



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Уральская, 8
(место составления акта)

“ 13 ” декабря 20 16 г.
(дата составления акта)
09-10
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Управлением образования администрации Озерского городского округа

№ 98/2016

По адресу/адресам: 456780, Россия, Челябинская обл., г. Озерск, проезд Комсомольский, д.9
(место проведения проверки)

На основании: приказа Управления образования администрации Озерского городского округа от 07 ноября 2016 года № 439 «О проведении плановой выездной проверки МБОУ СОШ №24, МБОУ СОШ №32, МБСУВУ «Школа №202», МБОУ ООШ №34, МБОУ СКОШ №36 III-IV видов»

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ плановая выездная _____ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 10 рабочих дней/80 часов
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением образования администрации Озерского городского округа
Челябинской области

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившее проверку:

Втехина Оксана Викторовна – заместитель начальника Управления образования;

Теплыгина Анна Борисовна – начальник отдела общего и дополнительного образования;

Ланге Светлана Николаевна – начальник информационно-аналитического отдела;

Виприцкий Илья Андреевич – старший инспектор образовательных учреждений информационно-аналитического отдела.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): -

иные нарушения:

1) пп.3 п.3 ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ в части закрепления в п.5. «Правил приема граждан в МБОУ ООШ №34 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», утвержденных приказом от 31.08.2016 №01-06/92, п. 2.10 «Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБСКОУ СКОШ №34 VII вида и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», утвержденного приказом от 27.12.2013 №94/01-06, обязанности образовательной организации ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с учебно-программной документацией образовательного учреждения.

2) п. 12 приказа МОиН РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в части закрепления в п.9 «Правил приема граждан в МБОУ ООш №34 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», утвержденных приказом от 31.08.2016 №01-06/92, предоставление оригинала СНИЛС ребенка и ксерокопии 2-3 страницы паспорта и страницы с регистрацией по месту жительства одного из родителей (законных представителей) в качестве основания для приема в образовательную организацию.

3) Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденное приказом от 31.08.2016 №01-06/92, не содержит положения о порядке перевода в соответствии с приказом МОиН РФ от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы:

- Правила приема граждан в МБОУ ООШ №34 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования», утвержденных приказом от 31.08.2016 №01-06/92 – на 2 л. в 1 экз.;

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденное приказом от 31.08.2016 №01-06/92 – на 1 л. в 1 экз.;

. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБСКОУ СКОШ №34 VII вида и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», утвержденный приказом от 27.12.2013 №94/01-06 – на 1 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку: Втехина О.В.

Теплыгина А.Б.

Ланге С.Н.

Виприцкий И.А.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Кузнецова Маргарита Викторовна – директор МБОУ ООШ №34

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

“13” 12 2016 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)