

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Центр специальной подготовки «ВETERАН СН»

Принято
на заседании Педагогического
совета АНО ДПО «ЦСП
«ВETERАН СН»
протокол №.____
от «__» _____ 201__ г.

Утверждаю
Директор АНО ДПО «ЦСП
«ВETERАН СН»

Введено в действие
Приказом АНО ДПО «ЦСП
«ВETERАН СН»
от 25.07.2016г. №9

Караченков
А.С. Караченков /

«25 июля» 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ В АНО ДПО «ЦСП «ВETERАН СН»**

Калуга - 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в АНО ДПО «Центр специальной подготовки «ВETERАН СН» (далее – Положение, Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и Уставом Центра.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования Центра включает оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне Центра, уровне структурных подразделений (отделов); уровне процесса-взаимодействия конкретного преподавателя и группы, слушателя, субъектно-личностном уровне).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутренней системой оценки качества образования понимается проведение наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля за соблюдением работниками Центра законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета, Центра в области образования.

2. Основные цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с принятыми и зафиксированными в нормативных документах критериями, образцами, нормами.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- ✓ формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования в Центре и подходов к его измерению;
- ✓ информационное, аналитическое и экспертное обеспечение

мониторинга качества образования в Центре;

- ✓ разработка единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования в Центре; - определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- ✓ повышение профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений Центра по вопросам оценки качества образования.

2.3. Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- ✓ осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;

- ✓ выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;

- ✓ анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

- ✓ анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности работников структурных подразделений;

- ✓ изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- ✓ анализ результатов реализации приказов и распоряжений по Центру;

- ✓ организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в Центре;

- ✓ накопление статистических данных, экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образования;

- ✓ формирование документации оценивания качества образования;

- ✓ информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования в Центре;

- ✓ обеспечение внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о развитии системы образования в Центре, а также отдельных образовательных учреждений, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования базируется на принципах:

- ✓ соблюдения преемственности и традиций российской системы образования;

- ✓ открытости информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;

- ✓ реалистичности требований, норм и показателей качества

образования, их социальной и личностной значимости;

- ✓ открытости, нормативного характера формирования и развития прозрачности процедур оценки качества образования;
- ✓ применения научно обоснованного, стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- ✓ доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- ✓ повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самообследования.
- ✓ выявления факторов, влияющих на повышение качества образования.

2. Организация и технология оценки качества образования

3.1. Директор Центра и (или) по его поручению начальники структурных подразделений вправе осуществлять оценку качества образования результатов деятельности работников по вопросам:

- ✓ соблюдения законодательства РФ в области образования;
- ✓ осуществления государственной политики в области образования;
- ✓ использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- ✓ использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- ✓ реализации утвержденных образовательных программ и учебных материалов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- ✓ соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Центра;
- ✓ соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- ✓ другим вопросам в рамках компетенции директора Центра.

3.2. При оценке в ходе оценки качества образования учитывается:

- ✓ выполнение образовательных программ в полном объеме (изучение материала, проведение практических работ и др.);
- ✓ дифференцированный подход к слушателям в процессе обучения;
- ✓ совместная деятельность преподавателя и слушателя;
- ✓ наличие положительного эмоционального микроклимата;
- ✓ умение отбирать содержание учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение слушателями необходимой системы знаний);
- ✓ способность к анализу педагогической ситуации, рефлексии самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- ✓ умение корректировать свою деятельность;

- ✓ умение обобщать свой опыт;
- ✓ умение составлять и реализовывать план своего развития.

3.3. Методы оценки качества деятельности преподавателя:

- ✓ анкетирование;
- ✓ мониторинг;
- ✓ наблюдение;

слушателей. изучение документации; результаты образовательной деятельности

3.4. Методы оценки качества результатов образовательной деятельности:

- ✓ наблюдение;
- ✓ устный опрос;
- ✓ письменный опрос;
- ✓ проверка;
- ✓ беседа, анкетирование, тестирование;
- ✓ проверка документации.

3.5. Оценка качества образования может осуществляться в виде проверок, персонального контроля, мониторинга, проведения административных работ.

Оценка качества образования в виде проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях слушателей, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

В ходе персонального контроля подлежит оценке:

- ✓ уровень знаний преподавателя в соответствующей области преподаваемой дисциплины, современных достижений психологической и педагогической науки, мастерство преподавателя;
- ✓ уровень овладения преподавателем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемам обучения;
- ✓ результат работы преподавателя и пути их достижения;
- ✓ способы повышения профессиональной квалификации преподавателя. Оценка качества образования в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результат образовательной деятельности, выполнение режимных моментов, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

Оценка качества образования в виде административной работы осуществляется директором Центра или начальниками структурных подразделений с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля образовательного процесса.

3.6. Правила оценки качества образования:

- ✓ оценку качества образования осуществляет директор Центра или начальники структурных подразделений;

✓ в качестве экспертов к участию во внутреннем контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;

✓ продолжительность проверок не должна превышать 5 дней с посещением не более 3 занятий;

✓ эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутреннего контроля;

✓ при обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области образования о них сообщают директору Центра;

✓ анкетирование слушателей проводится в целях мониторинга качества образовательных услуг;

✓ директор и начальники структурных подразделений могут посещать занятия без предварительного предупреждения;

✓ в экстренных случаях работник предупреждается не менее чем за один день до посещения занятия (экстренным считается письменная жалоба на нарушение прав слушателя, законодательства об образовании).

3.7. Основания оценки качества образования:

✓ плановый контроль;

✓ проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

✓ обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.8. Результаты оценки качества образования оформляются в виде аналитической справки или иной формы, установленной в Центре. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников Центра в течение семи дней с момента завершения проверки. Работники после ознакомления с результатами оценки качества образования должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

По итогам оценки качества образования в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится собрание структурных подразделений Центра;

3.9. Директор Центра по результатам оценки качества образования принимает следующие соответствующие решения (о поощрении работников, о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц и иные решения в пределах своей компетенции).

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Центре порядке.

4.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Центра в сфере дополнительного профессионального образования.

4.3. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения Директором Центра.

План внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «ЦСП «ВЕТЕРАН СН»

Основные задачи внутренней оценки качества образования в Центре:

- ✓ создание условий для реализации Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ.
- ✓ обновление содержания и технологий образовательной деятельности в соответствии с образовательными запросами населения и перспективными тенденциями рынка труда;
- ✓ организация мониторинга качества оказания образовательной деятельности;
- ✓ создание условий для повышения педагогического мастерства преподавателей Центра;
- ✓ создание необходимых санитарно – гигиенических условий для качественного ведения образовательной деятельности, обеспечение выполнения правил внутреннего распорядка слушателей в Центре;
- ✓ диагностирование состояния учебного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов;
- ✓ изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в Центре, рост профессионального мастерства преподавателей, внедрение интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных дисциплин с целью обеспечения качественного образования для слушателя.

Целью внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «Центр специальной подготовки «ВЕТЕРАН СН» является установление соответствия функционирования и развития образовательного процесса требованиям государственных стандартов образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющим сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию Центра.

План-график внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «ЦСП «ВETERAN СН»

Формы контроля	Объекты	Срок выполнения	Содержание	Методы	Ответственные
Персональный контроль	Преподаватели	1 – 4 кварталы 2017 г.	<ul style="list-style-type: none"> - Проверка уровня знаний преподавателя в соответствующей области преподаваемой дисциплины, современных достижений педагогической науки, мастерство преподавателя; - Проверка уровня владения преподавателем технологиями развивающего обучения, наиболее эффективными формами, методами и приемами; - Результаты работы преподавателя и пути их достижения; - Способы повышения профессиональной квалификации преподавателя. 	<p>Методами персонального контроля являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка документации и оборудования; - собеседование; - анкетирование; - наблюдение, - беседа, посещение занятий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор; - Заместитель директора по учебной части.
Мониторинг	Качество ведения образовательной деятельности	1 – 4 кварталы 2017 г.	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса 	Анкета слушателя	<ul style="list-style-type: none"> - Заместитель директора по учебной части

Контроль состояния образовательной деятельности	-Расстановка кадров; - Квалификация преподавателей.	1 – 4 кварталы 2017 г.	Уточнение списков преподавателей, которым необходимо пройти повышение квалификации.	- Проверка документации; - Устный опрос.	- Заместитель директора по учебной части
Диагностический контроль	Аудиторные помещения	1 – 4 кварталы 2017 г.	Контроль состояния условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса	- Готовность учебных помещений к образовательному процессу; - Соответствие состояния кабинетов санитарным нормам; - Методическое обеспечение; - Техническое оснащение; -Сохранность закреплённого оборудования; - Проверка документации.	- Заместитель директора по учебной части

Журнал внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «ЦСП «ВETERАН СН»

Начат « » _____ 201__ г.

Окончен « » _____ 201__ г.

Дата начала и окончания проверки	Общее время проведения проверки	Ф.И.О. преподавателя	Ф.И.О., должность, лица проводящего проверку
1	2	3	4

Вид проверки внутреннего контроля	Выявленные нарушения обязательных требований	Рекомендации по организации образовательного процесса	Подпись лица (лиц), проводившего проверку
5	6	7	8

План-график внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «ЦСП «ВETERАН СН»

№ п/п	ФИО преподавателя	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

