Приложение

 к приказу комитета Администрации

Ельцовского района по образованию

 от «05» октября 2020 года № 116-РРРрРР

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного**

**общего и среднего общего образования в Ельцовском районе в 2021 году.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
| **1. Анализ проведения ГИА—9 и ГИ А —11**  |
| 1.1 | Анализ результатов проведения ГИА-2020. | Август 2020 | Кулабухова Т.Н. | Итоговая справка |
| 1.2 | Рассмотреть итоги ГИА-2019 на районной августовской педагогической конференции. | Август 2020 | Сапарова Н.В., Кулабухова Т.Н. | Обсуждение результатов, определение задач. |
| 1.3 | Рассмотреть результаты ГИА-2020 и обсуждение подготовки к ГИА-2021 совещаниях с директорами общеобразовательных учреждений. | Октябрь – ноябрь 2020 | Сапарова Н.В. | Обсуждение результатов, определение задач в разрезе школ района |
| **2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования** |
| 2.1 | Провести Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам четверти и текущей успеваемости выпускников школ района. Результаты рассмотреть на совещании с директорами ОУ. | Ноябрь, январь, март, май | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Мониторинг качества знаний и успеваемости.  |
| 2.2 |  Запросить в школах района расписание проведения консультации, индивидуальные занятия для выпускников 9,11 классов по подготовке к ГИА – 2020. | Октябрь | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Направлено в комитет по образованию расписание проведения консультации, индивидуальные занятия для выпускников 9,11 классов  |
| 2.3 | Запросить в школах района листы ознакомления родителей (законных представителей) выпускников с расписанием индивидуальных занятий, консультаций.. | Октябрь | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Листы ознакомления направлены в комитет по образованию |
| 2.4 | Посещение уроков. Контроль за выполнением образовательных программ. | В течение года | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Анализ, справка |
| 2.5 | Обобщение и распространение опыта работы учителей, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов, а также высокие результаты по итогам ГИА. | В течение года | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ, руководители ММС | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.6 | Постоянное взаимодействие с отделениями краевого УМО, с целью получения консультативной помощи по повышению качества образования, совершенствованию подготовки к ГИА. | В течение года | Кулабухова Т.Н., руководители ММО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.7 |

|  |
| --- |
| Участие в региональной модели повышения квалификации работников образования с учетом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка. |

 | В соответствии с графиком курсовых мероприятий | Кулабухова Т.Н. | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.8 | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | В течение одного года | Кулабухова Т.Н., руководители ММО, руководители ОУ | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.9 | Участие школ во Всероссийских проверочных работах (4,5,6,7,8,9,10 кл.) | Март – май 2021 | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ. | Анализ результатов проведения ВПР |
| 2.10 | Участие выпускников школ района в тренировочном тестировании, проводимым АИЦТ и ОКО | При проведении тестирования | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ. | Анализ результатов тренировочного тестирования |
| 2.11 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО | В течение 2020-2021 учебного года | Кулабухова Т.Н.,Руководители ОУ, руководители ММО, ШМО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.12 | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки | Июль-сентябрь | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ. | Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11 |
| **3. Правовое обеспечение** |
| 3.1 | Приведение муниципальной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными НПА, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края | В течение 2019-2020 учебного года | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА. |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА - 11** |
| 4.1 | Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении ГИА | Август, сентябрь | Сапарова Н.В, руководители ОУ | Выплата компенсации |
| 4.2 | Составление сметы на:- приобретение бумаги, канцелярских товаров, СD – дисков, и др.- подвоз учащихся; | Март 2021 | Емельянова Е.В. | Составлена смета |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 5.1 | Участие в вебинарах, семинарах, проводимых Министерством образования и науки АК, по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА – 11. | При проведении | Кулабухова Т.Н.,руководители ОУ | Участие в вебинарах, семинарах |
| 5.2 | Обучение с последующим тестированием для проведения**ГИА-9:**- организаторов ППЭ | Январь - апрель 2021 | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Готовность организаторов к проведению ГИА в ППЭ |
| 5.3 | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | Для ГИА-9:апрель, май, сентябрь 2021для ГИА-11:февраль-май2021 | Сапарова Н.В., руководители ОУ | Отметка в журнале инструктажей |
| **6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА - 11** |  |
| 6.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году из числа:- выпускников ОО текущего года;- лиц, не прошедших ГИА в 2021 году;- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов  | До 01 декабря 2021 | Кулабухова Т.Н., руководители ОУ | Наличие данных об участниках ГИА |
| 6.2 | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствиисо сроками, установленными постановлениемПравительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:- списка ППЭ;- аудиторий ППЭ;- членов ГЭК;- руководителей ППЭ;- организаторов ППЭ;- технических специалистов ППЭ; | В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ | Дамер Е.А. | Своевременность внесения сведений в РИС ГИА. |
| 6.3 | Участие в апробациях РОН, ФЦТ, региональных тренировочных мероприятий технологии проведения экзаменов в ППЭ | По графику РОН, графику региональных апробаций | Сапарова Н.В., Кулабухова Т.Н., организаторы ППЭ | Отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 6.4 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) | Ноябрь, декабрь, февраль, май | Кулабухова Т.Н., Дамер Е.А., руководители ОУ, руководители ММО | Проведение итогового сочинения (изложения) |
| 6.5 | Информировать обучающихся, и их родителей (законных представителей) под роспись:- о сроках и местах подачи заявлений напрохождение ГИА-9, ГИА -11 в 2021 году по учебным предметам;- о сроках проведения ГИА;- о сроках, местах и порядке подачи ирассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА | Декабрь  | Руководители ОУ | Своевременное информирование о порядке проведения ГИА |
| 6.8 | - Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» в районе по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн; | Февраль 2021 | Сапарова Н.В., | Организовано видеонаблюдение |
| 6.9 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ. | Март – май 2021 | Кулабухова Т.Н.,Дамер П.С. | Акт готовности |
| 6.10 | Создание в ППЭ условий для участия в ГИА-2021 учащихся с ОВЗ | Февраль – март 2021 | Кулабухова Т.Н., Дамер П.С., руководители ОУ | При наличии таких учащихся |
| 6.11 | -Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2021 году;- Проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей4-Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей | Апрель – июнь 2021 | Кулабухова Т.Н. | Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения ЕГЭ. Пакет документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей |
| 6.12 | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий | Март, май 2021 | Сапарова Н.В. | Запись в журнале инструктажей |
| 6.14 | Доведение до сведения межведомственных служб района (ОВД, ГО и ЧС, ЕДДС, МЭС, ЦРБ, Ростелеком) расписания и сроков проведения ГИА. | Апрель 2021 | Кулабухова Т.Н. | Направлена информация |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |  |
| 7.1 | Работа «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | В течение 2020-2021 учебного года | Сапарова Н.В. | Работа «горячей линии». Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА |
| 7.2 | Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА-2021 на сайте комитета по образованию, сайтах ОУ | В течение 2020-2021 учебного года | Дамер Е.А., руководители ОУ | Информационное наполнение сайта. Тексты новостей на сайтах ОУ, комитета по образованию. |
| 7.3 | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях с руководителями ОУ | В течение 2020-2021 учебного года | Сапарова Н.В. | Включение вопросов подготовки к ГИА в график совещаний. |
| 7.4 | Проведение:- родительских собраний в школах района;- консультаций, встреч с выпускниками9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | В течение 2020-2021 учебного года | Сапарова Н.В., руководители ОУ | Включение вопросов подготовки к ГИА в повестку проведения родительских собраний |
| 7.5 | Размещение в СМИ информации:по **ГИА-9:****-** о сроках и местах регистрации для участников в итоговом собеседовании по русскому языку;- о сроках и местах подачи заявлений напрохождение ГИА-9 по учебным предметам;- о сроках проведения ГИА;- о сроках, местах и порядке подачи ирассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9по **ГИА-11:**- о сроках и местах регистрации для участияв написании итогового сочинения;- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения(изложения), ГИА-11 | До 31.12.2020До 31.12.2020До 01.04.2021До 20.03.2021До 20.04.2021До 01.10.2020До 01.12.2020До 15.10.2020До 20.02.2021До 01.11.2020До 20.04.2021 | Сапарова Н.В.Сапарова Н.В. | Своевременное информирование о порядке проведения ГИА |
| 7.6 | Организация работы школьных психологовпо вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11 | В течение 2020-2021 учебного года | Кулабухова Т.Н.Руководители ОУ | План работы школьных психологов |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** |  |
| 8.1 | Включить в план учредительного контроля мероприятия по контролю за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 | По плану учредительного контроля | Кулабухова Т.Н. | Справка по итогам мероприятий учредительного контроля |
| 8.3 | Мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений по вопросам наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Декабрь 2020,Апрель 2021 | Кулабухова Т.Н. | Результаты мониторинга |
| 8.4 | Проверка готовности ППЭ | Март, май 2021 | Руководитель ППЭ, член ГЭК | Акт готовности |
| 8.5 | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн | Март-апрель, май-июнь, сентябрь 2021 | Сапарова Н.В.. руководители ОУ | Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100% аудиториях ППЭ |