

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ ДС «Родничок» на 2020-2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции		
1.1.	Размещение на официальном сайте МБДОУ ДС «Родничок» плана работы по противодействию коррупции	январь 2020	Заместитель заведующего
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов локальных правовых актов, повышение ее результативности	постоянно	Заведующий
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в МБДОУ ДС «Родничок»; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей; - собраниях, конференциях для родителей	в течение 2020-2022 гг.	Заведующий, заместитель заведующего
1.4.	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих; - обращений граждан в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны муниципальных служащих Управления образования и подведомственных организаций	в течение планируемого периода	Заведующий
1.5.	Рассмотрение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 – 2025 годы	4 квартал 2022 года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий		
2.1.	Реализация Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС «Родничок»	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего
2.2.	Представление в Управление образования отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС «Родничок»	до 20 числа последнего месяца квартала	Заместитель заведующего

		планируемого периода	
2.3.	Оперативная корректировка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 - 2022 гг. по мере принятия директивных документов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Челябинской области, администрации Озерского городского округа по противодействию коррупции	в течение планируемого периода	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ ДС «Родничок»
3.	Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития сферы образования		
3.1.	Организация и проведение совещания при руководителе по вопросам приема работников в образовательные организации с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством	в течение действия плана	Заведующий
3.2.	Проведение общего родительского собрания «Публичный отчет заведующего МБДОУ ДС «Родничок»	сентябрь-октябрь 2020-2022 г.г.	Заведующий
4.	Повышение уровня правовой грамотности		
4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь в течение планируемого периода	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей	2 квартал 2020- 2022 гг.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
5.	Обеспечение открытости МБДОУ ДС «Родничок»		
5.1.	Размещение на сайте МБДОУ ДС «Родничок» локальных актов: - годовой календарный учебный график; - публичный отчет руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; - отчет о результатах самообследования МБОУ ДС «Родничок» - правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования; - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников; - учебный план; - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ ДС «Родничок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников;	до 01 сентября 2020-2022 г.г. до 01 августа 2020-2022 г.г. до 20 апреля 2020-2022г.г. в течение планируемого периода	Заместитель заведующего

	- правила внутреннего распорядка для воспитанников; - правила внутреннего трудового распорядка для работников; - коллективного договора		
5.2.	Размещение на информационном стенде: - устава МБДОУ ДС «Родничок»; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности	в течение планируемого периода	Заместитель заведующего
5.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами, администрацией Озерского городского округа, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции	в течение планируемого периода	Заведующий
6.	Оценка деятельности МБДОУ ДС «Родничок» по реализации антикоррупционных мероприятий		
6.1.	Экспертиза обращений граждан в целях выявления в них сведений о фактах коррупции, проверка достоверности фактов, указанных в обращениях, и принятие необходимых мер, направленных на пресечение и предупреждение коррупционных проявлений	1 раз в квартал	Заведующий
7.	Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции		
7.1.	Организация разъяснительной работы по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения	1 раз в полугодие в течение планируемого периода	Заведующий
7.2.	Размещение памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке предоставления платных услуг, привлечения внебюджетных средств и обжалования неправомерных действий, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях	в течение планируемого периода	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
7.3.	Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам, касающимся проявления коррупции в МБДОУ ДС «Родничок»	1 раз в полугодие в течение планируемого периода	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
7.4.	Проведение с работниками мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением (должностными обязанностями)	в течение планируемого периода	Заведующий
7.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками антикоррупционного стандарта в сфере образования	в течение планируемого периода	Заведующий

8.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе		
8.1.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка	в течение планируемого периода	Заведующий
9.	Совершенствование работы с кадрами по профилактике коррупционных и других правонарушений		
9.1.	Проведение с работниками совещаний по противодействию коррупции	1 раз в полугодие в течение планируемого периода	Заведующий
9.2.	Контроль за соблюдением работниками (в том числе совместителями) длительности рабочего времени, времени начала и окончания рабочего времени, правильности заполнения табеля учета рабочего времени	1 раз в квартал в течение планируемого периода	Заведующий, заместитель заведующего, лица, ответственные за заполнение табеля учета рабочего времени, представители профсоюза
10.	Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		
10.1.	Анализ причин допущения незаконного предоставления бюджетных средств, распоряжения муниципальным имуществом. Привлечение к ответственности виновных лиц в случае установления фактов ненадлежащего исполнения ими должностных обязанностей	в течение действия плана	Заведующий
10.2.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности ОО	постоянно	Заведующий
10.3.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБДОУ ДС «Родничок»	не реже 1 раза в год в течение планируемого периода	Инвентаризационная комиссия
11.	Противодействие коррупции при реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
11.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в образовательной организации	постоянно	Заведующий