

**Протокол № 5/2020  
заседания Правления ТСЖ «Факел»**

Место проведения:

г.-к. Анапа, ул. Ленина, д. 217, помещение Правления ТСЖ «Факел»

Время проведения:

24 декабря 2020 г.

Присутствовали:

1. Васильева Людмила Дмитриевна- член правления;
2. Закиров Мухаммад Бахрамович – член правления;
3. Кащеева Светлана Петровна – член правления;
4. Куланина Людмила Александровна- член правления;
5. Купрацевич Надежда Алексеевна - председатель правления;
6. Наговицина Раиса Павловна – член правления
7. Прокопова Александра Михайловна – член правления
8. Ткаченко Надежда Евгеньевна – член правления;
9. Смирнова Елена Павловна – член правления;
10. Соломина Нина Васильевна – член правления.

В заседании правления из 13 членов правления приняли участие 10 членов правления, кворум имеется.

**Повестка заседания:**

1. Решение проблемы по задолженности собственников многоквартирных домов ТСЖ «Факел» за коммунальные услуги.
2. Информация по перечню работ на содержание и текущий ремонт ТСЖ «Факел» за 2020 год.
3. Утверждение штатного расписания ТСЖ «Факел» на 2021 год.

**Выступила** председатель правления Купрацевич Н.А., которая предложила избрать Куланину Л.А. секретарем данного заседания правления.

**Голосовали:** «За» - единогласно.

**По первому вопросу** повестки выступила председатель Купрацевич Н.А., которая сообщила, что в связи с большой задолженностью собственников за коммунальные услуги, встал вопрос об изменении организации работы юрисконсульта.

25 ноября 2020г. от Максимюка С.Н. поступила заявление на имя председателя правления ТСЖ «Факел» с предложением заключить с ним трудовой договор на условиях дистанционной работы на неопределенный срок.

**Выступила член правления Куланина Л.А.**, которая пояснила, что с Максимюк С.Н. заключен трудовой договор №12 от 01.11.2012 и должностная инструкция, что обязывает соблюдать их условия, а дистанционная работа юриста по работе с должниками не эффективна.

**Выступили член правления Кашеева С.П., Васильева Л.Д., Закиров М.Б.** с предложением внести изменения в штатное расписание о сокращении единицы юрисконсульта.

**Предложено:** внести изменение в штатное расписание о сокращении единицы юрисконсульта.

**Голосовали:** «За» - 9, «Против» - 0, «Воздержался» - 1.

**Приняли решение:** внести изменение в штатное расписание о сокращении единицы юрисконсульта.

**По второму вопросу** повестки выступила председатель правления Купрацевич Н.А., которая озвучила перечень выполненных работ за 2020 год на содержание и текущий ремонт ТСЖ «Факел»:

№	Наименование вида работ	Сумма (руб.)
1	ООО "Центр Экспертиз" - крыши домов: д. 160/223, корпус. 4 (1 подъезд) д. 146/1,2,3 д. 209	60 000
2	ООО "Центр Экспертиз" - безопасность беседок: д. 209, 211, 213, 215, 160/223	25 000
3	ООО "Центр Экспертиз" - тех. состояние трубы ГВС в д. 151	26 000
4	Установка шлагбаума в д. 211	68 470
5	Установка гибких столбиков между домами 213-215	13 600
6	Монтаж примыкания кровли и герметизация со стеной, со стороны двора д. 160/223, корпус 2	64 000
7	Ремонт мягкой кровли, монтаж металлического отлива д. 151	15 000
8	Установка пластиковых дверей в д. 160/223, корпус 1,2,3,4	19 000
9	Ремонт, отделочные работы в д. 151 (после прорыва горячей воды)	217 000
10	Ремонт лифта в д. 160/223, корпус 4, 1 подъезд	8 877
11	Установка беседки в д. 160/223, корпус 1,2,3,4	88 300
12	Снос беседок в д. 211, 213, 215, 160/223	20 000
13	Изготовление табличек "выгул собак - запрещен"	15 000

14	Ремонт лифта, с заменой ходовой части в д. 213	104 357
15	Герметизация наружной стены фасада д. 146/2, кв. 20	32 000
16	Герметизация наружной стены фасада д. 146/1, кв. 27	32 000
17	Герметизация наружной стены фасада д. 213, уровень 1,2,3 этаж, кв. 1 и 5	63 000
18	Герметизация наружной стены фасада д. 209, уровень 1,2 этаж, кв. 27	17 000
19	Герметизация наружной стены фасада д. 146/3, 8 этаж, кв. 31	41 000
20	Установка шлагбаума д. 160/223, корпус 2	57 350
21	Техобслуживание и ремонт внутреннего газового оборудования (все дома ТСЖ)	69 088
22	Учеба гл. инженера и электрика	11 900
23	Ремонт пластиковых дверей в д. 160/223, корпус 1,2,3,4	26 500
24	Изготовление стенда в подъезд (все подъезды ТСЖ)	68 200
25	Аренда помещения ТСЖ	149 028
26	Дератизация подвальных помещений	94 268
27	Обслуживание лифтов	104 357
28	Материалы для ремонтных работ	183 947
29	Обслуживание домофонов, видеокамер, шлагбаумов	288 000
	<b>ИТОГО:</b>	<b>2 000 000</b>

**Предложено:** Принять информацию к сведению и поручить Купрацевич Н.А. разместить данный перечень работ на информационные доски.

**Постановили:** Разместить на все информационные доски.

**По третьему вопросу** повестки дня выступила председатель правления Купрацевич Н.А., которая сообщила, что в связи с повышением с 01 января 2021 года минимального размера оплаты труда (МРОТ) до 12 392 руб., необходимо повысить должностные оклады работников, чьи должностные оклады ниже МРОТ.

**Предложено:** повысить с 01 января 2021 года до минимального размера оплаты труда (МРОТ) должностные оклады, чьи должностные оклады ниже МРОТ (12 392 руб.).

**Голосовали:** «За» - единогласно.

**Приняли решение:** повысить с 01 января 2021 года до минимального размера оплаты труда (МРОТ) сумму 12 392 руб., должностные оклады работников, чьи должностные оклады ниже МРОТ.

Председатель правления

Купрацевич Н.А.

Секретарь правления

Куланина Л.А.

