МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ФИЗИОЛОГИИ И ПАТОЛОГИИ ДЫХАНИЯ» -
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОЙ КЛИМАТОЛОГИИ И
ВОССТАНОВИТЕЛЬНОГО ЛЕЧЕНИЯ
(Владивостокский филиал ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Владивостокского филиала
ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ
д.м.н., профессор РАН
_____Т.А. Гвозденко
«28» марта 2022г.
Решение ученого Совета
Протокол № ____

от «_28_» _марта_ 2022 г

Положение
о режиме занятий обучающихся
по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Владивостокского филиала
ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ

Владивосток-2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Владивостокского филиала ДНЦ ФПД - НИИМКВЛ (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Образовательными программами высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2022 г. № 434,

Постановлением Правительства Российской Федерации № 2122 от 30 ноября 2021 г. «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» ;

Уставом ФГБНУ ДНЦ ФПД;

локальными нормативными актами, определяющими организацию образовательной деятельности Института.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Объем программы аспирантуры определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

2.2. Объем программы аспирантуры выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

2.3. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры составляют 180 зачетных единиц и по направлениям 3.3. Медико- биологические науки - 4 года 3.1. Клиническая медицина –и 3 года (очная форма)

2.4. Организация учебного процесса в аспирантуре Института по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разрабатываемыми Институтом самостоятельно на основе ФГОС ВО и ФГТ.

2.5. Образовательный процесс по программе аспирантуры организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, в каждом из которых учебным планом предусмотрен контроль результатов обучения - промежуточная аттестация.

2.6. По каждой образовательной программе с указанием периодов осуществления учебной деятельности (образовательная подготовка, практика, научные исследования, экзамены, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) и периодов каникул формируется календарный учебный график.

2.7. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.
2.8. Учебный год в аспирантуре Института по очной форме обучения начинается 1 октября и заканчивается согласно учебному плану и календарному учебному графику. Если 1 октября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесен от даты 1 октября не более чем на 2 месяца решением Ученого совета Института.
2.9. Обучение организуется в соответствии с расписанием занятий по графику шестидневной рабочей недели.
2.10. Учебные занятия в аспирантуре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками» Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий утверждается директором Института.
2.11. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ.
2.12. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждого года обучения, направления подготовки и направленности (профиля) с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.
2.13. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам при наличии различий с учебным планом и графиком составляется отдельное расписание для аспиранта или вносятся дополнения в существующее расписание.
2.14. Учебное расписание составляется на семестр Учебный центр Института, доводит до сведения обучающихся расписание занятий на следующий семестр не позднее 3-х дней до начала занятий. Учебное расписание размещается на информационном стенде Учебного центра и на сайте Института. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Учебным центром.
2.15. Нормативные сроки обучения в аспирантуре устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
2.16. В аспирантуре Института устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и программами основные виды учебных занятий и контроля: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, тестирование, самостоятельная работа, педагогическая практика, научно исследовательская практика, научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы на соискание ученой степени кандидата наук, научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, экзамены (в т.ч. кандидатские).

3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Максимальный объем учебной нагрузки для аспирантов, обучающихся по очной форме не может превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы. Учебный центр имеет право перераспределять объем занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.
3.2. Образовательные программы в Институте реализуются в очной форме.
3.3. По решению директора Института аспиранты могут по письменному заявлению изучать дополнительные (факультативные) учебные дисциплины сверх дисциплин направления подготовки и направленности (профиля).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. В промежуточную аттестацию аспиранта входят зачеты и экзамены, сдаваемые аспирантом в периоды, определенные календарным учебным графиком

4.2. Расписание зачетов и экзаменов составляется Учебный центр не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации и утверждается директором Института.
4.3. Изменение расписания зачетов и экзаменов по служебной записке преподавателя, научного руководителя возможно только при согласовании с Учебным центром; вносимые изменение расписания утверждается директором Института.
4.4. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность Учебный центр. В один день может проводиться два зачета или один экзамен.
4.5. Освоение образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания Институт издает приказ об утверждении расписания государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей.
4.6. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственным экзаменом и представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5. РЕГЛАМЕНТ ЗАНЯТИЙ

5.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий. Время начала и окончания проведения учебных занятий определяется данным Положением, в соответствии с режимом работы Института.
5.2. Режим аудиторных занятий для обучающихся очной формы обучения с 8:00 до 18:00.
5.3. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно аудиторное занятие по дисциплине, как правило, включает два академических часа. Перерыв между ними составляет 5 минут.
5.4. Перерыв на отдых и питание организуется в расписании в течение дня, с 12 до 15 часов в виде свободного времени, не предусматривающего занятий для аспирантов, продолжительностью 45 минут. Выходной день - воскресенье.
5.5. Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий. Вход обучающихся в аудиторию после времени начала занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.
5.6. Вход обучающихся в Институт осуществляется по пропускам, посетителей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

6. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) и практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.
6.2. Направление на практику оформляется приказом директора Института с указанием закрепления каждого обучающего за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
6.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

6.4. В случае служебной необходимости по согласованию с директором и научным руководителем аспиранта возможна корректировка расписания. Перенос занятий проводится на дату и время, не занятое в расписании другими дисциплинами или практиками.
6.5. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Учебным центром.