

МКОУ «Санаторная школа-интернат №82»

654031, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Горьковская, 33, тел. (3843) 52-41-21



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СШИ № 82

М.В.Ерохина

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Санаторная школа-интернат № 82»
С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Взаимодействие муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Санаторная школа –интернат № 82» (далее Учреждение) с правоохранительными органами осуществляется в соответствии с:

- подпунктом "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273ФЗ "О противодействии коррупции";
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1 Основной функцией является организация взаимодействия администрации Учреждения с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников образовательного процесса, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в Учреждении по исполнению административного законодательства.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан всех участников образовательного процесса в Учреждении.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, обеспечение охраны общественного порядка путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы в Учреждении;
- организация взаимодействия администрации Учреждения с заинтересованными ведомствами, организациями, учреждениями и предприятиями по профилактике терроризма и экстремизма;
- разработка целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и преступлений участников образовательного процесса в Учреждении.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Принятие на себя Учреждением публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Учреждения стало известно. При обращении в правоохранительные органы следует учитывать подследственность преступлений. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Учреждении (Секретарь Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении) или руководителем организации (Председатель Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении). Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2.Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и Правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.3.Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. Руководству Учреждения и ее работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5. ОБЯЗАННОСТИ:

- разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению;
- координировать деятельность всех участников образовательного процесса с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;
- рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию;
- соблюдать установленные Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией;
- соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несвоевременное и ненадлежащее выполнение поручений, заданий, указаний руководителей администрации Учреждения;
- за несоблюдение установленных Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- за несоблюдение требований охраны труда;
- за несоблюдение норм технической и пожарной безопасности.