

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 уч.год



*2023 год в России объявлен Годом педагога и наставника.
Цель тематического года — признание особого статуса педагога.*

1.1. Проблемная тема.

«Развитие профессиональной компетентности педагогических работников школы-интерната № 82 как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС, ФОП НОО, ООО

Цель: создание условий для развития, воспитания и социализации свободной, духовно-нравственной, компетентной, жизнелюбивой, талантливой личности с активной гражданской позицией, обогащенной научными знаниями о природе и человеке, готового к ведению здорового образа жизни, созидательной творческой деятельности, нравственному поведению и социальному самоопределению.

Для реализации основных направлений деятельности, поставлены задачи:

- обеспечивать доступность качественного образования, его индивидуализацию и дифференциацию, достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (ООП НОО, ООО) всеми обучающимися в т.ч. одаренных, детей социальных групп: нуждающихся в особом внимании и поддержке, в т.ч. детей с ОВЗ;
- осуществлять реализацию обновленного ФГОС, ФОП НОО, ООО;
- совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности, обеспечивающую успешную социализацию, сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, их безопасности;
- непрерывно повышать профессиональную компетентность педагогов в т.ч. в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников, использования технологий, обеспечивающих достижение образовательных результатов в соответствии с ФГОС, ФОП в т.ч. с ОВЗ;
 - активизировать работу педагогов по созданию единой информационной среды, повышению ИКТ-компетентности, внедрять информационно-коммуникационные платформы «Сферум», VK-Мессенджер, ФГИС «Моя школа»;
 - повышать роль методического сопровождения реализации ФГОС, ФОП НОО, ООО, качество самообразования, обобщения и представления ценного педагогического опыта на различных уровнях;
 - работать над повышением качественных результатов успеваемости обучающихся основной школы;
 - продолжить работу по формированию личностных и метапредметных УУД у обучающихся;
 - формировать функциональную грамотность обучающихся;
 - осуществлять мониторинг планируемых образовательных результатов обучающихся на разных уровнях обучения;

- обеспечивать индивидуализированное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, создавать необходимые условия для их самореализации;
- обновление воспитательной деятельности школы-интерната обеспечивающей целостность образовательной среды, направленной на формирование разносторонней личности в духе традиционных ценностей.
- расширять деятельность Советника директора по воспитанию, направленную на активизацию работы первичного отделения РДДМ «Движение Первых», добровольчество (волонтерство), наставничество;
- создавать условия для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и воспитания будущих граждан Российской Федерации.

1. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности образования в соответствии с ФГОС, ФООП ООИ, ООО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Беседы с родителями будущих первоклассников	Июнь-август	Заместитель директора по УВР, МР
2.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня «О начале нового учебного года»: 1) «Об обеспеченности обучающихся учебниками»; 2) «О подготовке учебных кабинетов, игровых, спален»; 3) «О проведении праздника «День знаний»; 4) «Об организации питания в школьной столовой»; 5) «Об организации безопасных условий к приему и обучению детей»	Август	Директор школы Библиотекарь Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по МР Зам. директора по БЖ
3.	Подготовка отчета о комплектовании школы на 2023/24 учебный год	05.09.2023	Зам. директора по УВР, МР
4.	Зачисление обучающихся в 1-8-е классы (издание приказа по школе-интернату)	1 сентября	Директор, зам. директора по МР, УВР
5.	Распределение обучающихся по кружкам и секциям во внеурочное время	до 10.09.23	Зам. директора по ВР, воспитатели
6.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители
7.	Ознакомление обучающихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по БЖ, ВР, УВР, заведующие кабинетами, воспитатели, учителя
8.	Оформление приказа по движению обучающихся за летний период	01.09.23	Директор школы, зам. директора по УВР, МР
9.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Секретарь, классные руководители

10.	Утверждение рабочих программ учителей и планов воспитательной работы воспитателей	до 05.09.23	Зам. директора по УВР, ВР
11.	Составление постоянного расписания уроков и кружков, внеурочных занятий с детьми	05.09.23	Зам. директора по УВР, ВР
12.	Контроль работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении	В течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители
13.	Организация работы Совета школы, первичного отделения РДДМ «Движение Первых, органов самоуправления в классах	до 15.09.23	Зам. директора по ВР, Советник, классные руководители
14.	Организация взаимодействия с педагогом по профилактике правонарушений, инспектором ОПДН, планирование работы	В течение года	Зам. директора по ВР
15.	Организация родительского Лектория	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
16.	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам. директора по МР
17.	Организация дежурства обучающихся по школе, столовой	Август	Зам. директора по ВР
18.	Распределение воспитанников по спальням, гардеробам	Август	Зам. директора по ВР
19.	Оформление классных журналов, журналов воспитателей, внеурочной деятельности	с 01.09 по 10.09.23	Зам. директора по УВР, ВР
20.	Контроль за подготовкой документации по ТБ, ПБ, ПДД и ОТ	август-сентябрь	Зам. директора по БЖ, зам.директора по ХР
21.	Выявление детей группы «риска» (детей-сирот, опекаемых, трудных). Составление социального паспорта класса, школы.	15.09.23	Зам. директора по ВР, классные руководители,
22.	Проведение психолого-педагогической диагностики обучающихся(на начало года/конец)	Сентябрь-май	Учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, кл.руков.
23.	Формирование логопедических групп	до 15.09.23	Зам. директора по УВР, МР, учитель-логопед
24.	Формирование групп для занятий с психологами	до 15.09.23	Зам. директора по УВР, МР, педагог- психолог



2.Работа с педагогическими кадрами

Цель: создание условий для повышения профессиональных компетентностей педагогов в условиях реализации ФГОС, ФОП ООН, ООО;

Основные направления работы

- Работа педагогического совета.
- Деятельность методического совета.
- Работа школьных методических объединений.

- Работа с молодыми специалистами (наставничество)
- Повышение квалификации педагогов, самообразование.
- Организация и проведение семинаров, конференций, мастер-классов, открытых уроков.
- Обобщение передового педагогического опыта.
- Аттестация, сертификация педагогических работников.

2.1. Организация педагогической деятельности

Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Педагогический совет № 1 Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»			
	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году. 2. Утверждение ООП НОО, ООО на 2023/24 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 3. Утверждение перспективного плана работы школы на 2023/24 учебный год. 4. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность школы-интерната	Август	Доклады, обсуждения Утверждение плана ОО	Ерохина М.В., директор Сташкова С.В., Гусакова Т.Г., зам. директора Ерохина М.В., директор
2.	Педагогический совет № 2 «Год педагога и наставника – актуальные вопросы»			
	1. Наставничество. 2. Лучшие педагогические практики. 3. Психологический комфорт ученика и учителя в образовательной деятельности 4. Профилактика эмоционального выгорания педагогов и способы его преодоления	Ноябрь	Доклады, обсуждения	Гусакова Т.Г. Сташкова С.В., Педагоги-психологи
3.	Педагогический совет № 3 «Единые подходы к формированию образовательного пространства образования и воспитания в школе-интернате »			
	1. Единые подходы к формированию содержания образования и воспитания 2. Единые стандарты образовательного пространства требований ФГОС. 3. Единая система мониторинга эффективности деятельности ОО	Январь	Доклады, практикум, обсуждения	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО, педагогические работники

4.	Педагогический совет № 4 «Профилактика и безопасность. Организация безопасной и комфортной среды в школе-интернате»			
	1.Профилактика и предупреждение всех видов отклоняющегося поведения детей и подростков. 2. Современные родители: ценностно-смысловые основы взаимодействия семьи и школы. 3.Поддержка и сопровождение обучающихся группы «риска», ОВЗ, семей СОП и др.	Март	Доклад, обсуждение, представление модулей программы	Руководители МО, педагогические работники

2.2. Работа методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности, коррекционно-развивающих программ	Август	Заседания МО	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МС, МО
2.	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий и средств обучения в т.ч. использование ЭО и ДОТ («Сферум»)	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания МО	Зам. директора по УВР, ВР
3.	Проведение предметных Недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
4.	Подготовка к итоговой аттестации	Март-апрель	Заседания МО	Зам. директора по УВР
5.	Отчеты учителей, воспитателей, специалистов о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы, открытые уроки, заседания МС, МО	Зам. директора по УВР, ВР
6.	Контроль за оснащением учебных кабинетов с учетом требований минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений)	В течение года	Собеседование	Зам. директора по УВР, ХР
7.	Ознакомление с нормативными документами, новинками методической литературы, интернет-ресурсами	В течение года	Заседания МО	Библиотекарь, руководители МО, администрация

2.3. Контрольно-оценочная работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
---	------------	-------	----------------	---------------

1.	Выполнение системного подхода и единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Зам. директора по УВР, ВР
2.	Организация посещения открытых уроков и внеклассных мероприятий с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания МО	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО
3.	Посещение уроков с целью наблюдения за применением здоровьесберегающих технологий	В течение года	Индивидуальные беседы	Зам. директора по УВР, ВР
4.	Посещение уроков в 1-4, 5-8-х классов с целью контроля за условиями реализации ФГОС	В течение года	Наблюдение	Зам. директора по УВР, ВР
5.	Контроль за осуществлением психолого-педагогического сопровождения специалистами в условиях ФГОС (педагог-психолог, учитель -логопед)	В течение года	Наблюдение	Зам. директора по УВР, ВР
6.	Посещение уроков, воспитательных мероприятий вновь прибывших педагогов, в.т.ч. молодых специалистов для оказания методической помощи	В течение года	Индивидуальные беседы	Зам. директора по УВР, ВР

2.4. Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта

Ф.И.О. педагога	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма
Швечков А.Е.			Развитие интеллектуально-творческих способностей средствами ИКТ	Открытые уроки, выступление на МО
Сержантова С.А.			Гражданско-патриотическое воспитание	Открытые мероприятия, выступление на МО, педсовете, НПК
Морозова А.А.			Опыт работы по реализации программы «Цикл нравственных сказок»	Выступление на МО, методические рекомендации и разработки

3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на обеспечение доступности и повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление рабочих программ, в том числе внеурочной деятельности, модулей в соответствии с требованиями ФГОС.	Август-сентябрь	Учителя, воспитатели, специалисты
2.	Составление планов работы с классом на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Август-сентябрь	Классные руководители, воспитатели
3.	Вовлечение одарённых детей к участию в	В течение года	Заместитель директора

	олимпиадах, конкурсах и проектах, учебно - исследовательской деятельности		по УВР, ВР, педагоги
4.	Психолого-педагогический консилиум по адаптации обучающихся - 1-х классов; - 5-го класса	Ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР, МР, педагог-психолог, учителя
5.	Оказание методической помощи руководителям МО, педагогам	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР
6.	Организация работы по повышению уровня квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Организация работы по повышению качества проведения самоподготовок	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО воспитателей
8.	Организация совместной работы педагогов начальной и основной школы по преемственности в обучении через взаимопосещение уроков, мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, психолог, руководитель МО
9.	Обучение обучающихся работе с информационными ресурсами, СМИ справочной литературой и др.	В течение года	Библиотекарь, учитель информатики, педагоги
10.	Создание условий для применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий	В течение года	Заместитель директора по УВР, учитель информатики
11.	Создание условий для повышения мотивации обучающихся к обучению	В течение года	Руководители МО, учителя, воспитатели
12.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими затруднения в обучении -проведение срезов знаний и выявление затруднений; -составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях; -организация комплексной работы (педагог-классный руководитель-психолог-логопед)	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители учителя, воспитатели, специалисты
13.	Проведение независимых диагностических исследований (ВПР и др.)	По графику	Заместитель директора по УВР, педагоги
14.	Проведение коррекционно - развивающих занятий с детьми, испытывающими затруднение в обучении и развитии	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед
15.	Организация здоровьесберегающих условий при проведении уроков, самоподготовок, во внеурочное время	В течение года	Учителя, воспитатели, медицинские работники

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА (МС)

Месяц	Тема заседаний	Цель заседания	Сроки	Ответственный
-------	----------------	----------------	-------	---------------

Август	<p>1. Анализ работы МС, МО за 2022-2023 уч.год.</p> <p>2. Задачи методической службы школы в условиях создания Единого образовательного пространства (единые подходы к формированию и содержанию образования и воспитания в 2023-2024уч.г.)</p> <p>3. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций (пр.Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196)</p> <p>4. Корректировка и утверждение планов работы МС, МО, методической темы школы в 2023-2024 уч.г. с учетом реализации обновленных ФГОС, ФОП НОО, ООО</p>	Анализ методической работы, планирование на текущий год	до 29.08.23	Руководители МС. МО Гусакова Т.Г. Сташкова С.В.
Ноябрь	<p>1. Год педагога и наставника. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов.</p> <p>2. Наставничество. Лучшие педагогические практики.</p> <p>3. Анализ результатов ШЭВОШ.</p> <p>4. Организация проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся к КФ</p>	Повышение профессиональной компетентности	до 08.11.23	Гусакова Т.Г., руководители МО Руководители МО
Январь	<p>1. Единые подходы к формированию содержания образования и воспитания</p> <p>2. Лучшие педагогические практики. (выявление, изучение и распространение опыта педагогов, с целью повышения профессионального уровня)</p> <p>3. Обсуждение материалов, опыта для участия в Фестивале мастер-классов -2024, выставке – ярмарке «Образование. Карьера»</p>	Единые подходы в реализации обновленных ФГОС, ФОП ООИ, ООО	до 10.01.24	Гусакова Т.Г., рук. МО. Руководители МО
Март	<p>1. Организация работы по направлениям «Одаренные дети», «Здоровье. Профилактика и безопасность», группа «риска»</p> <p>2. Отчет о работе предметных МО.</p> <p>3. Анализ и планирование работы.</p>	Развитие личности обучающихся. Выполнение плана МР	до 27.03.24	Гусакова Т.Г. Руководители МО

ПЛАН РАБОТЫ

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

Методическая тема: повышение профессиональной компетентности педагогов по созданию условий образовательной среды, направленной на повышение качества и доступности образовательного процесса в начальной школе в условиях ФГОС

Цель: совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий

Задачи:

- повышать профессиональную компетентность педагогов, в том числе в вопросах сохранения и укрепления здоровья учащихся в условиях ФГОС;
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у младших школьников системы ключевых компетенций;
- продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных технологий преподавания предметов в начальной школе, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к развитию интеллектуальной и творческой деятельности обучающихся;
- внедрять формы и методы формирования эффективных стратегий социального поведения в конфликте участников образовательного процесса;
- совершенствовать индивидуальную работу с обучающимися, направленную на развитие учебной мотивации с целью повышения качества образования;
- усилить практическую составляющую самообразования, изучения, обобщения и представления ценного педагогического опыта работы учителей начальных классов;

1. Организационная работа

№	Срок	Тематика заседания	Ответственные
1.	В течение года	Организация участия учителей начальных классов в районных, городских, областных, всероссийских мероприятиях	Гусакова Т.Г.
2.	Ноябрь-февраль	Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад	Сташкова С.В., учителя
3.	Декабрь-Январь	Организация и проведение научно-практической конференции «Первые шаги в науку»	Гусакова Т.Г.
4.	Февраль – апрель	Организация участия победителей школьных олимпиад в районных и городских олимпиадах. Учебно-исследовательская работа во внеурочное время: участие в научно-практической конференции 1-4 классов.	Сташкова С.В.

2. Информационная работа

№	Срок	Тематика заседания	Ответственные
1.	Август	<p style="text-align: center;"><i>Заседание МО №1.</i></p> <p>1. Анализ и итоги работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Приоритетные задачи методической работы с педагогами в условиях введения обновленных ФГОС, ФОП</p>	Харенко И.А Руководитель

		<p>ООО.</p> <p>3. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций (пр.Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрирован 02.06.2023 № 73696)</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год, рабочих программ, тем планов по самообразованию, согласование графика проведения предметных недель)</p> <p style="text-align: center;">Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Анализ работы школьного методического объединения за прошедший год. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>2. Реализация федеральных рабочих программ «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, тем по самообразованию.</p> <p>4. Планирование работы с одаренными детьми. (подготовка и проведение олимпиад школьного уровня).</p> <p>5. Выработка единства требований в обучении:</p> <p>а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;</p> <p>б) соблюдение норм отметок;</p> <p>в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;</p> <p>г) нормирование количества контрольных работ.</p> <p style="text-align: center;">Текущие дела.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение графика взаимопосещения уроков. • Определение тем по учебно-исследовательской деятельности с младшими школьниками. • Определение тем для участия в УСП. • Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы. • Обзор новинок методической литературы. 	<p>МО</p> <p>Члены ШМО</p> <p>Члены МО</p>
2.	Сентябрь-октябрь	<p style="text-align: center;">Межсекционная работа</p> <p>Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах.</p> <p>Организация работы по адаптации первоклассников.</p> <p>Организация работы с одаренными детьми.</p> <p>Организация работы со слабоуспевающими.</p> <p>Преемственность: начальная школа и основная школа</p>	<p>Учителя нач. кл.,</p> <p>учителя-предметники Сташкова С.В.</p>
3.	Ноябрь	<p style="text-align: center;">Заседание МО №2.</p> <p>Тема: «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности».</p> <p>Цель: создание условий для формирования функционально грамотной личности, готовой не</p>	<p>Харенко И.А</p>

		<p>культуры поведения во внеклассной работе.</p> <p>Текущие дела.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги полугодия. 2.Анализ контрольных работ. 3.Отчет педагогов о реализации УСП. 4.Анализ проведения предметной недели в начальной школе. 5.Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2023/24уч.г. 	
6.	Февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Индивидуальная методическая работа учителя как один из путей повышения уровня профессионального мастерства и качества образования 2.Творческие отчеты по самообразованию. 	Учителя нач. классов
7.	Март	<p align="center">Заседание МО №4</p> <p>Тема: «Продуктивность учебной деятельности младших школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО».</p> <p>Цель: изучение и распространение опыта по развитию продуктивности учебной деятельности младших школьников и обучающихся с ОВЗ в условиях реализации обновленного ФГОС НОО.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Психолого-педагогическая сущность продуктивности учебной деятельности. 2.Методологические основы продуктивности учебной деятельности. 3.Методы и приемы организации продуктивного урока. 4.Обмен опытом организации и проведения продуктивного урока. <p align="center">Текущие дела.</p> <p>Обсуждение основных вопросов для составления плана МО на следующий учебный год.</p>	<p>Харенко И.А</p> <p>Члены ШМО</p>
8.	Апрель-май	<p>Итоги аттестации учителей.</p> <p>Итоги мониторинга в 4-х классах</p>	Учителя нач. кл.
9.	Май	<p align="center">Заседание МО №5</p> <p>Круглый стол «Результаты деятельности ШМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы и результативность обучения за 2023-2024 учебный год. 2. Методическая копилка «Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности». 3.Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования. 4. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год. 	<p>Харенко И.А.</p> <p>Учителя нач. кл.</p>

3.Диагностико-аналитическая деятельность

№	Срок	Мероприятие	Ответственный
1.	Сентябрь, октябрь	<u>Диагностические исследования:</u> <ul style="list-style-type: none"> • изучение социально-психологической адаптации детей к школе; 	Килина Г.Б.
2.	Октябрь, ноябрь	Диагностика сформированности УУД у обучающихся 2-4-х классов (на основе критериев для оценки)	учителя 2-4-х классов
3.	Сентябрь Ноябрь Январь Май	<u>Анкетирование родителей:</u> <ul style="list-style-type: none"> • учащихся 1 классов (общее представление о семье); • обучающихся 1 классов «Ваш ребенок – школьник»; • 4 классов «Готов ли ваш ребенок к обучению в основной школе». 	Учителя нач. классов Учителя 1-х классов, психолог Учителя 4 –х классов
4.	Апрель, май	Диагностика готовности учащихся 4 классов к переходу в основную школу	Учителя 4 классов, психолог Килина Г.Б.
5.	Май	Анализ работы методического объединения	Харенко И.А.

ПЛАН РАБОТЫ ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ

Методическая тема: развитие профессиональной компетентности педагогических работников школы-интерната № 82 как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС, ФООП ООО

Цель: создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития учителя.

№	Дата	Содержание	Ответственные
1.	Август	<p>1. Анализ и итоги работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Приоритетные задачи методической работы с педагогами в условиях введения обновленных ФГОС, ФООП ООО.</p> <p>3. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций (пр. Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрирован 02.06.2023 № 73696)</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год, рабочих программ, тем планов по самообразованию, согласование графика проведения предметных недель)</p> <p>5. Разное.</p>	Руководитель МО Швечков А.Е.
2.	Ноябрь	<p>1. Доклад «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках в условиях введения федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП)».</p> <p>2. Анализ итогов проведения предметных олимпиад.</p> <p>3. Информация о методических рекомендациях к преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году.</p> <p>Разное.</p>	Руководитель МО Швечков А.Е. Педагоги
3.	Январь	<p>1. Доклад «Выявление и устранение затруднений педагогов в условиях введения федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП)».</p> <p>2. Ход подготовки к научно-практической конференции «Первые шаги в науку».</p> <p>3. Промежуточные итоги проведения предметных недель.</p> <p>4. Отчёты учителей-предметников по самообразованию.</p> <p>Разное.</p>	Руководитель МО Швечков А.Е. Педагоги
4.	Март	<p>1. Доклад «Цифровая трансформация образовательной деятельности и роль педагога в ней».</p> <p>2. Подведение итогов работы научно-практической конференции «Первые шаги в науку».</p> <p>3. Подведение итогов работы МО за 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Отчёты учителей-предметников по самообразованию.</p>	Руководитель МО Швечков А.Е. Педагоги

Приложение 4.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ВОСПИТАТЕЛЕЙ

Методическая тема «Развитие профессиональной компетентности воспитателя и классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях обновленных ФГОС, ФООП ООП, ООП»

Цель: совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей и воспитателей.

Задачи:

1. Совершенствовать формы и методы организации воспитательной работы каждого классного руководителя и воспитателя в условиях введения обновленных ФГОС, ФООП
2. Продолжить работу по созданию здоровьесберегающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных процессов обучающихся, формирование мотивации на ЗОЖ, развитие и социализацию каждого ребенка.
3. Совершенствовать формы и методы педагогической работы с обучающимися: одаренные, дети-мигранты, «группы риска», в том числе с ОВЗ.
5. Активно участвовать в учебно-исследовательской и проектной деятельности.
6. Повышать профессиональную компетентность педагогов путем самообразования и саморазвития, активно принимая участие в различных формах методической работы.
7. Пополнять банк методических разработок и педагогического опыта.

Месяц	Темы заседания	Ответственные
Август	<p>Заседание 1. «Организация методической работы классных руководителей и воспитателей в рамках МО на 2023-2024 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и итоги работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Приоритетные задачи методической работы с педагогами в условиях введения обновленных ФГОС, ФООП ООП, ООП. 3. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций (пр. Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрирован 02.06.2023 № 73696) 4. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год, рабочих программ воспитания, тем планов по самообразованию, согласование графика проведения взаимопосещения) 5. Создание банка данных (анкетирование педагогов). Организация наставничества. 	Бурмитских Л.А., руководитель МО

<p>Ноябрь</p>	<p>Заседание 2. «Работа с детьми ОВЗ» 1. Организация работы с обучающимися с ОВЗ 2. Инструменты для развития памяти повышения концентрации внимания у школьников с ОВЗ.</p> <p>Из опыта работы. Ярмарка педагогических идей.</p>	<p>Бурмитских Л.А., руководитель МО</p>
<p>Декабрь</p>	<p>Заседание 3. «Формирование навыков здорового образа жизни школьников» 1. Формирование культуры здоровья школьников. 2. Профилактика вредных привычек среди детей. 3. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.</p> <p>Из опыта работы. Ярмарка педагогических идей.</p>	<p>Бурмитских Л.А., руководитель МО</p> <p>МО «Здоровье»</p>
<p>Март</p>	<p>Заседание 4. «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»</p> <p>Из опыта работы: отчеты по темам самообразования.</p> <p>Анализ деятельности МО за 2023-2024 уч. год, педагогических идей, планирование деятельности МО на следующий учебный год.</p>	<p>Бурмитских Л.А., руководитель МО</p>

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ «ЗДОРОВЬЕ»

Методическая тема: создание социально-психологических условий, обеспечивающих охрану здоровья и успешное развитие личности воспитанника, педагога.

Цель: содействие формированию здорового образа жизни воспитанников и педагогов, профилактика нарушений личностного и социального развития в условиях реализации обновленных ФГОС, ФОП ООИ ОО

№ п/п	Срок	Тема заседания	Ответственные
1.	Август	Анализ работы школьного методического объединения «Здоровье» Планирование работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение коррекционно- развивающей программы учителя- логопеда, педагога-психолога , утверждение тем по самообразованию, утверждение планов работы	Малык Л.А.
2.	Ноябрь	1. Мастер класс: «Игровые приемы и методы при автоматизации звуков» 2. Мастер класс: «Роль родителей, в развитии познавательной сферы обучающихся начальной школы»	Отрах Е.С. Килина Г.Б.
4.	Март	Обсуждение вопросов по темам самообразования: <ul style="list-style-type: none"> • Причины ухудшения здоровья школьников • Как защитить организм от болезнетворных микробов (элементарные правила гигиены) • Основные причины потери остроты зрения • Профилактика заболевания опорно-двигательного аппарата 	Малык Л.А. Копытова С.Н. Вараксина М.Н. Мухомедчина Т.И.
6.	Май	Обсуждение вопросов по темам самообразования. Итоги мониторинга по реализуемым программам: <ul style="list-style-type: none"> • Мастер класс «Развитие связанной письменной речи у обучающихся начальной школы». • Мастер класс по теме самообразования. «Эмоциональное выгорание педагогов». Итоги анализа заболеваемости обучающихся за 2023-2024 учебный год Планирование работы МО «Здоровье» на 2024-2025 уч.год	Отрах Е.С. Килина Г.Б. Малык Л.А.

ПЛАН РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

№	Направление деятельности	Цель	Сроки
1. Диагностическое			
1.1.	Первичное логопедическое обследование обучающихся 1-4 классов.	Выявление учащихся, имеющих речевую патологию	01-15.09.23г.
1.2.	Заполнение речевых карт, сбор анамнеза развития детей, имеющих речевые нарушения.	Направление обучающихся на ПМПК.	Октябрь
1.3.	Направление учащихся на консультацию к специалистам, по показаниям ПМПК.	Уточнение диагностики.	Ноябрь
1.4.	Диагностическое обследование на конец учебного года	Анализ логопедической работы. Составление отчета.	31.05.2024г.
2. Коррекционно-развивающая работа			
2.1.	Проведение фронтальных и индивидуальных логопедических занятий. Документация.	Компенсация и коррекция речевого развития учеников.	16.09.2023г. 15.05.2024г.
2.2.	Интегрированные занятия с психологом.	Развитие ВПФ, преодоление ОНР.	Сентябрь-май
2.3.	Логопедический праздник для начальной школы.	Результативность работы специалистов	04-05.2024г.
3. Консультативно-просветительская работа			
3.1.	Пропаганда логопедических занятий (участие в родительских собраниях, индивидуальные консультации для родителей)		Сентябрь-май
3.2.	Участие в городском методическом объединении логопедов, семинарах, МО		Сентябрь-май
3.3.	Посещение уроков русского языка и чтения в 1-5 классах, с целью соблюдения преемственности в организации коррекционно-развивающего процесса с обучающимися, имеющими речевые нарушения.		Сентябрь-май
3.4.	Оказание консультативно-методической помощи учителям, воспитателям, родителям.		Сентябрь-май
4. Самообразование			
4.1.	Участие в семинарах, конференциях, педсоветах		Сентябрь-май
4.2.	Изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим нарушения речи.		Сентябрь-май
4.3.	Приобретение, разработка, изготовление учебно-методических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи обучающихся.		Сентябрь-май
5. Организационная работа			
5.1.	Формирование логопедических групп.		15.09.2023г.
5.2.	Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы		Сентябрь
5.3.	Составление расписания логопедических занятий		Сентябрь
5.4.	Оформление речевых карт		Сентябрь
5.5.	Творческий отчет логопеда о работе		Май
6. Научно-методическая работа			
6.1.	Утверждение тем самообразования, коррекционно-развивающих программ		Август
6.2.	Реализация профилактических, развивающих, коррекционных программ, направленных на устранение дефектов произношения и развития фонематического анализа и синтеза для профилактики и коррекции дисграфии.		Сентябрь-май
6.3.	Проблемный семинар «Нарушение речи у воспитанников. Виды дисграфических ошибок и приёмы работы по их преодолению».		Январь

ГРАФИК
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ
 на 2023-2024 учебный год

№	Предметная неделя	Сроки проведения	Ответственный
1.	Этикет и технология	Октябрь	Юрченко О.Н.
2.	Информатики	Октябрь	Швечков А.Е.
3.	Математика и физика	Ноябрь	Ильяшевич М.И., Смирнова В.И.
4.	Неделя начальной школы	Ноябрь	Харенко И.А.
5.	История и обществознание	Декабрь	Багрий И.Б.
6.	Неделя психологии	Декабрь	Килина Г.Б.
7.	Научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	Февраль	Методический совет
8.	Иностранный язык	Февраль	Целовальникова С.В.
9.	Русский язык и литература	Март	Винникова М.В.
10.	Географии и биология	Апрель	Петелина О.Н.
11.	Логопедическая неделя	Апрель	Отрах Е.С.
12.	Физкультура и ОБЖ	Май	Сальникова М.А. , учитель физической культуры