



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 34
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ ООШ № 34
протокол № 9
от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБОУ ООШ № 34
№ 01–06/125
от 30.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ
ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ И
ДРУГИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ
МБОУ ООШ № 34**

Озерский городской округ
Челябинской области

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении школы разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года. ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минпросвещения Российской Федерации № 287 от 31 мая 2021 года, а также Уставом МБОУ ООШ № 34, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Методическом объединении регламентирует деятельность педагогов школы, входящих в состав Методического объединения МБОУ ООШ № 34, определяет цели, задачи, права и обязанности Объединения, а также, структуру, организацию ж основные направления деятельности и делопроизводство Методического объединения МБОУ ООШ № 34.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области, классному руководству, специалистов службы сопровождения.

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами, данным положением о методическом объединении, приказами общеобразовательной организации и распоряжениями его директора.

2. Цель и задачи деятельности Методического объединения

2.1. Методическое объединение педагогических работников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства педагогов;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам ВСОКО;
- взаимопосещение уроков коллег с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения

- 3.1 Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.
- 3.2.Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.
- 3.3.Методическое объединение организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи педагогическим работникам.
- 3.4.Методическое объединение педагогических работников определяет систему внеклассной: работы по предметам и внеурочной деятельности, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.
- 3.5.Методическое объединение педагогических работников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.
- 3.6.Методическое объединение педагогических работников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

4.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам и курсам с учетом вариативности и адаптированности их преподавания;
- анализ программ и педагогических методик;
- проведение анализа состояния преподавания предметов, курсов или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при прохождении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию
- ознакомление с методическими разработками различных авторов, по предмету, курсу;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов;
- организация и проведение предметных недель (декад) в МБОУ ООШ № 34;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов; утверждения локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность МБОУ ООШ № 34.

4.2. Основными формами работы методического объединения являются

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков.

5. Основные направления деятельности Методического объединения

5.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предметов, курсов;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- анализ работы МО за учебный год.

5.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего и специального образования детей;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предметов, курсов по итогам ВСОКО;
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях.

5.3. Организационно - методическая деятельность:

- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, курсам с учётом вариативности;
- анализ программ и методик педагогов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ, курсов;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета, проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель (декад) в МБОУ ООШ № 34;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей.

6. Организация деятельности методического объединения.

6.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя:

6.2. Руководитель МО:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- ведёт протоколы заседаний МО.

6.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть.

6.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

6.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется заместителем директора.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

7. Права и обязанности методического объединения

7.1. Методическое объединение имеет право:

- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

7.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподаваемого предмета, курса;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы учебных предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и т. д.).

8. Права и обязанности руководителя методического объединения

8.1. Руководитель методического объединения имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по совершенствованию профессиональной деятельности педагогов;
- посещать любые мероприятия, проводимые участниками МО, для оказания методической помощи и осуществления систематического контроля за качеством их проведения;
- обмениваться информацией по вопросам, входящим в его компетенцию;

- создание информационного банка данных о педагогах МО;
 - проведение предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных состязаний, организация проектной и исследовательской деятельности учащихся и учителей МБОУ ООШ № 34;
 - изучение современных процессов, в методике преподавания учебных предметов, курсов и выработка на их основе рекомендаций для педагогов МО;
 - установление и развитие творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других учебных заведениях;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам, курсам.

9. Документы Методического объединения

9.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы МО за прошедший учебный год с указанием степени выполнения плана работы МО, самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей, оценки результатов предметных олимпиад (в динамике), анализа проведения открытых уроков, итогов взаимопосещения уроков, состояния материально-технической базы предметных кабинетов, причин неудач в работе МО и отдельных педагогов (если таковые имелись);
- план работы МО в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в МО;
- план проведения предметной недели;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в МО;
- график проведения административных контрольных работ.

9.2. Анализ деятельности МО представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о методическом объединении является локальным нормативным актом МБОУ ООШ № 34, принимается на педагогическом объединении школы и утверждается приказом директора.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Методическом объединении школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1, настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.