


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Эммаусская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР

«30» 08 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Эммаусская СОШ»

Ю.М. Чумаков

приказе № 306-04 от
«30» 08 2021 г.



ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 2021-2022 учебный год

«Трудные вопросы орфографии и пунктуации»

Курс для обучающихся 9 класса

Общее количество часов: 34 ч.

Руководитель : Семенцова Светлана Александровна

Пояснительная записка

1. Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность программы.

Программа факультатива «Трудные случаи пунктуации и орфографии» разработана в связи с высоким уровнем грамотности учащихся; с недостаточностью времени на уроке для орфографического и пунктуационного тренинга. Наиболее острые проблемы, которые решает данная программа:

повышение качества знаний учащихся по русскому языку; поддержка и развитие учащихся с высоким уровнем мотивации к учению и изучению русского языка; подготовка к успешной сдаче ОГЭ, формирование функциональной грамотности учащихся, необходимой для дальнейшей жизни.

Программа ориентирована на языковое развитие учащихся 9 классов. Темы, рассматриваемые в программе, не выходят за рамки обязательного содержания учебной образовательной программы, однако они расширяют базовый курс. Поэтому данная программа будет способствовать совершенствованию и развитию знаний, умений и навыков, предусмотренных программой по русскому языку. Эти знания, умения, навыки, вызывая познавательный интерес, позволят учащимся в дальнейшем успешно пройти итоговую государственную аттестацию.

Актуальность программы определяется и тем, что учащиеся должны понимать, что изучение орфографии и пунктуации содействует формированию функциональной грамотности, развитию интеллектуальных и творческих способностей. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

В программе представлены все принципы современной русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный, лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический). Принцип группировки тем соответствует определенным этапам усвоения языкового материала. В этом состоит отличительная особенность данной программы от уже существующих.

Программой также предусмотрено совершенствование и развитие следующих общеучебных целей и задач:

- × коммуникативных (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения),
- × интеллектуальных (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация),
- × информационных (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом),
- × организационных (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Структура факультативного курса сформирована с учетом закономерностей усвоения русского языка. 6 классы рассматривается как этап основного учения, имеющий морфолого-орфографическую направленность и включающий в содержание вводный курс синтаксиса и пунктуации.

Структура курса выстроена в соответствии с УМК под редакцией М.М.Разумовской. Это объясняется стремлением создать более благоприятные условия для успешного продвижения учащихся в освоении тематического материала. Так, каждый год обучения строится на основе двухступенчатой структуры: закрепительно-углубляющий этап по материалам предыдущих лет обучения и основной этап, реализующий учебный материал в логике его развития.

Распределение часов по темам примерное и корректируется учителем с учетом хода усвоения учебного материала учащимися.

2. Цель программы:

Обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков.

Задачи:

Способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;

Содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности;

Способствовать развитию метапредметных умений и навыков.

Обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (электронных и на печатной основе).

3. Сроки реализации программы.

Объем факультативного курса – 34 часа.

Количество часов в неделю – 1 час.

4. Формы, виды занятий.

Курс «Трудные случаи орфографии и пунктуации» имеет познавательную-практическую направленность, поэтому важным условием эффективности занятий является выбор таких форм и методов их проведения, которые в максимальной степени обеспечивают самостоятельный, поисково-исследовательский характер познавательной работы учащихся, их коммуникативную активность, творческую деятельность.

На занятиях сочетаются индивидуальная, парная, групповая и коллективная работа учащихся.

Программой предусмотрены практические занятия.

5. Методы обучения.

Объяснительно-иллюстративный;

Частично-поисковый, исследовательский;

Словесно-наглядный, практический;

Самостоятельная работа учащихся с информацией.

6. Средства обучения.

Предметные: тексты, предложения, слова.

Практические: лингвистические анализы, различные разборы, работа со словом, схемами, тестирование.

Интеллектуальные: анализ, синтез, сравнение, обобщение.

Эмоциональные: интерес, радость, удовлетворение.

Технические: мультимедийная установка, компьютер, ЦОР, ЭОР.

7. Ожидаемые результаты и способы определения их достижения.

После изучения курса учащиеся должны знать

~ правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; правила постановки знака препинания или его отсутствия;

~ условия, от которых зависит написание;

~ норму, действующую при данных условиях;

~ последовательность обнаружения изучаемой орфограммы, пунктограммы;

~ приёмы разграничения схожих написаний.

уметь

~ правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;

~ правильно писать сложные слова,

~ правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;

~ правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,

~ правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,

~ правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;

~ правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;

~ правильно писать не с разными частями речи;

~ ставить знаки препинания при однородных членах, обращениях;

~ ставить знаки препинания между частями сложного предложения (сложносочиненного, сложноподчиненного, бессоюзного).

Способом определения достижения ожидаемых результатов станут проверочные и тестовые работы, проводимые после каждой большой темы.

8. Формы подведения итогов реализации программы.

Оценка знаний и умений обучающихся проводится с помощью итогового теста, который включает 10 заданий по основным проблемам курса.

Содержание программы.

9 класс.

№	Раздел программы	Количество часов
1	Правописание гласных и согласных корня.	6
2	Правописание приставок.	3
3	Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.	3
4	Орфограммы в глаголе.	5
5	Правописание н и nn в различных частях речи.	4
6	Правописание форм глагола.	2
7	Правописание не с разными частями речи	5
8	Пунктуация в простых и сложных предложениях.	5

Правописание гласных и согласных корня.

Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова, окончании, приставке, суффиксе. Правописание чередующихся гласных в корне слова.

Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова. Правописание непронизосимых согласных корня, удвоенных согласных. Ы, и после ц.

О, е, ё после шипящих и ц в корне, суффиксе, окончании существительных, прилагательных, глаголов.

Правописание приставок.

Приставки с традиционным написанием, про-/пра-. Приставки пре-/при-.

Ы, и после приставок.

Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.

Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.

Слитные и дефисные написания имён прилагательных. Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.

Орфограммы в глаголе.

Правописание личных окончаний глагола.

Употребление мягкого знака в глагольных формах.

Правописание суффиксов глаголов -ова- (-ева-), -ыва- (-ива-), гласной перед ударным суффиксом -ва-.

Правописание гласной перед суффиксом прошедшего времени -л-.

Правописание гласных е и ив переходных и непереходных глаголах.

Правописание н и nn в различных частях речи.

Употребление н и nn в полных формах имён отыменных и отглагольных прилагательных, причастий, в кратких формах имён прилагательных и причастий, в именах существительных.

Правописание форм глагола.

Правописание суффиксов причастий -ущ- (-ющ-), -ащ- (-ющ-), -ом- (-ем-), -им-.

Правописание гласных перед суффиксами страдательных причастий -вш-, -нн-.

Правописание гласных перед суффиксом деепричастия совершенного вида.

Правописание не с разными частями речи

Слитное написание не со словами, не употребляющимися без не.

Всегда раздельное написание не со словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями.

Написание не с именами существительными, прилагательными.

Написание не с причастиями.

Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.

Пунктуация в простых и сложных предложениях.

Пунктуация в предложениях с обращениями.

Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с обобщающими словами и однородными членами.

Пунктуация в предложениях с причастным оборотом.

Пунктуация в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Пунктуация в сложных предложениях.

Учебно-тематический план.

9 класс.

№ п/п	Темы занятий	Кол-во часов	Планируемые действия	Форма контроля	Дата проведения
Правописание гласных и согласных корня. 6					
1	Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова, окончании, приставке, суффиксе.	1	Учащиеся опознают проверяемые орфограммы в корне слова, окончании, приставке, суффиксе на слух и зрительно, определяют правильное написание путём подбора однокоренных слов.	Объяснительный диктант	
2	Правописание чередующихся гласных в корне слова.	1	Правильно пишут слова с чередующимися гласными, указывают условия выбора гласной в корнях с чередованием.	Распределительный диктант	
3	Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова.	1	Определяют написание согласных и безошибочно пишут их.	Выборочный диктант	
4	Правописание неизносимых согласных корня, удвоенных согласных.	1	Определяют написание согласных и безошибочно пишут их.	Иллюстрированный диктант	
5	Ы, и после ц.	1	Указывают условия выбора букв и и ы после ц и правильно применяют правило.	Самодиктант	
6	О, е, ё после шипящих и ц в корне, суффиксе, окончании существительных, прилагательных, глаголов.	1	Объясняют выбор буквы о-ё после шипящих в корнях слов, применяют способ определения написания окончаний слов, свободно им пользуются	Тематический тест	

Правописание приставок. 3

7	Приставки с традиционным написанием, про-/пра-.	1	Безошибочно определяют три группы приставок в зависимости от их правописания.	Распределительный диктант	
8	Приставки пре-/при-.	1	Указывают семантическую основу выбора написания приставок при- и пре-.	Объяснительный диктант	
9	Ы, и после приставок.	1	Указывают условия выбора букв и и ы после приставок на согласный, правильно применяют правило.	Проверочная самостоятельная работа	

Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов. 3

10	Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.	1	Называют условия выбора слитного или дефисного написания сложных существительных, применяют правила при написании.	Осложненное списывание.	
11	Слитные и дефисные написания имён прилагательных.	1	Применяют правила употребления дефиса в сложных прилагательных на практике, приводят примеры, грамотно употребляют дефис на письме.	Работа по карточке.	
12	Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.	1	Указывают словообразовательную основу сложных прилагательных	Тематический тест	

Орфограммы в глаголе. 5

13	Правописание личных окончаний глагола.	1	Правильно пишут гласную в безударных личных окончаниях глагола.	Выборочный диктант	
14	Употребление мягкого знака в глагольных формах.	1	Указывают условия выбора буквы «мягкий знак» и правильно применяют правило.	Объяснительный диктант	
15	Правописание суффиксов глаголов -ова- (-ева-), -ыва- (-ива-), гласной перед ударным суффиксом -ва-.	1	Применяют способы действия по написанию суффиксов глагола	Тестовая работа	
16	Правописание гласной перед суффиксом прошедшего времени – л-.	1	Применяют правила написания гласной перед суффиксом прошедшего времени	Работа по карточке	

			на практике, приводят примеры.		
17	Правописание гласных е и и в переходных и непереходных глаголах.	1	Указывают условия написания гласных е и и в переходных и непереходных глаголах	Самостоятельная проверочная работа	
Правописание н и нн в различных частях речи. 4					
18	Употребление н инн в полных формах отыменных имён прилагательных.	1	Безошибочно определяют условия выбора одной и двух нв суффиксах полных отыменных прилагательных	Трансформационный диктант	
19	Употребление н инн в полных формах причастий и отглагольных прилагательных.	1	Правильно пишут слова с н и нн, указывают условия выбора одной и двух букв «н».	Распределительный диктант	
20	Употребление н инн в кратких формах имён прилагательных и причастий.	1	Определяют условия выбора одной и двух нв суффиксах в кратких формах имён прилагательных и причастий.	Выборочный диктант	
21	Употребление н инн в именах существительных.	1	Указывают условия выбора одной и двух н в суффиксах имен существительных.	Тематический тест	
	Правописание форм глагола.	2			
22	Правописание суффиксов причастий -ущ- (-ющ-), -ащ- (-ющ-), -ом- (-ем-), -им-.	1	Указывают суффиксы причастий и условия их употребления.	Самодиктант	
23	Правописание гласных перед суффиксами страдательных причастий -вш-, -нн-.	1	Применяют правила написания гласной перед суффиксом страдательного причастия прошедшего времени на практике, приводят примеры.	Иллюстрированный диктант	
Правописание не с разными частями речи 5					
24	Слитное написание не со словами, не употребляющимися без не.	1	Применяют правила слитного написания не со словами, не употребляющимися без не на практике, приводят примеры,	Объяснительный диктант	

			опознают в тексте соответствующие словоформы, грамотно употребляют данные словоформы в собственных письменных работах.		
25	Всегда раздельное написание не со словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями.	1	Определяют условия всегда раздельного написания не со словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями.	Распределительный диктант	
26	Написание не с именами существительными, прилагательными.	1	Указывают условия выбора слитного или раздельного написания не с именами существительными, прилагательными, применяют данные правила при написании.	Выборочный диктант	
27	Написание не с причастиями.	1	Применяют правила написания не с причастиями на практике, приводят собственные примеры, грамотно употребляют причастия с не на письме.	Самодиктант	
28	Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.	1	Применяют правило связанное со слитным, раздельным и дефисным написанием неопределённых и отрицательных местоимений на письме, объясняют в тексте и самостоятельно подбирают примеры на данную орфограмму.	Тематический тест	
Пунктуация в простых и сложных предложениях.5					
29	Пунктуация в предложениях с обращениями.	1	Опознают обращения в художественном тексте, применяют правила постановки знаков препинания при обращениях на практике.	Выборочный диктант	
30	Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с	1	Указывают трудные случаи постановки знаков препинания при однородных чле-	Объяснительный диктант	

	обобщающими словами и однородными членами.		нах, применяют правила постановки знаков препинания при обобщающих словах и однородных членах на письме.		
31	Пунктуация в предложениях с причастным оборотом.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания при причастном обороте на практике.	Тестовая работа	
32	Пунктуация в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания при одиночном деепричастии и деепричастном обороте, распознают одиночные деепричастия и наречия	Работа по карточке	
33	Пунктуация в сложных предложениях.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания между частями сложного предложения (сложносочиненного, сложноподчиненного, бессоюзного).	Самостоятельная проверочная работа	
34	Итоговая тестовая работа.	1			