		
1.1.20.	Организация и проведение ярмарок вакансий для молодежи, дней открытых дверей для абитуриентов, мероприятий по профессиональной ориентации молодежи, организации и проведение декады «Молодежная занятость»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	736	200	200	200	136		
1.1.21.	Организация и проведение мероприятий по трудоустройству молодежи на общественные работы	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	2074	1300	313	461	0		
2.	Задача 2. Сопровождение гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, поддержка талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив, создание и развитие системы организационно-методического, кадрового, информационного и материально-технического сопровождения работы с молодежью.	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	13988	2662	2933	3083	3083	Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района	Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.
2.1.	Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	13988	2662	2933	3083	3083	Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района	Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности; Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни.
2.2.1.	Проведение конкурса «Взращивая таланты» посвященного городскому этапу конкурса «Педагог года»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1030	200	200	200	210		
2.2.2.	Организация и проведение молодежной волонтерской акции по оказанию помощи социально-незащищенным категориям жителей города	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	160	30	30	30	33		
2.2.3.	Проведение конкурса творческих работ «Права человека – глазами ребенка», посвященного Всероссийскому Дню молодого избирателя	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	272	50	50	50	57		
2.2.4.	Проведение конкурса по профилактике правонарушений среди молодежи «Ньюе друзья полиции»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	212	40	40	40	44		
2.2.5.	Проведение конкурса среди юных инспекторов движения, посвященного образованию отрядов ЮИД в Московской области	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
2.2.6.	Проведение Дня православной молодежи города Люберцы, посвященного Всмирному Дню православной молодежи	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	999	169	169	169	246		
2.2.7.	Проведение гражданско-патриотической акции «День призвания»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	260	50	50	50	55		
2.2.8.	Проведение фестиваля детского и молодежного творчества «Радуга», посвященного Дню защиты детей;	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
2.2.9.	Организация и проведение молодежного бала для выпускников, посвященного вручению золотых и серебряных медалей учащимся	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	994	190	190	190	209		
2.2.10.	Организация и проведение Формы люберецкой молодежи «Настоящие и будущие», посвященного Дню молодежи Российской Федерации	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1565	300	300	300	330		
2.2.11.	Проведение молодежного торжественного вечера, посвященного очередной годовщине со дня образования комсомольской организации	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1113	170	270	270	201		
2.2.12.	Проведение мероприятий для молодежи, посвященных Дню народного единства	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	413	80	80	80	82		
2.2.13.	Проведение Всероссийского «Дня семьи, любви и верности»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	266	50	50	50	55		
2.2.14.	Проведение мероприятий для молодежи «Здравствуй, лето!» для участников летних лагерей дневного пребывания	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	212	40	40	40	44		
2.2.15.	Участие молодежи во Всероссийских, областных молодежных Форумах	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	926	180	180	180	196		
2.2.16.	Проведение конкурса среди подростков и молодежи по парижскому искусству и визажу «Весенний вернисаж»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	160	30	30	30	33		
2.2.17.	Проведение смотра - конкурса на лучшую экспозицию школьных музеев, комитет Боевой славы	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	160	30	30	30	33		
2.2.18.	Проведение военно - патриотической акции «Люберецкий патриот», посвященной дню военной славы России	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	675	130	130	130	140		
2.2.19.	Праздник для детей и молодежи «Звездочка» среди лауреатов всероссийских, областных и районных конкурсов и олимпиад	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	160	30	30	30	33		
2.2.20.	Проведение патриотической акции по благоустройству памятных мест, посвященных событиям Великой Отечественной войны «Молодежь – на памятной вахте!»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	485	45	145	145	95		
2.2.21.	Проведение фестиваля детских и молодежных хороших коллективов «Ньюе голоса»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	305	60	60	60	65		
2.2.22.	Проведение городского этапа военно-патриотической игры «Защитник. Ответно»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	534	103	103	103	110		
2.2.23.	Проведение патриотической акции «22 июня ровно в 4 часа...»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	446	85	85	85	93		
2.2.24.	Проведение Дня Государственного флага Российской Федерации	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	518	100	100	100	100		
2.2.25.	Организация и проведение Международного Слета музеев Боевой Славы Люберецко-Витовской Краснознаменной 158 стрелковой дивизии	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	646	80	151	180	138		
2.2.26.	Проведение государственного праздника, посвященного «Дню России»	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	1000	200	200	200	200		
2.2.27.	Проведение смотра строя и песни, посвященного памятной дате со дня начала Великой Отечественной войны	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	383	40	40	161	94		
2.2.28.	Проведение цикла гражданско-патриотических акций «Мы – граждане России!» (торжественное вручение паспортов)	Средства бюджета города Люберцы	2017-2021 г.г.	418	80	80	80	88		
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:				30880	6570	5854	6152	6152	-	-
Средства бюджета города Люберцы:				30880	6570	5854	6152	6152	-	-

Приложение № 2 к Программе «Молодежь города Люберцы»

Целевые показатели эффективности муниципальной программы «Молодежь города Люберцы»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021
1	Доля молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений (R n 1)	% от числа жителей в возрасте от 14 до 30 лет	9	11	13	14	15
2	Доля молодых граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности (R n 2)	% от числа жителей в возрасте от 14 до 30 лет	5	7	8	9	10
3	Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию (R n 3)	% от числа жителей в возрасте от 14 до 30 лет	12	14	16	18	20
4	Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по духовно-нравственному воспитанию, поддержке талантливой молодежи и молодежных социально значимых инициатив (R n 4)	% от числа жителей в возрасте от 14 до 30 лет	9	11	13	15	17
5	Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по пропаганде здорового образа жизни (R n 5)	% от числа жителей в возрасте от 14 до 30 лет	3	4	5	6	7
6	Уровень соответствия учреждений (организаций) по работе с молодежью муниципального образования нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями (организациями) по работе с молодежью по месту жительства (R n 6)	% от необходимой совокупной площади учреждений (организаций) по работе с молодежью муниципального образования согласно нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями (организациями) по работе с молодежью по месту жительства	5	10	15	20	25

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Белозеровой Ольгой Николаевной, Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212, e-mail: mail@prf-bazis.ru, тел. 8-495-545-31-54, квалификационный аттестат № 77-12-244, в отношении земельного участка, расположенного: Московская область, р-н Люберецкий, пос. Красково, СНТ «Долина», уч. 26/42, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является, Толоконников Сергей Александрович, адрес: Московская область, г. Люберцы, ул. Строителей, д.15, кв.54, тел. 89060566606.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212 «26» декабря 2016 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельно-

го участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» ноября 2016 г. по «26» декабря 2016 г. по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 50:22:0060603, земельные участки, находящиеся в границах квартала.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Белозеровой Ольгой Николаевной, Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212, e-mail: mail@prf-bazis.ru, тел. 8-495-545-31-54, квалификационный аттестат № 77-12-244, в отношении земельного участка, расположенного: Московская область, р-н Люберецкий, пос. Красково, СНТ «Долина», уч. 26/42, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является, Черкасов Сергей Иванович, адрес: г. Москва, Зеленый пр-т, д.77, корп. 1, кв. 44, тел. 8-929-559-71-17.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212 « 26 » декабря 2016 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участ-

ка можно ознакомиться по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» ноября 2016 г. по «26» декабря 2016 г. по адресу: Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 112, офис 212.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

50:22:0060603:67, обл. Московская, р-н Люберецкий, Садоводческое товарищество «Долина», уч-к 25;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 28 НОЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Про любовь». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
14.00 Новости.
14.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Наедине со всеми». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с Премьера. «Научи меня жить». [16+]
23.30 «Вечерний Ургант». [16+]
0.00 «Познер». [16+]
1.00 Ночные новости.
1.15 «Время покажет». [16+]
2.05 «Наедине со всеми». [16+]
3.00 Новости.

3.05 «Наедине со всеми». [16+]
3.15 Модный приговор.
4.15 Контрольная закупка.



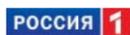
5.00 «Утро России».
9.00 Вести.
9.15 «Утро России».
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.45 Вести. Местное время.
12.00 Т/с «Сваты». [12+]
14.00 Вести.
14.45 Вести. Местное время.
15.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «София». [16+]
23.10 Специальный корреспондент. [12+]
0.05 Т/с «Сваты». [12+]
2.00 Т/с «Дар». [12+]

ВТОРНИК, 29 НОЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Про любовь». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
14.00 Новости.
14.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Наедине со всеми». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера. «Научи меня жить». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 «Время покажет». [16+]
1.20 «Наедине со всеми». [16+]
2.15 «Мужское / Женское». [16+]
3.00 Новости.

3.05 «Мужское / Женское». [16+]
3.20 Модный приговор.
4.20 Контрольная закупка.



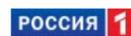
5.00 «Утро России».
9.00 Вести.
9.15 «Утро России».
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 Т/с «Сваты-3». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «София». [16+]
23.10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.10 Т/с «Сваты-3». [12+]
2.15 Т/с «Сваты-3». [12+]
3.20 Т/с «Дар». [12+]

СРЕДА, 30 НОЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Про любовь». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
14.00 Новости.
14.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Наедине со всеми». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера. «Научи меня жить». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 «Время покажет». [16+]
1.20 «Наедине со всеми». [16+]
2.15 «Мужское / Женское». [16+]
3.00 Новости.
3.05 «Мужское / Женское». [16+]

3.15 Модный приговор.
4.15 Контрольная закупка.



5.00 «Утро России».
9.00 Вести.
9.15 «Утро России».
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 Т/с «Сваты-3». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «София». [16+]
23.10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.10 Т/с «Сваты-3». [12+]
2.15 Т/с «Сваты-3». [12+]
3.20 Т/с «Дар». [12+]

ЧЕТВЕРГ, 1 ДЕКАБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Про любовь». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
14.00 Новости.
14.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Наедине со всеми». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера. «Научи меня жить». [16+]
23.40 Д/ф Премьера. «Маршал Жуков. До и после Победы». [12+]
0.45 Ночные новости.
1.00 «Время покажет». [16+]
1.50 «Наедине со всеми». [16+]
2.45 «Мужское / Женское». [16+]

3.00 Новости.
3.05 «Мужское / Женское». [16+]
3.45 «Модный приговор».



5.00 «Утро России».
9.00 Вести.
9.15 «Утро России».
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 Т/с «Сваты-3». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «София». [16+]
23.10 «Поединок». Программа Владимира Соловьёва. [12+]
1.10 Т/с «Сваты-3». [12+]
2.10 Т/с «Сваты-3». [12+]
3.10 Т/с «Дар». [12+]
4.10 «Комната смеха».

ПЯТНИЦА, 2 ДЕКАБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Про любовь». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
14.00 Новости.
14.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 Жди меня.
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. [16+]
19.50 «Поле чудес». [16+]
21.00 Время.
21.30 «Голос». Новый сезон. [12+]
23.35 «Вечерний Ургант». [16+]
0.20 Х/ф Премьера. «INXS: Нас никогда не разлучить». «Городские пиджоны». [16+]
2.00 Х/ф «Побеждай!» [16+]

3.55 Модный приговор.
4.55 «Мужское / Женское». [16+]



5.00 «Утро России».
9.00 Вести.
9.15 «Утро России».
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 Т/с «Сваты-3». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-14». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Аншлаг и Компания. [16+]
23.40 Х/ф «Осенний лист». [12+]
1.35 Т/с «Сваты-3». [12+]
2.40 Т/с «Сваты-3». [12+]
3.45 Т/с «Дар». [12+]

СУББОТА, 3 ДЕКАБРЯ



5.50 Т/с «Танкисты своих не бросают». [16+]
6.00 Новости.
6.10 Т/с «Танкисты своих не бросают». [16+]
8.00 Играй, гармонь любимая!
8.45 М/с «Смешарики. Новые приключения».
9.00 Умницы и умники. [12+]
9.45 Слово пастыря.
10.00 Новости с субтитрами.
10.15 Д/ф Премьера. «Лучше всех!» Рецепты воспитания». [12+]
11.20 Смак. [12+]
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Идеальный ремонт».
13.20 «На 10 лет моложе». [16+]
14.10 «Голос». Специальный выпуск. [12+]
16.50 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 «Ледниковый период». Новый сезон.
21.00 Время.
21.20 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. [16+]
22.40 «МаксимМаксим». [16+]

23.55 «Подмосковные вечера». [16+]
0.50 Х/ф Премьера. «INXS: Нас никогда не разлучить». «Городские пиджоны». [16+]
2.30 Х/ф «Самозванцы». [16+]
4.20 Модный приговор.
5.20 Контрольная закупка.



5.20 Х/ф «Опекун».
7.05 Диалоги о животных.
8.00 Вести. Местное время.
8.20 Россия. Местное время. [12+]
9.20 Сто к одному.
10.10 «Семейный альбом». [12+]
11.00 Вести.
11.20 Вести. Местное время.
11.40 «Юмор! Юмор! Юмор!» [16+]
14.00 Вести.
14.20 Т/с «Время дочерей». [12+]
18.00 Субботний вечер.
20.00 Вести в субботу.
21.00 Х/ф «За лучшей жизнью». [12+]
0.40 Х/ф «Служанка трёх господ». [12+]
2.40 Т/с «Марш Турецкого». [12+]

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 4 ДЕКАБРЯ



6.00 Новости.
6.10 Т/с «Танкисты своих не бросают». [16+]
8.10 М/с «Смешарики. Пин-код».
8.20 «Часовой». [12+]
8.55 «Здоровье». [16+]
10.00 Новости с субтитрами.
10.15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. [12+]
10.35 «Пока все дома».
11.25 Фазенда.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 Д/ф «Открытие Китая».
12.40 Д/ф «Теория заговора». [16+]
13.40 Д/ф Премьера. «Евгений Миронов. Жизнь в будущем времени». [12+]
14.45 Юбилейный концерт Валерия и Константина Меладзе.
16.20 «Точь-в-точь». Новый сезон. [16+]
19.30 Премьера сезона. «Лучше всех!»
21.00 Воскресное «Время».
22.30 «Клуб Веселых и Находчивых». Кубок мэра Москвы. [16+]

0.45 Х/ф «Бойфренд из будущего». [16+]
3.00 Модный приговор.
4.00 «Мужское / Женское». [16+]



5.20 Х/ф «Где находится нофелет?»
7.00 Мульт-утро.
7.30 «Сам себе режиссёр».
8.20 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
8.50 Утренняя почта.
9.30 Сто к одному.
10.20 Местное время. Вести-Москва. Неделя в городе.
11.00 Вести.
11.20 Смеяться разрешается.
14.00 Вести.
14.20 Т/с «Время дочерей». [12+]
18.00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица».
20.00 Вести недели.
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
0.30 Х/ф «Последний рубеж». [12+]
3.00 Т/с «Без следа». [12+]



УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ
ООО «Люберецкое издательство»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
140000, Люберцы, Октябрьский проспект, 209

Директор-главный редактор
Лариса Владимировна Вали
Редакция, корреспонденты:
(495) 554-40-39
izdatlg@yandex.ru
agent-ig@yandex.ru

Отдел рекламы: тел./факс :
(498) 553-99-36, (495) 554-23-14
Ответственность за содержание рекламных материалов несет рекламодатель.
Бухгалтерия: (495) 554-33-27

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Москве и Московской области.
Регистрация: свидетельство ПИ № ТУ 50-333
Цена свободная.
Подписка по каталогу «Почта России»
Подписной индекс - 24357

Точка зрения редакции может не совпадать с мнением автора.
Любое использование материалов допускается только с разрешения редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Подписано к печати 24.11.2016 по графику в 14.00, факт. - 14.00
Заказ № 5178
Ф-л ОАО «ФПОП»
«Волоколамская типография»
МО, г. Волоколамск, Парковая, д. 9
Тираж 10 000.
Объем 4 п. л.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Гавриловым Денисом Олеговичем** (№ квалификационного аттестата кадастрового инженера 50-11-319, почтовый адрес: 105005, г. Москва, ул. Бауманская, д.7, стр.1, тел. 8 (495) 989-48-43, e-mail: gavrilovgki@yandex.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером **50:22:0030208:7**, расположенного по адресу: **Московская обл., Люберецкий р-н, пос. Малаховка, ул. Советская, уч.д.22а**, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Грачева Наталья Александровна**, зарегистрированная по адресу: Россия, г. Москва, ул. Ташкентская, д.25 (тел. 8-985-258-44-45)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится (26.12.2016г.) в 12-00 часов по адресу: Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект д.209, кабинет 10.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: **Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.209, кабинет 10, с понедельника по пятницу с 10-00 до 18-00 часов.**

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с (24.11.2016г.) по адресу: **Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.209, кабинет 10**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: **50:22:0030207:270; Московская область, Люберецкий район, пос. Малаховка, ул. Советская, дом 22.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.



Приглашаем на отдых и лечение!

ОАО «НПП «Звезда» предлагает путевки в ведомственный пансионат «Звездный» в г. Кисловодске по привлекательным ценам:

Стоимость путевки на одного человека:

- в двухместном номере - 1800 рублей в сутки;
- в одноместном номере - 2400 рублей в сутки.

В стоимость входит: проживание, 3-х разовое питание, базовое лечение. Пансионат оказывает услуги по лечению заболеваний сердечно-сосудистой и нервной систем, органов дыхания, нарушения обмена веществ, эндокринной системы.

Телефон 8 (495) 544-47-30
Сайт пансионата - www.zzpan.ru

**ПЕЧАТЬ
НА БАННЕРЕ,
САМОКЛЕЙКЕ,
ПЛАСТИКЕ**

**БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА**

8-916-570-99-87

В крупную торговую кондитерскую компанию по продукции «МАРС» на районы - Люберцы, Дзержинский

ТОРГОВЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

развитие и поддержание клиентской базы, формирование и передача заказов через КПК, контроль дебиторской задолженности. Опыт работы в продажах приветствуется, нацеленность на результат.

З/П 45000 - 65000 руб. (оклад + бонусы + %) + ГСМ + моб. связь.

Тел: 8(495) 602-07-86,
8-903-724-46-17,
e-mail: job@karamel.ru

Государственная Корпорация «РОСТЕХ» производит дополнительный набор **СОТРУДНИКОВ** в ведомственную охрану на объект в г. Люберцы

Оформление по ТК РФ + соцпакет

Зарплата – по результатам собеседования. Г/р – 1/3

8 (926) 208 69 85, 8 (915) 463 22 65,
8 (926) 118 47 75, 8 (495) 459 98 61

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

• РАБОТА •

- Требуются **ВРАЧИ-СТОМАТОЛОГИ** разных направлений, **МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА** с опытом работы в стоматологии. Полная/частичная занятость. Хорошие условия труда. З/п по собеседованию. Проспект Победы, д.6. Тел. 8-999-971-13-95, 8-903-273-20-43
- Требуются аптеку Кожухово, ул. Святоозерская, д.16 **ПРОВИЗОР**, **ФАРМАЦЕВТ** с опытом работы. З/п по договоренности. Тел. 8-903-273-20-43, 8-965-154-04-71
- Обувное производство приглашает на постоянную работу **ОБУВЩИКА** и **РАБОЧУЮ** с опытом работы, **УЧЕНИКА** обувщика до 30 лет. Производство стабильное с 1993 г.. Рядом с пл. Перово Казанской ж/д. Тел. 8-903-203-68-05
- **НА РАБОТУ В ОХРАНУ** (г. Люберцы) муж. 21-55 лет, гражд. РФ, без вредных привычек. Графики: сутки/двое, двое/четверо. З/п 1500-1700 руб./смена. Возможность подработки. Форма бесплатно. Оформляем лицензию. Соцпакет. Тел. 8 (495) 705-10-31, (495) 705-80-89

• Требуется **ФАСОВЩИК** без вредных привычек. Карьерный рост. График 5/2, граждане РФ. В Томилино. Тел. 8-926-950-76-02

• ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ •

• **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ**, грузчики, сборка упаковка мебели, вывоз ненужного хлама. Домашний мастер. Тел. 8-925-927-07-15, Николай

• УСЛУГИ •

- **РЕМОНТ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ**, сборка мебели выполнит бригада русских рабочих. Недорого, смета, гарантия. Тел. 8-903-273-20-43, 8-965-154-04-71
- **ИЗГОТОВЛЕНИЕ ДЕРЕВЯННЫХ ЛЕСТНИЦ** любой сложности, индивидуальный проект, индивидуальный дизайн, качественно, не дорого, русские, гарантия. Тел. 8-903-273-20-43, 8-965-154-04-71
- **РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН**, холодильников и кондиционеров на дому. Гарантия. Льготы. Тел. 8-495-410-56-04

ПЛАНЕТА ЗДОРОВЬЯ Качественные лекарства по доступным ценам

АРТРА таб. п./об. п 120 1665,-	ДЕ-НОЛ таб. п./об. 120 мг п 56 325,-	ДЕТРАЛЕКС таб. п./об. 500 мг п 60 1245,-	КОРВАЛОЛ таб. п 20 95,-
КОРЕГА экстракционный крем для фиксации зубных протезов 40 г 187,-	ЛОЦЕРИЛ лак д/ногтей 5% 2,5 мл фл. 1149,-	МАГНЕ В таб. п./об. п 50 529,-	НО-ШПА таб. 40 мг п 100 179,-
ПАНАНГИН таб. п./об. п 50 фл. пласт. 109,-	ПЕНТАЛГИН таб. п./об. п 24 135,-	ТРОКСЕВАЗИН ГЕЛЬ гель наружн. 2% 40 г туба 147,-	ХОНДРОКСИД мазь 5% 30 г туба 245,-

НИЗКИЕ ЦЕНЫ ЕЩЕ НА 500 НАИМЕНОВАНИЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ

СПРАВОЧНАЯ ЛЕКАРСТВ
369-33-00
КОД ГОРОДА МОСКВЫ (495)

Адреса аптек «Планета Здоровья» в г. Люберцы:
пр-т Гагарина, 26, корп. 2
Октябрьский пр-т, 1, корп. 1
Октябрьский пр-т, 146

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ИНСТРУКЦИЕЙ ИЛИ ПРОКОНСУЛЬТИРОВАТЬСЯ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

Школа «Альфа Профи» проводит обучение охранников на 4, 5, 6 разряды и принимает квалификационный экзамен

Телефон для записи на обучение:
+7 917 502-55-95

ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ ОКНА ПВХ ОСТЕКЛЕНИЕ БАЛКОНА И ЛОДЖИИ

ВСЕ ВИДЫ РАБОТ

Скидка 30%
Гарантия 5 лет

8 (495) 730-27-04
8-926-435-95-31
okna-gulliver.ru

Компания «Пицца Фабрика» приглашает на работу ВОДИТЕЛЕЙ-ДОСТАВЩИКОВ

Гражданство РФ. З/п от 35000 руб.
Гр. работы: 2/2, 5/2, 6/1/ Оформление по ТК РФ

8 (495) 954-77-77, отдел кадров
г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.22, к.1

• ПРОДАЮ •

• Продается **УЧАСТОК** в деревне, Шатурский район, 15 соток. На участке имеются постройки, колодец, свет, деревья и кустарники. В собственности более 3 лет. Есть возможность присвоения адреса и использования материнского капитала. Тел. 8-926-569-01-53

• РАЗНОЕ •

• Сделайте подарок вашим близким бабушкам. Пригласите дуэт «Задумчивая песня» и мы споем вам под гитару романсы, шансон, русские, современные и песни вашей юности. Недорого. Тел. 8-916-495-61-68

• СДАЮ •

• Сдается в аренду нежилое помещение площадью 90 м с евроремонт в доме-новостройке по адресу: Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. Ленина, д.23. Вход со стороны улицы. Тел. 8-962-971-50-45, Александр

Телефоны редакции:

8 (495) 554-23-14,

8 (498) 553-99-36

Электронная почта:

izdatlg@yandex.ru

Сайт: www.lubgazeta.ru

