

Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета МОУ «Эммаусская СОШ»
Л.А. Егорова



Утверждаю:

Директор

МОУ «Эммаусская СОШ»

Рыбинцева А.И.

Введено в действие

Приказом по школе.

№ 400-а од от 08.11.2018г.

Положение

**о мониторинге качества реализации
инновационного проекта, взаимодействия со
школами-партнерами.**

1. Общие положения

1.1 **Положение о мониторинге качества реализации инновационного проекта** (далее Положение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Уставом ГБОУ школы №612 (далее - ОУ), нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

Настоящее Положение разработано в рамках инновационной деятельности и устанавливает единые требования при проведении мониторинга в ОУ.

1.2 Данное Положение определяет цели, задачи, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения мониторинга качества реализации инновационного проекта.

1.3 В Положении применяются понятия:

1.3.1. **Мониторинг качества реализации инновационного проекта (в дальнейшем мониторинг)** является частью внутришкольной системы оценки качества образования, т.е. системы сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы.

1.3.2. **Субъектом** инновационной деятельности являются участники учебно-воспитательного процесса, задействованные в реализации инновационного проекта, - учащиеся, педагоги, родители, администрация.

1.3.3 Критерии и показатели качества реализации инновационного проекта

это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике самооценки учащихся, удовлетворенности участников инновационного процесса, готовностью педагогов к организации оценивания на основе развития самостоятельной познавательной деятельности учащихся в образовательном процессе, доступностью информации для передачи и обмена опытом, наличием диагностического инструментария по осуществлению сбора и использования данных самооценки учащихся.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы мониторинга качества реализации инновационного проекта

2.1 **Мониторинг** направлен на:

- повышение эффективности реализации инновационного проекта ;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития самооценочной деятельности учащихся на основе познавательной активности;
- создание условий для развития учебной самостоятельности формирования адекватной самооценки учащихся;

- расширение возможностей взаимодействия учащихся, родителей и педагогов на основе информации о состоянии и динамике основных критериев и показателей инновационной деятельности.

2.2. Целью мониторинга реализации проекта является оценка качества выполнения условий и результативности деятельности организации - победителя конкурсного отбора в рамках мероприятия.

2.3. Задачами мониторинга являются:

- 2.3.1 непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание процесса реализации инновационного проекта;
- 2.3.2 организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей, оформление и представление информации о состоянии и динамике показателей качества реализации инновационного проекта;
- 2.3.3 технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей самооценки, создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- 2.3.4 проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику показателей самооценки учащихся;
- 2.3.5 обеспечение всех участников образовательного процесса обратной связью:
 - информирующей о соответствии результатов инновационной деятельности ее конечным целям;
 - позволяющей оценить степень удовлетворенности участников ходом реализации инновационного проекта, информированностью о готовности и обеспеченностью реализации инновационного проекта;
- 2.3.6 организация взаимодействия учащихся, родителей и педагогов в ходе реализации инновационного проекта

2.4 Основные принципы мониторинга качества реализации инновационного проекта соответствуют основным принципам внутреннего мониторинга качества образования: - приоритет управления - это нацеленность результатов мониторинговых исследований качества образования на принятие управленческого решения;

- целостность - это единый последовательный процесс в рамках мониторинга качества образования;
- оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике показателей качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Совета школы и общественности.

3. Организация и технология мониторинга

3.1 Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является Планграфик и дорожная карта реализации инновационного проекта, где определяются сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

3.2 Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

3.3 Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;

- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

3.4 Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

3.5 По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива школы, учредителя, родителей (иных законных представителей).

4. Права и ответственность участников мониторинга

4.1 ОУ проводит мониторинг силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

4.1.1 аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители МО (организация сбора информации с последующим анализом);

4.1.2 творческая группа педагогов (руководители лабораторий).

4.2 Основными пользователями результатов мониторинга являются педагогические работники, администрация, обучающиеся школы, их родители (иные законные представители).

4.3 При проведении и использовании данных мониторинга администрация и педагогические работники пользуются возможностями единого информационного пространства ОУ (при обработке и внесении данных мониторинга в локальную сеть).

4.4 Родители (иные законные представители) могут знакомиться с результатами мониторинга на родительских собраниях, через информацию, размещенную на сайте ОУ.

4.5 Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

4.6 Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

4.7 В ОУ допускается использовать программное обеспечение только в соответствии с имеющимися лицензионными соглашениями (в том числе и для обработки данных мониторинга).

4.8 При составлении заданий мониторинга педагогам предоставляется доступ к тем ресурсам сети Интернет, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют отношения к образовательному процессу.

4.9 Пользователи единого информационного пространства школы (все участники образовательных отношений: администрация, педагоги, обучающиеся и их родители,

иные законные представители) обязаны хранить свои реквизиты доступа, не допускать утраты своих реквизитов, в случае утери или попадания в открытый доступ немедленно поставить в известность ответственного за информационное пространство.

5. Составление отчетности по итогам мониторинга

5.1 По итогам мониторинговых исследований ответственные за проведение опросов, а также классные руководители совместно с руководителями лабораторий представляют руководителю проекта и заместителю директора по воспитательной работе аналитические справки по всем срезам мониторинга (не реже 1 раз в триместр).

5.2 По итогам мониторинга аналитические справки представляют педагог - психолог, социальный педагог с результатами сравнительного анализа показателей самооценки и анализа факторов, влияющих на их динамику (не реже 1 раз в полугодие).

5.3. Результаты реализации инновационного проекта регулярно представляются на заседаниях рабочей группы по соответствующим направлениям, педагогическим советам.

6. Результаты мониторинга

- Достижение запланированных показателей результативности проекта.
- Наличие сформированного организацией портфеля инновационных продуктов методического и организационного характера.
- Активное участие организации в деятельности методической сети организаций, реализующих инновационные проекты и программы для обновления существующих и создания новых технологий и содержания обучения и воспитания.
- Соответствие сроков выполнения обязательств плану-графику, указанному в Заявке на конкурс.
- Использование средств привлеченных инвестиций при реализации инновационного проекта
- Эффективность расходования средств гранта

7. Ожидаемые результаты мониторинга

- Результаты мониторинга могут быть использованы при дальнейшей реализации инновационного проекта, для обновления существующих и создания новых программ.
- Мониторинг позволит определить и скорректировать политику в сфере инновационной деятельности образовательных организаций школ-партнеров с целью создания условий для получения качественного общего образования.
 - Мониторинг наглядно продемонстрирует результаты реализации заявки о предоставлении гранта, а также позволит осуществлять контроль исполнения всех условий предоставления гранта.

**План-график мониторинга
реализации инновационного проекта
2018-2019 гг.**

Объекты мониторинга	Критерии	Показатели	Методики, методы	Продукты деятельности
<u>I. Учащиеся</u>	1.1 .Уровень самооценочной деятельности	1.1.1. Заниженный 1.1.2. Оптимальный 1.1.3 Завышенный	Апробирование самостоятельного выбора лабораторий. Проведение квест-игры по выбору направлений деятельности.	Формирование списочного состава лабораторий (участников проекта).
	1.2 Уровень притязаний	1.2.1. Низкий 1.2.2.Средний 1.2.3. Выше среднего 1.2.4. Высокий	Применение <i>Дневника самооценок ученика (ДСУ) на основе развития познавательной самостоятельности учащихся.</i>	Дневник самооценок учащегося (ДСУ)
	1.3 Динамика развития самооценочной деятельности	1.3.1 Устойчивая/ неустойчивая 1.3,2 Положительная /отрицательная 1.3.3 Отсутствие динамики	Психологическая диагностика учащихся (сентябрь-декабрь)	Шкала самооценки А.М.Пригожина Опросник Г. Н. Казанцевой
	2.Удовлетворенность реализацией проекта	2.Уровень удовлетворенности по 5бальной шкале - от 1 (не удовлетворен) до 5 (удовлетворен)	1. Шкала самооценки А М .Пригожина 2. Анкетирование учащихся 2,1, Анкета «Удовлетворенность учащихся участием в инновационной деятельности»	Результаты анкетирования- «Диагностика удовлетворенности учащихся реализацией проекта»
<u>II. Учителя</u>	1.Кадровое обеспечение инновационной деятельности	1 Характеристика педагогического коллектива.	1 .Анализ кадрового состава педагогических работников школы.	<ul style="list-style-type: none"> - 100% педагогов прошли обучение по тематике ФГОС, - 31% учителей приняли участие в осуществлении проекта районной экспериментальной площадки «Калиграфия» (2017-2019 гг.). - с 2013 по 2019 гг. школа участвовала в проекте по опережающему введению ФГОС ООО - награды учителей: 1- Почетный работник образования РФ

				<p>2- Почетные грамоты МО и науки РФ</p> <p>3- Благодарственные письма и грамоты губернатора.</p> <p>4- Благодарственные письма и грамоты законодательного собрания .</p>
	2.Повышение профессионального мастерства педагогов.	2.1. Готовность педагогического коллектива к инновационной деятельности	2.1 Повышения квалификации педагогов	2.1 Сведения о повышении квалификации педагогов по межпредметной технологии
	3. Удовлетворенность участием в инновационной деятельности	3.Уровень удовлетворенности педагогов, по 5-балльной шкале - от 1 (не удовлетворен) до 5(удовлетворен)	3, Анкетирование педагогов 3.1. Анкета «Удовлетворенность педагогов участием в инновационной деятельности»	3.Результаты анкетирования - «Диагностика удовлетворенности педагогов реализацией проекта Территория Творчества»
3. Родители	1 .Готовность родителей к сотрудничеству.	1. Характеристика семей (по количественному и социальному составу, благополучию, образовательному уровню)	1. Социальный паспорт семей учащихся.	1. Социальный паспорт семей учащихся. Анализ.
		2.Уровень удовлетворенности родителей по 5-балльной шкале - от 1 (не удовлетворен) до 5 (удовлетворен)	2.Анкета «Удовлетворенность родителей инновационной деятельностью»	Результаты анкетирования «Диагностика удовлетворенности родителей реализацией проекта»
4.Система управления.	Соответствие нормативно-правовой базы и структуры управления содержанию инновационной деятельности,	1 Наличие нормативно правовых документов всех уровней управления инновационной деятельностью (федерального, регионального, муниципального, школьного). 2 Наличие программы	1. Разработка перечня документов, необходимых для функционирования общеобразовательного учреждения в инновационном режиме. 2. Изучение и систематизация документов всех уровней. 3. Разработка локальной базы. 4. Создание целостной структуры управления.	1. Документы, необходимые для реализации инновационного проекта. 2. Программа инновационной

		<p>инновационной деятельности образовательного учреждения, локальной базы, нормализующей инновационную деятельность.</p> <p>3. Структура управления.</p>		<p>деятельности.</p>
<p>6. Продукты инновационной деятельности</p>	<p>Наличие и качество продуктов инновационной деятельности</p>	<p>Соответствие наличия и качества продуктов инновационной деятельности заявленным в программе проекта.</p>	<p>1. Проведение оценки результатов реализации проекта и определение эффективности системы сбора и использования данных самооценки учащихся.</p> <p>2. Анализ деятельности педагогического коллектива по эффективности развития самооценочной деятельности учащихся на основе их познавательной самостоятельности</p> <p>3. Обобщение опыта работы по теме проекта.</p>	<p>1. Комплект локальных нормативных актов, обеспечивающих внедрение и реализацию разработанной системы самооценочной деятельности учащихся в общеобразовательном учреждении.</p> <p>2. Методики сбора и использования данных самооценки учащихся для мониторинга их ежегодного прогресса по общеобразовательным программам различного уровня и внеурочной деятельности.</p> <p>3. Методические рекомендации по организации системы сбора и использовании данных самооценки учащихся для мониторинга их ежегодного прогресса.</p> <p>4. Дневник самооценок ученика (ДСУ).</p>