**«Руководитель учреждения библиотечно-информационной деятельности»**

**500 ак.ч.**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п |  Наименование разделов и дисциплин | Общая трудоемкость, ч. | По учебному плану дистанционные занятия, ч | Самостоятельнаяработа слушателей, ч. |
| Лекции | Практические занятия |
|  | **Общепрофессиональные дисциплины** |  |  |  |  |
| **1.** | Профессиональные стандарты в сфере культуры и искусства РФ | **15** | 10 | 5 | - |
| **2.** | История культуры и искусства | **20** | 15 | - | 5 |
| **3.** | Конфликтология | **25** | 18 | 2 | 5 |
| **4.** | Менеджмент | **25** | 17 | 3 | 5 |
| **5.** | Операционное и стратегическое управление персоналом в учреждении библиотечно-информационной деятельности | **30** | 20 | 5 | 5 |
|  | **Специальные дисциплины** |  |  |  |  |
| **4.** | Основы библиотековедения | **45** | 35 | 5 | 5 |
| **5.** | Библиографоведение | **45** | 29 | 10 | 6 |
| **6.**  | Информационно-библиографические ресурсы | **45** | 28 | 7 | 10 |
| **7.**  | Библиотечный менеджмент | **40** | 30 | 5 | 5 |
| **8.** | Экономика библиотечной деятельности | **55** | 45 | 5 | 5 |
| **9.** | Основы документоведения | **55** | 40 | 7 | 8 |
| **10.** | Модернизация в библиотечном деле, инновационные технологии библиотечного обслуживания | **55** | 30 | 10 | 10 |
| **11.** | Медиа-технологии в библиотечной деятельности | **40** | 33 | 3 | 4 |
| Итоговый междисциплинарный экзамен | 5 |
| **ИТОГО** | 500 |