

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ПАСЕЛЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

по основной деятельности

31.12.2015г.

№99-о

Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»
на 2016-2017г.г.

В целях организации работы в учреждении по противодействию коррупционным и иным правонарушениям и в соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», областного Закона Ростовской области от 12.06.2009г. №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», приказа министерства труда и социального развития Ростовской области от 03.07.2014г. №238

П Р И К А З Ы В А Ю:




1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» (далее - План) на 2016-2017г.г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора Сердюковой Т.М., ответственному должностному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений, довести утвержденный План до сведения всех работников учреждения и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И.Каплика

С приказом ознакомлены:

Сердюкова Т.М. 
Стародубова О.А. 
Логашева Е.Б. 

Елисеева Е.А.  Денисова А.В. 
Клименко Ю.С.  Красюк В.П. 

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУСОН РО СРЦ Цимлянского района
на 2016- 2017г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Доведение до работников положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, о кодексе этики социального работника	При приеме на работу	Юрисконсульт Денисова А.В.
2.	Размещение в здании учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах, а так же контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», комиссии по противодействию коррупции, органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления Ростовской области; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления	Своевременное обновление	Заместитель директора Сердюкова Т.М.
3.	Организация работы по соблюдению работниками Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Заместитель директора Сердюкова Т.М.
4.	Организация разработки и внедрения в практику государственных стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы, содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)	Постоянно	Директор Каплина Т.И.
5.	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших	По мере необходимости	Директор Каплина Т.И.

	коррупционные правонарушения		
6.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения через СМИ, стенды, сайт	Постоянно	Заместитель директора Сердюкова Т.М.
7.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.	В течение года	Директор Каплина Т.П., председатель первичной профсоюзной организации Логашева Е.Б.
8.	Проведение разъяснительной работы с работниками о положении законодательства о противодействии коррупции, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятке.	В течение года	Юрисконсульт Денисова А.В.
9.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов, - проведение выставки рисунков «Я и мои права», - проведение мероприятий «Я и мои права» (старшая, средняя группа), обсуждение проблемы коррупции среди работников	Ежегодно, декабрь	Заместитель директора Сердюкова Т.М., юрисконсульт Денисова А.В., заведующая отделением социальной реабилитации (социальный приют) Стародубова О.А.
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными контрактами и договорами	1 раз в квартал	Директор Каплина Т.П., главный бухгалтер Елисеева Е.А.
11.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	1 раз в квартал	Главный бухгалтер Елисеева Е.А., юрисконсульт Денисова А.В.

12.	Составление отчета и информации о реализации плана	Ежегодно декабрь	Заместитель директора Сердюкова Т.М.,
13.	Размещение на сайте ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района» информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции (телефон горячей линии)	В течение года	Юрисконсульт Денисова А.В.
14.	Предоставление сведений о доходах и расходах	До 01.04.2017г.	Директор Каплина Т.И.
15.	Разработка и принятие стандартов, направленных на обеспечение добросовестной работы ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района»	01.02.2017г.	Комиссия по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Цимлянского района
16.	Обеспечение недопущения искажения отчетности.	В течение года	Заместитель директора Сердюкова Т.М., юрисконсульт Денисова А.В.

Заместитель директора

Т. Сердюкова

Т.М. Сердюкова