



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 34  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

---

ПРИНЯТО:

Педагогическим  
советом  
МБОУ ООШ № 34  
протокол № 6  
от 01.06.2017

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора  
МБОУ ООШ № 34  
№ 01–06/60  
от 04.06.2018

**Порядок оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между  
МБОУ ООШ № 34 и учащимися и  
(или) родителями (законными  
представителями)  
несовершеннолетних учащихся**

Озерский городской округ  
Челябинской области

2018 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту Учреждение) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.
- 1.3. Под отношениями между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- 2.2. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  - 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - 2) дата и место рождения ребенка;
  - 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - 4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.4. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».
- 2.5. Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей предъявляют:
  - для зачисления ребенка в первый класс оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
  - направление Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области и заключение Городской психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении все время обучения ребенка.
- 2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программными документами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

- 2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения, о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, который издается в трехдневный срок.
- 2.14. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора Учреждения о приеме лица на обучение.

### **3. Договор об образовании**

- 3.1 Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.
- 3.2 Порядок оказания платных услуг Учреждением регулируется Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденным приказом директора Учреждения.
- 3.3 Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.  
В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 3.4 В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная

- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.5 Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 3.6 Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения учащихся.
- 3.7 Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие) и учащихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
- 3.8 Наряду с установленными разделом 5 Порядка основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) учащегося.
- 3.9 Основания расторжения в одностороннем порядке Учреждением договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

- 4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной образовательной

- программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.
- 4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.
  - 4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Учреждения, изданный директором Учреждения. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
  - 4.4 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:
  - 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
  - 2) досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. Порядка.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
  - 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
- 5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.
- 5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения, об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

- 5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

Директору МБОУ ООШ № 34  
М.В. Кузнецовой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
(\*ФИО ребенка полностью) (\*Дата рождения)  
в \_\_\_\_\_ класс МБОУ ООШ № 34 в порядке перевода из \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_  
(\*Наименование организации)

\*Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

\* Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

\* Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Мать

\*ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

\* Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

\*Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

(указать место работы, занимаемую должность, телефон)

Отец

\*ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

\* Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

\*Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

(указать место работы, занимаемую должность, телефон)

Примечание \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных моего ребенка в соответствии с требованиями законодательства РФ и на его участие в психолого-педагогических, диагностических, мониторинговых исследованиях, коррекционную работу, проводимую специалистами МБОУ ООШ № 34.

С уставом МБОУ ООШ № 34, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, адаптированной образовательной программой, разработанной на основе ФГОС ОВЗ, реализуемой МБОУ ООШ № 34, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\* Обязательные строки для заполнения.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)