

**Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека**
**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу**

Адрес места нахождения: 199004 г. Санкт-Петербург, Большой пр. В.О., д. 13, лит. А
Почтовый адрес: 191025, г. Санкт-Петербург, ул. Стремянная, д. 19
ОГРН 1057810212503, ИНН/КПП 7801378679/78010001 ОКАТО 40263561000, ОКТМО 40307000, ОКПО 74851156
тел.: 764-49-74; факс: 764-42-38

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 78-05-07/ 864

**о проведении плановой/внеплановой выездной проверки юридического лица,
индивидуального предпринимателя**

город Санкт-Петербург

«24» октября 2017г.

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением «О Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека», Положением «Об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу» поручаю должностным лицам Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу в Приморском, Петроградском, Курортном, Кронштадтском районах

1. Провести выездную плановую / внеплановую проверку

(нужное подчеркнуть)

в отношении Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Санкт-Петербург, Комендантский проспект д. 22, к. 3, лит А

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

Санкт-Петербург, Комендантский проспект д. 22, к. 3, лит. А.

или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

ОГРН

1	0	3	7	8	3	2	0	1	0	2	8	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ИНН

7	8	1	4	1	0	3	5	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

вид деятельности образовательная

(указать, какой)

3. Назначить лицом(ами) , уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Кутырёву Наталью Александровну — главного специалиста-эксперта, Прошкину Елену Александровну — главного специалиста-эксперта, Подосенову Ольгу Викторовну - ведущего специалиста-эксперта, Бестемьянникову Марину Ильиничну – старшего специалиста 1 разряда.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

Привлечь к проведению проверки следующих лиц Управления:

не привлекаются

(указываются должность, Ф.И.О. категории «обеспечивающие специалисты»)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве представителей экспертной организации

не привлекаются

(наименование экспертного учреждения)



(подпись лица, издавшего распоряжение)

в составе: _____

(фамилия, имя, отчество, должность эксперта, сведения о государственной аккредитации привлекаемых экспертов, экспертных организаций)

5. Настоящая проверка проводится в рамках:

- ☒ федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
☐ федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей;

Реестровый(ые) номер(а) функции (й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных муниципальных услуг»:

☒ 313122070 внеплановая проверка / ☐ 313122070 плановая проверка

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью надзора за соблюдением обязательных требований законодательства

- ☐ в области защиты прав потребителей,

☒ о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения,

☐ о техническом регулировании,

☐ о лицензионном контроле

а) в случае проведения плановой проверки:

- ☐ ежегодный план проведения плановых проверок;

- ☐ проверочный лист (список контрольных вопросов) от _____ № _____;

б) в случае проведения внеплановой проверки:

У истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований от « 02 » декабря 2016 года № Ю 78-05-07/719;

☐ поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах (нужное подчеркнуть):

- ☐ возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде;

- ☐ причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде;

- ☐ нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены)

Обращение вх. № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года;

(краткое изложение информации о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства или возникновения реальной угрозы причинения такого вреда)

- ☐ мотивированное представление _____

(Ф.И.О., должность должностного лица Управления)

по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Управление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

☐ Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от « ____ » _____ 20 ____ года № _____, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации от « ____ » _____ 20 ____ года № _____

☐ требование Прокурора _____ от « ____ » _____ 20 ____ года № _____ вх. № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года _____

(краткое изложение требования прокурора)

☐ сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований _____

(данные санитарно-гигиенического мониторинга и т.д.)


 (подпись лица, издавшего распоряжение)

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

☐ докладная записка _____ от « ____ » _____ 20 ____ года

(Ф.И.О. должностного лица, обнаружившего нарушение, дата составления, в случае проведения внеплановой проверки в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях принятия неотложных мер в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований)

Задачами настоящей проверки является надзор за соблюдением обязательных требований законодательства:

☐ о защите прав потребителей,

У о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения,

☐ о техническом регулировании,

☐ о лицензионном контроле

7. Предметом настоящей проверки является (нужное обозначить значком У):

У соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований;

☐ соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

У выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

☐ проведение мероприятий:

☐ по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде (нужное подчеркнуть);

☐ по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

☐ по обеспечению безопасности государства;

☐ по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

У 20 рабочих дней,

☐ 50 часов для малого предприятия

☐ 15 часов для микропредприятия

(при проведении плановой выездной проверки в отношении малого и микропредприятия значок У в графе 20 рабочих дней – не ставится)

К проведению проверки приступить с « 30 » октября 2017 г

Проверку окончить не позднее « 27 » ноября 2017 г.

9. Правовые основания проведения выездной проверки:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

☐ статья 9 (плановая проверка)

У пункта 1 части 2 ст. 10 (контроль предписания)

☐ на основании мотивированного представления должностного лица при: ☐ подпункт а) пункта 2 части 2 ст. 10 (Угроза причинения вреда) / ☐ подпункт б) пункта 2 части 2 ст. 10 (причинение вреда) / ☐ подпункт в) пункта 2 части 2 ст. 10 (защита прав потребителей)

☐ пункта 2.1 части 2 ст. 10 (мероприятия без взаимодействия с субъектом предпринимательской деятельности)

☐ пункта 3 части 2 ст. 10 (приказ Роспотребнадзора)

☐ пункта 3 части 2 ст. 10 (требование прокурора)

10. Обязательные требования, подлежащие проверке

Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других вирусных инфекций»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)


(подпись лица, издавшего распоряжение)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (нужное обозначить знаком У):

У визуальный осмотр объекта надзора с целью оценки соответствия объекта обязательным требованиям, с использованием при необходимости средств фиксации, фото- и видеосъемки в срок с 30.10.2017г. по 27.11.2017г.;

У анализ документов и представленной информации в срок с 30.10.2017г. по 27.11.2017г.;

- ☐ отбор проб в срок с _____ по _____;
- ☐ лабораторные исследования в срок с _____ по _____;
- ☐ инструментальные замеры в срок с _____ по _____;

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

У Положение о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06. 2013 № 476;

☐ Положение о федеральном государственном надзоре в области защиты прав потребителей, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 02.05.2012 № 412;

Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, утв. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.07. 2012 г. № 764.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- ☐ проверочный лист (список контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист;
- ☐ копию протокола об избрании генерального директора/директора
- ☐ результаты производственного контроля;
- ☐ договоры с обслуживающими организациями;
- У расписание занятий;
- У личные медицинские книжки, сведения о профилактических прививках сотрудников

Руководитель (заместитель руководителя) Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - главный государственный санитарный врач по городу Санкт-Петербургу (заместитель главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу)

М.П.

(подпись)

Уведомлен о проведении внеплановой/плановой выездной проверки
распоряжение вручено « ____ » _____ 20 ____ года (указывается дата уведомления о проведении проверки)

(должность, Ф.И.О. законного представителя проверяемого лица, представителя)

Заверенную печатью копию распоряжения

ПОЛУЧИЛ « ____ » _____ 20 ____ года (указывается дата прибытия должностного лица на объект)

(должность, Ф.И.О. законного представителя проверяемого лица, представителя)

Удостоверение (я) должностного лица (лиц) предъявлено на имя: Кутырёвой Натальи Александровны – главного специалиста-эксперта, Прошкиной Елены Александровны – главного специалиста-эксперта, Подосеновой Ольги Викторовны – ведущего специалиста-эксперта, Бестемьянниковой Марины Ильиничны – старшего специалиста I разряда.

Дата предъявления удостоверения « ____ » _____ 20 ____ года

Перед проведением **плановой** проверки руководителю/ иному должностному лицу юридического лица, индивидуальному предпринимателю/его уполномоченному представителю должностным лицом Управления разъяснено содержание положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при

осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в части возможности исключения из плана проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства;

(должность, Ф.И.О. законного представителя проверяемого лица, представителя)

« ____ » _____ 20 ____ года

Перед проведением проверки руководителю/ иному должностному лицу юридического лица, индивидуальному предпринимателю/его уполномоченному представителю должностным лицом Управления разъяснено право по собственной инициативе представлять должностным лицам Управления документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия (п.2.2 ст. 21 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ)

(должность, Ф.И.О. законного представителя проверяемого лица, представителя)

« ____ » _____ 20 ____ года

Бестемьянникова М.И.

Старший специалист 1 разряда

Тел.: 233-00-12

(Ф.И.О. и должность должностного лица,
непосредственно подготовившего проект распоряжения,
телефон, электронный адрес (при наличии))



(подпись лица, издавшего распоряжение)