

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и регламентирует деятельность органа управления СОГБОУ «Красноборская санаторно-лесная школа».

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления смоленского областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Красноборская санаторно-лесная школа» (далее – «Учреждение»), объединяющим всех педагогических работников Учреждения для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенции педагогического совета.

К компетенциям педагогического совета относятся следующие вопросы:

2.1. Анализ и оценка соответствия образовательной деятельности Учреждения и подготовки обучающихся федеральным государственным стандартам по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестаций.

2.2. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2.3. Принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся из Учреждения.

2.4. Принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования

2.5. Обсуждение текущих планов работы Учреждения

2.6. Обсуждение календарного учебного графика, учебного плана Учреждения, тарификации педагогических работников

2.7. Рассмотрение образовательных программ Учреждения, а также вносимых в них изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, программ факультативной и кружковой деятельности, включая реализуемые

в составе платных образовательных услуг, а также вносимых в них изменений.

2.8. Принятие локальных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания.

2.9. Обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов.

2.10. Выдвижение кандидатур педагогических работников Учреждения для поощрения и представления к наградам.

2.11. Координация работы педагогических работников Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Права и обязанности педагогического совета.

Педагогический совет имеет право:

3.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

3.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и другие лица. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, не пользуются правом совещательного голоса.

4. Организация деятельности педагогического совета.

4.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее $\frac{2}{3}$ педагогических работников Учреждения. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.3. Ход педагогических советов и их решения оформляются протоколами. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.