

# ПАСПОРТ ЛИН-ПРОЕКТА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Санаторная школа-интернат №82

**«Оптимизация отчёта классного руководителя, воспитателя по итогам учебного года»**



Утверждаю  
Директор М.В. Ерохина  
(подпись) (И.О. Фамилия)

<p><b>Общие данные:</b> <u>Заказчик:</u> директор школы МКОУ «Санаторная школа-интернат №82» Ерохина М.В. <u>Процесс:</u> процесс: оптимизация отчётов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей по итогам учебного года <u>Границы процесса:</u> от разработки алгоритма сбора информации до внедрения улучшений <u>Руководитель проекта:</u> Гусакова Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе. <u>Команда проекта:</u> 1.Гусакова Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе. 2.Веснина О. Г., Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. 3.Сержантова С.А , руководитель МО классных руководителей, воспитателей 4. Классные руководители, воспитатели 1-8-х классов.</p>	<p><b>Обоснование:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Трудозатратный и трудоемкий процесс сбора и анализа информации для выполнения годового отчёта классного руководителя, воспитателя по воспитательной работе.</li><li>2. Несвоевременный сбор и как следствие утрата отдельных данных для отчёта.</li><li>3 Отсутствие информированности педагогов о возможностях бережливого производства в образовании.</li></ol>						
<p><b>Цели и эффекты:</b></p> <table border="1" data-bbox="73 970 1115 1189"><thead><tr><th>Наименование цели, ед. изм.</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.Сокращение времени подготовки и выполнения годового отчёта классного руководителя, воспитателя по воспитательной работе за учебный год</td><td>120- 180 мин</td><td>60 мин</td></tr></tbody></table> <p><b>Эффект:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Своевременный сбор и хранение информации, необходимой для годового отчёта классного руководителя, воспитателя</li><li>2. Использование в практике педагогов гимназии ресурсоэкономичных методик при реализации педагогической деятельности.</li><li>3. Сокращение времени педагогов на подготовку к образовательной деятельности.</li><li>4. Повышение работоспособности педагогов и сохранение человеческих ресурсов.</li></ol>	Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	1.Сокращение времени подготовки и выполнения годового отчёта классного руководителя, воспитателя по воспитательной работе за учебный год	120- 180 мин	60 мин	<p><b>Сроки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Согласование паспорта лин-проекта 11.01.2025– 16.01.2025.</li><li>2. Картирование текущего процесса 17.01.2025 – 21.01.2025.</li><li>3. Анализ проблем и потерь 21.01.2025 – 10.02.2025.</li><li>4. Составление карты целевого состояния 10.02.2024 – 21.02.2025.</li><li>5. Разработка плана мероприятий 21.02.2025 – 25.02.2025.</li><li>6. Защита плана мероприятий перед заказчиком 26.02.2025</li><li>7. Внедрение улучшений 27.02.2025 – 30.05. 2025.</li><li>8. Мониторинг результатов 01.06.2025 – 02.07.2025.</li><li>9. Закрытие проекта 03.07.2025.</li><li>10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов – июль-сентябрь 2025.</li></ol>
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель					
1.Сокращение времени подготовки и выполнения годового отчёта классного руководителя, воспитателя по воспитательной работе за учебный год	120- 180 мин	60 мин					