

**МОУ «Эммаусская СОШ»**

**ПЛАН  
Подготовки  
к государственной итоговой аттестации  
учащихся 9 класса  
МОУ «Эммаусская СОШ»  
в 2019-2020 учебном году**

**ЭММАУСС  
2019 год**

**План**  
**Подготовки к государственной итоговой аттестации**  
**учащихся 9 класса МОУ «Эммаусская СОШ»**  
**В 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
<b>РАБОТА В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА</b>			
1	Подбор документов, регламентирующих деятельность школы, учителей и учащихся по проведению. Государственной итоговой аттестации.		Ответственный за ГИА- 2020 в школе учителя-предметники, классные руководители
2.	Изучение нормативно-правовой базы по ГИА-2020		
4.	Обеспечение участников ОГЭ(ГВЭ) учебно-тренировочными материалами, программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.		
5.	Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.		
6.	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация: - планы работы ОУ по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 класса; - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации; - информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2020года;		
7.	Работа с классными руководителями и учителями-предметниками. Контроль за подготовкой к ГИА-2020.		
8.	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации.		
8.	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к государственной итоговой аттестации.		
№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ</b>			
1.	Контроль подготовки выпускников к ГИА-2020	в течение года	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе руководители МО
2.	Формирование базы данных об участниках ОГЭ , о работниках ППЭ	сентябрь 2019 – январь 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
3.	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций регламентирующих ГИА-2020	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе ответственный за информационное обеспечение
4.	Организация апелляционной работы	май-июнь 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
5.	Подготовка стендов «ГИА-2020»	октябрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе
6.	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 класса в предметных кабинетах	ноябрь 2019	Учителя-предметники

7.	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ОГЭ(ГВЭ)	в течение учебного года	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
8.	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ(ГВЭ)	май 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
9.	Организация государственной итоговой аттестации: - проведение ГИА в установленные сроки; - организация выдачи справок по результатам ГИА-2020	май-июнь	Директор школы ответственный за ГИА-2020
10.	Анализ полученных результатов ОГЭ(ГВЭ)	июнь 2020 август 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
<b>НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b>			
1.	Сбор копий паспортов участников ГИА-2020	сентябрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе
2.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ(ГВЭ)	сентябрь 2019 декабрь 2019 февраль 2020 апрель 2020 май 2020	Директор школы ответственный за ГИА-2020 в школе классные руководители
3.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ(ГВЭ)	октябрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе
4.	Формирование базы данных ОГЭ(ГВЭ). Корректировка списков участников ОГЭ(ГВЭ) по предметам по выбору	ноябрь 2019 январь 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
5.	Приказы по школе: - «О проведении ОГЭ (ГВЭ) в 2020 году» - «Об утверждении списков организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории ОГЭ (ГВЭ) в 2020 году» - «Об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ОГЭ(ГВЭ)» - «О назначении сопровождающих и списки участников ОГЭ(ГВЭ)» - «О допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации в 2020 году»	в течение учебного года	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе
6.	- Подготовка аналитической справки о качестве проведения и результатах ГИА-2020 - Формирование отчётов по результатам ОГЭ(ГВЭ) - Проект плана работы по подготовке к ГИА-2020	июнь 2020 август 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
<b>РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ</b>			
1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году	август 2019	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе

2.	Заседание педагогического совета по вопросу: «Подготовка выпускников к ГИА-2020»	ноябрь 2019	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе
3.	Доведение до учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов порядка и особенностей проведения ГИА-2020	ноябрь 2019 – январь 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе руководители МО
4.	Проведение мониторинга прохождения программ в выпускных классах	декабрь 2019, март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
5.	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе
6.	Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе руководители МО
7.	Организация «малых педсоветов» для помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
8.	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-2020	ноябрь 2019 февраль 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе . руководители МО
9.	Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ(ГВЭ): - работа с образцами бланков ОГЭ - проведение административного и текущего контроля в форме тестов - обзор текущей информации о ходе подготовки к ОГЭ(ГВЭ)	октябрь 2019 март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе руководители МО
10.	Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 класса в рамках школы, района	в течение учебного года	Ответственный за ГИА-2020 в школе
11.	Анализ результатов репетиционного экзамена в 9 класса по русскому языку и математике	март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники

#### РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ 9 КЛАССА

1.	Сбор информации (анкетирование) о выборе предметов для сдачи ОГЭ	октябрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе
2.	Формирование электронной базы данных выпускников по выбору предметов для сдачи ОГЭ	октябрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе
3.	Составление и утверждение графика проведения консультаций, для подготовки к государственной итоговой аттестации	январь 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
4.	Подготовка к проведению итогового собеседования в 9 классах	декабрь 2019	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя русского языка

6.	Проведение итогового собеседования выпускников 9-х классов, как допуск к экзаменам.	февраль 2020	Ответственный за ГИА 2020 учителя русского языка, организаторы.
7.	Проведение классных часов в выпускных классах по вопросам организации подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке выбора экзаменов, об особенностях государственной итоговой аттестации в текущем году	ноябрь 2019, декабрь 2019, февраль 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе классные руководители
8.	Проведение собраний учащихся выпускных классов по изучению порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	декабрь 2019, февраль 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе классные руководители
9.	Проведение срезовых контрольных работ (тестирований) по предметам, выбранным для ГИА выпускниками 9 класса	декабрь 2019 – апрель 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
10.	Организация и проведение обучения учащихся выпускных классов по заполнению бланков ОГЭ, изучение инструкций	март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
11.	Организация участия выпускников в репетиционном районном тестировании в формате ОГЭ	март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники, классные руководители
12.	Организация повторения пройденного материала в выпускных классах	2 полугодие	Учителя-предметники
13.	Организация дополнительных занятий с выпускниками на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих)	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
14.	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9 класса, имеющих риск быть не допущенными к прохождению государственной итоговой аттестации. Обеспечение усвоения обучающимися 9 класса программы по учебным предметам	март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники
15.	Мониторинг результатов диагностических и репетиционных работ учащихся выпускных классов	март 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
16.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9 классов	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе классные руководители
17.	Индивидуальные консультации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ(ГВЭ)	в течение учебного года	Учителя-предметники
18.	Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-2020	апрель 2020	Ответственный за ГИА-2020 в школе
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			

1.	Информирование родителей (законных представителей) об уровне подготовки учащихся к ОГЭ(ГВЭ) в 2020	в течение года	Ответственный за ГИА-2020 в школе
2.	Проведение Дня открытых дверей с консультацией для родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА	Ноябрь 2020	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе
3.	Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам связанных с ГИА выпускников 9 класса в 2019-2020 учебном году	сентябрь 2019, декабрь 2019, февраль 2020 апрель 2020	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе
4.	Ознакомление родителей (законных представителей) с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ : - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляций	февраль 2020 апрель 2020, май 2020 июнь 2020	Директор школы, ответственный за ГИА-2020 в школе
<b>КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>			
1.	Организация контроля подготовки к ОГЭ(ГВЭ)	в течение учебного года	Ответственный за ГИА-2020 в школе
2.	Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.		Ответственный за ГИА-2020 в школе учителя-предметники, классные руководители
3.	Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при подготовке к итоговой аттестации.		Учителя-предметники
4.	Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся 9 класса		Классные руководители

Заместитель директора по УВР

Кутузова И.Н.

## Приложение к плану подготовки к ГИА-2020

### Подготовка учащихся 9 класса к проведению государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ.

**Цель:**

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к ГИА-2020 выпускников 9 класса.
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ОГЭ.
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Утверждение плана графика подготовки школы к ОГЭ(ГВЭ)	Директор школы, ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники
	2. Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимым на ОГЭ(ГВЭ)	
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ОГЭ(ГВЭ)	Директор школы
Работа с учащимися	1. Информирование по подготовке к ОГЭ(ГВЭ).	Ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники, классные руководители
	2. Правила поведения на ОГЭ(ГВЭ).	
	3. Инструктирование учащихся: - КИМы, официальные сайты; - время регистрации на ОГЭ(ГВЭ) и проведение ОГЭ(ГВЭ); - знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ	
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей	Ответственный за ГИА-2020, классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ОГЭ	Ответственный за ГИА-2020, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
	2. Заседание МО учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к ГИА в формате ОГЭ(ГВЭ). Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	
	3. Беседа с классными руководителями выпускных классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся, «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в формате ОГЭ».	
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая	1. Контроль учебной нагрузки учащихся 9 класса.	Ответственный за ГИА-2020, классные руководители,

работа	2.Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ОГЭ	учителя-предметники
Нормативные документы	1.Сбор копий паспортов учащихся 9 класса	Ответственный за ГИА-2020, классные руководители
	2.Подготовка базы данных по учащимся на электронном носителе	
	3.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	
Работа с учащимися	1.Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ	Ответственный за ГИА-2020
	2.Индивидуальные консультации	
	3.Информационная работа по вопросам апелляции, правилам поведения до экзамена и во время экзамена	
	4.составление базы данных на учащихся	
	5.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в формате ОГЭ(ГВЭ)	
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ	Ответственный за ГИА-2020
	2.Ознакомление родителей с первичным выбором предметов на ОГЭ(ГВЭ)	
Работа с педагогическим коллективом	1.Информирование по вопросам выбора предметов на ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся	Ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники
	2.Организация работы с заданиями различной сложности	
	3.Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	
Работа с педагогическим коллективом	1.Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники
	2.Определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала.	
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Обеспечение учащихся методическими пособиями (образцами тестов) по ОГЭ(ГВЭ).	Ответственный за ГИА-2020
	2.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	
Нормативные документы	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Ответственный за ГИА-2020
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся.	Ответственный за ГИА-2020
	2.Организация работы с заданиями различной сложности.	



Работа с родителями	1.Выступление на родительском собрании выпускных классов по вопросам: - «О порядке подготовки и проведения ОГЭ(ГВЭ) (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.)».	Ответственный за ГИА-2020
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Анализ проведенных тренировочных внутришкольных ОГЭ(ГВЭ), обсуждение результатов	Ответственный за ГИА-2020
	2.Анализ ошибок при заполнении бланков	
Работа с учащимися	1.Уточнение перечня предметов, выбранных учащимися для сдачи ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Работа с учащимися	1.Индивидуальное консультирование учащихся	Ответственный за ГИА-2020
	2.Организация работы с заданиями различной сложности.	
	3.Оформление письменных заявлений учащихся об окончательном выборе экзаменов ОГЭ	
Работа с родителями	1.Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки учащихся к ОГЭ(ГВЭ)	
<b>МАРТ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Организация государственной итоговой аттестации в школе в 2019-2020 учебном году	Ответственный за ГИА-2020
Работа с учащимися	1.Проведение пробного районного тестирования в формате ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020, учителя-предметники,
	2.Психологическая помощь при подготовке и проведению ОГЭ(ГВЭ)	
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями, учителями-предметниками. Контроль подготовки к ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020
<b>МАЙ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка расписания сдачи ОГЭ (ГВЭ), его размещение на информационном стенде и сайте школы.	Ответственный за ГИА-2020
	2.Подготовка графика консультаций учащихся	
	3.Выдача уведомлений выпускникам, допущенных к сдаче ОГЭ (ГВЭ)	
Нормативные документы	1.Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ(ГВЭ)	Директор школы
	2.Подготовка приказа на сопровождение учащихся к месту проведения ОГЭ(ГВЭ)	
Работа с учащимися	1.Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ(ГВЭ)	Ответственный за ГИА-2020
	2.Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам проведения ОГЭ(ГВЭ)	
<b>ИЮНЬ</b>		
Организационно-	1.Анализ полученных результатов (баллов)	Ответственный за ГИА-2020

методическая работа	на ОГЭ	
Нормативные документы	1.Подготовка справки о качестве проведения ОГЭ и полученных результатах на ОГЭ(ГВЭ).	Ответственный за ГИА-2020
	2.Формирование отчетов по результатам ОГЭ(ГВЭ)	