

**План
противодействия коррупции
в ГБУСОН РО СРЦ Цимлянского района
на 2018 – 2019 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Доведение до работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.	Ежегодно, при приеме на работу	Инспектор по кадрам
2.	Внесение положений антикоррупционного законодательства в трудовые договоры работников.	01.12.2018г.	Инспектор по кадрам
3.	Внесение в должностные инструкции работников положений о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и государственного имущества.	до 01.12.2018г.	Заместитель директора, ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.	Размещение в здании учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а так же контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», комиссии по противодействию коррупции, органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления Ростовской области; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	01.09.2018г. своевремен ное обновление	Заместитель директора, ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Обеспечение мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ услуг для осуществления государственных нужд: - обоснование начальных (максимальных)	В течение всего периода	Директор, заместитель директора, ответственное должностное лицо

	<p>цен договоров при осуществлении закупок;</p> <p>- усиление контроля за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;</p> <p>- закрепление в должностной инструкции контрактного управляющего по осуществлению закупок полного перечня выполняемых функций, а так же персональной ответственности за нарушение законодательства в данной сфере.</p>		за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.	Организация работы по соблюдению работниками Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Постоянно	Заместитель директора, ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7.	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы, содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг.	Постоянно	Директор
8.	Обеспечение привлечения к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Директор
9.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения через СМИ, стенды, сайты.	Постоянно	Заместитель директора, ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
10.	Обеспечение контроля за соблюдением должностными лицами требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Постоянно	Директор
11.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного	Постоянно	Директор

	поведения работников учреждения, в том числе выработку нетерпимого отношения к коррупционному поведению, пресечение такого поведения.		
--	---	--	--

Заместитель директора

T. Сердюкова

Т. М. Сердюкова