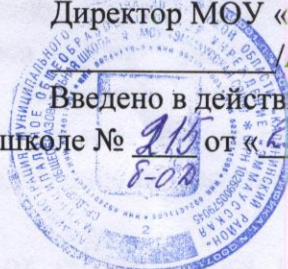


УТВЕРЖДАЮ
Управляющий Совет Учреждения
Председатель
И.В. Жимаева
21.08.2014 прот. № 8
ПРИНЯТО
Педагогический Совет
Протокол № 10 от «29» 08 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Эммаусская СОШ»
А.И.Рыбинцева
Введено в действие приказом по
школе № 915 от «29» 08 2014г.


ПОЛОЖЕНИЕ

по работе с медицинскими справками обучающихся
в МОУ «Эммаусская СОШ»

1. Общие положения.

Разработаны на основе ст.28, 41 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.7, 16 Федерального Закона от 21.11.2011г. – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановления от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.»

1. Настоящее положение устанавливает процедуру предоставления, учета, работы и хранения медицинских справок, обучающихся в МОУ «Эммаусская СОШ» (далее Учреждение).
2. Под медицинской справкой понимается документ, выданный медицинской организацией по форме, установленной действующим законодательством.

2. Основания для предоставления медицинских справок.

Медицинские справки должны быть представлены обучающимся или его родителями (законными представителями) в Учреждение в следующих случаях:

- а) в случае пропуска обучающимся одного или более учебных дней по причине болезни или другим причинам;
- б) в случае необходимости определения у обучающегося группы здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой или спортом, а также выполнения мероприятий, связанных с охраной его жизни и здоровья.

3. Порядок предоставления, учета, работы и хранения медицинских справок.

1. В целях организации работы по охране жизни и здоровья, обучающихся **ответственное лицо – медицинская сестра**, в должностные обязанности которой включены организация охраны жизни и здоровья обучающихся, учет посещаемости обучающихся Учреждения, осуществление взаимодействия с медицинской организацией, оказывающей в Учреждении медицинские услуги обучающимся, прием медицинских справок от классного руководителя, осуществление учета справок предоставляемых обучающимися или их родителями (законными представителями).
2. Медицинская справка предоставляется родителями (законными представителями) или обучающимися лично классному руководителю.

3. При отсутствии классного руководителя медицинская справка предоставляется ответственному лицу – медицинской сестре лично.
4. В случае непредставления обучающимся или родителями (законными представителями) медицинской справки классный руководитель проводит разъяснительную работу с обучающимся, ставит в известность родителей (законных представителей), и принимает меры по недопущению возникновения подобной ситуации.
5. Классный руководитель в день получения от обучающегося или его родителей (законных представителей) медицинской справки обязан передать ее ответственному лицу. В случае нарушения данной обязанности ответственность за жизнь и здоровье ребенка возлагается на классного руководителя.
6. Ответственное лицо в день получения справки от классного руководителя медицинской справки:
 - Производит ее регистрацию в журнале учета и передачи справок (который пронумерован, пронумерован и скреплен печатью). В случае изменения у обучающегося медицинской группы для занятий физической культурой, спортом обеспечивает проставление отметки: «Верно: дата, подпись, Ф,И,О,, которая ставится в графе, касающейся информации о медицинской группе для занятий физической культурой и спортом, журнала учета и передачи.
 - Знакомит с информацией регистрационной записи , содержащейся в журнале учета и передачи, учителя физической культуры под роспись, которая проставляется в журнале учета и передачи.
 - Обеспечивает ее хранение в медицинской карте обучающегося (форма №026/у-2000).
 - В случае если в предоставляемой медицинской справке изменяется медицинская группа для занятий физической культурой и спортом вносит необходимые изменения в классный журнал.
 - В целях охраны жизни и здоровья обучающихся проводит необходимую информационно-профилактическую, а также разъяснительную работу с обучающимися, педагогическими работниками, родителями (законными представителями).
7. Обработка данных, о состоянии здоровья обучающихся, относится к персональным данным и должна осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».