

**Отчет**  
**по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»**  
**за 2016г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, министерства труда и социального развития Ростовской области.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов учреждения осуществляется постоянно. Изданы в 2016году приказы: -от 21.03.2016г. №12 « Об организации и проведении мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»; -от 21.03.2016г. №13 «О назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»; -от 28.03.2016г. №17 « Об утверждении Положения о конфликте интересов ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»; -от 29.03.2016г. №18 « О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных

		<p>документов».</p> <p>-от 30.12.2016г. №94 «О внесении изменений в приказ от 21.03.2016г. №12»</p>
2.	<p>Доведение до работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.</p>	<p>При приеме на работу в учреждение до работников доводятся положения действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции под роспись в специальном журнале.</p>
3.	<p>Размещение в здании учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а так же контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», комиссии по противодействию коррупции, органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления Ростовской области; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.</p>	<p>Все необходимые контактные данные лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а так же контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», комиссии по противодействию коррупции, органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления Ростовской области размещены на стенде. Разработаны для получателей социальных услуг памятки об ответственности за правонарушения и преступления, за проявление коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления. Памятки находятся в доступном для получателей месте.</p>
4.	<p>Организация работы по соблюдению работниками Кодекса этики и служебного поведения.</p>	<p>При приеме на работу работник знакомится с Кодексом этики и служебного поведения под роспись. Постоянно осуществляется контроль за соблюдением Кодекса работниками. Ежемесячно в листах эффективности деятельности</p>

		каждого работника отражается выполнение основных положений Кодекса.
5.	Выявление и недопущение возникновения конфликта интересов, в том числе обеспечение запрета на работу родственников и свойственников.	Регулярно проводилась разъяснительная работа и индивидуальные беседы с работниками по недопущению конфликта интересов и по запрету на работу родственников и свойственников.
6.	Организация разработки и внедрения в практику государственных стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы, содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций).	Работа проводилась в соответствии с Приказом ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» от 31.12.2015г. №95-о «Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг, оказываемых в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» на 2016г.»
7.	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения.	Коррупционных правонарушений в 2016г. не выявлено.
8.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения через СМИ, стенды, сайт.	Вся необходимая информация о деятельности учреждения размещается на стендах и сайте учреждения (srccimla.nethouse.ru) Регулярно и своевременно актуализируется
9.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива, комиссии по противодействию коррупции.	Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению законодательства в области противодействия коррупции рассмотрен на собрании трудового коллектива 19.02.2016г. и заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол от 15.01.2016г.

		№1).
10.	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятке.	Разъяснительная работа с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции проводилась регулярно в виде бесед, лекций, консультаций. Рассматривались конкретные ситуации, которые могут расцениваться как предложение дачи взятки или как просьба о взятке.
11.	Организация и проведение 9 декабря 2016 года, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов, - проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права», - проведение бесед с воспитанниками школьного возраста на тему: «Я и мои права», - проведение совещания (лекций) с работниками по антикоррупционной тематике.	Оформлен информационный стенд «Скажем коррупции нет!». Проводились индивидуальные консультации работников по проблемным вопросам, связанным с коррупцией. Проведены беседы с воспитанниками «Я и мои права», выставка рисунков на эту тему.
12.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными контрактами и договорами.	Регулярно осуществляется внутренний контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными контрактами и договорами.
13.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	Регулярно проводится контроль за выполнением условий контрактов. Поставщикам направляются претензионные письма в случае нарушения условий контракта.
14.	Обеспечение недопущения искажения отчетности и составления поддельных документов.	Постоянно осуществляется контроль за составлением отчетности и предоставлением документов в министерство труда и социального развития Ростовской области и другие ведомства и организации. Замечаний по искажению

		отчетности и составлению поддельных документов в 2016 г. не зафиксировано.
15.	Размещение на сайте ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции (телефон горячей линии)	На сайте учреждения (srccimla.nethouse.ru) в разделе «Противодействие коррупции» размещены данные лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а так же контактные телефоны антикоррупционных «горячих линий», комиссии по противодействию коррупции, органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления Ростовской области и другая информация по противодействию коррупции.
16.	Предоставление сведений о доходах и расходах руководителя	Декларация о доходах и расходах руководителя подана в министерство труда и социального развития Ростовской области в срок (до 01.04.2016г.).
17.	Разработка и принятие стандартов, направленных на обеспечение добросовестной работы ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»	В соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 06.07.2016г. №453 были разработаны показатели эффективности деятельности работников и критерии их оценки для установления стимулирующих выплат работникам за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ и назначения премий
18.	Составление отчета и информации о реализации плана по противодействию коррупции.	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2016г. рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции 25.01.2017г.