



НАША ГОРДОСТЬ

Имена
на все времена.
Знакомьтесь –
почётные жители
Люберецкого края

Глава городского округа Люберцы
Владимир Ружицкий
27 сентября в школе № 25
(г. Люберцы, ул. Воинов-
интернационалистов, 7)
проведёт очередную встречу
с жителями. Начало в 18.00

2



ГОД ЭКОЛОГИИ
В РОССИИ

Бархатный сезон
в Люберцах

16

НОВОСТИ ОКРУГА

РЕМОНТ ПОДЪЕЗДОВ

В минувший понедельник на еженедельном оперативном совещании с участием руководителей муниципальных и региональных структур о ситуации в сфере ЖКХ в городском округе Люберцы рассказал заместитель главы Александр Проворов.

Он отметил, что на прошедшей неделе жилищно-коммунальный комплекс работал устойчиво. Кроме того, по его словам, в рамках реализации программы губернатора подмосковного региона «Мой подъезд» уже отремонтировано 910 из 1298 подъездов, внесённых в план ремонта на 2017 год.

НА ПРИЁМ К ВРАЧУ

С 1 сентября в учреждениях здравоохранения Московской области прекращена запись на плановый приём к врачу через регистратуру. Теперь жителям не придётся тратить своё время на очереди.

Вы можете записаться к врачу следующими доступными способами:

- единый бесплатный номер телефона: 8 (800) 550-50-30;
- портал государственных услуг Московской области: <https://uslugi.mosreg.ru/zdrav/>;
- информационный терминал.

В ЧИСЛЕ ЛУЧШИХ

В рейтинг ста лучших общеобразовательных организаций в Московской области по итогам 2016-2017 годов вошли два люберецких учреждения: гимназия № 16 «Интерес» и гимназия № 41.

Кроме того, 16-я гимназия и детский сад № 58 стали победителями областного конкурса образовательных организаций Подмосковья на присвоение статуса региональной инновационной площадки Московской области.

Гимназии №№ 43 и 16 вошли в 75 муниципальных общеобразовательных организаций Московской области с высоким уровнем достижения работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию.

О ДОРОГАХ

В рамках развития Московского транспортного узла до 2020 года запущен проект строительства трассы М-5 «Урал» в обход посёлка Октябрьский и автодороги Лыткарино – Томилино – Красково – Железнодорожный на участке Лыткарино – М-5 «Урал».

В связи с развитием микрорайонов Люберцы-2015, Люберцы-2016 и Люберцы-2017 идёт строительство автодорог с привязкой к улично-дорожной сети Москвы в районе Некрасовки. Также разрабатывается проектная документация на реконструкцию Октябрьского проспекта на всём его протяжении. Рассматривается финансовая возможность реализации проекта строительства автодороги на Котельническом проезде от Хлебозаводской улицы в Люберцах до выезда на М-5 «Урал».

Люберецкая ГАЗЕТА

www.lubgazeta.ru

Издаётся с 1995 года

Местные новости –
из первых рук

№ 28 (1641), пятница, 8 сентября 2017 г.

16+



Люберцы
Томилино
Красково
Малаховка
Октябрьский
Котельники
Дзержинский
Лыткарино
Жулебино
Некрасовка
Кожухово

ЗНАЙ НАШИХ!

В здоровом теле и дух должен быть здоровым



Во время торжественной части празднования Дня городского округа Люберцы академик Российской академии образования, ректору Московской государственной академии физической культуры, доктору педагогических наук профессору Сергею Сейранову будет присвоено звание Почётного гражданина г.о. Люберцы.

Двадцать лет Сергей Германович возглавляет знаменитую академию физической культуры в Малаховке. За это время студенческий кампус значительно преобразился, в вузе открылись новые направления, появилась магистратура. А число успешных тренеров, кузницей которых учреждение стало уже с 1960 года при создании здесь Центральной школы тренеров РСФСР, с каждым годом становится всё больше. Воспитанниками этой альма-матер стали больше тысячи знаменитых спортсменов, получивших мировую известность – Владислав Третьяк, Виктор Капитонов, Вячеслав Вединин, Татьяна Овечкина, Алексей Ягудин, Игорь Акинфеев и многие другие.

О том, чем и как сегодня живёт Московская государственная академия физической культуры, а также о других насущных вопросах мы поговорили с ректором МГАФК.

– Сергей Германович, время бежит неумолимо. На что сейчас делает основной акцент академия?

– В первую очередь на то, чтобы наши выпускники были востребованы на рынке труда. И такая тен-

денция в последние годы заметна. К нам поступают абитуриенты почти со всей страны, а это порядка 50 регионов. Приезжают даже из тех субъектов Российской Федерации, где есть свои вузы физической культуры. А это говорит о многом.

На ряду с бакалавриатом у нас начала работать и магистратура. В этом году мы открыли две новые магистерские программы: «Образование в сфере физической культуры и спорта» (по направлению «физическая культура») и «Подготовка спортивного резерва» (по направлению «спорт»). Никто не поспорит, что резерв для сборных команд надо готовить, а для этого нужны грамотные квалифицированные специалисты.

Своих выпускников мы всегда ориентируем на то, что жизнь не стоит на месте, и нужно постоянно самообразовываться. Ведь даже те знания, умения и навыки, которые ребята получают в вузе, устаревают в течение каких-то трёх лет, а значит нельзя стоять на месте.

Основная задача высшего образования – сформировать у студентов способность самообразовываться, самообучаться и саморазвиваться в течение всей их дальнейшей жизни, чтобы ни

в коей мере не останавливаться в своём профессиональном развитии. Нужно развивать свой накопленный творческий, профессиональный и научный потенциал, постоянно двигаясь вперёд.

– Больше 160 ваших выпускников, преподавателей и студентов в разные годы завоевывали медали на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх. Приезжают ли в МГАФК именитые спортсмены с мастер-классами, может, проводят для студентов открытые уроки?

– Да, к нам регулярно приезжают и действующие спортсмены, и те, кто уже занимается тренерской деятельностью, и ветераны спорта. Но всё-таки наша основная задача заключается не в подготовке спортсменов для тех же Олимпийских игр, хотя все условия у нас для этого созданы – ребята могут совмещать свои тренировки и участие в соревнованиях с образовательным процессом. В первую очередь ► 3-я стр.



Наша гордость

Тридцать лет назад, с 1987 года, нашим выдающимся землякам стали присваивать высокое звание Почётного гражданина Люберецкого района. Первыми среди награждённых были Ю.А. Гагарин (посмертно) – будущий лётчик-космонавт СССР № 1, с 1949 по 1951 году учившийся в ремесленном училище в Люберцах; экс-директор Малаховского экспериментального завода И.Е. Лактионов и бригадир монтажников передвижной механизированной колонны № 1 – Заслуженный строитель РСФСР Б.А. Жуков.

Знак «Почётный гражданин Люберецкого района» является высшим знаком признательности и присваивается гражданам, внёсшим большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие района, воспитание, просвещение и охрану здоровья людей, в течение значительного времени проводившим активную общественную, благотворительную и иную деятельность, способствующую улучшению жизни жителей Люберецкого края, и завоевавшим тем самым право на уважение и благодарность.

Со временем звание Почётного гражданина стали присваивать и почти во всех городских поселениях Люберецкого района – в Краскове, Томилине, Малаховке и Люберцах.

Итак, вот их имена.

ПОЧЁТНЫЕ ГРАЖДАНЕ ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА

Леонид Николаевич Агеев
Виктор Ильич Атаманов
Александр Александрович Волков
Аркадий Никитич Воробьёв
Юрий Алексеевич Гагарин
Владимир Сергеевич Ганин
Вячеслав Григорьевич Глазков
Семён Васильевич Григоренко
Анна Фроловна Грамолина
Михаил Ефимович Давыдов
Анатолий Степанович Дадыкин
Борис Алексеевич Жуков
Александр Иванович Зубков
Михаил Петрович Измestьев
Константин Доментианович Калиманов
Владимир Григорьевич Ключкин
Юрий Аркадьевич Козлов
Инна Андреевна Копец
Виктор Иванович Коршунов

Иван Петрович Крупенин
Иван Евтеевич Лактионов
Владимир Григорьевич Менис
Сергей Викторович Михеев
Иван Трофимович Молчанов
Александр Романович Моляко
Нина Кирилловна Мочалова
Фёдор Семёнович Набережнев
Владимир Владимирович Онищенко
Юрий Александрович Орехов
Александр Александрович Павличенко
Поярков Владимир Кириллович
(митрополит Ювеналий)
Виктор Густавович Ригель
Гай Ильич Северин
Михаил Васильевич Сенянский
Виктор Николаевич Синякин
Галина Ивановна Талалаева
Анатолий Андреевич Фёдоров
Валентин Григорьевич Фомин
Юрий Людвигович Худин

Инна Константиновна Черных
Светлана Петровна Чулкова
Юрий Иванович Юхман

ПОЧЁТНЫЕ ГРАЖДАНЕ ГОРОДА ЛЮБЕРЦЫ

Сергей Николаевич Антонов
Николай Павлович Бездетнов
Владимир Николаевич Боковиков
Василий Емельянович Бурлаков
Алевтина Леонидовна Карпенко
Альбер Никифорович Ким (Алексеев)
Валентина Васильевна Макаревич
Татьяна Николаевна Мельник
Владимир Фёдорович Паршин
Спиридон Павлович Попов
Николай Вячеславович Расторгуев
Александр Леонидович Слонимский
Владимир Павлович Смирнов
Александр Иванович Тимченко
Татьяна Ивановна Тропина

ПОЧЁТНЫЕ ГРАЖДАНЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО

Николай Руфеевич Андреев
Борис Михайлович Благоразумный
Александр Николаевич Бондарь
Антонина Андреевна Воскресенская
Виктор Алексеевич Гордеев
Николай Макарович Гордяков
Михаил Алексеевич Даньков
Александр Александрович Дудукалов
Александр Фёдорович Константинов
Александр Васильевич Коршунов
Галина Васильевна Лямина
Иван Прокофьевич Медведев
Майя Борисовна Мескина
Лазарь Рафаилович Немерзель
Нина Павловна Никифорова
Георгий Иванович Новиков
Лилия Ильинична Обухова
Михаил Васильевич Сенянский
Евгений Алексеевич Симаков
Николай Михайлович Шкодин

ПОЧЁТНЫЕ ГРАЖДАНЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА

Александр Николаевич Автаев
Зинаида Прокофьевна Алтабаева
Антонина Васильевна Бутылина
Анна Давыдовна Вилк
Михаил Григорьевич Глимчер
Раиса Залмановна Глимчер
Наиля Асымовна Досаева
Антонина Михайловна Евдокимова
Анна Васильевна Ефимова
Ангелина Алексеевна Калачёва
Валентина Сергеевна Катаева
Надежда Александровна Митяева
Сергей Петрович Першин
Наталья Трофимовна Пичкур
Иван Николаевич Ровнов
Нина Сергеевна Сизова-Рубова
Галина Григорьевна Стрекалова
Михаил Иванович Суханов
Виктор Васильевич Харитонов
Светлана Ивановна Хороненко

ПОЧЁТНЫЕ ГРАЖДАНЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОМИЛИНО

Нина Александровна Абрамова
Иван Васильевич Рыжиков

Завтра, 9 сентября, в день празднования 394-летия Люберецкого края звание «Почётный гражданин городского округа Люберцы» будет вручено ректору Московской государственной академии физической культуры – Президенту Федерации тхэквондо (ИТФ) России С.Г. Сейранову.

Курсивом выделены фамилии Почётных граждан, ушедших из жизни.

Подготовил Богдан КОЛЕСНИКОВ

Возрождаясь, расцветай, мой любимый край!

ПРОГРАММА ПРАЗДНОВАНИЯ ДНЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ 9 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА

ЛЮБЕРЦЫ

Центральная площадка (перед администрацией, Октябрьский проспект, д. 190)
13.00-14.00 – торжественная церемония открытия праздника, посвящённого 394-летию Люберецкого края.
14.00-21.00 – «Пою тебе, мои Люберцы!» – концертная программа творческих коллективов и артистов г.о. Люберцы, а также звёзд российской эстрады.
21.00 – праздничный фейерверк. Площадка у здания администрации.
11.00-14.00 – «Студенческий городок. Век живи – век учись» – презентация учреждений высшего и профессионального образования г.о. Люберцы.

Территория СК «Триумф»
11.00-16.00 – «Люберецкая гордость» – выставка продукции промышленных предприятий г.о. Люберцы.
11.00-16.00 – «Угощение по-люберецки» – ярмарка-торговля предприятий общественного питания.

Люберецкий районный Дворец культуры (Октябрьский проспект, 200)
11.00-17.00 – «Путешествие во времени!» – увлекательное путешествие в историю Люберецкого края.
11.00-17.00 – «ЛюберФест!» – концерт лучших детских коллективов г.о. Люберцы.
11.00-14.00 – «Самый лучший город!» – детский конкурс рисунков

на асфальте, в котором может принять участие каждый ребёнок.
11.00-17.00 – Подписка на газету «Московский Комсомолец».

Краеведческий музей (ул. Звуковая, д. 3)
10.00-19.00 – «История в лицах» – бесплатные тематические экскурсии для детей и взрослых, работают персональные выставки художников Люберецкого края, фотозона, работает стойка туристско-информационного центра.

Центральный парк культуры и отдыха
11.00-19.00 – «Люберецкий славный край!» – выставка садоводов-любителей; различные мастер-классы и игры для детей; – «Каша по-люберецки», молодёжная зона ТНТ – конкурсы, розыгрыши, призы и работа фотозоны от телеканала ТНТ, творческая программа молодёжных коллективов и исполнителей г.о. Люберцы.

Стадион «Торпедо»
11.30 – «Тренировка с чемпионом» – флешмоб.

Парк культуры и отдыха «Наташинские пруды»
12.00-21.00 – «Люберцы – любимый город!» – концертная программа творческих коллективов и артистов г.о. Люберцы, показательные выступления спортсменов, а также выступление звёзд российской эстрады.
10.00-17.00 – мастер-классы для детей и взрослых.
21.00 – праздничный фейерверк.

ТОМИЛИНО



Стадион «Урожай» (мкрн Птицефабрика, д. 15а)
12.00-15.00 – «Люберцы – вперед!» – спортивный праздник.

Площадка на ул. Гоголя, д. 48
20.00-21.00 – «Мы в Томилине живём» – концертная программа, выставки и мастер-классы.
15.00-20.00 – неоновое танцевальное шоу.
21.00 – праздничный фейерверк.

КРАСКОВО

Набережная Красковского карьера (площадка у ЗАО «Спецдежда»)
12.00-18.00 – «Красковский вернисаж» – выставка картин красковских художников, рукоделия жителей посёлка.
16.00-21.00 – «С днём рождения, Люберцы!» – большой праздничный концерт, фестиваль красок, файер-шоу.
21.00 – праздничный фейерверк.

Набережная Красковского карьера, у школы № 55
12.00-16.00 – Турнир по шахматам «Папа, мама, я – шахматная семья». Концертная программа.

Сквер Победы (ул. Карла Маркса)
12.00-13.00 – «Путешествие в страну Нескучалия» – детская анимационная программа с участием ростовых кукол, аниматоров, аквагримёров.

Красковский культурный центр (ул. Лорха, д. 2)
12.00-19.00 – «Рисуем наш город» – выставка детских рисунков.
17.00-18.00 – Тематический квест (история и достопримечательности Люберецкого края).

Марусино, площадка у школы № 59
15.00-16.00 – «Волшебное путешествие» – детская анимационная программа с участием ростовых кукол, аниматоров, аквагримёров.
17.00-19.00 – «Пою тебе, мой город» – праздничная концертная программа.
21.00 – праздничный фейерверк.

ОКТАБРЬСКИЙ

Стадион «Болятино»
14.00-18.00 – «Октябрьский. Вчера, сегодня, завтра» – фотовыставка. Мастер-классы для детей и взрослых.
15.00 – торжественное открытие праздника.
15.30 – парад предприятий Октябрьского.

16.00-21.00 – «Музыкальный калейдоскоп» – концертная программа творческих коллективов г.п. Октябрьский и звёзд российской эстрады.
21.00 – праздничный фейерверк.

МАЛАХОВКА

Центральная и детская библиотеки (Быковское ш., д. 37 и ул. Сакко и Ванцетти, д.1)
10.00-18.00 – тематические викторины.

ФОК «Труд» (Быковское ш., д. 31)
10.00-12.00 – турниры по шахматам, стритболу и настольному теннису.
16.00-20.00 – концертно-развлекательная программа; – «Дачное фотоателье господина Малаховского»; – «Рукотворные чудеса» – выставка-продажа сувенирной продукции, мастер-классы; – буккроссинг «Читающий город».
21.00 – праздничный фейерверк.

Парк культуры и отдыха (Театральный пр., д. 1)
15.00-17.00 – «Наш дворик» – мастер-классы для детей и взрослых, аквагрим, конкурс рисунков на асфальте.
16.00-19.00 – «Мой любимый край!» – музыкальная программа джазовых коллективов.
21.00 – праздничный фейерверк.

В программе праздника возможны изменения

ЗНАЙ НАШИХ!

В здоровом теле и дух должен быть здоровым



◀ 1-я стр. мы готовим квалифицированных тренеров по различным видам спорта, специалистов по физической реабилитации и лечебной физической культуре. А на заочном отделении в рамках направления «адаптивная физическая культура» готовим специалистов по работе с инвалидами, спортивных менеджеров и психологов.

Также при академии работает аспирантура, поэтому у студентов есть все возможности для полного цикла обучения.

— Сколько среди обучающихся ребят из Москвы и Подмосковья?

— Около десяти процентов — студенты со всей России. Остальные девяносто — Москва и Московская область поровну.

— Вы являетесь мастером спорта по тхэквондо. С детства увлекались этим видом спорта и уже целенаправленно готовились к поступлению в Государственный центральный ордена Ленина институт физической культуры, который, собственно, в 1984 году окончили по специальности «физическая культура и спорт», или всё получилось спонтанно?

— Спортом я занимался с детства. С 5 по 7 классы посещал секцию по современному пятиборью, потом были лыжные гонки, биатлон. Выполнил норматив кандидата в мастера спорта по биатлону, входил в сборную команды Москвы «Буревестник». А когда уже во второй половине 80-х годов в СССР снова легализовали восточные единоборства, увлёкся тхэквондо. Позже я не раз шутил, что надо сначала научиться быстро бегать и метко стрелять, а только потом — махать руками и ногами.

— А как же в детстве погонять с друзьями мяч? Ведь большой спорт начинается со двора...

— Да всё это было, конечно. И футбол, и хоккей, и баскетбол с волейболом. А про нынешний футбол я всегда шушу: российский футбол спорту не помеха. (Смеётся).

— В следующем году в России пройдёт финал чемпионата мира по футболу. Есть достойные воспитанники, которые могут с гордостью выступить за нашу страну?

— Повторюсь, что в первую очередь мы готовим тренеров, а не спортсменов. Тем не менее, среди наших выпускников есть громкие имена: Игорь Акинфеев, Сергей Игнашевич, Артём Дзюба, братья Березуцкие. У нас учились Андрей Тихонов, Егор Титов, Дмитрий Торбинский, Эдуард Стрельцов, Ринат Дасаев, Александр Бородюк, Сергей Семак и многие другие известные в спортивном мире люди. Но это если говорить о футболе. Среди выпускников вуза и Илья Аverbух, и Александр Жулин, и Юрий Борзаковский. Наша гордость и Роман Петушков — единственный шестикратный паралимпийский чемпион (в рамках одних игр, в 2014 году в Сочи) за всю историю Паралимпийских игр.

Когда наши знаменитые выпускники в интервью говорят, что они окончили «Малаховку», подразумевая Московскую государственную академию физической культуры, это звучит наравне с Оксфордом или Кембриджем. Здорово, что в городском округе Люберцы есть свой всемирно известный бренд — «Малаховка».

— А где находится основная тренировочная база академии?

— Бассейн мы арендуем в Лыткарино, а каток в Марьино. Для остальных видов спорта у нас всё своё. Со следующего года

по федеральной целевой программе Министерство спорта Российской Федерации будет строить на территории МГАФК крытый каток с плавательным бассейном. Проект уже готов.

— За Вашими плечами, Сергей Германович, ещё со студенческой поры есть военная парашютно-десантная специальность. Значит, День ВДВ для Вас один из главных праздников?

— Да. После окончания института, к слову, мы проходили военные сборы по усиленной программе подготовки спецподразделений, тренировки проходили на базе тульской дивизии ВДВ. Полтора месяца над нами «издевались». Но с пользой для организма. (Улыбается).

— Слышал, что некоторые парашютисты и десантники ведут счёт своих прыжков с парашютом. Свои считали?

— Их у меня было не так много. Недавно тоже планировал прыгнуть с парашютом, да говорят, что весом больше ста килограммов не выпускают. (Смеётся). Правда, лет пять назад летал на парашюте.

— Вы многодетный отец, вместе с супругой воспитали троих сыновей и дочку. Каким видом спорта они увлекаются?

— Сыновья и в футбол играли, и в баскетбол, занимались тхэквондо. А дочь ещё маленькая, ей только четыре с половиной годика, в детском саду она посещает танцевальный кружок.

— Российский студенческий спортивный союз, президентом которого Вас избрали в октябре 2016 года, осуществляет общую координацию деятельности спортивных клубов, физкультурных организаций и более, чем 600 высших учебных заведений страны по развитию студенческого спорта в Российской Федерации. Чем порадуете?

— Верно, мы занимаемся развитием спорта в высших образовательных учреждениях. У нас возродились и проведены уже пять Всероссийских летних и четыре зимние Универсиады. В Хабаровском крае в 20-х числах сентября состоится Дальневосточный спортивный фестиваль

студентов «Новое поколение», а в начале октября на базе Белгородского государственного технологического университета имени В.Г. Шухова пройдёт IX Всероссийский фестиваль студенческого спорта. Ну а совсем недавно в китайском Тайбэе завершилась XXIX Всемирная летняя Универсиада, на которой наши спортсмены-студенты завоевали 94 медали — 25 золотых, 31 серебряную и 38 бронзовых.

Для развития студенческого спорта сегодня уделяется много внимания. Мы должны дать возможность молодёжи, придя в вузы, продолжить заниматься тем любимым видом физкультурно-спортивной деятельности, которым они занимались ещё школьниками. И, конечно, нужно вовлечь в спорт тех, кто не занимался в спортивных секциях в детстве.

— В последние годы довольно много открывается в Москве и Подмосковье фитнес-клубов. Но не каждый готов их посещать: одно дело — финансовая составляющая, ведь не всем это по карману, а другое дело — трудно себя заставить ходить на тренировки. Где же найти стимул, чтобы заниматься спортом?

— Да, у нас две крайности: либо человек черезчур увлёкся спортом, перекачивается, колит себе какие-то запрещённые препараты, чтобы надуться и всех удивить на пляже, либо просто за собой не следит.

Важно помнить, что в здоровом теле и дух должен быть здоровым! В человеке всё должно быть прекрасно, и одно не должно противопоставляться другому. На красивое подтянутое тело всегда приятно смотреть.

Для чего нам нужны мышцы? В том числе для того, чтобы держать скелет. Но для этого они всегда должны быть в тонусе. Тогда и осанка будет красивой.

Кстати, когда родители спрашивают у меня, в какой вид спорта отдать ребёнка, всегда отвечаю им — первым делом научили его плавать. Потом пусть занимается, чем хочет.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
фото автора



На Доске почёта, украшающей фойе академии, — портреты выдающихся спортсменов — выпускников «Малаховки»

АКЦИЯ

ПОСАДИ СВОЁ ДЕРЕВО

Около 80 тысяч сеянцев сосны будет высажено 16 сентября в городском округе Люберцы в рамках акции «Наш лес. Посади своё дерево». Для посадки деревьев уже подготовлена территория площадью около 20 гектаров.

Акция пройдёт в Томилинском лесничестве, что рядом с посёлком Октябрьский. Мероприятие начнётся в 10 часов. Посадкой саженцев займутся представители ветеранских, студенческих, молодёжных и общественных объединений, а также волонтеры.

Приглашаем присоединиться к акции люберчан и гостей нашего округа. К месту посадки деревьев от здания администрации (Октябрьский проспект, 190) с 8 утра будут отправляться автобусы. Жители, которые решат добираться на личном транспорте, смогут припарковать свои автомобили на специальных парковках.

На месте проведения акции организуют культурные мероприятия и полевою кухню. Там же будут дежурить медицинские работники. Для обеспечения координации участников будут работать волонтеры. Кроме того, участников мероприятия обеспечат бейсболками и футболками с логотипом акции.

В этот же день, параллельно с лесным участком, более 1300 саженцев хвойных и лиственных пород, а также порядка 560 кустарников высадят и во дворах городского округа. Около 500 деревьев появятся на территории образовательных учреждений.

На придомовых территориях будут высажены сосны, берёзы, липы и рябины, а также жасмин, сирень и барбарис. Управляющие компании и коммунальные службы обеспечат всех желающих необходимыми инвентарём и перчатками.

Адреса проведения акции и места получения инструментов размещены на сайтах: www.lubreg.ru и www.luberadm.ru.

ПО ПРОСЬБЕ ЧИТАТЕЛЕЙ

АДРЕСА И ТЕЛЕФОНЫ МФЦ

Отдел «Центральный»
г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190. (здание администрации, вход слева).
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7001.

Отдел «Ухтомский»
г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 18, корп. 3. (жилое здание, 1-й этаж).
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7002.

Отдел «Северный»
г. Люберцы, проспект Гагарина, д. 22, корп. 2. (жилое здание, 1-й этаж).
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7003.

Отдел «Томилино»
микрорайон Птицефабрика, д. 4, корп. 1.
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7004.

Отдел «Красково»
ул. Школьная, д. 5, пом. 2.
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7005.

Отдел «Малаховка»
ул. Сакко и Ванцетти, д. 1.
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7006.

Сектор «Октябрьский»
микрорайон Восточный, д. 1, пом. 037.
Тел.: 8 (495) 255-19-69, доб. 7007.

Режим работы всех отделов МФЦ — ежедневно с 8.00 до 20.00. Воскресенье — выходной.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 99/10
О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 08.12.2016 № 167/26 «О бюджете муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 29.04.2014 №42/2014-03 «О сроке, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов и городских округов Московской области», Законом Московской области от 28.12.2016 №183/2016-03 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Внести в Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 08.12.2016 №167/26 «О бюджете муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

(с изменениями, внесёнными Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 17.03.2017 №184/28, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 №57/8) следующие изменения:

1) Приложение 3 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области», изложив его в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

Приложение 1 к Решению Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 99/10

Приложение 3 к Решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 08.12.2016 № 167/26

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области

№ п/п	Код администратора	Код классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
1.	001	Администрация	муниципального образования городской округ Люберцы Московской области
1.1.	001	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
1.2.	001	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
1.3.	001	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.4.	001	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.5.	001	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.6.	001	1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)
1.7.	001	1 11 05313 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.8.	001	1 11 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.9.	001	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
1.10.	001	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.11.	001	1 11 09045 05 0001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов – плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций
1.12.	001	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
1.13.	001	1 13 01995 05 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) МУ «МФК «Триумф»
1.14.	001	1 13 01995 05 0002 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) МУ «Централизованная бухгалтерия»
1.15.	001	1 13 01995 05 0003 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) МОУ школа-интернат «Наш дом»
1.16.	001	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
1.17.	001	1 13 02995 05 0001 130	Доходы от компенсации затрат бюджета муниципального района МОУ школа-интернат «Наш дом»
1.18.	001	1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов
1.19.	001	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.20.	001	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.21.	001	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.22.	001	1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.23.	001	1 16 32000 05 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
1.24.	001	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1.25.	001	1 16 90050 05 0002 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения, налагаемые комиссией по делам несовершеннолетних
1.26.	001	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1.27.	001	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
1.28.	001	1 18 05200 05 0000 151	Перечисления из бюджетов муниципальных районов по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
1.29.	001	1 18 05000 05 0000 180	Поступления в бюджеты муниципальных районов (перечисления из бюджетов муниципальных районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
1.30.	001	2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности

1.31.	001	2 02 15002 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
1.32.	001	2 02 15009 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы
1.33.	001	2 02 19999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
1.34.	001	2 02 20051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
1.35.	001	2 02 20216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
1.36.	001	2 02 25027 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 – 2020 годы
1.37.	001	2 02 25064 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
1.38.	001	2 02 25127 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
1.39.	001	2 02 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
1.40.	001	2 02 30022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
1.41.	001	2 02 30022 05 0041 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
1.42.	001	2 02 30022 05 0042 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
1.43.	001	2 02 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
1.44.	001	2 02 30024 05 0021 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам
1.45.	001	2 02 30024 05 0022 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных образовательных и частных организациях в Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
1.46.	001	2 02 30024 05 0023 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на оплату расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения в муниципальных образовательных учреждениях Московской области
1.47.	001	2 02 30024 05 0031 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов
1.48.	001	2 02 30024 05 0051 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение переданных муниципальным районам государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах
1.49.	001	2 02 30029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
1.50.	001	2 02 30029 05 0024 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
1.51.	001	2 02 30029 05 0025 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на оплату труда работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
1.52.	001	2 02 30029 05 0026 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на оплату банковских и почтовых услуг по перечислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
1.53.	001	2 02 35082 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам, и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
1.54.	001	2 02 35120 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
1.55.	001	2 02 35134 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года №714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»
1.56.	001	2 02 35135 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
1.57.	001	2 02 39999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
1.58.	001	2 02 39999 05 0014 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области
1.59.	001	2 02 39999 05 0017 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области №107/2014-03 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области"
1.60.	001	2 02 39999 05 0018 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области №191/2015-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений»
1.61.	001	2 02 39999 05 0025 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области на оплату услуг по неограниченному широкополосному круглосуточному доступу к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области, реализующих основные общеобразовательные программы в части обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий
1.62.	001	2 02 39999 05 0026 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области – на оплату труда работников административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников
1.63.	001	2 02 39999 05 0027 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области – на оплату труда педагогических работников
1.64.	001	2 02 39999 05 0028 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области – на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек

1.65.	001	2 02 39999 05 0029 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области – на оплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя
1.66.	001	2 02 39999 05 0032 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда педагогических работников
1.67.	001	2 02 39999 05 0033 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда работников учебно-вспомогательного персонала
1.68.	001	2 02 39999 05 0034 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
1.69.	001	2 02 39999 05 0035 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда работников прочего персонала
1.70.	001	2 02 39999 05 0061 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда педагогических работников
1.71.	001	2 02 39999 05 0062 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда работников учебно-вспомогательного персонала
1.72.	001	2 02 39999 05 0063 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
1.73.	001	2 02 39999 05 0064 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области – на оплату труда работников прочего персонала
1.74.	001	2 02 39999 05 0071 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам – на оплату труда педагогических работников
1.75.	001	2 02 39999 05 0072 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам – на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
1.76.	001	2 02 39999 05 0073 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам – на оплату труда работников административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников
1.77.	001	2 02 39999 05 0074 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов Московской области на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области
1.78.	001	2 02 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
1.79.	001	2 02 40014 05 0001 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения города Люберцы
1.80.	001	2 02 40014 05 0004 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов г.п.Люберцы на организацию транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в городе Люберцы
1.81.	001	2 02 40014 05 0005 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на проведение мероприятий по организации работы с молодежью в городе Люберцы
1.82.	001	2 02 40014 05 0006 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на организацию и проведение массовых, публичных и культурно-развлекательных мероприятий в городе Люберцы
1.83.	001	2 02 40014 05 0007 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на реализацию функций в области физической культуры в городе Люберцы
1.84.	001	2 02 40014 05 0008 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на реализацию функций в области массового спорта в городе Люберцы
1.85.	001	2 02 40014 05 0011 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов городских поселений на осуществление переданных полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения
1.86.	001	2 02 40014 05 0021 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов городских поселений на осуществление переданных полномочий в сфере архитектуры и градостроительной деятельности
1.87.	001	2 02 40014 05 0022 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов городских поселений на осуществление переданных полномочий в области земельных отношений
1.88.	001	2 02 40014 05 0031 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю
1.89.	001	2 02 40014 05 0032 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Красково на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю
1.90.	001	2 02 40014 05 0033 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Малаховка на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю
1.91.	001	2 02 40014 05 0034 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Октябрьский на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю
1.92.	001	2 02 40014 05 0035 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Томилино на осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю
1.93.	001	2 02 40014 05 0041 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов городских поселений на осуществление переданных полномочий по определению поставщиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
1.94.	001	2 02 40014 05 0051 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Люберцы на осуществление части переданных полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета
1.95.	001	2 02 40014 05 0052 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Красково на осуществление части переданных полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета

1.96.	001	2 02 40014 05 0053 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Малаховка на осуществление части переданных полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета
1.97.	001	2 02 40014 05 0054 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Октябрьский на осуществление части переданных полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета
1.98.	001	2 02 40014 05 0055 151	Межбюджетные трансферты из бюджета г.п.Томилино на осуществление части переданных полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета
1.99.	001	2 02 45144 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
1.100.	001	2 02 49999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
1.101.	001	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
1.102.	001	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
1.103.	001	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
1.104.	001	2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
1.105.	001	2 18 60010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
1.106.	001	2 19 45160 05 0000 151	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных районов
1.107.	001	2 19 60010 05 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
2.	005	Финансовое управление администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области	
2.1.	005	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
2.2.	005	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
3.	006 Контрольно-счетная палата городского округа Люберцы Московской области		
3.1.	006	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 110/10
Об утверждении Положения о порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского округа Люберцы Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского округа Люберцы Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Люберецкого муниципального района от 15.05.2012 № 159/26

Положение о порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского округа Люберцы Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 15 и 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности городского округа Люберцы Московской области на бесхозяйное имущество (далее именуется «бесхозяйные объекты недвижимого имущества» и «бесхозяйные движимые вещи»), расположенное на территории городского округа Люберцы Московской области (далее – городской округ Люберцы).

1.3. Положение распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался, в порядке, предусмотренном ст. 225 и 236 Гражданского кодекса РФ.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории городского округа Люберцы, постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и признания в муниципальную собственность городского округа Люберцы бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей осуществляет администрация городского округа Люберцы (далее – Администрация) в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Принятие на учет и снятие с учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет орган осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (далее – орган регистрации прав).

1.6. Бесхозяйные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

1.7. Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;

«Об утверждении Положения о порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

Утверждено Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.08. 2017 № 110/10

– обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;

– надлежащее содержание территории городского округа Люберцы.

2. Порядок выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- в результате проведения инвентаризации;
- при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры городского округа Люберцы;
- на основании заявлений юридических и физических лиц.

2.2 Сведения о недвижимом имуществе, имеющем признаки бесхозяйного, вносятся в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

2.3. На основании поступившего в Администрацию обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного;
- сбор необходимой документации и подачу ее в орган регистрации прав, в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного;
- ведение Реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества;
- подготовку документов для принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в собственность городского округа Люберцы в соответствии с действующим законодательством.

2.4. В целях проведения проверки сведений об обнаруженных объектах, имеющих признаки бесхозяйного, Администрация осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимо-



УЧРЕДИТЕЛЬ
И ИЗДАТЕЛЬ
ООО «Люберецкое
издательство»
АДРЕС РЕДАКЦИИ
И ИЗДАТЕЛЯ:
140000, Люберцы,
Октябрьский проспект, 209

Директор-главный редактор
Лариса Владимировна Вали

Редакция, корреспонденты:
(495) 554-40-39
izdatlg@yandex.ru
agent-lg@yandex.ru

Отдел рекламы: тел./факс :
(498) 553-99-36, (495) 554-23-14

Ответственность за
содержание рекламных
материалов несет
рекламодатель.

Бухгалтерия: (495) 554-33-27

Газета зарегистрирована
в Управлении Федеральной службы по надзору
в сфере связи и массовых коммуникаций по
Москве и Московской области.
Регистрация:
свидетельство ПИ № Ту 50-333
Цена свободная.
Подписка по каталогу
«Почта России»
Подписной индекс - 24357

Точка зрения редакции может не
совпадать с мнением автора.
Любое использование
материалов допускается
только с разрешения
редакции. Рукописи не
рецензируются
и не возвращаются.

Подписано к печати 7.09.2017
по графику в 14.00, факт. – 14.00
Заказ № 4062
Ф-л ОАО «ФПОП»
«Волоколамская типография»
МО, г. Волоколамск, Парковая, д. 9
Тираж 10 000.
Объем 7 п. л.

го имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

- выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;
- выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;
- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе регистрации прав.

Документом, подтверждающим отказ собственника от прав на недвижимое имущество, является заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозяйного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника – юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация запрашивает следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;
 - копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, коды гостатистики, идентификационный номер налогоплательщика.
- В случае отказа собственника – физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация запрашивает следующие документы:
- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;
 - сведения о регистрации физического лица в качестве предпринимателя без образования юридического лица либо справка адресного бюро о месте его жительства;
 - копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

2.5. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества Администрация прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

2.6. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям пункта 1.3 настоящего Положения, Администрация формирует пакет документов, включающий:

- документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения;
- техническую документацию на объект недвижимости (при наличии);
- выписку из ЕГРН (при наличии);
- документы, подтверждающие отсутствие проживающих в жилых помещениях, в том числе: акты обследования, выписки из домовой книги, (представляются в случае, если недвижимое имущество является жилым помещением);
- выписку из ЕГРН на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);
- иную необходимую документацию.

2.7. После формирования пакета документов, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения, Администрация выносит вопрос о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, на рассмотрение комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества (далее – Комиссия). Состав Комиссии, типовая форма решения Комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа Люберцы.

Комиссия изучает пакет документов и при необходимости выезжает на место расположения недвижимого имущества для его осмотра.

По итогам рассмотрения документов, на заседании Комиссии выносится решение о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества.

2.8. На основании принятого Комиссией решения Администрация готовит проект постановления администрации городского округа Люберцы о включении имущества в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

Постановление публикуется в средствах массовой информации.

2.9. После издания Постановления Администрации о включении имущества в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, Администрация:

- организует работу по сбору документов, содержащих описание объекта недвижимого имущества, в том числе технического плана объекта недвижимого имущества.

2.10. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в

надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) администрация вправе осуществлять ремонт и содержание данного имущества за счет средств местного бюджета городского округа Люберцы.

3. Порядок постановки на учет недвижимого имущества как бесхозяйного

3.1 Объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного имущества, выявленные на территории городского округа Люберцы, принимаются на учет в органе регистрации прав как бесхозяйное имущество.

3.2. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного Администрация обращается с заявлением в орган регистрации прав.

3.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения;
- доверенность лица на право представления документов, оформленная надлежащим образом;
- документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества (выписка из ЕГРН и др.).

4. Доказывание права собственности на имущество, имеющее признаки бесхозяйного

4.1. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность или принятия на учет как бесхозяйное объявится собственник данного имущества, доказывание права собственности на него лежит на этом собственнике.

4.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация:

- направляет заказное письмо с уведомлением с предложением о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами (при непринятии мер в срок до 6 месяцев с даты отправки уведомления по почте вопросы его дальнейшего использования решаются в судебном порядке);
- принимает соответствующее постановление администрации об исключении этого имущества из реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества;
- 4.3. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность

5.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет Администрация обращается в суд с заявлением о признании права собственности городского округа Люберцы на этот объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Право муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

5.3. После вступления в силу решения суда о признании права собственности городского округа Люберцы на бесхозяйный объект недвижимого имущества Администрация:

- подает документы в орган регистрации прав для регистрации права собственности городского округа Люберцы на объект недвижимого имущества;
- принимает постановление Администрации о принятии объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность и в состав муниципальной казны городского округа Люберцы;
- вносит объект недвижимого имущества в реестр муниципальной собственности городского округа Люберцы;
- принимает решение о дальнейшем использовании имущества в соответствии с действующим законодательством.

6. Переход бесхозяйной движимой вещи в муниципальную собственность

6.1. В случае выявления движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной и с целью отъезда от права собственности на нее на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся в ведении Администрации, Администрация в целях установления владельца такой вещи размещает информацию об установлении владельца в средствах массовой информации.

6.2. Если в течение двух месяцев с даты размещения информации об установлении владельца брошенной вещи владелец не будет установлен, Администрация обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозяйной и передаче ее в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Решения суда не требуются только тогда, когда стоимость брошенной вещи ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда.

6.4. После вступления в силу решения суда о признании права собственности городского округа Люберцы на бесхозяйную движимую вещь Администрация принимает постановление Администрации о принятии движимой вещи в муниципальную собственность и в состав казны городского округа Люберцы и решение о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством.

рованным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (прилагается).

2. Утвердить Правила предоставления муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (прилагается).

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (А.И. Уханов).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

Утверждены Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 102/10

ПРАВИЛА формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав социально ориентированных некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав социально ориентированных некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее – перечень).

1.2. Перечень формируется только из зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Люберцы Московской области и свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями) (далее – объект).

1.3. Перечень формируется в целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем передачи муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в перечень, должно использоваться социально ориентированными некоммерческими организациями по целевому назначению для осуществления ими в соответствии с учредительными документами видов деятельности.

II. Порядок формирования перечня

2.1. Формирование перечня осуществляется комитетом по управлению имуществом администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – уполномоченный орган).

2.2. Уполномоченный орган определяет в составе имущества муниципальной казны городского округа Люберцы объекты, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, и подготавливает проект постановления администрации городского округа Люберцы (далее – постановление администрации) о включении имущества в перечень.

2.3. Утверждение перечня и внесение в него изменений осуществляется на основании постановления администрации.

2.4. Уполномоченный орган исключает из перечня объект в случае, если два раза подряд после размещения уполномоченным органом в установленном порядке извещения о возможности предоставления объекта в безвозмездное пользование или аренду социально ориентированной некоммерческой организации в течение указанного в таком извещении срока не подано ни одно заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении объекта в аренду.

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества городского округа Люберцы Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе

№№	Наименование имущества	Площадь	Адрес	Этаж	Год ввода в эксплуатацию	Вид и содержание ограничения	Срок действия ограничения	Наименование некоммерческой организации (адрес местонахождения)	ИНН	ОГРН	Дата включения в перечень

Утверждены Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 102/10

ПРАВИЛА предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе муниципального имущества городского округа Люберцы, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав социально ориентированных некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, формируемый в установленном порядке (далее – перечень).

1.2. Действие настоящих Правил распространяется только на предоставление зданий, сооружений, нежилых помещений, включенных в перечень (далее – объекты), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, за исключением государственных и муниципальных учреждений.

II. Условия предоставления имущества

2.1. Объект предоставляется социально ориентированной некоммерческой организацией во владение и (или) в пользование на следующих условиях:

- 2.1.1. предоставление объекта в безвозмездное пользование или аренду сроком на пять лет;
- 2.1.2. предоставление объекта в безвозмездное пользование при условии осуществления социально ориентированной организацией, за исключением государственных и муниципальных учреждений, в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на территории городского округа Люберцы в течение не менее пяти лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование;

III. Порядок ведения перечня

3.1. Ведение перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе по прилагаемой форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

3.2. В перечень вносятся следующие сведения о включенном в него объекте:

- 3.2.1. наименование объекта;
- 3.2.2. общая площадь объекта;
- 3.2.3. адрес объекта (в случае отсутствия адреса – описание местоположения объекта);
- 3.2.4. номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения этого объекта в пределах данного этажа или в пределах здания – для нежилого помещения;
- 3.2.5. год ввода объекта в эксплуатацию (год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение, – для нежилого помещения);
- 3.2.6. сведения об ограничениях (обременениях) в отношении объекта:

- а) вид ограничения (обременения);
- б) содержание ограничения (обременения);
- в) срок действия ограничения (обременения);
- г) сведения о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение). Если таким лицом является некоммерческая организация, указываются ее полное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

3.2.7. дата включения объекта в перечень.

3.3. Сведения об объекте, указанные в пункте 3.2 настоящих Правил, вносятся в перечень в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления администрации о включении этого объекта в перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в перечне, соответствующие изменения вносятся в перечень в течение трех рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно об этих изменениях, но не позднее чем через два месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

Сведения об объекте, указанные в 3.2 настоящих Правил, исключаются из перечня в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления администрации об исключении этого объекта из перечня в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил.

IV. Порядок обязательного опубликования перечня

4.1. Сведения, содержащиеся в перечне, являются открытыми и общедоступными.

4.2. Перечень, а также все изменения в него публикуются на официальном сайте городского округа Люберцы Московской области в сети «Интернет» в течение семи дней со дня его утверждения или внесения в него изменений.

Приложение к Правилам формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав социально ориентированных некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

родской округ Люберцы Московской области (далее – уполномоченный орган) за один месяц;

2.1.8. отсутствие у социально ориентированной организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, предусмотренного подпунктом 2.1.5 настоящего пункта. Данное условие считается соблюденным, если организация обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта не вступило в законную силу;

2.1.9. отсутствие факта нахождения социально ориентированной некоммерческой организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.1.10. отсутствие социально ориентированной организации в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

III. Извещение о возможности предоставления имущества

3.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации городского округа Люберцы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответствующно – официальный сайт) извещение о возможности предоставления объекта в безвозмездное пользование или в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированной некоммерческой организации (далее – извещение) не позднее чем через шестьдесят дней со дня принятия постановлением администрации о включении объекта в перечень или освобождения объекта в связи с прекращением права владения и (или) пользования им.

3.2. Извещение может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено на любых сайтах в сети Интернет при условии, что такие опубликование и размещение не осуществляются вместо размещения, предусмотренного пунктом 3.1 настоящих Правил.

3.3. Извещение должно содержать следующие сведения:

3.3.1. наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона уполномоченного органа;

3.3.2. сведения об объекте:

- а) общая площадь объекта;
- б) адрес объекта (в случае отсутствия адреса – описание местоположения объекта);
- в) номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения этого объекта в пределах данного этажа или в пределах здания – для нежилого помещения;
- г) год ввода объекта в эксплуатацию, (год ввода в эксплуатацию здания, в котором расположено нежилое помещение, – для нежилого помещения);
- д) сведения об ограничениях (обременениях) в отношении объекта;
- е) состояние объекта (хорошее, удовлетворительное, требуется текущий ремонт, требуется капитальный ремонт);
- ж) размер годовой стоимости арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;
- з) типовые формы договора безвозмездного пользования объектом и договора аренды объекта, установленные для целей настоящих Правил;
- и) сроки (день и время начала и окончания) приема заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или заявления о предоставлении объекта в аренду (далее – заявления);
- к) место, день и время вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов;
- л) условия предоставления объекта во владение и (или) в пользование, предусмотренные пунктом 3.1 настоящих Правил;
- м) форма заявлений для подачи их в форме электронного документа.

3.3.3. При размещении извещения на официальном сайте днем начала приема заявлений устанавливается первый рабочий день после дня размещения извещения на официальном сайте. Днем окончания приема заявлений устанавливается тридцатый день после даты размещения извещения на официальном сайте, а если он приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, – ближайший следующий за ним рабочий день.

Датой вскрытия конвертов с заявлениями определяется первый рабочий день после окончания срока приема заявлений.

3.3.4. Уполномоченный орган вправе внести изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, не позднее чем за пять дней до дня окончания приема заявлений. При этом срок приема заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений в извещение до дня окончания приема заявлений он составлял не менее двадцати дней.

Изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, можно вносить не более одного раза.

IV. Порядок подачи заявлений о предоставлении имущества

4.1. В течение срока приема заявлений социально ориентированная некоммерческая организация, отвечающая условиям, предусмотренным подпунктом 2.1.2 настоящих Правил, может подать в уполномоченный орган заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении объекта в аренду, а социально ориентированная организация, отвечающая условиям, предусмотренным подпунктом 2.1.3 настоящих Правил, – заявление о предоставлении объекта в аренду.

Одна социально ориентированная некоммерческая организация вправе подать в отношении одного объекта только одно заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование, в аренду.

4.2. Заявления подаются в письменной форме с текстовой копией на электронном носителе в запечатанном конверте, на котором указываются слова «Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении имущества», а также общая площадь испрашиваемого объекта

и его адрес (в случае отсутствия адреса – описание местоположения объекта), или в форме электронного документа.

Заявления в форме электронного документа подаются в уполномоченный орган посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте.

Заявления подписываются лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель), или ее представителем, действующим на основании доверенности.

4.3. Заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование должно содержать:

4.3.1. полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации, дату ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа;

4.3.2. почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты социально ориентированной некоммерческой организации, адрес ее сайта в сети Интернет;

4.3.3. наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя социально ориентированной некоммерческой организации;

4.3.4. сведения об общей площади и адресе объекта (в случае отсутствия адреса – описание месторасположения объекта);

4.3.5. сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые социально ориентированная некоммерческая организация осуществляла в соответствии с учредительными документами в течение последних пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (краткое описание содержания и конкретных результатов программы, проектов, мероприятий);

4.3.6. сведения о размере денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в течение последних пять лет (общий размер денежных средств, размер целевых поступлений от граждан, размер целевых поступлений от российских организаций, размер целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, размер целевых поступлений от иностранных организаций, размер доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, размер внебюджетных доходов, размер доходов от реализации товаров, а также объем работ и услуг за каждый год указанного периода);

4.3.7. сведения о грантах, выделенных социально ориентированной некоммерческой организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета в течение последних пять лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены);

4.3.8. сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в течение последних пяти лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

4.3.9. сведения о членстве социально ориентированной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них);

4.3.10. сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет (средняя численность работников за каждый год указанного периода);

4.3.11. сведения о средней численности добровольцев социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет (средняя численность добровольцев за каждый год указанного периода);

4.3.12. сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности (объекты, их площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности);

4.3.13. сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся и находившихся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации в течение последних пяти лет, за исключением объектов недвижимого имущества, использовавшихся исключительно для проведения отдельных мероприятий (объекты, их площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность объектов к государственной и муниципальной собственности);

4.3.14. сведения о наличии у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

4.3.15. сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории городского округа Люберцы социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать объект;

4.3.16. обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в безвозмездное пользование;

4.3.17. согласие на заключение договора безвозмездного пользования объектом по типовой форме;

4.3.18. перечень прилагаемых документов.

4.4. Заявление о предоставлении объекта в аренду содержит:

4.4.1. сведения, соответствующие требованиям пункта 4.3 настоящих Правил (в случае, если организация осуществляет виды деятельности менее 5 лет до дня подачи заявления, такая организация должна предоставить сведения, предусмотренные подпунктами 4.3.5-4.3.8, 4.3.10, 4.3.11, 4.3.13 пункта 4.3 настоящих Правил, за период фактического осуществления деятельности);

4.4.2. обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в аренду на льготных условиях;

4.4.3. согласие на заключение договора аренды объекта по

типовой форме;

4.4.4. перечень прилагаемых документов.

4.5. К заявлениям прилагаются:

4.5.1. копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации;

4.5.2. документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

4.5.3. решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора, содержащейся в размещенном на официальном сайте извещении и на условиях, указанных в заявлении, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации.

4.6. Социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду следующие документы:

4.6.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за три месяца до дня размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки;

4.6.2. копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с частью 3 и (или) частью 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» за последние пять лет;

4.6.3. копии годовой бухгалтерской отчетности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет;

4.6.4. письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации, или их копии;

4.6.5. иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные подпунктами 4.3.5-4.3.16 пункта 4.3 настоящих Правил.

4.7. Документы, предусмотренные пунктами 4.5 и 4.6 настоящих Правил, могут быть представлены в уполномоченный орган в электронном виде.

4.8. При получении заявления, поданного в форме электронного документа, уполномоченный орган обязан подтвердить их получение в письменной форме или в форме электронного документа в течение одного рабочего дня со дня получения.

4.9. Уполномоченный орган обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявлениях, до вскрытия конвертов с заявлениями. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявлениями и заявлений, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявлений до момента вскрытия конвертов.

4.10. Социально ориентированная некоммерческая организация вправе изменить или отозвать заявление и (или) представить дополнительные документы до окончания срока приема заявлений.

4.11. Каждый конверт с заявлением и каждое поданное в форме электронного документа заявление, поступившие в течение срока приема заявлений, указанного в размещенном на официальном сайте извещении, регистрируются уполномоченным органом.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявлением о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду, на котором не указаны сведения об организации, подавшей такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего указанный конверт, на осуществление таких действий от имени социально ориентированной некоммерческой организации, не допускается.

По требованию лица, подающего конверт, должностное лицо уполномоченного органа в момент его получения выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения.

V. Комиссия по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций

5.1. Вскрытие конвертов с заявлениями, рассмотрение поданных в уполномоченный орган заявлений и определение социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставляются объекты в безвозмездное пользование или аренду (далее – получатели имущественной поддержки), осуществляются комиссией по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, создаваемой администрацией (далее – комиссия).

5.2. Состав и положение о комиссии утверждается постановлением администрации.

VI. Порядок вскрытия конвертов

6.1. Комиссией публично в месте, день и время, указанные в размещенном на официальном сайте извещении, одновременно вскрываются конверты с заявлениями и осуществляется процедура открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявлениям.

6.2. В случае установления факта подачи одной социально ориентированной некоммерческой организацией двух и более заявлений в отношении одного и того же объекта при условии, что поданные ранее заявления такой организацией не отозваны, все ее заявления, поданные в отношении этого объекта, не рассматриваются.

6.3. Представители социально ориентированных некоммерческих организаций, подавших заявления, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявлениями.

6.4. При вскрытии конвертов с заявлениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявлениями наименования социально ориентированной некоммерческой организации, конверт с заявлением которой вскрывается или доступ к поданному в форме электронного документа заявлению которой открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных пунктами 4.3-4.6 настоящих Правил.

6.5. В случае если по окончании срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, в протокол заседания комиссии вносится соответствующая информация.

6.6. Протокол вскрытия конвертов с заявлениями (протокол заседания комиссии) ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после их вскрытия. Указанный протокол размещается уполномо-

ченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

6.7. Заявления размещаются уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов.

6.8. Комиссия обязана осуществлять аудио– или видеозапись вскрытия конвертов с заявлениями. Любой представитель организации, присутствующий при вскрытии конвертов с заявлениями, вправе осуществлять аудио– и (или) видеозапись их вскрытия.

6.9. В случае если в течение срока приема заявлений не подано ни одно из заявлений, уполномоченный орган в срок, не превышающий тридцать дней со дня окончания приема заявлений, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил.

VII. Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении имущества

7.1. Комиссия проверяет заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящими Правилами, а также следит, чтобы подавшие их лица отвечали условиям, предусмотренным настоящими Правилами. Срок указанной проверки не может превышать тридцать дней со дня вскрытия конвертов с заявлениями и открытия доступа к заявлениям, поданным в форме электронных документов.

7.2. Заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, не допускаются к дальнейшему рассмотрению в следующих случаях:

7.2.1. заявление подано лицом, не являющимся зарегистрированной в установленном законодательством Российской Федерации порядке некоммерческой организацией, или некоммерческой организацией, не признаваемой в соответствии с пунктом 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» социально ориентированной некоммерческой организацией;

7.2.2. заявление подано социально ориентированной некоммерческой организацией, являющейся государственным или муниципальным учреждением;

7.2.3. заявление подано социально ориентированной некоммерческой организацией, которой объект не может быть предоставлен на запрошенном ею праве в соответствии с подпунктами 2.1.2 и 2.1.2 пункта 2 настоящих Правил;

7.2.4. заявление не содержит сведений и (или) согласия на заключение договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта, предусмотренных пунктами 4.3. и 4.4. настоящих Правил;

7.2.5. в заявлении содержатся заведомо ложные сведения;

7.2.6. заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

7.2.7. не представлены документы, предусмотренные пунктом 4.5 настоящих Правил;

7.2.8. подавшая заявление социально ориентированная некоммерческая организация имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов размера годовой арендной платы за объект, указанного в размещенном на официальном сайте извещении, при условии, что такая организация не обжалует наличие данной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2.9. имеется решение о ликвидации подавшей заявление социально ориентированной некоммерческой организации или решение арбитражного суда о признании такой организации банкротом и об открытии конкурсного производства;

7.2.10. подавшая заявление социально ориентированная некоммерческая организация включена в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3. Не может являться основанием для отказа в допуске до дальнейшего рассмотрения наличие в заявлении о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду явных опечаток, орфографических и арифметических ошибок.

7.4. На основании результатов проверки в соответствии с пунктами 7.1 и 7.2 настоящих Правил комиссия принимает решение о допуске к дальнейшему рассмотрению заявлений или об отказе в таком допуске, которое оформляется протоколом. Указанный протокол подписывается членами комиссии в день окончания проверки и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

Указанный протокол должен содержать наименования социально ориентированных некоммерческих организаций, заявления которых допущены к дальнейшему рассмотрению, и наименования организаций, заявления которых не допущены к дальнейшему рассмотрению, с указанием оснований для отказа в допуске, предусмотренных пунктом 7.2 настоящих Правил.

7.5. В случае если комиссией принято решение об отказе в допуске к дальнейшему рассмотрению всех заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, уполномоченный орган в срок, не превышающий более тридцати дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил.

7.6. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению только одного из заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, комиссия в тот же день принимает решение об определении подавшей его социально ориентированной некоммерческой организации получателем имущественной поддержки. Указанное решение оформляется протоколом комиссии, который подписывается в день окончания проверки и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

7.7. В случае если комиссией принято решение о допуске к дальнейшему рассмотрению двух и более заявлений, поступивших в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, комиссия в срок, не превышающий тридцать дней со дня подписания протокола, которым оформлено такое решение, осуществляет оценку и сопоставление указанных заявлений (далее – оценка и сопоставление заявлений).

7.8. Для определения получателя имущественной поддержки оценка и сопоставления заявлений осуществляется по сле-

дующим критериям:

7.8.1. содержание и результаты деятельности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет;

7.8.2. потребность социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду.

7.9. Оценка и сопоставления заявлений осуществляется в следующем порядке:

7.9.1. по критерию, предусмотренному подпунктом 7.8.1 пункта 7.8 настоящих Правил, учитывается:

– количество полных лет работы социально ориентированной некоммерческой организации со дня государственной регистрации;

– среднегодовой объем денежных средств, направленных на виды деятельности, предусмотренные частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– численность работников, занятых видами деятельности, предусмотренных частью 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– объем грантов, полученных организацией по результатам конкурсов от некоммерческих неправительственных организаций за счет субсидий из федерального бюджета за последние пять лет;

– объем субсидий, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние пять лет;

– количество некоммерческих организаций, членом которых организация является более пяти лет до подачи заявления;

– среднегодовая численность добровольцев организации за последние пять лет;

– социальная значимость результатов деятельности организации за последние пять лет.

7.9.2. по критерию, предусмотренному подпунктом 7.8.2 пункта 7.8 настоящих Правил, учитывается:

– обоснованность потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении имущества;

– содержание деятельности организации и его соответствие видам деятельности, для осуществления которых испрашивается имущество.

7.9.3. по каждому из показателей, указанных в пункте 7.9 настоящих Правил, присваиваются баллы от одного до пяти. Для каждой заявки количество баллов суммируется. Полученное значение составляет рейтинг заявки.

7.10. На основании результатов оценки и сопоставления заявлений каждому из них присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового значения рейтинга. Заявлению с наибольшим итоговым значением рейтинга присваивается первый номер. В случае если несколько заявлений получили одинаковое итоговое значение рейтинга, меньший порядковый номер присваивается заявлению, которое подано организацией, зарегистрированной раньше других.

7.11. Получателем имущественной поддержки определяется организация, заявлению которой в соответствии с пунктом 7.10 настоящих Правил присвоен первый номер.

7.12. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявлений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявлений, об определении итогового значения рейтинга заявлений с указанием наименований подавших их социально ориентированных некоммерческих организаций, о присвоении заявлениям порядковых номеров, а также об определении получателя имущественной поддержки. Указанный протокол подписывается членами комиссии в день окончания проведения оценки и сопоставления заявлений и размещается уполномоченным органом на официальном

сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

7.13. В ходе рассмотрения заявлений комиссия через уполномоченный орган может запрашивать необходимые документы и информацию у федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные полномочия.

7.14. Заявления, поступившие в уполномоченный орган в течение срока приема заявлений, и прилагаемые к ним документы, протоколы заседаний комиссии, а также аудио- и видеозаписи вскрытия конвертов с заявлениями хранятся уполномоченным органом не менее пяти лет.

VIII. Заключение договора

8.1. В течение десяти дней со дня подписания протокола, договор оформлено решение комиссии об определении получателя имущественной поддержки, уполномоченный орган передает такому получателю проект договора, который составляется путем включения сведений, указанных получателем имущественной поддержки.

8.2. Договор подписывается получателем имущественной поддержки в десятидневный срок со дня его получения и представляется в уполномоченный орган.

8.3. До окончания срока, предусмотренного пунктом 8.1 настоящих Правил, уполномоченный орган обязан отказать от заключения договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки в случае, если организация не отвечает условиям, предусмотренным подпунктами 2.1.8-2.1.10 пункта 2.1 настоящих Правил.

Решение уполномоченного органа об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, и должно содержать сведения о фактах, являющихся основанием для отказа в заключение договора, и реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

8.4. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки либо при уклонении такого получателя от заключения договора комиссия принимает решение об отмене решения об определении получателя имущественной поддержки, принятого в соответствии с пунктом 7.11 настоящих Правил, и решение об определении получателем имущественной поддержки организации, заявлению которой в соответствии с пунктом 7.10 настоящих Правил присвоен второй номер. Указанные решения оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления и размещается уполномоченным органом на официальном сайте не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.

8.5. В случае принятия уполномоченным органом решения по основаниям, предусмотренным пунктом 8.3 настоящих Правил, решения об отказе в заключении договора с определенным комиссией получателем имущественной поддержки, заявлению которого в соответствии с пунктом 7.10 настоящих Правил присвоен второй номер, либо при уклонении такого получателя от заключения договора уполномоченный орган в срок, не превышающий пятнадцать дней со дня подписания протокола, которым оформлено решение комиссии об определении указанного получателя имущественной поддержки, размещает новое извещение в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил.

предпринимательства, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 05.10.2009 № 403/47 «Об утверждении Положения о порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства».

2.3. Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 14.11.2013 № 257/37 «О внесении изменений в Положение о порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 05.10.2009 № 403/47 (в редакции Решения Совета депутатов Люберецкого муниципального района Московской области от 30.06.2011 № 118/18)».

2.4. Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 30.07.2015 № 66/10 «О внесении изменений в Положение о порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 05.10.2009 № 403/47».

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

**Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов**

*Утверждено Решением Совета депутатов муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 103/10*

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с отчуждением из собственности муницип-

имущество), в том числе особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального имущества.

1.2 Действие настоящего Положения не распространяется на:

1.2.1. Отношения, возникающие при отчуждении арендуемого муниципального имущества, переданного организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ).

1.2.2. Отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий городского округа Люберцы.

1.2.3. Недвижимое имущество, принадлежащее муниципальным учреждениям городского округа Люберцы на праве оперативного управления.

1.2.4. Муниципальное недвижимое имущество, которое ограничено в обороте.

1.3. Отношения, связанные с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального имущества, имеющих преимущественное право на его приобретение, и не урегулированные настоящим Положением, регулируются Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ) и нормативными правовыми актами городского округа Люберцы Московской области.

II. Условия реализации преимущественного права субъектамалого и среднего предпринимательства на приобретениеарендуемого имущества

2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ).

2.2. Арендатором может быть реализовано преимущественное право на приобретение арендуемого имущества при соблюдении следующих условий:

2.2.1. Арендуемое имущество находится во временном владении и (или) временном пользовании арендатора непрерывно в течение двух и более лет по состоянию на 1 июля 2015 года в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3 Положения.

2.2.2. Отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества или на день подачи арендатором заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

2.2.3. Арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3 Положения.

2.2.4. Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Арендатор по своей инициативе вправе направить заявление в администрацию городского округа Люберцы Московской области (далее – Администрация) в отношении имущества, включенного в утвержденный перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, при условии:

2.3.1. Арендуемое имущество находится во временном владении и (или) временном пользовании арендатора непрерывно в течение 3 (трех) и более лет по состоянию на 1 июля 2015 года в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

2.3.2. Арендуемое имущество включено в утвержденный перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в течение пяти и более лет до дня подачи этого заявления.

III. Порядок реализации преимущественного права арендаторомна приобретение арендуемого имущества

3.1. Для реализации преимущественного права выкупа арендуемого имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы Московской области, арендатор направляет заявление в Администрацию.

3.2. Рассмотрение вопроса и принятие решения о реализации преимущественного права выкупа арендуемого имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы Московской области, осуществляется на основании следующих документов, представленных в адрес Администрации:

- заявление о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;
- документ, удостоверяющий личность.
- 3.2.2. Для юридического лица:
 - заявление о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - документ, подтверждающий согласие учредителей о вы-

купе арендуемого имущества.

3.3. В случае если от имени арендатора действует его представитель по доверенности, к заявлению должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени арендатора, оформленная в установленном порядке, или надлежащим образом заверенная копия такой доверенности.

3.4. Арендатор вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за один месяц со дня подачи заявления (в случае, если арендатор – индивидуальный предприниматель);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц со дня подачи заявления (в случае, если арендатор – юридическое лицо);
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;
- справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, или справку об остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов, или копию баланса за предшествующий календарный год.

3.5. В двухмесячный срок с даты получения заявления Администрации в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ, заключает договор на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества, подлежащего отчуждению.

3.6. Решение об отчуждении муниципального имущества оформляется постановлением Администрации.

3.7. В двухнедельный срок с даты принятия отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества Администрация готовит проект постановления об отчуждении муниципального имущества.

3.8. В течение десяти рабочих дней с даты подписания постановленияАдминистрация направляет арендатору следующие документы:

- копию постановления;
- предложение о заключении договора купли-продажи муниципального имущества;
- проект договора купли-продажи арендуемого имущества;
- при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) – требование о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

3.9. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого или среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

3.10. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

3.11. Арендатор вправе в любой день до истечения тридцатидневного срока со дня получения им проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в письменной форме подать заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

3.12. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

3.13. В случае если заявитель не соответствует установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или другими федеральными законами, Администрация в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

3.14. Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

3.14.1. Отказ Администрации в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

3.14.2. Достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

IV. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение

4.1. Оплата приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого имущества осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Предельный срок рассрочки оплаты составляет пять лет.

4.2. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства.

4.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

4.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

4.5. В случае если арендуемое муниципальное имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого муниципального имущества о неприменении данного правила ничтожны.

4.6. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия Администрации.

V. Основания утраты преимущественного права на приобретение арендуемого имущества

5.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

5.1.1. С момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

5.1.2. По истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого и среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в случае оспаривания арендатором достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

5.1.3. С момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

5.2. В тридцатидневный срок с момента утраты арендатором преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, указанным в пункте 5.1. настоящего Положения, Администрация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

5.2.1. О внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

5.2.2. Об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

VI. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

6.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, ничтожны.

6.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъектом малого или среднего предпринимательства, соответствующим установленным пунктом 2.2. и 2.3. настоящего Положения требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

**РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 104/10
Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, на 2017 год**

Рассмотрев представленный администрацией городского округа Люберцы Московской области проект прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2017 год, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального

района», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, на 2017 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политики, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

**Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов**

Утвержден Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 104/10

Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, на 2017 год

Прогнозный план приватизации, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, на 2017 год разработан в соответствии с действующим законодательством.

Основными задачами приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, в 2017 году являются:

- увеличение поступлений в бюджет Люберецкого муниципального района Московской области в 2017 году за счет средств от приватизации, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области;

создание условий для развития рыночных отношений и содействие развитию конкуренции в городском округе Люберцы.

Решение об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, указанного в нижеуказанном Перечне имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, подлежащего приватизации в 2017 году, принимает администрация городского округа Люберцы.

Перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, подлежащего приватизации в 2017 году

№№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Кадастровый номер	Предполагаемый срок приватизации
1	2	3	4	5
1	Здание нежилого назначения, 1-этажное, общая площадь 341,4 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г.Люберцы, п/о 3	50:22:0010211:23226	3-4 квартал
2	Здание нежилого назначения – административное здание, 2-этажное, общая площадь 163,7 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г. Люберцы, 3-е Почтовое отделение	50:22:0010211:1152	3-4 квартал
3	Здание нежилого назначения – металлургическое хранилище, наз-начение: нежи-лое, 1-этажное, общая площадь 339,9 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г. Люберцы, ул.3-е Почтовое отделение, д.б/н	50:22:0010203:7006	3-4 квартал
4	Здание нежилого назначения – металлургическое хранилище, наз-начение: нежи-лое, 1-этажное, общая площадь 314,4 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г.Люберцы, ул.3-е Почтовое отделение, б/н	50:22:0010203:7005	3-4 квартал
5	Здание нежилого назначения, 1-этажное общая площадь 344,9 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г.Люберцы, ул.3-е Почтовое отделение, д.б/н	50:22:0000000:97111	3-4 квартал
6	Земельный участок, общая площадь 9800 кв.м.	Московская область, Люберецкий район, г.Люберцы, городок Б	50:22:0010211:16	3-4 квартал
7	Нежилопомещение, общая площадь 95,8 кв.м., этаж подвальный, номера на поэтажном плане 006	Московская область, Люберецкий район, г.Люберцы, Хлебозаводской проезд, д.1, пом.006	50:22:0000000:55953	3-4 квартал

**РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 105/10
Об утверждении Положения о порядке продажи доли в праве общей собственности в жилых помещениях, являющейся муниципальной собственностью городского округа Люберцы**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 07.06.2017 №52/7 «О вопросах правопреимства», Совет депутатов городского округа Люберцы решил:

1. Утвердить Положение о порядке продажи доли в праве общей собственности в жилых помещениях, являющейся муниципальной собственностью городского округа Люберцы (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 27.10.2016 № 176/7 «Об утверждении положения о порядке продажи доли в праве об-

щей собственности в жилых помещениях, являющейся муниципальной собственностью города Люберцы».

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политики, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

й политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

**Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов**

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке продажи доли в праве общей собственности в жилых помещениях, являющихся муниципальной собственностью городского округа Люберцы

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке продажи доли в праве общей собственности в жилых помещениях, являющейся муниципальной собственностью городского округа Люберцы (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Уставом городского округа Люберцы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между гражданами, юридическими лицами и муниципальным образованием городской округ Люберцы при покупке гражданами, юридическими лицами долей в праве общей собственности на жилое помещение (квартиру, комнату, жилой дом, часть жилого дома) (далее – доля в праве на жилое помещение), являющихся муниципальной собственностью городского округа Люберцы, если выдел доли в натуре не допускается законом или невозможен без несоразмерного ущерба имуществу, находящемуся в общей долевой собственности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает единый порядок и условия продажи гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям долей в праве на жилые помещения, находящихся в собственности городского округа Люберцы.

1.4. В соответствии с настоящим Положением продаже подлежит:

1.4.1. Доля в праве на жилое помещение, признанная в соответствии с законодательством Российской Федерации выморочной и оформленная в муниципальную собственность городского округа Люберцы.

1.4.2. Доля в праве на жилое помещение, признанная в соответствии с законодательством Российской Федерации бесхозяйной и оформленная в муниципальную собственность городского округа Люберцы.

1.4.3. Доля в праве на жилое помещение, оформленная в муниципальную собственность городского округа Люберцы на основании гражданско-правовых договоров.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на случаи приватизации жилых помещений.

1.6. Приобретение гражданами, юридическими лицами долей в праве на жилое помещение, являющихся муниципальной собственностью городского округа Люберцы, осуществляется на основании договора купли-продажи, заключенного между гражданином, юридическим лицом и администрацией городского округа Люберцы.

1.7. Доля в праве на жилое помещение может быть передана по договору купли-продажи при условии наличия у гражданина, юридического лица, заинтересованного в заключении договора купли-продажи, преимущественного права на приобретение доли в праве на жилое помещение или в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

1.8. Предметом договора купли-продажи в соответствии с настоящим Положением не могут быть:

- доли в праве на жилые помещения, находящиеся в домах, признанных в установленном порядке непригодными для проживания;
- доли в праве на жилые помещения в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

1.9. Цена доли в праве на жилое помещение, подлежащей отчуждению в соответствии с настоящим Положением, определяется на основании данных отчета об оценке, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Расходы, связанные с подготовкой отчета о проведении оценки, осуществляются за счет средств бюджета городского округа Люберцы.

Расходы, связанные с нотариальным заверением сделки купли-продажи доли в праве на жилое помещение и регистрацией перехода права собственности, возлагаются на покупателя.

2. Порядок и условия продажи долей в праве на жилые помещения

2.1. Инициатива в заключении договора купли-продажи доли в жилых помещениях может исходить от гражданина, юридического лица и администрации городского округа Люберцы (далее – администрация).

2.2. Решение о продаже доли в праве на жилое помещение по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», принимается администрацией городского округа Люберцы.

2.3. При принятии администрацией городского округа Люберцы решения о продаже доли в праве на жилое помещение, находящейся в муниципальной собственности городского округа Люберцы, администрация городского округа Люберцы обязана известить в письменной форме остальных участников долевой собственности, имеющих преимущественное право покупки продаваемой доли в праве на жилое помещение, о намерении продать свою долю с указанием ее цены и других условий продажи. Администрация направляет им письменное предложение о приобретении доли в праве на жилое помещение заказным письмом с уведомлением о вручении, либо уведомляет их под личную подпись.

2.4. Гражданин, юридическое лицо, имеющие преимущественное право покупки доли в праве на жилое помещение, намерение приобрести в собственность долю в праве на жилое помещение и претендующие на заключение договора купли-продажи, в срок не позднее тридцати дней со дня получения извещения обращаются с соответствующим заявлением в администрацию городского округа Люберцы.

К заявлению должны прилагаться следующие документы, необходимые для принятия решения о продаже доли в праве на жилое помещение:

- документы, удостоверяющие личность гражданина (копии);
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости;
- письменное согласие собственников, в том числе временно отсутствующих, нотариально заверенное согласие супруга и родителей несовершеннолетних детей на покупку доли в праве на жилое помещение;
- учредительные документы юридического лица (в случае, если заявителем является юридическое лицо);
- документ, который подтверждает полномочия законного представителя юридического лица на осуществление действий

Утверждено Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 105/10

от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым законный представитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, подтверждающий согласие учредителей юридического лица о покупке доли в праве на жилое помещение (если получение такого согласия требуется в соответствии с действующим законодательством).

В случае если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявлению должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или надлежащим образом заверенная копия такой доверенности.

Юридическое лицо вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц со дня подачи заявления.

2.5. Администрация городского округа Люберцы на основании поданного заявления:

2.5.1. Производит правовую экспертизу представленных заявителем документов.

2.5.2. В порядке межведомственного взаимодействия запрашивает сведения из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5.3. Готовит проект постановления администрации о продаже доли в праве на жилое помещение гражданину, юридическому лицу, а также проект договора купли-продажи для заключения сделки.

2.6. Сделка по отчуждению доли в праве на жилое помещение подлежит нотариальному удостоверению.

2.7. Оформление и регистрация перехода права общей долевой собственности на основании договора купли-продажи осуществляются в соответствии с законодательством о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.8. Администрация городского округа Люберцы отказывает заявителю в заключении договора купли-продажи доли в праве на жилое помещение в случае, если:

- документы, прилагаемые к заявлению на приобретение доли в праве на жилое помещение, по составу, форме и содержанию не соответствуют требованиям законодательства и п. 2.5 настоящего Положения;
- жилое помещение признано в установленном законом порядке непригодным для постоянного проживания либо многоквартирный жилой дом, в котором расположено жилое помещение, признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.9. Решение об отказе в заключении договора купли-продажи доли в праве на жилое помещение направляется заявителю в течение тридцати дней со дня поступления заявления.

При положительном решении о заключении договора купли-продажи договор заключается в течение пяти рабочих дней.

2.10. При поступлении в администрацию городского округа Люберцы заявления по инициативе сособственника жилого помещения о выкупе доли в праве на жилое помещение администрация городского округа Люберцы вправе принять решение о ее продаже (или об отказе) в течение 30 дней со дня поступления заявления.

К заявлению о выкупе доли в праве на жилое помещение сособственник должен приложить документы, указанные в п. 2.5 настоящего Положения.

3. Порядок и условия продажи долей жилых помещений на торгах

3.1. Решение о продаже долей в праве на жилые помещения муниципального жилищного фонда городского округа Люберцы на торгах принимается администрацией городского округа Люберцы в случаях:

3.1.1. Если с заявлением о приобретении доли в праве на жилое помещение, находящейся в муниципальной собственности городского округа Люберцы, обратились два и более участников долевой собственности на жилое помещение. Аукцион в данном случае проводится в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. Участвуют в таком аукционе только претендующие на приобретение доли участники долевой собственности на жилое помещение.

3.1.2. Отказ участников общей долевой собственности на жилое помещение от покупки или неприобретения продаваемой доли в праве на жилое помещение.

3.2. В случае, установленном п. 3.1.2 настоящего Положения, продажа долей жилых помещений муниципального жилищного фонда осуществляется на торгах в соответствии со ст. 447, 448 ГК РФ и настоящим Порядком:

- начальная цена объекта торгов – рыночная стоимость, определенная на основании экспертного заключения независимого оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
- форма проведения торгов – открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене;
- дата проведения торгов – не ранее чем через 30 дней с момента публикации информационного сообщения о проведении торгов;
- прием заявок на участие в аукционе осуществляется не менее 25 дней с момента опубликования информационного сообщения.

3.3. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену. Результаты торгов оформляются протоколом.

3.4. Торги, в которых принял участие только один участник, признаются несостоявшимися.

3.5. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

3.6. При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

4. Заключительные положения

4.1. После полной оплаты доли в праве на жилое помещение в соответствии с договором купли-продажи администрация городского округа Люберцы передает ее по акту приема-передачи в срок, определенный договором.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры, возникшие по сделкам о продаже доли в праве на жилое помещение, регулируются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 106/10**О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 22.09.2016 № 163/6 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Люберцы» и отмене Решения Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 03.03.2017 № 194/1 «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия города Люберцы «Люберецкое дорожно-эксплуатационное предприятие»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 07.06.2017 № 52/7 «О вопросах правопреемства» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Внести изменения в Приложение к Решению Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 22.09.2016 № 163/6 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муницип-

пального имущества города Люберцы», исключив раздел 2.

2. Отменить Решение Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 03.03.2017 № 194/1 «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия города Люберцы «Люберецкое дорожно-эксплуатационное предприятие».

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 108/10**О признании утратившими силу некоторых Решений Совета депутатов Люберецкого муниципального района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и в целях обеспечения реализации полномочий по распоряжению муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 28.01.2014 г. № 268/40 «О внесении изменений в Положение об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципальной собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный района Московской области от 14.11.2013 г. № 255/37»;

1.2. Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 03.03.2011 г. № 93/15 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской

области от 06.02.2009 № 359/42 «Об утверждении Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области»;

1.3. Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 03.03.2011 г. № 94/15 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной казной муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утвержденное Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 06.02.2009 № 361/42 «Об утверждении Положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной казны муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области»;

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 109/10**О норме предоставления общей площади жилого помещения по договору социального найма для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в городском округе Люберцы**

В соответствии со статьями 14, 50, 58 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 8 Закона Московской области от 29 декабря 2007 года № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», пунктом 4 Порядка предоставления благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, утвержденного Постановлением Правительства Московской области от 13 февраля 2013 г. N 75/5, Совет депутатов городского округа Люберцы решил:

1. Установить в городском округе Люберцы Московской области норму предоставления общей площади жилого помещения, предоставляемого по договорам социального найма для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей,

а также лиц из их числа, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета и бюджета Московской области, не менее 27 квадратных метров.

2. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы при рассмотрении вопросов предоставления жилых помещений по договорам социального найма для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, руководствоваться нормами, утвержденными настоящим решением.

3. Опубликовать данное решение в газете «Люберецкая панорама».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (председатель комиссии Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 111/10**Об установлении налога на имущество физических лиц на территории городского округа Люберцы**

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы Совет депутатов городского округа Люберцы решил:

1. Установить и ввести с 01.01.2018 года на территории городского округа Люберцы Московской области налог на имущество физических лиц.

2. Установить, что налогоплательщики и элементы налогообложения, а именно: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога установлены главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации и настоящим Решением.

3. Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах от кадастровой стоимости:

3.1. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых не превышает 300 млн. рублей.

3.1.1. Жилые помещения (квартиры, комнаты) – 0,1 процента.

3.1.2. Жилые дома – 0,3 процента.

3.1.3. Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом, – 0,3 процента.

3.1.4. Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом), – 0,3 процента.

3.1.5. Гаражи и машино-места – 0,3 процента.

3.1.6. Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства, – 0,3 процента.

3.2. Объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации: в 2015 году – 1,5 процента; в 2016 году – 1,5 процента; в 2017 году – 1,5 процента; в 2018 году и последующие годы – 2 процента.

3.3. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей, – 2 процента.

3.4. Прочих объектов налогообложения – 0,5 процента.

4. Установить, что право на налоговую льготу в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности, имеют следующие категории налогоплательщиков:

1) многодетные семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Московской области. Основанием для предоставления льготы являются удостоверение или справка из структурного подразделения регионального управления социальной защиты населения, в котором зарегистрирована многодетная семья, справка о среднедушевом доходе многодетной семьи, паспорт собственника объекта налогообложения – члена многодетной семьи.

5. Установить, что право на налоговую льготу в виде уменьшения на 50 процентов подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности, имеют следующие категории налогоплательщиков:

1) малоимущие граждане, получающие или имеющие право на получение государственной социальной помощи в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2013 № 189/2013-ОЗ «О государственной социальной помощи и экстренной социальной помощи в Московской области»;

2) граждане, имеющие удостоверение «Ветеран труда» в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ «О ветеранах».

6. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой

информации.

7. Настоящее Решение вступает в силу 01.01.2018 года.

8. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 112/10**О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского округа Люберцы от 07.06.2017 № 52/7 «О вопросах правопреемства»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области решил:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов городского

округа Люберцы от 07.06.2017 № 52/7 «О вопросах правопреемства» (далее – Решение), исключив в пунктах 2, 3 Решения слова «вновь образованного» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 113/10**Об утверждении Положения о почетных гражданах городского округа Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Положение о почетных гражданах городского округа Люберцы Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой

информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам безопасности, законности и правопорядка, ГО и ЧС, взаимодействию со СМИ (Ю.В. Байдуков).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

Утверждено Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 113/10

Положение о почетных гражданах городского округа Люберцы Московской области**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы», права и льготы Почетных граждан городского округа Люберцы.

1.2. Звание «Почетный гражданин городского округа Люберцы» является высшим знаком признательности и присваивается гражданам, внесшим большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие городского округа, воспитание, просвещение и охрану здоровья людей, в течение значительного времени проводившим активную общественную, благотворительную и иную деятельность, способствующую улучшению жизни жителей городского округа Люберцы, и завоевавшим тем самым право на уважение и благодарность.

1.3. Звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» могут быть удостоены жители городского округа Люберцы, проживающие или работающие на его территории не менее 15 лет.

1.4. Присвоение звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» приурочивается к празднику «День городского округа Люберцы».

2. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы»

2.1. Ходатайства о присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» направляются от трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности (решением общего собрания, конференции), органов местного самоуправления городского округа Люберцы, общественных организаций в адрес Совета депутатов городского округа Люберцы.

Звание «Почетный гражданин городского округа Люберцы» не может быть присвоено лицу, имеющему неснятые или непогашенные судимости, лишенному государственных наград, а также лицу, с которым трудовой договор расторгался по инициативе работодателя за виновные действия.

2.2. К ходатайству о присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» прилагаются:

– характеристика, отражающие полные анкетные данные и особые заслуги гражданина перед городским округом Люберцы (прилагаются справки и документы, подтверждаются конкретный вклад гражданина);

– копия трудовой книжки.

2.3. Депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы рассматривают и оценивают представленные документы на заседаниях постоянных депутатских комиссий, затем вопрос о присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» рассматривается на заседании Совета депутатов городского округа Люберцы. Совет депутатов городского округа Люберцы принимает решение, согласно которому присваивается звание «Почетный гражданин городского округа Люберцы», либо отказывается в его присвоении.

2.4. Решение Совета депутатов о присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» публикуется в средствах массовой информации.

2.5. Присвоение звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» происходит публично в торжественной обстановке. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы» вручаются:

– удостоверение Почетного гражданина городского округа Люберцы (приложение № 1);

– нагрудный знак «Почетный гражданин городского округа Люберцы» установленного образца.

3. Права и льготы Почетных граждан городского округа Люберцы

3.1. Граждане, которым присвоено звание «Почетный гражданин городского округа Люберцы», заносятся в Книгу Почета. Книга Почета хранится в Краеведческом музее городского округа Люберцы.

3.2. Почетный гражданин городского округа Люберцы имеет право:

– участвовать в открытых заседаниях Совета депутатов городского округа Люберцы и постоянных депутатских комиссий с правом совещательного голоса;

– на безотлагательный прием любым должностным лицом органа местного самоуправления городского округа Люберцы;

– на участие в мероприятиях, проводимых в городском округе Люберцы, как Почетный гость;

– на обслуживание вне очереди в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения, управления Пенсионного фонда, жилищно-коммунального хозяйства, бытового обслуживания и др.

4. Описание нагрудного знака «Почетный гражданин городского округа Люберцы Московской области»

4.1. Нагрудный знак представляет собой восьмиконечную звезду, концы которой заполнены попеременно цветными эмальями – синей и малиновой таким образом, что каждый конец окрашен эмальями двух цветов в равной степени. Поверх восьмиконечной наложена четырехлучевая звезда из желтого металла, в центре которой размещен круглый медальон, с многоцветным изображением герба муниципального образования, окруженный дважды переломленной лентой покрытой темно-красной эмалью. На ленте расположены надпись золотистыми буквами ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН без кавычек (в верхней половине ленты) и разомкнутый лавровый венок (в нижней половине ленты).

На обратной стороне знака имеется приспособление для крепления награды к одежде в виде безопасной булавки и нанесена надпись Почетный гражданин городского округа Люберцы Московской области без кавычек.

Размер знака – 47х47.

Приложение № 1 к Решению Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.08.2017г. № 113/10

Удостоверение к знаку «Почетный гражданин городского округа Люберцы Московской области»



**РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 114/10
Об утверждении Положения о Знаке отличия
«За заслуги перед городским округом Люберцы Московской области»**

В целях поощрения граждан за заслуги в социально-экономическом и культурном развитии городского округа Люберцы, большой личный вклад и высокие профессиональное мастерство, способствующее развитию городского округа Люберцы Московской области, в соответствии с Законом Московской области от 26.09.2006 № 154/2006 «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области» и Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Знаке отличия «За заслуги перед го-

родским округом Люберцы Московской области» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам безопасности, законности и правопорядка, ГО и ЧС, взаимодействию со СМИ (Ю.В. Байдуков).

**Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов**

*Утверждено Решением Совета депутатов муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области от 30.08.2017 № 114/10*

Положение о Знаке отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы Московской области»

1. Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» награждаются граждане, должностные лица, руководители и работники предприятий, учреждений, организаций государственной, муниципальной и иных форм собствен-

сти.
2. Решение о награждении Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» принимается Советом депутатов или Постановлением Главы городского округа Люберцы

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.08.2017 № 633-ПА
О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении порядка разработки и реализации государственных программ Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 27.06.2017 № 522/22 «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2017-2021 годы, Уставом городского округа Люберцы, Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области № 52/7 от 07.06.2017 «О во-просах правопреимства», Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», Порядком разработки и реализации муниципальных про-грамм городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области, утвержденным постановлением администрации городско-го поселения Томилино от 04.09.2014 г.

№ 385-ПА (в редакции постановления от 03.10.2016 г. № 451-ПА), постановляю:
1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 го-ды», утвержденную постановлением администрации муниципального образо-вания городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области от 26.11.2013г. № 504-ПА, изложив в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его издания.
3. Управлению делами администрации (Акаев В.Г.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на за-местителя Главы администрации А.М. Про-ворова.

**Первый Заместитель
Главы администрации И.Г. Назарьева**

*Приложение к постановлению администрации муниципальное
образование городской округ Люберцы Московской области от 09.08.2017 № 633-ПА*

Муниципальная программа

Приложение №1

ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014 – 2018 годы»

Наименование программы	Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы (далее – Программа)					
Цели программы	– Обеспечение комфортных условий проживания жителей посёлка Томилино. – Развитие и обеспечение повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино. – Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино.					
Задачи программы	– Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах (далее – МКД), снижение рисков возникновения аварийных ситуаций в МКД. – Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах и замена лифтов, отработавших нормативный срок службы. – Приведение коммунальной системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.					
Заказчик программы	Администрация муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области					
Разработчик программы	Разработчик программы Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Томилино. Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Томилинский коммунальный сервис» городского поселения Томилино.					
Сроки реализации программы	2014г. – 2018г.					
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
Всего	491 638,7	112 752	120 064	148 274,7	84 956	25 592
Средства бюджета городского поселения Томилино	476 556	112 752	115 951	144 940	77 321	25 592
Средства областного бюджета	15 082	0	4 113	3 334,7	7 635	0

в соответствии с требованиями настоящего Положения.
3. Основаниями для награждения Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» являются:
3.1. значительные достижения в сфере государственной, муниципальной, общественной, политической, профсоюзной деятельности в городском округе Люберцы;
3.2. крупные личные достижения в научной, творческой, производственной и иной деятельности, осуществление конкретных и полезных для городского округа дел, способствующих социально-экономическому, научно-техническому и культурному развитию городского округа Люберцы, повышению уровня жизни жителей;
3.3. успешное развитие инфраструктуры городского округа, экономики, производства и внедрение инновационных технологий;
3.4. успешная деятельность по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности, а также защите прав и свобод человека и гражданина;
3.5. активное участие в предотвращении и ликвидации чрезвычайных ситуаций в городском округе;
3.6. особый вклад в развитие нормативно-правовой базы городского округа Люберцы;
3.7. многогранная благотворительная деятельность в интересах жителей городского округа Люберцы;
3.8. иная деятельность во благо городского округа Люберцы.
4. С ходатайством о награждении Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» в Совет депутатов или к Главе городского округа Люберцы могут обратиться при наличии оснований, указанных в пункте 3 настоящей статьи:
4.1. жители городского округа Люберцы;
4.2. депутаты Совета депутатов городского округа Люберцы;
4.3. руководители или коллективы предприятий, учреждений, организаций государственной, муниципальной и иных форм собственности;
4.4. руководители отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Люберцы.
5. Ходатайство должно содержать: фамилию, имя, отчество; место работы, должность лица; конкретное указание на вклад в развитие городского округа Люберцы и соответствующие заслуги представленного к награждению Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы», дату и подпись

**РЕШЕНИЕ от 30.08.2017 № 115/10
О присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Люберцы»
Сергею Германовичу Сейранову**

В соответствии с решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.08.2017г. № 113/10 «Об утверждении Положения о почетных гражданах городского округа Люберцы Московской области» Совет депутатов решил:

1. За большой личный вклад в развитие спорта, пропаганду здорового образа жизни, воспитанию молодежи городского округа Люберцы и активную общественную деятельность

лица, заявившего ходатайство.
6. Знак представляет собой круг из желтого металла, завершающий в верхней части стилизованным выступающим изображением города-крепости с тремя башнями и боковыми стенами. В центральной части размещается многоцветное изображение герба муниципального образования, окруженное лентой темно-красного цвета, с надписью сверху, выполненной золотистыми литерами: ЗА ЗАСЛУГИ без кавычек, в нижней части ленты – две золотистые расходящиеся по сторонам лавровые ветви. Вокруг ленты до краев медальона нанесен золотистый традиционный орнамент.
На оборотной стороне знака нанесена надпись За заслуги перед городским округом Люберцы Московской области без кавычек.
Знак при помощи ушка и кольца соединяется с обратнотрапецевидной колодкой, обтянутой муаровой лентой (ширина ленты – 24 мм), имеющей следующее построение:
– половина ленты окрашена в красный цвет, символизирующий принадлежность к Московской области (по цвету поля герба Московской области) – 12мм;
– вторая половина окрашена в цвет поля герба муниципального образования Московской области с полосами по цвету фигуры (фигур), размещенных в поле его щита – синяя– 3мм; желтая – 1 мм; белая – 1 мм; желтая – 1 мм; синяя – 3 мм; малиновая – 2 мм; синяя – 1 мм.
На оборотной стороне колодки – приспособление в виде безопасной булавки. (Рисунок знака отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» прилагается).
7. Удостоверение к Знаку отличия подписывается Главой городского округа и Председателем Совета депутатов, заверяется Гербовой печатью муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.
8. Решение Совета депутатов или Постановление Главы городского округа о награждении Знаком отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.
9. Знак отличия «За заслуги перед городским округом Люберцы» и удостоверение к нему вручает Председатель Совета депутатов или Глава городского округа. По их поручению награду могут вручать заместители Председателя Совета депутатов или заместители Главы администрации городского округа Люберцы Московской области в торжественной обстановке.

**Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий
Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов**

Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства (другие источники)	Уточняются ежегодно					
Планируемые результаты реализации муниципальной программы (целевые показатели):	– единое управление комплексным развитием жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино; – определение перспективы развития и обеспечения повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино; – улучшение состояния жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино; – поддержание в надлежащем состоянии всех объектов жилищно-коммунального хозяйства; – доведение замены лифтов, отработавших нормативный срок службы до 100%; – обеспечение комфортной среды проживания в многоквартирных домах; – доведение до надлежащего качества услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению.					

Приложение №2

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»

Наименование подпрограммы	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино.					
Цели подпрограммы	– Безаварийная работа лифтов в жилых домах. – Обеспечения комфортных условий проживания жителей поселка. – Повышение качества услуг, предоставляемых населению.					
Задачи подпрограммы	– Снижение рисков возникновения аварийных ситуаций в многоквартирных домах. – Замена лифтов, отработавших нормативный срок службы. – Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах.					
Заказчик подпрограммы	Администрация муниципального образования городское поселение То-милино					
Разработчик подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муницип-ального образования городское поселение Томилино. Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Томилинский коммунальный сервис» городского поселения Томилино.					
Сроки реализации подпрограммы	2014г. – 2018г.					
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	
Средства бюджета городского поселения Томилино	58 406	16 890	13 975	10 492	8 312	8 737
Средства областного бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства (другие источники)	Уточняются ежегодно					
Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы (целевые показатели):	– улучшение состояния жилищного хозяйства; – поддержание в надлежащем состоянии всех объектов жилищного хозяйства; – доведение замены лифтов, отработавших нормативный срок службы до 100%; – обеспечения комфортных условий проживания жителей поселка; – повышение качества услуг, предоставляемых населению.					

Приложение №3

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»

Наименование подпрограммы	Модернизация, капитальный ремонт и обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Томилино					
Цели подпрограммы	– Приведение коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в соответствие со стандартами качества. – Развитие и обеспечение повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино.					
Задачи подпрограммы	– Снижения рисков возникновения аварийных ситуаций. – Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах.					
Заказчик подпрограммы	Администрация муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области					

Разработчик подпрограммы	Управление жилищно – коммунального хозяйства администрации городского поселения Томилино. Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Томилинский коммунальный сервис» городского поселения Томилино.					
Сроки реализации подпрограммы	2014г. – 2018г.					
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
Всего	364 878,7	41 638	104 040	137 782,7	64 563	16 855
Средства бюджета городского поселения Томилино	357 431	41 638	99 927	134 448	64 563	16 855
Средства областного бюджета	7 447,7	0	4 113	3 334,7	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства (другие источники)	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации муниципальной программы (целевые показатели):	– единое управление комплексным развитием коммунального хозяйства – определение перспективы развития и обеспечения повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования коммунального хозяйства городского поселения Томилино; – поддержание в надлежащем состоянии всех объектов коммунального хозяйства; – разработка, утверждение и ежегодная актуализация схем водоснабжения и водоотведения; – доведение коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения в соответствие со стандартами качества до 90%					

Приложение №4

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»

Наименование подпрограммы	Обеспечение населения городского поселения Томилино питьевой водой нормативного качества и в необходимом количестве
Цели подпрограммы	– Обеспечение комфортных условий проживания жителей посёлка Томилино. – Развитие и обеспечение повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино. – Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино.
Задачи подпрограммы	– Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах; – Приведение коммунальной системы водоснабжения в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.
Заказчик подпрограммы	Администрация муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области
Разработчик подпрограммы	Управление жилищно – коммунального хозяйства администрации городского поселения Томилино. Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Томилинский коммунальный сервис» городского поселения Томилино.
Сроки реализации подпрограммы	2014г. – 2018г.
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)
	Всего 2014г. 2015г. 2016г. 2017г. 2018г.
Средства бюджета городского поселения Томилино	56 273 54 224 2 049 0 0 0
Средства областного бюджета	0 0 0 0 0 0
Средства федерального бюджета	0 0 0 0 0 0
Внебюджетные средства (другие источники)	0 0 0 0 0 0
Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы (целевые показатели):	– поддержание в надлежащем состоянии всех объектов водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино; – доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению, предусматривающих обеспечение 95% населения доброкачественной питьевой водой

Приложение №5

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»

Наименование подпрограммы	Обеспечение комфортной среды проживания в городском поселении Томилино Люберецкого муниципального района Московской области
Цели подпрограммы	– Обеспечения комфортных условий проживания жителей поселка. – Повышение качества услуг, предоставляемых населению.
Задачи подпрограммы	– Снижение рисков возникновения аварийных ситуаций в многоквартирных домах. – Ремонт общего имущества в многоквартирных домах.
Заказчик подпрограммы	Администрация муниципального образования городское поселение Томилино
Разработчик подпрограммы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Томилинский коммунальный сервис» городского поселения Томилино.
Сроки реализации подпрограммы	2017 г.
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)
	Всего 2014г. 2015г. 2016г. 2017г. 2018г.
Всего	12 081 0 0 0 12 081 0
Средства бюджета городского поселения Томилино	4 446 0 0 0 4 446 0
Средства областного бюджета	7 635 0 0 0 7 635 0
Средства федерального бюджета	0 0 0 0 0 0
Внебюджетные средства (другие источники)	Уточняются ежегодно
Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы (целевые показатели):	– улучшение состояния жилищного хозяйства; – поддержание в надлежащем состоянии всех объектов жилищного хозяйства; – обеспечения комфортных условий проживания жителей поселка; повышение качества услуг, предоставляемых населению.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»
1. Сущность проблемы и обоснование необходимости её решения

Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино» (далее именуется – Программа) разработана на основе Жилищного кодекса Российской Федерации; Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы»; Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. №824, Постановления администрации муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области от 15.08.2013г. № 329-ПА «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области» в целях реализации ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования программно-целевого планирования.

Жилищно-коммунальное хозяйство подразделяется на следующие основные подотрасли: 1) жилищное хозяйство, 2) ресурсоснабжение (теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение).

Для жилищно-коммунальных услуг характерны:

а) принадлежность к группе жизнеобеспечения;

б) социальная значимость.

Основной обобщающей характеристикой жилищно-коммунальных услуг является их необходимость для функционирования системы жизнеобеспечения городского поселения Томилино. Услуги могут выступать в виде непосредственно работ в многоквартирных жилых домах (капитальный ремонт и замена лифтов), а также в виде доведения до потребителей

материальных носителей с определенными качественными показателями (теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение).

1.1. Подпрограмма «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Томилино на 2014-2018 годы»

Основные мероприятия:

1.1.1. Замена системы центрального отопления, ГВС и ХВС стояков многоквартирного дома №34 по ул. Гоголя.

Основание – решение Люберецкого городского суда от 02.11.2009 г. по делу № 2-3457/09 в части замены систем центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения стояков подъезда № 1 многоквартирного дома, расположенного по адресу: пос.Томилино, ул.Гоголя, дом № 34;

1.1.2. Выделение субсидий юридическим и физическим лицам на проведение капитального ремонта кровель жилых домов в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области от 28.05.2013 №220-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансирование затрат по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области», Постановление администрации муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области от 05.03.2014 №78-ПА «О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации муниципального образования городское поселение Томилино от 28.05.2013 №220-ПА:

– ул. Гоголя, д.36. Кровля – шиферная. Год ввода в эксплуатацию МКД – 1963 г., дата проведения последнего капитального ремонта МКД – более 20 лет назад;

– ул. Гаршина, д. 20а. Кровля – из рулонных материалов (мягкая). Год ввода в эксплуатацию МКД – 1967 г., дата проведения последнего капитального ремонта МКД – 2001г.;

– мкр. Птицефабрика, д. 3. Кровля – металлическая. Год ввода в эксплуатацию МКД – 1956 г., дата проведения последнего капитального ремонта МКД – 2006г;

– ул. Гаршина, д. 22. Кровля – шиферная. Год ввода в эксплуатацию МКД – 1961 г., дата проведения последнего капитального ремонта МКД – более 20 лет назад;

– деревня Жилино-2, дом 3. Год ввода в эксплуатацию МКД – 1912 г., дата проведения последнего капитального ремонта МКД – более 20 лет назад.

1.1.3.Выделение субсидий на софинансирование Плана реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы» (замена лифтового оборудования).

1.1.4.Выполнение обязанности собственника по финансированию капитального ремонта муниципальной доли общей площади многоквартирных домов (с введением в действие Жилищного кодекса Российской Федерации обязанность по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома возложена на собственников помещений).

1.1.5. Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета в соответствии частью 12 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Согласно Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. №824, назначенный (нормативный) срок службы лифта устанавливается равным 25 годам со дня ввода в эксплуатацию. По истечении назначенного срока службы не допускается использование лифта по назначению без проведения оценки соответствия с целью определения возможности и условий продления срока использования лифта по назначению, выполнения модернизации или замене с учетом оценки соответствия.

Не все лифты обеспечивают безопасность пассажиров в регламентированный срок службы 25 лет, так как режим и условия эксплуатации лифтов различны. Многие лифты требуют значительных капиталовложений со стороны владельца или эксплуатирующей организации, направленных на обеспечение бесперебойной их работы, на восстановительный ремонт после очередной оценки соответствия лифтов требованиям Технического регламента «О безопасности лифтов», то экономически целесообразней заменить или модернизировать лифт по истечению нормативного срока службы лифта.

Общее количество многоквартирных жилых домов с лифтами на территории муниципального образования городское поселение Томилино – 38 дома. По состоянию на 01.10.2013 г. лифтовой парк муниципального образования городское поселение Томилино состоял из 125 лифтов, на 01.01.2016г. – 139 лифтов. В 2017г. и 2018г. необходимо выполнить работы по замене лифтового оборудования на 14 лифтах в 3-х домах.

Работы по замене лифтового оборудования выполняются в рамках Плана реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы» выполняются и финансируются Некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов».

Обоснованием необходимости замены лифтового оборудования являются Заключение по результатам оценки соответствия лифтов, отработавших назначенный срок службы, требованиям Технического регламента «Безопасности лифтов».

На 2014г. – пассажирские лифты, установленные в жилых домах по адресам:

– мкр. Птицефабрика, д. 28, под.9 (рег. номер № 471), 10 (рег. номер № 472), 11 (рег. номер № 475) , 12 (рег. номер № 470), ул. Пионерская, д. 22 (рег. номер № 65813), нормативный срок службы закончился в 2008г.;

– ул. Гоголя, д. 46 (рег. номер № 73395), нормативный срок службы закончился в 2011г.

В 2011г. по результатам оценки соответствия лифтов проведен текущий ремонт, позволивший продлить срок эксплуатации данных лифтов до 2014 года.

На 2015г. – пассажирские лифты, установленные в жилом доме по адресу: мкр. Птицефабрика, д. 28, под. 1 (рег. номер № 430), под. 2 (рег. номер № 425), под. 3 (рег. номер № 431), под. 4 (рег. номер № 429), под. 5 (рег. номер № 454), под. 6 (рег. номер № 451), под. 7 (рег. номер № 448), под. 8 (рег. номер № 452), нормативный срок службы закончился в 2007 году. В 2012г. по результатам оценки соответствия лифтов проведен текущий ремонт, позволивший продлить срок эксплуатации данных лифтов до 2015 года.

Пассажирский лифт, установленный в жилом доме по адресу: мкр. Птицефабрика, д. 25 нормативный срок службы закончился в 2006 году.

На 2016г. пассажирские (П) и грузопассажирские лифты (ГП), установленные в жилых домах по адресам:

– ул. Гоголя, д. 44, под. 1 (П, рег. номер № 110022), под. 2 (ГП, рег. номер № 110023), нормативный срок службы закончился в 2010г.;

– ул. Гоголя, д. 47 (П, рег. номер № 81310), ул. Гоголя, д. 48, под. 1 (П, рег. номер № 81312), под. 2 (П, рег. номер № 78920), под. 3 (П, рег. номер № 81311), под. 4 (П, рег. номер 78919), нормативный срок службы закончился в 2013г.

В 2013г. по результатам оценки соответствия лифтов проведен текущий ремонт, позволивший продлить срок эксплуатации данных лифтов до 2016 года.

– мкр. Птицефабрика, д. 25 (ГП), нормативный срок службы закончился в 2006 году.

На 2017г. пассажирские (П) и грузопассажирские лифты (ГП), установленные в жилых домах по адресам:

– ул. Гоголя, д. 49 (П и ГП),

– мкр. Птицефабрика, д. 31 (П и ГП).

На 2018г. в многоквартирном доме № 32 мкр. Птицефабрика (П) – 10 шт.

1.2. Подпрограмма « Обеспечение комфортной среды проживания в городском поселении Томилино Люберецкого муниципального района Московской области»

Основное мероприятие:

Создание благоприятных условий для проживания населения в многоквартирных домах, расположенных на территории

городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области»

– ремонт подъездов многоквартирных домов в соответствии с государственной программой Московской области «Развитие ЖКХ» на 2017-2021 годы.

1.2. Подпрограмма «Модернизация, капитальный ремонт и обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Томилино».

Основные мероприятия:

1.2.1. Разработка рабочих проектов на проведение работ по капитальному ремонту объектов коммунального назначения;

1.2.2. Капитальный ремонт и модернизация объектов коммунального назначения:

– объектов холодного водоснабжения (отдельные участки водопровода; ВЗУ, ВНС);

– объектов теплоснабжения (отдельные участки тепловой сети, котельные, ЦТП, ИТП);

– объектов водоотведения (отдельные участки сетей канализации, КНС);

– объектов электроснабжения (ТП и электросети).

1.2.3. Капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности:

– выполнение работ по техническому перевооружению котельных.

1.2.4. Мероприятия по обеспечению функционирования объектов коммунальной инфраструктуры:

– разработка схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино с последующей ежегодной актуализацией;

– выполнение работ по ежегодному анализу существующего положения и перспектив развития инженерных систем коммунальной инфраструктуры с оценкой тарифных последствий и корректировкой регламентных документов (актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения).

– приобретение запорной арматуры, труб, насосного оборудования, электротехнических изделий и складных устройств для объектов коммунальной инфраструктуры;

– приобретение автомобилей для аварийных служб;

1.2.5. Выделение субсидий юридическим лицам:

– на капитальный ремонт, модернизацию и содержание объектов коммунального назначения, находящихся в хозяйственном ведении МУП;

– на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

– на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета.

Согласно ВСН 58-88 (р) «Ведомственные строительные нормы. Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» утвержденные приказом Госкомархитектуры от 23.11.1988 № 312 продолжительность эксплуатации до капитального ремонта (замены) составляет:

– водопроводные сети (стальные трубы) – 15 лет;

– канализационные сети (керамические) – 30 лет;

– теплотрассы (отопление и горячее водоснабжение) – 20 лет.

Схемы водоснабжения и водоотведения разрабатываются и утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 07 декабря 2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановления Правительства РФ от 05.09.2013г. №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения».

1.3. Подпрограмма «Обеспечение населения городского поселения Томилино питьевой водой нормативного качества и в необходимом количестве».

Основные мероприятия:

– строительство участка сети водопровода и бустерной станции;

– оформление лицензии на право пользования участком недр, по объектам: водозаборный узел (ВЗУ) мкр. «Экопарк», водозаборный узел (ВЗУ) Томилинской Птицефабрики, проектируемая водозаборная скважина для устройства системы хозяйственно-питьевого водоснабжения в деревне Токарева;

– обследование водных запасов для продления лицензии на подъем и использование водных ресурсов;

– устройство системы хозяйственно-питьевого водоснабжения жилой зоны посёлка Томилино.

В собственности муниципального образования городское поселение Томилино находятся-ся:

два водозаборных узла (далее – ВЗУ), два буровых колодца и более 35 км сетей водоснабжения, обеспечивающие посёлок Томилино питьевой водой:

– ВЗУ мкр.Экопарк, обеспечивающий водоснабжение мкр. Экопарк;

– ВЗУ Томилинской Птицефабрики, обеспечивающий водоснабжение мкр. Птицефабрика;

– буровой колодец средней школы деревни Жилино № 23 обеспечивающий водоснабжение для нужд средней общеобразовательной школы № 23 деревни Жилино;

– буровой колодец в деревне Чкалово, обеспечивающий водоснабжение жителей деревни Чкалово;

– две водозаборные скважины в деревне Токарево, обеспечивающие водоснабжение жителей деревни и школы № 22 (2014г. и 2015г. постройки)

До 2016г. водоснабжение северной части посёлка Томилино осуществлялось, согласно заключенным Договорам с недропользователями по сетям балансовой принадлежности муниципального образования городское поселение Томилино от двух водозаборных узлов с артезианскими скважинами: ВЗУ ОАО «НПП «Звезда» и ВЗУ ООО «Энергосервис».

С 2016 года водоснабжение улиц Гоголя, Гаршина, Пионерская посёлка Томилино осуществляется московской водой.

2. Цели и задачи Программы

Цели и Задачи Программы:

- 2.1.Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания жителей посёлка Томилино.
- 2.2.Развитие и обеспечение повышения качества, энергоэффективности и надёжности функционирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино.
- 2.3.Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино.
- 2.4.Снижение рисков возникновения аварийных ситуаций в многоквартирных домах.
- 2.5.Приведение коммунальной системы водоснабжения в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

НА ПРИЁМЕ У ДОКТОРА



Следите за своей кожей

Грибковые заболевания кожи и ногтей, а в медицинской терминологии — микозы стоп, онихомикозы широко распространены во всём мире. По данным Всемирной организации здравоохранения около трети населения Земли страдает различными грибковыми заболеваниями.

У 20-30% пациентов такие распространённые заболевания кожи как экзема, псориаз, красный плоский лишай, нейродермит, а также наследственные кератозы сочетаются с грибковыми поражениями. По данным Национальной академии микологии России, заболеваемость онихомикозами ежегодно увеличивается на 5%. В европейских государствах (включая Россию) и некоторых странах Юго-Восточной Азии грибковые инфекции занимают 1-е место среди всей выявленной патологии стопы.

В 2016 году в Люберецкий кожно-венерологический диспансер обратились за помощью около 1,5 тысяч пациентов, у которых были диагностированы микоз и онихомикоз стоп, однако количество больных во много раз больше, при этом они не знают о своём заболевании, не обращаются к врачу и, как следствие, являются возможными источниками заражения для окружающих.

В группе риска сегодня нахо-

дится любой социально активный человек, который посещает бани, бассейны, спортивные клубы, путешествует и пользуется услугами отелей. Возникновению микозов стоп способствует наличие таких заболеваний, как сахарный диабет, патология сосудов нижних конечностей, в частности, хроническая венозная недостаточность вен нижних конечностей; частый травматизм ногтей (например, при педикюре), использование различных методов наращивания ногтевых пластинок и покрытий гель-лак и шеллак. Более чем у 45% пожилых людей встречаются микозы стоп и онихомикозы. Следует отметить, что у больного каким-либо видом микоза повышается риск аллергических заболеваний, непереносимости лекарственных препаратов, ухудшается течение других кожных заболеваний (атопического дерматита, псориаза, экземы), а также бронхиальной астмы, возрастает риск появления на коже стоп подошвенных бородавок.

Клинические проявления грибковых заболеваний могут быть самыми различными и зависят от давности инфицирования, возраста пациента, общего состояния его организма. В начальных стадиях может быть едва заметное шелушение кожи стоп либо незначительное изменение прозрачности ногтевой пластины по ее краю. При прогрессировании болезни постепенно утолщаются ногтевые пластины на стопах, изменяется их цвет (ногтевые пластины становятся желтыми, сероватыми, коричневыми), под ногтевой пластиной скапливают-

ся крошащиеся роговые массы, а сами ногтевые пластины становятся ломкими. Кожа стоп может выражено шелушиться, при этом могут появляться краснота, пузырьки с жидкостью, трещины между пальцами, зуд разной степени выраженности, появляется неприятный запах. Всё это существенно влияет на качество жизни. Следует отметить, что при нарушении правил личной гигиены возможен перенос возбудителей грибковых заболеваний с кожи и ногтевых пластин стоп на кожу туловища и, чаще всего, паховых складок (при использовании одного полотенца для ног и тела).

Необходимо помнить, что чем раньше пациент обратится за квалифицированной помощью, тем выше вероятность того, что назначенное лечение будет максимально быстрым, безопасным и эффективным.

ПРОФИЛАКТИКА ГРИБКОВЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ СТОП

— Необходимо соблюдать правила личной гигиены при регулярном посещении бассейна, бань и саун. Даже в одной семье необходимо исключить ношение чужой обуви, использование одного полотенца разными членами семьи.

— Обувь должна быть свободной и удобной. Желательно носить обувь из натуральных материалов. Обувь из резины и искусственной кожи способствует нарушению вентиляции стоп. Узкая модельная обувь способствует нарушению кровотока и созданию благоприятных для размножения различных микробов и грибов условий.

— Необходимо избегать ситуаций, которые приводят к перегреву стоп и, как следствие, повышенному потоотделению. Ноги следует держать в чистоте и сухости. Необходимо использовать специальные приборы для сушки обуви.

— До или после посещения общественных мест без обуви, примерки обуви ноги желательно обрабатывать специальными средствами профилактики, продаваемыми в аптеках.

— Необходимо получать консультацию врача-дерматовенеролога по профилактике грибковых заболеваний при наличии различных хронических заболеваний, в том числе сахарного диабета и хронической венозной недостаточности вен нижних конечностей.

Получить квалифицированную помощь при подозрении или наличии кожных заболеваний вы можете, обратившись в Люберецкий кожно-венерологический диспансер. В поликлиническом отделении КВД (г. Люберцы, ул. Коммунистическая, 15; детский кабинет — 1-й Панковский проезд, 9) приём осуществляется бесплатно по предварительной записи при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорта или свидетельства о рождении) и страхового полиса ОМС. Получить подробную информацию можно на официальном сайте: <http://molkvdr.narod.ru> или по телефонам: 8 (495) 558-55-67 и 8 (906) 757-50-20.

По материалам Люберецкого кожно-венерологического диспансера

Уважаемые читатели!
Ждём ваших новостей
и информационных
поводов.

Телефоны редакции:
8 (495) 554-23-14,
8 (498) 553-99-36
izdatlg@yandex.ru
www.lubgazeta.ru

АКТУАЛЬНО

ГОТОВИМСЯ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ СЕЗОНУ

Подрядчики планируют завершить в октябре пристройку нового модуля к котельной на улице Лорха в Краскове.

До настоящего момента эта котельная обслуживала 18 домов, школу, детский сад, Красковский культурный центр и ВНИИ картофельного хозяйства им. А.Г. Лорха. В настоящее время устанавливается дополнительный котёл на 3 МВт, который будет обеспечивать теплом застройку ЖК «Грин-Сити». После реновации мощность котельной составит 12,45 МВт.

В настоящий момент подготовка к зиме в Люберцах уже подходит к завершению. Тепловое хозяйство к отопительному сезону готово.

В силу разных причин один из домов в ЖК «Грин-Сити» в Краскове не достроен, кроме того, мощности расположенной рядом котельной не хватает, поэтому было принято решение её реконструировать за счёт внебюджетных источников. Работы идут полным ходом, котёл закуплен. Поставлена задача — запустить тепло в новый дом до 1 декабря. Котельная к тому времени должна работать уже на полную мощность. Дом будет сдан в эксплуатацию в конце текущего года.

Пресс-служба администрации г.о. Люберцы

СОЦЗАЩИТА

Вниманию малообеспеченных семей, получающих пособие на ребёнка

Постановлением от 28 июля 2017 года № 619/26 внесены изменения в некоторые постановления Правительства Московской области, регулирующие вопросы назначения и выплаты социальных пособий и ежемесячной денежной выплаты семье в Московской области, которые вступили в силу с 1 августа 2017 года.

Указанным постановлением Правительства Московской области в Порядок назначения и выплаты социальных пособий в Московской области, утверждённый постановлением областного правительства от 14.08.2012 года № 989/30, и в Порядок назначения ежемесячной денежной выплаты

семье в Подмоскowie, утверждённый постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 года № 223/12 внесены следующие изменения:

— с 1 августа 2017 года увеличивается период предоставления пособий с шести месяцев до двенадцати;
— предоставление гражданам сведений о своих доходах за каждый из двенадцати календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения за пособием (а не за три месяца, как было ранее).

По информации Люберецкого управления социальной защиты населения

СПОРТ

Самбо — самозащита без оружия

Глава городского округа Люберцы Владимир Ружицкий подписал меморандум с президентом Всероссийской федерации самбо Сергеем Елисеевым о развитии и поддержке этого вида спорта.

«Мы хотим поддержать самбо в Подмоскowie. На примере такого небольшого города как Люберцы, покажем и докажем, что Всероссийская федерация самбо может достучаться до каждого ребёнка и до каждого маленького города. Уже около 20 регионов подписали с нами меморандумы, это свыше 100 тысяч городов», — отметил Елисеев.

Он добавил, что самбо — это российский вид спорта, в первую очередь, он учит, как правильно постоять за себя.

«В Люберцах с 2016 года действует проект «Самбо — в школы» на базе школы № 9, 635 учеников третьим уроком физкультуры посещают тренировки по самбо. Прежде всего, их учат правильно падать, объясняют базовые принципы этого вида спорта», — подчеркнул председатель федерации самбо г.о. Люберцы Виктор Худяков.

Напомним, что самбо в Люберцах развивается более чем в десяти клубах, количество занимающихся — свыше 850 человек.

12,5%*
Кредиты
Следуй за своим сердцем

МКБ.RU

МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК

Лермонтовский пр-т, д. 2, корп. 1
Пр-т Защитников Москвы, д. 12
Октябрьский пр-т, д. 133

495 777 4 888

* Ставка 12,5% годовых в руб. применяется при предоставлении нецелевых (потреб.) кредитов (далее — НК) физлицам, не имеющим на дату подачи заявки действующих НК в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», в случае выбора заемщиком условия погашения задолженности по кредитному договору с обеспечением ден. средств на счете за 10 календ. дней до наступления даты погашения кредита и уплаты процентов и услуги по добровольному страхованию. Кредит предоставляется на срок от 6 мес. до 12 мес., в сумме от 100 000 руб. до 2 млн руб. Иные требования к заемщику: возраст — от 18 лет (либо ранее в случае вступления в брак, эмансипации), гражданство РФ, постоянная регистрация (место жительства) на территории РФ, стабильный источник дохода. Регистрация работодателя или его официального представителя — Москва, МО. Обязательный документ — паспорт РФ. Банк вправе запросить доп. документы. Акция проходит до 30.09.2017 года включительно. Не является публичной офертой. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Ген. лиц. Банка России № 1978 от 06.05.2016 г.

ПОНЕДЕЛЬНИК 11 СЕНТЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Давай поженемся!» [16+]
13.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Время покажет». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «На самом деле». [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера сезона. «Отчий берег». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 Т/с Премьера. «Четыре сезона в Гаване». «Городские пижоны». [18+]
2.20 Х/ф «Скажи что-нибудь». [12+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Скажи что-нибудь». [12+]
4.15 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 «Семейный альбом». [12+]
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-10». [12+]
17.00 Вести.
17.40 Вести. Местное время.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
19.00 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Чёрная кровь». [12+]
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.50 Т/с «Василиса». [12+]
3.45 Т/с «Родители». [12+]

РОССИЯ К

6.30 Новости культуры.
6.35 Кто в доме хозяин.
7.00 Новости культуры.
7.05 «Легенды мирового кино».
7.30 Новости культуры.
7.35 Путешествия натуралиста.
8.00 Новости культуры.
8.05 «Правила жизни».
8.35 Т/с «Екатерина».
9.15 Д/с «Пешком...»
9.45 Д/с «Сказки из глины и дерева».
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 ХХ век.

12.15 «Черные дыры. Белые пятна».
13.00 Д/ф «Прогноз погоды для эпохи перемен».
14.30 Библийский сюжет.
15.00 Новости культуры.
15.10 «Российские звезды мировой оперы».
16.15 Д/с «На этой неделе... 100 лет назад. Нефронтовые заметки».
16.45 «Агора».
17.50 Д/с «Холод».
18.30 «Наблюдатель».
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 Д/ф «Нерон: в защиту тирана».
20.55 «Спокойной ночи, малыши!»
21.10 Сати. Нескучная классика...
21.50 «Правила жизни».
22.20 Т/с «Екатерина».
23.00 «Исторические путешествия Ивана Толстого».
23.30 Новости культуры.
23.45 Магистр игры.
0.15 ХХ век.
1.15 Д/с «Жизнь замечательных идей».
1.40 «Российские звезды мировой оперы».
2.45 Цвет времени.



6.00 «Настроение».
8.00 Х/ф «Петровка, 38». [12+]
9.45 Х/ф «Огарева, 6». [12+]
11.30 События.
11.50 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым. [16+]
12.45 «В центре событий» с Анной Прохоровой. [16+]
13.55 «10 самых...» [16+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». [12+]
17.00 «Естественный отбор». [12+]
17.50 Х/ф «Один день, одна ночь».
19.40 События.
20.00 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 «А Запад подумал...» Спецрепортаж. [16+]
23.05 Д/ф «Без обмана. Брат Глутамат». [16+]
0.00 События. 25-й час.
0.30 Д/с «Советские мафии». [16+]
1.25 Д/ф «Укол зонтиком». [12+]
2.15 Х/ф «Танцы марионеток». [16+]



5.00 Т/с «Адвокат». [16+]
6.00 Сегодня.
6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
11.15 Т/с «Лесник». [16+]
13.00 Сегодня.

13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 «Место встречи».
17.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-16». [16+]
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Морские дьяволы. Северные рубежи». [16+]
23.50 «Итоги дня».
0.15 «Поздняков». [16+]
0.30 Т/с «Жена полицейского». [16+]
2.40 Т/с «Агентство скрытых камер». [16+]
3.20 «Как в кино». [16+]
4.15 Т/с «ППС-2». [16+]

ВТОРНИК 12 СЕНТЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Давай поженемся!» [16+]
13.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Время покажет». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «На самом деле». [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера сезона. «Отчий берег». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 Т/с Премьера. «Четыре сезона в Гаване». «Городские пижоны». [18+]
2.10 Х/ф «Квнтет». [16+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Квнтет». [16+]
4.30 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-3». [12+]
13.00 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-10». [12+]
17.00 Вести.
17.40 Вести. Местное время.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
19.00 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Чёрная кровь». [12+]

23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.50 Т/с «Василиса». [12+]
3.45 Т/с «Родители». [12+]

РОССИЯ К

6.30 Новости культуры.
6.35 Кто в доме хозяин.
7.00 Новости культуры.
7.05 «Легенды мирового кино».
7.30 Новости культуры.
7.35 Путешествия натуралиста.
8.00 Новости культуры.
8.05 «Правила жизни».
8.35 Т/с «Екатерина».
9.15 Д/с «Пешком...»
9.40 «Главная роль».
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 ХХ век.
12.15 Д/ф «Секрет равновесия».
12.55 Сати. Нескучная классика...
13.35 Д/ф «Нерон: в защиту тирана».
14.30 «Поедем в Царское Село».
15.00 Новости культуры.
15.10 «Российские звезды мировой оперы».
16.15 «Пятое измерение».
16.45 «Больше, чем любовь».
17.25 Д/с «Жизнь замечательных идей».
17.50 Д/с «Холод».
18.30 «Наблюдатель».
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 Д/ф «Нерон: в защиту тирана».
20.55 «Спокойной ночи, малыши!»
21.10 Искусственный отбор.
21.50 «Правила жизни».
22.20 Т/с «Екатерина».
23.00 «Исторические путешествия Ивана Толстого».
23.30 Новости культуры.
23.45 «Тем временем» с Александром Архангельским.
0.25 ХХ век.
1.30 «Российские звезды мировой оперы».
2.30 Д/ф «Звезда Маир. Федор Сологуб».

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-5». [12+]
13.00 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-9». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-9». [12+]
17.00 Вести.
17.40 Вести. Местное время.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
19.00 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Чёрная кровь». [12+]
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.50 Т/с «Василиса». [12+]
3.45 Т/с «Родители». [12+]



6.00 «Настроение».
8.10 «Доктор И...» [16+]
8.45 Х/ф «Берегись автомобиля». [12+]
10.35 Д/ф «Иннокентий Смоктуновский. Моя фамилия вам ничего не скажет...» [12+]
11.30 События.
11.50 Т/с «Чисто английское убийство». [12+]
13.35 «Мой герой». [12+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». [12+]
17.00 «Естественный отбор». [12+]
17.50 Х/ф «Один день, одна ночь».
19.40 События.
20.00 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 «Осторожно, мошенники!» [16+]
23.05 «Прощание. Виктория и Галина Брежнев». [16+]
0.00 События. 25-й час.
0.30 Д/с «Советские мафии». [16+]
1.25 Д/ф «Президент застрелился из «калашникова». [12+]
2.15 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». [12+]
4.05 Д/ф «Синдром зомби. Человек управляемый». [12+]
5.10 Д/ф «Без обмана. Брат Глутамат». [16+]



5.00 Т/с «Адвокат». [16+]
6.00 Сегодня.
6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
11.15 Т/с «Лесник». [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 «Место встречи».
17.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-16». [16+]
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Морские дьяволы. Северные рубежи». [16+]
23.50 «Итоги дня».
0.20 Т/с «Жена полицейского». [16+]
2.25 Т/с «Агентство скрытых камер». [16+]
3.00 Квартирный вопрос. [0+]
4.05 Т/с «ППС-2». [16+]

СРЕДА 13 СЕНТЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».

9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Давай поженемся!» [16+]
13.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Время покажет». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «На самом деле». [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера сезона. «Отчий берег». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 Т/с Премьера. «Четыре сезона в Гаване». «Городские пижоны». [18+]
2.10 Х/ф «Тайны мир». [12+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Тайны мир». [12+]
4.10 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-5». [12+]
13.00 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-9». [12+]
16.00 Т/с «Тайны следствия-9». [12+]
17.00 Вести.
17.40 Вести. Местное время.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
19.00 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Чёрная кровь». [12+]
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.50 Т/с «Василиса». [12+]
3.45 Т/с «Родители». [12+]

РОССИЯ К

6.30 Новости культуры.
6.35 Кто в доме хозяин.
7.00 Новости культуры.
7.05 «Легенды мирового кино».
7.30 Новости культуры.
7.35 Путешествия натуралиста.
8.00 Новости культуры.
8.05 «Правила жизни».
8.35 Т/с «Екатерина».
9.15 Д/с «Пешком...»
9.40 «Главная роль».
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 ХХ век.
12.20 Магистр игры.
12.45 Д/ф «Иоганн Кеплер».
12.55 Искусственный отбор.
13.35 Д/ф «Нерон: в защиту тирана».
14.30 «Поедем в Царское Село».
15.00 Новости культуры.
15.10 «Российские звезды мировой оперы».
15.45 Д/ф «Любовь и больше, чем любовь».
16.45 «Ближний круг Авангарда Леонтьева».
17.35 Д/ф «Квебек - французское сердце Северной Америки».
17.50 Д/с «Холод».
18.30 «Наблюдатель».
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 Д/ф «Троянский конь: миф или реальность?»
20.55 «Спокойной ночи, малыши!»
21.10 «Абсолютный слух».
21.50 «Правила жизни».
22.20 Т/с «Екатерина».
23.00 «Исторические путешествия Ивана Толстого».
23.30 Новости культуры.
23.45 Х/ф «Ангел».
0.30 ХХ век.
1.30 «Российские звезды мировой оперы».
2.05 Д/ф «Любовь и больше, чем любовь».



6.00 «Настроение».
8.05 «Доктор И...» [16+]
8.40 Х/ф «Не может быть!» [12+]
10.35 Д/ф «Георгий Вицин. Не надо смеяться». [12+]
11.30 События.
11.50 Т/с «Чисто английское убийство». [12+]
13.40 «Мой герой». [12+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». [12+]
17.00 «Естественный отбор». [12+]
17.50 Х/ф «От первого до последнего слова». [12+]
19.40 События.
20.00 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 «Линия защиты». [16+]
23.05 Д/ф «90-е. Чёрный юмор». [16+]
0.00 События. 25-й час.

0.30 «Хроники московского быта. Красным по голубому». [16+]
1.25 Д/ф «Иосиф Сталин. Как стать вождем». [12+]
2.15 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». [12+]
4.05 Д/ф «Русский «фокстрот». [12+]
5.10 Д/ф «Без обмана. Борьба с похмельем». [16+]



5.00 Т/с «Адвокат». [16+]
6.00 Сегодня.
6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
11.15 Т/с «Лесник». [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 «Место встречи».
17.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-16». [16+]
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Морские дьяволы. Северные рубежи». [16+]
23.50 «Итоги дня».
0.20 Т/с «Жена полицейского». [16+]
2.25 Т/с «Агентство скрытых камер». [16+]
3.00 Дачный ответ. [0+]
4.05 Т/с «ППС-2». [16+]

ЧЕТВЕРГ 14 СЕНТЯБРЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Давай поженемся!» [16+]
13.15 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Время покажет». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.45 «На самом деле». [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера сезона. «Отчий берег». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Ночные новости.
0.30 Т/с Премьера. «Четыре сезона в Гаване». «Городские пижоны». [18+]
2.10 Х/ф «Лестница». [16+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Лестница». [16+]
4.10 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Сваты-5». [12+]
13.00 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-10». [12+]
17.00 Вести.
17.40 Вести. Местное время.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
19.00 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Чёрная кровь». [12+]
23.15 «Новая волна-2017». Трансляция из Сочи.
1.40 Т/с «Василиса». [12+]
3.35 Т/с «Родители». [12+]

РОССИЯ К

6.30 Новости культуры.
6.35 Кто в доме хозяин.
7.00 Новости культуры.
7.05 «Легенды мирового кино».
7.30 Новости культуры.
7.35 Путешествия натуралиста.
8.00 Новости культуры.
8.05 «Правила жизни».
8.35 Т/с «Екатерина».
9.15 Д/с «Пешком...»
9.40 «Главная роль».
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 ХХ век.
12.15 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.
12.55 «Абсолютный слух».
13.35 Д/ф «Троянский конь: миф или реальность?»
14.30 «Поедем в Царское Село».
15.00 Новости культуры.
15.10 «Российские звезды мировой оперы».
16.00 Цвет времени.
16.15 «Россия, любовь моя!»

ЧТОБЫ ПОМНИЛИ

Прощай, коллега



Невосполнимая утрата. После тяжёлой болезни ушёл из жизни большой друг нашей редакции фотокорреспондент Олег Георгиевич Грицев.

Он с детства мечтал о небе и поэтому после окончания школы сразу поступил в Челябинское высшее военное авиационное Краснознамённое училище штурманов. В 1952 году успешно его окончил, и перед ним открылись все пути и дороги. В лётной книжке штурмана-испытателя Грицева около 6000 часов налёта — на самолётах самых разных типов.

Уйдя на заслуженный отдых, Олег Георгиевич увлёкся фотографией. Сотрудничал с разными газетами, в том числе «Люберецкой правдой», а затем — «Люберецкой газетой». Как фотохудожник, он всегда мастерски мог передать все чувства героев своих снимков. Его репортажи всегда были яркими, интересными и содержательными.

О.Г. Грицева не стало 29 августа. Ему было 83 года.

Коллектив «Люберецкой газеты» выражает слова соболезнования родным и близким Олега Георгиевича

В связи с многочисленными соболезнованиями, поступающими в наш адрес, выражаем глубокую признательность жителям городского округа Люберцы, администрации и Совету депутатов городского округа Люберцы, редакциям газет: «Люберецкая панорама», «Люберецкая газета», «Наше Красково сегодня», «Малаховский вестник», Московскому областному комитету КПРФ, предприятиям и организациям, всем тем, кто оказал поддержку, сочувствие и разделил с нами горе постигшей нас тяжёлой утраты — кончины Владимира Алексеевича Михайлова, первого главы г. Люберцы.

Семья Михайловых, Люберецкий городской комитет КПРФ

Бархатный сезон в Люберцах

Приятно, не правда ли, жить в городе, наполненном не выхлопами от автомобилей, а ароматами цветов и трав, радующем глаз живописными парками и скверами, ухоженными деревьями и кустарниками. Но пока одни из нас лишь мечтают об этом, другие стараются сделать всё возможное, чтоб такие надежды стали явью.

Вот и наш рассказ сегодня – о замечательных людях, которые не за зарплату, а по велению сердец создали великолепные оазисы у подъездов трех люберецких многоэтажек. Приглашаем вас, читатель, на улицу Льва Толстого – одну из самых ближних к столице на севере города Люберцы.



«Счастье – это быть с природой, видеть ее, говорить с ней», – отмечал Лев Николаевич Толстой в своей повести «Казак». И как же солидарна в этом с великим писателем первая героиня нашего повествования!

Мы рады представить вам, читатель, **Раису Николаевну Агаркову** – «автора и исполнителя» двух великолепных цветников у дома № 27, что по улице Л. Толстого (на фото). 19 лет тому назад здесь отметили новоселье ее дружная семья. Город Люберцы ей тогда сразу приглянулся, чего нельзя было сказать о ближайшей территории, на которую выходят окна их квартиры. С того времени и началась история освоения Р.Н. Агарковой «целинных и залежных земель», изрядно начиненных обломками кирпичей, оставшихся в грунте еще со строительства данной многоэтажки. О плодородной почве для разбивки цветников приходилось, увы, только мечтать.

Проще было, оценив предстоящий фронт работ, усесться поудобнее перед телевизором и сетовать годами на несовершенство мира. Но Раиса Николаевна – явно из тех, о ком в песне по-



собственным забором, а с двух сторон у подъезда: и для соседей по дому, и по улице, и для всех, кто любит и уважает природу, понимая, что жизнь в отрыве от нее – это путь в никуда.

Нередко наблюдая, как усердно ухаживает в палисадниках за своими подшефными наша героиня, прохожие спрашивают ее: «У вас, наверное, своего дачного участка нет?» Она улыбается, – есть у нее любимая «фазенда», и именно там накапливался опыт ее обще-

Земли что-то обязательно цело, сменялись краски и силуэты растений; чтоб и самые крохотные из них, и побольше чувствовали себя здесь комфортно! Несколько десятков видов декоративных культур успешно произрастает здесь под началом Раисы Николаевны даже при жаре в плюс 30 градусов по Цельсию (как в нынешнем августе). А ведь тяжеленные лейки с водой нашей героине приходится носить столько лет из своей квартиры, которая отнюдь не на первом этаже!

Лето из палисадников Агарковой пока никак не хочет уходить, стремясь напоследок показать себя во всей красе. Продолжают цвести лилейники, хризантемы и астры; держит оборону вдоль границ с внешним миром крепкий очиток, он же седум; радуют

ми **Аллы Михайловны Подлесной** создан и немало лет усердно поддерживается, привлекая взоры многих, прелестный уголок природы.

Участок этот пригодным для высадки культурных растений назвать было изначально никак нельзя. Так что плодородный грунт Алле Михайловне пришлось привозить сюда, а чаще приносить лично, откуда придется. И вскоре молоденькие саженцы деревьев, кустарников и цветов ответили на заботу сторицей.

К сожалению, эта наша героиня отказалась от фотосъемки ее для публикации в газете: «Пусть вместо меня предстанут на снимках мои любимые питомцы – нежные флоксы и дружные золотые шары, кормилица пернатых – яркая, нарядная, с солнечными гроздьями



разноцветной палитрой дёрен, пузыреплодник и хосты. А как хороши белая акация и стремящийся ввысь девичий виноград! А вот и новосёл – стелящийся можжевельник, слышали ль о таком? И разве можно не оценить по достоинству прощальный аккорд великолепных флоксов!

Перед тем, как дальше отправиться в путь, спрашиваем у Р.Н. Агарковой: «Ваши супруг и дети как относятся к такому хлопотному хобби? Ведь столько сил и времени у вас на него уходит, которые можно было бы посвятить своим близким. Да и средств из семейного бюджета, наверное, тратится немало – на пополнение ассортимента растений, на садовые инструменты, за воду для полива?» «Моим вниманием родные и любимые не обделены. И я очень благодарна им за то, что они не только относятся к моим занятиям «на пленэре» с пониманием, но при наличии у них свободного времени не отказываются помочь мне в некоторых заботах», – отвечает Раиса Николаевна. С огромным уважением отзываются о нашей героине ее соседи по дому, гордятся созданными ею прекрасными цветниками у подъезда, ревностно оберегают эту красоту от постороннего нежеланного вторжения.

А вот мы и у дома № 10/1 по улице Л. Толстого, где старания-

плодов рябина и другие». Соседи же по дому характеризуют А.М. Подлесную как энтузиаста в деле содружества с природой, просят помочь в исполнении давней ее мечты: очень необходим растениям в этом палисаднике плодородный грунт! Хочется надеяться, что



найдутся неравнодушные люди (из числа депутатов по данному избирательному округу, в том числе), которые помогут в решении этой давней проблемы.

И наконец, еще один притягательный уголок живой природы – у дома № 17 по той же улице Л. Толстого: элегантная цветочная полянка, появившаяся здесь по задумке и немалыми стараниями **Галины Ефимовны Цигельниковой** (на фото вверху).

Несмотря на свою короткую биографию длиной пока в полтора года, у этого цветника хорошие перспективы: отрадно отметить, что не только родные Галины Ефимовны, но и ряд соседей по дому с пониманием отнеслись к ее достойной поддержке идеи. Пополнить ассортимент растений помогли Лилия Васильевна Васильева и Галина Анатольевна Середавкина; стараниями Марии Семёновны Паршиной в палисаднике появилось дружное семейство бархатцев.

Казалось бы – не такой уж пока большой палисадник, а глаз не оторвешь от этого милого пейзажа, где очень чувствуется, что каждое растение желанно и любимо, каждому предоставлено свое особое место.

Завершить наше путешествие хочется призывом к тем, кто придет на улицу Л. Толстого и не только посмотреть рукотворные оазисы. Пожалуйста, берегите эту доверчивую, раннимую жизнь, эту красоту, уважайте чужой труд! Не ленитесь сказать «спасибо» тем, кто изрядную часть своего досуга посвящает благоустройству окружающего мира. Помните, что наши с вами Люберцы – это город на букву «Любовь». А любить – значит не только восхищаться, но и заботиться постоянно, и защищать.

Татьяна САВИНА
Фото автора



ется: «Мы рождены, чтоб сказку сделать былью». Так что лопата, грабли, ведро и секатор стали главными ее «сотрудниками» в часы досуга на без малого два десятилетия.

И вот она перед вами – ожившая мечта: смотрите и радуйтесь! Два рукотворных оазиса не за-

ния с растениями; оттуда, а иногда и из питомников и прибывало все эти годы на ПМЖ к дому № 27 немалое их число.

Не только нелегкий труд, но и поистине настоящее искусство – всё так тщательно продумать и осуществить, чтобы с ранней весны до поздней осени в этом уголке



[illegible]

	3) модернизация автоматики регулирования ЦТП №4 ко-тельной №2 мкр. Птицефабрика; 4) поставка тепломеханического оборудования для технического перевооружения котельной №8 – 1, 2 этапы; 5) модернизация автоматики регулирования отопления ЦТП №3 мкр. Птицефабрика и пусконаладочные работы; 6) поставка оборудования для модернизации ЦТП-2 котельной №2; 7) модернизация и автоматизация ЦТП-2 котельной №2; 8) модернизация котельной №8 ул. Гоголя, 36; 9)модернизация участков тепловой сети для перевода жилых домов на независимую схему теплоснабжения мкр. Птицефабрика ЦТП №2 10)поставка оборудования для технического перевооружения котельной №9, ул. Гаршина, 9а, в том числе: – котлы; – газовое оборудование; – тепломеханическое оборудование	85 393	20	шт.	0	0	0	15	4	0
28	Строительство участка сети водопровода и бустерной станции для водоснабжения потребителей жилой зоны северной части пос. Томилино	51 058	1467	м	0	1467	0	0	0	0
29	Прокладка кабельной линии от РУ-0,4 кВ трансформаторной подстанции ТП-400 до ВРУ бустерной станции в котельной № 7 (ул. Пионерская, д. 16а)	100	80	м	0	80	0	0	0	0
30	Устройство системхозяйственно-питьевого водоснабжения жилойзоны посёлка Томилино: – деревня Токарево	3 983	2	система	0	1	1	0	0	0
31	Оформление лицензии на право пользования участком недр по объектам: 1) водозаборный узел (ВЗУ) «Экопарк», водозаборный узел (ВЗУ) Томилинской Птицефабрики, проектируемая водозаборная скважина для устройства системы хозяйственно-питьевого водоснабжения в деревне Токарево; 2) вторая скважина, деревня Токарево	1 127	2	шт.	0	2	0	0	0	0
32	Приобретение техники для производства работ по внешнему благоустройству территории	834	4 113	шт.	0	0	2	0	0	0
33	Осуществление технологического присоединения к электрическим сетям (водоразборная скважина деревня Токарево)	5	1	шт.	0	0	1	0	0	0

Приложение №7

4. Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»

Наименование	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс. рублей)					
		Всего	в том числе по годам				
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы»	Всего, в том числе	491 638,7	112 752	120 064	148 274,7	84956	25 592
	Бюджет городского поселения Томилино	476 556	112 752	115 951	144 940	77 321	25 592
	Бюджет Московской области	15 082	0	4 113	3 334,7	7 635	0
	Бюджет городского поселения Томилино	58 406	16 890	13975	10 492	8 312	8 737
Подпрограмма 1 Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	535	535	0	0	0	0
Мероприятие 1 Замена системы центрального отопления, ГВС и ХВС стояков многоквартирного дома	Бюджет городского поселения Томилино	9 161	9 161	0	0	0	0
Мероприятие 2 Субсидии юридическим и физическим лицам на проведение капитального ремонта кровель жилых домов	Бюджет городского поселения Томилино	2 538	2 538	0	0	0	0
Мероприятие 3 Субсидия на софинансирование Плана реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»	Бюджет городского поселения Томилино	27 541			10 492	8 312	8 737
Основное мероприятие 1 Выполнение обязанности собственника по организации и проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	37 952	4 656	7 975	8 272	8 312	8 737
Мероприятие 4 Выполнение обязанности собственника по финансированию капитального ремонта муниципальной доли общей площади многоквартирных домов	Бюджет городского поселения Томилино	8 220	0	6 000	2 220	0	0
Мероприятие 5 Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета	Всего, в том числе:	364 878,7	41 638	104 040	137 782,7	64 563	16 855
Подпрограмма 2 Модернизация, капитальный ремонт и обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	357 431	41 638	99 927	134 448	64 563	16 855
	Бюджет Московской области	7 447,7	0	4 113	3 334,7	0	0
	Бюджет городского поселения Томилино	8 975	8 975	0	0	0	0
Мероприятие 1 Капитальный ремонт объектов коммунального назначения: 1) трассы горячего водоснабжения от ЦТП-3 котельной № 14 (ул. Гоголя, д. 20а) до жилого дома №24 ул. Пионерская; 2) трассы отопления и ГВС от котельной №7 до жилого дома №48 ул. Гоголя; 3) трассы ХВС от котельной № 7 до жилого дома № 48 ул. Гоголя; 4) потолка левого крыла котельной общей площадью 48 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 5)оплов левого крыла котельной №7 общей площадью 50 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 6) потолка внутренних помещений котельной №7 общей площадью 240м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 7) стен внутренних помещений котельной №7 общей площадью 244 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 8) стен левого крыла котельной №7 общей площадью 111 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 9)расада левого крыла котельной №7 общей площадью 50 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 10) водопроводных вводов ХВС по ул. Пионерская	Бюджет городского поселения Томилино	5 168	5 168	0	0	0	0
Мероприятие 2 Капитальный ремонт участка трассы отопления Д325/450 от котельной № 2	Бюджет городского поселения Томилино	380	380	0	0	0	0
Мероприятие 3 Капитальный ремонт торцов фасада здания общей площа-до 194 кв.м котельной № 7 (ул. Пионерская, д. 16а)	Бюджет городского поселения Томилино	1 692	1 692	0	0	0	0
Мероприятие 4 Капитальный ремонт участка трассы теплоснабжения от ЦТП-3 мкр. Птицефабрика	Бюджет городского поселения Томилино	429	429	0	0	0	0
Мероприятие 5 Разработка проекта на выполнение работ по техническому перевооружению котельной № 6 (ул. Пушкина, д. 34)	Бюджет городского поселения Томилино	6 079	6 079	0	0	0	0
Мероприятие 6 Модернизация участка сети канализации от жилого дома №34 до жилого дома №32 мкр. Птицефабрика	Бюджет городского поселения Томилино	8 266	8 266	0	0	0	0
Мероприятие 7 Модернизация участка водо-проводной сети ХВС от жи-лого дома ул. Пионерская, д. 1, корп.1 до дома №20 по ул. Гоголя (2 очередь)	Бюджет городского поселения Томилино	3 983	3 983	0	0	0	0
Мероприятие 8 Техническое перевооружение ЦТП-3 котельной № 2	Бюджет городского поселения Томилино	192	192	0	0	0	0
Мероприятие 9 Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета	Бюджет городского поселения Томилино	217	217	0	0	0	0
Мероприятие 10 Разработка схем водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	500	500	0	0	0	0
Мероприятие 11 Энергетическое обследование объектов коммунальной инфраструктуры	Бюджет городского поселения Томилино	1 500	1 500	0	0	0	0
Мероприятие 12 Приобретение запорной арматуры и насосного оборудования для объектов коммунальной инфраструктуры	Бюджет городского поселения Томилино	1 300	1 300	0	0	0	0
Мероприятие 13 Приобретение автомобилей для аварийных служб	Бюджет городского поселения Томилино	2 957	2 957	0	0	0	0
Мероприятие 14 Приобретение арматуры и запкладных устройств для объектов коммунальной инфраструктуры	Бюджет городского поселения Томилино	834	0	834	0	0	0
Мероприятие 15 Приобретение техники для производства работ по внешнему благоустройству территории	Бюджет Московской области	4 113	0	4 113	0	0	0
Мероприятие 16 Актуализация схем: 1) теплоснабжения городского поселения Томилино; 2) водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	88	0	88	0	0	0
Основное мероприятие 1 Обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры	Всего, в том числе:	5 168,7			5 168,7	0	0
	Бюджет городского поселения Томилино	1 834			1 834	0	0
	Бюджет Московской области	3 334,7			3 334,7	0	0
Мероприятие 17 Выполнение работ по ежегодному анализу существующего положения и перспектив развития инженерных систем коммунальной инфраструктуры с оценкой тарифных последствий и корректировкой регламентных документов для городского поселения Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	1 000	0	0	1 000	0	0
Мероприятие 18 Приобретение специализированной техники для нужд коммунального хозяйства (софинансирование субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд коммунального хозяйства)	Бюджет городского поселения Томилино	834	0	0	834	0	0
Мероприятие 19 Субсидия из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд коммунального хозяйства	Бюджет Московской области	3 334,7	0	0	3 334,7	0	
Основное мероприятие 2 Предоставление субсидии юридическим лицам	Бюджет городского поселения Томилино	214 032			132 614	64 563	16 855
Мероприятие 20 Субсидия на капитальный ремонт, модернизацию и содержание объектов коммунального назначения, находящихся в хозяйственном ведении МУП: 1) капитальный ремонт КНС, мкр. Экопарк; 2) капитальный ремонт водопроводных сетей мкр. Птицефабрика, дом 11; 3) капитальный ремонт водопроводных сетей мкр. Птицефабрика (под спортивной площадкой школы №19); 4) капитальный ремонт канализационного самотечного коллектора (от смотрового колодца возле дома 7 до колодца возле дома 31/1(магазин Дикси) ул. Пионерская); 5) капитальный ремонт канализационного самотечного коллектора (от смотрового колодца возле дома 40, ул.Гоголя до колодца ул. Гаршина, д. 9 («НИКА»)); 6) капитальный ремонт канализации наружной от ОАО «Звезда (от смотрового колодца дома 22 до дома 16 по ул.Гоголя) – 1,2 этапы; 7) капитальный ремонт наружного водопровода от ВК-39 (ввода ХВС в жилые дома по ул. Пионерская, ул. Гоголя) – 1,2 этапы; 8) разработка рабочего проекта по проведению работ по модернизации коммуникационных сетей – теплосети от котельной №6 (ул. Пушкина, 34); 9) капитальный ремонт сооружения ВЗУ Птицефабрика (ограждение); 10)капитальный ремонт водопро-водных сетей мкр. Птицефабрика (под Рязанским шоссе от ВЗУ «Птицефабрика» до ВК напротив школы № 19); 11) разработка рабочего проекта на проведение работ по модернизации участка наружного водопровода от ВК-39 (от дома №13 до дома №24 (Гаражи) по ул. Пионерская); 12)капитальный ремонт ЦТП№1 мкр. Птицефабрика 13)капитальный ремонт сооружения-теплотрасса мкр. Птицефабрика (от ЦТП-3 до домов №18, 19, 20) – 1,2 этапы; 14)капитальный ремонт служебной постройки (трансформаторная подстанция ТП-16) ул. Гаршина, 9/1; 15) разработка рабочего проекта по техническому перевооружению (модернизации) котельной №8 (ул. Гоголя, 36); 16) разработка рабочего проекта на проведение работ по капитальному ремонту наружной хозяйственно-фекальной канализации (под автодорогой регионального значения «Москва-Егорьевск-Тума-Касимов»); 17)капитальный ремонт сооружения-трубопроводы отопления (участок тепловых сетей отопления от ЦТП №1,2 до д/с №130 по ул. Пионерская); 18) модернизация котельной №4, ул. Пушкина, д.34 (техническое перевооружение тепломеханического оборудования, КИПиА и автоматики) 19)капитальный ремонт участка тепловой сети отопления и ГВС (ул. Пионерская, 16а) до дома 16 по ул. Пионерская до дома 49 по Гоголя (участок трассы отопления и ГВС от ТК-2 до дома16 по ул. Пионерская); 20) разработка рабочего проекта по модернизации водопроводной сети от старой затоплированной скважины (закольцовка водопровода и подключение домов по ул. Гаршина от дома 20 до дома 24 малым кольцом); 21) разработка рабочего проекта на проведение работ по модернизации ЦТП-2 мкр. Птицефабрика – 1,2 этапы; 22) разработка рабочего проекта по техническому перевооружению (модернизации) котельной №2 мкр. Птицефабрика; 23)капитальный ремонт сооружения-теплотрасса и водопроводных сетей мкр. Птицефабрика (от ЦТП-1 до домов №29, 30, 31); 24) капитальный ремонт сооружения-теплотрасса мкр. Птицефабрика (от ТК-26 до повторной камеры возле дома №3); 25) поставка тепловой системой из трубы ВВП 16-325-4000 по ГОСТ 27590-2005; 26) поставка трубы Изопрофлекс Тандем 50-50/160 Р 0,6 МПа для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 27) поставка трубы Изопрофлекс Тандем 40-40/125 Р 0,6 МПа и монтажных фитингов в ассортименте для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 28) поставка трубы Изопрофлекс 75/110 Р 1,0 МПа для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 29) модернизация комму-теплосети от котельной №6 (ул. Пушкина, 34); 30)капитальный ремонт кабельной линии от 433 ТП до БКТП 1 мкр. Экопарк; 31)капитальный ремонт вентилятора дутьевого ВДН-10 в котельной №2 мкр. Птицефабрика; 32)закупка тепломеханического и газового оборудования с материалами для технического перевооружения (модернизации) котельной № 2 мкр.Птицефабрика; 33) закупка тепломеханического оборудования для ЦТП-1 котель-ной № 2 мкр.Птицефабрика; 34) закупка электронасосов для ЦТП-1мкр. Птицефабрика; 35) поставка электротехнических изделий – 1 -2 этапы; 36)капитальный ремонт кабеля КЛ-6 кВ, мкр.Экопарк; 37) поставка электрооборудования и щитов управления для ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; 38)капитальный ремонт кабеля КЛ-0,4 кВ; 39)поставка арматуры, запкладных устройств, насосного оборудования и электротехнических изделий для эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры (этапы); 40) разработка рабочих проектов – по модернизации и автоматиза-ции системы ГВС ЦТП-3 котельной №2 (мкр. Птицефабрика); – по модернизации ИТП в доме 34 мкр. Птицефабрика; – по модернизации тепловой сети отопления и ГВС от ТК 27 до дома 9/13 корп.2 ул. Чернышевского; – по модернизации водопроводной сети мкр. Экопарк от магистрального водопровода ул. Гаршина; – на проведение работ по капитальному ремонту участка канализации по ул. Гоголя дома 50, 51, 52 – по капитальному ремонту тепловой сети от ТК-7 до начальной школы №19 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ТК-20/4 до электрической подстанции, котельная №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ТК-10 до ТК-10А, ул. Гоголя, д. 19; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ЦТП-3 до ТК-23 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка ввода ХВС в ЦТП-1 котельной №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка водопровода от ВК до ввода в котельную №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка канализации от КК-969 до КК-975 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка канализации от КК-529 до КК-546 ул. Гаршина д.20; 41) поставка частотного регулятора и вентилятора на ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; 42) капитальный ремонт автоматики регулирования ЦТП №1 мкр. Птицефабрика; результатам проведения гидравлических испытаний на котельных 43)капитальный ремонт отдельных участков водопровода пос. Томилино: – к дому 2 мкр. Птицефабрика; – к дому 9а, корп.10 по ул. Гаршина; – от ВК-180 (дом 5) до ВК-186 (дом 2) мкр. Птицефабрика; – от ВК-162 к жилым домам 27 и 16 мкр. Птицефабрика; – мкр. Экопарк от магистрального водопровода ул. Гаршина; – от ВК-39 (ввода ХВС в жилые дома по ул. Пионерская, ул. Гоголя) 3 этап; – запорно-регулирующей арматуры мкр. Экопарк; – закольцовка водопровода от дома 13 до дома 24 (Гаражи) по ул. Пионерская с установкой 7-ми в/колодцев; – от котельной №10 до ВК ул. Потехина; – ввода ХВС в ЦТП-1 котельной №2 мкр. Птицефабрика; – от ВК до ввода в котельную №2 мкр. Птицефабрика; 44)капитальный ремонт отдельных участков тепловой сети пос. Томилино: – под Рязанским шоссе в районе дома 5 и школы №19, мкр. Птицефабрика; – от ТК-17 до ввода в д/с №47 мкр. Птицефабрика; – от ТК-1 котельной №7 до дома 18 по ул. Пионерская; – проходящего транзитом по подвалам домов 23, 24 до ТК-27 мкр. Птицефабрика; – от транзитного трубопровода в подвале дома 24 до дома 15 и здания стадиона «Урожай» с ТК-33, 34, 35 мкр. Птицефабрика; – от ТК-22 до дома 6 мкр. Птицефабрика; – от ТК-5 около дома 27 до ввода в дом 8 мкр. Птицефабрика; – от ТК-2 котельной №1 до дома 9/1 по ул. Гаршина; – от ТК-10 до дома 25 по ул. Гоголя; – от дома 20Е до ТК-27 по ул. Гаршина; – в подвале дома №16 и дома № 24 по ул. Пионерская; – от ТК-27 до дома 9/13 корп.2 ул. Чернышевского; – от ЦТП-1 до дома 34 мкр. Птицефабрика и капитальный ремонт станции третьего подъема в ЦТП-1; – от котельной №2 до тепловой камеры ТК-20/4, до электрической подстанции, до ГРП мкр. Птицефабрика; – от ТК-23 до ТК-25, ТК-26, ТК-27 и домов 4, 4/1, 7 мкр. Птицефабрика; – ввод в ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; – от ТК-1 котельной №8 до домов 34, 36, 38, 40, 44 ул. Гоголя; – от ТК-6 котельной №9 до д/с 104 ул. Гаршина; – от ТК-15 до элеваторного узла в доме 16 мкр. Птицефабрика; – от ТК-8 до домов 50, 51, 52 ул. Гоголя; – от ТК-6 до ТК-6/1 ул. Пионерская; – от котельной №10 до домов 12, 15 ул. Потехина;	Бюджет городского поселения Томилино	197 484	0	88 202	52 809	39 618	16 855

– от ТК-20/4 до электрической подстанции, котельная №2 мкр. Птицефабрика; – от ТК-10 до ТК-10А ул. Гоголя, д. 19; – от ТК-7 до начальной школы №19 мкр. Птицефабрика; – от ЦТП-3 до ТК-23 мкр. Птице-фабрика; 45) капитальный ремонт отдельных участков сетей канализации: – от КН 238 дома 17 до КН 239 по ул. Пионерская; – от КН 522 дома 22 до КН 529 по ул. Гаршина; – от КК 975а до КК 975б мкр. Птицефабрика; – ул. Гоголя д. 50,51,52; – от КК-969 до КК-975 мкр. Птицефабрика; – от КК-529 до КК-546 ул. Гаршина д.20; 46) капитальный ремонт водопроводных колодцев пожарных гидрантов по ул. Гоголя; 47) капитальный ремонт электроснабжения КНС: – Рязанское шоссе, 42; – ул. Пушкина; – мкр. Экопарк; 48) капитальный ремонт фасада здания котельной №2 мкр. Птицефабрика; 49) капитальный ремонт котла котельной №12 (ул.Лермонтова,6); 50) капитальный ремонт котлов по							
Мероприятие 21 Субсидия МУП на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета	Бюджет городского поселения Томилино	29 811	0	10 803	14 500	4 508	0
Мероприятие 22 Субсидия управляющим компаниям на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета	Бюджет городского поселения Томилино	349	0	0	0	349	0
Мероприятие 23 Субсидии муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности: 1)разработка рабочих проектов: – по модернизации ЦТП-4 котельной №2 мкр. Птицефабрика; – на проведение работ по модернизации ЦТП 2 мкр. Птицефабрика – 2 этап; – на техническое перевооружение котельной № 10 (ул. Гаршина, 8); – на техническое перевооружение котельной № 9 (ул. Гаршина, 9а); 2)техническое перевооружение котельной №2: – монтаж газового оборудования; – монтаж тепломеханического оборудования; – устройство полов; 3) модернизация автоматики регулирования ЦТП №4 котельной №2 мкр.Птицефабрика; 4) поставка тепломеханического оборудования для технического перевооружения котельной №8 – 1, 2 этапы; 5) модернизация автоматики регулирования отопления ЦТП №3 мкр. Птицефабрика и пусконаладочные работы; 6) поставка оборудования для модернизации ЦТП-2 котельной №2; 7) модернизация и автоматизация ЦТП-2 котельной №2; 8) модернизация котельной №8 ул. Гоголя, 36; 9)модернизация участков тепловой сети для перевода жилых домов на независимую схему теплоснабжения мкр. Птицефабрика ЦТП №2; 10)поставка оборудования для технического перевооружения котельной №9, ул. Гаршина, 9а, в том числе: – котлы; – газовое оборудование; – тепломеханическое оборудование.	Бюджет городского поселения Томилино	85 393	0	0	65 305	20 088	0
Подпрограмма 3 Обеспечение населения городского поселения Томилино питьевой водой нормативного качества в достаточном количестве	Бюджет городского поселения Томилино	56 273	54 224	2 049	0	0	0
Мероприятие 1 Строительство участка сети водопровода и бустерной станции для водоснабжения потребителей жилой зоны северной части пос. Томилино	Бюджет городского поселения Томилино	51 058	51 058	0	0	0	0
Мероприятие 2 Прокладка кабельной линии от РУ-0,4 кВ трансформатор-ной подстанции ТП-400 до ВРУ бустерной станции в котельной № 7 (ул. Пионерская, д. 16а)	Бюджет городского поселения Томилино	100	100	0	0	0	0
Мероприятие 3 Устройство системы хозяйственно-питьевого водоснабжения жилой зоны посёлка Томилино: – деревня Токарёво	Бюджет городского поселения Томилино	3 983	1 939	2 044	0	0	0
Мероприятие 4 Оформление лицензии на право пользования участком недр по объектам: 1) водозаборный узел (ВЗУ) «Экопарк», водозаборный узел (ВЗУ)Томилинской Птицефабрики, проектируемая водозаборная скважина для устройства системы хозяйственно-питьевого водоснабжения в деревне Токарёво; 2) вторая скважина, деревня Токарёво	Бюджет городского поселения Томилино	1 127	1 127	0	0	0	0
Мероприятие 5 Осуществление технологического присоединения к электрическим сетям (водозаборная скважина деревня Токарёва)	Бюджет городского поселения Томилино	5	0	5	0	0	0
Подлпрограмма 4 Обеспечение комфортной среды проживания в городском поселении Томилино Люберецкого муниципального района Московской области	Всего, в том числе:	12 081	0	0	0	12 081	0
	Бюджет городского поселения Томилино	4 446	0	0	0	4 446	0
	Бюджет Московской области	7 635	0	0	0	7 635	0
	Всего, в том числе:	12 081	0	0	0	12 081	0
Основное мероприятие 1 Создание благоприятных условий для проживания населения в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области	Бюджет городского поселения Томилино	4 446	0	0	0	4 446	0
	Бюджет Московской области	7 635	0	0	0	7 635	0
Мероприятие 6 Субсидия из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов в соответствии с государственной программой Московской области "Развитие ЖКХ" на 2017-2021 годы	Бюджет Московской области	7 635	0	0	0	7 635	0
Софинансирование расходов из бюджета муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов	Бюджет городского поселения Томилино	4 446	0	0	0	4 446	0

Приложение №8

5. Перечень мероприятий программы (подпрограмм) «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Томилино на 2014-2018 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования по годам, тыс. руб.						Ответственный за выполнение мероприятия программы (подпрограммы)	Планируемые результаты выполнения мероприятий программы (подпрограммы)
				Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.		
		ВСЕГО в том числе:		491 638,7	112 752	120 064	148 274,7	84 956	25 592		
		Средства бюджета городского поселения Томилино		476 556	112 752	115 951	144 940	77 321	25 592		
		Средства бюджета Московской области		15 082,7	0	4 113	3 334,7	7 635	0		
1.	Подпрограмма 1	Итого		58 406	16 890	13 975	10 492	8 312	8 737		
	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014-2018 гг.							Управление ЖКХ, Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	
1.1.	Мероприятие 1	Итого		535	535	0	0	0	0		
	Замена системы центрального отопления, ГВС и ХВС стояков многоквартирного дома № 34 ул. Гоголя	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Замена системы центрального отопления, ГВС и ХВС стояков многоквартирного дома
1.2.	Мероприятие 2	Итого		9 161	9 161	0	0	0	0		
	Субсидии юридическим и физическим лицам на проведение капитального ремонта кровель жилых домов	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Капитальный ремонт кровель 5-ти жилых домов
1.3.	Мероприятие 3	Итого		2 538	2 538	0	0	0	0		
	Субсидия на софинансирование Плана реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Субсидия на софинансирование Плана реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»
	Основное мероприятие 1	Итого		27 541			10 492	8 312	8 737		
	Выполнение обязанности собственника по организации и проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016-2018 г.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	
1.4.	Мероприятие 4	Итого		37 952	4 656	7 975	8 272	8 312	8 737		
	Выполнение обязанности собственника по финансированию капитального ремонта муниципальной доли общей площади многоквартирных домов	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014-2018 гг.							Управление ЖКХ, Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Выполнение обязанности собственника по финансированию капитального ремонта муниципальной доли общей площади много квартирных домов
1.5.	Мероприятие 5	Итого		8 220	0	6 000	2 220	0	0		
	Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета	Средства бюджета городского поселения Томилино	2015-2016 гг.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета
2.	Подпрограмма 2	Итого		364 878,7	41 638	104 040	137 782,7	64 563	16 855		
	Модернизация, капитальный ремонт и обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014-2018 гг.	357 431	41 638	99 927	134 448	64 563	16 855	Управление ЖКХ, Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	
		Средства бюджета Московской области	2015-2016 гг.	7 447,7	0	4 113	3 334,7	0	0		
2.1.	Мероприятие 1	Итого		8 975	8 975	0	0	0	0		
	Капитальный ремонт объектов коммунального назначения: 1)трассы горячего водоснабжения от ЦТП-3 котельной № 14 (ул. Гоголя, д. 20а) до жилого дома №25 ул. Гоголя; 2) трассы отопления и ГВС от котельной №67 до жилого дома №24 ул. Пионерская; 3) трассы ХВС от ко-тельной № 7 до жилого дома № 48 ул. Гоголя; 4) потолка левого крыла котельной общей площадью 48 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 5) полов левого крыла котельной №7 общей площадью 50 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 6) потолка внутренних помещений котельной №7 общей площадью 240м2 (ул. Пионерская, д. 16а; 7) стен внутренних помещений котельной №7 общей площадью 244 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 8) стен левого крыла ко-тельной №7 общей площадью 111 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 9)фасада левого крыла котельной №7 общей площадью 50 м2 (ул. Пионерская, д. 16а); 10) водопроводных вводов ХВС по ул. Пионерская	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Капитальный ремонт объектов коммунального назначения: – отдельных участков сетей холодного водоснабжения; – отдельных участков сетей теплоснабжения (отопление и горячее водоснабжение); – отдельных участков сетей канализации; – зданий котельных и ВЗУ.
2.2.	Мероприятие 2	Итого		5 168	5 168	0	0	0	0		
	Капитальный ремонт участка трассы отопления Д325/450 от котельной № 2	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Капитальный ремонт участка трассы отопления Д325/450 от котельной № 2
2.3.	Мероприятие 3	Итого		380	380	0	0	0	0		
	Капитальный ремонт торцов фасада здания общей площадью 194 кв.м котельной № 7 (ул. Пионерская, д. 16а)	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Капитальный ремонт торцов фасада здания общей площадью 194 кв.м котельной № 7 (ул. Пионерская, д.16а)
2.4.	Мероприятие 4	Итого		1 692	1 692	0	0	0	0		
	Капитальный ремонт участка трассы теплоснабжения от ЦТП-3 мкр. Птицефабрика	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Капитальный ремонт участка трассы теплоснабжения от ЦТП-3 мкр. ПТФ
2.5.	Мероприятие 5	Итого		429	429	0	0	0	0		
	Разработка проекта на выполнение работ по техническому перевооружению котельной № 6 (ул. Пушкина, д. 34)	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Разработка проекта на выполнение работ по техническому перевооружению котельной №6 (ул.Пушкина, д.34)
2.6.	Мероприятие 6	Итого		6 079	6 079	0	0	0	0		
	Модернизация участка сети канализации от жилого дома № 34 до жилого дома № 32 мкр. Птицефабрика	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Замена участков труб сетей самотечной канализации
2.7.	Мероприятие 7	Итого		8 266	8 266	0	0	0	0		
	Модернизация участка водопроводной сети ХВС от жилого дома ул. Пионерская, д. 1, корп.1 до жилого дома № 20 по ул. Гоголя (2 очередь)	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Замена участков труб холодного водоснабжения
2.8.	Мероприятие 8	Итого		3 983	3 983	0	0	0	0		
	Техническое перевооружение ЦТП-3 котельной № 2	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Техническое перевооружение ЦТП-3 котельной № 2
2.9.	Мероприятие 9	Итого		192	192	0	0	0	0		
	Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Выполнение обязанности собственника по обеспечению оснащения многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета
2.10.	Мероприятие 10	Итого		217	217	0	0	0	0		
	Разработка схем водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Разработка схем водоснабжения и водоотведения
2.11.	Мероприятие 11	Итого		500	500	0	0	0	0		
	Энергетическое обследование объектов коммунальной инфраструктуры	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Энергетическое обследование
2.12.	Мероприятие 12	Итого		1 500	1 500	0	0	0	0		
	Приобретение запорной арматуры и насосного оборудования для объектов коммунальной инфраструктуры	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Приобретение запорной арматуры и насосного оборудования
2.13.	Мероприятие 13	Итого		1 300	1 300	0	0	0	0		
	Приобретение автомобилей для аварийных служб	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Приобретение автомобилей
2.14.	Мероприятие 14	Итого		2 957	2 957	0	0	0	0		
	Приобретение арматуры и закладных устройств для объектов коммунальной инфраструктуры	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014 г.							Управление ЖКХ	Приобретение арматуры и закладных устройств
2.15.	Мероприятие 15	Итого		4947	0	4947	0	0	0		
	Приобретение техники для производства работ по внешнему благоустройству территории	Средства бюджета городского поселения Томилино	2015 г.	834	0	834	0	0	0	Управление ЖКХ	
		Средства бюджета Московской области	2015 г.	4 113	0	4 113	0	0	0		
2.16.	Мероприятие 16	Итого		88	0	88	0	0	0	Управление ЖКХ	
	Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2015 г.							Управление ЖКХ	Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского поселения Томилино

	Основное мероприятие 1	Итого		5 168,7			5 168,7	0	0		
	Обеспечение функционирования объектов коммунальной инфраструктуры	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016-2018 гг.	1 834			1 834	0	0	Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	
		Средства бюджета Московской области	2016 г.	3 334,7			3 334,7	0	0		
		Итого		1 000	0	0	1 000	0	0		
2.17.	Мероприятие 17	Итого		1 000	0	0	1 000	0	0		
	Выполнение работ по ежегодному анализу существующего положения и перспектив развития инженерных систем коммунальной инфраструктуры с оценкой тарифных последствий и корректировкой регламентных документов для городского поселения Томилино	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016-2018 гг.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Ежегодный анализ существующего положения и перспектив развития инженерных систем коммунальной инфраструктуры с оценкой тарифных последствий и корректировкой регламентных документов для городского поселения Томилино
2.18.	Мероприятие 18	Итого		834	0	0	834	0	0		
	Приобретение специализированной техники для нужд коммунального хозяйства (софинансирование субсидии из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд коммунального хозяйства)	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016 г.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Приобретение специализированной техники для нужд коммунального хозяйства
2.19.	Мероприятие 19	Итого		3 334,7	0	0	3 334,7	0	0		
	Субсидия из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд коммунального хозяйства	Средства бюджета Московской области	2016 г.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Субсидия из бюджета Московской области на приобретение техники для нужд коммунального хозяйства
	Основное мероприятие 2	Итого		214 032			132 614	64 563	16 855		
	Предоставление субсидии юридическим лицам	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016-2018 гг.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	
2.20.	Мероприятие 20	Итого		197 484	0	88 202	52 809	39 618	16 855		
	Субсидия на капитальный ремонт, модернизацию и содержание объектов коммунального назначения, находящихся в хозяйственном ведении МУП: 1) капитальный ремонт КНС, мкр. Экопарк; 2) капитальный ремонт водопроводных сетей мкр. Птицефабрика, дом 11; 3) капитальный ремонт водопроводных сетей мкр. Птицефабрика (под спортивной площадкой школы №19); 4) капитальный ремонт канализационного самотечного коллектора (от смотрового колодца возле дома 7 до колодца возле дома 31/1 (магазин Дикси) ул. Пионерская); 5) капитальный ремонт канализационного самотечного коллектора (от смотрового колодца возле дома 40, ул.Гоголя до колодца ул. Гаршина, д. 9 («НИКА»)); 6) капитальный ремонт канализации наружной от ОАО «Звезда (от смотрового колодца дома 22 до дома16 по ул. Гоголя) – 1,2 этапы; 7) капитальный ремонт наружного водопровода от БК-39 (ввода ХВС в жилые дома по ул. Пионерская, ул. Гоголя) – 1,2 этапы; 8) разработка рабочего проекта по проведению работ по модернизации коммуникационных сетей – теплосети от котельной №6 (ул. Пушкина, 34); 9) капитальный ремонт сооружения ВЗУ Птицефабрика (ограждение); 10)капитальный ремонт водопроводных сетей мкр. Птицефабрика (под Рязанским шоссе от ВЗУ «Птицефабрика» до БК напротив школы № 19); 11) разработка рабочего проекта на проведение работ по модернизации участка наружного водопровода от БК-39 (от дома №13 до дома №24 (Гаражи) по ул. Пионерская); 12)капитальный ремонт ЦТП№1 мкр. Птицефабрика 13)капитальный ремонт сооружения-теплотрасса мкр. Птицефабрика (от ЦТП-3 до домов №18, 19, 20) – 1,2 этапы; 14)капитальный ремонт служебной постройки (трансформаторная подстанция ТП-16) ул. Гаршина, 9/1; 15) разработка рабочего проекта по техническому перевооружению (модернизации) котельной №8 (ул. Гоголя, 36); 16) разработка рабочего проекта на проведение работ по капитальному ремонту наружной хозяйственно-фекальной канализации (под автодорогой регионального значения «Москва-Егорьевск-Тума-Касимов»); 17)капитальный ремонт сооружения-трубопроводы отопления (участок тепловых сетей отопления от ЦТП №1,2 до д/с №130 по ул. Пионерская); 18) модернизация котельной №6, ул. Пушкина, д.34 (техническое перевооружение тепломеханического, газового, электромеханического оборудования, КИПиА и автоматики) 19)капитальный ремонт участка тепловой сети отопления и ГВС (ул. Пионерская, 16а) до дома 16 по ул. Пионерская до дома 49 по Гоголя (участок трассы отопления и ГВС от ТК-2 до дома16 по ул. Пионерская); 20) разработка рабочего проекта по модернизации водопроводной сети от старой затопмониторинговой скважины (закольцовка водопровода и подключение домов по ул. Гаршина от дома 20 до дома 24 малыми кольцами); 21) разработка рабочего проекта на проведение работ по модернизации ЦТП-2 мкр. Птицефабрика – 1,2 этапы; 22) разработка рабочего проекта по техническому перевооружению (модернизации) котельной №2 мкр. Птицефабрика; 23)капитальный ремонт сооружения-теплотрасса и водопроводных сетей мкр. Птицефабрика (от ЦТП-1 до домов № 29, 30, 31); 24) капитальный ремонт сооружения-теплотрасса мкр. Птицефабрика (от ТК-26 до повторной камеры возле дома №3); 25) поставка теплообменника с трубной системой из латуни ВВП 16-325-4000 по ГОСТ 27590-2005; 26) поставка трубы Изопрофлекс Тандем 50-50/160 Р 0,6 МПа для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 27) поставка трубы Изопрофлекс Тандем 40-40/125 Р 0,6 МПа и монтажных фитингов в ассортименте для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 28) поставка трубы Изопрофлекс 75/110 Р 1,0 МПа для проведения работ по модернизации теплосети от котельной № 6 (ул. Пушкина, 34); 29) модернизация коммуникационных сетей-теплосети от котельной №6 (ул. Пушкина, 34); 30)капитальной ремонт кабельной линии от 433 ТП до БКТП 1 мкр. Экопарк; 31) капитальный ремонт вентилятора дутьевого ВДН-10 в котельной №2 мкр. Птицефабрика; 32)закупка тепломеханического и газового оборудования с материалами для технического перевооружения (модернизации) котельной № 2 мкр. Птицефабрика; 33) закупка тепломеханического оборудования для ЦТП-1котельной № 2 мкр. Птицефабрика; 34) закупка электродвигателей для ЦТП-1мкр. Птицефабрика; 35) поставка электротехнических изделий – 1 -2 этапы; 36)капитальный ремонт кабеля КЛ-6 кВ, мкр.Экопарк; 37) поставка электрооборудования и щитов управления для ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; 38)капитальный ремонт кабеля КЛ-0,4 кВ; 39)поставка арматуры, запорных устройств, насосного оборудования и электротехнических изделий для эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры (этапы); 40) разработка рабочих проектов – по модернизации и автоматизации системы ГВС ЦТП-3 котельной №2 (мкр. Птицефабрика); – по модернизации ИТП в доме 34 мкр. Птицефабрика; – по модернизации тепловой сети отопления и ГВС от ТК 27 до дома 9/13 корп.2 ул. Чернышевского; – по модернизации водопроводной сети мкр. Экопарк от магистрального водопровода ул. Гаршина; – на проведение работ по капитальному ремонту участка канализации по ул. Гоголя дома 50, 51, 52 – по капитальному ремонту тепловой сети от ТК-7 до начальной школы №19 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ТК-20/4 до электрической подстанции, котельная №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ТК-10 до ТК-10А, ул. Гоголя, д. 19; – по капитальному ремонту участка тепловой сети от ЦТП-3 до ТК-23 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка ввода ХВС в ЦТП-1 котельной №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка водопровода от БК до ввода в котельную №2 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка канализации от КК-969 до КК-975 мкр. Птицефабрика; – по капитальному ремонту участка канализации от КК-529 до КК-546 ул. Гаршина д.20; 41) поставка частотного регулятора и вентилятора на ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; 42) капитальный ремонт автоматики регулирования ЦТП №1 мкр. Птицефабрика; 43)капитальный ремонт отдельных участков водопровода пос. Томилино: – к дому 2 мкр. Птицефабрика; – к дому 9а, корп.10 по ул. Гаршина; – от БК-180 (дом 5) до БК-186 (дом 2) мкр. Птицефабрика; – от БК-162 к жилым домам 27 и 16 мкр. Птицефабрика; – мкр. Экопарк от магистрального водопровода ул. Гаршина; – от БК-39 (ввода ХВС в жилые дома по ул. Пионерская, ул. Гоголя) 3 этап; – запорно-регулирующей арматуры мкр. Экопарк; – закольцовка водопровода от дома 13 до дома 24 (Гаражи) по ул. Пионерская с установкой 7-ми в/колдцев; – от котельной №10 (ул. Гаршина, 8) до БК ул. Потехина; – ввода ХВС в ЦТП-1 котельной №2 мкр. Птицефабрика; – от БК до ввода в котельную №2 мкр. Птицефабрика; 44)капитальный ремонт отдельных участков тепловой сети пос. Томилино: – под Рязанским шоссе в районе дома 5 и школы №19, мкр. Птицефабрика; – от ТК-17 до ввода в д/с №47 мкр. Птицефабрика; – от ТК-1 котельной №7 до дома 18 по ул. Пионерская; – проходящего транзитом по подвалам домов 23, 24 до ТК-27 мкр. Птицефабрика; – от транзитного трубопровода в подвале дома 24 до дома 15 и здания стадиона «Урожай» с ТК-33, 34, 35 мкр. Птицефабрика; – от ТК-22 до дома 6 мкр. Птицефабрика; – от ТК-5 около дома 27 до ввода в дом 8 мкр. Птицефабрика; – от ТК-2 котельной №1 до дома 9/1 по ул. Гаршина; – от ТК-10 до дома 25 по ул. Гоголя; – от дома 20Е до ТК-27 по ул. Гаршина; – в подвале дома №16 и дома № 24 по ул. Пионерская; – от ТК-27 до дома 9/13 корп.2 ул. Чернышевского; – от ЦТП-1 до дома 34 мкр. Птицефабрика и капитальный ремонт станции третьего подъема в ЦТП-1; – от котельной №2 до тепловой камеры ТК-20/4, до электрической подстанции, до ГРП мкр. Птицефабрика; – от ТК-23 до ТК-25, ТК-26, ТК-27 и домов 4, 4/1, 7 мкр. Птицефабрика; – ввод в ЦТП-1 мкр. Птицефабрика; – от ТК-1 котельной №8 до домов 34, 36, 38, 40, 44 ул. Гоголя; – от ТК-6 котельной №9 до д/с 104 ул. Гаршина; – от ТК-15 до элеваторного узла в доме 16 мкр. Птицефабрика; – от ТК-8 до домов 50, 51, 52 ул. Гоголя; – от ТК-6 до ТК6/1 ул. Пионерская; – от котельной №10 (ул. Гаршина, 8) к домам 12, 15 ул. Потехина; – от ТК-20/4 до электрической подстанции, котельная №2 мкр. Птицефабрика; – от ТК-10 до ТК-10А, ул. Гоголя, д. 19; – от ТК-7 до начальной школы №19 мкр. Птицефабрика; – от ЦТП-3 до ТК-23 мкр. Птицефабрика; 45) капитальный ремонт отдельных участков сетей канализации: – от КН 238 дома 17 до КН 239 по ул. Пионерская; – от КН 522 дома 22 до КН 529 по ул. Гаршина; – от КК 975а до КК 975б мкр. Птицефабрика, – ул. Гоголя д. 50,51,52; – от КК-969 до КК-975 мкр. Птицефабрика; – от КК-529 до КК-546 ул. Гаршина д.20; 46)капитальный ремонт водопроводных колодцев пожарных гидрантов по ул. Гоголя; 47) капитальный ремонт электроснабжения КНС: – Рязанское шоссе, 42; – ул. Пушкина; – мкр. Экопарк; 48) капитальный ремонт фасада здания котельной №2 мкр. Птицефабрика; 49)капитальный ремонт котла котельной №12 (ул. Лермонтова, 6)	Средства бюджета городского поселения Томилино	2015-2018 гг.							Управление ЖКХ, Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Субсидии юридическим лицам на проведение работ по обеспечению функционирования объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Томилино: – сетей холодного водоснабжения; – сетей теплоснабжения (отопление и горячее водоснабжение); – сетей канализации; – котельных, ЦТП, КНС, ВЗУ и ТП.
2.21.	Мероприятие 21	Итого		29 811	0	10 803	14 500	4 508	0		
	Субсидия МУП на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета	Средства бюджета городского поселения Томилино	2015-2017 гг.							Управление ЖКХ, Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Субсидия МУП «Томилинский жилищный трест» на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета
2.22.	Мероприятие 22	Итого		349	0	0	0	349	0		
	Субсидия управляющим компаниям на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета	Средства бюджета городского поселения Томилино	2017 г.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Субсидия управляющим компаниям на возмещение недополученных доходов в связи с применением действующего норматива потребления на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение в многоквартирных домах, оборудованных общедомовыми приборами учета
2.23.	Мероприятие 23	Итого		85 393	0	0	65 305	20 088	0		
	Субсидии муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности: 1)разработка рабочих проектов: – по модернизации ЦТП-4 котельной №2, мкр. Птицефабрика; – на проведение работ по модернизации ЦТП 2 мкр. Птицефабрика –2 этап; – на техническое перевооружение котельной № 10; – на техническое перевооружение котельной № 9 (ул. Гаршина, 9а); 2)техническое перевооружение котельной №2: – монтаж газового оборудования; – монтаж тепломеханического оборудования; – устройство полов; 3) модернизация автоматики регулирования ЦТП №4 котельной №2 мкр. Птицефабрика; 4) поставка тепломеханического оборудования для технического перевооружения котельной №8 – 1, 2 этапы; 5) модернизация автоматики регулирования отопления ЦТП №3 мкр. Птицефабрика и пусконаладочные работы; 6) поставка оборудования для модернизации ЦТП-2 котельной №2; 7) модернизация и автоматизация ЦТП-2 котельной №2; 8) модернизация котельной №8 ул. Гоголя, 36; 9)модернизация участков тепловой сети для перевода жилых домов на независимую схему тепло-снабжения мкр. Птицефабрика ЦТП №2 10)поставка оборудования для технического перевооружения котельной №9, ул. Гаршина, 9а, в том числе: – котлы; – газовое оборудование; – тепломеханическое оборудование.	Средства бюджета городского поселения Томилино	2016-2018 гг.							Заместитель руководителя администрации городского поселения Томилино (по направлению)	Субсидии муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности
3	Подпрограмма 3	Итого		56 273	54 224	2 049	0	0	0		
	Обеспечение населения городского поселения Томилино питьевой водой нормативного качества в достаточном количестве	Средства бюджета городского поселения Томилино	2014-2015 гг.							Управление ЖКХ	Обеспечение населения городского поселения Томилино питьевой водой нормативного качества и в необходимом количестве

3.1.	Мероприятие 1	Итого	51 058	51 058	0	0	0	0		
	Строительство участка сети водо-провода и бустерной станции для водо-снабжения потреби-телей жилой зоны северной части пос. Томилино	Средства бюджета город-ского посе-ления То-милино	2014 г.						Управление ЖКХ	Обеспечение надежности водоснабже-ния потре-бителей пос. Томилино питьевой водой
3.2.	Мероприятие 2	Итого	100	100	0	0	0	0		
	Прокладка кабель-ной линии от РУ-0,4 кВ трансформатор-ной подстанции ТП-400 до ВРУ бустер-ной станции в ю-тельной № 7 (ул. Пионерская, д. 16а)	Средства бюджета город-ского посе-ления То-милино	2014 г.						Управление ЖКХ	Прокладка кабельной линии
3.3.	Мероприятие 3	Итого	3 983	1 939	2 044	0	0	0		
	Устройство системы хозяйственно-пить-евого водоснабже-ния жилой зоны по-селка Томилино: – деревья Токарево	Средства бюджета город-ского посе-ления То-милино	2014-2015 гг.						Управление ЖКХ	Обеспечение надежности водоснабже-ния потре-бителей пос. Томи-лино пить-евой водой
3.4.	Мероприятие 4	Итого	1 127	1 127	0	0	0	0		
	Оформление лицен-зии на право поль-зования участком недр по объектам: 1) водозаборный узел (ВЗУ) «Экопарк», водо-заборный узел (ВЗУ) Томилинской Птице-фабрики, проектируемая водозаборная скважина для устройства системы хозяйственно-питьевого водоснабжения в де-ревне Токарево; 2) вторая скважина, деревня Токарево 3) оценка запасов под-земных вод и получение лицензии на добычу подземных вод	Средства бюджета город-ского посе-ления То-милино	2014 г.						Управление ЖКХ	Оформление лицензии на право поль-зования участком недр
3.5	Мероприятие 5	Итого	5	0	5	0	0	0		
	Осуществление									
	технологического присоединения к электрическим се-тям (водоразборная скважина деревня Токарево)	Средства бюджета город-ского посе-ления То-милино	2015 г.						Управление ЖКХ	Осущест-вление технологи-ческого при-соединения к электриче-ским сетям
4.	Подпрограмма 4	Итого	12 081	0	0	0	12 081	0		
	Обеспечение комфортной среды проживания в городском поселении Томилино Люберецкого муниципального района Московской области	Средства бюджета городско-го поселения То-милино	2017г.	4 446			4 446		Заместитель руководи-теля адми-нистрации город-ского поселения Томилино (по направ-лению)	Обеспечение комфортной среды проживания в городском поселении Томилино
		Средства бюджета Москов-ской области		7 635			7 635			
	Основное мероприятие 1	Итого	12 081	0	0	0	12 081	0		
	Создание благоприятных условий для проживания населения в многоквартирных домах, расположенных на террито-рии городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области	Средства бюджета городско-го поселения То-милино	2017г.	4 446			4 446		Заместитель руководи-теля адми-нистрации город-ского поселения Томилино (по направ-лению)	Создание благоприятных условий для проживания населения в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Томилино
		Средства бюджета Москов-ской области		7 635			7 635			
4.1.	Мероприятие 6	Итого	12 081	0	0	0	12 081	0		
	Субсидия из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов в соответствии с государственной программой Московской области "Развитие ЖКХ" на 2017-2021 годы	Средства бюджета Москов-ской области	2017г.	7 635			7 635		Заместитель руководи-теля адми-нистрации город-ского поселения Томилино (по направ-лению)	Ремонт подъездов многоквартирных домов в соответ-ствии с государственной программой Московской области "Развитие ЖКХ" на 2017-2021 годы
	Софинансирование расходов из бюджета муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов	Средства бюджета городско-го поселения То-милино		4 446			4 446			

Объемы финансирования Программы могут уточняться в соответствии с бюджетом городского поселения Томилино на соответствующий финансовый год.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета го-родского поселения Томилино.

В случае выделения субсидии из бюджета Московской обла-сти бюджету городского по-селения Томилино на софинанси-рование работ в соответствующем финансовом году объемы финансирования Программы могут уточняться.

6. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий Программы (подпрограмм), от-ветственного за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм) имуниципального заказчика Программы (подпрограмм)

Муниципальный заказчик Программы (подпрограмм) ор-ганизует текущее управление реализации Программы (под-программ) и взаимодействие с исполнителями Программы

(под-программ), ответственными за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм), обеспе-чивает контроль за вы-полнением исполнителями Программы (подпрограмм) меро-приятий в соответствии с заключенными муниципальными контрактами.

Исполнители Программы (подпрограмм), ответственные за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм): формируют бюджетную заявку и обоснование на вклю-чение мероприятий Программы (подпрограмм) в бюджет городского поселения Томилино на соответствующий фи-нансовый год;

определяют исполнителей мероприятий Программы (под-программ) в соответствии с законодательством;

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Про-граммы (подпрограмм);

получают средства бюджета городского поселения Томи-

лино, предусмотренные на реа-лизацию мероприятий Про-граммы (подпрограмм), и обеспечивают их целевое исполь-зование;

готовят и представляют муниципальному заказчику Про-граммы отчеты о реализации мероприятий подпрограмм.

7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации Программы (подпрограмм)

Годовой отчет о реализации Программы (подпрограмм), согласованный с финансовым управлением администрации, представляется в отдел экономики в срок до 1 марта года, сле-дующего за отчетным для оценки эффективности реализации муниципальной Программы и размещается на официальном сайте администрации городского поселения Томилино, а та-же в средствах массовой информации.

Годовой отчет должен содержать аналитическую записку, в которой указываются:

– степень достижения запланированных результатов и наме-ченных целей муниципальной про-граммы и подпрограмм;

– общий объем фактически произведенных расходов всего, в том числе по источникам финан-сирования;

– таблицу, в которой указываются:

7.1. данные об использовании средств бюджета городского поселения Томилино и средств иных привлекаемых для реа-лизации муниципальной программы источников по каждому про-граммному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

7.2. по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, – причины их не выполнения и предложения по даль-нейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по даль-нейшему достижению.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.08.2017 № 643-ПА
О внесении изменений в муниципальную программу
«Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Фе-дерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправле-ния в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы от 21.06.2017 №61/8 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования городское поселение Красково Люберецкого муниципального района Московской области от 14.12.2016 № 134/34 «О бюджете муниципально-го образования городского поселение Красково Люберецкого района Московской области на 2017 год», Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Любер-цы Московской области от 21.06.2017 №1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

Первый Заместитель
Главы администрации И.Г. Назарьева

Приложение к постановлению администрации городского округа Люберцы Московской области от 09.08.2017 № 643-ПА

ПАСПОРТ муниципальной программы городского поселения Красково Люберецкого района Московской области						
Наименование программы	«Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Красково Люберецкого района Москов-ской области на 2015-2019 годы» (далее – Программа)					
Цели программы	Обеспечение комфортных условий проживания для жителей городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области. Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Красково.					
Задачи программы	• Выполнение обязанностей собственника по финансированию капитального ремонта общей площади многоквартирных до-мов • Содержание жилищного фонда • Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них • Строительство, реконструкция, модернизация: водозаборных узлов и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения • Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронных моделей • Коммунальное хозяйство • Реконструкция, модернизация существующих тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения и объектов • Модернизация, реконструкция существующих объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения • Модернизация тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения • Ремонт оборудования в котельных • Ремонт и модернизация трансформаторных подстанций • Модернизация центрального теплового пункта (далее – ЦТП) в д. Марусино (Субсидия на осуществление капитальных вложе-ний МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройства»).					
Координатор	Заместитель Руководителя администрации городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области.					
Муниципальный за-казчик программы	Администрация муниципального образования городское поселение Красково Люберецкого муниципального района Москов-ской области.					
Ответственный исполнитель	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Красково Люберецкого муниципаьного райо-на Московской области.					
Сроки реализации программы	Программа рассчитана на 2015-2019 годы.					
Источники финансирования программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
Средства бюджета городского посе-ления Красково	138 339,26	47 411,98	395 165,07	388 527,87	96 282,17	68 836,17
Средства областно-го бюджета	1 552,0	-	-	1 552,0	-	-
Средства федер-ального бюджета	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные средства (другие источники)	1 359 469,0	503 137,0	353 259,0	348 199,0	91 160,0	63 714,0
Планируемые ре-зультаты реализа-ции муниципальной программы (целе-вые показатели):	1. Устранение физического износа общего имущества многоквартирных жилых домов. 2. Повышение надежности и энергетической эффективности работы источника тепловой энергии, обеспечение существующих и перспективных тепловых нагрузок. 3. Обеспечение надежности и качества теплоснабжения потребителей. 4. Повышение надежности работы объектов инженерной инфраструктуры. 5. Обеспечение ремонта сетей теплоснабжения и водоснабжения.					

1. Общая характеристика сферы реализации Программы.

Обеспечение высокого качества предоставления жилищно-коммунальных услуг – один из приоритетов государственной политики в Российской Федерации, а наличие возможности улучшения жилищных условий является важнейшим показате-лем повышения благосостояния населения, предпосылкой со-циальной и экономической стабильности государства.

С введением в действие Жилищного кодекса Российской Федерации обязанность по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома возложена на соб-ственников помещений.

Комфортность и благоустройство жилья являются од-ними из главных составляющих жилищных условий населения. Важными направлениями деятельности органов местно-

го самоуправления городского поселения Красково в сфере социально-экономического развития поселения являются по-вышение степени благоустройства жилищного фонда, развитие коммунальной инфраструктуры, позволяющие повысить каче-ство жизни населения, проживающего на территории городско-го поселения.

На территории муниципального образования городское по-селение Красково – 265 многоквартирных жилых домов. В муни-ципальной собственности 7 котельных, 22 км тепловых сетей в двухтрубном исчислении, 3 центральных тепловых пункта, 4 водозаборных узла, 12,4 км сетей водоснабжения, 7 канализа-ционных насосных станций, 27 км сетей канализации.

2. Цели и задачи Программы.

В жилищно-коммунальной сфере существует ряд проблем:

- высокая степень износа жилого фонда;
- необходимость в повышении уровня обеспеченности насе-ления услугами, соответствующих установленным нормативами в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в по-вышении качества питьевой воды и стоков;
- необходимость сокращения потребления топливно-энергетических ресурсов на объектах коммунального назначе-ния.

В целях создания благоприятных и безопасных условий про-живания жителей городского поселения Красково проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется мониторинг многоквартирных домов для своевременного формирования краткосрочных планов реали-зации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области;
- разработаны и утверждены схемы теплоснабжения, водо-снабжения и водоотведения городского поселения Красково;
- для снижения потерь энергоресурсов и недопущения аварий в системах инженерной инфраструктуры городского поселения Красково проводится модернизация и реконструкция тепло-вых источников и сетей теплоснабжения, водоснабжения, водо-отведения;
- с целью повышения качества воды проводится реконструк-ция объектов водоснабжения.

Реализация Программы позволит:

- снизить физический износ многоквартирных жилых домов, увеличить срок эксплуатации жилищного фонда, снизить риски возникновения аварийных ситуаций в многоквартирных жилых домах;
- активизировать мероприятия по приведению коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения и водоснабжения в соответствие со стандартами качества.

Основным риском при реализации Программы, являются возникновение необходимости выполнения дополнительных работ, при которых возможны дополнительные расходы, в том числе по причинам удорожания стоимости материалов, инфля-ционных процессов.

3. Сроки реализации Программы.

Сроки реализации Программы 2015 – 2019 годы.

4. Результаты реализации Программы

1. Устранение физического износа общего имущества много-квартирных домов.

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Наименование подпрограммы	«Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберец-кого района Московской области на 2015-2019 годы» (далее – Подпрограмма).					
Цели подпрограммы	Обеспечение комфортных условий проживания для жителей городского поселения Красково и повышение стан-дартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Красково.					
Задачи подпрограммы	• Выполнение обязанностей собственника по финансированию капитального ремонта общей площади многоквар-тирных домов • Содержание жилищного фонда					
Муниципальный заказчик под-программы	Администрация муниципального образования городское поселение Красково Люберецкого муниципаьного райо-на Московской области.					
Ответственный исполнитель	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Красково Люберецкого муниципаь-ного района Московской области					
Сроки реализации подпро-граммы	Подпрограмма рассчитана на 2015-2019 годы.					
Источники финансирования про-граммы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
Средства бюджета городского поселения Красково	27 413,25	5 122,17	5 369,87	8 838,87	5 122,17	5 122,17
Средства областного бюджета	1 552,0	-	-	1 552,0	-	-
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные средства (другие источники)	610,0	-	-	610,0	-	-
Планируемые результаты реали-зации муниципальной подпро-граммы (целевые показатели):	Устранение физического износа общего имущества многоквартирных жилых домов. Выполнение обязанности собственника по перечислению взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов.					

Приложение № 1 к муниципальной подпрограмме «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015 – 2019 годы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирова-ния на решение данной задачи (тыс.руб.)		Количественные или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица из-мерения	Базовое значе-ние показателя (на начало реализации подпрограм-мы)	Планируемое значение показателя по итогам ре-ализации				
	Бюджет городского посе-ления Красково (тыс.руб.)	Другие ис-точники				2015г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Выполнение обязанностей собственника по финансированию капитального ремонта общей площади многоквартирных домов	25 710,35	500,0		Тыс.руб.		5 122,17	5 221,67	5 622,17	5 122,17	5 122,17
1.1.Перечисление взносов на капиталь-ный ремонт общего имущества многоквар-тирных домов за помещения, которые находятся в муниципальной собственности.	25 610,85	-	145 – МКД 54 724,02 кв.м.	тыс.руб.	-	5 122,17	5 122,17	5 122,17	5 122,17	5 122,17
1.2.Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации.	99,5	-	Замена инженерного оборудования.	тыс.руб.	-	-	99,5	-	-	-
1.3.Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации.	-	500,0	Замена инженерного оборудования.	тыс.руб.	-	-	-	500,0	-	-
2.Содержание жилищного фонда	1 702,9	1662,0		тыс.руб.		-	148,2	3216,7	-	-
2.1.Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов.	81,4	-	Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов – 4 шт.	тыс.руб.	-	-	81,4	50,0	-	-
2.2.Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов.	0,0	-	Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов – 4 шт.	тыс.руб.	-	-	-	0,00	-	-
2.3.Содержание муниципальных жилых помещений.	237,5	-	Содержание муниципальных жилых помещений.	тыс.руб.	-	-	116,8	120,70	-	-
2.4.Приобретение контрольно-измерительных приборов (нивелир и теодалит с рейками).	-	110,0	Приобретение контрольно-измерительных приборов	тыс.руб.	-	-	-	110,0	-	-
2.5.Ремонт муниципальных квартир, пострадавших от пожара.	500,0	-	Ремонт муниципальных квартир, пострадавших после пожара	тыс.руб. ед.	-	-	-	500,0 1	-	-
2.6.Проведение комплексного обследования жилого дома с привлечением экспертной организации, для установления фактов износа конструкций жилого дома № 5 по ул. Железнодорожная.	50,0	-	Проведение комплексного обследования жилого дома с привлечением экспертной организации, для установления фактов износа конструкций жилого дома	тыс.руб. ед.	-	-	-	50,0 1	-	
2.7. Субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	-	1 552,0	Субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	тыс.руб. ед.	-	-	-	1 552,0 27	-	-
2.8. Софинансирование субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	814		Софинансирование субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	тыс.руб. ед.	-	-	-	814,0 27	-	-
2.9. Замена вышедшего из строя оборудования в муниципальных квартирах.	20,0	-	Замена вышедшего из строя оборудования в муниципальных квартирах.	тыс.руб. ед.	-	-	-	20,0 2	-	-

Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015 – 2019 годы»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Наименование мероприятий Подпро-граммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, тыс.руб.	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, в том числе по годам, тыс.руб.	6.Приобретение контрольно-измерительных приборов (нивелир и теодалит с рейками).	Внебюджетные средства.	110,00. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 110,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
1.Перечисление взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартир-ных домов за помещения, которые нахо-дятся в муниципальной собственности.	Бюджет городского поселения Красково.	25 610,85. Расчёт финансирования капитального ремонта производится с учётом общей муниципальной площади и ежемесячного взноса на капитальный ремонт.	25 610,85 2015 год – 5 122,17 2016 год – 5 122,17 2017 год – 5 122,17 2018 год – 5 122,17 2019 год – 5 122,17	7.Ремонт муниципальных квартир, по-страдавших от пожара.	Бюджет городского поселения Красково	500,00. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 500,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
2.Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации.	Бюджет городского поселения Красково.	99,5. Расчёт финансирования капитального ремонта производится с учётом общей муниципальной площади и ежеме-сячного взноса на капитальный ремонт.	99,5 2015 год – 0,00 2016 год – 99,5 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	8.Проведение комплексного обследования жилого дома с привлечением экспертной организации, для установления фактов износа конструкций жилого дома № 5 по ул.Железнодорожная.	Бюджет городского поселения Красково	50,00. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 50,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
3.Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации.	Внебюджетные средства.	500,00. Расчёт финансирования капи-тального ремонта производится с учётом общей муниципальной площади и ежеме-сячного взноса на капитальный ремонт.	500,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	9.Субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквар-тирных домов.	Бюджет Московской области	1 552,0. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 1 552,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов.	Бюджет городского поселения Красково.	81,4. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	81,4 2015 год – 0,00 2016 год – 31,4 2017 год – 50,0 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	10. Софинансирование субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	Бюджет городского поселения Красково	814,0. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 814,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
5.Содержание муниципальных жилых посещений.	Бюджет городского поселения Красково.	237,50. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	237,5 2015 год – 0,00 2016 год – 116,80 2017 год – 120,70 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	11.Замена вышедшего из строя оборудо-вания в муниципальных квартирах.	Бюджет городского поселения Красково	20,00. Расчет финансирования меро-приятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 20,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00

Приложение № 3 к муниципальной подпрограмме «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015 – 2019 годы»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов на территории городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Источники финанси-рования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Планируемые результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
1.	Выполнение обязанностей собственника по финансированию капитального ремонта общей площади многоквартирных домов.		2015-2019	-	26 210,35	5 122,17	5 221,67	5 622,17	5 122,17	5 122,17	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково	
1.1	«Перечисление взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартир-ных домов за помещения, которые находятся в муниципальной собственности».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	3 427,7	25 610,85	5 122,17	5 122,17	5 122,17	5 122,17	5 122,17	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Количество МКД, в которых проведён капитальный ремонт. Общий объем средств направленных на реализацию программы.
1.2.	«Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	99,50	-	99,5	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Замена инженерного оборудования.
1.3.	«Замена инженерного оборудования в муниципальных квартирах, где прошел срок эксплуатации».	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	500,0	-	-	500,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Замена инженерного оборудования.
2.	Содержание жилищного фонда.		2015-2019	-	3 364,9	-	148,2	3 216,7	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково	
2.1	«Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	81,4	-	31,4	50,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов.
2.2	«Ремонт и градуировка контрольно-измерительных приборов».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	00,00	-	-	0,00	-	-		
2.3	«Содержание муниципальных жилых помещений».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	237,5	-	116,80	120,70	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Содержание муниципальных жилых посещений.
2.4	Приобретение контрольно-измерительных приборов (нивелир и теодалит с рейками).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	110,0	-	-	110,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Приобретение контрольно-измерительных приборов.
2.5.	Ремонт муниципальных квартир, пострадавших от пожара.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	500,00	-	-	500,00	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Ремонт муниципальных квартир, постра-давших от пожара.
2.6.	Проведение комплексного обследования жилого дома с привлечением экспертной организации, для установления фактов износа конструкций жилого дома №5 по ул.Железнодорожная.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	50,00	-	-	50,00	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Проведение комплексного обследования жилого дома.
2.7.	Субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.	Средства бюджета Московской области.	2015-2019	-	1 552,00	-	-	1 552,00	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.
2.8.	Софинансирование субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъ-ездов многоквартирных домов.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	814,00	-	-	814,00	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Софинансирова-ние субсидии из бюджета Московской области на ремонт подъездов многоквартирных домов.
2.9.	Замена вышедшего из строя оборудования в муниципальных квартирах.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	20,00	-	-	20,00	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Замена вышедшего из строя оборудования в муниципальных квартирах.

ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Наименование подпрограммы	«Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы» (далее – Подпрограмма).
Цели подпрограммы	Обеспечение комфортных условий проживания для жителей городского поселения Красково. Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Красково.
Задачи подпрограммы	• Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них • Строительство, реконструкция, модернизация: водозаборных узлов и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения • Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронных мо-делей • Коммунальное хозяйство • Реконструкция, модернизация существующих тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения и объектов • Модернизация, реконструкция существующих объектов централизованных систем водоснабжения и водоот-ведения • Модернизация тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения • Ремонт оборудования в котельных • Ремонт и модернизация трансформаторных подстанций • Модернизация центрального теплового пункта (далее – ЦТП) в д. Марусино (Субсидия на осуществление капи-тальных вложений МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройства»). • Ремонт тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения • Модернизация и ремонт сетей водоснабжения • Модернизация и ремонт сетей водоотведения • Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления

Муниципальный заказчик под-программы	Администрация муниципального образования городское поселение Красково Люберецкого муниципального района Московской области.					
Ответственный исполнитель	Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области					
Сроки реализации подпро-граммы	Подпрограмма рассчитана на 2015-2019 годы.					
Перечень мероприятий подпрограммы	Мероприятия Подпрограммы перечислены в адресном списке работ по содержанию, развитию коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково (Приложение 3,4 к настоящей Подпрограмме).					
Источники финансирования про-граммы, в том числе по годам	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.
	1 469 785,01	545 426,81	389 795,2	379 689,0	91 160,0	63 714,0
Средства бюджета городского поселения Красково	110 926,01	42 289,81	36 536,2	32 100,0	0,0	0,0
Средства областного бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные средства (другие источники)	1 358 859,0	503 137,0	353 259,0	347 589,0	91 160,0	63 714,0
Планируемые результаты реали-зации муниципальной подпро-граммы (целевые показатели):	1. Повышение надежности и энергетической эффективности работы источника тепловой энергии, обеспечение существующих и перспективных тепловых нагрузок. 2. Обеспечение надежности и качества теплоснабжения потребителей. 3. Повышение надежности работы объектов инженерной инфраструктуры. 4. Обеспечение ремонта сетей теплоснабжения и водоснабжения.					

Приложение № 1 к муниципальной подпрограмме «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финанси-рования на решение данной задачи (тыс.руб.)		Количественные или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица из-мерения	Базовое значе-ние показателя (на начало реализации подпрограм-мы)	Планируемое значение показателя по итогам ре-ализации				
	Бюджет городского посе-ления Красково (тыс.руб.)	Другие ис-точники				2015г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них.	-	837 133	Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них.	тыс.руб.	-	463 737,0	187 843	111 699	45 340,0	28 514
2.Строительство, рекон-струкция, модернизация: водозаборных узлов и ин-женерных сетей водоснаб-жения и водоотведения.	-	180 200	Строительство, рекон-струкция, модернизация: водозаборных узлов и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения.	тыс.руб.	-	39 400,0	35 200	35 200	35 200	35 200
3.Актуализация схем тепло-снабжения, водоснабжения и водоотведения, включая раз-работку электронных моделей и моделирование аварийных ситуаций .	1 189,50	-	Актуализация схем, включая разработку электронных моделей.	тыс.руб.	-	-	1 189,5	0,0	0,0	0,0
4. Коммунальное хозяйство.	42 289,81	-	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	42 289,81	-	-	-	-
5.Реконструкция , модернизация существующих тепловых сетей , сетей горячего водоснабжения и объектов.	-	24 780,0	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	8 260,0	8 260,0	8 260,0	-
6. Модернизация, реконструкция существующих объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения.	-	6 726,0	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	2 006,0	2 360,0	2 360,0	-
7.Модернизация тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения.	-	73 200,0	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	73 200,0	-	-	-
8.Ремонт оборудования котельных	6172,7	1 300,0	Ремонт оборудования котельных .	тыс.руб.	-	-	7472,7	-	-	-
9.Ремонт и модернизация оборудования трансформаторных подстанций.	800,0	-	Ремонт и модернизация оборудования трансформаторных подстанций.	тыс.руб.	-	-	800,0	-	-	-
10.Модернизация центрального теплового пункта в д. Марусино (Субсидия на осуществление капложений МУП «КЖХиБ»).	4 975,0	-	Модернизация ЦТП в д.Марусино	тыс.руб.	-	-	4 975,0	-	-	-
11.Ремонт тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения.	23 300,0	61 820	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	25 750	59 370,0	-	-
12. Модернизация и ремонт сетей водоснабжения.	299,0	76 250,0	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	43 099	32 450,0	-	-
13. Модернизация и ремонт сетей водоотведения.	-	83 600,0	Протяжённость отремонтированных сетей.	тыс.руб.	-	-	-	83 600,0	-	-
14. Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-3, ЦТП-2, Бойлерная.	-	13 850,0	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления.	тыс.руб.	-	-	-	13 850,0	-	-
15.Ремонт водопроводной сети от ВЗУ-21 до ВЗУ ВНИИСТРОМ на территории городского поселения Красково.	31 900,0	-	Ремонт водопроводной сети от ВЗУ-21 до ВЗУ ВНИИСтром на территории городского поселения Красков .	тыс.руб. км.	-	-	-	31 900,0	1,004	-

Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Наименование мероприятий Подпро-граммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, тыс.руб.	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, в том числе по годам, тыс.руб.	4.17.Закупка и монтаж резервного дизель – генератора для водозаборного узла-21 ул.Железнодорожная.	Бюджет городского поселения Красково	2 000,1. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2 000,1 2015 год – 2 000,10 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
1.Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них (Приложение №4).	Внебюджетные средства.	837 133,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2015 год – 463 737,00 2016 год – 187 843,00 2017 год – 111 699,00 2018 год – 45 340,00 2019 год – 28 514,00	4.18. Замена дезаратора в котельной №6 Спецдежда.	Бюджет городского поселения Красково.	700,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	700,0 2015 год – 700,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
2.Строительство, реконструкция, модернизация: водозаборных узлов и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения (Приложение №4).	Внебюджетные средства.	180 200,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	180 200,0 2015 год – 39 400,00 2016 год – 35 200,00 2017 год – 35 200,00 2018 год – 35 200,00 2019 год – 35 200,00	4.19. Замена трансформаторов в трансформаторной подстанции №160 «Совхоз».	Бюджет городского поселения Красково.	824,5. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	824,5 2015 год – 824,500 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
3.Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронных моделей.	Бюджет городского поселения Красково	1 189,50. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ	1 189,5 2015 год – 0,00 2016 год – 1 189,50 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.20. Устройство прокола под Егорьевским шоссе, замена трубопровода теплоснабжения ул. К.Маркса, устройство участка сети ГВС.	Бюджет городского поселения Красково.	8 010,9. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	8 010,9 2015 год – 8 010,39 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
3.1.Актуализация схемы теплоснабжения, включая разработку электронной модели и моделирование аварийных ситуаций.	Бюджет городского поселения Красково.	1 100,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 100,0 2015 год – 0,00 2016 год – 1 100,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.21. Устройство участка напорной канализации Ду315 от силикатного завода до коллектора на «Спецдежда».	Бюджет городского поселения Красково.	1 554,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 554,0 2015 год – 1 554,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
3.2.Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронной модели.	Бюджет городского поселения Красково.	89,50. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	89,5 2015 год – 0,00 2016 год – 89,50 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.22. Устройство участка водопроводной сети по ул. Школьная. Устройство участка 2ДУ 225 мм от силикатного завода.	Бюджет городского поселения Красково.	4 534,2. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	4 534,2 2015 год – 4 534,20 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4. Коммунальное хозяйство.	Бюджет городского поселения Красково.	42 289,81. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	42 289,81 2015 год – 42 289,81 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.23. Призы для победителей конкурса «Лучший по профессии».	Бюджет городского поселения Красково.	50,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	50,00 2015 год – 50,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.1.Капитальный ремонт теплотрассы отпления от жилого дома №17 до жилого дома №21 ул. Лорха (от ТК-17 до ТК-23).	Бюджет городского поселения Красково.	6 091,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	6 091,0 2015 год – 6 091,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.24. Оценка надежности элементов системы централизованного теплоснабжения.	Бюджет городского поселения Красково.	95,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	95,00 2015 год – 95,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.2.Ремонт 3-х расширительных баков «VAREM» V=1000Л (котельная №1).	Бюджет городского поселения Красково.	794,90. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	794,9 2015 год – 794,900 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	4.25. Доработка и приведение в соответствии с требованиями электронной модели системы теплоснабжения.	Бюджет городского поселения Красково.	95,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	95,00 2015 год – 95,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.3. Модернизация пластинчатых теплообменников отпления ННМ-41-016 на 60 шт.	Бюджет городского поселения Красково.	266,4. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	266,4 2015 год – 266,40 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5. Реконструкция, модернизация существующих тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения и объектов.	Внебюджетные средства.	24 780,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	24 780,0 2015 год – 0,00 2016 год – 8 260,00 2017 год – 8 260,00 2018 год – 8 260,00 2019 год – 0,00
4.4. Модернизация пластинчатых теплообменников на горячее водоснабжение ННМ-22-016 на 30 шт.	Бюджет городского поселения Красково.	168,1. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	168,1 2015 год – 168,10 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.1.Выполнение перевязок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.107, ул. Федянина д.д.1,3, ул. Школьная д.1 (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 708,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.5.Актуализация схемы теплоснабжения и электронная модель схемы теплоснабжения.	Бюджет городского поселения Красково.	600,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	600,0 2015 год – 600,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.2.Выполнение перевязок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.д.117/19, 117/20 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 708,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.6. Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения и электронная модель схемы водоснабжения и водоотведения.	Бюджет городского поселения Красково.	487,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	487,0 2015 год – 487,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.3.Выполнение перевязок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.117/6, 117/7, 117/11 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 708,00 2019 год – 0,00
4.7. Ремонт дренажной системы (ул. Лорха, ул. Некрасова, ул. 2-я Заводская).	Бюджет городского поселения Красково.	1 117,5,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 117,5 2015 год – 1 117,50 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.4. Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 708,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.8.Ремонт и устройство канализационных колодцев (ул.2-я Заводская, ул. Островского, ул. Лорха).	Бюджет городского поселения Красково.	1 743,3. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 743,3 2015 год – 1 743,30 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.5. Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	590,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	590,0 2015 год – 0,00 2016 год – 590,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.9.Ремонт теплотрассы от котельной ЖКО (ул. Карла Маркса, д.120) до ул.Школьная.	Бюджет городского поселения Красково.	5 311,4. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	5 311,4 2015 год – 5 311,40 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.6. Установка циркуляционных насосов на трубопроводах ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	1 062,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 062,0 2015 год – 0,00 2016 год – 1 062,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.10. Замена теплообменников в бойлерной у дома 107 по ул. Карла Маркса.	Бюджет городского поселения Красково.	1 554,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 554,0 2015 год – 1 554,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.7. Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 708,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.11.Ремонт теплообменников на центральном тепловом пункте №2 с увеличением их числа.	Бюджет городского поселения Красково.	500,1. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	500,1 2015 год – 500,10 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.8. Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	590,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	590,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 590,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.12.Ремонт системы холодного водоснабжения.	Бюджет городского поселения Красково.	1 701,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 701,0 2015 год – 1 701,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.9. Установка циркуляционных насосов на трубопроводах ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	1 062,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 062,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 1062,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
4.13.Промывка участка канализационной сети (ул.КС3 от д.16 до колодца у дома 117/13 по ул. К.Маркса).	Бюджет городского поселения Красково.	180,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	180,0 2015 год – 180,10 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.10. Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	708,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	708,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 708,00 2019 год – 0,00
4.14.Ремонт теплотрассы от котельной №6 (камера 2) до камеры 4 по ул.Школьная, д.12.	Бюджет городского поселения Красково.	3 036,71. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	3 036,71 2015 год – 3 036,71 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.11. Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	590,00. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	590,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 590,00 2019 год – 0,00
4.15. Замена трансформатора на трансформаторной подстанции № 33 (больница).	Бюджет городского поселения Красково.	437,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	437,0 2015 год – 437,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.12. Установка циркуляционных насосов на трубопроводах ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	1 062,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	1 062,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 1062,00 2019 год – 0,00
4.16. Модернизация теплообменников на центральном тепловом пункте №3 ул.2-я Завод-ская.	Бюджет городского поселения Красково.	437,5. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	437,5 2015 год – 437,50 2016 год – 0,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00	5.13. Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	354,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	354,0 2015 год – 0,00 2016 год – 354,00 2017 год – 0,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00

7.11.Замена участка трассы от ул. Некрасова, д.3 до ТК-9.	Внебюджетные средства	100,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	2015 год – 100,0 2016 год – 100,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.12.Замена участка трассы отопления и ГВС от ТК-17 до школы №59.	Внебюджетные средства	800,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	800,0 2015 год – 0,0 2016 год – 800,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.13.Закольцевание трассы отопления от ул. Лорха на ул.Некрасова (от котельной №1 до ТК-16).	Внебюджетные средства	8 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	8 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 8 000,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.14.Ремонт трубопровода отопления от котельной №6 (участок на территории «Спецдежда») с заменой трубопровода от ТК-2 до ТК-4.	Внебюджетные средства	4 900,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	4 900,0 2015 год – 0,0 2016 год – 4 900,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.15.Замена трубопровода отопления и ГВС от котельной №5 (Сохоз).	Внебюджетные средства	4 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	4 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 4 000,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.16.Замена трубопровода отопления до жилых домов №5, №4 по ул. Школьная.	Внебюджетные средства	2 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	2 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 2 000,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
7.17.Ремонт теплоотрассы от котельной №1 до Красковского культурного центра.	Внебюджетные средства	22 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	22 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 22 000,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.Ремонт оборудования в котельных:		7 472,70. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	7 472,7 2015 год – 0,0 2016 год – 7 472,70 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.1. Ремонт котлов в котельной №5.	Бюджет городского поселения Красково.	433,5. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	433,5 2015 год – 0,0 2016 год – 433,5 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.2.Модернизация оборудования в котельной №6.	Бюджет городского поселения Красково.	1 288,9. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	1288,9 2015 год – 0,0 2016 год – 1 288,90 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.3.Ремонт котлов в котельной №5	Внебюджетные средства	1 300,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	1 300,0 2015 год – 0,0 2016 год – 1 300,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.4.Модернизация котельной №7 (субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»)	Бюджет городского поселения Красково	1 037,30. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	1 037,30 2015 год – 0,0 2016 год – 1 037,30 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
8.5.Техническое перевооружение котельной №1(субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»)	Бюджет городского поселения Красково	3 413,00. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	3 413,0 2015 год – 0,0 2016 год – 3 413,00 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
9. Ремонт и модернизация трансформаторных подстанций.	Бюджет городского поселения Красково.	800,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	800,0 2015 год – 0,0 2016 год – 800,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
9.1.Замена главного распределительного щита 0,4 кВ (далее-РЩЦ) (электрощитовой шкаф ВРУ-1, электрощитовой шкаф ВРУ-2, электрощитовой шкаф АВР) на трансформаторной подстанции №160 (деле-ТП) (ул. Карла Маркса).	Бюджет городского поселения Красково.	800,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	800,0 2015 год – 0,0 2016 год – 800,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
10. Модернизация центрального теплового пункта (далее – ЦТП) в д. Марусино (субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»).	Бюджет городского поселения Красково	4 975,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	4 975,0 2015 год – 0,0 2016 год – 4 975,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11. Ремонт тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения.		85 120,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	85 120,0 2015 год – 0,0 2016 год – 25 750,00 2017 год – 59 370,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.1. Замена трубопровода отопления и ГВС по ул.2-я Заводская, д.24.	Внебюджетные средства.	2 450,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	2 450,0 2015 год – 0,0 2016 год – 2 450,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.2. Ремонт тепловых сетей от котельной №6 до ЦТП-2 и ЦТП-3, проходящих по территории ООО «Спецдежда».	Бюджет городского поселения.	18 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	18 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 18 000,0 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.3.Ремонт тепловых сетей по адресу ул.Карла Маркса от ТК у дома 117/16 до ввода в дома №№ 117/16,117/15, 117/18, 125, 125А.	Бюджет городского поселения.	5 300,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	5 300,0 2015 год – 0,0 2016 год – 5 300,00 2017 год – 0,0 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.4.Устройство тепловой сети от врезки до ЦТП-2.	Внебюджетные средства.	6 600,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	6 600,0 2015 год – 0,0 2016 год – 0,0 2017 год – 6 600,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.5.Устройство тепловой сети от врезки до ЦТП-3.	Внебюджетные средства.	5 870,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	5 870,0 2015 год – 0,0 2016 год – 0,0 2017 год – 5 870,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.6.Устройство тепловой сети от колодца №12 до Колодца №1 (перемычка).	Внебюджетные средства.	9 900,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	9 900,0 2015 год – 0,0 2016 год – 0,0 2017 год – 9 900,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
11.7.Устройство тепловой сети от колодца №1 до КЦ с переходом до школы 55.	Внебюджетные средства.	37 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	37 000,0 2015 год – 0,0 2016 год – 0,0 2017 год – 37 000,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
12. Модернизация и ремонт сетей водоснабжения.		108 249,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	108 249,0 2015 год – 0,0 2016 год – 43 099,00 2017 год – 65 150,00 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0
12.1.Замена трубопровода холодного водоснабжения (далее-ХВС) от камеры №6 по ул.Школьная до жилого дома №4 ул. Школьная.	Внебюджетные средства.	3 100,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчетами, актами выполненных работ.	3 100

12.8.Ремонт водопроводной сети от ВЗУ-21 до ВЗУ ВНИИСТРОМ на территории городского поселения Красково .	Бюджет городского поселения Красково.	31 900,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	31 900,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 31 900,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
12.9.Устройство водопроводной сети по дер. Марусино.	Внебюджетные средства.	7 200,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	7 200,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 7 200,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
12.10. Устройство водопроводной сети ул. Советская – ул.Лесной тупик..	Внебюджетные средства.	6 500,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	6 500,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 6 500,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
12.11.Устройство водопроводной сети по дер. Мотяково.	Внебюджетные средства.	17 450,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	17 450,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 17 450,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
12.12.Ремонт запорной арматуры (гидрантов) на сетях водоснабжения.	Внебюджетные средства.	2 100,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	2 100,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 2 100,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
12.13. Проведение сметной экспертизы.	Бюджет городского поселения Красково.	200,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	200,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 200,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
13. Модернизация и ремонт сетей водоотведения.	Внебюджетные средства.	83 600,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	83 600,0 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 83 600,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
13.1. Ремонт фекальной канализации от поворотного колодца в районе СНТ «Лесное» до точки присоединения напорной канализации от КНС-6 в районе СНТ «Лесное».	Внебюджетные средства.	10 000,00. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	10 000,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 10 000,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00

13.2.Устройство канализационной сети от канализационного колодца (далее – КК) в районе дома № 16 по ул. КСЗ до КК между домами № 117/4-117/5 по ул. К.Маркса в районе Егорьевского шоссе протяженностью 62,2 м.л диаметр Ду 800.	Внебюджетные средства.	66 000,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	66 000,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 66 000,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
13.3.Ремонт канализационных колодцев на территории городского поселения Красково.	Внебюджетные средства.	3 200,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	3 200,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 3 200,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
13.4.Промывка и ремонт канализационных сетей и люков на территории городского поселения Красково.	Внебюджетные средства.	4 400,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	4 400,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 4 400,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
14.Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления:	Внебюджетные средства.	13 850,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	13 850,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 13 850,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
14.1.Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-3, ул.2-я Заводская.	Внебюджетные средства.	4 500,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	4 500,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 4 500,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
14.2.Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-2, ул.2-я Заводская.	Внебюджетные средства.	5 200,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	5 200,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 5 200,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00
14.3.Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в Бойлерной, ул. Школьная, д.5	Внебюджетные средства.	4 150,0. Расчет финансирования мероприятий производится в соответствии с локальными сметными расчётами, актами выполненных работ.	4 150,00 2015 год – 0,00 2016 год – 0,00 2017 год – 4 150,00 2018 год – 0,00 2019 год – 0,00

Приложение № 3 к муниципальной подпрограмме «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Источники финанси-рования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Планируемые результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача «Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них» (Приложение №4).	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	837 133	463 737	187 843	111 699	45 340,0	28 514	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них.
2.	Задача «Строительство, реконструкция, модернизация: водозаборных узлов и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения» (Приложение №4).	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	180 200	39 400,0	35 200	35 200	35 200	35 200	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Строительство, реконструкция, модернизация: ВЗУ и инженерных сетей водоснабжения и водоотведения.
3.	Задача «Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронных моделей».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 189,5	-	1 189,5	0,0	0,0	0,0	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Актуализация схем теплоснабжения.
3.1.	Актуализация схемы теплоснаб-жения, включая разработку электронной и моделирование аварийных ситуаций.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 100,0	-	1 100,0	0,0	0,0	0,0	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Актуализация схемы теплоснабжения.
3.2.	Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения, включая разработку электронной модели.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	89,5	-	89,5	0,0	0,0	0,0	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Электронное моделирование тепловых сетей.
4.	Задача «Коммунальное хозяйство».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	5 921,89	42 289,81	42289,81	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации город-ского поселения Красково.	Протяженность отремонтированных инженерных сетей.
4.1.	Капитальный теплотрассы отопления от жилого дома №17 до жилого дома №21 ул. Лорха (от ТК-17 до ТК-23).	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	5 921,89	6 091,1	6 091,01	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Протяженность отремонтированных инженерных сетей.
4.2.	Ремонт 3-х расширительных баков «VAREM» V=1000Л (котельная №1).	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	794,9	794,9	-	-	-	-	-	Ремонт оборудования.
4.3.	Модернизация пластинчатых теплообменников отопления ННН41-016 на 60 шт.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	266,40	266,4	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования.
4.4.	Модернизация пластинчатых теплообменников на горячее водоснабжение ННН22-016 на 30 шт.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	168,1	168,1	-	-	-	-	-	Ремонт оборудования.
4.5.	Актуализация схемы теплоснабжения и электронная модель схемы теплоснабжения.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	600,0	600,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Актуализация схемы теплоснабжения и электронная модель схемы теплоснабжения
4.6.	Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения и электронная модель схемы водоснабжения и водоотведения.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	487,0	487,0	-	-	-	-	-	Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения и электронная модель схемы водоснабжения и водоотведения.
4.7.	Ремонт дренажной системы (ул. Лорха, ул. Некрасова, Заводская).	Средства бюджета городского поселения Красков.	2015-2019	-	1 117,5	1117,5	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Обеспечение сохранности.
4.8.	Ремонт и устройство канализационных колодцев (ул.2-я Заводская, ул.Островского, ул. Лорха)	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 743,3	1 743,3	-	-	-	-	-	Ремонт оборудования.
4.9.	Ремонт теплотрассы от котельной ЖКО (ул. Карла Маркса, д.120) до ул.Школьная, д.8.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	5 311,4	5 311,4	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования.
4.10.	Замена теплообменников в бойлерной у дома 107 по ул.Карла Маркса.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 554,0	1 554,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования.
4.11.	Ремонт теплообменников на центральном тепловом пункте №2 с увеличением их числа.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	500,1	500,1	-	-	-	-	-	Ремонт оборудования.
4.12.	Ремонт системы холодного водоснабжения.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 701,0	1 701,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования.
4.13.	Промывка участка канализационной сети (ул.КСЗ от д.16 до колодца у дома 117/13 по ул. К.Маркса).	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	180,1	180,1	-	-	-	-	-	Ремонт оборудования.
4.14.	Ремонт теплотрассы от котельной №6 (камера 2) до камеры 4 по ул.Школьная, д.12.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	3 036,71	3 036,71	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования.
4.15.	Замена трансформатора на трансформаторной подстанции №33 (больница).	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	437,0	437,0	-	-	-	-	-	Замена оборудования.
4.16.	Модернизация теплообменников на центральном тепловом пункте №3 ул.2-я Заводская.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	437,5	437,5	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Модернизация оборудования.
4.17.	Закупка и монтаж резервного дизель – генератора для водозаборного узла-21 ул.Железнодорожная.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	2 000,1	2 000,1	-	-	-	-	-	Закупка и монтаж резервного дизель – генератора.
4.18.	Замена двазаратора в котельной №6 Спецдожде.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	700,0	700,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Замена оборудования.
4.19.	Замена трансформаторов в трансформаторной подстанции №160 «Совхоз».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	824,5	824,5	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Замена оборудования.
4.20.	Устройство прокола под Егорьевским шоссе, замена трубопровода теплоснабжения ул.К.Маркса, устройство участка сети ГВС.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	8 010,9	8 010,9	-	-	-	-	-	Устройство прокола и замена трубопровода теплоснабжения, устройство участка сети ГВС.
4.21.	Устройство участка напорной канализации Ду315 от силикатного завода до коллектора на «Спецдожде».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 554,0	1 554,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Устройство участка напорной канализации.
4.22.	Устройство участка водопроводной сети по ул.Школьная. Устройство участка 2ДВ 225 мм от силикатного завода.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	4 534,2	4 534,2	-	-	-	-	-	водопроводной сети по ул.Школьная. Устройство участка 2ДВ 225 мм от силикатного завода.
4.23.	Призы для победителей конкурса «Лучший по профессии».	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	50,0	50,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Призы для победителей конкурса «Лучший по профессии».
4.24.	Оценка надежности элементов системы централизованного теплоснабжения.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	95,0	95,0	-	-	-	-	-	Призы для победителей конкурса «Лучший по профессии».
4.25.	Доработка и приведение в соответствии с требованиями электронной модели системы теплоснабжения.	Средства бюджета городского поселения Красково.	2015-2019	-	95,0	95,0	-	-	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Призы для победителей конкурса «Лучший по профессии».
5.	Задача «Реконструкция, модернизация существующих тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения и объектов».	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	24 780,0	-	8 260,0	8 260,0	8 260,0	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	
5.1.	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов центрального отопления (далее-ЦО) и горячего водоснабжения (далее-ГВС) к жилым домам ул.К.Маркса д.107, ул. Федянина д.д.1,3, ул. Школьная д.1 (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	708,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.107, ул. Федянина д.д.1,3, ул. Школьная д.1 (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.2.	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.д.117/19, 117/20 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	708,0	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.д.117/19, 117/20 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.3.	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.д.117/6, 117/7, 117/11 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	-	708,0	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Выполнение перевозок к существующим муниципальным сетям трубопроводов ЦО и ГВС к жилым домам ул.К.Маркса д.д.117/6, 117/7, 117/11 (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.4.	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	708,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.5.	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	590,0	-	590,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.6.	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 062,0	-	1 062,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.7.	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	708,0	-	-	МУП «Комбинат ЖКХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).

5.8.	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	590,0	-	-	590,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.9.	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 062,0	-	-	1 062,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.10.	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	-	708,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов и запорной арматуры (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.11.	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	590,0	-	-	-	590,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена теплообменников на ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.12.	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 062,0	-	-	-	1 062,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Установка циркуляционных насосов на трубопроводы ЦО и ГВС (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.13.	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	354,0	-	354,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.14.	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.Федянина д.1.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	2 360,0	-	2360,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.Федянина д.1.
5.15.	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	708,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.16.	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.Федянина д.1).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 770,0	-	1 770,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.Федянина д.1).
5.17.	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	354,0	-	-	354,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.18.	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.К.Маркса д.117/19.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	2 360,0	-	-	2 360,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.К.Маркса д.117/19.
5.19.	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	708,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.20.	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 770,0	-	-	1 770,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.К.Маркса д.117/19).
5.21.	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	354,0	-	-	-	354,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена трубопроводов внутренних систем отопления здания (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.22.	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.К.Маркса д.117/6.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	2 360,0	-	-	-	2 360,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Автоматизация систем теплоснабжения здания: установка шкафа управления (компл. автомат) – бойлерная ул.К.Маркса д.117/6.
5.23.	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	-	708,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Установка клапана терморегулирования наружного воздуха (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
5.24.	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 770,0	-	-	-	1 770,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Проведение пуско-наладочных работ систем управления и автоматики (бойлерная ул.К.Маркса д.117/6).
6.	Задача «Модернизация, реконструкция существующих объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения».	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	6 726,0	-	2 006,0	2 360,0	2 360,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	
6.1.	Замена участка водопроводной сети от водозаборного узла (далее– ВЗУ) №1 до котельной №3 О 160 ПНД.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 180,0	-	1 180,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена участка водопроводной сети от ВЗУ №1 до котельной №3 О 160 ПНД.
6.2.	Замена участка водопроводной сети ул. 2-ая Заводская О 160 ПНД.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 180,0	-	-	1 180,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена участка водопроводной сети ул. 2-ая Заводская О 160 ПНД.
6.3.	Замена участка водопроводной сети по ул. Школьная О 160 ПНД.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	590,0	-	-	-	590,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена участка водопроводной сети по ул. Школьная О 160 ПНД.
6.4.	Замена насосов на бойлерной №5 КМ 100-65-160.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	236,0	-	-	-	236,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена насосов на бойлерной №5 КМ 100-65-160.
6.5.	Замена насосов на ВЗУ №1 КМ 80-50-200.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	354,0	-	-	-	354,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена насосов на ВЗУ №1 КМ 80-50-200.
6.6.	Замена участка канализационного коллектора по ул. Некрасова О 300 ПНД.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 180,0	-	-	-	1 180,0	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена участка канализационного коллектора по ул. Некрасова О 300 ПНД.
6.7.	Замена насосов на канализационной насосной станции №1 (далее-КНС) СМ 150-125-315.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	826,0	-	826,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена насосов на КНС №1 СМ 150-125-315.
6.8.	Замена насосов с обвязкой трубопроводов и запорной арматурой на КНС №4 СМ 150-125-315.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	708,0	-	-	708,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена насосов с обвязкой трубопроводов и запорной арматурой на КНС №4 СМ 150-125-315.
6.9.	Замена насосов с обвязкой трубопроводов и запорной арматурой на КНС №2 СМ 100-65-250.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	472,0	-	-	472,0	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройст-ва».	Замена насосов с обвязкой трубопроводов и запорной арматурой на КНС №2 СМ 100-65-250.
7.	Задача «Модернизация тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения».	Внебюджетные средства	2015-2019	-	73 200,0	-	73 200,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	
7.1.	Замена теплотрассы горячего водоснабжения (далее-ГВС) и отопления от тепловой камеры №9 (далее-ТК) до ул. Лорха, д.8.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 800,0	-	1 800,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена теплотрассы горячего водоснабжения (далее-ГВС) и отопления от тепловой камеры №9 (далее-ТК) до ул. Лорха, д.8.
7.2.	Замена теплотрассы ГВС и отопления от ТК-15 до ул. Лорха, д.3.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 500,0	-	1 500,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена теплотрассы ГВС и отопления от ТК-15 до ул. Лорха, д.3.
7.3.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ул.Лорха, д.5 до Красковского культурного центра..	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	4 500,0	-	4 500,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ул.Лорха, д.5 до Красковского культурного центра.
7.4.	Прокладка участка трассы ГВС и отопления от ТК-5 до ул. Лорха, д.10.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	1 000,0	-	1 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Прокладка участка трассы ГВС и отопления от ТК-5 до ул. Лорха, д.10.
7.5.	Замена центральной теплотрассы отопления и ГВС от ТК-17 до ул. Лорха, д.21.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	3 000,0	-	3 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена центральной теплотрассы отопления и ГВС от ТК-17 до ул. Лорха, д.21.
7.6.	Замена трассы ГВС и отопления от ТК-16 до д/с №94.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	7 000,0	-	7 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена трассы ГВС и отопления от ТК-16 до д/с №94.
7.7.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ТК до ул.Лорха, д.5.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	6 000,0	-	6 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ТК до ул.Лорха, д.5.
7.8.	Замена участка трассы отопления от ТК-8 до ТК-9 по ул. Некрасова.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	200,0	-	200,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена участка трассы отопления от ТК-8 до ТК-9 по ул. Некрасова.
7.9.	Замена теплотрассы ГВС от ТК-1 до ТК-12.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	3 400,0	-	3 400,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена теплотрассы ГВС от ТК-1 до ТК-12.
7.10.	Замена теплотрассы ГВС и отопления от ТК-12 до ТК-17.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	3 000,0	-	3 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена теплотрассы ГВС и отопления от ТК-12 до ТК-17.
7.11.	Замена участка трассы от ул. Некрасова, д.3 до ТК-9.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	100,0	-	100,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена участка трассы от ул. Некрасова, д.3 до ТК-9.
7.12.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ТК-17 до школы №59.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	800,0	-	800,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена участка трассы отопления и ГВС от ТК-17 до школы №59.
7.13.	Закольцевание трассы отопления от ул. Лорха на ул.Некрасова (от котельной №1 до ТК-16).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	8 000,0	-	8 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Закольцевание трассы отопления от ул. Лорха на ул.Некрасова (от котельной №1 до ТК-16).
7.14.	Ремонт трубопровода отопления от котельной №6 (участок на территории «Спецдождеа») с заменой трубопровода от ТК-2 до ТК-4.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	4 900,0	-	4 900,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт трубопровода отопления от котельной №6 (участок на территории «Спецдождеа») с заменой трубопровода от ТК-2 до ТК-4.
7.15.	Замена трубопровода отопления и ГВС от котельной №5 (Совхоз).	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	4 000,0	-	4 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода отопления и ГВС от котельной №5 (Совхоз).
7.16.	Замена трубопровода отопления до жилых домов №5, №4 по ул. Школьная.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	2 000,0	-	2 000,0	-	-	-	Управление ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода отопления до жилых домов №5, №4 по ул. Школьная.
7.17.	Ремонт теплотрассы от котельной №1 до Красковского культурного центра.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	22 000,0	-	22 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт теплотрассы от котельной №1 до Красковского культурного центра.
8.	Задача «Ремонт оборудования котельных».		2015-2019	-	7 472,7	-	7 472,7	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	
8.1.	Ремонт котлов в котельной №5.	Средства бюджета городского поселения Красково	2015-2019	-	433,5,0	-	433,5	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт котлов в котельной №5.
8.2.	Модернизация оборудования в котельной №6.	Средства бюджета городского поселения Красково	2015-2019	-	1 288,9	-	1 288,9	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт оборудования в котельной №6.
8.3.	Ремонт котлов в котельной №5.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	1 300,0	-	1 300,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт котлов в котельной №5.
8.4.	Модернизация котельной №7 (Субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»)	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 037,3	-	1 037,3	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства» - поселка Красково.	
8.4.1.	Проектные работы по модернизации котельной, включая газовое оборудование и автоматику безопасности 3 –х котлов ДКВР-4/13 в котельной №7.	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	1 037,3	-	1 037,3	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства» - поселка Красково.	Проектные работы
8.5	Техническое перевооружение котельной № 1(Субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»)	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	3 413,0	-	3 413,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства» - поселка Красково.	Оборудование и наладка
9.	Задача «Ремонт и модернизация оборудования трансформаторных подстанций»	Средства бюджета городского поселения Красково	2015-2019	-	800,0	-	800,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	
9.1.	Замена Главного распределительного щита 0,4 кВ (далее-ГРЩ) (электрощитовой шкаф ВРУ-1, электрощитовой шкаф ВРУ-2, электрощитовой шкаф АВР) на трансформаторной подстанции №160 (далее -ТП) (ул. Карла Маркса).	Средства бюджета городского поселения Красково	2015-2019	-	800,0	-	800,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена Главного распределительного щита 0,4 кВ (далее-ГРЩ) (электрощитовой шкаф ВРУ-1, электрощитовой шкаф ВРУ-2, электрощитовой шкаф АВР) на трансформаторной подстанции №160 (далее-ТП) (ул. Карла Маркса).
10.	Задача «Модернизация центрального теплового пункта (далее – ЦТП) в д. Марусино» (Субсидия на осуществление капитальных вложений МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства»).	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	4 975,0	-	4 975,0	-	-	-	МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства» - поселка Красково	Модернизация ЦТП
11.	Задача «Ремонт тепловых сетей, сетей горячего водоснабжения ».		2015-2019	-	85 120,0	-	25 750,0	59 370,0	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	
11.1.	Замена трубопровода отопления и ГВС по ул.2-я Заводская, д.24.	Внебюджетные средства.	2015-2019	-	2 450,0	-	2 450,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода отопления и ГВС по ул.2-я Заводская, д.24.
11.2.	Задача «Ремонт тепловых сетей от котельной №6 до ЦТП-2 и ЦТП-3, проходящих по территории ООО «Спецдождеа».	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	18 000,0	-	18 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт тепловых сетей.
11.3.	Задача «Ремонт тепловых сетей по адресу ул.Карла Маркса от ТК у дома 117/16 до ввода в дома №117/16,117/15, 117/18, 125, 125А».	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	5 300,0	-	5 300,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт тепловых сетей.
11.4.	Устройство тепловой сети от врезки до ЦТП-2.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	6 600,0	-	-	6 600,0	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Устройство тепловой сети .
11.5.	Устройство тепловой сети от врезки до ЦТП-3.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	5 870,0	-	-	5 870,0	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Устройство тепловой сети
11.6.	Устройство тепловой сети от колодца №12 до Колодца №1 (перемычка).	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	9 900,0	-	-	9 900,0	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Устройство тепловой сети.
11.7.	Устройство тепловой сети от колодца №1 до КЦ с переходом до школы 55.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	37 000,0	-	-	37 000,0	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Устройство тепловой сети.
12.	Задача «Модернизация и ремонт сетей водоснабжения».		2015-2019	-	108 249,0	-	43 099,0	65 350,0	-	-		
12.1.	Замена трубопровода холодного водоснабжения (далее-ХВС) от камеры №6 по ул.Школьная до жилого дома №4 ул. Школьная.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	3 100,0	-	3 100,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода холодного водоснабже-ния (далее-ХВС) от камеры №6 по ул.Школьная до жилого дома №4 ул. Школьная.
12.2.	Ремонт трубопровода ХВС по ул. Советская и ул. Новая стройка.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	3 600,0	-	3 600,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт трубопровода ХВС по ул. Советская и ул. Новая стройка.
12.3.	Прокладка трубопровода ХВС длиной 63м и длиной 899 м в дер. Марусино.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	6 100,0	-	6 100,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Прокладка трубопровода ХВС длиной 63м и длиной 899 м в дер. Марусино.
12.4.	Прокладка трубопровода ХВС в дер. Торбеево.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	12 000,0	-	12 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Прокладка трубопровода ХВС в дер. Торбеево.
12.5.	Прокладка трубопровода ХВС в дер. Мотяково.	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	15 000,0	-	15 000,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Прокладка трубопровода ХВС в дер. Мотяково.
12.6.	Ремонт сетей холодного водоснабжения ул.КСЗ	Внебюджет-ные средства.	2015-2019	-	1 007,58	-	3 200,0	-	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Протяженность отремонтированных инженерных сетей.
12.7.	Присоединение участка трубопровода холодного водоснабжения к ранее проложенному до дома по адресу ул.Советская, д.50.	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	99,00	-	-	99,00	-	-	Отдел ЖХХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт наружных сетей холодного водоснабжения.

12.8.	Ремонт водопроводной сети от ВЗУ-21 до ВЗУ ВНИИСТРОМ на территории городского поселения Красково .	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	31 900,0	-	-	31 900,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт водопроводной сети от ВЗУ-21 до ВЗУ ВНИИСТРОМ.
12.9.	Устройство водопроводной сети по дер. Марусино.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	7 200,0	-	-	7 200,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Устройство водопроводной сети по дер. Марусино.
12.10.	Устройство водопроводной сети ул. Советская – ул.Лесной тупик.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	6 500,0	-	-	6 500,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Устройство водопроводной сети .
12.11.	Устройство водопроводной сети по дер. Мотяково.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	17 450,0	-	-	17 450,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Устройство водопроводной сети.
12.12.	Ремонт запорной арматуры (гидрантов) на сетях водоснабжения.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	2 100,0	-	-	2 100,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт запорной арматуры.
12.13.	Проведение сметной экспертизы.	Бюджет городского поселения Красково.	2015-2019	-	200,0	-	-	200,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Проведение сметной экспертизы.
13.	Задача «Модернизация и ремонт сетей водоотведения».											
		2015-2019	-	83 600,0	-	-	-	83 600,0	-	-		
13.1.	Ремонт фекальной канализации от поворотного колодца в районе СНТ «Лесное» до точки присоединения напорной канализации от КНС-6 в районе СНТ «Лесное».	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	10 000,0	-	-	10 000,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт фекальной канализации.
13.2.	Устройство канализационной сети от канализационного колодца (далее – КК) в районе дома № 16 по ул. КСЗ до КК между домами № 117/4-117/5 по ул К.Маркса в районе Егорьевского шоссе протяженностью 62,2 м.п диаметр Ду 800.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	66 000,0	-	-	66 000,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Устройство канализационной сети.
13.3.	Ремонт канализационных колодцев на территории городского поселения Красково.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	3 200,0	-	-	3 200,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Ремонт канализационных колодцев.
13.4.	Промывка и ремонт канализационных сетей и люков на территории городского поселения Красково.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	4 400,0	-	-	4 400,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Промывка и ремонт канализационных сетей и люков
14.	Задача «Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления».		2015-2019	-	13 850,0	-	-	13 850,0	-	-		Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления.
14.1.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-3, ул.2-я Заводская.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	4 500,0	-	-	4 500,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-3, ул.2-я Заводская.
14.2.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-2, ул.2-я Заводская.	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	5 200,0	-	-	5 200,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в ЦТП-2, ул.2-я Заводская.
14.3.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в Бойлерной, ул. Школьная, д.5	Внебюджет-ные средства	2015-2019	-	4 150,0	-	-	4 150,0	-	-	Отдел ЖКХ администрации городского поселения Красково.	Замена трубопровода, насосов, теплообменников, запорной арматуры, шкафа управления в Бойлерной, ул. Школьная, д.5

Приложение № 5 к муниципальной подпрограмме «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Планируемые показатели эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс.руб.)		Количественные или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по итогам ре-ализации				
	Бюджет городского поселения Красково (тыс.руб.)	Другие источники				2015г.	2016г.	2017 г.	2018 г.	2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково района Московской области на 2015-2019 годы.	Обеспечение населения услугами, соответствующих установленным нормативам в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Повышение надежности работы объектов инженерной инфраструктуры городского поселения Красково.	Ремонт, строительство, модернизация, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них, водозаборных узлов, инженерных сетей водоснабжения и водоотведения.	1. Число аварий в системах водоснабжения и водоотведения.	шт.	1	0	0	0	0	Источник данных: Отчет водопровод. Отчет канализация.
			2. Число аварий в системах теплоснабжения.	шт.	1	0	0	0	0	Источник данных: Отчет № 1-ТЕП.
			3. Уровень готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду.	%	100	100	100	100	100	Источник данных: Отчет форма №1-ЖКХ (зима).
			4.Удельный вес оборудования жилищного фонда централизованным водопроводам.	%	99,6	99,6	99,5	99,5	99,5	Источник данных: Отчет
			5.Удельный вес оборудования жилищного фонда централизованным водоотведением.	%	99,8	99,8	99,7	99,7	99,7	Источник данных: Отчет жилфонд.
			6.Удельный вес потерь тепловой энергии в общем количестве поданного тепла в сеть.	%	9,103	9,10	9,097	0,096	0,095	Источник данных: Отчет № 1-ТЕП.
			7.Удельный расход топлива на единицу тепловой энергии тепла.	кг.у.т./ Гкал	170,3	170,3	170,2	170,2	170,2	Источник данных: Отчет № 1-ТЕП.
			8. Протяженность отремонтированных тепловых сетей.	км.	0,66	0,84	0,5	0,5	0,5	
			9. Протяженность отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения.	км.	0	0,5	0,5	0,5	0,5	

Приложение № 4 к муниципальной подпрограмме «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области «Содержание, развитие коммунальной инфраструктуры городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на 2015-2019 годы»

1. Перечень мероприятий по ремонту, строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них			
№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)	
		Средства бюджета городского поселения Красково	Внебюджет-ные средства
1.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, в том числе:	-	297 239,00
1.1	Реконструкция существующих котельных, в том числе:	-	102 443,00
1.1.1	Ввод новой очереди котельной №1.	-	32 254,00
1.1.2	Вывод котлов существующей котельной №6 на проектный режим.	-	2 800,0
1.1.3	Ввод новой очереди котельной №6.	-	22 463,00
1.1.4	Ввод новой очереди котельной №7.	-	44 926,00
1.2	Строительство котельных, в том числе:	-	194 796,00
1.2.1	Строительство новой блочно-модульной котельной «Кореневский форт».	-	26 586,00
1.2.2	Строительство новой блочной котельной «Марусино».	-	168 210,00
2.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение тепловых сетей и тепловых объектов, в том числе:	-	166 498,00
2.1	Новое строительство тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой энергии, в т.ч.:	-	45 105,00
2.1.1	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №1.	-	1 800,00
2.1.2	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №1.	-	1 890,00
2.1.3	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	10 236,00
2.1.4	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	4 423,00
2.1.5	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	1 725,00
2.1.6	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	4 183,00
2.1.7	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Кореневский форт».	-	12 005,00
2.1.8	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Малое Павлино».	-	914,00
2.1.9	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Марусино».	-	7 929,00
2.2	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок, в том числе:	-	48 682,00
2.2.1	котельной №6.	-	6 258,00
2.2.2	котельной №7.	-	42 424,00
2.3	Реконструкция тепловых пунктов, в том числе:	-	35 674,00
2.3.1	Реконструкция центрального теплового пункта «Марусино».	-	13 803,00
2.3.2	Устройство индивидуальных тепловых пунктов в количестве 11 шт. потребителей в зоне действия котельной №6	-	15 414,00
2.3.3	Перевод котельной №2 в режим функционирования центрального теплового пункта.	-	3 084,00
7.3.4	Перевод котельной №3 в режим функционирования центрального теплового пункта.	-	3 373,00
2.4.	Строительство тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения для ликвидации котельных, в том числе:	-	37 037,00
2.4.1	Строительство перемычки между зонами действия котельных №1 и №2	-	26 936,00
2.4.2	Строительство перемычки между зонами действия котельных №7 и №3.	-	5782,00
2.4.3	Строительство трубопроводов для подключения существующего центрального теплового пункта «Марусино» к новой котельной «Марусино».	-	4 319,00
	Итого 2015 год:	-	463 737,0
1.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, в том числе:	-	56 075,00
1.1	Строительство котельных, в том числе:	-	56 075,00
1.1.1	Строительство новой блочно-модульной котельной №5 с выводом существующей котельной №5.	-	28 317,00
1.1.2	Строительство новой блочно-модульной котельной «Кореневский форт».	-	27 758,00
2.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение тепловых сетей и тепловых объектов, в том числе:	-	131 768,00
2.1	Новое строительство тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой энергии, в том числе:	-	31 969,00
2.1.1	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №1.	-	2538,00
2.1.2	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №5.	-	2 906,00
2.1.3	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	7 027,00
2.1.4	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	5 760,00
2.1.5	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	3 128,00
2.1.6	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Кореневский форт».	-	4 898,00
2.1.7	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Марусино».	-	5 712,00
2.2	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок, в том числе:	-	43 985,00
2.2.1	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок котельной №1.	-	5 457,00
2.2.2	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок котельной №5.	-	6 067,00
2.2.3	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок котельной №6.	-	21 730,00
2.2.4	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок котельной №7.	-	10 731,00

2.3	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения существующих расчетных гидравлических режимов котельной №1.	-	28 110,00
2.4.	Строительство тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения для ликвидации котельных, в том числе:	-	27 704,00
2.4.1	Строительство перемычки между зонами действия котельных №1 и №2	-	21 380,00
2.4.2	Строительство перемычки между зонами действия котельных №7 и №3.	-	6 324,00
	Итого 2016 год:	-	187 843,00
1.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, в том числе:	-	60 010,00
1.1.	Реконструкция существующих котельных, в том числе:	-	60 010,00
1.1.1	Ввод новой очереди котельной №1.	-	35 374,00
1.1.2	Ввод новой очереди котельной №7.	-	24 636,00
2.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение тепловых сетей и тепловых объектов, в том числе:	-	51 689,00
2.1.	Новое строительство тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой энергии, в том числе:	-	30 288,00
2.1.1	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №1.	-	4 036,00
2.1.2	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №5.	-	949,00
2.1.3	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	6 720,00
2.1.4	Новое строительство магистральных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	10 935,00
2.1.5	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	4 377,00
2.1.6	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Кореневский форт».	-	1 881,00
2.1.7	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Марусино».	-	1 390,00
2.2	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения перспективных приростов тепловых нагрузок котельной №7.	-	16 544,00
2.3	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения существующих расчетных гидравлических режимов котельной №8.	-	4 857,00
	Итого 2017 год:	-	111 699,0
1.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение источников тепловой энергии, в том числе:	-	25 935,00
1.1	Реконструкция существующих котельных, в том числе:	-	25 935,00
1.1.1	Ввод новой очереди котельной №7.	-	25 935,00
2.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение тепловых сетей и тепловых объектов, в том числе:	-	
19 405,0			
2.1	Реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истечением эксплуатационного ресурса, а также для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителя.	-	5 200,0
2.1.1	Реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истечением эксплуатационного ресурса, а также для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителя в зоне действия котельной №1	-	5 200,0
2.2.	Новое строительство тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки.	-	10 103,0
2.2.1	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №1.	-	1 770,0
2.2.2	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №5.	-	114,0
2.2.3	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	3 066,0
2.2.4	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	3 090,0
2.2.5	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Кореневский форт».	-	1 495,0
2.2.6	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Марусино».	-	568,0
2.3.	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения существующих расчетных гидравлических режимов котельной №1.	-	4 102,0
	Итого 2018 год:		45 340,0
1.	Новое строительство, реконструкция и техническое перевооружение тепловых сетей и тепловых объектов, в том числе:	-	
28 514,0			
1.1.	Реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истечением эксплуатационного ресурса, а также для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителя.	-	19 965,0
1.1.1	Реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истечением эксплуатационного ресурса, а также для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителя в зоне действия котельной №1.	-	19 965,0
2.	Новое строительство тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки, в т.ч.	-	
4 304,0			
2.1.	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №6.	-	1 272,0
2.2.	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки котельной №7.	-	320,0
2.3	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Кореневский форт».	-	1 990,0
2.4	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Малое Павлино».	-	428,0
	Новое строительство распределительных тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки новой котельной «Марусино».	-	
294,0			
3.	Реконструкция тепловых сетей с увеличением диаметров трубопроводов для обеспечения существующих расчетных гидравлических режимов котельной №1.	-	4 245,0
	Итого 2019 год:	-	28 514,00
	Всего 2015-2019 годы:	-	837 133,00

Сеть кондитерских
фантук
супермаркетов

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

Открытые вакансии:

МЕНЕДЖЕР.....з/п по собеседованию
ПРОДАВЕЦ-КАССИР.....з/п от 1700р. в день

Требования:

-Гражданство РФ; -Опыт работы от 1 года;
-Знание 1С (менеджер); -Медицинская книжка;

Подробная информация по телефону:
8-915-380-06-57 ; 8-977-363-14-05

Типография
"Лайт"
приглашает:

▶ **МАСТЕРА ЦЕХА** / от 40 000р
▶ **РЕЗАЛЬЩИКА** / от 37 000р
▶ **БРОШЮРОВЩИЦУ** / от 23 000р
▶ **ПОДСОБНОГО РАБОЧЕГО** / от 25 000р
▶ **ОПЕРАТОРА** фальцесклеочной машины / от 40 000р
▶ **ОПЕРАТОРА** стоп-цилиндра / от 40 000р
▶ **ПЕЧАТНИК** на SM-52-4 / от 45 000р

Опыт работы обязателен.

Станция Малаховка Люберецкого района

8-906-740-10-46
a.kleshchev@light-print.ru

Приглашаем на отдых и лечение!

АО «НПП «Звезда» предлагает путевки в ведомственный пансионат «Звездный» в г. Кисловодске по привлекательным ценам:

Стоимость путевки на одного человека:

- в двухместном номере - 1800 рублей в сутки;
- в одноместном номере - 2400 рублей в сутки.

В стоимость входит: проживание, 3-х разовое питание, базовое лечение. Пансионат оказывает услуги по лечению заболеваний сердечно - сосудистой и нервной систем, органов дыхания, нарушения обмена веществ, эндокринной системы.

Телефон 8 (495) 544-47-30
Сайт пансионата - www.zzpan.ru

**ПЕЧАТЬ
НА БАННЕРЕ,
САМОКЛЕЙКЕ,
ПЛАСТИКЕ**

**БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА**

8-916-570-99-87

ПЛАНЕТА ЗДОРОВЬЯ **ВЫГОДНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

АЛМАГЕЛЬ А суспензия орал. 170 мл фл. 179,-	АФОБАЗОЛ таб. 10 мг п 60 315,-	ДЕТРАЛЕКС таб. п./об. 500 мг п 60 1255,-	ДОНА порошок 1500 мг пак. п 20 1099,-
ЛАКТОФИЛЬТРУМ таб. 0,5 г п 60 315,-	НО-ШПА таб. 40 мг п 100 185,-	ПАНАНГИН таб. п./об. п 50 фл. пласт. 117,-	ПЕНТАЛГИН таб. п./об. п 24 139,-
ТАУФОН капли гл. 4% 10 мл фл. 89,-	ХИЛАК ФОРТЕ капли орал. 100 мл фл. 399,-	ХОНДРОКСИД мазь 5% 30 г туба 317,-	ЭКЗОДЕРИЛ р-р наруж. 1% 10 мл фл. 457,-

НИЗКИЕ ЦЕНЫ ЕЩЕ НА 500 НАИМЕНОВАНИЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ

СПРАВОЧНАЯ ЛЕКАРСТВ
369-33-00
КОД ГОРОДА МОСКВЫ (495)

Ждем вас в аптеках «Планета Здоровья» в г. Люберцы*:
Комсомольский пр-т, 18/1
Октябрьский пр-т, 1
Октябрьский пр-т, 8

Цены действительны в указанной аптеке в период с 8 сентября 2017 г. по 22 сентября 2017 г. при предъявлении данной листовки. Не более двух упаковок одного наименования в одни руки. Скидки не суммируются. Информацию об организаторе мероприятия, сроках, правилах и месте его проведения уточняйте у провизоров аптеки или по телефону (495) 369-33-00. Цены действительны, пока товар есть в наличии. Изображения товаров могут отличаться от представленных в аптеке. Цены указаны в рублях.

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ИНСТРУКЦИЕЙ ИЛИ ПРОКОНСУЛЬТИРОВАТЬСЯ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

**ТРЕБУЮТСЯ
сотрудники
ПОЛИЦИИ**

в метрополитен
категория здоровья
«А» и «Б»
график 1/3
з/п от 45000 руб.
8(967)099-90-34

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

• А В О В Ы К У П •

• **АВТОВЫКУП ДОРОЖЕ ВСЕХ АВТОСАЛО-НОВ!** Любых моделей и состояний, а так же ГРУЗОВЫЕ и битые. ВЫЕЗД, ОФОРМЛЕНИЕ БЕСПЛАТНО! Гарантия безопасной сделки! РАСЧЕТ НА МЕСТЕ!!! Тел. 8-495-664-45-62, 8-967-100-08-00

• **ВЫКУП ЛЮБЫХ АВТОМОБИЛЕЙ** в день обращения. Битые, неисправные или на запчасти. Самовывоз. Эвакуатор. Оплата на месте. Тел. 8-903-678-00-99

• Г Р У З О П Е Р Е В О З К И •

• **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ**, грузчики, сборка упаковки мебели, вывоз ненужного хлама. Домашний мастер. Тел. 8-925-927-07-15, Николай

• У С Л У Г И •

• **РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ и ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН, ХОЛОДИЛЬНИКОВ и КОНДИЦИОНЕРОВ** на дому. Гарантия до 3 лет. Льготы 10%. Тел. 8-495-410-56-04

• **ВСКРЫТИЕ, ЗАМЕНА ЗАМКОВ.** 24 ч. Без посредников! Сохраните мой телефон. Я Вам пригожусь!!! Тел. 8-926-988-88-26

• **ЧАСТНЫЙ МАСТЕР.** Ремонт квартир. Все виды работ. Ремонт пола, стен, потолка, ванной комнаты, сантехника, электрика. Не дорого. Тел. 8-966-331-24-80

• КУ П Л Ю •

• **ДОМ, ДАЧУ, УЧАСТОК.** Любые варианты, вкл. недострой в Раменском р-не. Тел. 8-903-274-34-04, Ольга, Сергей

• РА Б О Т А •

• Требуется **ГРУЗЧИКИ** на склад в Люберцах. З/п 1 200 в день. Славянской национальности. Тел. 8-925-940-94-52

• Требуется **ВОДИТЕЛЬ** категории «С», «Е», з/п от 35000р, **ВОДИТЕЛЬ АВТО-ПОГРУЗЧИКА**, з/п от 30000р., **ИНЖЕНЕР КИПА**, з/п от 40000р., **УЧЕТЧИК** на сырье, з/п от 38000р., **КЛАДОВЩИКИ**, з/п от 30000р. Гр.раб.: 5х2. Адрес: п. Томилино, тел.: 8-916-790-38-10

**ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ
ОКНА ПВХ
ОСТЕКЛЕНИЕ
БАЛКОНА И ЛОДЖИИ**

Скидка **30%**
Гарантия **5 лет**

ВСЕ ВИДЫ РАБОТ
8 (495) 730-27-04
8-926-435-95-31
okna-gulliver.ru

АПТЕКА РИГЛА **ЖИВИКА**

Приглашаем на работу в п. Малаховка:

Фармацевт/Провизор
график работы 2/2, 45 000-52 000 руб.

Мы рады Вам предложить:
высокую зарплату, удобные графики работы, возможность работать рядом с домом, продление мед. книжек и сертификатов, 100% компенсацию проживания, возможность обучения и карьерного роста

тел. 8-495-231-37-95,
8-964-534-64-14, 8-964-797-93-04

На производство в г. Люберцы срочно требуется:

Сварщик на полуавтомат

С опытом работы.
3/п 60 000 руб.

Адрес: г. Люберцы, Ул. Хлебозаводская, д.8, литБ7
8 (965) 399-89-99, 8 (499) 499-70-76

Мистраль

Компания ООО «Мистраль алко» объявляет набор складских работников:

КОМПЛЕКТОВЩИКИ
з/п от 35 000 руб.
ОПЕРАТОРЫ СКАДСКОЙ ТЕХНИКИ
з/п от 35 000 руб.
ОПЕРАТОР ШТАБЕЛЁРА
з/п от 35 000 руб.

Опыт работы на складе от 2-х лет.

8-495-745-51-55 доб. 137 (Анастасия)

4 630 009 670 018 1 7 0 2 8

ОФИЦИАЛЬНО

2. Перечень мероприятий по ремонту, строительству, реконструкции, модернизации: водозаборных узлов, инженерных сетей водоснабжения и водоотведения			
№ п/п	Наименование мероприятия	Средства бюджета городского поселения Красково	Внебюджетные средства
1.	Строительство нового водозабора в дер. Марусино.	-	4 200,00
2.	Строительство новых сетей с целью подключения перспективной нагрузки.	-	7 000,00
3.	Замена изношенных сетей водоснабжения.	-	5 900,00
4.	Реконструкция действующих водозаборных узлов с заменой оборудования с высоким энергопотреблением на энергоэффективное.	-	800,0
5.	Строительство новых канализационных сетей с целью подключения перспективного строительства.	-	17 000,00
6.	Замена изношенных канализационных сетей.	-	4 500,0
	Итого:	-	39 400,0
1.	Строительство новых сетей с целью подключения перспективной нагрузки.	-	7 000,00
2.	Замена изношенных сетей водоснабжения.	-	5 900,00
3.	Реконструкция действующих водозаборных узлов с заменой оборудования с высоким энергопотреблением на энергоэффективное.	-	800,0
4.	Строительство новых канализационных сетей с целью подключения перспективного строительства.	-	17 000,00
5.	Замена изношенных канализационных сетей.	-	4 500,0
	Итого 2016 год:	-	35 200,0
1.	Строительство новых сетей с целью подключения перспективной нагрузки.	-	7 000,00
2.	Замена изношенных сетей водоснабжения.	-	5 900,00
3.	Реконструкция действующих водозаборных узлов с заменой оборудования с высоким энергопотреблением на энергоэффективное.	-	800,0
4.	Строительство новых канализационных сетей с целью подключения перспективного строительства.	-	17 000,00
5.	Замена изношенных канализационных сетей.	-	4 500,0
	Итого 2017 год:	-	35 200,0
1.	Строительство новых сетей с целью подключения перспективной нагрузки.	-	7 000,00
2.	Замена изношенных сетей водоснабжения.	-	5 900,00
3.	Реконструкция действующих водозаборных узлов с заменой оборудования с высоким энергопотреблением на энергоэффективное.	-	800,0
4.	Строительство новых канализационных сетей с целью подключения перспективного строительства.	-	17 000,00
5.	Замена изношенных канализационных сетей.	-	4 500,0
	Итого 2018 год:	-	35 200,0
1.	Строительство новых сетей с целью подключения перспективной нагрузки.	-	7 000,00
2.	Замена изношенных сетей водоснабжения.	-	5 900,00
3.	Реконструкция действующих водозаборных узлов с заменой оборудования с высоким энергопотреблением на энергоэффективное.	-	800,0
4.	Строительство новых канализационных сетей с целью подключения перспективного строительства.	-	17 000,00
5.	Замена изношенных канализационных сетей.	-	4 500,0
	Итого 2019 год:	-	35 200,0
	Всего 2015-2019:	-	180 200,0

АО «КОМПАНИИ «ПРОДУКТ-СЕРВИС» (Г.ЛЮБЕРЦЫ) СРОЧНО ТРЕБУЕТСЯ ЭЛЕКТРИК (ДОПУСК ДО 1000, МЕД. КНИЖКА). ТЕЛ. 8-495-554-93-75