«Специалист по учету музейных предметов, с подтверждением 6 уровня квалификации\ I категории, II категория» (150 ак.ч)» Младший научный сотрудник, Научный сотрудник

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов и дисциплин | Общая  трудоемкость, ч. | По учебному плану  дистанционные занятия, ч | | Самостоятельная  работа слушателей, ч. |
| Лекции | Практические  занятия |
| **Общепрофессиональные дисциплины** | | | | | |
| 1. | Теория музея в контексте современных  научных изысканий | 8 | 7 | 1 | - |
| 2. | Основы музееведения | 8 | 7 | - | 1 |
| **Специальные дисциплины** | | | | | |
| 3. | Подготовка, учет и хранение учетных  документов | 12 | 9 | 2 | 1 |
| 4. | Оформление приема музейных предметов  на временное, постоянное и ответственное хранение | 12 | 8 | 2 | 2 |
| 5. | Прием предметов, требующих  документального оформления особой сложности (государственные награды и документы к ним, оружия | 10 | 8 | - | 2 |
| 6. | Современные методики проведения  экскурсионного обслуживания | 15 | 10 | 2 | 3 |
| 7. | Проверка наличия и состояния сохранности  музейных предметов | 21 | 15 | 3 | 3 |
| 8. | Занесение и ведение записей электронной  системы учета музейных фондов | 17 | 10 | 4 | 3 |
| 9. | Руководство структурным подразделением  учета музейных предметов | 10 | 8 | 1 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Оформление приема и выдачи музейных  предметов для экспонирования, реставрации на территории Российской Федерации | 8 | 7 | - | 1 |
| 11. | Оформление включения музейных предметов в состав Музейного фонда  Российской Федерации и исключения их из состава Музейного фонда РФ | 8 | 7 | 1 | - |
| 12. | Организация и содержание деятельности  специалиста по учету музейных предметов | 8 | 6 | 1 | 1 |
| Итоговый междисциплинарный экзамен | | 5 | | | |
| **ИТОГО** | | 150 | | | |