

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Эммаусская средняя общеобразовательная школа"

# План мероприятий по противодействию коррупции

Утверждено приказом директора  
№ 253 от 31 августа 2015г.

Директор школы:  А.И.Рыбинцева



## **1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ "Эммаусская СОШ" на 2016-2018 г.г. разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;  
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ «Эммаусская СОШ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МОУ «Эммаусская СОШ»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МОУ «Эммаусская СОШ» в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;  
    обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
  - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
  - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.  
Контроль за реализацией Плана в МОУ «Эммаусская СОШ» осуществляется директором школы.

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИИ

по противодействию коррупции в

МОУ «Эммаусская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МОУ «Эммаусская СОШ», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Члены Рабочей группы	сентябрь
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Члены Рабочей группы	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Председатель Рабочей группы	При необходимости
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Председатель Рабочей группы	По мере поступления обращений
3.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с локальными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Председатель Рабочей группы	Ежегодно в 1 триместре
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Самообследования образовательного учреждения и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август (ежегодно)
3.3.	Введение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	ответственный за сайт (методист по ИКТ)	Постоянно
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Приемные дни
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Члены Рабочей группы	Постоянно
3.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи	Члены Рабочей группы	По мере поступления

	(электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы		обращений
3.7	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Председатель Рабочей группы	В течение 2015-2018 г.г.
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Председатель Рабочей группы	В течение 2015-2018г.г.
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Председатель Рабочей группы	В течение 2015-2018г.г.
<b>5.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Председатель Рабочей группы Директор, главный бухгалтер	В течение 2015-2018 г.г.
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Председатель Рабочей группы Директор, главный бухгалтер	В течение 2015-2018г.г.
5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Члены Рабочей группы	В течение 2015-2018 г.г.
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Председатель Рабочей группы	Июнь, июль ежегодно