

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
(протокол от 11 августа 2000 г. № 1)

Зарегистрированы изменения
17 сентября 2001 г.

Внесены изменения
Советом учредителей
(протокол от 10 июня 2015 г. № 1)

УСТАВ
Частного учреждения дополнительного образования
«Лэнгвич Скул»
(новая редакция)

г. Москва
2015

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного образования «Лэнгвич Скул» (далее Лэнгвич Скул) - унитарная некоммерческая организация, учрежденная на основании решения Учредителей от 01 августа 2000 года, и действующая в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами и действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.2. Лэнгвич Скул образовательным учреждением, не имеющим своей основной целью извлечение прибыли, и не распределяющим полученную прибыль между учредителями.

1.3. Организационно-правовая форма Лэнгвич Скул: частное учреждение.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.5. Полное наименование Лэнгвич Скул:
на русском языке: Частное учреждение дополнительного образования «Лэнгвич Скул»;
английском языке: «Language School».

Сокращенное наименование:

на русском языке: ЧУ ДО «Лэнгвич Скул»;
английском языке: «Language School».

1.6. Место нахождения Лэнгвич Скул: Российская Федерация, г. Москва, г. Зеленоград.

1.7. Учредителями Лэнгвич Скул являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации:

- Дмитриевский Сергей Алексеевич,
- Митрофанов Вадим Игоревич,
- Кирьянова Ирина Борисовна.

Полные данные об учредителях содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.8. Лэнгвич Скул считается учрежденной и приобретает права юридического лица со дня ее государственной регистрации. Право на ведение образовательной деятельности возникает с момента выдачи ей лицензии.

1.9. Лэнгвич Скул, являясь юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком, иметь в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, как в рублях, так и в иностранной валюте, в учреждениях банка, в том числе за рубежом.

1.10. Лэнгвич Скул имеет круглую печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.11. Лэнгвич Скул может иметь филиалы, представительства, которые по ее доверенности могут осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица.

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Лэнгвич Скул является всесторонне удовлетворение образовательных потребностей граждан при реализации дополнительных образовательных программ и дополнительных образовательных услуг по изучению иностранных языков на основе индивидуального педагогического подхода с учетом возрастных психологических особенностей учащихся для их всестороннего и нравственного развития.

2.2. Предметом деятельности Лэнгвич Скул является оказание платных образовательных и необразовательных услуг в соответствии с целями Лэнгвич Скул.

2.3. В соответствии с целью деятельности и ее предметом Лэнгвич Скул осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- разработка и апробация вариативных программ и курсов дополнительного образования;
- привлечение квалифицированных специалистов различного типа и направленности, в том числе зарубежных, в качестве преподавателей по учебным дисциплинам;
- организация образовательных программ за рубежом;
- разработка и внедрение программного обеспечения для реализации предмета деятельности Лэнгвич Скул, обучение пользователей правильной работе с разработанным программным обеспечением;
- организация консультационных и учебных семинаров в России и за рубежом;
- оказание информационных и консультационных услуг;
- проведение научно-исследовательской и методической работы;
- проведение культурно-просветительных мероприятия, организация клубов и кружков по интересам, выставок, конкурсов, аукционов, включая международные;
- осуществление редакционно-издательской, рекламной деятельности;
- разработка, адаптация, перевод, тиражирование и реализация учебной, методической, научно-популярной и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации;
- организация лагерей, выездных курсов и клубов;
- производство, закупка и реализация товаров народного потребления.
- организация досуга детей в каникулярное время, в т.ч. организация работы лагерей детского отдыха;
- организация работы групп выходного дня для детей и взрослых, а также организацию работы семейных кружков и клубов;
- оказание консультационных услуг, в том числе, консультирование преподавателей и руководителей образовательных учреждений по различным вопросам организации образовательного процесса;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Обучение в Лэнгвич Скул осуществляется на русском языке. В специализированных группах обучение ведется на иностранном языке.

3.2. Формами обучения в Лэнгвич Скул являются очная, очно-заочная, заочная.

3.3. Организация образовательного процесса регламентируется разрабатываемыми Лэнгвич Скул самостоятельно:

- локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами;
- учебными планами;
- календарными учебными графиками и расписаниями занятий.

3.4. Содержание образования в Лэнгвич Скул определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Лэнгвич Скул самостоятельно.

3.5. Структура образовательной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.6. При реализации образовательных программ Лэнгвич Скул может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе

представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы. Образовательные программы реализуются Лэнгвич Скул как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Порядок применения данных форм организации образовательной деятельности устанавливается в отношении конкретных образовательных программ.

3.7. Лэнгвич Скул реализуются дополнительные образовательные программы: программы дополнительного образования детей и взрослых.

3.8. Дополнительное образование детей и взрослых осуществляется посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом самосовершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

3.9. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Лэнгвич Скул.

3.10. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

3.11. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по окончании курса дополнительной общеразвивающей программы, выдается документ об освоении дополнительной общеразвивающей программы установленного Лэнгвич Скул образца.

3.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной общеразвивающей программы и (или) отчисленным из Лэнгвич Скул, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лэнгвич Скул.

3.13. Порядок приема, отчисления и восстановления обучающихся регламентирован соответствующими локальными актами Лэнгвич Скул, которые не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.14. Взаимоотношения Лэнгвич Скул и обучающегося регулируются договором, заключаемым с совершеннолетним обучающимся, либо с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, а также с юридическим лицом, выступающим заказчиком по договору оказания платных образовательных услуг в отношении третьего лица (обучающегося).

3.15. Прием обучающегося в Лэнгвич Скул производится по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и договорам.

3.16. Договор об оказании платных образовательных услуг определяет образовательную программу, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации, и действующим законодательством.

3.17. Размер оплаты устанавливается Генеральным директором и определяется с учетом реальных заказов, возможностей их удовлетворения и затрат на организацию учебного процесса.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Под участниками образовательного процесса понимаются педагогические

работники, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Лэнгвич Скул, договором.

4.3. Обучающиеся в Лэнгвич Скул имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Лэнгвич Скул, в том числе через общественные объединения и органы управления Лэнгвич Скул;
- избирать своих представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным актом Лэнгвич Скул;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Лэнгвич Скул, затрагивающих интересы, права и обязанности обучающихся;
- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Лэнгвич Скул, форму обучения;
- изменять формы обучения и направления подготовки в установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Лэнгвич Скул порядке;
- обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Лэнгвич Скул;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры в рамках образовательных программ, предусмотренных договором и настоящим Уставом;
- использовать имеющуюся в Лэнгвич Скул нормативную, инструктивную, учебную и методическую документацию и литературу;
- принимать участие в семинарах, конференциях, работе творческих мастерских, представлять к публикации в изданиях Лэнгвич Скул свои рефераты, работы и другие материалы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Лэнгвич Скул в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участвовать во всех мероприятиях Лэнгвич Скул;
- свободно выражать свои взгляды и убеждения, если это не унижает достоинство других участников образовательного процесса.

4.4. Обучающиеся в Лэнгвич Скул обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, локальных нормативных актов, договора с Лэнгвич Скул и соблюдать Правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, иные локальные акты Лэнгвич Скул;
- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- достойно вести себя в Лэнгвич Скул и за его пределами;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лэнгвич Скул, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный и опрятный вид, поддерживать чистоту на своем учебном месте;
- бережно относиться к имуществу Лэнгвич Скул, возмещать причиненный материальный ущерб.

4.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Лэнгвич Скул табачные изделия,

спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;

- производить любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.6. В целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся могут создаваться советы обучающихся. Порядок их формирования, компетенция и регламентирование деятельности осуществляется с помощью соответствующего локального нормативного акта, принимаемого и утверждаемого в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Лэнгвич Скул, в том числе через общественные объединения и органы управления;
- избирать своих представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным актом Лэнгвич Скул;
- принимать участие в обсуждении локальных актов, затрагивающих интересы, права и обязанности обучающихся;
- защищать права и законные интересы обучающегося;
- выбирать формы и программы обучения с согласия несовершеннолетнего обучающегося;

- получать индивидуальные педагогические консультации.

4.8. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, договор, заключенный между Лэнгвич Скул и родителями (законными представителями);
- обеспечивать своевременную явку обучающихся на занятия в опрятной одежде, соответствующей характеру занятий;
- контролировать состояние здоровья обучающегося и информировать Лэнгвич Скул о болезни обучающегося, не допускать посещение Лэнгвич Скул обучающимся в случае болезни.

4.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, может быть создан родительский совет (комитет). Порядок его формирования, компетенция и регламентирование деятельности осуществляется с помощью соответствующего локального нормативного акта, принимаемого и утверждаемого в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.10. Педагогические работники Лэнгвич Скул пользуются всеми академическими правами и свободами, определенными для этой категории участников образовательного процесса действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники Лэнгвич Скул обязаны:

- выполнять Устав Лэнгвич Скул;
- способствовать созданию в Лэнгвич Скул благоприятного психологического климата;
- проводить занятия на высоком теоретическом и методическом уровне, отвечающем современной передовой отечественной и зарубежной практике обучения;
- соответствовать своим квалификационным характеристикам, заниматься научной работой для постоянного поддержания высокого уровня общих и специальных знаний и профессионального мастерства;
- готовить материалы к занятиям по объему и качеству удовлетворяющие

требованиям обеспечения учебного процесса;

- систематически информировать обучающихся о новых учебных и учебно-методических изданиях, необходимых для приобретения и формирования устойчивых знаний, а также для возможного последующего использования обучающимися в их практической деятельности;

- оказывать обучающимся помощь по всем вопросам, связанным с освоением пройденного материала;

- уважать права и достоинство личности обучающихся, требовать того же от обучающихся.

4.12. Для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Лэнгвич Скул создается постоянно действующий орган - Педагогический совет, членами которого являются все педагогические работники, заключившие с Лэнгвич Скул трудовые отношения.

Председателем педагогического совета является Генеральный директор.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год согласно годовому плану работы Лэнгвич Скул. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов педагогического совета.

4.13. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и принятие образовательных программ, плана работы, локальных актов в пределах своей компетенции;

- определение направлений образовательной деятельности;

- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;

- рассмотрение вопросов осуществления текущего контроля качества знаний обучающихся и за реализацией образовательной программы;

- решение вопроса о допуске к итоговой аттестации, выдаче документов об образовании;

- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта.

4.14. Педагогический совет правомочен принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, в случае присутствия на заседании более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Педагогического совета.

4.15. Регламент работы Педагогического совета устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Лэнгвич Скул.

СТАТЬЯ 5. ПЕРСОНАЛ ЛЭНГВИЧ СКУЛ

5.1. К персоналу (иным работникам) Лэнгвич Скул относятся работники, исполняющие инженерно-вспомогательные, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные функции.

5.2. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в п. 5.1. настоящего Устава устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Лэнгвич Скул, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.3. Коллегиальным, постоянно действующим органом, представляющим интересы работников во взаимоотношениях с работодателем, является Общее собрание работников Лэнгвич Скул.

5.4. Членами Общего собрания являются все работники, заключившие с Лэнгвич Скул трудовой договор, независимо от срока трудового договора и его вида. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

5.5. К компетенции Общего собрания относятся:

- вопросы содержания, внесения изменений и срока действия коллективного договора;
- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных актов, затрагивающих интересы работников;
- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников действующим законодательством Российской Федерации.

Регламент работы Общего собрания устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Лэнгвич Скул.

СТАТЬЯ 6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Собственниками имущества Лэнгвич Скул являются ее Учредители. На имущество, закрепленное Учредителем за Лэнгвич Скул и приобретенное ею по иным основаниям, она приобретает право оперативного управления.

6.2. Лэнгвич Скул действует на основе частичного финансирования учредителями и самофинансирования.

6.2. Лэнгвич Скул отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по ее обязательствам несут ее Учредители.

6.3. Имущество, денежные и материальные средства образуются за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от Учредителя;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Лэнгвич Скул;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Денежные средства направляются на финансирование программ, работ и иных мероприятий, проводимых в соответствии с уставными целями, используются для расчетов с государственными, местными бюджетами, банками.

6.5. Лэнгвич Скул имеет самостоятельный баланс, осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.

6.6. Доходы от деятельности и иные поступления используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителями и другими лицами.

СТАТЬЯ 7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛЭНГВИЧ СКУЛ

7.1. Органами управления Лэнгвич Скул являются:
Совет учредителей;
Генеральный директор.

7.2. Высшим коллегиальным органом управления является Совет учредителей, который формируется на постоянной основе из самих учредителей Лэнгвич Скул.

7.3. Основной функцией Совета учредителей является обеспечение соблюдения Лэнгвич Скул целей, для достижения которых она была создана.

7.4. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Лэнгвич Скул;
- определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование единоличного исполнительного органа Лэнгвич Скул - назначение

Генерального директора, а также досрочное прекращение его полномочий;

- реорганизация и ликвидация учреждения.

7.5. К компетенции Совета учредителей относятся также:

- определение направления расходования средств, утверждение финансового плана, внесение в него изменений, утверждение сметы расходов, утверждение ежегодных отчетов о финансовой деятельности и годового бухгалтерского баланса;
- осуществление международных связей и их контроль;
- решение вопросов о создании филиалов, открытии отделений, учреждений и участии в деятельности других организаций.

7.6. Совет учредителей правомочен принимать решение если на его заседании присутствует более половины его членов.

Решения Совета учредителей принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета учредителей принимаются единогласно присутствующими на заседании членами Совета учредителей.

7.7. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом, должностным лицом, отвечающим за деятельность Лэнгвич Скул и осуществляющим текущее руководство. Генеральный директор подотчетен Совету учредителей, действует на принципах единоначалия и в тесном взаимодействии с трудовым коллективом, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.8. Генеральный директор назначается Советом учредителей сроком на 5 лет. Обязанности Генерального директора могут быть возложены на одного из учредителей.

7.9. Генеральный директор выполняет следующие функции:

- без доверенности действует от имени Лэнгвич Скул, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, в отношениях с другими гражданами и в государственных органах в России и за рубежом;
- организует исполнение решений Совета учредителей;
- является распорядителем кредитов в пределах утвержденных Советом учредителей смет;
- приобретает, арендует, заказывает необходимое оборудование и другие материальные ресурсы у физических и юридических лиц, в оптовой и розничной торговой сети за наличный и безналичный расчет;
- планирует, организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Лэнгвич Скул;
- несет ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;
- заключает хозяйственные и другие договоры (контракты), выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- определяет численность, размер и условия оплаты труда своих заместителей, должностных лиц и персонала Лэнгвич Скул, его представительств и филиалов;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех преподавателей, сотрудников и обучающихся;
- принимает на работу сотрудников Лэнгвич Скул и подписывает с ними трудовые договоры (контракты);
- определяет правила внутреннего распорядка и утверждает штатное расписание Лэнгвич Скул;
- утверждает должностные инструкции для сотрудников Лэнгвич Скул;
- подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования работников;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Лэнгвич Скул;
- утверждает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных

курсов и дисциплин;

- определяет внутреннюю структуру Лэнгвич Скул, утверждает Положения о его структурных подразделениях;
- организует международные связи Лэнгвич Скул;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, целей деятельности учреждения и не отнесенные к исключительной компетенции Совета учредителей.

7.7. Генеральный директор Лэнгвич Скул обязан не позднее трех месяцев после окончания финансового года представить для утверждения Совету учредителей отчет об итогах финансового года.

7.8. Для проверки деятельности Генерального директора, а также результатов финансово-хозяйственной деятельности Лэнгвич Скул Совет учредителей вправе привлечь независимого аудитора или аудиторскую компанию.

СТАТЬЯ 8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ.

8.1. Лэнгвич Скул может участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовкой и направлением своих учащихся для обучения за рубежом и приемом иностранных учащихся.

8.2. Лэнгвич Скул может заключать соглашения с зарубежными образовательными учреждениями об обмене преподавателями и учащимися, о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

9.1. Лэнгвич Скул принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность, являются настоящий Устав, решения, приказы, распоряжения, положения, порядки, регламенты, правила и инструкции, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

9.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Лэнгвич Скул в пределах определенной настоящим Уставом компетенции оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа Генерального директора.

9.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом Генерального директора.

9.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Генерального директора.

9.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

9.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лэнгвич Скул по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

СТАТЬЯ 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЛЭНГВИЧ СКУЛ

10.1. Изменения в настоящий Устав принимаются Советом учредителей и

регистрируются в установленном порядке.

10.2. Срок подачи изменений (дополнений) в регистрирующий орган определяется законом.

СТАТЬЯ 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

11.1. По решению Учредителей Лэнгвич Скул может быть преобразована в автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.2. Реорганизация Лэнгвич Скул может происходить путем слияния, разделения, присоединения.

11.3. Лэнгвич Скул может быть преобразована или реорганизована, если это не влечет за собой нарушение обязательств Лэнгвич Скул или если Учредители принимают эти обязательства на себя.

При реорганизации Лэнгвич Скул ее права и обязанности передаются правопреемникам без ущерба для участников образовательного процесса. Все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, бухгалтерские, кадровые и другие) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, при ее отсутствии - на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив».

11.4. Решение о ликвидации Лэнгвич Скул может быть принято:

- Советом учредителей;
- компетентным государственным органом в установленном законодательством порядке.

11.5. В случае ликвидации Советом учредителей назначается ликвидационная комиссия, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс. Имущество Лэнгвич Скул, после расчетов с кредиторами и обязательных платежей, направляется его собственникам.

11.6. Лэнгвич Скул считается прекратившим свое существование с момента исключения его из Государственного Реестра.

Прошито, пронумеровано, скреплено подписью

И печатью 11 (Односторонне) листов.



Генеральный директор
"Лангвэйч Скул"
15.06.15

[Handwritten signature]
Директор Д.А.

Решение о государственной регистрации, изменений вносимых в учредительные документы Частного учреждения дополнительного образования «Лэнгвич Скул», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 06 июля 2015 г. (учетный номер 7714042753).

Сведения о государственной регистрации, изменений вносимых в учредительные документы некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 июля 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 2157700137220.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова

«05» августа 2015 г.

