«Принято»
Педагогическим советом
СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа»
Протокол педагогического совета
от « 30 » августа 2018 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СОГБОУ
«Красноборская санаторно-лесная школа»
_________ Т.П. Пупенкова
Приказ № 60
от « 30 » 08 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ »

СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273 - ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Примерной основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» и Устава школы.

1.2. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная деятельность, объединяющая педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и социальных партнёров.

1.3. Проектная работа представляет собой деятельность, выполняемую обучающимися в рамках одного или нескольких учебных предметов (интегрированный проект), способствует повышению качества образования, позволяет использовать полученные знания, освоить различные формы и методы практической работы.

1.4. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), помогает развитию творческих способностей и логического мышления.

1.5. Включение учащихся в проектную деятельность - один из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности на всех уровнях образования, который обеспечивает достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.6. В организации и обеспечении проектной участвуют все педагогические структуры школы и органы государственно-общественного управления СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа».

1.7. **Проект**-это форма организации совместной деятельности ученика (учеников) и руководителя (учителя, родителей, социальных партнёров), направленная на достижение поставленной цели и решение проблемы, значимой для учащегося, оформленная в виде конечного продукта.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **Цель** проектной деятельности - создание условий сотрудничества, партнёрства участников образовательного процесса, совместного поиска новых комплексных знаний, овладения умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом; развития творческих способностей, логического мышления и социального взросления.

2.2. **Общие задачи**:

- укреплять, совершенствовать и творчески развивать сложившуюся в школе систему проектной деятельности;
- расширять области тематического исследования в проектной деятельности;
- укреплять престиж участия в проектной деятельности, воспитывать сознательное, ответственное отношение к занятиям в проектно-образовательной сфере;
- расширять границы практического использования проектных работ обучающихся;
- привлекать социальных партнёров по проектной деятельности и укреплять разнообразные взаимополезные контакты.

2.3. **Учебные задачи**:

• обучать планированию собственной деятельности;

• формировать навык сбора и обработки информации, материалов, в том числе в сети Интернет;

• развивать умение анализировать (креативность и критическое мышление);

• формировать и развивать умения составлять письменный отчёт о самостоятельной работе над индивидуальным итоговым проектом;

• формировать позитивное отношение к работе, активную жизненную позицию;

• формировать систему межпредметной интеграции и целостной картины мира.

2.4. Воспитательные задачи:

• воспитывать у обучающихся интерес к познанию мира, к углублённому изучению дисциплин, выявлению сущности процессов и явлений во всех сферах деятельности;

• мотивировать обучающихся к выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации;

• формировать единое школьное научное сообщество со своими традициями.

3. ПРОЕКТ КАК ФОРМА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся 9 класса в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

3.2. Индивидуальный итоговый проект должен быть выполнимым и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающегося.

3.3. Тема индивидуального итогового проекта должна быть интересна для обучающегося и совпадать с зоной его ближайшего развития.

3.4. Индивидуальный итоговый проект может включать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым для её дальнейшего изучения.

3.5. Индивидуальный итоговый проект должны иметь практическую направленность и быть востребованными, иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

3.6. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения образовательных программ по учебным предметам.

3.7. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.8. Результаты выполнения индивидуального итогового проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника 9 класса на избранное им направление профильного обучения на уровне среднего общего образования.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ИТОГОВЫМ ПРОЕКТОМ

4.1. Общее руководство проектной деятельностью обучающихся в СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» на уровне основного общего образования осуществляет заместитель директора по учебной -воспитательной

работе.

4.2. Руководителями проектной деятельности обучающихся являются учителя, реализующие ФГОС основного общего образования.

4.3. Руководителем, консультантом индивидуального итогового проекта обучающегося могут быть педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, сотрудники иных организаций по профилю проекта (социальные партнёры).

4.4. Инициатором в выборе руководителя проекта является обучающийся.

4.5. Руководитель проекта назначается приказом директора.

4.6. Руководители проекта:

• организуют работу обучающегося над индивидуальным итоговым проектом;

• представляют заявку на руководство проектной деятельностью обучающегося, план работы для рассмотрения на заседании методического объединения учителей школы;

• обращаются за консультациями к специалистам по просьбе обучающихся;

• проводят индивидуальные консультации с обучающимися, испытывающими затруднения на разных этапах работы;

• заявляют об участии обучающихся в конкурсах различного уровня,

4.7. Обучающиеся самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет проходить работа над индивидуальным итоговым проектом.

4.8. Обучающиеся вместе с руководителем выбирают тему, определяют результат (продукт) работы и её жанровые особенности, планируют деятельность.

4.9. Промежуточная экспертиза проекта осуществляется комиссией методического объединения учителей школы посредством анализа продукта проектной деятельности.

4.10. Сроки публичной защиты индивидуальных итоговых проектов утверждаются приказом директора.

5. ТРЕБОВАИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И НАПРАВЛЕННОСТИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Индивидуальный итоговый проект может быть

по содержанию:

• монопредметный - относящийся к определённым областям знаний;

• метапредметный - относящийся к определённой области деятельности;

по доминирующей деятельности:

• информационный (поисковый) направлен на сбор информации об объекте, явлении, на ознакомление с ней участников проекта, её анализ и обобщение фактов;

• исследовательский - подчинённый логике небольшого исследования, имеет структуру, совпадающую с исследованием;

• творческий - предлагает максимально свободный подход к представлению результата (спектакль, сценарий, концерт, шоу, акция и т.д.);

• практико-ориентированный (прикладной)- нацелен на социальные интересы участников проекта или заказчика;

• игровой (ролевой) - участники таких проектов принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта.

5.2. Представление индивидуальных итоговых проектов может быть проведено в форме:

• компьютерной презентации с описанием продукта;

• демонстрации прибора, макета, конструкции (в том числе ЛЕГО);

• web-сайта или страницы;

• сценария;

- стендовых отчётов;
- фотоальбома;
- модели;
- сочинения;
- сборника творческих работ;
- видеофильма;
- карты;
- музыкального произведения;
- игры, деловой игры,
- бизнес-плана и т.д.;
- схемы, алгоритма, таблицы, пособия (в том числе на электронном носителе);
- сборника упражнений;
- реферата, включающего результаты эксперимента, опытов, решений и др.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

6.1. Содержание индивидуального проекта обучающийся составляет совместно с руководителем, с учетом замысла и индивидуального подхода.

Однако при всем многообразии индивидуальных подходов к содержанию проектов традиционным является следующий:

ВВЕДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
1.(Полное наименование главы)
2.(Полное наименование главы)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список информационных источников
Приложения

Согласно традиционной структуре основная часть должна содержать не менее 2-3 глав.

Проработка источников сопровождается выписками, конспектированием. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в индивидуальном проекте. Поэтому при цитировании и конспектировании следует сразу же делать подстрочные ссылки в конце страницы: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

Это поможет легко сформировать список использованной литературы при завершении работы

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

Хотя индивидуальный проект выполняется по одной теме, в процессе ее написания обучающийся использует весь имеющийся у него запас знаний и умений и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных предметов.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.

На титульном листе индивидуального проекта указывается наименование учебного заведения, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя.

Содержание отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список информационных источников, приложения. По каждой из глав и параграфов в содержании отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта.

Образец оформления содержания индивидуального проекта

Содержание

ВВЕДЕНИЕ…….....2
ГЛАВА I…….....3
1.1.....
1.2.....
1.3.....
ГЛАВА II……..8
2.1 .....
2.2 .....
ЗАКЛЮЧЕНИЕ 13
СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ..... 15

Введение индивидуального проекта имеет объем 1-2 страницы. В нем отражаются следующие признаки:

- актуальность проблемы, темы, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, коротко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;

- ***цель*** **и совокупность поставленных** ***задач*** для ее достижения**;**

- ***предмет исследования*** - конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.;

- ***объект исследования****,* на материалах которого выполнен индивидуальный проект, его отраслевая и ведомственная принадлежность, месторасположение;

- теоретическая основа - труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;

- информационная база - обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;

- объем и структура индивидуального проекта - композиционный состав - введение, количество глав, заключение, число использованных информационных источников, приложений, таблиц, рисунков.

Основная часть *индивидуального проекта* состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы параграфов.

Содержанием *первой главы* являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

Вторая глава посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

Заключение. Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные

моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

Список информационных источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 - 2008 Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1. - 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Образец оформления списка информационных источников

СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

С 1 января 2009 года введен в действие новый ГОСТ Р. 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка», разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт «устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях. Стандарт предназначен для авторов, редакторов, издателей»[1].

Согласно «Общим положениям» «Библиографической ссылки» (п. 4.6.), «по месту расположения в документе различают библиографические ссылки: внутритекстовые, помещенные в тексте документа; подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску); затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску)»[2].

Список использованной литературы, помещенный в конце исследования, является совокупностью затекстовых ссылок. Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки[3]. Отсылка может содержать порядковой номер затекстовой ссылки в перечне затекстовых ссылок, имя автора (авторов), название документа, год издания, обозначение и номер тома, указание страниц. Сведения в отсылке разделяются запятой.

Отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37] или [Карасик, 2002, с. 231], при наличии нескольких авторов - [Карасик, Дмитриева, 2005, с. 6-8].

Если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух первых слов, например, [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56].

Приведем примеры концевого списка:

I. Статьи в журналах:

1. Китайгородская, Г.И. Структура готовности учителя физики к системному проектированию образовательного процесса в условиях профильного обучения [Текст] / Г.И. Китайгородская // Школа будущего. - 2011. - № 6. - С. 8 - 12.
2. Любимова, О.В. К вопросу о статусе педагогической нормологии /О.В.Любимова, В.С. Черепанов // Образование и наука. Известия Уральского отделения РАО, 2007. - №3(45). - С.3-6.

II. Монографии:

1. Китайгородская, Г.И. Теоретические основы подготовки учителя физики к системному проектированию образовательного процесса в условиях профильного обучения [Текст]: Монография / Г.И. Китайгородская. - Сыктывкар: Коми пединститут, 2011. - 156 с.
2. Любимова, О.В. Основы образовательной стандартологии и нормологии: монография / О.В.Любимова, О.Ф.Шихова. - Ижевск: Изд-во ИжГТУ, 2009. - 184 с.

III.Статьи в материалах научных конференций:

1. Любимова, О.В. Диагностика порогового уровня обученности в системе «школа-вуз» // Материалы XXIV научно-метод. конф. ИжГТУ. - Ижевск: Изд-во ИжГТУ, 2003. - С.50-52.
2. Китайгородская, Г.И. Системное проектирование образовательного процесса по физике в условиях профильного обучения [Текст] /Г.И. Китайгородская // Физика в системе современного образования (ФССО - 11): материалы X1 Международной конференции. Волгоград, 19-23 сентября 2011 г. 2 т. - Волгоград: Изд-во ВГСПУ "Перемена", 2011 - С. 80 - 83

IV. Учебные, учебно-методические пособия, программы дисциплин:

1. Китайгородская, Г.И. Проектирование образовательного процесса профильного обучения физике и математике [Текст]: учебно-методическое пособие / Г.И. Китайгородская. - Сыктывкар: ГАОУДПО(ПК) РК «КРИРО», 2010. - 53 с. (4 п.л.)
2. Китайгородская, Г.И. Игровые технологии в образовании (физико-математические дисциплины) [Текст]:Сборник научно-методических рекомендаций / Г.И. Китайгородская. - Сыктывкар: КРИРОиПК, 2008. - 40с. (2,2 п.л.)

Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 21.07.2014 N 11-ФКЗ] // Российская газета. - 25.12.1993. - № 237. - URL http://www.consultant.ru/popular/cons/
2. Российская Федерация. Законы. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : [федер. закон 24.07.02 № 95-ФЗ : принят ГД ФС РФ 14.06.02 : одобрен Советом Федерации 10.07.02, по сост. на 28.06.2014 N 186-ФЗ] // Российская газета. - 24.07.04. - № 3534.

Ссылки на электронные ресурсы

При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности. В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов - [Электронный ресурс].

«В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа[4] или его части, электронный адрес, дату обращения к документу».

Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу - та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.

Примеры списка электронных ресурсов:

1. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. - 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. - URL: http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf (дата обращения: 10.01.2007).
2. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. - 2006. - 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: http://written.ru (дата обращения: 26.07.2006).

Ресурсы удаленного доступа (INTERNET)

1. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электронный ресурс] / Ред. В. Румянцев. - М., 2001. - Режим доступа : http://hronos.km.ru/proekty/mgu

2. Непомнящий, А.Л. Рождение психоанализа : Теория соблазнения [Электрон. ресурс] / А.Л. Непомнящий. - 2000. - Режим доступа : http://www.psychoanatysis.pl.ru

Авторефераты

1. Иванова, Н.Г. Императивы бюджетной политики современной России (региональный аспект) [Электронный ресурс]: Автореф. дис...д-ра экон. наук: 08.00.10 - Финансы, денеж. обращение и кредит / Н.Г. Иванова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - СПб., 2003. - 35с. - Режим доступа: http://www.lib.finec.ru

Журналы

1. Исследовано в России [Электронный ресурс]: науч. журн. / Моск. Физ.-техн. ин-т. - М. : МФТИ, 2003. - Режим доступа: http://zhurnal.mipt.rssi.ru

6.2. Порядок построения списка литературы, как правило, определяется самим автором.

Наиболее распространенными способами расположения источников в библиографическом списке документов являются: алфавитный, в порядке появления ссылок и упоминания в тексте, хронологический, тематический, по видам изданий, по характеру содержания описанных в нем источниках, списки смешанного построения. В табл.1дана краткая характеристика этих способов.

Таблица 1. Способы построения списка литературы

№ п/п	Способ построения списка	Краткая характеристика способа построения
1	**Алфавитный**	Предполагает соблюдение строгого алфавитного порядка (по алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений, если автор не указан). Не допускается смешивать в одном списке разные алфавиты. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех материалов. При использовании данного способа список источников допускается не нумеровать. В этом случае связь библиографических записей с основным текстом устанавливается при помощи фамилии авторов и года издания.
2	**В порядке упоминания в тексте**	Сведения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте работы и нумеруются цифрами с точкой. Связь ссылок и списка устанавливается при помощи номера источника или произведения в списке, заключенного в квадратные скобки, т.е. после упоминания или цитаты проставляют номер и, в необходимых случаях, страницы, например: [15, т. 3, с. 55].
3	**По хронологии публикаций**	Основная задача такого списка - отразить развитие научной идеи или иной мысли. Принцип расположения - по году издания.
4	**Тематический (по видам издания)**	Используется при необходимости отразить большое число библиографических описаний. Такое построение позволяет быстро получить сведения о книге, на одну из тем. Список по видам

		изданий целесообразно использовать для систематизации тематически однородной литературы. В таких списках могут быть выделены такие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, справочные и др.
5	**По характеру содержания описанных в нем источников**	Целесообразен в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей в этом списке:1) общие или основополагающие работы, размещаемые внутри по одному из принципов (от простых к сложным, от классических к современным, от современных к исторически важным, от отечественных к зарубежным и т.п.); 2) более частные источники, конкретного характера, располагаемые внутри либо как составные части общей темы.

6.3. Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

6.4. В *приложении* публикуются материалы вспомогательного характера, например, сравнительные таблицы, схемы и др.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

7.1. Индивидуальный итоговый проект должен содержать:

- продукт проектной деятельности;
- паспорт проекта объёмом не более 4 машинописных страниц (формат А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал - 1, верхнее и нижнее поле - 2 см, правое - 3 см, левое -1,5 см, выравнивание по ширине, отступ -1.25), в котором выделены:
- титульный лист, где указаны:

- полное наименование образовательной организации;
- название проекта, автор и руководитель проекта, консультант;
- год его выполнения;

- пояснительную записку, в которой указаны:

- цель и задачи проекта;
- краткое описание хода его выполнения и полученных результатов;
- список литературы и материально-технических ресурсов.

7.2. Индивидуальный итоговый проект также включает краткий отзыв руководителя проекта (рецензия).

7.3. Приложения (графики, схемы, таблицы и т.д.) выносятся в отдельный блок.

7.4. Все страницы индивидуального итогового проекта (кроме титульного листа) нумеруются.

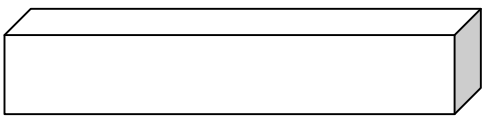
7.5. Ссылки оформляются в соответствии с образцом.

7.6. Каждый раздел начинается с новой страницы, заголовок раздела располагается по центру страницы, точка после заголовка не ставится.

7.7. Печатный материал дублируется на диске. Обложка папки - футляра для диска может иметь элементы красочного рекламного оформления и содержать краткую аннотацию.

7.8. Для участия в конкурсах различного уровня руководитель работы организует оформление соответствующей документации, предусмотренной форматом конкурса.

Таблица 2. Требования к оформлению индивидуального проекта

Требование	Содержание требования
Оформление	текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4
Интервал	1,5
Шрифт	«Times New Roman»
Размер	14
Выравнивание	по ширине
Кавычки	«кавычки-елочки»
Параметры страницы	с левой стороны - 30 мм; с правой - 15 мм; сверху - 20 мм; снизу -20 мм
Нумерация страниц	- арабскими цифрами; - сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют; - проставляется со второй страницы; - порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки
Введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников	с новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится
Оформление глав	**ГЛАВА I. ПОНЯТИЕ О ФИЗИКЕ - НАУКЕ**
Оформление параграфов	**1.2. Физика прошлого**
Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом	одна свободная строка
Список использованных информационных источников	не менее 10
Иллюстрации	 Рисунок 1. - **Параллелепипед**
Таблицы	Таблица 3. **Местность проживания респондентов** **Варианты ответа** / **Абс.** / **%%** в городе / **307** / **76,2** в сельской местности / **90** / **22,3** Нет ответа / **6** / **1,5**
Подстрочные ссылки	«Текст цитаты в тексте работы.»1 «Текст цитаты в тексте работы.»2 1Иванов И.И. Теоретические основы.-М.:, 2000.-С.25. 2Там же. - С.25.
Сокращения	РФ, ФГОС ООО и т.д. НЕЛЬЗЯ разделять общепринятые сокращения (РФ, США и др.),

	отделять инициалы от фамилии, разделять составляющее одно число цифры, отделять символы процента, параграфа, номера, градусов от цифр

8. СРОКИ И ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГОПРОЕКТА

8.1. Сроки подготовки и защиты индивидуального итогового проекта определяются регламентом и утверждаются приказом директора.

8.2. Регламент работы над проектом.

№п/п	Этап/срок	Содержание работы	Представление результата
1	Подготовительный (Октябрь- 1-я половина ноября)	Определение темы, цели и задач индивидуального итогового проекта	Приказ, список тем проектов
2	Планирование (2-я половина ноября)	Формулировка проблемы; Определение метапредметных планируемых результатов; Определение источников информации, способов сбора и анализа; Определение способа представления результата; Установление процедур и критериев оценки результатов; Утверждение списков обучающихся и руководителей	План работы над проектом, списки групп, назначение руководителей, приказ директора
3	Работа над проектом (Декабрь-март)	Выдвижение гипотез, сбор информации, решение промежуточных задач; Подбор инструментария и его применение; Консультирование; Подготовка конечного продукта	Выступление руководителей индивидуальных итоговых проектов обучающихся на заседании методического объединения учителей школы
4	Промежуточная защита. Коррекция, оценка	Формулировка выводов; Промежуточная	Выступление обучающихся (авторов проектов)

	результата (март)	защита (в классе, на школьной НИК, на конкурсе)	на школьной научно-практической конференции, конкурсах, в сети Интернет
5	Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта на экзамене. (Апрель-май)	Экспертиза проекта; Выводы и предложения; Выявление находок, проблем и поиск направлений развития.	Защита проектов. Определение уровня сформированности метапредметных планируемых результатов

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ИТОГОВЫМ ПРОЕКТОМ

9.1. Для защиты индивидуальных итоговых проектов в ходе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов в СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» создаётся специальная экспертная комиссия.

9.2. Состав комиссии определяется органами государственно-общественного управления школы (педагогическим советом) и утверждается приказом директора.

9.3. Индивидуальный итоговый проект может быть представлен на ежегодной школьной научно-практической конференции, открытых научно-практических конференциях различного уровня.

9.4. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы, могут быть опубликованы в школьных СМИ, изданы отдельным сборником.

9.5. В случае, если обучающийся занимает призовые места на конференциях с представлением исследовательской работы, данная работа идет в зачет как индивидуальный итоговый проект.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

10.1. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.

10.2. Учащиеся 9 классов представляют свой проект в качестве экзаменационной работы за две недели до защиты для просмотра комиссии.

10.3. Защита проекта производится в сроки, установленные для сдачи экзаменов по выбору.

10.4. Учащиеся 9 классов защищают свой проект согласно утверждённому директором расписанию.

10.5. Публичная защита индивидуального итогового проекта проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 10 минут, количество слайдов в презентации - не более 15.

10.6. После завершения выступления ученик должен ответить на вопросы комиссии (если таковые возникли).

10.7. Публичное представление индивидуального итогового проекта обучающегося должно содержать:

• обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности;
• цели и задачи проекта и степень их выполнения;
• обязательное указание на степень самостоятельности проделанной работы;
• описание возможностей применения продукта на практике в разных сферах деятельности;

а также учитывается:

• эмоциональное воздействие на слушателей;
• правильность речи, артистичность;
• умение реагировать на вопросы, аргументируя свой ответ;
• дизайн проекта.

10.8. Все демонстрационные материалы для защиты индивидуального итогового проекта должны быть заранее записаны на компьютер, использующийся во время защиты.

10.9. Обучающимся предоставляется возможность по специальному графику апробировать технику и качество записи.

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ИТОГОВЫХ ПРОЕКТОВ

11.1. Экспертная комиссия оценивает уровень сформированности метапредметных планируемых результатов обучающихся 9 классов, продемонстрированный ими в ходе выполнения индивидуального итогового проекта на основании рассмотрения представленного продукта и рецензии руководителя.

11.2. Индивидуальный итоговый проект оценивается по критериям:

• способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении ставить проблему и выбирать адекватные способы её решения, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения;
• сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющихся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
• сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
• сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.

11.3. При оценке индивидуального итогового проекта выделяется 2 уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный, главное отличие которых состоит в степени самостоятельности обучающихся в ходе выполнения проекта.

11.4. Оценивание метапредметных планируемых результатов обучающегося в ходе защиты индивидуального итогового проекта происходит в соответствии с критериями оценки индивидуального итогового проекта руководителем проекта и членами экспертной комиссии, которые отображаются в карте оценки.

11.5. Итоговая оценка по каждому критерию и итоговая оценка в целом за проект определяется по количеству баллов, выставленных руководителем проекта и членами экспертной комиссии.

КРИТЕРИЙ	УРОВНИ	СФОРМИРОВАННОСТИ

	НАВЫКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
	БАЗОВЫЙ уровень	**ПОВЫШЕННЫЙ уровень**
1.Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	-работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; -продемонстрирована способность приобретать новые знания и /или осваивать новые способы действий; - показано умение достигать более глубокого понимания изученного.	- работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; -продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; -продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
2.Сформированность предметных знаний и способов действий.	-продемонстрировано понимание содержания выполненной работы; -в работе и ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	-продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности; -ошибки отсутствуют.
3.Регулятивные действия	-продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы; -работа доведена до конца и представлена комиссии; -некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя; -показано умение анализировать и распределять информацию; -при этом проявляются отдельные элементы самооценки самоконтроля обучающегося.	-работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все этапы обсуждения и представления; -контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
4.Коммуникативные действия	-продемонстрированы навыки оформления	-тема ясно определена и пояснена;

	проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки презентации; -автор чётко и аргументировано отвечает на вопросы.	-текст хорошо структурирован, мысли выражены логично и последовательно, аргументы подобраны верно; -проект вызывает интерес с практической точки зрения; -автор свободно отвечает на вопросы.

11.6. Решение о том, что индивидуальный итоговый проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

• такая оценка выставлена комиссией по каждому из 3 критериев, характеризующих сформированность метапредметных результатов, а сформированность предметных результатов может быть зафиксирована на базовом уровне;

• ни один из обязательных элементов индивидуального итогового проекта не даёт оснований для иного решения.

11.7. Решение о том, что индивидуальный итоговый проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

• такая оценка выставлена комиссией по каждому критерию;

• продемонстрированы все элементы проекта;

• даны ответы на вопросы.

11.8. Оценка достижения обучающимся метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в форме индивидуального итогового проекта фиксируется в графе «Проектная деятельность» или «Экзамен» в классном журнале и личном деле обучающегося. В документ государственного образца об уровне образования - аттестат об основном общем образовании - выставляется в свободную строку.

11.9. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы, могут быть опубликованы в школьных СМИ, изданы отдельным сборником.

12. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМ

12.1. Руководитель индивидуального итогового проекта обучающегося работы

обязан:

• обеспечить постоянный контроль за ходом и выполнением индивидуального итогового проекта;

• оказывать консультационную поддержку обучающемуся;

• оказывать помощь при оформлении и подготовке к защите индивидуального итогового проекта;

• обеспечить доступ к информационным и иным ресурсам, имеющимся в школе.

12.2. В случае невыполнения руководителем своих обязанностей, он может быть по решению педагогического совета, с согласия обучающегося и его родителей (законных представителей), заменён другим руководителем.

12.3. Обучающийся обязан:

• соблюдать сроки выполнения индивидуального итогового проекта;

- соблюдать требования к оформлению проекта и к его защите;
- представлять письменный вариант защиты проекта педагогу или руководителю для проверки за 2 недели до его защиты.

12.4. В случае невыполнения требований настоящего Положения обучающийся считается не достигшим метапредметных планируемых результатов освоения ООП ООО согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

13. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ЛОКАЛЬНОГО АКТА

13.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается педагогическим советом СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» и утверждается приказом директора.

13.2. Положение публикуется на сайте СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» и помещается на информационном стенде в течение 3 дней со дня утверждения приказом.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рекомендации к компьютерной презентации индивидуального итогового проекта (уровень основного общего образования)

Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов. Титульный лист презентации включает:

- полное наименование образовательной организации;
- сведения об авторе и руководителе проекта;
- год разработки проекта.

Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела. Слайды должны быть озаглавлены.

Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.

Компьютерные презентации рекомендуется создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

ВНИМАНИЕ! Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

2.Оценочный лист устного публичного выступления

ФИО_____класс_____

№	Критерий	Показатели	Количество баллов	
			По каждому	Всего
1	Содержательная сторона выступления	Содержание выступления соответствует теме, целям и задачам проекта.	15	30
		Приведены необходимые примеры и аргументы	15	
2	Речевое оформление	Изложение текста без чтения по написанному (возможны план или тезисы)	15	35
		Структура выступления: вступление, основная часть, заключение	10	
		Артикуляция, отсутствие ошибок в речи	10	
3	Эффективность выступления	Интерес к выступлению слушателей	10	25
		Оригинальность и яркость оформления	10	
		Соблюдение регламента	5	
	ИТОГО:			

3. АНКЕТА

«Чему удалось научиться в ходе работы над проектом?»

В данной анкете выделите знаком + те ответы на вопрос, которые сделали после защиты своего индивидуального итогового проекта на экзамене самостоятельно.

1. Планировать свою деятельность, распределять время.
2. Организовывать рабочее пространство.
3. Доделывать всё до конца.
4. Добывать информацию и отбирать необходимую для работы.
5. Выделять главное, существенное.
6. Правильно оформлять проект.
7. Достигать поставленной цели, несмотря на ошибки и разочарования.
8. Прислушиваться к разным мнениям.
9. Доказывать свою точку зрения.
10. Создавать презентацию с различными эффектами (анимация, рисунки, видеоматериалы, интервью).
11. Другое _____

4. Примерный план индивидуальных консультаций в ходе работы над индивидуальным итоговым проектом ученика _____класса_____(ФИО)

№	Содержание консультации	Срок	Кол-во часов
1	Определение темы, списка необходимой литературы, источников информации.		
2	Составление плана работы над проектом, определение цели и задач.		
3	Формулировка проблемы и обсуждение способов её разрешения.		
4	Выбор необходимого инструментария для работы над проектом (материальнотехнические ресурсы).		
5	Создание тезисов по каждому разделу проекта и их доказательство.		
6	Создание целостного текста проекта (оформление конечного результата, продукт) и его редактирование.		
7	Формулировка выводов и обобщений.		
8	Подготовка к защите проекта. Оформление паспорта и папки.		
9	Тренировочное публичное выступление. Коррекция		
10	Подготовка компьютерной презентации проекта.		
11	Тренировочное выступление с презентацией.		

5. Карта наблюдения за ходом выполнения индивидуального итогового проекта (для руководителя проекта)

Организационный этап		
№ п/п	**Критерий**	**Кол-во баллов**
1	Тема проекта определена с помощью руководителя	0
2	Тема проекта определена самостоятельно, с опорой на помощь руководителя	1
3	Преобразовывает практическую задачу в познавательную с помощью руководителя	0
4	Преобразовывает практическую задачу в познавательную с опорой на помощь руководителя	1
5	Формулирует проблему с помощью руководителя	0
6	Формулирует проблему с опорой на помощь руководителя	1

7	Анализ и поиск проблемы выполнены с помощью руководителя.	0
8	Анализ и поиск проблемы выполнены с опорой на помощь руководителя	1
9	Познавательную цель и задачи формулирует с опорой на помощь руководителя	0
10	Самостоятельно формулирует познавательную цель и задачи	1
11	С помощью руководителя выстраивает систему вопросов, обеспечивающих эффективность собственной деятельности	0
12	С опорой на руководителя или самостоятельно выстраивает систему вопросов, обеспечивающих эффективность собственной деятельности	1
13	Работает с текстом при непосредственном участии руководителя	0
14	Самостоятельно работает с текстом	1
15	Поиск информации с использованием различных источников при непосредственной помощи руководителя	0
16	Самостоятельно или с опорой на руководителя осуществляет поиск информации с использованием различных источников	1
17	Работает над созданием структурированных текстов непосредственно при помощи руководителя	0
18	Самостоятельно или с опорой на руководителя создает структурированные тексты	1
19	Выстраивает алгоритм деятельности при помощи руководителя	0
20	Выстраивает алгоритм деятельности самостоятельно или с опорой на руководителя	1
21	Составляет планы, в том числе альтернативные при помощи руководителя	0
22	Составляет планы, в том числе альтернативные самостоятельно или с опорой на руководителя	1
23	Самостоятельно или с опорой на руководителя планирует учебный проект	1
24	Проводит корректировку своей деятельности с помощью руководителя	0
25	Проводит корректировку своей деятельности самостоятельно или с опорой на руководителя	1
Защита проекта		
26	Оформляет учебный проект в соответствии с требованиями с помощью руководителя	0
27	Оформляет учебный проект в соответствии с требованиями самостоятельно или с опорой на руководителя	1
28	Представляет учебный проект в форме устной презентации с использованием объектов наглядности с помощью руководителя. Не умеет аргументировано без помощи руководителя отвечать на вопросы	0
29	Самостоятельно представляет учебный проект в	1

	форме устной презентации с использованием объектов наглядности. Самостоятельно или с опорой на руководителя умеет аргументировано отвечать на вопросы	
30	Испытывает трудности при представлении проекта спорить и отстаивать свою позицию	0
31	Умеет при представлении проекта спорить и отстаивать свою позицию	1
32	Испытывает трудности для выражения своих чувств, мыслей.	0
33	Владеет монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка	1
34	С помощью руководителя строит монологические контекстные высказывания	0
35	Самостоятельно или с опорой на руководителя строит монологические контекстные высказывания	1
36	С помощью руководителя определяет возможность использования проекта	0
37	Владеет различными формами монологической и диалогической речи для решения социокультурных задач, конкретное определение возможностей использования результатов проекта	1
Критерии оценки проектной деятельности		
38	Осуществляет превентивный контроль по результату и способу действия при помощи учителя	0
39	Самостоятельно или с опорой на руководителя осуществляет превентивный контроль по результату и способу действия	1
40	Проводит самоконтроль и самооценку хода и результатов выполнения учебного проекта (учебного исследования) при помощи руководителя	0
41	Самостоятельно или с опорой на руководителя проводит самоконтроль и самооценку хода и результатов выполнения учебного проекта (учебного исследования).	1
42	Оценивает и принимает решения, определяющие дальнейшую деятельность при помощи руководителя	0
43	Оценивает и принимает решения, определяющие дальнейшую деятельность самостоятельно или с опорой на руководителя	1

Общий балл_____

Повышенный уровень (86-100%) - 19 - 22 балла

Базовый уровень (63-86%) - 19-15 баллов

Низкий уровень (0-63%) - 0-14 баллов

Проблемы, возникшие в процессе выполнения проекта при наблюдении за учащимися:

_____
_____
_____
_____

6. ПАМЯТКА
для общественного эксперта
по оцениванию индивидуального итогового проекта обучающегося
(уровень основного общего образования)

Уважаемый член экспертной группы!

Вы оцениваете индивидуальный итоговый проект обучающегося на уровне основного общего образования. Предлагаем Вам изучить принятые в СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа» критерии оценивания проектных работ и учесть очень важные аспекты при выставлении баллов за проект.

№	Критерий	Сущность критерия (что
1	Социальная значимость проекта	Актуальность проблемы, решаемой в ходе проектной работы. Направленность и возможность применения проекта.
2	Формулирование и способы решения проблемы	Адекватность проекта поставленной проблеме и способам её решения.
3	Глубина и оригинальность решения проблемы	Логические связи, корректность методов исследования, изученность вопроса, выбор решения проблемы.
4	Соответствие цели и результата	Степень решения проблемы, разработка конечного продукта.
5	Оформление проекта	Дизайн, подбор примеров, наличие ошибок.
6	Презентация проекта	Умение говорить чётко, отвечать на вопросы, отстаивать свою точку зрения, продемонстрировать проект.

7. Экспертиза текста или презентации работы (анализ содержания и структуры)

Балл Оцениваемые параметры	1	2	3	4	5
Общая структура работы (обоснование темы с целью и задачами, литературный обзор, методы и методики выполнения работы, описание хода работы, результаты, выводы и заключение)	Структура работы не очевидна	Структурирование не полное	Присутствует большинство требуемых разделов	Отдельные недочеты	Полное соответствие нормам представления исследовательской работы
Полнота изложения всех разделов работы, четкость и наглядность представления, иллюстрирования	Разрозненные данные по основным разделам	Материал в разделах представлен недостаточно полно	Основная часть разделов проработана удовлетворительно	Отдельные недочеты	Композиция каждого раздела завершенная, полная и лаконичная
Соответствие	Затрудн	Материал	В целом	Возник	Дает полное

качества и объема представленного материала цели и задачам работы	ительно составить предста вление о характе ре и ходе работы	доклада (презентац ии) дает самые общие представле ния о сущности работы	складывае тся представл ение о том, что делал автор	ают вопрос ы только к отдельн ым элемен там	представлени е о работе и ходе ее выполнения, работа хорошо иллюстриров ана

8. Экспертиза представления работы автором (анализ владения автором материалом работы и его мотивации на основе доклада или интервью с автором)

Балл Оцениваемые параметры	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Уровень компетентности в области проводимого исследования. Понимание места своего исследования в системе знаний по данному вопросу. Ссылки.	Плохо знаком с объектом исследования и литературой по теме исследовани я	Фрагмент арные знания и слабое владение терминол огией	В целом представ ляет себе область исследов ания, знаком с литерату рой и терминол огией	Отдельн ые пробел ы в знаниях	Достаточн ая осведомле нность о систематик е избранной области
Уровень методической компетентности. Понимание и умение объяснить сущность применяемых методов. Понимание ограничений используемых методик	Автор слабо понимает, что такое метод и какая именно методика применялас ь	Имеются общие представ ления о научном методе и применен ных методика х	В целом неплохое пониман ие использу емых методов и методик	Непони мание отдельн ых звеньев методик и и границ ее примен имости	Полное владение методикой проведени я исследован ия, условиями ее реализаци и и ограничен иями
Логика изложения материала, соответствие темы, цели и задач, методов, результатов и выводов	Выводы не связаны с поставленн ыми целью и задачами	При желании можно проследить связь постановки цели и задач с результата ми и выводами	Автор в целом удерживает логическу ю цепочку работы	Отдельны е логически е сбои	Логика работы четкая и понятная, изложение свободное
Авторская оценка	Изложение	Фрагмент	Прослеж	В целом	Явная

результатов исследования. Творческий подход при анализе результатов исследования	материала несамостоятельное, отношение к работе как к очередному учебному заданию	арный интерес к ходу и результатам работы	ивается заинтересованность	автор самостоятелен и заинтересован	заинтересованность в результатах, понимание своего вклада и выраженное желание продолжать работу
Балл предпочтения члена экспертной комиссии	Работа не вызвала никаких эмоций	Есть отдельные элементы, вызывающие оптимизм	Работа производит неплохое общее впечатление	Автор представил ряд очень интересных находок	Работа вызывает бурный эмоциональный подъем

Опорная схема «Основные этапы работы над ПРОЕКТОМ»