

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Рыбинцева А.И.

«\_29\_» \_\_08\_\_ 2017 г.

## ПЛАН РАБОТЫ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ на 2017-2018 учебный год

Рассмотрено на заседании педагогического совета

№\_1\_ от «\_29\_» \_\_08\_\_ 2017г.

**Методическая тема начальной школы:  
«Качество образования младших школьников  
в условиях модернизации образовательной системы»**

**Цели и задачи на 2017 – 2018 учебный год**

**Цели:**

- **формировать** разносторонне развитую, здоровую физически и нравственно личность, способную реализовать творческий потенциал в динамических социально-экономических условиях, как в собственных интересах, так и в интересах общества.
- **совершенствовать** профессиональную компетенцию педагогического коллектива, как условие для раскрытия способностей, интеллектуального и творческого потенциала каждого обучающегося.
- **организовать** оптимальный учебно - воспитательный процесс на основе компетентностного подхода с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья;
- **выявлять** и реализовывать образовательный потенциал учащихся;
- **отслеживать** динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика;
- **продолжить** изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к развитию творческой деятельности учащихся.

**Задачи:**

- **повышение** качества образовательного процесса через:
  - осуществление компетентностного подхода в обучении и воспитании;
  - применение ИКТ – технологий;
  - развитие системы дополнительного образования;
  - обеспечение условий, соответствующих нормам охраны труда, правилам техники безопасности, нормам производственной санитарии и возрастным особенностям обучающихся.
- **повышение** доступности, качества и эффективности образования за счет значительного обновления содержания образования;
- **реализация** Федеральных Государственных Образовательных Стандартов (ФГОС) в начальной школе;
- внедрение новых технологий обучения и воспитания;
- **разработка** формы учета достижений учащихся по предметам, позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся (портфолио учащегося);
- **разработка** системы диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся;
- **совершенствование** системы вне учебной деятельности посредством разработки совокупности программ:
  - досуговая деятельность;
  - традиции школы;
  - внеучебная деятельность по предмету;
- **обеспечение** психологической защищенности учащихся в образовательном процессе;

- **развитие** мотивов профессиональной творческой деятельности учителя,

современного, диалектического стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой;

- **формирование** у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками, потребности в обучении и саморазвитии; развитие культуры и нравственности.

- **обеспечение** единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;

- **совершенствование** системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

**Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования.**

**Цель:** обеспечить личностно ориентированный подход в обучении, воспитании, развитии школьников в соответствии с их зоной ближайшего развития.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Работа по реализации обновленного содержания образования</b> 1.1. Утверждение учебного плана школы 1.2. Распределение педагогической нагрузки 1.3. Анализ учебных программ с целью перегрузки учащихся 1.4. Работа по вопросам повышения качества образования 1.5. Нормативно-правовое, организационное, кадровое обеспечение реализации ФГОС 1.6. Использование возможностей учебных кабинетов для повышения уровня качества образовательного процесса	Август-сентябрь  в течение года  в течение года  Сентябрь	Зам Директора по УВР  ,  учителя начальных классов
2.	<b>Работа по освоению современных педагогических систем обучения</b> 2.1.Повышение уровня научно-теоретической и методической подготовки учителя. Работа по теме самообразования 2.2..Курсовая подготовка учителей по введению и реализации ФГОС 2.3 Развитие творчества учителей и учеников через проектно - исследовательскую деятельность	В течение года  Сентябрь-октябрь  В течение года	Зам Директора по УВР    учителя начальных классов
3.	<b>Работа с детьми ОВЗ по предупреждению неуспеваемости, воспитанию положительного отношения к учебе,</b> 3.1.Выявление детей, вызывающих педагогическую тревогу. Направление на ПМПК 3.2. Использование возможностей доп. занятий на достижение учащимися базового уровня образования: - индивидуальные консультации - групповые консультации	В течение года	Зам Директора по УВР
4.	<b>Организация работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию учебно - познавательной деятельности</b>	Сентябрь-ноябрь	Учителя

	<p>4.1. Выявление учащихся, способных работать на повышенном уровне обучения</p> <p>4.2.Привлечение «одаренных», «мотивированных» детей к участию в школьных и районных олимпиадах и марафонах, окружных фестивалях научно-технического творчества, проектно-исследовательских конференциях</p>	<p>В течение года октябрь-март</p>	<p>учителя начальных классов</p>
<p>5.</p>	<p><b>Работа по обеспечению преемственности: д/с – начальная школа, начальная школа - основная школа</b></p> <p>5.1.Взаимопосещение педагогов (1 раз в месяц)</p> <p>5.2.Посещение групп детского сада учителем начальных классов</p> <p>5.3.Обсуждение содержания учебных программ, форм и методов работы младших школьников</p> <p>5.3.Совместные заседания, семинары – практикумы, круглые столы</p> <p>5.4.Родительские собрания с участием учителей начальной школы</p> <p>5.6.Мониторинг адаптации первоклассников</p> <p>5.7 Совместный Семинар – практикум «Здоровьесберегающие технологии в работе ДОУ и ОО</p>	<p>В течение года Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, апрель Апрель</p> <p>Сентябрь, октябрь, декабрь, март</p>	<p>воспитатели, учителя</p>
<p>6.</p>	<p><b>Расширение и углубление знаний учащихся средствами системы дополнительного образования и внеурочной деятельности</b></p> <p>6.1.Организация работы предметных кружков, с целью привития интереса к предмету</p> <p>6.2. Проведение предметных недель</p> <p>6.3 Проведение Праздника Знаний</p> <p>6.4.Проектные работы учащихся</p> <p>6.4. Составление плана работы библиотеки</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Зам Директора по УВР</p> <p>Библиотекарь</p>
<p>7.</p>	<p><b>Организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности</b></p> <p>7.1. Поддержка сайта образовательного учреждения</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ответственный за информатизацию</p>
<p>8.</p>	<p><b>В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся</b></p> <p>8.1. Диспансеризации обучающихся</p> <p>8.2.Учёт санитарно-гигиенических требований при составлении расписания учебной и внеурочной работы</p> <p>8.3.Организация питания</p> <p>8.4.Применение здоровьесберегающих технологий в учебном процессе</p> <p>8.5.Проведение мониторинга физической подготовленности воспитанников и обучающихся</p> <p>8.6.Внедрение комплексных программ физического воспитания для ОУ, программ по формированию здорового образа жизни</p>	<p>По плану Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>медсестра, учитель по физической культуре</p>

	8.7. Мониторинг показателей здоровья учащихся, общей заболеваемости и хронической патологии, определение групп здоровья, своевременное выявление детей с ОВЗ.		
9.	<b>Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования</b> по следующим направлениям: 9.1. Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности. Посещение уроков 9.2. Проектная и исследовательская деятельность уч-ся с использованием ИКТ. Выступления учащихся с презентациями на школьном и муниципальном уровнях. 9.3.Использование ресурсов ИНТЕРНЕТ в образовательной деятельности	В течение года	ответственный за информатизацию, педагоги, воспитатели

### Работа с кадрами

**Цель:** обеспечить повышение профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, поиска и освоения новых педагогических технологий обучения, воспитания, развития, оздоровления школьников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<b>На диагностической основе обеспечить повышение педагогического мастерства учителей</b> 1.1. Курсы повышения квалификации учителей по введению ФГОС. 1.2. Участие педагогов в конкурсах, фестивалях	Сентябрь- октябрь  В течение года	Зам Директора по УВР
2.	<b>Организовать внутришкольную методическую работу</b> 2.1 Методическая тема школы «Управление качеством образования младших школьников в условиях модернизации образовательной системы». Работа педагогов по темам самообразования. 2.2 Методические совещания учителей начальных классов. Тема:«Здоровье сберегающие и информационные технологии в организации учебно-воспитательного процесса»	В течение года	Зам Директора по УВР  учителя
3.	Провести «День открытых дверей» с целью повышения аналитической культуры учителя	Декабрь- март	Зам Директора по УВР
4.	<b>Организовать работу по изучению, обобщению и распространению перспективного педагогического опыта по темам:</b> 4.1 Введение ФГОС для детей с ОВЗ 4.2 Инклюзивное обучение в МОУ «Эммаусская СОШ» 4.3 Открытые уроки учителей начальных	По графику ВШК	Зам Директора по УВР Обучившиеся учителя.

	классов в инклюзивных классах		
	4.4 Участие в конкурсах по заданной теме		
5.	Оказание методической помощи учителям, которым предстоит пройти аттестацию на высшую, 1-ую квалификационную категории	В течение года	Зам Директора по УВР
6.	Стимулирование качества труда педагогов.	В течение года	Зам Директора по УВР Директор
7.	<b>Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования</b> по следующим направлениям: Использование современных педагогических и информационных технологий для достижения качественных знаний, умений и навыков учащихся	В течение года	администрация

### Комплексные проекты

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Форма подведения итогов
1.	<b>Духовно-нравственное и гражданское воспитание, правовое просвещение</b> 1.1 Разработка механизмов взаимодействия школы, семьи и других социальных партнеров в области воспитания  1.2 Правовое просвещение, формирование гражданско- правовой культуры детей, 1.3 Участие детей в творческих конкурсах	Ноябрь  В течение года  В течение года	Классные руководители, воспитатели Классные руководители, воспитатели,	Программа дополнительного модуля духовно-нравственного развития и воспитания личности учащихся Введение ОПК  Отчёт
2.	<b>Реализация Духовно-нравственное и гражданское воспитание</b> 2.1. Мониторинг работы классных руководителей 2.2 Реализация механизмов и форм публичной отчетности в системе образования: размещение публичного отчета учебно - воспитательной работы начальной школы на сайте образовательного учреждения	В течение года	классные руководители	Анализ работы

## Совместная работа школы и семьи

**Цель:** привлечение родителей к участию в жизни школы

### План работы с родителями на 2017 – 2018 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Форма подведения итогов
<b>1. Организационная работа</b>				
1.1.	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных услугах.	Сентябрь Апрель	Зам Директора по ВР  классные руководители	Результаты анкетирования
1.2	Анкетирование. Анализ социального состава семей.	Сентябрь	Зам Директора по ВР	Анализ социального состава семей.
1.3	Тематические анкетирования	В течение года	Зам Директора по ВР	Анкеты, анализ
1.4	Анкетирование. Создание базы данных о семьях: по определению статуса и микроклимата семьи	Сентябрь	классные руководители	База данных о семьях: по определению статуса и микроклимата семьи
1.5	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь февраль	Зам Директора по ВР	Анализ уроков
<b>2. Родительские собрания</b>				
2.1	Общее родительское собрание «Обучение и воспитание детей в ОО с учетом ФГОС»	Октябрь		Протокол
2.2	Общешкольное родительское собрание: «Роль родителей в организации воспитания»	Январь	Директор учителя	Протокол
2.3	Родительское собрание 4-ых классов с участием учителей - предметников	Апрель	Зам Директора по УВР  Классные руководители	Протокол
2.4	Общее родительское собрание «Педагогика сотрудничества. Достижения моего ребенка.» Презентация календаря событий	Апрель	Директор Заместитель  учителя	Протокол
2.5	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников. Праздничное мероприятие для будущих первоклассников «Мы рады Вам!»	Май	Зам Директора по УВР	
<b>3. Индивидуально - коррекционная работа</b>				
3.1	Индивидуальные консультации администрации, специалистов, учителей начальных классов,	В течение года	Директор	Журнал учета и приёма родителей

3.2	Индивидуальное собеседование с родителями и учащимися с неадекватными формами межличностных отношений	В течение года	Директор	Журнал учета и приёма родителей
-----	---	----------------	----------	---------------------------------

### Организационно-педагогические мероприятия

Утверждено \_\_\_\_\_  
Директор школы /Рыбинцева А.И./

#### Тематика педсоветов на 2016- 2017 учебный год

*Методическая тема школы:*

**«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»**

#### **Август**

##### **«План работы школы на 2017-2018 учебный год»**

1. Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год и задачи педколлектива на 2017-2018 учебный год.
2. План учебно-воспитательной работы школы на 2017-2018 учебный год .
3. Рассмотрение учебно-календарного графика на 2017-2018 учебный год.
4. Рассмотрение образовательной программы ООО школы
5. Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ кружков, внеурочной деятельности на 2017-2018 учебный год
6. Рассмотрение сроков, форм и порядка проведения промежуточной аттестации в 2017-2018 учебном году.
7. Рассмотрение Публичного доклада за 2016-2017 учебный год.
8. Рассмотрение локальных актов.

**Цель:** определить стратегию развития школы на 2017-2018 учебный год.

#### **Задачи:**

- Провести анализ работы школы в прошедшем учебном году: обозначить достижения и проблемы;
- Проанализировать готовность педагогического коллектива к работе на основе нового профессионального стандарта педагога;
- Обозначить основные направления инновационного развития школы

#### **Ноябрь**

**«Создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса путем внедрения современных образовательных технологий».**

1. Предварительные итоги 1 триместра во 2-9 классах.
2. Работа по теме педсовета.

3. Адаптация учащихся 1 и 5 классов.

## **Январь**

### **« Анализ готовности педагогического коллектива к работе на основе нового профессионального стандарта педагога».**

1. «Профессиональный стандарт педагога: психолого-педагогическая компетенция
2. «Влияние Профессионального стандарта педагога на качество образования»
3. Результаты освоения образовательных программ по предметам в I полугодии, анализ ВШК, результаты контрольных работ.

## **Апрель**

### **«Роль педагогического коллектива в создании условий, способствующих успешному обучению и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья».**

1. Актуальные проблемы сохранения физического, психического и нравственного здоровья учащихся при переходе на обучение по ФГОС ООО.
2. Состояние работы со слабоуспевающими обучающимися.
3. Основные модели организации внеурочной деятельности. Виды и типы внеурочной деятельности

## **Май**

### **«Формирование учебной мотивации школьников как одно из ведущих условий повышения качества обучения и показатель результативности образовательного процесса»**

1. О переводе обучающихся 1,2,3,4,5,6,7,8 и 10-го классов в следующие классы.
2. О выполнении образовательных программ по предметам в 2017-2018 учебном году.
3. Допуск к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов
4. План работы на лето

## **Июнь**

### **«Об итогах ГИА» ( о вручении аттестатов, о награждении и т.д.)**

1. Итоговая аттестация учащихся 9 класса
2. Итоговая аттестация учащихся 11 класса
3. Рассмотрение списка учебников на 2018-2019 учебный год.
4. Рассмотрение учебного плана на 2018-2019 учебный год.

### **Традиции школы**

#### **Общешкольные внеклассные мероприятия**

<b>Мероприятие</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Форма подведения итогов</b>
День знаний	Праздник	Сентябрь 2017 г	Директор	Сценарий
День учителя	Праздник	Октябрь 2017 г	Классные руководители	Сценарий
Новогодние огоньки	Праздник	Декабрь 2017 г	Классные руководители	Сценарий
День защитника Отечества	Праздник	Февраль 2018 г	Классные руководители Учитель физической	Конспект

			культуры	
Международный день 8 марта	Праздник	Март 2018 г	Классные руководители	Конспект
День космонавтики	Праздник	Апрель 2018 г	Классные руководители	Конспект
День Победы!	Праздник	Май 2018 г	Классные руководители	Конспект
Масленичная неделя	Традиционно	Февраль 2018 г.	Классные руководители	Конспекты мероприятий, творческие отчеты
Неделя детской книги	Традиционно	Март 2018г.	библиотекарь	Конспекты мероприятий, творческие отчеты

### Спортивные мероприятия

Название мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Место проведения
Всероссийский день бегуна	Учитель физической культуры Классные руководители	Сентябрь 2017г.	Спортплощадка
Кросс «Золотая осень»		Октябрь 2017 г.	Школьная площадка
Веселые старты		Ноябрь 2017 г.	Спорткласс
День здоровья «Папа, мама, я – спортивная семья»		Март 2018 г.	Спорткласс
Шашечный турнир		Апрель 2018 г.	Библиотека школы
Соревнования по флорболу		Апрель 2018 г.	Спортплощадка
День здоровья «Салют Победа»		Май 2018 г.	Спортплощадка

### План подготовки школы к новому 2017 - 2018 учебному году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1.Образовательный процесс</b>			
1	Утверждение Учебного плана на 2017 - 2018 учебный год	Август	Директор
2	Редактирование образовательной программы .	Август	Директор
3	Консультации по составлению рабочих программ начального образования	Август	Директор
<b>2. Работа с кадрами</b>			
1	Расстановка кадров на 2017 - 2018 учебный год	Август	Директор
2	Выявление потребности в кадрах на 2017 - 2018 учебный год	Август	Директор
3	Составление графика отпусков	Апрель	Директор
4	Определение сотрудников, занятых в оздоровительном лагере	Май	Директор
<b>3.Работа с документацией</b>			
1	Анализ работы школы за 2017- 2018 учебный год	Июнь	Зам . директора
2	План работы школы на 2015-2016 учебный год	Июнь	Зам . директора
3	Обновление документации по технике	Август	Зам . директора

	безопасности в школе и кабинетах		
<b>4</b>	Проверка классных журналов, личных дел учащихся	В течении года	<b>Зам . директора</b>
<b>4. Всеобуч</b>			
<b>1</b>	Предварительное определение выпускников подготовительных групп – сбор сведений	<b>Март</b>	<b>Директор</b>
<b>2</b>	Набор учащихся в 1 класс	<b>Апрель</b>	<b>Директор</b>
<b>3</b>	Подготовка к школе будущих первоклассников.	<b>Июнь</b>	<b>Учителя</b>
<b>4</b>	Собрание родителей будущих первоклассников	<b>Июнь</b>	<b>Учителя</b>
<b>5. Хозяйственная деятельность</b>			
<b>1</b>	Осмотр всех школьных помещений	Май	Директор
<b>2</b>	Предварительная приемка кабинетов к новому учебному году	Август	Директор
<b>3</b>	Проведение ремонтных работ в здании школы в соответствии с запланированным фронтом работ	Июнь - август	Директор
<b>4</b>	Контроль за готовностью кабинетов к учебной и внеурочной деятельности	Август	Директор
<b>5</b>	Выявить состояние ТБ, готовность материальной базы, методическое обеспечение	Август	Директор

### Внутришкольный контроль (Приложение №1)

### План совещаний при заместителе директора по УВР в начальной школе. (Приложение №2)